

## 入札公告

次の工事について制限付き一般競争入札に付す。

令和 2 年 11 月 17 日

兵庫県  
契約担当者  
兵庫県立神戸北高等学校長  
長澤 和弥

### 1 入札に付する事項

- (1) 工事名 県立神戸北高等学校 消火設備改修（漏水対策）工事（以下「本件工事」という。）  
(2) 工事場所 神戸市北区唐櫃台 2 丁目 41 番 1 号  
(3) 工事概要  
漏水対策のため埋設配管を布設替え等する工事  
・ 消火用ポリエチレン管 100A 4 3 m  
・ 消火・配管用炭素鋼鋼管 100A（白） 4 1 m  
ほか布設替え  
(4) 工期 着工の日から令和 3 年 2 月 19 日限り。  
(5) 最低制限価格 有  
(6) 入札方式 制限付き一般競争入札（事後審査型）  
(7) 契約締結予定日 令和 2 年 12 月上旬予定  
(8) 支払条件  
① 年割支払 無  
② 前払金 有  
③ 中間前払金 有  
④ 部分払 有（履行期間中 2 回以内とする）  
⑤ 中間前払金と部分払の選択該当工事の別 有

### 2 応募方法

単独企業による。

### 3 入札参加資格

財務規則（昭和 39 年兵庫県規則第 31 号）第 81 条の 3 に定める兵庫県（以下「県」という。）の建設工事入札参加資格者名簿に登録されている者で、次の要件を満たしていること。

(1) 入札参加資格工種	管工事
(2) 営業所の所在地に関する要件	神戸県民センター、阪神南県民局、阪神北県民局、北播磨県民局、丹波県民局、または、淡路県民局に建設業の許可を受けた主たる営業所を有すること。
(3) 入札参加資格格付等級又は総合 評定値	確認基準日に有効な県の建設工事入札参加資格者名簿（以下「入札参加資格者名簿」という。）の管工事における格付等級が B 等級又は C 等級であること。ただし、C 等級で格付点数が 50 点以上もしくは 45 点以下の者にあつては、県の建設工事入札参加者に係る資格格付要領第 4 条の規定による管工事における平均工事成績点が 75 点以上であること。 また、総合評定値通知書における管工事の平均完成工事高が、平均完成工事高合計の 25 パーセント以上であること。
(4) 建設業の許可に関する要件	管工事業に係る建設業の許可を有すること。
(5) 配置技術者に関する要件	建設業法の規定による管工事業に係る主任技術者の資格を有する者を本件工事に配置できること。ただし、請負代金額が 3,500 万円以上の場合、建設業法に規定する営業所における専任技術者でない者を本件工事に専任で配置できること。

	また、配置予定技術者は、直接的かつ恒常的な雇用関係（入札参加申込日以前に3か月以上の雇用関係）がある者であること。
(6) 入札保証金	不要
(7) その他	別紙、「制限付き一般競争入札（事後審査型）公告共通事項」2に示すとおり。

#### 4 入札手続等

手 続 等	期間・期日	場所・方法
(1) 建設工事請負契約書等の閲覧	令和2年11月17日(火)から 令和2年11月25日(水)まで(注2、3)	神戸市北区唐櫃台2丁目41番1号 兵庫県立神戸北高等学校 事務室
(2) 設計図書の交付	令和2年11月17日(火)から 令和2年11月25日(水)まで(注2、3)	神戸市北区唐櫃台2丁目41番1号 兵庫県立神戸北高等学校 事務室
(3) 提出資料の様式等の交付	令和2年11月17日(火)から 令和2年11月25日(水)まで(注2、3)	神戸市北区唐櫃台2丁目41番1号 兵庫県立神戸北高等学校 事務室(注4)
(4) 入札参加申込書の受付	令和2年11月17日(火)から 令和2年11月25日(水)まで(注2、3)	神戸市北区唐櫃台2丁目41番1号 兵庫県立神戸北高等学校 事務室
(5) 質問書(様式20号)の受付	令和2年11月17日(火)から 令和2年11月25日(水)正午まで	兵庫県立神戸北高等学校 事務室へ ファックスで送付する。FAX: 078-981-0131
(6) 回答書の閲覧	令和2年11月30日(月)午後1時から	入札参加者にファックスで回答する。
(7) 入札、開札及び工事費内訳書の提出	令和2年12月 2日(金)午前10時	神戸市北区唐櫃台2丁目41番1号 兵庫県立神戸北高等学校 事務室
(8) 入札結果の公表	落札決定後速やかに	神戸市北区唐櫃台2丁目41番1号 兵庫県立神戸北高等学校 事務室
	契約締結後速やかに	神戸市北区唐櫃台2丁目41番1号 兵庫県立神戸北高等学校 事務室

(注1) 上記の期間は、土曜、日曜及び祝日等、兵庫県の休日を定める条例(平成元年兵庫県条例第15号)に定める県の休日を除く。

(注2) 毎日午前9時から午後4時まで。

(注3) 正午から午後1時までを除く。

(注4) アドレスは <http://www.hyogo-c.ed.jp/~kobekita-hs/>

#### 5 入札方法等

##### (1) 工事費内訳書の提出

第1回目の入札に際し、第1回目の入札に対応した工事費内訳書(設計書に示す様式)を提出すること。

##### (2) 入札に参加するに当たっては、当該工事にかかる入札申込書の写しを持参すること。

#### 6 入札参加資格確認資料の提出

開札後、入札執行者から下記の入札資格確認書類の提出を求められた入札参加者は、提出を指示された日の翌日から起算して2日以内（兵庫県の休日を定める条例に定める県の休日を除く）に、兵庫県立神戸北高等学校まで各1部提出すること。

(1) 配置予定技術者の資格 (様式6号の2)

(2) 建設業の許可及び経営事項審査結果並びに設計業務受託者関係 (様式7号)

(3) その他、契約担当者が入札参加資格確認のため、必要と認めた書類

#### 7 その他

(1) 別紙「制限付き一般競争入札（事後審査型）公告共通事項」のとおりとする。

(2) 現場説明会は実施しない。

#### 8 入札担当（問い合わせ先）

〒651-1332 神戸市北区唐櫃台2丁目41番1号 兵庫県立神戸北高等学校 事務室  
電話番号 078-981-0131