

本校で教育実習を希望する方へ

兵庫県立宝塚西高等学校
教務情報部

1 教育実習の実施期間

毎年、5月下旬から6月上旬にかけて実施します。(正式な期間は、実施年の4月上旬に決定します。) また、大学4年生以上での実習が原則となります。

2 受け入れの要件

本校の卒業生で、将来、教職を切に希望する人を受け入れます。本校教員の推薦が必要です。なお、本校に常勤の教員がいない教科・科目の実習はできません。

3 申し込み期間

実習実施前年の4月1日から5月31日までです。その期間以外も受け入れ人数に余裕がある場合は申し込みを受け付けますが、最終期限は9月30日です。

4 申し込み方法

申し込み開始日以降、本校教務情報部(教育実習担当)に電話連絡をしてください。申し込む際に、以下の2点を提出してください。

- ・「教育実習申請書」
- ・作文『教職を志望する理由』 ※800字以上、MicrosoftWord等で作成し印刷したものでも可

5 受け入れの内諾

申込書類、推薦教員との面談などにより、受け入れの内諾を決定いたします。なお、申し込みが多い場合には、受け入れることができない場合があります。

年 月 日

教育実習申請書

兵庫県立宝塚西高等学校長 様

実 習 生 名

卒 業 年 月

生 年 月 日

住 所

電 話 番 号

在 籍 大 学 等

年 月卒業
(第 回生)

年 月 日
生

大学
学部 学科

私は、貴校において教育実習をしたいので、別紙書類を添えて申請しますので許可くださいますようお願いいたします。

1. 実 習 期 間

年 (2 週間 ・ 3 週間)

2. 実 習 教 科

教科 : (科目 :)

3. 取得予定免許

教科名 : 校種 :

4. 本校推薦職員

5. そ の 他

※別紙書類 『教職を志望する理由』 800 字以上(程度)