定時決定前の随時改定等の修正方法

【Ｑ６６】（共済標準報酬情報登録）は最新の標準報酬情報が反映されるので、７月例月処理で定時決定処理を行った結果である９月からの定時決定情報が表示されます。

定時決定以前の随時改定等を取り消す際は、以下の手順で行ってください。

（例）定時決定より前の随時改定（産前産後休業による）を取り消す場合

ここを

取り消したい



1. 定時決定情報を取り消す

最新（定時決定）の等級情報を「取消」にチェックを入れて登録する。

↓ 登録後画面



1. 随時改定等を取り消し、定時決定を再登録する

随時改定等の等級情報の「取消」にチェックを入れ、「もっと追加する」をクリックして行を追加し、①で取り消した定時決定の等級情報を再度入力し、登録する。

↓ 登録後画面

