

## 公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
1	H12	学芸	資料収集	資料評価会	歴史博物館長	H13.4.1	20年	2021年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
2	H12	学芸	調査研究	特別観覧	歴史博物館長	H13.4.1	20年	2021年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
3	H13	学芸	資料収集	資料評価会	歴史博物館長	H14.4.1	20年	2022年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
4	H13	学芸	調査研究	特別観覧	歴史博物館長	H14.4.1	20年	2022年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
5	H14	学芸	資料収集	資料評価会	歴史博物館長	H15.4.1	20年	2023年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
6	H14	学芸	調査研究	特別観覧	歴史博物館長	H15.4.1	20年	2023年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
7	H15	学芸	資料収集	資料評価会	歴史博物館長	H16.4.1	20年	2024年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
8	H15	学芸	調査研究	特別観覧	歴史博物館長	H16.4.1	20年	2024年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
9	H16	学芸	資料収集	資料評価会	歴史博物館長	H17.4.1	20年	2025年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
10	H16	学芸	調査研究	特別観覧	歴史博物館長	H17.4.1	20年	2025年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
11	H17	学芸	資料収集	資料評価会	歴史博物館長	H18.4.1	20年	2026年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
12	H17	学芸	調査研究	特別観覧	歴史博物館長	H18.4.1	20年	2026年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
13	H18	学芸	資料収集	資料評価会	歴史博物館長	H19.4.1	20年	2027年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
14	H18	学芸	調査研究	特別観覧	歴史博物館長	H19.4.1	20年	2027年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
15	H19	学芸	資料収集	資料評価会	歴史博物館長	H20.4.1	20年	2028年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
16	H19	学芸	調査研究	特別観覧	歴史博物館長	H20.4.1	20年	2028年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
17	H20	学芸	資料収集	資料評価会	歴史博物館長	H21.4.1	20年	2029年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	

## 公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
18	H20	学芸	調査研究	特別観覧	歴史博物館長	H21.4.1	20年	2029年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
19	H21	学芸	資料収集	資料評価会	歴史博物館長	H22.4.1	20年	2030年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
20	H21	学芸	調査研究	特別観覧	歴史博物館長	H22.4.1	20年	2030年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
21	H22	財務(共通)	決算・監査 (共通)	監査	歴史博物館長	H23.4.1	10年	2021年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
22	H22	財務(共通)	経理(共通)	証拠書(一般会計 歳出分 10年)	歴史博物館長	H23.4.1	10年	2021年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
23	H22	財務(共通)	経理(共通)	証拠書(一般会計 歳入分 10年)	歴史博物館長	H23.4.1	10年	2021年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
24	H22	総務(共通)	表彰(共通)	表彰	歴史博物館長	H23.4.1	10年	2021年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
25	H22	学芸	資料収集	資料評価会	歴史博物館長	H23.4.1	20年	2031年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
26	H22	学芸	調査研究	特別観覧	歴史博物館長	H23.4.1	20年	2031年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
27	H22	学芸	調査研究	博物館資料取扱研修会	歴史博物館長	H23.4.1	10年	2021年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
28	H23	財務(共通)	決算・監査 (共通)	監査	歴史博物館長	H24.4.1	10年	2022年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
29	H23	財務(共通)	経理(共通)	証拠書(一般会計 歳出分 10年)	歴史博物館長	H24.4.1	10年	2022年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
30	H23	財務(共通)	経理(共通)	証拠書(一般会計 歳入分 10年)	歴史博物館長	H24.4.1	10年	2022年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
31	H23	総務(共通)	表彰(共通)	表彰	歴史博物館長	H24.4.1	10年	2022年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
32	H23	学芸	資料収集	資料評価会	歴史博物館長	H24.4.1	20年	2032年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
33	H23	学芸	調査研究	特別観覧	歴史博物館長	H24.4.1	20年	2032年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
34	H23	学芸	調査研究	博物館資料取扱研修会	歴史博物館長	H24.4.1	10年	2022年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	

## 公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
35	H24	財務(共通)	決算・監査 (共通)	監査	歴史博物館長	H25.4.1	10年	2023年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
36	H24	財務(共通)	経理(共通)	証拠書(一般会計 歳出分 10年)	歴史博物館長	H25.4.1	10年	2023年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
37	H24	財務(共通)	経理(共通)	証拠書(一般会計 歳入分 10年)	歴史博物館長	H25.4.1	10年	2023年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
38	H24	総務(共通)	表彰(共通)	表彰	歴史博物館長	H25.4.1	10年	2023年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
39	H24	学芸	資料収集	資料評価会	歴史博物館長	H25.4.1	20年	2033年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
40	H24	学芸	調査研究	特別観覧	歴史博物館長	H25.4.1	20年	2033年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
41	H24	学芸	調査研究	博物館資料取扱研修会	歴史博物館長	H25.4.1	10年	2023年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
42	H25	財務(共通)	決算・監査 (共通)	監査	歴史博物館長	H26.4.1	10年	2024年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
43	H25	財務(共通)	経理(共通)	証拠書(一般会計 歳出分 10年)	歴史博物館長	H26.4.1	10年	2024年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
44	H25	財務(共通)	経理(共通)	証拠書(一般会計 歳入分 10年)	歴史博物館長	H26.4.1	10年	2024年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
45	H25	総務(共通)	表彰(共通)	表彰	歴史博物館長	H26.4.1	10年	2024年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
46	H25	学芸	資料収集	資料評価会	歴史博物館長	H26.4.1	20年	2034年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
47	H25	学芸	調査研究	特別観覧	歴史博物館長	H26.4.1	20年	2034年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
48	H25	学芸	調査研究	博物館資料取扱研修会	歴史博物館長	H26.4.1	10年	2024年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
49	H26	財務(共通)	決算・監査 (共通)	監査	歴史博物館長	H27.4.1	10年	2025年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
50	H26	財務(共通)	経理(共通)	証拠書(一般会計 歳出分 10年)	歴史博物館長	H27.4.1	10年	2025年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
51	H26	財務(共通)	経理(共通)	証拠書(一般会計 歳入分 10年)	歴史博物館長	H27.4.1	10年	2025年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	

## 公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
52	H26	総務(共通)	表彰(共通)	表彰	歴史博物館長	H27.4.1	10年	2025年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
53	H26	学芸	資料収集	資料評価会	歴史博物館長	H27.4.1	20年	2035年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
54	H26	学芸	調査研究	特別観覧	歴史博物館長	H27.4.1	20年	2035年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
55	H26	学芸	調査研究	博物館資料取扱研修会	歴史博物館長	H27.4.1	10年	2025年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
56	H27	財務(共通)	予算(共通)	予算要求書	歴史博物館長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
57	H27	財務(共通)	決算・監査 (共通)	監査	歴史博物館長	H28.4.1	10年	2026年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
58	H27	財務(共通)	決算・監査 (共通)	会計事務指導	歴史博物館長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
59	H27	財務(共通)	経理(共通)	出納員引継書	歴史博物館長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
60	H27	財務(共通)	経理(共通)	証拠書(一般会計 歳出分 5年)	歴史博物館長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
61	H27	財務(共通)	経理(共通)	証拠書(一般会計 歳出分 10年)	歴史博物館長	H28.4.1	10年	2026年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
62	H27	財務(共通)	経理(共通)	証拠書(一般会計 歳入分 5年)	歴史博物館長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
63	H27	財務(共通)	経理(共通)	証拠書(一般会計 歳入分 10年)	歴史博物館長	H28.4.1	10年	2026年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
64	H27	財務(共通)	経理(共通)	現金出納簿	歴史博物館長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
65	H27	財務(共通)	経理(共通)	旅費	歴史博物館長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
66	H27	財務(共通)	経理(共通)	需用費	歴史博物館長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
67	H27	財務(共通)	経理(共通)	物品等購入伺・納品書	歴史博物館長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
68	H27	財務(共通)	経理(共通)	役務費 使用料・賃借料 備品購入費 負担金	歴史博物館長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	

## 公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
69	H27	財務(共通)	経理(共通)	携帯電話第三者課金サー ビス	歴史博物館長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	歴史博物 館長	廃棄	
70	H27	財務(共通)	経理(共通)	後納郵便関係	歴史博物館長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	歴史博物 館長	廃棄	
71	H27	財務(共通)	経理(共通)	借上車使用簿	歴史博物館長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	歴史博物 館長	廃棄	
72	H27	財務(共通)	経理(共通)	委託料	歴史博物館長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	歴史博物 館長	廃棄	
73	H27	財務(共通)	経理(共通)	収入	歴史博物館長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	歴史博物 館長	廃棄	
74	H27	財務(共通)	経理(共通)	抽出調査	歴史博物館長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	歴史博物 館長	廃棄	
75	H27	財務(共通)	財産(共通)	危険物取扱	歴史博物館長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	歴史博物 館長	廃棄	
76	H27	財務(共通)	財産(共通)	建物共済	歴史博物館長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	歴史博物 館長	廃棄	
77	H27	財務(共通)	財産(共通)	消防	歴史博物館長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	歴史博物 館長	廃棄	
78	H27	財務(共通)	財産(共通)	法定点検等	歴史博物館長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	歴史博物 館長	廃棄	
79	H27	財務(共通)	財産(共通)	公用車	歴史博物館長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	歴史博物 館長	廃棄	
80	H27	財務(共通)	財産(共通)	公用車使用簿	歴史博物館長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	歴史博物 館長	廃棄	
81	H27	財務(共通)	財産(共通)	便利施設利用許可	歴史博物館長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	歴史博物 館長	廃棄	
82	H27	財務(共通)	財産(共通)	使用許可申請	歴史博物館長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	歴史博物 館長	廃棄	
83	H27	人事(共通)	人事(共通)	異動関係	歴史博物館長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	歴史博物 館長	廃棄	
84	H27	人事(共通)	服務(共通)	派遣・被委嘱	歴史博物館長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	歴史博物 館長	廃棄	
85	H27	人事(共通)	服務(共通)	営利企業等従事許可	歴史博物館長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	歴史博物 館長	廃棄	

## 公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
86	H27	人事(共通)	服務(共通)	研修	歴史博物館長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
87	H27	人事(共通)	給与等(共通)	税控除	歴史博物館長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
88	H27	人事(共通)	給与等(共通)	社会保険	歴史博物館長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
89	H27	人事(共通)	給与等(共通)	労働保険	歴史博物館長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
90	H27	人事(共通)	給与等(共通)	互助会等引去明細書	歴史博物館長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
91	H27	総務(共通)	一般(共通)	環境率先行動計画	歴史博物館長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
92	H27	総務(共通)	一般(共通)	県庁WAN	歴史博物館長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
93	H27	総務(共通)	一般(共通)	兵庫県教育情報ネットワー ク	歴史博物館長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
94	H27	総務(共通)	一般(共通)	通知・照会・回答	歴史博物館長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
95	H27	総務(共通)	表彰(共通)	表彰	歴史博物館長	H28.4.1	10年	2026年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
96	H27	総務(共通)	福利厚生(共通)	公立学校共済	歴史博物館長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
97	H27	総務(共通)	福利厚生(共通)	財形貯蓄関係	歴史博物館長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
98	H27	総務(共通)	福利厚生(共通)	教職員住宅関係	歴史博物館長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
99	H27	総務(共通)	福利厚生(共通)	職員互助会	歴史博物館長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
100	H27	庶務	庶務	庶務	歴史博物館長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
101	H27	庶務	観覧料	観覧券販売精算書	歴史博物館長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
102	H27	庶務	博物館運営	事務分掌	歴史博物館長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	

## 公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

	作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
		大分類	中分類										
103	H27	庶務	博物館運営	事務引継書	歴史博物館長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
104	H27	庶務	博物館運営	博物館運営一般	歴史博物館長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
105	H27	庶務	博物館運営	歴史博物館懇話会	歴史博物館長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
106	H27	庶務	博物館運営	特別展・特別企画展	歴史博物館長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
107	H27	庶務	博物館運営	入館者数調	歴史博物館長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
108	H27	庶務	博物館運営	日誌	歴史博物館長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
109	H27	庶務	博物館運営	助成金	歴史博物館長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
110	H27	庶務	博物館運営	博物館協会等	歴史博物館長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
111	H27	庶務	博物館運営	電報	歴史博物館長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
112	H27	事業企画	教育普及	教育普及一般	歴史博物館長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
113	H27	事業企画	教育普及	博物館実習	歴史博物館長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
114	H27	事業企画	普及一般	普及活動	歴史博物館長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
115	H27	事業企画	普及一般	復命書	歴史博物館長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
116	H27	事業企画	広報	広報	歴史博物館長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
117	H27	事業企画	連携	地域連携	歴史博物館長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
118	H27	事業企画	連携	友の会	歴史博物館長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
119	H27	事業企画	連携	博学連携	歴史博物館長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	

## 公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

	作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
		大分類	中分類										
120	H27	事業企画	連携	博物館連携	歴史博物館長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
121	H27	事業企画	連携	兵庫県博物館協会	歴史博物館長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
122	H27	学芸	資料展示	常設展	歴史博物館長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
123	H27	学芸	資料収集	資料評価会	歴史博物館長	H28.4.1	20年	2036年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
124	H27	学芸	資料保管	資料貸出	歴史博物館長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
125	H27	学芸	資料保管	資料掲載許可	歴史博物館長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
126	H27	学芸	調査研究	特別観覧	歴史博物館長	H28.4.1	20年	2036年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
127	H27	学芸	調査研究	刊行物	歴史博物館長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
128	H27	学芸	調査研究	博物館資料取扱研修会	歴史博物館長	H28.4.1	10年	2026年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
129	H27	学芸	学芸一般	学芸課復命	歴史博物館長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
130	H27	学芸	学芸一般	学芸雑件	歴史博物館長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
131	H27	ひょうご歴史 研究室	運営	コア会議・全体会	歴史博物館長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
132	H27	ひょうご歴史 研究室	調査研究	『播磨国風土記』研究班	歴史博物館長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
133	H27	ひょうご歴史 研究室	調査研究	赤松氏と山城研究班	歴史博物館長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
134	H27	ひょうご歴史 研究室	調査研究	たたら製鉄研究班	歴史博物館長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
135	H27	ひょうご歴史 研究室	調査研究	活動計画・報告	歴史博物館長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
136	H27	ひょうご歴史 研究室	調査研究	現地調査	歴史博物館長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	



## 公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
137	H27	ひょうご歴史 研究室	調査研究	フォーラム	歴史博物館長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	歴史博物 館長	廃棄	
138	H27	ひょうご歴史 研究室	調査研究	シンポジウム	歴史博物館長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	歴史博物 館長	廃棄	
139	H27	ひょうご歴史 研究室	刊行	紀要	歴史博物館長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	歴史博物 館長	廃棄	
140	H28	財務(共通)	予算(共通)	予算要求書	歴史博物館長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	歴史博物 館長	廃棄	
141	H28	財務(共通)	決算・監査 (共通)	監査	歴史博物館長	H29.4.1	10年	2027年3月31日	紙	事務室	歴史博物 館長	廃棄	
142	H28	財務(共通)	決算・監査 (共通)	会計事務指導	歴史博物館長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	歴史博物 館長	廃棄	
143	H28	財務(共通)	経理(共通)	出納員引継書	歴史博物館長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	歴史博物 館長	廃棄	
144	H28	財務(共通)	経理(共通)	証拠書(一般会計 歳出分 5年)	歴史博物館長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	歴史博物 館長	廃棄	
145	H28	財務(共通)	経理(共通)	証拠書(一般会計 歳出分 10年)	歴史博物館長	H29.4.1	10年	2027年3月31日	紙	事務室	歴史博物 館長	廃棄	
146	H28	財務(共通)	経理(共通)	証拠書(一般会計 歳入分 5年)	歴史博物館長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	歴史博物 館長	廃棄	
147	H28	財務(共通)	経理(共通)	証拠書(一般会計 歳入分 10年)	歴史博物館長	H29.4.1	10年	2027年3月31日	紙	事務室	歴史博物 館長	廃棄	
148	H28	財務(共通)	経理(共通)	現金出納簿	歴史博物館長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	歴史博物 館長	廃棄	
149	H28	財務(共通)	経理(共通)	旅費	歴史博物館長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	歴史博物 館長	廃棄	
150	H28	財務(共通)	経理(共通)	需用費	歴史博物館長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	歴史博物 館長	廃棄	
151	H28	財務(共通)	経理(共通)	物品等購入伺・納品書	歴史博物館長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	歴史博物 館長	廃棄	
152	H28	財務(共通)	経理(共通)	役務費 使用料・賃借料 備品購入費 負担金	歴史博物館長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	歴史博物 館長	廃棄	
153	H28	財務(共通)	経理(共通)	携帯電話第三者課金サー ビス	歴史博物館長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	歴史博物 館長	廃棄	

## 公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

	作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
		大分類	中分類										
154	H28	財務(共通)	経理(共通)	後納郵便関係	歴史博物館長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
155	H28	財務(共通)	経理(共通)	借上車使用簿	歴史博物館長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
156	H28	財務(共通)	経理(共通)	委託料	歴史博物館長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
157	H28	財務(共通)	経理(共通)	収入	歴史博物館長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
158	H28	財務(共通)	経理(共通)	抽出調査	歴史博物館長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
159	H28	財務(共通)	財産(共通)	危険物取扱	歴史博物館長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
160	H28	財務(共通)	財産(共通)	建物共済	歴史博物館長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
161	H28	財務(共通)	財産(共通)	消防	歴史博物館長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
162	H28	財務(共通)	財産(共通)	法定点検等	歴史博物館長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
163	H28	財務(共通)	財産(共通)	公用車	歴史博物館長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
164	H28	財務(共通)	財産(共通)	公用車使用簿	歴史博物館長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
165	H28	財務(共通)	財産(共通)	利便施設利用許可	歴史博物館長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
166	H28	財務(共通)	財産(共通)	使用許可申請	歴史博物館長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
167	H28	人事(共通)	人事(共通)	異動関係	歴史博物館長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
168	H28	人事(共通)	服務(共通)	派遣・被委嘱	歴史博物館長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
169	H28	人事(共通)	服務(共通)	営利企業等従事許可	歴史博物館長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
170	H28	人事(共通)	服務(共通)	研修	歴史博物館長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	

## 公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
171	H28	人事(共通)	給与等(共 通)	税控除	歴史博物館長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	歴史博物 館長	廃棄	
172	H28	人事(共通)	給与等(共 通)	社会保険	歴史博物館長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	歴史博物 館長	廃棄	
173	H28	人事(共通)	給与等(共 通)	労働保険	歴史博物館長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	歴史博物 館長	廃棄	
174	H28	人事(共通)	給与等(共 通)	互助会等引去明細書	歴史博物館長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	歴史博物 館長	廃棄	
175	H28	総務(共通)	一般(共通)	環境率先行動計画	歴史博物館長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	歴史博物 館長	廃棄	
176	H28	総務(共通)	一般(共通)	県庁WAN	歴史博物館長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	歴史博物 館長	廃棄	
177	H28	総務(共通)	一般(共通)	兵庫県教育情報ネットワ ーク	歴史博物館長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	歴史博物 館長	廃棄	
178	H28	総務(共通)	一般(共通)	通知・照会・回答	歴史博物館長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	歴史博物 館長	廃棄	
179	H28	総務(共通)	表彰(共通)	表彰	歴史博物館長	H29.4.1	10年	2027年3月31日	紙	事務室	歴史博物 館長	廃棄	
180	H28	総務(共通)	福利厚生(共 通)	公立学校共済	歴史博物館長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	歴史博物 館長	廃棄	
181	H28	総務(共通)	福利厚生(共 通)	財形貯蓄関係	歴史博物館長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	歴史博物 館長	廃棄	
182	H28	総務(共通)	福利厚生(共 通)	教職員住宅関係	歴史博物館長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	歴史博物 館長	廃棄	
183	H28	総務(共通)	福利厚生(共 通)	職員互助会	歴史博物館長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	歴史博物 館長	廃棄	
184	H28	庶務	庶務	庶務	歴史博物館長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	歴史博物 館長	廃棄	
185	H28	庶務	観覧料	観覧券販売精算書	歴史博物館長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	歴史博物 館長	廃棄	
186	H28	庶務	博物館運営	事務分掌	歴史博物館長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	歴史博物 館長	廃棄	
187	H28	庶務	博物館運営	事務引継書	歴史博物館長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	歴史博物 館長	廃棄	

## 公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

	作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
		大分類	中分類										
188	H28	庶務	博物館運営	博物館運営一般	歴史博物館長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
189	H28	庶務	博物館運営	歴史博物館懇話会	歴史博物館長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
190	H28	庶務	博物館運営	特別展・特別企画展	歴史博物館長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
191	H28	庶務	博物館運営	入館者数調	歴史博物館長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
192	H28	庶務	博物館運営	日誌	歴史博物館長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
193	H28	庶務	博物館運営	助成金	歴史博物館長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
194	H28	庶務	博物館運営	博物館協会等	歴史博物館長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
195	H28	庶務	博物館運営	電報	歴史博物館長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
196	H28	事業企画	教育普及	教育普及一般	歴史博物館長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
197	H28	事業企画	教育普及	博物館実習	歴史博物館長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
198	H28	事業企画	普及一般	普及活動	歴史博物館長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
199	H28	事業企画	普及一般	復命書	歴史博物館長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
200	H28	事業企画	広報	広報	歴史博物館長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
201	H28	事業企画	連携	地域連携	歴史博物館長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
202	H28	事業企画	連携	友の会	歴史博物館長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
203	H28	事業企画	連携	博学連携	歴史博物館長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
204	H28	事業企画	連携	博物館連携	歴史博物館長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	

## 公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
205	H28	事業企画	連携	兵庫県博物館協会	歴史博物館長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
206	H28	学芸	資料展示	常設展	歴史博物館長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
207	H28	学芸	資料収集	資料評価会	歴史博物館長	H29.4.1	20年	2037年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
208	H28	学芸	資料保管	資料貸出	歴史博物館長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
209	H28	学芸	資料保管	資料掲載許可	歴史博物館長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
210	H28	学芸	調査研究	特別観覧	歴史博物館長	H29.4.1	20年	2037年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
211	H28	学芸	調査研究	刊行物	歴史博物館長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
212	H28	学芸	調査研究	博物館資料取扱研修会	歴史博物館長	H29.4.1	10年	2027年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
213	H28	学芸	学芸一般	学芸課復命	歴史博物館長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
214	H28	学芸	学芸一般	学芸雑件	歴史博物館長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
215	H28	ひょうご歴史 研究室	運営	コア会議・全体会	歴史博物館長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
216	H28	ひょうご歴史 研究室	調査研究	『播磨国風土記』研究班	歴史博物館長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
217	H28	ひょうご歴史 研究室	調査研究	赤松氏と山城研究班	歴史博物館長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
218	H28	ひょうご歴史 研究室	調査研究	たたら製鉄研究班	歴史博物館長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
219	H28	ひょうご歴史 研究室	調査研究	活動計画・報告	歴史博物館長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
220	H28	ひょうご歴史 研究室	調査研究	現地調査	歴史博物館長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
221	H28	ひょうご歴史 研究室	調査研究	フォーラム	歴史博物館長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	

## 公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
222	H28	ひょうご歴史 研究室	調査研究	シンポジウム	歴史博物館長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	歴史博物 館長	廃棄	
223	H28	ひょうご歴史 研究室	刊行	紀要	歴史博物館長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	歴史博物 館長	廃棄	
224	H29	財務(共通)	予算(共通)	予算要求書	歴史博物館長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	歴史博物 館長	廃棄	
225	H29	財務(共通)	決算・監査 (共通)	監査	歴史博物館長	H30.4.1	10年	2028年3月31日	紙	事務室	歴史博物 館長	廃棄	
226	H29	財務(共通)	決算・監査 (共通)	会計事務指導	歴史博物館長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	歴史博物 館長	廃棄	
227	H29	財務(共通)	経理(共通)	出納員引継書	歴史博物館長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	歴史博物 館長	廃棄	
228	H29	財務(共通)	経理(共通)	証拠書(一般会計 歳出分 3年)	歴史博物館長	H30.4.1	3年	2021年3月31日	紙	事務室	歴史博物 館長	廃棄	
229	H29	財務(共通)	経理(共通)	証拠書(一般会計 歳出分 5年)	歴史博物館長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	歴史博物 館長	廃棄	
230	H29	財務(共通)	経理(共通)	証拠書(一般会計 歳出分 10年)	歴史博物館長	H30.4.1	10年	2028年3月31日	紙	事務室	歴史博物 館長	廃棄	
231	H29	財務(共通)	経理(共通)	証拠書(一般会計 歳入分 5年)	歴史博物館長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	歴史博物 館長	廃棄	
232	H29	財務(共通)	経理(共通)	証拠書(一般会計 歳入分 10年)	歴史博物館長	H30.4.1	10年	2028年3月31日	紙	事務室	歴史博物 館長	廃棄	
233	H29	財務(共通)	経理(共通)	現金出納簿	歴史博物館長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	歴史博物 館長	廃棄	
234	H29	財務(共通)	経理(共通)	収入個別表	歴史博物館長	H30.4.1	3年	2021年3月31日	紙	事務室	歴史博物 館長	廃棄	
235	H29	財務(共通)	経理(共通)	支出個別表	歴史博物館長	H30.4.1	3年	2021年3月31日	紙	事務室	歴史博物 館長	廃棄	
236	H29	財務(共通)	経理(共通)	歳入歳出外現金個別表	歴史博物館長	H30.4.1	3年	2021年3月31日	紙	事務室	歴史博物 館長	廃棄	
237	H29	財務(共通)	経理(共通)	旅費	歴史博物館長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	歴史博物 館長	廃棄	
238	H29	財務(共通)	経理(共通)	需用費	歴史博物館長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	歴史博物 館長	廃棄	

## 公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
239	H29	財務(共通)	経理(共通)	物品等購入伺・納品書	歴史博物館長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
240	H29	財務(共通)	経理(共通)	役務費 使用料・賃借料 備品購入費 負担金	歴史博物館長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
241	H29	財務(共通)	経理(共通)	携帯電話第三者課金サー ビス	歴史博物館長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
242	H29	財務(共通)	経理(共通)	後納郵便関係	歴史博物館長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
243	H29	財務(共通)	経理(共通)	借上車使用簿	歴史博物館長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
244	H29	財務(共通)	経理(共通)	委託料	歴史博物館長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
245	H29	財務(共通)	経理(共通)	収入	歴史博物館長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
246	H29	財務(共通)	経理(共通)	抽出調査	歴史博物館長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
247	H29	財務(共通)	財産(共通)	危険物取扱	歴史博物館長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
248	H29	財務(共通)	財産(共通)	建物共済	歴史博物館長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
249	H29	財務(共通)	財産(共通)	消防	歴史博物館長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
250	H29	財務(共通)	財産(共通)	法定点検等	歴史博物館長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
251	H29	財務(共通)	財産(共通)	公用車	歴史博物館長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
252	H29	財務(共通)	財産(共通)	公用車使用簿	歴史博物館長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
253	H29	財務(共通)	財産(共通)	備品出納簿	歴史博物館長	H30.4.1	3年	2021年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
254	H29	財務(共通)	財産(共通)	備品使用簿	歴史博物館長	H30.4.1	3年	2021年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
255	H29	財務(共通)	財産(共通)	利便施設利用許可	歴史博物館長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	

## 公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
256	H29	財務(共通)	財産(共通)	使用許可申請	歴史博物館長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
257	H29	人事(共通)	人事(共通)	異動関係	歴史博物館長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
258	H29	人事(共通)	服務(共通)	勤務時間割振	歴史博物館長	H30.4.1	3年	2021年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
259	H29	人事(共通)	服務(共通)	派遣・被委嘱	歴史博物館長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
260	H29	人事(共通)	服務(共通)	営利企業等従事許可	歴史博物館長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
261	H29	人事(共通)	服務(共通)	超過勤務命令簿	歴史博物館長	H30.4.1	3年	2021年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
262	H29	人事(共通)	服務(共通)	服務管理	歴史博物館長	H30.4.1	3年	2021年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
263	H29	人事(共通)	服務(共通)	研修	歴史博物館長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
264	H29	人事(共通)	給与等(共通)	給与事務連絡	歴史博物館長	H30.4.1	3年	2021年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
265	H29	人事(共通)	給与等(共通)	給与基本事項一覧	歴史博物館長	H30.4.1	3年	2021年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
266	H29	人事(共通)	給与等(共通)	給与明細書	歴史博物館長	H30.4.1	3年	2021年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
267	H29	人事(共通)	給与等(共通)	給与帳票取出し	歴史博物館長	H30.4.1	3年	2021年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
268	H29	人事(共通)	給与等(共通)	給与報告	歴史博物館長	H30.4.1	3年	2021年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
269	H29	人事(共通)	給与等(共通)	超過勤務手当	歴史博物館長	H30.4.1	3年	2021年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
270	H29	人事(共通)	給与等(共通)	諸手当に関する随時確認	歴史博物館長	H30.4.1	3年	2021年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
271	H29	人事(共通)	給与等(共通)	税控除	歴史博物館長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
272	H29	人事(共通)	給与等(共通)	社会保険	歴史博物館長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	



## 公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
273	H29	人事(共通)	給与等(共通)	労働保険	歴史博物館長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
274	H29	人事(共通)	給与等(共通)	互助会等引去明細書	歴史博物館長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
275	H29	総務(共通)	一般(共通)	環境率先行動計画	歴史博物館長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
276	H29	総務(共通)	一般(共通)	県庁WAN	歴史博物館長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
277	H29	総務(共通)	一般(共通)	兵庫県教育情報ネットワ ーク	歴史博物館長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
278	H29	総務(共通)	一般(共通)	通知・照会・回答	歴史博物館長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
279	H29	総務(共通)	表彰(共通)	表彰	歴史博物館長	H30.4.1	10年	2028年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
280	H29	総務(共通)	福利厚生(共 通)	公立学校共済	歴史博物館長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
281	H29	総務(共通)	福利厚生(共 通)	財形貯蓄関係	歴史博物館長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
282	H29	総務(共通)	福利厚生(共 通)	教職員住宅関係	歴史博物館長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
283	H29	総務(共通)	福利厚生(共 通)	職員互助会	歴史博物館長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
284	H29	庶務	庶務	庶務	歴史博物館長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
285	H29	庶務	観覧料	観覧券販売精算書	歴史博物館長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
286	H29	庶務	博物館運営	事務分掌	歴史博物館長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
287	H29	庶務	博物館運営	事務引継書	歴史博物館長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
288	H29	庶務	博物館運営	博物館運営一般	歴史博物館長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
289	H29	庶務	博物館運営	歴史博物館懇話会	歴史博物館長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	

## 公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

	作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
		大分類	中分類										
290	H29	庶務	博物館運営	特別展・特別企画展	歴史博物館長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
291	H29	庶務	博物館運営	入館者数調	歴史博物館長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
292	H29	庶務	博物館運営	日誌	歴史博物館長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
293	H29	庶務	博物館運営	助成金	歴史博物館長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
294	H29	庶務	博物館運営	博物館協会等	歴史博物館長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
295	H29	庶務	博物館運営	電報	歴史博物館長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
296	H29	事業企画	教育普及	教育普及一般	歴史博物館長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
297	H29	事業企画	教育普及	博物館実習	歴史博物館長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
298	H29	事業企画	普及一般	普及活動	歴史博物館長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
299	H29	事業企画	普及一般	復命書	歴史博物館長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
300	H29	事業企画	広報	広報	歴史博物館長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
301	H29	事業企画	連携	地域連携	歴史博物館長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
302	H29	事業企画	連携	友の会	歴史博物館長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
303	H29	事業企画	連携	博学連携	歴史博物館長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
304	H29	事業企画	連携	博物館連携	歴史博物館長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
305	H29	事業企画	連携	兵庫県博物館協会	歴史博物館長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
306	H29	学芸	資料展示	常設展	歴史博物館長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	

## 公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
307	H29	学芸	資料収集	資料評価会	歴史博物館長	H30.4.1	20年	2038年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
308	H29	学芸	資料保管	資料貸出	歴史博物館長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
309	H29	学芸	資料保管	資料掲載許可	歴史博物館長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
310	H29	学芸	調査研究	特別観覧	歴史博物館長	H30.4.1	20年	2038年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
311	H29	学芸	調査研究	刊行物	歴史博物館長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
312	H29	学芸	調査研究	博物館資料取扱研修会	歴史博物館長	H30.4.1	10年	2028年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
313	H29	学芸	学芸一般	学芸課復命	歴史博物館長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
314	H29	学芸	学芸一般	学芸雑件	歴史博物館長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
315	H29	ひょうご歴史 研究室	運営	コア会議・全体会	歴史博物館長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
316	H29	ひょうご歴史 研究室	調査研究	『播磨国風土記』研究班	歴史博物館長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
317	H29	ひょうご歴史 研究室	調査研究	赤松氏と山城研究班	歴史博物館長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
318	H29	ひょうご歴史 研究室	調査研究	たたら製鉄研究班	歴史博物館長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
319	H29	ひょうご歴史 研究室	調査研究	活動計画・報告	歴史博物館長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
320	H29	ひょうご歴史 研究室	調査研究	現地調査	歴史博物館長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
321	H29	ひょうご歴史 研究室	調査研究	フォーラム	歴史博物館長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
322	H29	ひょうご歴史 研究室	調査研究	シンポジウム	歴史博物館長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
323	H29	ひょうご歴史 研究室	刊行	紀要	歴史博物館長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	

## 公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
324	H30	財務(共通)	予算(共通)	予算要求書	歴史博物館長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
325	H30	財務(共通)	決算・監査 (共通)	監査	歴史博物館長	H31.4.1	10年	2029年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
326	H30	財務(共通)	決算・監査 (共通)	会計事務指導	歴史博物館長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
327	H30	財務(共通)	経理(共通)	出納員引継書	歴史博物館長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
328	H30	財務(共通)	経理(共通)	証拠書(一般会計 歳出分 2年)	歴史博物館長	H31.4.1	2年	2021年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
329	H30	財務(共通)	経理(共通)	証拠書(一般会計 歳出分 3年)	歴史博物館長	H31.4.1	3年	2022年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
330	H30	財務(共通)	経理(共通)	証拠書(一般会計 歳出分 5年)	歴史博物館長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
331	H30	財務(共通)	経理(共通)	証拠書(一般会計 歳出分 10年)	歴史博物館長	H31.4.1	10年	2029年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
332	H30	財務(共通)	経理(共通)	証拠書(一般会計 歳入分 5年)	歴史博物館長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
333	H30	財務(共通)	経理(共通)	証拠書(一般会計 歳入分 10年)	歴史博物館長	H31.4.1	10年	2029年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
334	H30	財務(共通)	経理(共通)	証拠書(歳入歳出外現金 2 年)	歴史博物館長	H31.4.1	2年	2021年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
335	H30	財務(共通)	経理(共通)	現金出納簿	歴史博物館長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
336	H30	財務(共通)	経理(共通)	収入個別表	歴史博物館長	H31.4.1	3年	2022年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
337	H30	財務(共通)	経理(共通)	支出個別表	歴史博物館長	H31.4.1	3年	2022年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
338	H30	財務(共通)	経理(共通)	歳入歳出外現金個別表	歴史博物館長	H31.4.1	3年	2022年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
339	H30	財務(共通)	経理(共通)	旅費	歴史博物館長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
340	H30	財務(共通)	経理(共通)	需用費	歴史博物館長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	

## 公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
341	H30	財務(共通)	経理(共通)	物品等購入伺・納品書	歴史博物館長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
342	H30	財務(共通)	経理(共通)	役務費 使用料・賃借料 備品購入費 負担金	歴史博物館長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
343	H30	財務(共通)	経理(共通)	携帯電話第三者課金サー ビス	歴史博物館長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
344	H30	財務(共通)	経理(共通)	後納郵便関係	歴史博物館長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
345	H30	財務(共通)	経理(共通)	借上車使用簿	歴史博物館長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
346	H30	財務(共通)	経理(共通)	委託料	歴史博物館長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
347	H30	財務(共通)	経理(共通)	収入	歴史博物館長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
348	H30	財務(共通)	経理(共通)	抽出調査	歴史博物館長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
349	H30	財務(共通)	財産(共通)	危険物取扱	歴史博物館長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
350	H30	財務(共通)	財産(共通)	建物共済	歴史博物館長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
351	H30	財務(共通)	財産(共通)	消防	歴史博物館長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
352	H30	財務(共通)	財産(共通)	法定点検等	歴史博物館長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
353	H30	財務(共通)	財産(共通)	公用車	歴史博物館長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
354	H30	財務(共通)	財産(共通)	公用車使用簿	歴史博物館長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
355	H30	財務(共通)	財産(共通)	備品出納簿	歴史博物館長	H31.4.1	3年	2022年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
356	H30	財務(共通)	財産(共通)	備品使用簿	歴史博物館長	H31.4.1	3年	2022年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
357	H30	財務(共通)	財産(共通)	利便施設利用許可	歴史博物館長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	

## 公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
358	H30	財務(共通)	財産(共通)	使用許可申請	歴史博物館長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
359	H30	人事(共通)	人事(共通)	異動関係	歴史博物館長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
360	H30	人事(共通)	服務(共通)	勤務時間割振	歴史博物館長	H31.4.1	3年	2022年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
361	H30	人事(共通)	服務(共通)	派遣・被委嘱	歴史博物館長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
362	H30	人事(共通)	服務(共通)	営利企業等従事許可	歴史博物館長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
363	H30	人事(共通)	服務(共通)	超過勤務命令簿	歴史博物館長	H31.4.1	3年	2022年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
364	H30	人事(共通)	服務(共通)	服務管理	歴史博物館長	H31.4.1	3年	2022年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
365	H30	人事(共通)	服務(共通)	研修	歴史博物館長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
366	H30	人事(共通)	給与等(共通)	給与事務連絡	歴史博物館長	H31.4.1	3年	2022年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
367	H30	人事(共通)	給与等(共通)	給与基本事項一覧	歴史博物館長	H31.4.1	3年	2022年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
368	H30	人事(共通)	給与等(共通)	給与明細書	歴史博物館長	H31.4.1	3年	2022年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
369	H30	人事(共通)	給与等(共通)	給与帳票取出し	歴史博物館長	H31.4.1	3年	2022年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
370	H30	人事(共通)	給与等(共通)	給与報告	歴史博物館長	H31.4.1	3年	2022年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
371	H30	人事(共通)	給与等(共通)	超過勤務手当	歴史博物館長	H31.4.1	3年	2022年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
372	H30	人事(共通)	給与等(共通)	児童手当	歴史博物館長	H31.4.1	2年	2021年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
373	H30	人事(共通)	給与等(共通)	諸手当に関する随時確認	歴史博物館長	H31.4.1	3年	2022年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
374	H30	人事(共通)	給与等(共通)	税控除	歴史博物館長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	

## 公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
375	H30	人事(共通)	給与等(共 通)	社会保険	歴史博物館長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	歴史博物 館長	廃棄	
376	H30	人事(共通)	給与等(共 通)	労働保険	歴史博物館長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	歴史博物 館長	廃棄	
377	H30	人事(共通)	給与等(共 通)	互助会等引去明細書	歴史博物館長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	歴史博物 館長	廃棄	
378	H30	総務(共通)	一般(共通)	環境率先行動計画	歴史博物館長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	歴史博物 館長	廃棄	
379	H30	総務(共通)	一般(共通)	県庁WAN	歴史博物館長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	歴史博物 館長	廃棄	
380	H30	総務(共通)	一般(共通)	兵庫県教育情報ネットワ ーク	歴史博物館長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	歴史博物 館長	廃棄	
381	H30	総務(共通)	一般(共通)	通知・照会・回答	歴史博物館長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	歴史博物 館長	廃棄	
382	H30	総務(共通)	表彰(共通)	表彰	歴史博物館長	H31.4.1	10年	2029年3月31日	紙	事務室	歴史博物 館長	廃棄	
383	H30	総務(共通)	福利厚生(共 通)	公立学校共済	歴史博物館長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	歴史博物 館長	廃棄	
384	H30	総務(共通)	福利厚生(共 通)	財形貯蓄関係	歴史博物館長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	歴史博物 館長	廃棄	
385	H30	総務(共通)	福利厚生(共 通)	教職員住宅関係	歴史博物館長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	歴史博物 館長	廃棄	
386	H30	総務(共通)	福利厚生(共 通)	職員互助会	歴史博物館長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	歴史博物 館長	廃棄	
387	H30	庶務	庶務	庶務	歴史博物館長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	歴史博物 館長	廃棄	
388	H30	庶務	観覧料	観覧券販売精算書	歴史博物館長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	歴史博物 館長	廃棄	
389	H30	庶務	博物館運営	事務分掌	歴史博物館長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	歴史博物 館長	廃棄	
390	H30	庶務	博物館運営	事務引継書	歴史博物館長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	歴史博物 館長	廃棄	
391	H30	庶務	博物館運営	博物館運営一般	歴史博物館長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	歴史博物 館長	廃棄	

## 公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
392	H30	庶務	博物館運営	歴史博物館懇話会	歴史博物館長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
393	H30	庶務	博物館運営	特別展・特別企画展	歴史博物館長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
394	H30	庶務	博物館運営	入館者数調	歴史博物館長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
395	H30	庶務	博物館運営	日誌	歴史博物館長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
396	H30	庶務	博物館運営	助成金	歴史博物館長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
397	H30	庶務	博物館運営	博物館協会等	歴史博物館長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
398	H30	庶務	博物館運営	電報	歴史博物館長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
399	H30	事業企画	教育普及	教育普及一般	歴史博物館長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
400	H30	事業企画	教育普及	博物館実習	歴史博物館長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
401	H30	事業企画	普及一般	普及活動	歴史博物館長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
402	H30	事業企画	普及一般	復命書	歴史博物館長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
403	H30	事業企画	広報	広報	歴史博物館長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
404	H30	事業企画	連携	地域連携	歴史博物館長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
405	H30	事業企画	連携	友の会	歴史博物館長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
406	H30	事業企画	連携	博学連携	歴史博物館長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
407	H30	事業企画	連携	博物館連携	歴史博物館長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
408	H30	事業企画	連携	兵庫県博物館協会	歴史博物館長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	



## 公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
409	H30	学芸	資料展示	常設展	歴史博物館長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
410	H30	学芸	資料収集	資料評価会	歴史博物館長	H31.4.1	20年	2039年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
411	H30	学芸	資料保管	資料貸出	歴史博物館長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
412	H30	学芸	資料保管	資料掲載許可	歴史博物館長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
413	H30	学芸	調査研究	特別観覧	歴史博物館長	H31.4.1	20年	2039年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
414	H30	学芸	調査研究	刊行物	歴史博物館長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
415	H30	学芸	調査研究	博物館資料取扱研修会	歴史博物館長	H31.4.1	10年	2029年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
416	H30	学芸	学芸一般	学芸課復命	歴史博物館長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
417	H30	学芸	学芸一般	学芸雑件	歴史博物館長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
418	H30	ひょうご歴史 研究室	運営	コア会議・全体会	歴史博物館長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
419	H30	ひょうご歴史 研究室	調査研究	『播磨国風土記』研究班	歴史博物館長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
420	H30	ひょうご歴史 研究室	調査研究	赤松氏と山城研究班	歴史博物館長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
421	H30	ひょうご歴史 研究室	調査研究	たたら製鉄研究班	歴史博物館長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
422	H30	ひょうご歴史 研究室	調査研究	活動計画・報告	歴史博物館長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
423	H30	ひょうご歴史 研究室	調査研究	現地調査	歴史博物館長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
424	H30	ひょうご歴史 研究室	調査研究	フォーラム	歴史博物館長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
425	H30	ひょうご歴史 研究室	調査研究	シンポジウム	歴史博物館長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
426	H30	ひょうご歴史 研究室	刊行	紀要	歴史博物館長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
427	R1	財務(共通)	予算(共通)	予算要求書	歴史博物館長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
428	R1	財務(共通)	決算・監査 (共通)	監査	歴史博物館長	R2.4.1	10年	2030年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
429	R1	財務(共通)	決算・監査 (共通)	会計事務指導	歴史博物館長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
430	R1	財務(共通)	経理(共通)	経理事務例規	歴史博物館長	R2.4.1	無期限	-	紙	事務室	歴史博物館長	-	
431	R1	財務(共通)	経理(共通)	財務会計システム	歴史博物館長	R2.4.1	無期限	-	紙	事務室	歴史博物館長	-	
432	R1	財務(共通)	経理(共通)	出納員引継書	歴史博物館長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
433	R1	財務(共通)	経理(共通)	経理員発令簿	歴史博物館長	R2.4.1	無期限	-	紙	事務室	歴史博物館長	-	
434	R1	財務(共通)	経理(共通)	証拠書(一般会計 歳出分 1年)	歴史博物館長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
435	R1	財務(共通)	経理(共通)	証拠書(一般会計 歳出分 2年)	歴史博物館長	R2.4.1	2年	2022年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
436	R1	財務(共通)	経理(共通)	証拠書(一般会計 歳出分 3年)	歴史博物館長	R2.4.1	3年	2023年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
437	R1	財務(共通)	経理(共通)	証拠書(一般会計 歳出分 5年)	歴史博物館長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
438	R1	財務(共通)	経理(共通)	証拠書(一般会計 歳出分 10年)	歴史博物館長	R2.4.1	10年	2030年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
439	R1	財務(共通)	経理(共通)	証拠書(一般会計 歳入分 5年)	歴史博物館長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
440	R1	財務(共通)	経理(共通)	証拠書(一般会計 歳入分 10年)	歴史博物館長	R2.4.1	10年	2030年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
441	R1	財務(共通)	経理(共通)	証拠書(歳入歳出外現金 2 年)	歴史博物館長	R2.4.1	2年	2022年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
442	R1	財務(共通)	経理(共通)	現金出納簿	歴史博物館長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	

## 公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
443	R1	財務(共通)	経理(共通)	収入個別表	歴史博物館長	R2.4.1	3年	2023年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
444	R1	財務(共通)	経理(共通)	支出個別表	歴史博物館長	R2.4.1	3年	2023年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
445	R1	財務(共通)	経理(共通)	歳入歳出外現金個別表	歴史博物館長	R2.4.1	3年	2023年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
446	R1	財務(共通)	経理(共通)	支出命令確認表	歴史博物館長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
447	R1	財務(共通)	経理(共通)	収納状況一覧表	歴史博物館長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
448	R1	財務(共通)	経理(共通)	取消決定書	歴史博物館長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
449	R1	財務(共通)	経理(共通)	旅費	歴史博物館長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
450	R1	財務(共通)	経理(共通)	需用費	歴史博物館長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
451	R1	財務(共通)	経理(共通)	物品等購入伺・納品書	歴史博物館長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
452	R1	財務(共通)	経理(共通)	役務費 使用料・賃借料 備品購入費 負担金	歴史博物館長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
453	R1	財務(共通)	経理(共通)	携帯電話第三者課金サー ビス	歴史博物館長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
454	R1	財務(共通)	経理(共通)	後納郵便関係	歴史博物館長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
455	R1	財務(共通)	経理(共通)	借上車使用簿	歴史博物館長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
456	R1	財務(共通)	経理(共通)	委託料	歴史博物館長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
457	R1	財務(共通)	経理(共通)	収入	歴史博物館長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
458	R1	財務(共通)	経理(共通)	抽出調査	歴史博物館長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
459	R1	財務(共通)	財産(共通)	財産関係例規	歴史博物館長	R2.4.1	無期限	-	紙	事務室	歴史博物館長	-	

## 公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
460	R1	財務(共通)	財産(共通)	公有財産台帳	歴史博物館長	R2.4.1	無期限	-	紙	事務室	歴史博物館長	-	
461	R1	財務(共通)	財産(共通)	建物登記関係	歴史博物館長	R2.4.1	無期限	-	紙	事務室	歴史博物館長	-	
462	R1	財務(共通)	財産(共通)	危険物取扱	歴史博物館長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
463	R1	財務(共通)	財産(共通)	建物共済	歴史博物館長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
464	R1	財務(共通)	財産(共通)	消防	歴史博物館長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
465	R1	財務(共通)	財産(共通)	法定点検等	歴史博物館長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
466	R1	財務(共通)	財産(共通)	喫煙場所の取扱い	歴史博物館長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
467	R1	財務(共通)	財産(共通)	リニューアル整備	歴史博物館長	R2.4.1	30年	2050年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
468	R1	財務(共通)	財産(共通)	重要物品	歴史博物館長	R2.4.1	無期限	-	紙	事務室	歴史博物館長	-	
469	R1	財務(共通)	財産(共通)	公用車	歴史博物館長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
470	R1	財務(共通)	財産(共通)	公用車使用簿	歴史博物館長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
471	R1	財務(共通)	財産(共通)	備品出納簿	歴史博物館長	R2.4.1	3年	2023年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
472	R1	財務(共通)	財産(共通)	備品使用簿	歴史博物館長	R2.4.1	3年	2023年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
473	R1	財務(共通)	財産(共通)	物品管理台帳	歴史博物館長	R2.4.1	無期限	-	紙	事務室	歴史博物館長	-	
474	R1	財務(共通)	財産(共通)	物品取得決定書	歴史博物館長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
475	R1	財務(共通)	財産(共通)	寄贈資料	歴史博物館長	R2.4.1	無期限	-	紙	事務室	歴史博物館長	-	
476	R1	財務(共通)	財産(共通)	利便施設利用許可	歴史博物館長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	

## 公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
477	R1	財務(共通)	財産(共通)	使用許可申請	歴史博物館長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
478	R1	人事(共通)	人事(共通)	異動関係	歴史博物館長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
479	R1	人事(共通)	任免等(共通)	任免関係例規	歴史博物館長	R2.4.1	無期限	-	紙	事務室	歴史博物館長	-	
480	R1	人事(共通)	任免等(共通)	人事内申	歴史博物館長	R2.4.1	無期限	-	紙	事務室	歴史博物館長	-	
481	R1	人事(共通)	任免等(共通)	非常勤職員任免	歴史博物館長	R2.4.1	無期限	-	紙	事務室	歴史博物館長	-	
482	R1	人事(共通)	任免等(共通)	人事評価	歴史博物館長	R2.4.1	無期限	-	紙	事務室	歴史博物館長	-	
483	R1	人事(共通)	任免等(共通)	辞令(写)	歴史博物館長	R2.4.1	無期限	-	紙	事務室	歴史博物館長	-	
484	R1	人事(共通)	服務(共通)	服務関係例規	歴史博物館長	R2.4.1	無期限	-	紙	事務室	歴史博物館長	-	
485	R1	人事(共通)	服務(共通)	年次休暇等繰越表	歴史博物館長	R2.4.1	無期限	-	紙	事務室	歴史博物館長	-	
486	R1	人事(共通)	服務(共通)	勤務時間割振	歴史博物館長	R2.4.1	3年	2023年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
487	R1	人事(共通)	服務(共通)	派遣・被委嘱	歴史博物館長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
488	R1	人事(共通)	服務(共通)	営利企業等従事許可	歴史博物館長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
489	R1	人事(共通)	服務(共通)	超過勤務命令簿	歴史博物館長	R2.4.1	3年	2023年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
490	R1	人事(共通)	服務(共通)	服務管理	歴史博物館長	R2.4.1	3年	2023年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
491	R1	人事(共通)	服務(共通)	研修	歴史博物館長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
492	R1	人事(共通)	給与等(共通)	給与関係例規	歴史博物館長	R2.4.1	無期限	-	紙	事務室	歴史博物館長	-	
493	R1	人事(共通)	給与等(共通)	給与事務連絡	歴史博物館長	R2.4.1	3年	2023年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	

## 公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
	大分類	中分類										
494	R1	人事(共通) 給与等(共通)	給与基本事項一覧	歴史博物館長	R2.4.1	3年	2023年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
495	R1	人事(共通) 給与等(共通)	給与明細書	歴史博物館長	R2.4.1	3年	2023年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
496	R1	人事(共通) 給与等(共通)	給与帳票取出し	歴史博物館長	R2.4.1	3年	2023年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
497	R1	人事(共通) 給与等(共通)	給与報告	歴史博物館長	R2.4.1	3年	2023年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
498	R1	人事(共通) 給与等(共通)	扶養親族簿	歴史博物館長	R2.4.1	無期限	-	紙	事務室	歴史博物館長	-	
499	R1	人事(共通) 給与等(共通)	扶養親族届	歴史博物館長	R2.4.1	無期限	-	紙	事務室	歴史博物館長	-	
500	R1	人事(共通) 給与等(共通)	住居届	歴史博物館長	R2.4.1	無期限	-	紙	事務室	歴史博物館長	-	
501	R1	人事(共通) 給与等(共通)	通勤届	歴史博物館長	R2.4.1	無期限	-	紙	事務室	歴史博物館長	-	
502	R1	人事(共通) 給与等(共通)	超過勤務手当	歴史博物館長	R2.4.1	3年	2023年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
503	R1	人事(共通) 給与等(共通)	児童手当受給者台帳	歴史博物館長	R2.4.1	無期限	-	紙	事務室	歴史博物館長	-	
504	R1	人事(共通) 給与等(共通)	児童手当	歴史博物館長	R2.4.1	2年	2022年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
505	R1	人事(共通) 給与等(共通)	諸手当に関する随時確認	歴史博物館長	R2.4.1	3年	2023年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
506	R1	人事(共通) 給与等(共通)	税控除	歴史博物館長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
507	R1	人事(共通) 給与等(共通)	社会保険	歴史博物館長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
508	R1	人事(共通) 給与等(共通)	労働保険	歴史博物館長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
509	R1	人事(共通) 給与等(共通)	互助会等引去明細書	歴史博物館長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
510	R1	人事(共通) 給与等(共通)	旅費関係例規	歴史博物館長	R2.4.1	無期限	-	紙	事務室	歴史博物館長	-	

## 公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
511	R1	人事(共通)	総括(共通)	指定運転員	歴史博物館長	R2.4.1	無期限	-	紙	事務室	歴史博物館長	-	
512	R1	人事(共通)	総括(共通)	公務災害・通勤災害	歴史博物館長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
513	R1	総務(共通)	一般(共通)	職員行動マニュアル	歴史博物館長	R2.4.1	無期限	-	紙	事務室	歴史博物館長	-	
514	R1	総務(共通)	一般(共通)	環境率先行動計画	歴史博物館長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
515	R1	総務(共通)	一般(共通)	県庁WAN	歴史博物館長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
516	R1	総務(共通)	一般(共通)	兵庫県教育情報ネットワー ク	歴史博物館長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
517	R1	総務(共通)	一般(共通)	通知・照会・回答	歴史博物館長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
518	R1	総務(共通)	表彰(共通)	表彰	歴史博物館長	R2.4.1	10年	2030年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
519	R1	総務(共通)	福利厚生(共 通)	公立学校共済	歴史博物館長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
520	R1	総務(共通)	福利厚生(共 通)	財形貯蓄関係	歴史博物館長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
521	R1	総務(共通)	福利厚生(共 通)	教職員住宅関係	歴史博物館長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
522	R1	総務(共通)	福利厚生(共 通)	職員互助会	歴史博物館長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
523	R1	庶務	庶務	庶務関係例規	歴史博物館長	R2.4.1	無期限	-	紙	事務室	歴史博物館長	-	
524	R1	庶務	庶務	庶務	歴史博物館長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
525	R1	庶務	観覧料	観覧料一般	歴史博物館長	R2.4.1	無期限	-	紙	事務室	歴史博物館長	-	
526	R1	庶務	観覧料	観覧券販売精算書	歴史博物館長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
527	R1	庶務	博物館運営	博物館内規等	歴史博物館長	R2.4.1	無期限	-	紙	事務室	歴史博物館長	-	

## 公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
	大分類	中分類										
528	R1	庶務	博物館運営 事務分掌	歴史博物館長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
529	R1	庶務	博物館運営 事務引継書	歴史博物館長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
530	R1	庶務	博物館運営 博物館運営一般	歴史博物館長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
531	R1	庶務	博物館運営 歴史博物館懇話会	歴史博物館長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
532	R1	庶務	博物館運営 特別展・特別企画展	歴史博物館長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
533	R1	庶務	博物館運営 入館者数調	歴史博物館長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
534	R1	庶務	博物館運営 日誌	歴史博物館長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
535	R1	庶務	博物館運営 助成金	歴史博物館長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
536	R1	庶務	博物館運営 博物館協会等	歴史博物館長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
537	R1	庶務	博物館運営 電報	歴史博物館長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
538	R1	庶務	博物館運営 マニュアル等	歴史博物館長	R2.4.1	無期限	-	紙	事務室	歴史博物館長	-	
539	R1	庶務	博物館運営 災害関係	歴史博物館長	R2.4.1	無期限	-	紙	事務室	歴史博物館長	-	
540	R1	庶務	博物館運営 新型コロナウイルス感染症 対策	歴史博物館長	R2.4.1	無期限	-	紙	事務室	歴史博物館長	-	
541	R1	事業企画	教育普及 教育普及一般	歴史博物館長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
542	R1	事業企画	教育普及 博物館実習	歴史博物館長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
543	R1	事業企画	普及一般 普及活動	歴史博物館長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
544	R1	事業企画	普及一般 復命書	歴史博物館長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	



## 公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
	大分類	中分類										
545	R1	事業企画	広報	歴史博物館長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
546	R1	事業企画	連携	歴史博物館長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
547	R1	事業企画	連携	歴史博物館長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
548	R1	事業企画	連携	歴史博物館長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
549	R1	事業企画	連携	歴史博物館長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
550	R1	事業企画	連携	歴史博物館長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
551	R1	学芸	資料展示	歴史博物館長	R2.4.1	無期限	-	紙	事務室	歴史博物館長	-	
552	R1	学芸	資料展示	歴史博物館長	R2.4.1	無期限	-	紙	事務室	歴史博物館長	-	
553	R1	学芸	資料展示	歴史博物館長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
554	R1	学芸	資料展示	歴史博物館長	R2.4.1	無期限	-	紙	事務室	歴史博物館長	-	
555	R1	学芸	資料展示	歴史博物館長	R2.4.1	無期限	-	紙	事務室	歴史博物館長	-	
556	R1	学芸	資料収集	歴史博物館長	R2.4.1	20年	2040年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
557	R1	学芸	資料収集	歴史博物館長	R2.4.1	無期限	-	紙	事務室	歴史博物館長	-	
558	R1	学芸	資料収集	歴史博物館長	R2.4.1	無期限	-	紙	事務室	歴史博物館長	-	
559	R1	学芸	資料収集	歴史博物館長	R2.4.1	無期限	-	紙	事務室	歴史博物館長	-	
560	R1	学芸	資料保管	歴史博物館長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
561	R1	学芸	資料保管	歴史博物館長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	

## 公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
562	R1	学芸	資料保管	資料保管一般	歴史博物館長	R2.4.1	無期限	-	紙	事務室	歴史博物館長	-	
563	R1	学芸	調査研究	特別観覧	歴史博物館長	R2.4.1	20年	2040年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
564	R1	学芸	調査研究	刊行物	歴史博物館長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
565	R1	学芸	調査研究	博物館資料取扱研修会	歴史博物館長	R2.4.1	10年	2030年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
566	R1	学芸	学芸一般	学芸課復命	歴史博物館長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
567	R1	学芸	学芸一般	学芸雑件	歴史博物館長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
568	R1	学芸	学芸一般	施設・設備改修	歴史博物館長	R2.4.1	無期限	-	紙	事務室	歴史博物館長	-	
569	R1	ひょうご歴史 研究室	規程	設置要綱	歴史博物館長	R2.4.1	無期限	-	紙	事務室	歴史博物館長	-	
570	R1	ひょうご歴史 研究室	人事	委嘱	歴史博物館長	R2.4.1	無期限	-	紙	事務室	歴史博物館長	-	
571	R1	ひょうご歴史 研究室	運営	コア会議・全体会	歴史博物館長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
572	R1	ひょうご歴史 研究室	調査研究	『播磨国風土記』研究班	歴史博物館長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
573	R1	ひょうご歴史 研究室	調査研究	赤松氏と山城研究班	歴史博物館長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
574	R1	ひょうご歴史 研究室	調査研究	たたら製鉄研究班	歴史博物館長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
575	R1	ひょうご歴史 研究室	調査研究	活動計画・報告	歴史博物館長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
576	R1	ひょうご歴史 研究室	調査研究	現地調査	歴史博物館長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
577	R1	ひょうご歴史 研究室	調査研究	フォーラム	歴史博物館長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
578	R1	ひょうご歴史 研究室	調査研究	シンポジウム	歴史博物館長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	

## 公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
579	R1	ひょうご歴史 研究室	刊行	紀要	歴史博物館長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
580	R2	財務(共通)	予算(共通)	予算要求書	歴史博物館長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
581	R2	財務(共通)	決算・監査 (共通)	監査	歴史博物館長	R3.4.1	10年	2031年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
582	R2	財務(共通)	決算・監査 (共通)	会計事務指導	歴史博物館長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
583	R2	財務(共通)	経理(共通)	経理事務例規	歴史博物館長	R3.4.1	無期限	-	紙	事務室	歴史博物館長	-	
584	R2	財務(共通)	経理(共通)	財務会計システム	歴史博物館長	R3.4.1	無期限	-	紙	事務室	歴史博物館長	-	
585	R2	財務(共通)	経理(共通)	出納員引継書	歴史博物館長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
586	R2	財務(共通)	経理(共通)	経理員発令簿	歴史博物館長	R3.4.1	無期限	-	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
587	R2	財務(共通)	経理(共通)	証拠書(一般会計 歳出分 1年)	歴史博物館長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
588	R2	財務(共通)	経理(共通)	証拠書(一般会計 歳出分 2 年)	歴史博物館長	R3.4.1	2年	2023年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
589	R2	財務(共通)	経理(共通)	証拠書(一般会計 歳出分 3年)	歴史博物館長	R3.4.1	3年	2024年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
590	R2	財務(共通)	経理(共通)	証拠書(一般会計 歳出分 5年)	歴史博物館長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
591	R2	財務(共通)	経理(共通)	証拠書(一般会計 歳出分 10年)	歴史博物館長	R3.4.1	10年	2031年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
592	R2	財務(共通)	経理(共通)	証拠書(一般会計 歳入分 5年)	歴史博物館長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
593	R2	財務(共通)	経理(共通)	証拠書(一般会計 歳入分 10 年)	歴史博物館長	R3.4.1	10年	2031年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
594	R2	財務(共通)	経理(共通)	証拠書(歳入歳出外現金 2 年)	歴史博物館長	R3.4.1	2年	2023年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
595	R2	財務(共通)	経理(共通)	現金出納簿	歴史博物館長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
596	R2	財務(共通)	経理(共通)	収入個別表	歴史博物館長	R3.4.1	3年	2024年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	

## 公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
597	R2	財務(共通)	経理(共通)	支出個別表	歴史博物館長	R3.4.1	3年	2024年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
598	R2	財務(共通)	経理(共通)	歳入歳出外現金個別表	歴史博物館長	R3.4.1	3年	2024年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
599	R2	財務(共通)	経理(共通)	支出命令確認表	歴史博物館長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
600	R2	財務(共通)	経理(共通)	収納状況一覧表	歴史博物館長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
601	R2	財務(共通)	経理(共通)	取消決定書	歴史博物館長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
602	R2	財務(共通)	経理(共通)	旅費	歴史博物館長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
603	R2	財務(共通)	経理(共通)	需用費	歴史博物館長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
604	R2	財務(共通)	経理(共通)	物品等購入伺・納品書	歴史博物館長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
605	R2	財務(共通)	経理(共通)	役務費 使用料・賃借料 備品購入費 負担金	歴史博物館長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
606	R2	財務(共通)	経理(共通)	携帯電話第三者課金サ ービス	歴史博物館長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
607	R2	財務(共通)	経理(共通)	後納郵便関係	歴史博物館長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
608	R2	財務(共通)	経理(共通)	借上車使用簿	歴史博物館長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
609	R2	財務(共通)	経理(共通)	委託料	歴史博物館長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
610	R2	財務(共通)	経理(共通)	収入	歴史博物館長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
611	R2	財務(共通)	経理(共通)	抽出調査	歴史博物館長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
612	R2	財務(共通)	財産(共通)	財産関係例規	歴史博物館長	R3.4.1	無期限	-	紙	事務室	歴史博物館長	-	
613	R2	財務(共通)	財産(共通)	公有財産台帳	歴史博物館長	R3.4.1	無期限	-	紙	事務室	歴史博物館長	-	
614	R2	財務(共通)	財産(共通)	建物登記関係	歴史博物館長	R3.4.1	無期限	-	紙	事務室	歴史博物館長	-	

## 公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
615	R2	財務(共通)	財産(共通)	危険物取扱	歴史博物館長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
616	R2	財務(共通)	財産(共通)	建物共済	歴史博物館長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
617	R2	財務(共通)	財産(共通)	消防	歴史博物館長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
618	R2	財務(共通)	財産(共通)	法定点検等	歴史博物館長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
619	R2	財務(共通)	財産(共通)	喫煙場所の取扱い	歴史博物館長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
620	R2	財務(共通)	財産(共通)	リニューアル整備	歴史博物館長	R3.4.1	30年	2051年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
621	R2	財務(共通)	財産(共通)	重要物品	歴史博物館長	R3.4.1	無期限	-	紙	事務室	歴史博物館長	-	
622	R2	財務(共通)	財産(共通)	公用車	歴史博物館長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
623	R2	財務(共通)	財産(共通)	公用車使用簿	歴史博物館長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
624	R2	財務(共通)	財産(共通)	備品出納簿	歴史博物館長	R3.4.1	3年	2024年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
625	R2	財務(共通)	財産(共通)	備品使用簿	歴史博物館長	R3.4.1	3年	2024年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
626	R2	財務(共通)	財産(共通)	物品管理台帳	歴史博物館長	R3.4.1	無期限	-	紙	事務室	歴史博物館長	-	
627	R2	財務(共通)	財産(共通)	物品取得決定書	歴史博物館長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
628	R2	財務(共通)	財産(共通)	寄贈資料	歴史博物館長	R3.4.1	無期限	-	紙	事務室	歴史博物館長	-	
629	R2	財務(共通)	財産(共通)	利便施設利用許可	歴史博物館長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
630	R2	財務(共通)	財産(共通)	使用許可申請	歴史博物館長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
631	R2	人事(共通)	人事(共通)	異動関係	歴史博物館長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
632	R2	人事(共通)	任免等(共通)	任免関係例規	歴史博物館長	R3.4.1	無期限	-	紙	事務室	歴史博物館長	-	

## 公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
633	R2	人事(共通)	任免等(共 通)	人事内申	歴史博物館長	R3.4.1	無期限	-	紙	事務室	歴史博物 館長	-	
634	R2	人事(共通)	任免等(共 通)	非常勤職員任免	歴史博物館長	R3.4.1	無期限	-	紙	事務室	歴史博物 館長	-	
635	R2	人事(共通)	任免等(共 通)	人事評価	歴史博物館長	R3.4.1	無期限	-	紙	事務室	歴史博物 館長	-	
636	R2	人事(共通)	任免等(共 通)	辞令(写)	歴史博物館長	R3.4.1	無期限	-	紙	事務室	歴史博物 館長	-	
637	R2	人事(共通)	服務(共通)	服務関係例規	歴史博物館長	R3.4.1	無期限	-	紙	事務室	歴史博物 館長	-	
638	R2	人事(共通)	服務(共通)	年次休暇等繰越表	歴史博物館長	R3.4.1	無期限	-	紙	事務室	歴史博物 館長	-	
639	R2	人事(共通)	服務(共通)	勤務時間割振	歴史博物館長	R3.4.1	3年	2024年3月31日	紙	事務室	歴史博物 館長	廃棄	
640	R2	人事(共通)	服務(共通)	派遣・被委嘱	歴史博物館長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	歴史博物 館長	廃棄	
641	R2	人事(共通)	服務(共通)	営利企業等従事許可	歴史博物館長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	歴史博物 館長	廃棄	
642	R2	人事(共通)	服務(共通)	超過勤務命令簿	歴史博物館長	R3.4.1	3年	2024年3月31日	紙	事務室	歴史博物 館長	廃棄	
643	R2	人事(共通)	服務(共通)	服務管理	歴史博物館長	R3.4.1	3年	2024年3月31日	紙	事務室	歴史博物 館長	廃棄	
644	R2	人事(共通)	服務(共通)	研修	歴史博物館長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	歴史博物 館長	廃棄	
645	R2	人事(共通)	給与等(共 通)	給与関係例規	歴史博物館長	R3.4.1	無期限	-	紙	事務室	歴史博物 館長	-	
646	R2	人事(共通)	給与等(共 通)	給与事務連絡	歴史博物館長	R3.4.1	3年	2024年3月31日	紙	事務室	歴史博物 館長	廃棄	
647	R2	人事(共通)	給与等(共 通)	給与基本事項一覧	歴史博物館長	R3.4.1	3年	2024年3月31日	紙	事務室	歴史博物 館長	廃棄	
648	R2	人事(共通)	給与等(共 通)	給与明細書	歴史博物館長	R3.4.1	3年	2024年3月31日	紙	事務室	歴史博物 館長	廃棄	
649	R2	人事(共通)	給与等(共 通)	給与帳票取出し	歴史博物館長	R3.4.1	3年	2024年3月31日	紙	事務室	歴史博物 館長	廃棄	
650	R2	人事(共通)	給与等(共 通)	給与報告	歴史博物館長	R3.4.1	3年	2024年3月31日	紙	事務室	歴史博物 館長	廃棄	

## 公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
	大分類	中分類										
651	R2	人事(共通) 給与等(共通)	扶養親族簿	歴史博物館長	R3.4.1	無期限	-	紙	事務室	歴史博物館長	-	
652	R2	人事(共通) 給与等(共通)	扶養親族届	歴史博物館長	R3.4.1	無期限	-	紙	事務室	歴史博物館長	-	
653	R2	人事(共通) 給与等(共通)	住居届	歴史博物館長	R3.4.1	無期限	-	紙	事務室	歴史博物館長	-	
654	R2	人事(共通) 給与等(共通)	通勤届	歴史博物館長	R3.4.1	無期限	-	紙	事務室	歴史博物館長	-	
655	R2	人事(共通) 給与等(共通)	超過勤務手当	歴史博物館長	R3.4.1	3年	2024年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
656	R2	人事(共通) 給与等(共通)	児童手当受給者台帳	歴史博物館長	R3.4.1	無期限	-	紙	事務室	歴史博物館長	-	
657	R2	人事(共通) 給与等(共通)	児童手当	歴史博物館長	R3.4.1	2年	2023年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
658	R2	人事(共通) 給与等(共通)	諸手当に関する随時確認	歴史博物館長	R3.4.1	3年	2024年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
659	R2	人事(共通) 給与等(共通)	税控除	歴史博物館長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
660	R2	人事(共通) 給与等(共通)	社会保険	歴史博物館長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
661	R2	人事(共通) 給与等(共通)	労働保険	歴史博物館長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
662	R2	人事(共通) 給与等(共通)	互助会等引去明細書	歴史博物館長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
663	R2	人事(共通) 給与等(共通)	旅費関係例規	歴史博物館長	R3.4.1	無期限	-	紙	事務室	歴史博物館長	-	
664	R2	人事(共通) 総括(共通)	指定運転員	歴史博物館長	R3.4.1	無期限	-	紙	事務室	歴史博物館長	-	
665	R2	人事(共通) 総括(共通)	公務災害・通勤災害	歴史博物館長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
666	R2	総務(共通) 一般(共通)	職員行動マニュアル	歴史博物館長	R3.4.1	無期限	-	紙	事務室	歴史博物館長	-	
667	R2	総務(共通) 一般(共通)	環境率先行動計画	歴史博物館長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
668	R2	総務(共通) 一般(共通)	県庁WAN	歴史博物館長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	

## 公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
669	R2	総務(共通)	一般(共通)	兵庫県教育情報ネットワー ク	歴史博物館長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	歴史博物 館長	廃棄	
670	R2	総務(共通)	一般(共通)	通知・照会・回答	歴史博物館長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	歴史博物 館長	廃棄	
671	R2	総務(共通)	表彰(共通)	表彰	歴史博物館長	R3.4.1	10年	2031年3月31日	紙	事務室	歴史博物 館長	廃棄	
672	R2	総務(共通)	福利厚生(共 通)	公立学校共済	歴史博物館長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	歴史博物 館長	廃棄	
673	R2	総務(共通)	福利厚生(共 通)	財形貯蓄関係	歴史博物館長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	歴史博物 館長	廃棄	
674	R2	総務(共通)	福利厚生(共 通)	教職員住宅関係	歴史博物館長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	歴史博物 館長	廃棄	
675	R2	総務(共通)	福利厚生(共 通)	職員互助会	歴史博物館長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	歴史博物 館長	廃棄	
676	R2	庶務	庶務	庶務関係例規	歴史博物館長	R3.4.1	無期限	-	紙	事務室	歴史博物 館長	-	
677	R2	庶務	庶務	庶務	歴史博物館長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	歴史博物 館長	廃棄	
678	R2	庶務	観覧料	観覧料一般	歴史博物館長	R3.4.1	無期限	-	紙	事務室	歴史博物 館長	-	
679	R2	庶務	観覧料	観覧券販売精算書	歴史博物館長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	歴史博物 館長	廃棄	
680	R2	庶務	博物館運営	博物館内規等	歴史博物館長	R3.4.1	無期限	-	紙	事務室	歴史博物 館長	-	
681	R2	庶務	博物館運営	事務分掌	歴史博物館長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	歴史博物 館長	廃棄	
682	R2	庶務	博物館運営	事務引継書	歴史博物館長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	歴史博物 館長	廃棄	
683	R2	庶務	博物館運営	博物館運営一般	歴史博物館長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	歴史博物 館長	廃棄	
684	R2	庶務	博物館運営	歴史博物館懇話会	歴史博物館長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	歴史博物 館長	廃棄	
685	R2	庶務	博物館運営	特別展・特別企画展	歴史博物館長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	歴史博物 館長	廃棄	
686	R2	庶務	博物館運営	入館者数調	歴史博物館長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	歴史博物 館長	廃棄	



## 公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
687	R2	庶務	博物館運営	日誌	歴史博物館長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
688	R2	庶務	博物館運営	助成金	歴史博物館長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
689	R2	庶務	博物館運営	博物館協会等	歴史博物館長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
690	R2	庶務	博物館運営	電報	歴史博物館長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
691	R2	庶務	博物館運営	マニュアル等	歴史博物館長	R3.4.1	無期限	-	紙	事務室	歴史博物館長	-	
692	R2	庶務	博物館運営	災害関係	歴史博物館長	R3.4.1	無期限	-	紙	事務室	歴史博物館長	-	
693	R2	庶務	博物館運営	新型コロナウイルス感染症 対策	歴史博物館長	R3.4.1	無期限	-	紙	事務室	歴史博物館長	-	
694	R2	事業企画	教育普及	教育普及一般	歴史博物館長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
695	R2	事業企画	教育普及	博物館実習	歴史博物館長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
696	R2	事業企画	普及一般	普及活動	歴史博物館長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
697	R2	事業企画	普及一般	復命書	歴史博物館長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
698	R2	事業企画	広報	広報	歴史博物館長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
699	R2	事業企画	連携	地域連携	歴史博物館長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
700	R2	事業企画	連携	友の会	歴史博物館長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
701	R2	事業企画	連携	博学連携	歴史博物館長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
702	R2	事業企画	連携	博物館連携	歴史博物館長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
703	R2	事業企画	連携	兵庫県博物館協会	歴史博物館長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
704	R2	学芸	資料展示	特別展	歴史博物館長	R3.4.1	無期限	-	紙	事務室	歴史博物館長	-	

## 公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
705	R2	学芸	資料展示	企画展	歴史博物館長	R3.4.1	無期限	-	紙	事務室	歴史博物館長	-	
706	R2	学芸	資料展示	常設展	歴史博物館長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
707	R2	学芸	資料展示	公開承認施設	歴史博物館長	R3.4.1	無期限	-	紙	事務室	歴史博物館長	-	
708	R2	学芸	資料展示	歴史ステーション	歴史博物館長	R3.4.1	無期限	-	紙	事務室	歴史博物館長	-	
709	R2	学芸	資料収集	資料評価会	歴史博物館長	R3.4.1	20年	2041年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
710	R2	学芸	資料収集	資料懇話会	歴史博物館長	R3.4.1	無期限	-	紙	事務室	歴史博物館長	-	
711	R2	学芸	資料収集	資料寄贈	歴史博物館長	R3.4.1	無期限	-	紙	事務室	歴史博物館長	-	
712	R2	学芸	資料収集	資料寄託・一時預かり	歴史博物館長	R3.4.1	無期限	-	紙	事務室	歴史博物館長	-	
713	R2	学芸	資料保管	資料貸出	歴史博物館長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
714	R2	学芸	資料保管	資料掲載許可	歴史博物館長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
715	R2	学芸	資料保管	資料保管一般	歴史博物館長	R3.4.1	無期限	-	紙	事務室	歴史博物館長	-	
716	R2	学芸	調査研究	特別観覧	歴史博物館長	R3.4.1	20年	2041年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
717	R2	学芸	調査研究	刊行物	歴史博物館長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
718	R2	学芸	調査研究	博物館資料取扱研修会	歴史博物館長	R3.4.1	10年	2031年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
719	R2	学芸	学芸一般	学芸課復命	歴史博物館長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
720	R2	学芸	学芸一般	学芸雑件	歴史博物館長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	歴史博物館長	廃棄	
721	R2	学芸	学芸一般	施設・設備改修	歴史博物館長	R3.4.1	無期限	-	紙	事務室	歴史博物館長	-	
722	R2	ひょうご歴史 研究室	規程	設置要綱	歴史博物館長	R3.4.1	無期限	-	紙	事務室	歴史博物館長	-	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
723	R2	ひょうご歴史 研究室	人事	委嘱	歴史博物館長	R3.4.1	無期限	-	紙	事務室	歴史博物 館長	-	
724	R2	ひょうご歴史 研究室	運営	コア会議	歴史博物館長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	歴史博物 館長	廃棄	
725	R2	ひょうご歴史 研究室	調査研究	『播磨国風土記』研究班	歴史博物館長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	歴史博物 館長	廃棄	
726	R2	ひょうご歴史 研究室	調査研究	赤松氏と山城研究班	歴史博物館長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	歴史博物 館長	廃棄	
727	R2	ひょうご歴史 研究室	調査研究	たたら製鉄研究班	歴史博物館長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	歴史博物 館長	廃棄	
728	R2	ひょうご歴史 研究室	調査研究	活動計画・報告	歴史博物館長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	歴史博物 館長	廃棄	
729	R2	ひょうご歴史 研究室	調査研究	現地調査	歴史博物館長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	歴史博物 館長	廃棄	
730	R2	ひょうご歴史 研究室	調査研究	プロジェクト	歴史博物館長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	歴史博物 館長	廃棄	
731	R2	ひょうご歴史 研究室	調査研究	シンポジウム	歴史博物館長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	歴史博物 館長	廃棄	
732	R2	ひょうご歴史 研究室	刊行	紀要	歴史博物館長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	歴史博物 館長	廃棄	