

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
	大分類	中分類										
1	H2	2人事・給与 2職員	転退職者履歴書	あわじ特別支 援学校長	H3.4.1	30年	2021年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
2	H3	2人事・給与 2職員	転退職者履歴書	あわじ特別支 援学校長	H4.4.1	30年	2022年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
3	H4	2人事・給与 2職員	転退職者履歴書	あわじ特別支 援学校長	H5.4.1	30年	2023年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
4	H5	2人事・給与 2職員	転退職者履歴書	あわじ特別支 援学校長	H6.4.1	30年	2024年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
5	H6	2人事・給与 2職員	転退職者履歴書	あわじ特別支 援学校長	H7.4.1	30年	2025年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
6	H7	2人事・給与 2職員	転退職者履歴書	あわじ特別支 援学校長	H8.4.1	30年	2026年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
7	H8	2人事・給与 2職員	転退職者履歴書	あわじ特別支 援学校長	H9.4.1	30年	2027年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
8	H8	3財務 4公有財産	財産引継書	あわじ特別支 援学校長	H9.4.1	30年	2027年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
9	H9	2人事・給与 2職員	転退職者履歴書	あわじ特別支 援学校長	H10.4.1	30年	2028年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
10	H10	2人事・給与 2職員	転退職者履歴書	あわじ特別支 援学校長	H11.4.1	30年	2029年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
11	H10	3財務 4公有財産	財産引継書	あわじ特別支 援学校長	H11.4.1	30年	2029年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
12	H11	2人事・給与 2職員	転退職者履歴書	あわじ特別支 援学校長	H12.4.1	30年	2030年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
13	H12	1学務 0教務	指導要録 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	あわじ特別支 援学校	H13.4.1	20年	2021年3月31日	紙	職員室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
14	H12	1学務 0教務	指導要録抄本 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	あわじ特別支 援学校	H13.4.1	20年	2021年3月31日	紙	職員室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
15	H12	2人事・給与 2職員	転退職者履歴書	あわじ特別支 援学校長	H13.4.1	30年	2031年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
16	H13	1学務 0教務	指導要録 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	あわじ特別支 援学校	H14.4.1	20年	2022年3月31日	紙	職員室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
17	H13	1学務 0教務	指導要録抄本 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	あわじ特別支 援学校	H14.4.1	20年	2022年3月31日	紙	職員室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
18	H13	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	あわじ特別支援学校長	H14.4.1	30年	2032年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
19	H14	1学務	0教務	指導要録 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	あわじ特別支援学校	H15.4.1	20年	2023年3月31日	紙	職員室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
20	H14	1学務	0教務	指導要録抄本 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	あわじ特別支援学校	H15.4.1	20年	2023年3月31日	紙	職員室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
21	H14	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	あわじ特別支援学校長	H15.4.1	30年	2033年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
22	H15	1学務	0教務	指導要録 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	あわじ特別支援学校	H16.4.1	20年	2024年3月31日	紙	職員室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
23	H15	1学務	0教務	指導要録抄本 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	あわじ特別支援学校	H16.4.1	20年	2024年3月31日	紙	職員室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
24	H15	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	あわじ特別支援学校長	H16.4.1	30年	2034年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
25	H16	1学務	0教務	指導要録 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	あわじ特別支援学校	H17.4.1	20年	2025年3月31日	紙	職員室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
26	H16	1学務	0教務	指導要録抄本 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	あわじ特別支援学校	H17.4.1	20年	2025年3月31日	紙	職員室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
27	H16	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	あわじ特別支援学校長	H17.4.1	30年	2035年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
28	H16	3財務	4公有財産	財産引継書	あわじ特別支援学校長	H17.4.1	30年	2035年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
29	H17	1学務	0教務	指導要録 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	あわじ特別支援学校	H18.4.1	20年	2026年3月31日	紙	職員室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
30	H17	1学務	0教務	指導要録抄本 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	あわじ特別支援学校	H18.4.1	20年	2026年3月31日	紙	職員室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
31	H17	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	あわじ特別支援学校長	H18.4.1	30年	2036年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
32	H17	3財務	4公有財産	財産引継書	あわじ特別支援学校長	H18.4.1	30年	2036年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
33	H18	1学務	0教務	指導要録 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	あわじ特別支援学校	H19.4.1	20年	2027年3月31日	紙	職員室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
34	H18	1学務	0教務	指導要録抄本 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	あわじ特別支援学校	H19.4.1	20年	2027年3月31日	紙	職員室	あわじ特別支援学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
35	H18	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	あわじ特別支援学校長	H19.4.1	30年	2037年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
36	H18	3財務	4公有財産	財産引継書	あわじ特別支援学校長	H19.4.1	30年	2037年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
37	H19	1学務	0教務	指導要録 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	あわじ特別支援学校	H20.4.1	20年	2028年3月31日	紙	職員室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
38	H19	1学務	0教務	指導要録抄本 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	あわじ特別支援学校	H20.4.1	20年	2028年3月31日	紙	職員室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
39	H19	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	あわじ特別支援学校長	H20.4.1	30年	2038年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
40	H20	1学務	0教務	指導要録 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	あわじ特別支援学校	H21.4.1	20年	2029年3月31日	紙	職員室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
41	H20	1学務	0教務	指導要録抄本 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	あわじ特別支援学校	H21.4.1	20年	2029年3月31日	紙	職員室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
42	H20	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	あわじ特別支援学校長	H21.4.1	30年	2039年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
43	H21	1学務	0教務	指導要録 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	あわじ特別支援学校	H22.4.1	20年	2030年3月31日	紙	職員室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
44	H21	1学務	0教務	指導要録抄本 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	あわじ特別支援学校	H22.4.1	20年	2030年3月31日	紙	職員室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
45	H21	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	あわじ特別支援学校長	H22.4.1	30年	2040年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
46	H22	1学務	0教務	指導要録 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	あわじ特別支援学校	H23.4.1	20年	2031年3月31日	紙	職員室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
47	H22	1学務	0教務	指導要録抄本 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	あわじ特別支援学校	H23.4.1	20年	2031年3月31日	紙	職員室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
48	H22	2人事・給与	0任免	7宣誓書	あわじ特別支援学校長	H23.4.1	10年	2021年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
49	H22	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	あわじ特別支援学校長	H23.4.1	30年	2041年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
50	H22	3財務	1収入	収入証拠書	あわじ特別支援学校長	H23.4.1	10年	2021年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
51	H22	3財務	1収入	即納書	あわじ特別支援学校長	H23.4.1	10年	2021年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
52	H22	3財務	2支出	支出証拠書	あわじ特別支援学校長	H23.4.1	10年	2021年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
53	H22	3財務	2支出	支出負担行為書	あわじ特別支援学校長	H23.4.1	10年	2021年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
54	H23	1学務	0教務	指導要録 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	あわじ特別支援学校	H24.4.1	20年	2032年3月31日	紙	職員室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
55	H23	1学務	0教務	指導要録抄本 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	あわじ特別支援学校	H24.4.1	20年	2032年3月31日	紙	職員室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
56	H23	2人事・給与	0任免	7宣誓書	あわじ特別支援学校長	H24.4.1	10年	2022年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
57	H23	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	あわじ特別支援学校長	H24.4.1	30年	2042年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
58	H23	3財務	1収入	収入証拠書	あわじ特別支援学校長	H24.4.1	10年	2022年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
59	H23	3財務	2支出	支出証拠書	あわじ特別支援学校長	H24.4.1	10年	2022年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
60	H23	3財務	2支出	支出負担行為書	あわじ特別支援学校長	H24.4.1	10年	2022年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
61	H24	1学務	0教務	指導要録 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	あわじ特別支援学校	H25.4.1	20年	2033年3月31日	紙	職員室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
62	H24	1学務	0教務	指導要録抄本 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	あわじ特別支援学校	H25.4.1	20年	2033年3月31日	紙	職員室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
63	H24	2人事・給与	0任免	7宣誓書	あわじ特別支援学校長	H25.4.1	10年	2023年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
64	H24	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	あわじ特別支援学校長	H25.4.1	30年	2043年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
65	H24	3財務	1収入	収入証拠書	あわじ特別支援学校長	H25.4.1	10年	2023年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
66	H24	3財務	1収入	即納書	あわじ特別支援学校長	H25.4.1	10年	2023年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
67	H24	3財務	2支出	支出証拠書	あわじ特別支援学校長	H25.4.1	10年	2023年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
68	H24	3財務	2支出	支出負担行為書	あわじ特別支援学校長	H25.4.1	10年	2023年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
69	H25	1学務	0教務	指導要録 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	あわじ特別支 援学校	H26.4.1	20年	2034年3月31日	紙	職員室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
70	H25	1学務	0教務	指導要録抄本 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	あわじ特別支 援学校	H26.4.1	20年	2034年3月31日	紙	職員室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
71	H25	2人事・給与	0任免	7宣誓書	あわじ特別支 援学校長	H26.4.1	10年	2024年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
72	H25	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	あわじ特別支 援学校長	H26.4.1	30年	2044年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
73	H25	2人事・給与	3給与	源泉徴収・徴収簿	あわじ特別支 援学校長	H26.4.1	7年	2021年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
74	H25	2人事・給与	3給与	扶養控除等(異動)申告書	あわじ特別支 援学校長	H26.4.1	7年	2021年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
75	H25	2人事・給与	3給与	保険料控除申告書	あわじ特別支 援学校長	H26.4.1	7年	2021年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
76	H25	3財務	1収入	収入証拠書	あわじ特別支 援学校長	H26.4.1	10年	2024年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
77	H25	3財務	1収入	即納書	あわじ特別支 援学校長	H26.4.1	10年	2024年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
78	H25	3財務	2支出	支出証拠書	あわじ特別支 援学校長	H26.4.1	10年	2024年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
79	H25	3財務	2支出	支出負担行為書	あわじ特別支 援学校長	H26.4.1	10年	2024年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
80	H25	3財務	3歳入歳出外現 金	歳入歳出外現金証拠書	あわじ特別支 援学校長	H26.4.1	10年	2024年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
81	H26	1学務	0教務	指導要録 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	あわじ特別支 援学校	H27.4.1	20年	2035年3月31日	紙	職員室	あわじ特別 支援学校	廃棄	
82	H26	1学務	0教務	指導要録抄本 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	あわじ特別支 援学校	H27.4.1	20年	2035年3月31日	紙	職員室	あわじ特別 支援学校	廃棄	
83	H26	2人事・給与	0任免	7宣誓書	あわじ特別支 援学校長	H27.4.1	10年	2025年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
84	H26	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	あわじ特別支 援学校長	H27.4.1	30年	2045年3月31日	電子	人事システム	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
85	H26	2人事・給与	3給与	源泉徴収・徴収簿	あわじ特別支 援学校長	H27.4.1	7年	2022年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
	大分類	中分類										
86	H26	2人事・給与 3給与	扶養控除等(異動)申告書	あわじ特別支 援学校長	H27.4.1	7年	2022年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
87	H26	2人事・給与 3給与	保険料控除申告書	あわじ特別支 援学校長	H27.4.1	7年	2022年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
88	H26	3財務 1収入	収入証拠書	あわじ特別支 援学校長	H27.4.1	10年	2025年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
89	H26	3財務 1収入	即納書	あわじ特別支 援学校長	H27.4.1	10年	2025年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
90	H26	3財務 2支出	支出証拠書	あわじ特別支 援学校長	H27.4.1	10年	2025年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
91	H26	3財務 2支出	支出負担行為書	あわじ特別支 援学校長	H27.4.1	10年	2025年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
92	H27	0庶務 1運営	7学校評価	あわじ特別支 援学校	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	職員室	あわじ特別 支援学校	廃棄	
93	H27	0庶務 1運営	8学校評議委員会	あわじ特別支 援学校	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	職員室	あわじ特別 支援学校	廃棄	
94	H27	0庶務 1運営	9ICTスクール整備事業	あわじ特別支 援学校	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	職員室	あわじ特別 支援学校	廃棄	
95	H27	0庶務 1運営	学校日誌	あわじ特別支 援学校	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	職員室	あわじ特別 支援学校	廃棄	
96	H27	0庶務 2文書	特殊文書受付簿	あわじ特別支 援学校	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校	廃棄	
97	H27	0庶務 2文書	文書台帳	あわじ特別支 援学校	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校	廃棄	
98	H27	0庶務 3調査統計	2指定調査統計	あわじ特別支 援学校	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校	廃棄	
99	H27	1学務 0教務	指導要録 (上記以外の記録(平成11年度入学者以降))	あわじ特別支 援学校	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	職員室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H27	1学務 0教務	指導要録 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	あわじ特別支 援学校	H28.4.1	20年	2036年3月31日	紙	職員室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H27	1学務 0教務	指導要録抄本 (上記以外の記録(平成11年度入学者以降))	あわじ特別支 援学校	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	職員室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H27	1学務 0教務	指導要録抄本 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	あわじ特別支 援学校	H28.4.1	20年	2036年3月31日	紙	職員室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

	作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
		大分類	中分類										
##	H27	1学務	1生徒	3入試	あわじ特別支 援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H27	1学務	1生徒	出席簿	あわじ特別支 援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	職員室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H27	1学務	1生徒	証明	あわじ特別支 援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H27	1学務	1生徒	生徒異動	あわじ特別支 援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H27	1学務	1生徒	入学願書	あわじ特別支 援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	校長室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H27	1学務	4保健安全	学校医等執務記録簿	あわじ特別支 援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	保健室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H27	1学務	4保健安全	健康診断票	あわじ特別支 援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	保健室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H27	1学務	4保健安全	歯牙検査票	あわじ特別支 援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	保健室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H27	1学務	4保健安全	保健日誌	あわじ特別支 援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	保健室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H27	1学務	5視聴覚・情 報	2情報教育	あわじ特別支 援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	職員室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H27	2人事・給与	0任免	4辞令交付(簿冊)	あわじ特別支 援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H27	2人事・給与	0任免	5着任届	あわじ特別支 援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H27	2人事・給与	0任免	7宣誓書	あわじ特別支 援学校長	H28.4.1	10年	2026年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H27	2人事・給与	0任免	人事内申(常勤・非常勤)	あわじ特別支 援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H27	2人事・給与	1服務	4休暇・欠勤	あわじ特別支 援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H27	2人事・給与	1服務	5職専免	あわじ特別支 援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H27	2人事・給与	1服務	休暇・欠勤等願	あわじ特別支 援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
##	H27	2人事・給与	1服務	勤務時間の割振変更簿	あわじ特別支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	H27	2人事・給与	1服務	研修願・報告	あわじ特別支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	H27	2人事・給与	1服務	週休日等の振替簿	あわじ特別支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	H27	2人事・給与	1服務	出勤簿	あわじ特別支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	H27	2人事・給与	1服務	非常勤講師出勤簿	あわじ特別支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	H27	2人事・給与	2職員	2表彰、叙位、叙勲(簿冊)	あわじ特別支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	H27	2人事・給与	2職員	学校台帳	あわじ特別支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	H27	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	あわじ特別支援学校長	H28.4.1	30年	2046年3月31日	電子	人事システム	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	H27	2人事・給与	3給与	3昇格昇給	あわじ特別支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	H27	2人事・給与	3給与	4児童手当	あわじ特別支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	H27	2人事・給与	3給与	5退職手当	あわじ特別支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	H27	2人事・給与	3給与	給与基本事項一覧表	あわじ特別支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	H27	2人事・給与	3給与	給与支給明細書・給与電算データ	あわじ特別支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	H27	2人事・給与	3給与	給与関連申請 諸届	あわじ特別支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	H27	2人事・給与	3給与	給与データ入力帳票	あわじ特別支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	H27	2人事・給与	3給与	源泉徴収・徴収簿	あわじ特別支援学校長	H28.4.1	7年	2023年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	H27	2人事・給与	3給与	超過勤務命令簿	あわじ特別支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
##	H27	2人事・給与	3給与	特殊業務実績簿	あわじ特別支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	H27	2人事・給与	3給与	扶養控除等(異動)申告書	あわじ特別支援学校長	H28.4.1	7年	2023年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	H27	2人事・給与	3給与	扶養親族届	あわじ特別支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	H27	2人事・給与	3給与	保険料控除申告書	あわじ特別支援学校長	H28.4.1	7年	2023年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	H27	2人事・給与	4旅費	1一般	あわじ特別支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	H27	2人事・給与	5福利厚生	被扶養者基本台帳	あわじ特別支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	H27	3財務	1収入	現金出納簿	あわじ特別支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	H27	3財務	1収入	収入証拠書	あわじ特別支援学校長	H28.4.1	10年	2026年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	H27	3財務	1収入	即納書	あわじ特別支援学校長	H28.4.1	10年	2026年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	H27	3財務	2支出	支出証拠書	あわじ特別支援学校長	H28.4.1	10年	2026年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	H27	3財務	2支出	支出証拠書	あわじ特別支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	H27	3財務	2支出	支出負担行為書	あわじ特別支援学校長	H28.4.1	10年	2026年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	H27	3財務	2支出	納品書	あわじ特別支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	H27	3財務	2支出	物品購入伺	あわじ特別支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	H27	3財務	3歳入歳出外現金	歳入歳出外現金証拠書	あわじ特別支援学校長	H28.4.1	10年	2026年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	H27	3財務	3歳入歳出外現金	歳入歳出外現金証拠書	あわじ特別支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	H27	3財務	4公有財産	施設台帳	あわじ特別支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
##	H27	3財務	6施設、設備、管理	3防災	あわじ特別支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	H27	3財務	6施設、設備、管理	工事	あわじ特別支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	H27	3財務	7就学奨励費	1一般	あわじ特別支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	H27	3財務	7就学奨励費	2状況調査	あわじ特別支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	H27	3財務	7就学奨励費	3学校給食費	あわじ特別支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	H27	3財務	7就学奨励費	4交通費	あわじ特別支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	H27	3財務	7就学奨励費	5教科用図書購入費	あわじ特別支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	H27	3財務	7就学奨励費	6修学旅行費・校外活動参加費	あわじ特別支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	H27	3財務	7就学奨励費	7学用品等購入費	あわじ特別支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	H27	3財務	7就学奨励費	個人別支給台帳	あわじ特別支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	H27	3財務	7就学奨励費	収入需要額調書	あわじ特別支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	H27	3財務	7就学奨励費	電算データ	あわじ特別支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	H28	0庶務	1運営	7学校評価	あわじ特別支援学校	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	職員室	あわじ特別支援学校	廃棄	
##	H28	0庶務	1運営	8学校評議委員会	あわじ特別支援学校	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	職員室	あわじ特別支援学校	廃棄	
##	H28	0庶務	1運営	9ICTスクール整備事業	あわじ特別支援学校	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	職員室	あわじ特別支援学校	廃棄	
##	H28	0庶務	1運営	学校日誌	あわじ特別支援学校	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	職員室	あわじ特別支援学校	廃棄	
##	H28	0庶務	2文書	特殊文書受付簿	あわじ特別支援学校	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

	作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
		大分類	中分類										
##	H28	0庶務	2文書	文書台帳	あわじ特別支 援学校	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校	廃棄	
##	H28	0庶務	3調査統計	2指定調査統計	あわじ特別支 援学校	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校	廃棄	
##	H28	1学務	0教務	指導要録 (上記以外の記録(平成10年度入学 者以降))	あわじ特別支 援学校	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	職員室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H28	1学務	0教務	指導要録 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	あわじ特別支 援学校	H29.4.1	20年	2037年3月31日	紙	職員室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H28	1学務	0教務	指導要録抄本 (上記以外の記録(平成10年度入学 者以降))	あわじ特別支 援学校	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	職員室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H28	1学務	0教務	指導要録抄本 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	あわじ特別支 援学校	H29.4.1	20年	2037年3月31日	紙	職員室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H28	1学務	1生徒	3入試	あわじ特別支 援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H28	1学務	1生徒	出席簿	あわじ特別支 援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	職員室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H28	1学務	1生徒	証明	あわじ特別支 援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H28	1学務	1生徒	生徒異動	あわじ特別支 援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H28	1学務	1生徒	入学願書	あわじ特別支 援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	校長室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H28	1学務	4保健安全	学校医等執務記録簿	あわじ特別支 援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	保健室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H28	1学務	4保健安全	健康診断票	あわじ特別支 援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	保健室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H28	1学務	4保健安全	歯牙検査票	あわじ特別支 援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	保健室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H28	1学務	4保健安全	保健日誌	あわじ特別支 援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	保健室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H28	1学務	5視聴覚・情 報	2情報教育	あわじ特別支 援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	職員室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H28	1学務	7特別教育活 動	2課外活動	あわじ特別支 援学校長	H29.4.1	10年	2027年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
##	H28	2人事・給与	0任免	4辞令交付(簿冊)	あわじ特別支 援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H28	2人事・給与	0任免	5着任届	あわじ特別支 援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H28	2人事・給与	0任免	7宣誓書	あわじ特別支 援学校長	H29.4.1	10年	2027年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H28	2人事・給与	0任免	人事内申(常勤・非常勤)	あわじ特別支 援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H28	2人事・給与	1服務	4休暇・欠勤	あわじ特別支 援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H28	2人事・給与	1服務	5職専免	あわじ特別支 援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H28	2人事・給与	1服務	休暇欠勤等願	あわじ特別支 援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H28	2人事・給与	1服務	勤務時間の割振変更簿	あわじ特別支 援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H28	2人事・給与	1服務	研修計画書・報告書	あわじ特別支 援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H28	2人事・給与	1服務	週休日等の振替簿	あわじ特別支 援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H28	2人事・給与	1服務	出勤簿	あわじ特別支 援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H28	2人事・給与	1服務	非常勤講師出勤簿	あわじ特別支 援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H28	2人事・給与	2職員	2表彰、叙位、叙勲(簿冊)	あわじ特別支 援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H28	2人事・給与	2職員	学校台帳	あわじ特別支 援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H28	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	あわじ特別支 援学校長	H29.4.1	30年	2047年3月31日	電子	人事システム	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H28	2人事・給与	3給与	3昇格昇給	あわじ特別支 援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H28	2人事・給与	3給与	4児童手当	あわじ特別支 援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
##	H28	2人事・給与	3給与	5退職手当	あわじ特別支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	H28	2人事・給与	3給与	給与基本事項一覧表	あわじ特別支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	H28	2人事・給与	3給与	給与支給明細書・給与電算データ	あわじ特別支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	H28	2人事・給与	3給与	給与関連申請 諸届	あわじ特別支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	H28	2人事・給与	3給与	給与データ入力帳票	あわじ特別支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	H28	2人事・給与	3給与	源泉徴収・徴収簿	あわじ特別支援学校長	H29.4.1	7年	2024年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	H28	2人事・給与	3給与	雇用保険	あわじ特別支援学校長	H29.4.1	4年	2021年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	H28	2人事・給与	3給与	超過勤務命令簿	あわじ特別支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	H28	2人事・給与	3給与	特殊業務実績簿	あわじ特別支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	H28	2人事・給与	3給与	扶養控除等(異動)申告書	あわじ特別支援学校長	H29.4.1	7年	2024年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	H28	2人事・給与	3給与	扶養親族届	あわじ特別支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	H28	2人事・給与	3給与	保険料控除申告書	あわじ特別支援学校長	H29.4.1	7年	2024年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	H28	2人事・給与	4旅費	1一般	あわじ特別支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	H28	2人事・給与	5福利厚生	被扶養者基本台帳	あわじ特別支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	H28	3財務	1収入	収入証拠書	あわじ特別支援学校長	H29.4.1	10年	2027年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	H28	3財務	2支出	支出証拠書	あわじ特別支援学校長	H29.4.1	10年	2027年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	H28	3財務	2支出	支出証拠書	あわじ特別支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
##	H28	3財務	2支出	支出負担行為書	あわじ特別支援学校長	H29.4.1	10年	2027年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	H28	3財務	2支出	納品書	あわじ特別支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	H28	3財務	2支出	物品購入伺	あわじ特別支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	H28	3財務	3歳入歳出外現金	歳入歳出外現金証拠書	あわじ特別支援学校長	H29.4.1	10年	2027年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	H28	3財務	3歳入歳出外現金	歳入歳出外現金証拠書	あわじ特別支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	H28	3財務	4公有財産	施設台帳	あわじ特別支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	H28	3財務	6施設、設備、管理	3防災	あわじ特別支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	H28	3財務	6施設、設備、管理	工事	あわじ特別支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	H28	3財務	7就学奨励費	1一般	あわじ特別支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	H28	3財務	7就学奨励費	2状況調査	あわじ特別支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	H28	3財務	7就学奨励費	3学校給食費	あわじ特別支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	H28	3財務	7就学奨励費	4交通費	あわじ特別支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	H28	3財務	7就学奨励費	5教科用図書購入費	あわじ特別支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	H28	3財務	7就学奨励費	6修学旅行費・校外活動参加費	あわじ特別支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	H28	3財務	7就学奨励費	7学用品等購入費	あわじ特別支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	H28	3財務	7就学奨励費	個人別支給台帳	あわじ特別支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	H28	3財務	7就学奨励費	収入需要額調書	あわじ特別支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
##	H28	3財務	7就学奨励 費	電算データ	あわじ特別支 援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H29	0庶務	1運営	6環境(マネジ メント)	あわじ特別支 援学校	H30.4.1	3年	2021年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H29	0庶務	1運営	7学校評価	あわじ特別支 援学校	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	職員室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H29	0庶務	1運営	8学校評議委員 会	あわじ特別支 援学校	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	職員室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H29	0庶務	1運営	9ICTスクール 整備事業	あわじ特別支 援学校	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	職員室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H29	0庶務	1運営	学校日誌	あわじ特別支 援学校	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	職員室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H29	0庶務	2文書	2情報公開	あわじ特別支 援学校	H30.4.1	3年	2021年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H29	0庶務	2文書	3個人情報	あわじ特別支 援学校	H30.4.1	3年	2021年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H29	0庶務	2文書	特殊文書受付 簿	あわじ特別支 援学校	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H29	0庶務	2文書	文書台帳	あわじ特別支 援学校	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H29	0庶務	3調査統計	2指定調査統計	あわじ特別支 援学校	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H29	1学務	0教務	指導要録 (上記以外の記録(平成9年度入学者 以降))	あわじ特別支 援学校	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	職員室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H29	1学務	0教務	指導要録 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	あわじ特別支 援学校	H30.4.1	20年	2038年3月31日	紙	職員室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H29	1学務	0教務	指導要録抄本 (上記以外の記録(平成9年度入学者 以降))	あわじ特別支 援学校	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	職員室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H29	1学務	0教務	指導要録抄本 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	あわじ特別支 援学校	H30.4.1	20年	2038年3月31日	紙	職員室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H29	1学務	1生徒	3入試	あわじ特別支 援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H29	1学務	1生徒	4奨学金(簿冊)	あわじ特別支 援学校長	H30.4.1	3年	2021年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

	作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
		大分類	中分類										
##	H29	1学務	1生徒	出席簿	あわじ特別支 援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	職員室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H29	1学務	1生徒	証明	あわじ特別支 援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H29	1学務	1生徒	生徒異動	あわじ特別支 援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H29	1学務	1生徒	入学願書	あわじ特別支 援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	校長室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H29	1学務	4保健安全	学校医等執務記録簿	あわじ特別支 援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	保健室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H29	1学務	4保健安全	健康診断票	あわじ特別支 援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	保健室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H29	1学務	4保健安全	歯牙検査票	あわじ特別支 援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	保健室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H29	1学務	4保健安全	保健日誌	あわじ特別支 援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	保健室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H29	1学務	5視聴覚・情 報	2情報教育	あわじ特別支 援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	職員室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H29	1学務	7特別教育活 動	2課外活動	あわじ特別支 援学校長	H30.4.1	10年	2028年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H29	2人事・給与	0任免	4辞令交付(簿冊)	あわじ特別支 援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H29	2人事・給与	0任免	5着任届	あわじ特別支 援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H29	2人事・給与	0任免	7宣誓書	あわじ特別支 援学校長	H30.4.1	10年	2028年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H29	2人事・給与	0任免	人事内申(常勤・非常勤)	あわじ特別支 援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H29	2人事・給与	1服務	3勤務振替(振替簿)	あわじ特別支 援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H29	2人事・給与	1服務	4休暇・欠勤	あわじ特別支 援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H29	2人事・給与	1服務	5職専免	あわじ特別支 援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
##	H29	2人事・給与	1服務	休暇欠勤等願	あわじ特別支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	H29	2人事・給与	1服務	勤務時間の割振変更簿	あわじ特別支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	H29	2人事・給与	1服務	研修計画書・報告書	あわじ特別支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	H29	2人事・給与	1服務	出勤簿	あわじ特別支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	H29	2人事・給与	1服務	非常勤講師出勤簿	あわじ特別支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	H29	2人事・給与	2職員	2表彰、叙位、叙勲(簿冊)	あわじ特別支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	H29	2人事・給与	2職員	学校台帳	あわじ特別支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	H29	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	あわじ特別支援学校長	H30.4.1	30年	2048年3月31日	電子	人事システム	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	H29	2人事・給与	3給与	3昇格昇給	あわじ特別支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	H29	2人事・給与	3給与	4児童手当	あわじ特別支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	H29	2人事・給与	3給与	5退職手当	あわじ特別支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	H29	2人事・給与	3給与	給与基本事項一覧表	あわじ特別支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	H29	2人事・給与	3給与	給与支給明細書・給与電算データ	あわじ特別支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	H29	2人事・給与	3給与	給与関連申請 諸届	あわじ特別支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	H29	2人事・給与	3給与	給与データ入力帳票	あわじ特別支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	H29	2人事・給与	3給与	源泉徴収・徴収簿	あわじ特別支援学校長	H30.4.1	7年	2025年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	H29	2人事・給与	3給与	雇用保険	あわじ特別支援学校長	H30.4.1	4年	2022年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
##	H29	2人事・給与	3給与	超過勤務命令簿	あわじ特別支 援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H29	2人事・給与	3給与	特殊業務実績簿	あわじ特別支 援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H29	2人事・給与	3給与	扶養控除等(異動)申告書	あわじ特別支 援学校長	H30.4.1	7年	2025年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H29	2人事・給与	3給与	扶養親族届	あわじ特別支 援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H29	2人事・給与	3給与	保険料控除申告書	あわじ特別支 援学校長	H30.4.1	7年	2025年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H29	2人事・給与	4旅費	1一般	あわじ特別支 援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H29	2人事・給与	4旅費	復命書	あわじ特別支 援学校長	H30.4.1	3年	2021年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H29	2人事・給与	4旅費	旅行命令簿	あわじ特別支 援学校長	H30.4.1	3年	2021年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H29	2人事・給与	5福利厚生	被扶養者基本台帳	あわじ特別支 援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H29	3財務	0財務	個別表	あわじ特別支 援学校長	H30.4.1	3年	2021年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H29	3財務	1収入	収入証拠書	あわじ特別支 援学校長	H30.4.1	10年	2028年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H29	3財務	2支出	契約書	あわじ特別支 援学校長	H30.4.1	3年	2021年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H29	3財務	2支出	支出証拠書	あわじ特別支 援学校長	H30.4.1	10年	2028年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H29	3財務	2支出	支出負担行為書	あわじ特別支 援学校長	H30.4.1	10年	2028年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H29	3財務	2支出	納品書	あわじ特別支 援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H29	3財務	2支出	物品購入伺	あわじ特別支 援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H29	3財務	3歳入歳出外現 金	歳入歳出外現金証拠書	あわじ特別支 援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
##	H29	3財務	4公有財産	施設台帳	あわじ特別支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	H29	3財務	6施設、設備、管理	3防災	あわじ特別支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	H29	3財務	6施設、設備、管理	工事	あわじ特別支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	H29	3財務	7就学奨励費	1一般	あわじ特別支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	H29	3財務	7就学奨励費	2状況調査	あわじ特別支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	H29	3財務	7就学奨励費	3学校給食費	あわじ特別支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	H29	3財務	7就学奨励費	4交通費	あわじ特別支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	H29	3財務	7就学奨励費	5教科用図書購入費	あわじ特別支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	H29	3財務	7就学奨励費	6修学旅行費・校外活動参加費	あわじ特別支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	H29	3財務	7就学奨励費	7学用品等購入費	あわじ特別支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	H29	3財務	7就学奨励費	個人別支給台帳	あわじ特別支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	H29	3財務	7就学奨励費	収入需要額調書	あわじ特別支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	H29	3財務	7就学奨励費	電算データ	あわじ特別支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	H30	0庶務	1運営	6環境(マネジメント)	あわじ特別支援学校	H31.4.1	3年	2022年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	H30	0庶務	1運営	7学校評価	あわじ特別支援学校	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	職員室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	H30	0庶務	1運営	8学校評議委員会	あわじ特別支援学校	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	職員室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	H30	0庶務	1運営	9ICTスクール整備事業	あわじ特別支援学校	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	職員室	あわじ特別支援学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
##	H30	0庶務	1運営	学校日誌	あわじ特別支 援学校	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	職員室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H30	0庶務	2文書	2情報公開	あわじ特別支 援学校	H31.4.1	3年	2022年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H30	0庶務	2文書	3個人情報	あわじ特別支 援学校	H31.4.1	3年	2022年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H30	0庶務	2文書	特殊文書受付簿	あわじ特別支 援学校	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H30	0庶務	2文書	文書台帳	あわじ特別支 援学校	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H30	0庶務	3調査統計	2指定調査統計	あわじ特別支 援学校	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H30	1学務	0教務	指導要録 (上記以外の記録(平成8年度入学者 以降))	あわじ特別支 援学校	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	職員室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H30	1学務	0教務	指導要録 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	あわじ特別支 援学校	H31.4.1	20年	2039年3月31日	紙	職員室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H30	1学務	0教務	指導要録抄本 (上記以外の記録(平成8年度入学者 以降))	あわじ特別支 援学校	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	職員室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H30	1学務	0教務	指導要録抄本 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	あわじ特別支 援学校	H31.4.1	20年	2039年3月31日	紙	職員室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H30	1学務	1生徒	3入試	あわじ特別支 援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	校長室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H30	1学務	1生徒	4奨学金(簿冊)	あわじ特別支 援学校長	H31.4.1	3年	2022年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H30	1学務	1生徒	出席簿	あわじ特別支 援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	職員室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H30	1学務	1生徒	証明	あわじ特別支 援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H30	1学務	1生徒	生徒異動	あわじ特別支 援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H30	1学務	1生徒	入学願書	あわじ特別支 援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	校長室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H30	1学務	4保健安全	学校医等執務記録簿	あわじ特別支 援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	保健室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

	作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
		大分類	中分類										
##	H30	1学務	4保健安全	健康診断票	あわじ特別支 援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	保健室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H30	1学務	4保健安全	歯牙検査票	あわじ特別支 援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	保健室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H30	1学務	4保健安全	保健日誌	あわじ特別支 援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	保健室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H30	1学務	5視聴覚・情 報	2情報教育	あわじ特別支 援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	職員室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H30	1学務	7特別教育活 動	2課外活動	あわじ特別支 援学校長	H31.4.1	10年	2029年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H30	2人事・給与	0任免	4辞令交付(簿冊)	あわじ特別支 援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H30	2人事・給与	0任免	5着任届	あわじ特別支 援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H30	2人事・給与	0任免	7宣誓書	あわじ特別支 援学校長	H31.4.1	10年	2029年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H30	2人事・給与	0任免	人事内申(常勤・非常勤)	あわじ特別支 援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H30	2人事・給与	1服務	3勤務振替(振替簿)	あわじ特別支 援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H30	2人事・給与	1服務	4休暇・欠勤	あわじ特別支 援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H30	2人事・給与	1服務	5職専免	あわじ特別支 援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H30	2人事・給与	1服務	休暇欠勤等願	あわじ特別支 援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H30	2人事・給与	1服務	勤務時間の割振変更簿	あわじ特別支 援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H30	2人事・給与	1服務	研修願・報告	あわじ特別支 援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H30	2人事・給与	1服務	出勤簿	あわじ特別支 援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H30	2人事・給与	1服務	非常勤講師出勤簿	あわじ特別支 援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
##	H30	2人事・給与	2職員	2表彰、叙位、叙勲(簿冊)	あわじ特別支 援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H30	2人事・給与	2職員	学校台帳	あわじ特別支 援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H30	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	あわじ特別支 援学校長	H31.4.1	30年	2049年3月31日	電子	人事システム	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H30	2人事・給与	3給与	3昇格昇給	あわじ特別支 援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H30	2人事・給与	3給与	4児童手当・現況届	あわじ特別支 援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H30	2人事・給与	3給与	5退職手当	あわじ特別支 援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H30	2人事・給与	3給与	給与基本事項一覧表	あわじ特別支 援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H30	2人事・給与	3給与	給与支給明細書	あわじ特別支 援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H30	2人事・給与	3給与	給与電算データ	あわじ特別支 援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H30	2人事・給与	3給与	給与データ入力帳票	あわじ特別支 援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H30	2人事・給与	3給与	社会保険	あわじ特別支 援学校長	H31.4.1	2年	2021年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H30	2人事・給与	3給与	源泉徴収・徴収簿	あわじ特別支 援学校長	H31.4.1	7年	2026年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H30	2人事・給与	3給与	雇用保険	あわじ特別支 援学校長	H31.4.1	4年	2023年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H30	2人事・給与	3給与	超過勤務命令簿	あわじ特別支 援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H30	2人事・給与	3給与	特殊業務実績簿	あわじ特別支 援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H30	2人事・給与	3給与	扶養控除等(異動)申告書	あわじ特別支 援学校長	H31.4.1	7年	2026年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H30	2人事・給与	3給与	扶養親族届	あわじ特別支 援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
##	H30	2人事・給与	3給与	保険料控除申告書	あわじ特別支援学校長	H31.4.1	7年	2026年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	H30	2人事・給与	4旅費	1一般	あわじ特別支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	H30	2人事・給与	4旅費	復命書	あわじ特別支援学校長	H31.4.1	3年	2022年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	H30	2人事・給与	4旅費	旅行命令簿	あわじ特別支援学校長	H31.4.1	3年	2022年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	H30	2人事・給与	5福利厚生	被扶養者基本台帳	あわじ特別支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	H30	3財務	0財務	個別表	あわじ特別支援学校長	H31.4.1	3年	2022年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	H30	3財務	1収入	現金出納簿	あわじ特別支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	H30	3財務	1収入	収入証拠書	あわじ特別支援学校長	H31.4.1	10年	2029年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	H30	3財務	1収入	即納書	あわじ特別支援学校長	H31.4.1	10年	2029年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	H30	3財務	2支出	契約書	あわじ特別支援学校長	H31.4.1	3年	2022年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	H30	3財務	2支出	支出証拠書	あわじ特別支援学校長	H31.4.1	10年	2029年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	H30	3財務	2支出	支出負担行為書	あわじ特別支援学校長	H31.4.1	10年	2029年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	H30	3財務	2支出	納品書	あわじ特別支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	H30	3財務	2支出	物品購入伺	あわじ特別支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	H30	3財務	3歳入歳出外現金	歳入歳出外現金証拠書	あわじ特別支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	H30	3財務	4公有財産	施設台帳	あわじ特別支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	H30	3財務	6施設、設備、管理	3防災	あわじ特別支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
##	H30	3財務	6施設、設備、管理	工事	あわじ特別支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	H30	3財務	7就学奨励費	1一般	あわじ特別支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	H30	3財務	7就学奨励費	2状況調査	あわじ特別支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	H30	3財務	7就学奨励費	3学校給食費	あわじ特別支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	H30	3財務	7就学奨励費	4交通費	あわじ特別支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	H30	3財務	7就学奨励費	5教科用図書購入費	あわじ特別支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	H30	3財務	7就学奨励費	6修学旅行費・校外活動参加費	あわじ特別支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	H30	3財務	7就学奨励費	7学用品等購入費	あわじ特別支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	H30	3財務	7就学奨励費	個人別支給台帳	あわじ特別支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	H30	3財務	7就学奨励費	収入需要額調書	あわじ特別支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	H30	3財務	7就学奨励費	申請書・個人番号カード等貼付台紙兼同意書	あわじ特別支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	H30	3財務	7就学奨励費	電算データ	あわじ特別支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	H31	0庶務	0涉外	1一般	あわじ特別支援学校	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	職員室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	H31	0庶務	0涉外	2会議案内	あわじ特別支援学校	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	職員室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	H31	0庶務	0涉外	3団体	あわじ特別支援学校	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	職員室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	H31	0庶務	1運営	1一般	あわじ特別支援学校	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	職員室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	H31	0庶務	1運営	6環境(マネジメント)	あわじ特別支援学校	R2.4.1	3年	2023年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
##	H31	0庶務	1運営	7学校評価	あわじ特別支援学校	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	職員室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	H31	0庶務	1運営	8学校評議委員会	あわじ特別支援学校	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	職員室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	H31	0庶務	1運営	9ICTスクール整備事業	あわじ特別支援学校	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	職員室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	H31	0庶務	1運営	学校日誌	あわじ特別支援学校	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	職員室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	H31	0庶務	2文書	1一般	あわじ特別支援学校	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	職員室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	H31	0庶務	2文書	2情報公開	あわじ特別支援学校	R2.4.1	3年	2023年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	H31	0庶務	2文書	3個人情報	あわじ特別支援学校	R2.4.1	3年	2023年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	H31	0庶務	2文書	特殊文書受付簿	あわじ特別支援学校	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	H31	0庶務	2文書	文書台帳	あわじ特別支援学校	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	H31	0庶務	3調査統計	1一般	あわじ特別支援学校	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	H31	0庶務	3調査統計	2指定調査統計	あわじ特別支援学校	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	H31	0庶務	3調査統計	3監査(簿冊)	あわじ特別支援学校	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	H31	0庶務	3調査統計	4証拠書審査	あわじ特別支援学校	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	H31	1学務	0教務	1一般	あわじ特別支援学校	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	職員室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	H31	1学務	0教務	2教育計画	あわじ特別支援学校	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	職員室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	H31	1学務	0教務	3教育実習	あわじ特別支援学校	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	職員室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	H31	1学務	0教務	指導要録 (上記以外の記録(平成7年度入学者以降))	あわじ特別支援学校	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	職員室	あわじ特別支援学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
##	H31	1学務	0教務	指導要録 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	あわじ特別支 援学校	R2.4.1	20年	2040年3月31日	紙	職員室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H31	1学務	0教務	指導要録抄本 (上記以外の記録(平成7年度入学者 以降))	あわじ特別支 援学校	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	職員室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H31	1学務	0教務	指導要録抄本 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	あわじ特別支 援学校	R2.4.1	20年	2040年3月31日	紙	職員室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H31	1学務	1生徒	1一般	あわじ特別支 援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H31	1学務	1生徒	2生徒定員	あわじ特別支 援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H31	1学務	1生徒	3入試	あわじ特別支 援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H31	1学務	1生徒	4奨学金(簿冊)	あわじ特別支 援学校長	R2.4.1	3年	2023年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H31	1学務	1生徒	出席簿	あわじ特別支 援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	職員室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H31	1学務	1生徒	証明	あわじ特別支 援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H31	1学務	1生徒	生徒異動	あわじ特別支 援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H31	1学務	1生徒	入学願書	あわじ特別支 援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	校長室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H31	1学務	2学校行事	1一般	あわじ特別支 援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	職員室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H31	1学務	2学校行事	2行事計画	あわじ特別支 援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	職員室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H31	1学務	2学校行事	3体育的行事	あわじ特別支 援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	職員室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H31	1学務	2学校行事	4文化的行事	あわじ特別支 援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	職員室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H31	1学務	2学校行事	5入学・卒業式	あわじ特別支 援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	職員室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H31	1学務	2学校行事	6修学旅行	あわじ特別支 援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	職員室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

	作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
		大分類	中分類										
##	H31	1学務	3生徒指導	1一般	あわじ特別支 援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	職員室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H31	1学務	3生徒指導	2生徒指導	あわじ特別支 援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	職員室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H31	1学務	3生徒指導	3進路指導	あわじ特別支 援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	職員室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H31	1学務	4保健安全	1一般	あわじ特別支 援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	職員室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H31	1学務	4保健安全	2日本スポーツ振興セン ター	あわじ特別支 援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	職員室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H31	1学務	4保健安全	学校医等執務記録簿	あわじ特別支 援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	保健室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H31	1学務	4保健安全	健康診断票	あわじ特別支 援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	保健室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H31	1学務	4保健安全	歯牙検査票	あわじ特別支 援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	保健室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H31	1学務	4保健安全	保健日誌	あわじ特別支 援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	保健室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H31	1学務	5視聴覚・情 報	1一般	あわじ特別支 援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	職員室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H31	1学務	5視聴覚・情 報	2情報教育	あわじ特別支 援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	職員室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H31	1学務	6人権教育	1一般	あわじ特別支 援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	職員室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H31	1学務	7特別教育活 動	2課外活動	あわじ特別支 援学校長	R2.4.1	10年	2030年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H31	1学務	8社会教育	2学校開放	あわじ特別支 援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H31	2人事・給与	0任免	1一般	あわじ特別支 援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H31	2人事・給与	0任免	2定員現員	あわじ特別支 援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H31	2人事・給与	0任免	3定員現員報告(簿冊)	あわじ特別支 援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
##	H31	2人事・給与	0任免	4辞令交付(簿冊)	あわじ特別支 援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H31	2人事・給与	0任免	5着任届	あわじ特別支 援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H31	2人事・給与	0任免	7宣誓書	あわじ特別支 援学校長	R2.4.1	10年	2030年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H31	2人事・給与	0任免	人事内申(常勤・非常勤)	あわじ特別支 援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H31	2人事・給与	1服務	1一般	あわじ特別支 援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H31	2人事・給与	1服務	4休暇・欠勤	あわじ特別支 援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H31	2人事・給与	1服務	5職専免	あわじ特別支 援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H31	2人事・給与	1服務	7海外旅行	あわじ特別支 援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H31	2人事・給与	1服務	休暇欠勤等願	あわじ特別支 援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H31	2人事・給与	1服務	勤務時間の割振変更簿	あわじ特別支 援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H31	2人事・給与	1服務	研修計画書・報告書	あわじ特別支 援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H31	2人事・給与	1服務	週休日等の振替簿	あわじ特別支 援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H31	2人事・給与	1服務	出勤簿	あわじ特別支 援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H31	2人事・給与	1服務	非常勤講師出勤簿	あわじ特別支 援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H31	2人事・給与	2職員	2表彰、叙位、叙勲(簿冊)	あわじ特別支 援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H31	2人事・給与	2職員	4免許(簿冊)	あわじ特別支 援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H31	2人事・給与	2職員	学校台帳	あわじ特別支 援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
##	H31	2人事・給与	2職員	事故報告	あわじ特別支 援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H31	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	あわじ特別支 援学校長	R2.4.1	30年	2050年3月31日	電子	人事システム	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H31	2人事・給与	3給与	1一般	あわじ特別支 援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H31	2人事・給与	3給与	2給与	あわじ特別支 援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H31	2人事・給与	3給与	3昇格昇給	あわじ特別支 援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H31	2人事・給与	3給与	4児童手当・現況届	あわじ特別支 援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H31	2人事・給与	3給与	5退職手当	あわじ特別支 援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H31	2人事・給与	3給与	給与基本事項一覧表	あわじ特別支 援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H31	2人事・給与	3給与	給与支給明細書	あわじ特別支 援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H31	2人事・給与	3給与	給与電算データ	あわじ特別支 援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H31	2人事・給与	3給与	給与データ入力帳票	あわじ特別支 援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H31	2人事・給与	3給与	社会保険	あわじ特別支 援学校長	R2.4.1	2年	2022年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H31	2人事・給与	3給与	源泉徴収・源泉徴収簿	あわじ特別支 援学校長	R2.4.1	7年	2027年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H31	2人事・給与	3給与	雇用保険	あわじ特別支 援学校長	R2.4.1	4年	2024年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H31	2人事・給与	3給与	超過勤務命令簿	あわじ特別支 援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H31	2人事・給与	3給与	特殊業務実績簿	あわじ特別支 援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H31	2人事・給与	3給与	扶養控除等(異動)申告書	あわじ特別支 援学校長	R2.4.1	7年	2027年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
##	H31	2人事・給与	3給与	扶養親族届	あわじ特別支 援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H31	2人事・給与	3給与	保険料控除申告書	あわじ特別支 援学校長	R2.4.1	7年	2027年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H31	2人事・給与	4旅費	1一般	あわじ特別支 援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H31	2人事・給与	4旅費	2通勤旅費	あわじ特別支 援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H31	2人事・給与	4旅費	復命書	あわじ特別支 援学校長	R2.4.1	3年	2023年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H31	2人事・給与	4旅費	旅行命令簿	あわじ特別支 援学校長	R2.4.1	3年	2023年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H31	2人事・給与	5福利厚生	1一般	あわじ特別支 援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H31	2人事・給与	5福利厚生	2短期給付	あわじ特別支 援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H31	2人事・給与	5福利厚生	3長期給付	あわじ特別支 援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H31	2人事・給与	5福利厚生	4貸付	あわじ特別支 援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H31	2人事・給与	5福利厚生	5福祉	あわじ特別支 援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H31	2人事・給与	5福利厚生	6被服貸与	あわじ特別支 援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H31	2人事・給与	5福利厚生	7教職員公舎	あわじ特別支 援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H31	2人事・給与	5福利厚生	8学校厚生会	あわじ特別支 援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H31	2人事・給与	5福利厚生	被扶養者基本台帳	あわじ特別支 援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H31	3財務	0財務	1一般	あわじ特別支 援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H31	3財務	0財務	個別表	あわじ特別支 援学校長	R2.4.1	3年	2023年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
##	H31	3財務	0財務	財務会計取消決定書	あわじ特別支 援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H31	3財務	0財務	支出決定一覧表	あわじ特別支 援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H31	3財務	0財務	支出命令確認一覧表	あわじ特別支 援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H31	3財務	0財務	収納状況一覧表	あわじ特別支 援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H31	3財務	1収入	収入証拠書	あわじ特別支 援学校長	R2.4.1	10年	2030年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H31	3財務	2支出	1一般	あわじ特別支 援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H31	3財務	2支出	2予算計画	あわじ特別支 援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H31	3財務	2支出	3予算決算	あわじ特別支 援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H31	3財務	2支出	4予算令達	あわじ特別支 援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H31	3財務	2支出	5予算要求	あわじ特別支 援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H31	3財務	2支出	契約書	あわじ特別支 援学校長	R2.4.1	3年	2023年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H31	3財務	2支出	支出証拠書	あわじ特別支 援学校長	R2.4.1	10年	2030年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H31	3財務	2支出	支出負担行為書	あわじ特別支 援学校長	R2.4.1	10年	2030年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H31	3財務	2支出	納品書	あわじ特別支 援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H31	3財務	2支出	物品購入伺	あわじ特別支 援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H31	3財務	2支出	郵券出納簿	あわじ特別支 援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H31	3財務	3歳入歳出外現 金	歳入歳出外現金証拠書	あわじ特別支 援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
##	H31	3財務	4公有財産	1一般	あわじ特別支 援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H31	3財務	4公有財産	2調査報告	あわじ特別支 援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H31	3財務	4公有財産	6使用許可(短期)(簿冊)	あわじ特別支 援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H31	3財務	4公有財産	機械設備点検	あわじ特別支 援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H31	3財務	4公有財産	施設台帳	あわじ特別支 援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H31	3財務	5物品	1一般	あわじ特別支 援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H31	3財務	5物品	2重要物品	あわじ特別支 援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H31	3財務	5物品	3取得処分(簿冊)	あわじ特別支 援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H31	3財務	5物品	4寄附採納(簿冊)	あわじ特別支 援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H31	3財務	5物品	消耗品出納簿	あわじ特別支 援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H31	3財務	6施設、設備、管 理	1一般	あわじ特別支 援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H31	3財務	6施設、設備、管 理	2整備計画(簿冊)	あわじ特別支 援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H31	3財務	6施設、設備、管 理	3防災	あわじ特別支 援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H31	3財務	6施設、設備、管 理	5給排水	あわじ特別支 援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H31	3財務	6施設、設備、管 理	工事	あわじ特別支 援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H31	3財務	7就学奨励 費	1一般	あわじ特別支 援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H31	3財務	7就学奨励 費	2状況調査	あわじ特別支 援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

	作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
		大分類	中分類										
##	H31	3財務	7就学奨励 費	3学校給食費	あわじ特別支 援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H31	3財務	7就学奨励 費	4交通費	あわじ特別支 援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H31	3財務	7就学奨励 費	5教科用図書購入費	あわじ特別支 援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H31	3財務	7就学奨励 費	6修学旅行費・校外活動参 加費	あわじ特別支 援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H31	3財務	7就学奨励 費	7学用品等購入費	あわじ特別支 援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H31	3財務	7就学奨励 費	個人別支給台帳	あわじ特別支 援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H31	3財務	7就学奨励 費	収入需要額調書	あわじ特別支 援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H31	3財務	7就学奨励 費	申請書・個人番号カード等 貼付台紙兼同意書	あわじ特別支 援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	H31	3財務	7就学奨励 費	電算データ	あわじ特別支 援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
1	R2	0庶務	0涉外	1一般	あわじ特別支 援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	職員室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
2	R2	0庶務	0涉外	2会議案内	あわじ特別支 援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	職員室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
3	R2	0庶務	0涉外	3団体	あわじ特別支 援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	職員室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
4	R2	0庶務	1運営	0例規	あわじ特別支 援学校長	R3.4.1	常用	-	紙	職員室	あわじ特別 支援学校 長		
5	R2	0庶務	1運営	1一般	あわじ特別支 援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	職員室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
6	R2	0庶務	1運営	4県庁WAN(簿冊)	あわじ特別支 援学校長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長		
7	R2	0庶務	1運営	7学校評価	あわじ特別支 援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	職員室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
8	R2	0庶務	1運営	8学校評議委員会	あわじ特別支 援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	職員室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
9	R2	0庶務	1運営	9ICTスクール整備事業	あわじ特別支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	職員室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
10	R2	0庶務	1運営	事務引継書	あわじ特別支援学校長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	あわじ特別支援学校長		
11	R2	0庶務	1運営	沿革誌	あわじ特別支援学校長	R3.4.1	永年	-	紙	職員室	あわじ特別支援学校長		
12	R2	0庶務	1運営	学校日誌	あわじ特別支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	職員室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
13	R2	0庶務	2文書	0例規	あわじ特別支援学校長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	あわじ特別支援学校長		
14	R2	0庶務	2文書	1一般	あわじ特別支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	職員室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
15	R2	0庶務	2文書	公印台帳	あわじ特別支援学校長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	あわじ特別支援学校長		
16	R2	0庶務	2文書	文書台帳	あわじ特別支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
17	R2	0庶務	2文書	特殊文書受付簿	あわじ特別支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
18	R2	0庶務	3調査統計	0例規	あわじ特別支援学校長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	あわじ特別支援学校長		
19	R2	0庶務	3調査統計	2指定調査統計	あわじ特別支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
20	R2	0庶務	3調査統計	3監査(簿冊)	あわじ特別支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
21	R2	1学務	0教務	0例規	あわじ特別支援学校長	R3.4.1	常用	-	紙	職員室	あわじ特別支援学校長		
22	R2	1学務	0教務	1一般	あわじ特別支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	職員室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
23	R2	1学務	0教務	2教育計画	あわじ特別支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	職員室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
24	R2	1学務	0教務	3教育実習	あわじ特別支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	職員室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
25	R2	1学務	0教務	指導要録 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	あわじ特別支援学校長	R3.4.1	20年	2041年3月31日	紙	職員室	あわじ特別支援学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
26	R2	1学務	0教務	指導要録 (上記以外の記録(平成6年度入学者 以降))	あわじ特別支 援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	職員室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
27	R2	1学務	0教務	指導要録抄本 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	あわじ特別支 援学校長	R3.4.1	20年	2041年3月31日	紙	職員室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
28	R2	1学務	0教務	指導要録抄本 (上記以外の記録(平成6年度入学者 以降))	あわじ特別支 援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	職員室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
29	R2	1学務	1生徒	0例規	あわじ特別支 援学校長	R3.4.1	常用	-	紙	職員室	あわじ特別 支援学校 長		
30	R2	1学務	1生徒	1一般	あわじ特別支 援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
31	R2	1学務	1生徒	2生徒定員	あわじ特別支 援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
32	R2	1学務	1生徒	3入試	あわじ特別支 援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	校長室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
33	R2	1学務	1生徒	4奨学金(簿冊)	あわじ特別支 援学校長	R3.4.1	3年	2024年3月31日	紙	職員室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
34	R2	1学務	1生徒	入学願書	あわじ特別支 援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	校長室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
35	R2	1学務	1生徒	出席簿	あわじ特別支 援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	職員室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
36	R2	1学務	1生徒	生徒異動	あわじ特別支 援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
37	R2	1学務	1生徒	証明	あわじ特別支 援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
38	R2	1学務	1生徒	卒業証書台帳	あわじ特別支 援学校長	R3.4.1	永年	-	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長		
39	R2	1学務	2学校行事	0例規	あわじ特別支 援学校長	R3.4.1	常用	-	紙	職員室	あわじ特別 支援学校 長		
40	R2	1学務	2学校行事	1一般	あわじ特別支 援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	職員室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
41	R2	1学務	2学校行事	2行事計画	あわじ特別支 援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	職員室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
42	R2	1学務	2学校行事	3体育的行事	あわじ特別支 援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	職員室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
43	R2	1学務	2学校行事	4文化的行事	あわじ特別支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	職員室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
44	R2	1学務	2学校行事	5入学・卒業式	あわじ特別支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	職員室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
45	R2	1学務	2学校行事	6修学旅行	あわじ特別支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	職員室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
46	R2	1学務	2学校行事	7記念行事	あわじ特別支援学校長	R3.4.1	常用	-	紙	職員室	あわじ特別支援学校長		
47	R2	1学務	3生徒指導	0例規	あわじ特別支援学校長	R3.4.1	常用	-	紙	職員室	あわじ特別支援学校長		
48	R2	1学務	3生徒指導	1一般	あわじ特別支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	職員室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
49	R2	1学務	3生徒指導	2生徒指導	あわじ特別支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	職員室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
50	R2	1学務	3生徒指導	3進路指導	あわじ特別支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	職員室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
51	R2	1学務	4保健安全	0例規	あわじ特別支援学校長	R3.4.1	常用	-	紙	職員室	あわじ特別支援学校長		
52	R2	1学務	4保健安全	1一般	あわじ特別支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	職員室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
53	R2	1学務	4保健安全	2日本スポーツ振興センター	あわじ特別支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	職員室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
54	R2	1学務	4保健安全	3スクールカウンセラー	あわじ特別支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	職員室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
55	R2	1学務	4保健安全	保健日誌	あわじ特別支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	保健室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
56	R2	1学務	4保健安全	学校医等執務記録簿	あわじ特別支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	保健室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
57	R2	1学務	4保健安全	健康診断票	あわじ特別支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	保健室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
58	R2	1学務	4保健安全	歯牙検査票	あわじ特別支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	保健室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
59	R2	1学務	5視聴覚・情報	0例規	あわじ特別支援学校長	R3.4.1	常用	-	紙	職員室	あわじ特別支援学校長		

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
60	R2	1学務	5視聴覚・情報	1一般	あわじ特別支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	職員室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
61	R2	1学務	5視聴覚・情報	2情報教育	あわじ特別支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	職員室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
62	R2	1学務	5視聴覚・情報	3教育情報ネットワーク(簿冊)	あわじ特別支援学校長	R3.4.1	常用	-	紙	職員室	あわじ特別支援学校長		
63	R2	1学務	6人権教育	0例規	あわじ特別支援学校長	R3.4.1	常用	-	紙	職員室	あわじ特別支援学校長		
64	R2	1学務	6人権教育	1一般	あわじ特別支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	職員室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
65	R2	1学務	7特別教育活動	0例規	あわじ特別支援学校長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	あわじ特別支援学校長		
66	R2	1学務	7特別教育活動	2課外活動	あわじ特別支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
67	R2	1学務	8社会教育	0例規	あわじ特別支援学校長	R3.4.1	常用	-	紙	職員室	あわじ特別支援学校長		
68	R2	1学務	8社会教育	2学校開放	あわじ特別支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
69	R2	2人事・給与	0任免	0例規	あわじ特別支援学校長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	あわじ特別支援学校長		
70	R2	2人事・給与	0任免	1一般	あわじ特別支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
71	R2	2人事・給与	0任免	2定員現員	あわじ特別支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
72	R2	2人事・給与	0任免	3定員現員報告(簿冊)	あわじ特別支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
73	R2	2人事・給与	0任免	4辞令交付(簿冊)	あわじ特別支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
74	R2	2人事・給与	0任免	5着任届	あわじ特別支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
75	R2	2人事・給与	0任免	7宣誓書	あわじ特別支援学校長	R3.4.1	10年	2031年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
76	R2	2人事・給与	0任免	人事内申(常勤・非常勤)	あわじ特別支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
	大分類	中分類										
77	R2	2人事・給与 0任免	経理員任免簿	あわじ特別支 援学校長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長		
78	R2	2人事・給与 1服務	0例規	あわじ特別支 援学校長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長		
79	R2	2人事・給与 1服務	1一般	あわじ特別支 援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
80	R2	2人事・給与 1服務	2年休繰越	あわじ特別支 援学校長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長		
81	R2	2人事・給与 1服務	3勤務振替	あわじ特別支 援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
82	R2	2人事・給与 1服務	4休暇・欠勤	あわじ特別支 援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
83	R2	2人事・給与 1服務	5職専免	あわじ特別支 援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
84	R2	2人事・給与 1服務	6研修	あわじ特別支 援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
85	R2	2人事・給与 1服務	7海外旅行	あわじ特別支 援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
86	R2	2人事・給与 1服務	出勤簿	あわじ特別支 援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
87	R2	2人事・給与 1服務	非常勤講師出勤簿	あわじ特別支 援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
88	R2	2人事・給与 1服務	研修願・報告	あわじ特別支 援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
89	R2	2人事・給与 1服務	休暇欠勤等願	あわじ特別支 援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
90	R2	2人事・給与 1服務	年休繰越票	あわじ特別支 援学校長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長		
91	R2	2人事・給与 1服務	病気休暇取得票	あわじ特別支 援学校長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長		
92	R2	2人事・給与 1服務	週休日等の振替簿	あわじ特別支 援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
93	R2	2人事・給与 1服務	勤務時間の割振変更簿	あわじ特別支 援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
94	R2	2人事・給与	2職員	0例規	あわじ特別支援学校長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	あわじ特別支援学校長		
95	R2	2人事・給与	2職員	1一般	あわじ特別支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
96	R2	2人事・給与	2職員	2表彰、叙位、叙勲(簿冊)	あわじ特別支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
97	R2	2人事・給与	2職員	3公務災害(簿冊)	あわじ特別支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
98	R2	2人事・給与	2職員	4免許(簿冊)	あわじ特別支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
99	R2	2人事・給与	2職員	5健康診断	あわじ特別支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	職員室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	R2	2人事・給与	2職員	事故報告	あわじ特別支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	R2	2人事・給与	2職員	学校台帳	あわじ特別支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	R2	2人事・給与	2職員	履歴書	あわじ特別支援学校長	R3.4.1	常用	-	電子	人事システム	あわじ特別支援学校長		
##	R2	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	あわじ特別支援学校長	R3.4.1	30年	2051年3月31日	電子	人事システム	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	R2	2人事・給与	2職員	職員証台帳	あわじ特別支援学校長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	あわじ特別支援学校長		
##	R2	2人事・給与	2職員	教員免許状管理簿	あわじ特別支援学校長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	あわじ特別支援学校長		
##	R2	2人事・給与	2職員	住所届	あわじ特別支援学校長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	あわじ特別支援学校長		
##	R2	2人事・給与	2職員	校内駐車場許可書	あわじ特別支援学校長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	あわじ特別支援学校長		
##	R2	2人事・給与	3給与	0例規	あわじ特別支援学校長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	あわじ特別支援学校長		
##	R2	2人事・給与	3給与	1一般	あわじ特別支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	R2	2人事・給与	3給与	2給与	あわじ特別支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
##	R2	2人事・給与	3給与	3昇格昇給	あわじ特別支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	R2	2人事・給与	3給与	4児童手当・現況届	あわじ特別支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	R2	2人事・給与	3給与	5退職手当	あわじ特別支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	R2	2人事・給与	3給与	給与データ入力帳票	あわじ特別支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	R2	2人事・給与	3給与	給与電算データ	あわじ特別支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	R2	2人事・給与	3給与	扶養控除等(異動)申告書	あわじ特別支援学校長	R3.4.1	7年	2028年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	R2	2人事・給与	3給与	住居届	あわじ特別支援学校長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	あわじ特別支援学校長		
##	R2	2人事・給与	3給与	通勤経路基本図	あわじ特別支援学校長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	あわじ特別支援学校長		
##	R2	2人事・給与	3給与	通勤届	あわじ特別支援学校長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	あわじ特別支援学校長		
##	R2	2人事・給与	3給与	扶養親族届	あわじ特別支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	R2	2人事・給与	3給与	扶養親族簿	あわじ特別支援学校長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	あわじ特別支援学校長		
##	R2	2人事・給与	3給与	超過勤務命令簿	あわじ特別支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	R2	2人事・給与	3給与	特殊業務実績簿	あわじ特別支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	R2	2人事・給与	3給与	給与支給明細書	あわじ特別支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	R2	2人事・給与	3給与	給与基本一覧表	あわじ特別支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	R2	2人事・給与	3給与	昇格昇給台帳	あわじ特別支援学校長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	あわじ特別支援学校長		
##	R2	2人事・給与	3給与	保険料控除申告書	あわじ特別支援学校長	R3.4.1	7年	2028年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
##	R2	2人事・給与	3給与	児童手当受給者台帳	あわじ特別支 援学校長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長		
##	R2	2人事・給与	3給与	源泉徴収・源泉徴収簿	あわじ特別支 援学校長	R3.4.1	7年	2028年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	R2	2人事・給与	3給与	社会保険	あわじ特別支 援学校長	R3.4.1	2年	2023年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	R2	2人事・給与	3給与	雇用保険	あわじ特別支 援学校長	R3.4.1	4年	2025年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	R2	2人事・給与	4旅費	0例規	あわじ特別支 援学校長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長		
##	R2	2人事・給与	4旅費	1一般	あわじ特別支 援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	R2	2人事・給与	4旅費	2通勤旅費	あわじ特別支 援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	R2	2人事・給与	4旅費	旅行命令簿	あわじ特別支 援学校長	R3.4.1	3年	2024年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	R2	2人事・給与	4旅費	復命書	あわじ特別支 援学校長	R3.4.1	3年	2024年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	R2	2人事・給与	5福利厚生	0例規	あわじ特別支 援学校長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長		
##	R2	2人事・給与	5福利厚生	1一般	あわじ特別支 援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	R2	2人事・給与	5福利厚生	2短期給付	あわじ特別支 援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	R2	2人事・給与	5福利厚生	3長期給付	あわじ特別支 援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	R2	2人事・給与	5福利厚生	4貸付	あわじ特別支 援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	R2	2人事・給与	5福利厚生	5福祉	あわじ特別支 援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	R2	2人事・給与	5福利厚生	6被服貸与	あわじ特別支 援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	R2	2人事・給与	5福利厚生	7教職員公舎	あわじ特別支 援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
##	R2	2人事・給与	5福利厚生	8学校厚生会	あわじ特別支 援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	R2	2人事・給与	5福利厚生	被扶養者基本台帳	あわじ特別支 援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	R2	2人事・給与	5福利厚生	被服貸与整理簿	あわじ特別支 援学校長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長		
##	R2	2人事・給与	5福利厚生	教職員住宅価格改定、入居許可 書	あわじ特別支 援学校長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長		
##	R2	3財務	0財務	0例規	あわじ特別支 援学校長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長		
##	R2	3財務	0財務	1一般	あわじ特別支 援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	R2	3財務	0財務	個別表	あわじ特別支 援学校長	R3.4.1	3年	2024年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	R2	3財務	0財務	財務会計取消決定書	あわじ特別支 援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	R2	3財務	0財務	支出命令確認一覧表	あわじ特別支 援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	R2	3財務	0財務	債権債務者情報(登録)	あわじ特別支 援学校長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長		
##	R2	3財務	1収入	0例規	あわじ特別支 援学校長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長		
##	R2	3財務	1収入	収入証拠書	あわじ特別支 援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	R2	3財務	1収入	収納済通知書送付書	あわじ特別支 援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	R2	3財務	2支出	0例規	あわじ特別支 援学校長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長		
##	R2	3財務	2支出	1一般	あわじ特別支 援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	R2	3財務	2支出	2予算計画	あわじ特別支 援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	R2	3財務	2支出	3予算決算	あわじ特別支 援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

	作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
		大分類	中分類										
##	R2	3財務	2支出	4予算令達	あわじ特別支 援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	R2	3財務	2支出	5予算要求	あわじ特別支 援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	R2	3財務	2支出	支出証拠書	あわじ特別支 援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	R2	3財務	2支出	物品購入伺	あわじ特別支 援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	R2	3財務	2支出	納品書	あわじ特別支 援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	R2	3財務	2支出	支出負担行為書	あわじ特別支 援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	R2	3財務	2支出	郵券出納簿	あわじ特別支 援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	R2	3財務	2支出	契約書	あわじ特別支 援学校長	R3.4.1	3年	2024年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	R2	3財務	3歳入歳出外現 金	0例規	あわじ特別支 援学校長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長		
##	R2	3財務	3歳入歳出外現 金	歳入歳出外現金証拠書	あわじ特別支 援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	R2	3財務	4公有財産	0例規	あわじ特別支 援学校長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長		
##	R2	3財務	4公有財産	1一般	あわじ特別支 援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	R2	3財務	4公有財産	2調査報告	あわじ特別支 援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	R2	3財務	4公有財産	3取得異動(簿冊)	あわじ特別支 援学校長	R3.4.1	30年	2051年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	R2	3財務	4公有財産	5使用許可(資料)(簿冊)	あわじ特別支 援学校長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長		
##	R2	3財務	4公有財産	6使用許可(短期)(簿冊)	あわじ特別支 援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	R2	3財務	4公有財産	7使用許可(長期)(簿冊)	あわじ特別支 援学校長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長		

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

	作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
		大分類	中分類										
##	R2	3財務	4公有財産	財産引継書	あわじ特別支 援学校長	R3.4.1	30年	2051年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	R2	3財務	4公有財産	公有財産台帳	あわじ特別支 援学校長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長		
##	R2	3財務	4公有財産	登記簿謄本	あわじ特別支 援学校長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長		
##	R2	3財務	4公有財産	施設台帳	あわじ特別支 援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	R2	3財務	4公有財産	機械設備点検	あわじ特別支 援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	R2	3財務	4公有財産	契約書	あわじ特別支 援学校長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長		
##	R2	3財務	5物品	0例規	あわじ特別支 援学校長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長		
##	R2	3財務	5物品	1一般	あわじ特別支 援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	R2	3財務	5物品	2重要物品	あわじ特別支 援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	R2	3財務	5物品	3取得処分(簿冊)	あわじ特別支 援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	R2	3財務	5物品	4寄附採納(簿冊)	あわじ特別支 援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	R2	3財務	5物品	備品出納簿	あわじ特別支 援学校長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長		
##	R2	3財務	5物品	備品使用簿	あわじ特別支 援学校長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長		
##	R2	3財務	5物品	理振台帳	あわじ特別支 援学校長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長		
##	R2	3財務	5物品	物品管理台帳	あわじ特別支 援学校長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長		
##	R2	3財務	5物品	消耗品出納簿	あわじ特別支 援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	R2	3財務	5物品	重要物品整理カード	あわじ特別支 援学校長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長		

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
##	R2	3財務	5物品	美術品整理カード	あわじ特別支援学校長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	あわじ特別支援学校長		
##	R2	3財務	6施設、設備、管理	0例規	あわじ特別支援学校長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	あわじ特別支援学校長		
##	R2	3財務	6施設、設備、管理	1一般	あわじ特別支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	R2	3財務	6施設、設備、管理	2整備計画(簿冊)	あわじ特別支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	R2	3財務	6施設、設備、管理	3防災	あわじ特別支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	R2	3財務	6施設、設備、管理	5給排水	あわじ特別支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	R2	3財務	6施設、設備、管理	工事	あわじ特別支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	R2	3財務	7就学奨励費	0例規	あわじ特別支援学校長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	あわじ特別支援学校長		
##	R2	3財務	7就学奨励費	1一般	あわじ特別支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	R2	3財務	7就学奨励費	2状況調査	あわじ特別支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	R2	3財務	7就学奨励費	3学校給食費	あわじ特別支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	R2	3財務	7就学奨励費	4交通費	あわじ特別支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	R2	3財務	7就学奨励費	5教科用図書購入費	あわじ特別支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	R2	3財務	7就学奨励費	6修学旅行費・校外活動参加費	あわじ特別支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	R2	3財務	7就学奨励費	7学用品等購入費	あわじ特別支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	R2	3財務	7就学奨励費	収入需要額調書	あわじ特別支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	
##	R2	3財務	7就学奨励費	電算データ	あわじ特別支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	あわじ特別支援学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

	作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
		大分類	中分類										
##	R2	3財務	7就学奨励 費	個人別支給台帳	あわじ特別支 援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	
##	R2	3財務	7就学奨励 費	申請書・個人番号カード等 貼付台紙兼同意書	あわじ特別支 援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	あわじ特別 支援学校 長	廃棄	