

令和8年度 会計年度任用職員(ワークセンタースタッフ)の募集

但馬教育事務所では、障害者の雇用の機会を確保し、障害者雇用の取組を推進するため、ワークセンタースタッフを募集しています。

○募集人数 1人

○勤務場所 豊岡市幸町7番11号 兵庫県豊岡総合庁舎

○任用予定期間 令和8年4月1日～令和9年3月31日(更新の可能性有)

○業務内容

事務補助、環境整備等の業務

(資料印刷・セット、データ入力・集計、文書封入・発送、会場設営・撤去、職場内清掃等環境整備、その他一般事務補助 等)

○勤務条件

(1)勤務時間：週あたり30時間

(2)報酬：月額 157,200円～165,700円(地域手当を含みます)
(経歴及び勤務地に応じて決定します)

(3)交通費：支給限度額の範囲内で実費支給

(4)その他の勤務条件等は、「勤務条件等の概要」を参照してください。

○応募資格

- ・地方公務員法第16条の欠格条項に該当しない者
- ・身体障害者手帳、療育手帳又は精神障害者保健福祉手帳のいずれかの所有者

○応募について

「会計年度任用職員採用選考申込書兼職務経歴書」に必要事項を記入のうえ、下記まで提出してください。(郵送・持参)

<提出先>

〒668-0025 豊岡市幸町7-11 兵庫県豊岡総合庁舎
但馬教育事務所 総務課 井上 宛て
TEL：0796-26-3771

※受付〆切：令和8年3月4日(水)必着

会計年度任用職員採用選考申込書兼職務経歴書(PDF形式)

会計年度任用職員採用選考申込書兼職務経歴書(Excel形式)

○選考について

応募があった方の中から、所属長が書類及び面接により選考します。