

校内研修企画シート

学校名 ()

担当者 ()

1 研修概要

研修テーマ	
研修目標 (具体的に)	
課題のジャンル	教員の意識や知識・ICT機器・スキル・研修体制・授業改善・その他()

2 研修の工夫

ねらい	<input type="checkbox"/> 知識習得	<input type="checkbox"/> スキルアップ	<input type="checkbox"/> 授業力向上	<input type="checkbox"/> 意識醸成	<input type="checkbox"/> 動機付け	<input type="checkbox"/> 環境改善	<input type="checkbox"/> その他()
人数	<input type="checkbox"/> 全体	<input type="checkbox"/> グループ	<input type="checkbox"/> 学年別	<input type="checkbox"/> 教科別	<input type="checkbox"/> 年齢別	<input type="checkbox"/> 個人	<input type="checkbox"/> その他()
講師	<input type="checkbox"/> 担当	<input type="checkbox"/> 校内教員	<input type="checkbox"/> 他校教員	<input type="checkbox"/> 指導主事	<input type="checkbox"/> 大学	<input type="checkbox"/> 民間	<input type="checkbox"/> その他()
スタイル	<input type="checkbox"/> 講義	<input type="checkbox"/> 実践事例	<input type="checkbox"/> 実践交流	<input type="checkbox"/> 演習	<input type="checkbox"/> 意見交流	<input type="checkbox"/> ワークショップ	<input type="checkbox"/> その他()
キーワード							

3 研修の流れ

時間	研修内容	備考	研修プログラム

4 成果と課題

成果	
課題	
活用した 研修プログラム	

5 研修風景 (写真を添付)

校内研修企画シート（見本）

学校名（ 兵庫県教育委員会教育企画課 ）
 担当者（ 小森 真一 ）

1 研修概要

研修テーマ	教科指導におけるICT活用のポイント
研修目標 (具体的に)	ICT機器の活用のねらいを明確にした授業についてイメージができるようになる
課題のジャンル	教員の意識や知識・ICT機器・スキル・研修体制・授業改善・その他()

2 研修の工夫

ねらい	<input checked="" type="checkbox"/> 知識習得 <input type="checkbox"/> スキルアップ <input type="checkbox"/> 授業力向上 <input checked="" type="checkbox"/> 意識醸成 <input type="checkbox"/> 動機付け <input type="checkbox"/> 環境改善 <input type="checkbox"/> その他()
人数	<input checked="" type="checkbox"/> 全体 <input checked="" type="checkbox"/> グループ <input type="checkbox"/> 学年別 <input type="checkbox"/> 教科別 <input type="checkbox"/> 年齢別 <input type="checkbox"/> 個人 <input type="checkbox"/> その他()
講師	<input checked="" type="checkbox"/> 担当 <input checked="" type="checkbox"/> 校内教員 <input type="checkbox"/> 他校教員 <input type="checkbox"/> 指導主事 <input type="checkbox"/> 大学 <input type="checkbox"/> 民間 <input type="checkbox"/> その他()
スタイル	<input checked="" type="checkbox"/> 講義 <input type="checkbox"/> 実践事例 <input checked="" type="checkbox"/> 実践交流 <input type="checkbox"/> 演習 <input type="checkbox"/> 意見交流 <input type="checkbox"/> ワークショップ <input type="checkbox"/> その他()
キーワード	教科におけるICT活用、わかる授業、大型提示装置、タブレット端末

3 研修の流れ

時間	研修内容	備考	研修プログラム
30分 (5分) (20分) (5分)	1 ICTを活用するねらいを考える (1) ICT活用実践事例を視聴する (2) ICT活用のねらいをグループで討議する ・実践事例を再度見ながら、どんなねらいがあるか討議 ・自身の実践から、他のねらいを討議 (3) 担当者よりICT活用のねらいを説明する	※資料「ICT活用のねらい」	○ICT活用実践事例 ○実物投影機活用研修
50分 (5分) (35分) (10分)	2 ICT機器の特徴や活用方法の理解を深める (1) 2つのグループに分かれ、それぞれの教材を視聴する ※実物投影機グループ ※タブレット端末グループ (2) ICT機器を活用した授業実践事例を交流する ・実践事例とICT活用のねらいを発表し合う ・ICT活用の困り点も取り上げる ・簡単に実践でき、効果の高い事例を「おすすめ」としてまとめる (3) 各グループの「おすすめ」を発表する	※ICT活用のねらいを明確にしなが	○授業におけるタブレット端末の活用
10分 (5分) (5分)	3 ICT機器の活用に関する改善点を協議する (1) 各グループの話し合いで出た困り点や要望を出し合う (2) 出された要望に対し、担当者や管理職がコメントする	※すぐに解決できるものとできないものを分類する ※今後の整備等の資料とする	

4 成果と課題

成果	(省略)
課題	(省略)

活用した
研修プログラム

ICT活用実践事例、実物投影機活用研修、授業におけるタブレット端末の活用

5 研修風景（写真を添付）



(キャプション)
グループで実践を交流する様子