

# 兵庫県市町立小・中・特別支援学校・定時制高校 人材登録申込書

※裏面の注意事項をよく読み、太枠内を記入してください(\* 欄は記入しない)

※第1希望  
を赤で塗り  
つぶす  
↓

講師等  
臨時事務職員

令和	年度	申込 年月日	平成	年	月	日	*	-	
フリガナ			性別	生 年 月 日					
名 前				昭 和 平 成 年 月 日					
現住所	〒(    -    )		TEL(    -    -    )						
その他 連絡先	〒(    -    )		TEL(    -    -    )						
学 歴	学校名	学部	課程・学科	専攻	在学期間		区分		
	中 学 校	/	/	/	年 月 ~ 年 月	卒業・中退			
	高 等 学 校 ・ 特 別 支 援 学 校	/	/	/	年 月 ~ 年 月	卒業・中退			
	大 短 大 学 大 学 院 専 門 学 校				年 月 ~ 年 月	卒業・卒業見込・ 中退			
	大 学 大 学 院 大 学 専 攻 科 短 大 専 攻 科				年 月 ~ 年 月	修了・修了見込・ 中退			
取得資格・免許				特技					
教 免 許 員 状	種類、教科 (例:小1、中高国1)	取得(見込)年月	更新講習 修了確認手続き			次回修了確認期限			
		年 月	・更新済み (    )	・更新中 (月更新予定)	・未	年 月			
		年 月	・更新済み (    )	・更新中 (月更新予定)	・未	年 月			
障 害 者 手 帳 等	障害名								
	障害者手帳 の種類 (該当するもの全てに○ をつけて、級 を記入する)	・身体 (    級 )	交付 番号	交付 機関	交付 年月日	年 月 日			
		・精神 (    級 )	交付 番号	交付 機関	交付 年月日	年 月 日			
		・知的 (    )	交付 番号	交付 機関	交付 年月日	年 月 日			
身 体 状 況	1 健康    2 やや健康    3 不健康			必要な補装具等					
	既往症								
希 望 事 項	職種	・臨時講師 ・臨時講師(養護担当) ・臨時講師(栄養担当) ・臨時学校栄養職員 ・非常勤講師 ・臨時事務職員							
	勤務形態 の希望	・常勤		・非常勤(一日)		時間/週		日程度を希望)	
	校種等	第一希望	・小・中・特支・定高	第二希望	・小・中・特支・定高	第三希望	・小・中・特支・定高		
	勤務可能 時期	第一希望			第二希望			第三希望	
	得意な業務				自動 通車	可 ・ 不可	通可時 間	時間	分程度まで
	苦手な業務				パソコン: ワード <input type="checkbox"/> できる <input type="checkbox"/> 少しできる エクセル <input type="checkbox"/> できる <input type="checkbox"/> 少しできる アクセス <input type="checkbox"/> できる <input type="checkbox"/> 少しできる				
配慮を求め る事項				その他 <input type="checkbox"/> できる <input type="checkbox"/> 少しできる (    )					

※・・・市町組合欄については、裏面の<記入上の注意>の項目5に記載されている市町組合を記入してください。

※裏面にある<記入上の注意>を確認しながら記入して下さい。  
※記入欄は裏面にもあります。この用紙を両面印刷してご使用下さい。

