

## 公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
1	H15	盲・聾・養護 学校整備計 画	整備計画	県立盲・聾・養護学校 条 例・規則	特別支援教育 課長	H16.4.1	30年	2034年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
2	H17	総務(共通)	規則等(共 通)	行政組織規則改正	特別支援教育 課長	H18.4.1	30年	2036年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
3	H20	総務(共通)	規則等(共 通)	認可	特別支援教育 課長	H21.4.1	30年	2039年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
4	H20	総務(共通)	規則等(共 通)	条例	特別支援教育 課長	H21.4.1	30年	2039年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
5	H21	人事(共通)	任免等(共 通)	人事内申	特別支援教育 課長	H22.4.1	30年	2040年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
6	H22	総務(共通)	規則等(共 通)	行政組織規則改正	特別支援教育 課長	H23.4.1	30年	2041年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
7	H22	総務(共通)	規則等(共 通)	条例	特別支援教育 課長	H23.4.1	30年	2041年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
8	H22	人事(共通)	任免等(共 通)	人事内申	特別支援教育 課長	H23.4.1	30年	2041年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
9	H24	総務(共通)	規則等(共 通)	認可	特別支援教育 課長	H25.4.1	30年	2043年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
10	H26	総務(共通)	規則等(共 通)	認可	特別支援教育 課長	H27.4.1	30年	2045年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
11	H26	総務(共通)	規則等(共 通)	行政組織規則改正	特別支援教育 課長	H27.4.1	30年	2045年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

	作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
		大分類	中分類										
12	H27	財務(共通)	経理(共通)	国庫委託事業	特別支援教育 課長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
13	H27	財務(共通)	工事関係	工事関係	特別支援教育 課長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
14	H27	人事(共通)	任免等(共 通)	非常勤職員任免	特別支援教育 課長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
15	H27	総務(共通)	規則等(共 通)	認可	特別支援教育 課長	H28.4.1	30年	2046年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
16	H27	総務(共通)	規則等(共 通)	行政組織規則改正	特別支援教育 課長	H28.4.1	30年	2046年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
17	H27	総務(共通)	文書(共通)	公文書公開	特別支援教育 課長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
18	H27	その他	その他	その他	特別支援教育 課長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
19	H27	その他	学校評議員	委嘱等の報告	特別支援教育 課長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
20	H27	その他	あん摩マッ サージ師、 はり師及び きゆう師	認定・指定校概況報告	特別支援教育 課長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
21	H27	教育内容・ 指導	道徳教育	道徳教育実践研修	特別支援教育 課長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
22	H27	教職員の研 修	教員長期研 修派遣事業	選考結果等	特別支援教育 課長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
23	H27	教職員の研 修	教員長期研 修派遣事業	推薦書	特別支援教育 課長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
24	H27	教職員の研 修	教員長期研 修派遣事業	実施要項等	特別支援教育 課長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
25	H27	教職員の研 修	教員長期研 修派遣事業	報告会等	特別支援教育 課長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
26	H27	教職員の研 修	教員長期研 修派遣事業	決定通知書	特別支援教育 課長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
27	H27	教職員の研 修	教員長期研 修派遣事業	特別支援教育研究研修員 の推薦	特別支援教育 課長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
28	H27	教職員の研 修	5年・15年 次教員研修	実施要項	特別支援教育 課長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
29	H27	教職員の研 修	初任者研修	非常勤嘱託員	特別支援教育 課長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
30	H27	教職員の研 修	初任者研修	全県校外研修	特別支援教育 課長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
31	H27	教職員の研 修	初任者研修	幼稚園等新規採用教員研 修	特別支援教育 課長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
32	H27	教職員の研 修	10年経験者 研修	実施要項	特別支援教育 課長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
33	H27	教職員の研 修	特殊教育総 合研究所	特殊教育総合研究所	特別支援教育 課長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
34	H27	教職員の研 修	特殊教育総 合研究所	発達障害教育指導者研究 協議会	特別支援教育 課長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
35	H27	主要事業	インクルーシ ブ教育シス テム構築モ デル事業	実施通知	特別支援教育 課長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
36	H27	主要事業	特別支援教 育にかかる 総合的な支 援体制整備	地域特別支援連携協議会	特別支援教育 課長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
37	H27	主要事業	特別支援教 育推進員配 置事業	特別支援教育推進員配置 事業	特別支援教育 課長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
38	H27	主要事業	学習上の支 援機器等教 材活用促進 事業	委託契約	特別支援教育 課長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
39	H27	主要事業	障害児の自 然体験活動 推進事業	交付金交付関係	特別支援教育 課長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
40	H27	主要事業	障害児の自 然体験活動 推進事業	交付金について	特別支援教育 課長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
41	H27	主要事業	字力と字音 意欲向上の ための教育 課程推進事 業	実施要項	特別支援教育 課長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
42	H27	主要事業	みんなの アート展	みんなのアート展	特別支援教育 課長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
43	H27	主要事業	キャリア教 育・就労支 援等の充実 事業	推進会議の開催	特別支援教育 課長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
44	H27	教科用図書 関係	その他	文科省通知	特別支援教育 課長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
45	H27	教科用図書 関係	使用教科書 無償事務関 係	説明会	特別支援教育 課長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
46	H27	教科用図書 関係	教科用図書 選定	教科用図書の採択決定に ついて	特別支援教育 課長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
47	H27	兵庫県立特別 支援学校 高等部入学 者選考	保育相談・ 幼稚部、高 等部定員策 定	保育相談・幼稚部、高等部 定員策定	特別支援教育 課長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
48	H27	兵庫県立特別 支援学校 高等部入学 者選考	入学者選考 要綱関係	入学者選考要綱	特別支援教育 課長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
49	H27	兵庫県立特別 支援学校 高等部入学 者選考	特別志願手 続き	他府県から	特別支援教育 課長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
50	H27	兵庫県立特別 支援学校 高等部入学 者選考	学力検査	学力検査	特別支援教育 課長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
51	H27	調査関係	通級	実態調査	特別支援教育 課長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
52	H27	調査関係	文部科学省	児童生徒に関する調査	特別支援教育 課長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
53	H27	条例・規則 改正	規則改正	通知	特別支援教育 課長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
54	H27	進路指導	関係機関	関係機関	特別支援教育 課長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
55	H27	特別支援学 級	設置校訪問	実施要項等	特別支援教育 課長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	

## 公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
56	H27	特別支援学 級	学級編制	事務処理	特別支援教育 課長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
57	H27	特別支援学 校	学校評価	学校評価等実施状況調査	特別支援教育 課長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
58	H27	特別支援学 校	学級編制	学級編制協議	特別支援教育 課長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
59	H27	学校図書館 教育	依頼文	学校図書館の現状に関する調査	特別支援教育 課長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
60	H27	生徒指導	通知文	自殺防止	特別支援教育 課長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
61	H27	生徒指導	通知文	いじめ問題	特別支援教育 課長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
62	H27	生徒指導	通知文	通知文	特別支援教育 課長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
63	H27	生徒指導	通知文	虐待	特別支援教育 課長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
64	H27	文部科学省	調査	調査	特別支援教育 課長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
65	H27	文部科学省	センター的 機能充実事 業	実施要項	特別支援教育 課長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
66	H27	文部科学省	センター的 機能充実事 業	非常勤職員の委嘱	特別支援教育 課長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	

## 公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
67	H27	文部科学省	センター的 機能充実事業	完了報告書等	特別支援教育 課長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
68	H27	文部科学省	文化芸術体 験	事業通知	特別支援教育 課長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
69	H27	文部科学省	授業のユニ バーサルデ ザイン化	運営協議会	特別支援教育 課長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
70	H27	文部科学省	授業のユニ バーサルデ ザイン化	委託契約	特別支援教育 課長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
71	H27	文部科学省	授業のユニ バーサルデ ザイン化	中間報告会	特別支援教育 課長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
72	H27	文部科学省	授業のユニ バーサルデ ザイン化	完了報告	特別支援教育 課長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
73	H27	文部科学省	インクルーシ ブ教育シス テム構築モ デル事業	インクルーシブ教育システ ム構築モデル事業	特別支援教育 課長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
74	H27	通級による 指導	実態調査	5月1日現在調査	特別支援教育 課長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
75	H27	通級による 指導	神戸市・各 教育事務所	通知文	特別支援教育 課長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
76	H28	人事(共通)	任免等(共 通)	非常勤職員任免	特別支援教育 課長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
77	H28	総務(共通)	規則等(共 通)	届出	特別支援教育 課長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満 了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
	大分類	中分類										
78	H28	その他	その他	特別支援教育課長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	特別支援教育課長	廃棄	
79	H28	その他	学校評議員 委嘱等の報告	特別支援教育課長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	特別支援教育課長	廃棄	
80	H28	その他	あん摩マッ サージ師、 はり師及び きゆう師 認定・指定校概況報告	特別支援教育課長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	特別支援教育課長	廃棄	
81	H28	教育内容・ 指導	道徳教育 道徳教育実践研修	特別支援教育課長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	特別支援教育課長	廃棄	
82	H28	教職員の研 修	教員長期研 修派遣事業 実施要項等	特別支援教育課長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	特別支援教育課長	廃棄	
83	H28	教職員の研 修	教員長期研 修派遣事業 推薦書	特別支援教育課長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	特別支援教育課長	廃棄	
84	H28	教職員の研 修	教員長期研 修派遣事業 選考結果等	特別支援教育課長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	特別支援教育課長	廃棄	
85	H28	教職員の研 修	教員長期研 修派遣事業 報告会等	特別支援教育課長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	特別支援教育課長	廃棄	
86	H28	教職員の研 修	教員長期研 修派遣事業 特別支援教育研究研修員 の推薦	特別支援教育課長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	特別支援教育課長	廃棄	
87	H28	教職員の研 修	教員長期研 修派遣事業 決定通知書	特別支援教育課長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	特別支援教育課長	廃棄	
88	H28	教職員の研 修	5年・15年 次教員研修 実施要項	特別支援教育課長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	特別支援教育課長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
89	H28	教職員の研 修	初任者研修	幼稚園等新規採用教員研 修	特別支援教育 課長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
90	H28	教職員の研 修	初任者研修	全県校外研修	特別支援教育 課長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
91	H28	教職員の研 修	初任者研修	非常勤嘱託員	特別支援教育 課長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
92	H28	教職員の研 修	特殊教育総 合研究所	特殊教育総合研究所	特別支援教育 課長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
93	H28	教職員の研 修	特殊教育総 合研究所	発達障害教育指導者研究 協議会	特別支援教育 課長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
94	H28	教職員の研 修	特殊教育総 合研究所	ICT活用に関わる指導者研 究協議会	特別支援教育 課長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
95	H28	主要事業	インクルーシ ブ教育シス テム構築モ デル事業	実施通知	特別支援教育 課長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
96	H28	主要事業	特別支援教 育にかかる 総合的な支 援体制整備	地域特別支援連携協議会	特別支援教育 課長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
97	H28	主要事業	障害児の自 然体験活動 推進事業	交付金交付関係	特別支援教育 課長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
98	H28	主要事業	障害児の自 然体験活動 推進事業	交付金について	特別支援教育 課長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
99	H28	主要事業	キャリア教 育・就労支 援等の充実 事業	推進会議の開催	特別支援教育 課長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

	作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
		大分類	中分類										
100	H28	主要事業	キャリア教育・就労支援等の充実事業	技能検定運営委員会	特別支援教育課長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	特別支援教育課長	廃棄	
101	H28	主要事業	キャリア教育・就労支援等の充実事業	キャリア教育・就労支援等の充実事業	特別支援教育課長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	特別支援教育課長	廃棄	
102	H28	教科用図書関係	その他	文科省通知	特別支援教育課長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	特別支援教育課長	廃棄	
103	H28	教科用図書関係	使用教科書無償事務関係	説明会	特別支援教育課長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	特別支援教育課長	廃棄	
104	H28	教科用図書関係	教科用図書選定	教科用図書の採択決定について	特別支援教育課長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	特別支援教育課長	廃棄	
105	H28	兵庫県立特別支援学校高等部入学者選考	入学者選考要綱関係	入学者選考要綱	特別支援教育課長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	特別支援教育課長	廃棄	
106	H28	兵庫県立特別支援学校高等部入学者選考	特別志願手続き	他府県から	特別支援教育課長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	特別支援教育課長	廃棄	
107	H28	兵庫県立特別支援学校高等部入学者選考	学力検査	学力検査	特別支援教育課長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	特別支援教育課長	廃棄	
108	H28	調査関係	通級	実態調査	特別支援教育課長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	特別支援教育課長	廃棄	
109	H28	調査関係	文部科学省	児童生徒に関する調査	特別支援教育課長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	特別支援教育課長	廃棄	
110	H28	進路指導	関係機関	関係機関	特別支援教育課長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	特別支援教育課長	廃棄	

## 公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
111	H28	特別支援学 級	学級編制	事務処理	特別支援教育 課長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
112	H28	特別支援学 校	学級編制	学級編制協議	特別支援教育 課長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
113	H28	生徒指導	通知文	虐待	特別支援教育 課長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
114	H28	生徒指導	通知文	いじめ問題	特別支援教育 課長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
115	H28	生徒指導	通知文	通知文	特別支援教育 課長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
116	H28	生徒指導	通知文	自殺防止	特別支援教育 課長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
117	H28	文部科学省	調査	調査	特別支援教育 課長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
118	H28	文部科学省	センター的 機能充実事 業	完了報告書等	特別支援教育 課長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
119	H28	文部科学省	センター的 機能充実事 業	実施要項	特別支援教育 課長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
120	H28	文部科学省	文化芸術体 験	事業通知	特別支援教育 課長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
121	H28	文部科学省	授業のユニ バーサルデ ザイン化	完了報告	特別支援教育 課長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

	作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
		大分類	中分類										
122	H28	通級による 指導	実態調査	5月1日現在調査	特別支援教育 課長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
123	H28	通級による 指導	神戸市・各 教育事務所	通知文	特別支援教育 課長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
124	H28	その他	その他	校名関係	特別支援教育 課長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
125	H28	その他	その他	入札通知	特別支援教育 課長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
126	H28	その他	その他	各種申請	特別支援教育 課長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
127	H28	条例	条例改正	条例改正	特別支援教育 課長	H29.4.1	30年	2047年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
128	H29	人事(共通)	任免等(共 通)	非常勤職員任免	特別支援教育 課長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
129	H29	その他	その他	その他	特別支援教育 課長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
130	H29	その他	その他	他課	特別支援教育 課長	H30.4.1	3年	2021年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
131	H29	その他	学校評議員	委嘱等の報告	特別支援教育 課長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
132	H29	その他	あん摩マッ サージ師、 はり師及び きゅう師	認定・指定校概況報告	特別支援教育 課長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

	作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
		大分類	中分類										
133	H29	教育内容・ 指導	道徳教育	道徳教育実践研修	特別支援教育 課長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
134	H29	教職員の研 修	教員長期研 修派遣事業	実施要項等	特別支援教育 課長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
135	H29	教職員の研 修	教員長期研 修派遣事業	推薦書	特別支援教育 課長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
136	H29	教職員の研 修	教員長期研 修派遣事業	選考結果等	特別支援教育 課長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
137	H29	教職員の研 修	教員長期研 修派遣事業	決定通知書	特別支援教育 課長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
138	H29	教職員の研 修	教員長期研 修派遣事業	報告会等	特別支援教育 課長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
139	H29	教職員の研 修	5年・15年 次教員研修	実施要項	特別支援教育 課長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
140	H29	教職員の研 修	初任者研修	全県校外研修	特別支援教育 課長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
141	H29	教職員の研 修	初任者研修	幼稚園等新規採用教員研 修	特別支援教育 課長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
142	H29	教職員の研 修	初任者研修	非常勤嘱託員	特別支援教育 課長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
143	H29	教職員の研 修	特殊教育総 合研究所	ICT活用に関わる指導者研 究協議会	特別支援教育 課長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

	作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
		大分類	中分類										
144	H29	教職員の研 修	特殊教育総 合研究所	特殊教育総合研究所	特別支援教育 課長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
145	H29	主要事業	インクルーシ ブ教育シス テム構築モ デル事業	実施通知	特別支援教育 課長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
146	H29	主要事業	特別支援教 育にかかる 総合的な支 援体制整備	地域特別支援連携協議会	特別支援教育 課長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
147	H29	主要事業	障害児の自 然体験活動 推進事業	交付金交付関係	特別支援教育 課長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
148	H29	主要事業	キャリア教 育・就労支 援等の充実 事業	キャリア教育・就労支援等 の充実事業	特別支援教育 課長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
149	H29	主要事業	キャリア教 育・就労支 援等の充実 事業	技能検定運営委員会	特別支援教育 課長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
150	H29	主要事業	キャリア教 育・就労支 援等の充実 事業	推進会議の開催	特別支援教育 課長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
151	H29	教科用図書 関係	その他	文科省通知	特別支援教育 課長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
152	H29	教科用図書 関係	使用教科書 無償事務関 係	説明会	特別支援教育 課長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
153	H29	教科用図書 関係	教科用図書 選定	教科用図書の採択決定に ついて	特別支援教育 課長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
154	H29	兵庫県立特 別支援学校 高等部入学 者選考	入学者選考 要綱関係	入学者選考要綱	特別支援教育 課長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

	作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
		大分類	中分類										
155	H29	兵庫県立特別支援学校高等部入学者選考	特別志願手続き	他府県から	特別支援教育課長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	特別支援教育課長	廃棄	
156	H29	調査関係	通級	実態調査	特別支援教育課長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	特別支援教育課長	廃棄	
157	H29	調査関係	文部科学省	児童生徒に関する調査	特別支援教育課長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	特別支援教育課長	廃棄	
158	H29	進路指導	関係機関	関係機関	特別支援教育課長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	特別支援教育課長	廃棄	
159	H29	特別支援学級	学級編制	事務処理	特別支援教育課長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	特別支援教育課長	廃棄	
160	H29	特別支援学校	学級編制	学級編制協議	特別支援教育課長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	特別支援教育課長	廃棄	
161	H29	生徒指導	通知文	虐待	特別支援教育課長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	特別支援教育課長	廃棄	
162	H29	生徒指導	通知文	いじめ問題	特別支援教育課長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	特別支援教育課長	廃棄	
163	H29	生徒指導	通知文	通知文	特別支援教育課長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	特別支援教育課長	廃棄	
164	H29	生徒指導	通知文	自殺防止	特別支援教育課長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	特別支援教育課長	廃棄	
165	H29	文部科学省	調査	調査	特別支援教育課長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	特別支援教育課長	廃棄	

## 公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

	作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満 了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
		大分類	中分類										
166	H29	文部科学省	センター的 機能充実事業	実施要項	特別支援教育 課長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
167	H29	文部科学省	その他	その他	特別支援教育 課長	H30.4.1	3年	2021年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
168	H29	文部科学省	文化芸術体 験	事業通知	特別支援教育 課長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
169	H29	文部科学省	授業のユニ バーサルデ ザイン化	完了報告	特別支援教育 課長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
170	H29	通級による 指導	実態調査	5月1日現在調査	特別支援教育 課長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
171	H29	通級による 指導	神戸市・各 教育事務所	通知文	特別支援教育 課長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
172	H30	人事(共通)	任免等(共 通)	非常勤職員任免	特別支援教育 課長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
173	H30	その他	その他	その他	特別支援教育 課長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
174	H30	その他	その他	他課	特別支援教育 課長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
175	H30	その他	学校評議員	委嘱等の報告	特別支援教育 課長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
176	H30	その他	あん摩マッ サージ師、 はり師及び きゅう師	認定・指定校概況報告	特別支援教育 課長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

	作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
		大分類	中分類										
177	H30	教育内容・ 指導	道徳教育	道徳教育実践研修	特別支援教育 課長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
178	H30	教職員の研 修	教員長期研 修派遣事業	実施要項等	特別支援教育 課長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
179	H30	教職員の研 修	教員長期研 修派遣事業	選考結果等	特別支援教育 課長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
180	H30	教職員の研 修	教員長期研 修派遣事業	報告会等	特別支援教育 課長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
181	H30	教職員の研 修	教員長期研 修派遣事業	推薦書	特別支援教育 課長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
182	H30	教職員の研 修	教員長期研 修派遣事業	決定通知書	特別支援教育 課長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
183	H30	教職員の研 修	5年・15年 次教員研修	実施要項	特別支援教育 課長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
184	H30	教職員の研 修	初任者研修	全県校外研修	特別支援教育 課長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
185	H30	教職員の研 修	初任者研修	非常勤嘱託員	特別支援教育 課長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
186	H30	教職員の研 修	特殊教育総 合研究所	ICT活用に関わる指導者研 究協議会	特別支援教育 課長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
187	H30	教職員の研 修	特殊教育総 合研究所	特殊教育総合研究所	特別支援教育 課長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
188	H30	主要事業	インクルーシ ブ教育シス テム構築モ デル事業	実施通知	特別支援教育 課長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
189	H30	主要事業	特別支援教 育にかかる 総合的な支 援体制整備	地域特別支援連携協議会	特別支援教育 課長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
190	H30	主要事業	キャリア教 育・就労支 援等の充実 事業	キャリア教育・就労支援等 の充実事業	特別支援教育 課長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
191	H30	主要事業	キャリア教 育・就労支 援等の充実 事業	技能検定運営委員会	特別支援教育 課長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
192	H30	主要事業	キャリア教 育・就労支 援等の充実 事業	推進会議の開催	特別支援教育 課長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
193	H30	教科用図書 関係	その他	文科省通知	特別支援教育 課長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
194	H30	教科用図書 関係	使用教科書 無償事務関 係	説明会	特別支援教育 課長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
195	H30	教科用図書 関係	教科用図書 選定	教科用図書の採択決定に ついて	特別支援教育 課長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
196	H30	兵庫県立特 別支援学校 高等部入学 者選考	入学者選考 要綱関係	入学者選考要綱	特別支援教育 課長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
197	H30	特別支援学 級	学級編制	事務処理	特別支援教育 課長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
198	H30	特別支援学 校	学級編制	学級編制協議	特別支援教育 課長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	

## 公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

	作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
		大分類	中分類										
199	H30	生徒指導	通知文	虐待	特別支援教育 課長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
200	H30	生徒指導	通知文	いじめ問題	特別支援教育 課長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
201	H30	生徒指導	通知文	通知文	特別支援教育 課長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
202	H30	生徒指導	通知文	自殺防止	特別支援教育 課長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
203	H30	文部科学省	調査	調査	特別支援教育 課長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
204	H30	文部科学省	センター的 機能充実事 業	実施要項	特別支援教育 課長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
205	H30	文部科学省	その他	その他	特別支援教育 課長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
206	H30	文部科学省	文化芸術体 験	事業通知	特別支援教育 課長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
207	H30	通級による 指導	神戸市・各 教育事務所	通知文	特別支援教育 課長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
208	H31	人事(共通)	任免等(共 通)	非常勤職員任免	特別支援教育 課長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
209	H31	総務(共通)	一般(共通)	通知・照会・回答	特別支援教育 課長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

	作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
		大分類	中分類										
210	H31	その他	その他	その他	特別支援教育 課長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
211	H31	その他	その他	他課	特別支援教育 課長	R2.4.1	3年	2023年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
212	H31	その他	学校評議員	委嘱等の報告	特別支援教育 課長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
213	H31	その他	あん摩マッ サージ師、 はり師及び きゅう師	認定・指定校概況報告	特別支援教育 課長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
214	H31	教育内容・ 指導	道徳教育	道徳教育実践研修	特別支援教育 課長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
215	H31	教職員の研 修	その他	その他	特別支援教育 課長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
216	H31	教職員の研 修	教員長期研 修派遣事業	選考結果等	特別支援教育 課長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
217	H31	教職員の研 修	教員長期研 修派遣事業	実施要項等	特別支援教育 課長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
218	H31	教職員の研 修	教員長期研 修派遣事業	決定通知書	特別支援教育 課長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
219	H31	教職員の研 修	教員長期研 修派遣事業	推薦書	特別支援教育 課長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
220	H31	教職員の研 修	5年・15年 次教員研修	実施要項	特別支援教育 課長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
221	H31	教職員の研 修	初任者研修	全県校外研修	特別支援教育 課長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
222	H31	教職員の研 修	初任者研修	非常勤嘱託員	特別支援教育 課長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
223	H31	教職員の研 修	特殊教育総 合研究所	特殊教育総合研究所	特別支援教育 課長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
224	H31	主要事業	インクルーシ ブ教育シス テム構築モ デル事業	実施通知	特別支援教育 課長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
225	H31	主要事業	特別支援教 育にかかる 総合的な支 援体制整備	地域特別支援連携協議会	特別支援教育 課長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
226	H31	主要事業	キャリア教 育・就労支 援等の充実 事業	キャリア教育・就労支援等 の充実事業	特別支援教育 課長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
227	H31	主要事業	キャリア教 育・就労支 援等の充実 事業	技能検定運営委員会	特別支援教育 課長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
228	H31	主要事業	キャリア教 育・就労支 援等の充実 事業	推進会議の開催	特別支援教育 課長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
229	H31	就学指導	特別支援学 校就学	特別支援学校等への就学 について(市町教委から)	特別支援教育 課長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
230	H31	就学指導	特別支援学 校就学	視覚障害者等でなくなった 旨の通知	特別支援教育 課長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
231	H31	教科用図書 関係	その他	文科省通知	特別支援教育 課長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
232	H31	教科用図書 関係	使用教科書 無償事務関 係	説明会	特別支援教育 課長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
233	H31	教科用図書 関係	教科用図書 選定	教科用図書の採択決定に ついて	特別支援教育 課長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
234	H31	兵庫県立特 別支援学校 高等部入学 者選考	入学者選考 要綱関係	入学者選考要綱	特別支援教育 課長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
235	H31	特別支援学 級	学級編制	事務処理	特別支援教育 課長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
236	H31	特別支援学 校	学級編制	学級編制協議	特別支援教育 課長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
237	H31	生徒指導	通知文	虐待	特別支援教育 課長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
238	H31	生徒指導	通知文	いじめ問題	特別支援教育 課長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
239	H31	生徒指導	通知文	県立学校問題解決サポ ートチーム設置要綱	特別支援教育 課長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
240	H31	文部科学省	調査	調査	特別支援教育 課長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
241	H31	文部科学省	センター的 機能充実事 業	実施要項	特別支援教育 課長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
242	H31	文部科学省	その他	その他	特別支援教育 課長	R2.4.1	3年	2023年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

	作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
		大分類	中分類										
243	H31	通級による 指導	神戸市・各 教育事務所	通知文	特別支援教育 課長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
244	R2	人事(共通)	任免等(共 通)	非常勤職員任免	特別支援教育 課長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
245	R2	総務(共通)	一般(共通)	通知・照会・回答	特別支援教育 課長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
246	R2	その他	その他	その他	特別支援教育 課長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
247	R2	その他	その他	他課	特別支援教育 課長	R3.4.1	3年	2024年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
248	R2	その他	学校評議員	委嘱等の報告	特別支援教育 課長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
249	R2	その他	あん摩マッ サージ師、 はり師及び きゅう師	認定・指定校概況報告	特別支援教育 課長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
250	R2	教育内容・ 指導	道徳教育	道徳教育実践研修	特別支援教育 課長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
251	R2	教職員の研 修	その他	その他	特別支援教育 課長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
252	R2	教職員の研 修	教員長期研 修派遣事業	選考結果等	特別支援教育 課長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
253	R2	教職員の研 修	教員長期研 修派遣事業	実施要項等	特別支援教育 課長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

	作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
		大分類	中分類										
254	R2	教職員の研 修	教員長期研 修派遣事業	決定通知書	特別支援教育 課長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
255	R2	教職員の研 修	教員長期研 修派遣事業	推薦書	特別支援教育 課長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
256	R2	教職員の研 修	5年・15年 次教員研修	実施要項	特別支援教育 課長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
257	R2	教職員の研 修	初任者研修	全県校外研修	特別支援教育 課長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
258	R2	教職員の研 修	初任者研修	非常勤嘱託員	特別支援教育 課長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
259	R2	教職員の研 修	特殊教育総 合研究所	特殊教育総合研究所	特別支援教育 課長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
260	R2	主要事業	インクルーシ ブ教育シス テム構築モ デル事業	実施通知	特別支援教育 課長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
261	R2	主要事業	特別支援教 育にかかる 総合的な支 援体制整備	地域特別支援連携協議会	特別支援教育 課長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
262	R2	主要事業	キャリア教 育・就労支 援等の充実 事業	キャリア教育・就労支援等 の充実事業	特別支援教育 課長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
263	R2	主要事業	キャリア教 育・就労支 援等の充実 事業	技能検定運営委員会	特別支援教育 課長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
264	R2	主要事業	キャリア教 育・就労支 援等の充実 事業	推進会議の開催	特別支援教育 課長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

	作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
		大分類	中分類										
265	R2	就学指導	特別支援学 校就学	特別支援学校等への就学 について(市町教委から)	特別支援教育 課長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
266	R2	就学指導	特別支援学 校就学	視覚障害者等でなくなった 旨の通知	特別支援教育 課長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
267	R2	教科用図書 関係	その他	文科省通知	特別支援教育 課長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
268	R2	教科用図書 関係	使用教科書 無償事務関 係	説明会	特別支援教育 課長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
269	R2	教科用図書 関係	教科用図書 選定	教科用図書の採択決定に ついて	特別支援教育 課長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
270	R2	兵庫県立特 別支援学校 高等部入学 者選考	入学者選考 要綱関係	入学者選考要綱	特別支援教育 課長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
271	R2	特別支援学 級	学級編制	事務処理	特別支援教育 課長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
272	R2	特別支援学 校	学級編制	学級編制協議	特別支援教育 課長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
273	R2	生徒指導	通知文	虐待	特別支援教育 課長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
274	R2	生徒指導	通知文	いじめ問題	特別支援教育 課長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
275	R2	生徒指導	通知文	県立学校問題解決サポ ートチーム設置要綱	特別支援教育 課長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

	作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
		大分類	中分類										
276	R2	文部科学省	調査	調査	特別支援教育 課長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
277	R2	文部科学省	センター的 機能充実事 業	実施要項	特別支援教育 課長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
278	R2	文部科学省	その他	その他	特別支援教育 課長	R3.4.1	3年	2024年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	
279	R2	通級による 指導	神戸市・各 教育事務所	通知文	特別支援教育 課長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	特別支援 教育課長	廃棄	