【Ｑ６６】画面　随時改定（保険者算定）登録方法

別紙４

（注）随時改定（保険者算定）として共済の確認がとれた場合のみ登録する。

登録内容欄の「もっと追加する」ボタンを押下し、決定区分「随時改定（保険者算定）」として行を追加し、等級を入力する。適用開始年月は「R05/04」とする。



共済で確認がとれた等級を入力

随時改定が自動で入ってしまった後に随時改定（保険者算定）を登録する場合は、一旦「随時改定」（適用開始年月R05/04）を紙決済にて取り消ししてから、上記の処理を行う。

