

特色選抜生徒募集要項

兵庫県立社高等学校

加東市木梨1356-1

TEL (0795) 42-2055

FAX (0795) 42-2056

1 募集定員

普通科 24名 普通科募集定員（160名）の15%以内

2 スクール・ポリシー

- (1) 育成をめざす資質・能力に関する方針（グラデュエーション・ポリシー）
- ① 基礎・基本的な知識や技能及び論理的思考力、語学力の習得に励み、目標とする進路を粘り強く切り拓く資質や能力を身につけた生徒を育成する。
 - ② 自らの特長や能力を最大限に發揮し、なりたい自分になるための実現に向けて主体的に努力を継続できる生徒を育成する。
 - ③ グローカルな視点から地域社会の課題を整理し、仲間と協働で課題の解決に取り組み、将来、国際的に又は地域社会で活躍しようとする生徒を育成する。
 - ④ 多様な価値観を理解しながら思いやりの心を持ち、共生社会で活躍できる生徒を育成する。
 - ⑤ （看護医療類型は加えて）看護・医療の役割や必要性を自覚し、看護医療の専門職としての知識や技能の習得に務め、進んで地域社会で貢献しようとする生徒を育成する。
- (2) 教育課程の編成及び実施に関する方針（カリキュラム・ポリシー）
- ① なりたい自分になるために、教育活動全般において体験的活動を重視し、自らの在り方・生き方について主体的に考えることを支援する。
 - ② 2年次から文系（2類型）、理系、看護・医療の4類型を設置するとともに、少人数クラスと豊富な選択教科、英語・数学での習熟度別の学習により基礎・基本の定着を図り、多様な進路に対応した生きる力の育成を実現する。
 - ③ 変化の激しい社会を逞しく生きていくための課題解決能力を育成するために地域自治体や地元企業、大学等と連携した探究学習を実施する。
 - ④ グローバル化社会で活躍するための英語コミュニケーション能力を習得するために、基礎から発展的内容まで段階的に履修できるようにするとともに、資格取得の機会を設け CEFR B1 レベルの習得を支援する。
 - ⑤ （看護医療類型は加えて）2・3年次には地元医療・福祉団体、大学・専門学校と連携した看護・医療分野の基礎的・総合的な科目を履修するとともに体験的な学習活動を実施する。
- (3) 入学者の受入れに関する方針（アドミッション・ポリシー）
- ① 中学校で履修する教科の基礎知識を身につけ、高校でさらに学びを深めながら自らの夢や志の実現に向け努力を継続しようとする生徒を募集する。
 - ② 他者を尊重しながら協働して課題解決に努め、共に成長をしようとする意欲をもつ生徒を募集する。
 - ③ 地域とのかかわりから学び成長し、将来、社会で貢献しようとする意欲を持つ生徒を募集する。

3 選抜方法

入学者選抜の方法は令和8年度兵庫県公立高等学校入学者選抜要綱（以下、「選抜要綱」という）による。

4 出願資格及び推薦基準

特色選抜を志願できる者は、次の条件を満たし、中学校長が推薦する者とする。

- (1) 令和8年3月に中学校を卒業する見込みの者並びに学校教育法第57条及び同施行規則第95条に規定する者。
- (2) 通学区域内に保護者（本人に対して親権を行う者をいい、親権を行う者がないときは、本人の後見人をいう。以下同じ。）とともに居住している者。ただし、特別の事情がある場合は、選抜要綱第5による。
- (3) 本校を第1志望とする者。
- (4) 看護医療類型を志願する動機・理由が明白かつ適切であること。
- (5) 看護医療類型に対する適性及び興味・関心を有すること。
- (6) 看護医療類型での特色ある教育活動に積極的に参加し、主体的に学習する意欲があること。

5 システムにおける出願方法

- (1) 志願者の行う手続については次のとおりとする。

① 志願者は、令和7年12月15日以降にインターネット出願に関する「アクセス案内」の2次元コードを読み取り、インターネット出願システム（以下、「システム」という）にアクセスして、志願者アカウントを登録する。

※ 県外及び海外等からの志願者は、必ず兵庫県教育委員会事務局学事課に問い合わせた上で、志願アカウントを登録し、入学志願承認申請手続をシステムで行い、本校校長の入学志願承認を得ること（1月30日（金）17:00まで）。その上で、②以降の手続きを行うこと。

- ② 志願者は、出願情報をシステムに登録する。
- ③ 志願者は、中学校長による出願の承認手続きが進められるよう入学考查料2,200円をクレジットカード決済、コンビニエンスストア決済、Pay-easy（ペイジー）決済のいずれかの方法で支払う。
- ④ 志願者は、受検票が印刷可能になれば、A4コピー用紙（普通紙）に印刷して検査当日に持参する。
- ⑤ 志願者は、マイページで合否結果を確認する。

- (2) 中学校等の行う手続は次のとおりとする。

① 中学校は、志願者の出願情報や入学考查料支払等に不備がないことを確認する。

② 中学校は、調査書情報等をシステムに登録する。

③ 中学校は、その他、次の書類等をシステムに添付する。

ア 志願理由書（県様式4に基づく本校所定用紙様式4-2；生徒が清書したものをpdfで添付すること。手書きコピーのpdf可）

イ 面接調査票（県様式5に基づく本校所定用紙様式5-2；生徒が清書したものをpdfで添付すること。手書きコピーのpdf可）

ウ 過年度卒業生は住民票記載事項証明書（県様式6；pdfで添付すること）

エ 保護者が後見人の場合は、中学校長が確認した旨の副申書（様式自由）

オ 兵庫県立社高等学校入学志願承認書（第5101項及び第5201項に該当する者に限り必要）

※ 志願理由書、面接調査票は本校独自様式である。要項配布時に配布した様式を使用すること。

- ④ 中学校長は、第1016項に定める中学校長承認期限2月5日（木）12:00までに、出願に必要なすべての承認を行う。

※ システムの操作方法については、インターネット出願のウェブサイトにあるマニュアルを参照すること（<https://www2.hyogo-c.ed.jp/hpe/koko/nyuushi/shutsugan>）。

- (3) 県外等から本校を志願する者の手続は次のとおりとする。
- ① 志願者は、入学志願承認申請手続をシステムで行い、志願先高等学校等の承認を得なければならない。
 - ② 志願者は、特別事情の内容、添付書類等、高等学校が必要とする書類等をシステムに添付する。
 - ③ この件に関する事務手続きは、1月30日（金）17:00までにシステムで行う。

6 出願に関する留意事項

- (1) 志願者は、中学校長承認期限を過ぎると出願できない。また、志願者は、中学校出願承認情報等の変更はできない。
- (2) 中学校長がシステムに添付する書類等のファイル形式は、xlsx、docx、pdfのいずれかとする。
- (3) 名前等については、システムに表示できる文字を使用し、システムに表示できない場合、中学校長は、標記に関する申告書（様式8）を作成し、システムに添付する。

7 検査期日、場所及び内容等

- (1) 期日 令和8年2月16日（月） 検査時間は次のとおりとする。
- (2) 受検会場 本校
- (3) 内容 面接、小論文（作文）
- (4) 時程

集 合	8:30	小論文（作文）	9:00～9:50
注 意	8:35～8:45	面 接	10:15～12:00（予定）

（5）受検当日の注意事項

- ア 受検当日は、受検票、筆記用具（鉛筆又はシャープペンシル、消しゴム）、直定規、腕時計、上履き、靴を入れる袋を持参すること。
- イ 以下のものは、検査室に持ち込むことを禁止する。
 - 下敷き、筆箱、三角定規、分度器、計算機（時計表示付きを含む）、分度器・計算機等が付いた定規、計算機や辞書機能等が付いた時計、携帯電話やスマートフォン、タブレット端末、ウェアラブル端末等、その他受検に必要なもの。所持していることが判明した場合、不正行為とみなすことがある。
 - ウ 各検査開始後10分以内の遅刻の場合においては受検を認めるが、検査時間の延長は行わない。
 - エ 受検票を忘れた場合は、事務室に申し出て再交付を受けること。受検後も紛失しないよう大切に保管すること。
 - オ その他、受検に関して不明な点は、出身中学校に問い合わせること。受検当日の問い合わせ、連絡などは高等学校に直接問い合わせること。
 - カ 受検者は検査終了まで校舎外に出ることはできない。

（6）特別出願

感染症の罹患やその他やむを得ない理由により、面接・実技検査を受検できなかった者は、3月12日（木）に特別選抜を受検することができる。実施内容等は、あらためて通知する。

8 合否結果の発表

- (1) 合否結果は、令和8年2月20日（金）14:00以降にシステムにログインし、マイページにより確認すること。電話での問い合わせには応じない。
- (2) 合格者は、県内公立高等学校に新たに出願することができない。
- (3) 合格者は、2月20日（金）15:00～16:30の間に、合格者用書類等を、本校で受検票を提示して受け取ること。
- (4) 合格者は、3月23日（月）13:30（受付13:00）からの合格者説明会に必ず保護者1名とともに出席すること。

9 インターネット出願に関する問い合わせ先

システムの操作方法等については、以下に問い合わせること。

受付時間 令和7年12月15日（月）～令和8年3月31日（火）

- (1) コールセンター（ヘルプデスク）平日9:00～17:00

電話 043-400-3425

- (2) 問い合わせフォーム 24時間受付

システムのログイン画面または、システムにログインしメニューからリンクにアクセスして問い合わせ内容を入力。