在職証明書交付申請書

年　　月　　日

兵庫県教育委員会　播磨西教育事務所長　様

次のとおり、在職証明書の交付を申請します。

申請者	ふりがな 名前		生年月日	年　　月　　日
	※勤務当時と異なる場合 勤務当時の名前	（　　）	連絡先 電話番号	
	現住所	〒		

提出先　該当するものに☑を入れてください	提出理由　該当するものに☑を入れてください
☐ 教育委員会 （都道府県・市町名　　） ☐ その他 （　　）	☐ 任用書類として ☐ 採用試験等の出願書類として ☐ その他 （　　）

証明が必要な期間等 注１

在職期間（古いものから順に記入）	勤務校名	職名	（短時間勤務の場合）勤務時間数等 注２	注３
昭・平・令　年　月　日から 昭・平・令　年　月　日まで	立 学校			☐
昭・平・令　年　月　日から 昭・平・令　年　月　日まで	立 学校			☐
昭・平・令　年　月　日から 昭・平・令　年　月　日まで	立 学校			☐
昭・平・令　年　月　日から 昭・平・令　年　月　日まで	立 学校			☐
昭・平・令　年　月　日から 昭・平・令　年　月　日まで	立 学校			☐
昭・平・令　年　月　日から 昭・平・令　年　月　日まで	立 学校			☐
昭・平・令　年　月　日から 昭・平・令　年　月　日まで	立 学校			☐

注１　欄が不足する場合は、別紙添付などでお知らせいただいて構いません。
注２　会計年度任用職員（非常勤）など、短時間で勤務していた場合に記入してください。
注３　人事通知書等、証拠書類の写しを添付できない場合は☑を入れてください。
（その場合、証明まで時間を要することがありますのでご了承ください）