

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

	作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
		大分類	中分類										
1	H2	3財務	4公有財産	財産引継書	北はりま特別 支援学校長	H3.4.1	30年	2021年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
2	H2	3財務	4公有財産	3取得異動(簿冊)	北はりま特別 支援学校長	H3.4.1	30年	2021年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
3	H3	3財務	4公有財産	3取得異動(簿冊)	北はりま特別 支援学校長	H4.4.1	30年	2022年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
4	H3	3財務	4公有財産	財産引継書	北はりま特別 支援学校長	H4.4.1	30年	2022年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
5	H4	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書(簿冊)	北はりま特別 支援学校長	H5.4.1	30年	2023年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
6	H4	3財務	4公有財産	財産引継書	北はりま特別 支援学校長	H5.4.1	30年	2023年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
7	H4	3財務	4公有財産	3取得異動(簿冊)	北はりま特別 支援学校長	H5.4.1	30年	2023年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
8	H5	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書(簿冊)	北はりま特別 支援学校長	H6.4.1	30年	2024年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
9	H5	3財務	4公有財産	3取得異動(簿冊)	北はりま特別 支援学校長	H6.4.1	30年	2024年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
10	H5	3財務	4公有財産	財産引継書	北はりま特別 支援学校長	H6.4.1	30年	2024年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
11	H6	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書(簿冊)	北はりま特別 支援学校長	H7.4.1	30年	2025年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
12	H6	3財務	4公有財産	財産引継書	北はりま特別 支援学校長	H7.4.1	30年	2025年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
13	H6	3財務	4公有財産	3取得異動(簿冊)	北はりま特別 支援学校長	H7.4.1	30年	2025年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
14	H7	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書(簿冊)	北はりま特別 支援学校長	H8.4.1	30年	2026年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

	作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
		大分類	中分類										
15	H7	3財務	4公有財産	3取得異動(簿冊)	北はりま特別 支援学校長	H8.4.1	30年	2026年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
16	H7	3財務	4公有財産	財産引継書	北はりま特別 支援学校長	H8.4.1	30年	2026年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
17	H8	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書(簿冊)	北はりま特別 支援学校長	H9.4.1	30年	2027年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
18	H8	3財務	4公有財産	財産引継書	北はりま特別 支援学校長	H9.4.1	30年	2027年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
19	H8	3財務	4公有財産	3取得異動(簿冊)	北はりま特別 支援学校長	H9.4.1	30年	2027年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
20	H9	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書(簿冊)	北はりま特別 支援学校長	H10.4.1	30年	2028年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
21	H9	3財務	4公有財産	3取得異動(簿冊)	北はりま特別 支援学校長	H10.4.1	30年	2028年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
22	H9	3財務	4公有財産	財産引継書	北はりま特別 支援学校長	H10.4.1	30年	2028年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
23	H10	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書(簿冊)	北はりま特別 支援学校長	H11.4.1	30年	2029年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
24	H10	3財務	4公有財産	財産引継書	北はりま特別 支援学校長	H11.4.1	30年	2029年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
25	H10	3財務	4公有財産	3取得異動(簿冊)	北はりま特別 支援学校長	H11.4.1	30年	2029年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
26	H11	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書(簿冊)	北はりま特別 支援学校長	H12.4.1	30年	2030年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
27	H11	3財務	4公有財産	3取得異動(簿冊)	北はりま特別 支援学校長	H12.4.1	30年	2030年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
28	H11	3財務	4公有財産	財産引継書	北はりま特別 支援学校長	H12.4.1	30年	2030年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

	作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
		大分類	中分類										
29	H12	1学務	0教務	指導要録 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	北はりま特別 支援学校長	H13.4.1	20年	2021年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
30	H12	1学務	0教務	指導要録抄本 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	北はりま特別 支援学校長	H13.4.1	20年	2021年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
31	H12	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書(簿冊)	北はりま特別 支援学校長	H13.4.1	30年	2031年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
32	H12	3財務	4公有財産	財産引継書	北はりま特別 支援学校長	H13.4.1	30年	2031年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
33	H12	3財務	4公有財産	3取得異動(簿冊)	北はりま特別 支援学校長	H13.4.1	30年	2031年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
34	H13	1学務	0教務	指導要録 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	北はりま特別 支援学校長	H14.4.1	20年	2022年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
35	H13	1学務	0教務	指導要録抄本 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	北はりま特別 支援学校長	H14.4.1	20年	2022年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
36	H13	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書(簿冊)	北はりま特別 支援学校長	H14.4.1	30年	2032年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
37	H13	3財務	4公有財産	3取得異動(簿冊)	北はりま特別 支援学校長	H14.4.1	30年	2032年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
38	H13	3財務	4公有財産	財産引継書	北はりま特別 支援学校長	H14.4.1	30年	2032年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
39	H14	1学務	0教務	指導要録 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	北はりま特別 支援学校長	H15.4.1	20年	2023年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
40	H14	1学務	0教務	指導要録抄本 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	北はりま特別 支援学校長	H15.4.1	20年	2023年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
41	H14	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書(簿冊)	北はりま特別 支援学校長	H15.4.1	30年	2033年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
42	H14	3財務	4公有財産	財産引継書	北はりま特別 支援学校長	H15.4.1	30年	2033年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
43	H14	3財務	4公有財産	3取得異動(簿冊)	北はりま特別 支援学校長	H15.4.1	30年	2033年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
44	H15	1学務	0教務	指導要録 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	北はりま特別 支援学校長	H16.4.1	20年	2024年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
45	H15	1学務	0教務	指導要録抄本 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	北はりま特別 支援学校長	H16.4.1	20年	2024年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
46	H15	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書(簿冊)	北はりま特別 支援学校長	H16.4.1	30年	2034年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
47	H15	3財務	4公有財産	3取得異動(簿冊)	北はりま特別 支援学校長	H16.4.1	30年	2034年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
48	H15	3財務	4公有財産	財産引継書	北はりま特別 支援学校長	H16.4.1	30年	2034年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
49	H16	1学務	0教務	指導要録 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	北はりま特別 支援学校長	H17.4.1	20年	2025年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
50	H16	1学務	0教務	指導要録抄本 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	北はりま特別 支援学校長	H17.4.1	20年	2025年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
51	H16	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書(簿冊)	北はりま特別 支援学校長	H17.4.1	30年	2035年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
52	H16	3財務	4公有財産	財産引継書	北はりま特別 支援学校長	H17.4.1	30年	2035年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
53	H16	3財務	4公有財産	3取得異動(簿冊)	北はりま特別 支援学校長	H17.4.1	30年	2035年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
54	H17	1学務	0教務	指導要録 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	北はりま特別 支援学校長	H18.4.1	20年	2026年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
55	H17	1学務	0教務	指導要録抄本 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	北はりま特別 支援学校長	H18.4.1	20年	2026年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
56	H17	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書(簿冊)	北はりま特別 支援学校長	H18.4.1	30年	2036年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
57	H17	3財務	4公有財産	3取得異動(簿冊)	北はりま特別 支援学校長	H18.4.1	30年	2036年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
58	H17	3財務	4公有財産	財産引継書	北はりま特別 支援学校長	H18.4.1	30年	2036年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
59	H18	1学務	0教務	指導要録 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	北はりま特別 支援学校長	H19.4.1	20年	2027年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
60	H18	1学務	0教務	指導要録抄本 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	北はりま特別 支援学校長	H19.4.1	20年	2027年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
61	H18	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書(簿冊)	北はりま特別 支援学校長	H19.4.1	30年	2037年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
62	H18	3財務	4公有財産	財産引継書	北はりま特別 支援学校長	H19.4.1	30年	2037年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
63	H18	3財務	4公有財産	3取得異動(簿冊)	北はりま特別 支援学校長	H19.4.1	30年	2037年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
64	H19	1学務	0教務	指導要録 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	北はりま特別 支援学校長	H20.4.1	20年	2028年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
65	H19	1学務	0教務	指導要録抄本 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	北はりま特別 支援学校長	H20.4.1	20年	2028年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
66	H19	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書(簿冊)	北はりま特別 支援学校長	H20.4.1	30年	2038年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
67	H19	3財務	4公有財産	3取得異動(簿冊)	北はりま特別 支援学校長	H20.4.1	30年	2038年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
68	H19	3財務	4公有財産	財産引継書	北はりま特別 支援学校長	H20.4.1	30年	2038年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
69	H20	1学務	0教務	指導要録 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	北はりま特別 支援学校長	H21.4.1	20年	2029年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

	作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
		大分類	中分類										
70	H20	1学務	0教務	指導要録抄本 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	北はりま特別 支援学校長	H21.4.1	20年	2029年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
71	H20	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書(簿冊)	北はりま特別 支援学校長	H21.4.1	30年	2039年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
72	H20	3財務	4公有財産	財産引継書	北はりま特別 支援学校長	H21.4.1	30年	2039年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
73	H20	3財務	4公有財産	3取得異動(簿冊)	北はりま特別 支援学校長	H21.4.1	30年	2039年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
74	H21	1学務	0教務	指導要録 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	北はりま特別 支援学校長	H22.4.1	20年	2030年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
75	H21	1学務	0教務	指導要録抄本 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	北はりま特別 支援学校長	H22.4.1	20年	2030年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
76	H21	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書(簿冊)	北はりま特別 支援学校長	H22.4.1	30年	2040年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
77	H21	3財務	4公有財産	3取得異動(簿冊)	北はりま特別 支援学校長	H22.4.1	30年	2040年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
78	H21	3財務	4公有財産	財産引継書	北はりま特別 支援学校長	H22.4.1	30年	2040年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
79	H22	1学務	0教務	指導要録 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	北はりま特別 支援学校長	H23.4.1	20年	2031年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
80	H22	1学務	0教務	指導要録抄本 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	北はりま特別 支援学校長	H23.4.1	20年	2031年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
81	H22	1学務	7特別教育活 動	課外活動依頼簿	北はりま特別 支援学校長	H23.4.1	10年	2021年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
82	H22	1学務	7特別教育活 動	課外活動実績簿	北はりま特別 支援学校長	H23.4.1	10年	2021年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
83	H22	2人事・給与	0任免	8宣誓書	北はりま特別 支援学校長	H23.4.1	10年	2021年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
84	H22	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書(簿冊)	北はりま特別 支援学校長	H23.4.1	30年	2041年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
85	H22	3財務	1収入	収入証拠書	北はりま特別 支援学校長	H23.4.1	10年	2021年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
86	H22	3財務	1収入	即納書	北はりま特別 支援学校長	H23.4.1	10年	2021年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
87	H22	3財務	2支出	支出証拠書	北はりま特別 支援学校長	H23.4.1	10年	2021年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
88	H22	3財務	4公有財産	財産引継書	北はりま特別 支援学校長	H23.4.1	30年	2041年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
89	H22	3財務	4公有財産	3取得異動(簿冊)	北はりま特別 支援学校長	H23.4.1	30年	2041年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
90	H23	1学務	0教務	指導要録 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	北はりま特別 支援学校長	H24.4.1	20年	2032年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
91	H23	1学務	0教務	指導要録抄本 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	北はりま特別 支援学校長	H24.4.1	20年	2032年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
92	H23	1学務	7特別教育活動	課外活動依頼簿	北はりま特別 支援学校長	H24.4.1	10年	2022年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
93	H23	1学務	7特別教育活動	課外活動実績簿	北はりま特別 支援学校長	H24.4.1	10年	2022年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
94	H23	2人事・給与	0任免	8宣誓書	北はりま特別 支援学校長	H24.4.1	10年	2022年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
95	H23	2人事・給与	1服務	断続的な宿直及び日直勤 務について	北はりま特別 支援学校長	H24.4.1	見直し	-	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
96	H23	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書(簿冊)	北はりま特別 支援学校長	H24.4.1	30年	2042年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
97	H23	3財務	1収入	収入証拠書	北はりま特別 支援学校長	H24.4.1	10年	2022年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
98	H23	3財務	1収入	即納書	北はりま特別 支援学校長	H24.4.1	10年	2022年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
99	H23	3財務	2支出	支出証拠書	北はりま特別 支援学校長	H24.4.1	10年	2022年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H23	3財務	4公有財産	3取得異動(簿冊)	北はりま特別 支援学校長	H24.4.1	30年	2042年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H23	3財務	4公有財産	財産引継書	北はりま特別 支援学校長	H24.4.1	30年	2042年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H24	1学務	0教務	指導要録 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	北はりま特別 支援学校長	H25.4.1	20年	2033年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H24	1学務	0教務	指導要録抄本 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	北はりま特別 支援学校長	H25.4.1	20年	2033年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H24	1学務	7特別教育活動	課外活動依頼簿	北はりま特別 支援学校長	H25.4.1	10年	2023年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H24	1学務	7特別教育活動	課外活動実績簿	北はりま特別 支援学校長	H25.4.1	10年	2023年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H24	2人事・給与	0任免	8宣誓書	北はりま特別 支援学校長	H25.4.1	10年	2023年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H24	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書(簿冊)	北はりま特別 支援学校長	H25.4.1	30年	2043年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H24	3財務	1収入	収入証拠書	北はりま特別 支援学校長	H25.4.1	10年	2023年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

	作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
		大分類	中分類										
##	H24	3財務	1収入	即納書	北はりま特別 支援学校長	H25.4.1	10年	2023年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H24	3財務	2支出	支出証拠書	北はりま特別 支援学校長	H25.4.1	10年	2023年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H24	3財務	4公有財産	財産引継書	北はりま特別 支援学校長	H25.4.1	30年	2043年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H24	3財務	4公有財産	3取得異動(簿冊)	北はりま特別 支援学校長	H25.4.1	30年	2043年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H25	1学務	0教務	指導要録 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	北はりま特別 支援学校長	H26.4.1	20年	2034年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H25	1学務	0教務	指導要録抄本 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	北はりま特別 支援学校長	H26.4.1	20年	2034年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H25	1学務	7特別教育活動	課外活動依頼簿	北はりま特別 支援学校長	H26.4.1	10年	2024年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H25	1学務	7特別教育活動	課外活動実績簿	北はりま特別 支援学校長	H26.4.1	10年	2024年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H25	2人事・給与	0任免	8宣誓書	北はりま特別 支援学校長	H26.4.1	10年	2024年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H25	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書(簿冊)	北はりま特別 支援学校長	H26.4.1	30年	2044年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H25	2人事・給与	3給与	4源泉徴収	北はりま特別 支援学校長	H26.4.1	7年	2021年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H25	2人事・給与	3給与	源泉徴収簿	北はりま特別 支援学校長	H26.4.1	7年	2021年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H25	2人事・給与	3給与	扶養控除等(異動)申告書	北はりま特別 支援学校長	H26.4.1	7年	2021年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

	作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
		大分類	中分類										
##	H25	2人事・給与	3給与	保険料控除申告書	北はりま特別 支援学校長	H26.4.1	7年	2021年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H25	3財務	1収入	収入証拠書	北はりま特別 支援学校長	H26.4.1	10年	2024年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H25	3財務	1収入	即納書	北はりま特別 支援学校長	H26.4.1	10年	2024年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H25	3財務	2支出	支出証拠書	北はりま特別 支援学校長	H26.4.1	10年	2024年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H25	3財務	2支出	支出負担行為書	北はりま特別 支援学校長	H26.4.1	10年	2024年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H25	3財務	4公有財産	3取得異動(簿冊)	北はりま特別 支援学校長	H26.4.1	30年	2044年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H25	3財務	4公有財産	財産引継書	北はりま特別 支援学校長	H26.4.1	30年	2044年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H26	1学務	0教務	指導要録 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	北はりま特別 支援学校長	H27.4.1	20年	2035年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H26	1学務	0教務	指導要録抄本 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	北はりま特別 支援学校長	H27.4.1	20年	2035年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H26	1学務	7特別教育活動	課外活動依頼簿	北はりま特別 支援学校長	H27.4.1	10年	2025年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H26	1学務	7特別教育活動	課外活動実績簿	北はりま特別 支援学校長	H27.4.1	10年	2025年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H26	2人事・給与	0任免	8宣誓書	北はりま特別 支援学校長	H27.4.1	10年	2025年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H26	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書(簿冊)	北はりま特別 支援学校長	H27.4.1	30年	2045年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

	作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
		大分類	中分類										
##	H26	2人事・給与	3給与	4源泉徴収	北はりま特別 支援学校長	H27.4.1	7年	2022年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H26	2人事・給与	3給与	源泉徴収簿	北はりま特別 支援学校長	H27.4.1	7年	2022年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H26	2人事・給与	3給与	扶養控除等(異動)申告書	北はりま特別 支援学校長	H27.4.1	7年	2022年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H26	2人事・給与	3給与	保険料控除申告書	北はりま特別 支援学校長	H27.4.1	7年	2022年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H26	3財務	1収入	収入証拠書	北はりま特別 支援学校長	H27.4.1	10年	2025年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H26	3財務	1収入	即納書	北はりま特別 支援学校長	H27.4.1	10年	2025年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H26	3財務	2支出	支出証拠書	北はりま特別 支援学校長	H27.4.1	10年	2025年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H26	3財務	2支出	支出負担行為書	北はりま特別 支援学校長	H27.4.1	10年	2025年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H26	3財務	4公有財産	財産引継書	北はりま特別 支援学校長	H27.4.1	30年	2045年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H26	3財務	4公有財産	3取得異動(簿冊)	北はりま特別 支援学校長	H27.4.1	30年	2045年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H27	0庶務	1運営	2学校評議員・評価	北はりま特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	職員室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H27	0庶務	1運営	学校日誌	北はりま特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	職員室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H27	0庶務	2文書	特殊文書受付簿	北はりま特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

	作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
		大分類	中分類										
##	H27	0庶務	2文書	文書台帳	北はりま特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H27	0庶務	3調査統計	2指定調査統計	北はりま特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H27	1学務	0教務	指導要録 (上記以外の記録(平成11年度入学者以降))	北はりま特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H27	1学務	0教務	指導要録 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	北はりま特別 支援学校長	H28.4.1	20年	2036年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H27	1学務	0教務	指導要録抄本 (上記以外の記録(平成11年度入学者以降))	北はりま特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H27	1学務	0教務	指導要録抄本 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	北はりま特別 支援学校長	H28.4.1	20年	2036年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H27	1学務	1生徒	4入試	北はりま特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H27	1学務	1生徒	出席簿	北はりま特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	職員室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H27	1学務	1生徒	証明(簿冊)	北はりま特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H27	1学務	1生徒	生徒異動関係書類	北はりま特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H27	1学務	1生徒	誓約書	北はりま特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H27	1学務	1生徒	入学願書	北はりま特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H27	3財務	1収入	入学願書受付簿	北はりま特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
##	H27	1学務	4保健安全	学校医等執務記録簿	北はりま特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	保健室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H27	1学務	4保健安全	健康診断票	北はりま特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	保健室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H27	1学務	4保健安全	歯牙検査票	北はりま特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	保健室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H27	1学務	4保健安全	保健日誌	北はりま特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	保健室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H27	1学務	7特別教育活 動	課外活動依頼簿	北はりま特別 支援学校長	H28.4.1	10年	2026年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H27	1学務	7特別教育活 動	課外活動実績簿	北はりま特別 支援学校長	H28.4.1	10年	2026年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H27	2人事・給与	0任免	6辞令交付(簿冊)	北はりま特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H27	2人事・給与	0任免	7着任届	北はりま特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H27	2人事・給与	0任免	8宣誓書	北はりま特別 支援学校長	H28.4.1	10年	2026年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H27	2人事・給与	0任免	9校内任免	北はりま特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H27	2人事・給与	0任免	外部講師派遣依頼	北はりま特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H27	2人事・給与	0任免	経理員任免簿	北はりま特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H27	2人事・給与	0任免	4人事内申(常勤)	北はりま特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

	作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
		大分類	中分類										
##	H27	2人事・給与	0任免	5人事内申(非常勤)	北はりま特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H27	2人事・給与	1服務	3勤務振替	北はりま特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H27	2人事・給与	1服務	4休暇・欠勤	北はりま特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H27	2人事・給与	1服務	5職専免	北はりま特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H27	2人事・給与	1服務	営利企業従事	北はりま特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H27	2人事・給与	1服務	休暇欠勤簿	北はりま特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H27	2人事・給与	1服務	勤務時間の割振変更簿	北はりま特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H27	2人事・給与	1服務	研修願・報告	北はりま特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H27	2人事・給与	1服務	週休日等の振替簿	北はりま特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H27	2人事・給与	1服務	出勤簿	北はりま特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H27	2人事・給与	1服務	非常勤講師出勤簿	北はりま特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H27	2人事・給与	1服務	9研修(兵教大)	北はりま特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H27	2人事・給与	2職員	4表彰、叙位、叙勲(簿冊)	北はりま特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

	作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
		大分類	中分類										
##	H27	2人事・給与	2職員	学校台帳	北はりま特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H27	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書(簿冊)	北はりま特別 支援学校長	H28.4.1	30年	2046年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H27	2人事・給与	3給与	3昇格昇給	北はりま特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H27	2人事・給与	3給与	4源泉徴収	北はりま特別 支援学校長	H28.4.1	7年	2023年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H27	2人事・給与	3給与	5児童手当	北はりま特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H27	2人事・給与	3給与	7退職手当	北はりま特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H27	2人事・給与	3給与	給与・人事基本一覧表	北はりま特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H27	2人事・給与	3給与	給与支給明細書	北はりま特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H27	2人事・給与	3給与	給与電算データ	北はりま特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H27	2人事・給与	3給与	給与入力帳票	北はりま特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H27	2人事・給与	3給与	源泉徴収簿	北はりま特別 支援学校長	H28.4.1	7年	2023年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H27	2人事・給与	3給与	超過勤務命令簿	北はりま特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H27	2人事・給与	3給与	特殊業務実績簿	北はりま特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
##	H27	2人事・給与	3給与	扶養控除等(異動)申告書	北はりま特別 支援学校長	H28.4.1	7年	2023年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H27	2人事・給与	3給与	扶養親族届	北はりま特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H27	2人事・給与	3給与	保険料控除申告書	北はりま特別 支援学校長	H28.4.1	7年	2023年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H27	2人事・給与	5福利厚生	組合員被扶養者台帳	北はりま特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H27	3財務	1収入	現金出納簿	北はりま特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H27	3財務	1収入	収入証拠書	北はりま特別 支援学校長	H28.4.1	10年	2026年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H27	3財務	2支出	支出証拠書	北はりま特別 支援学校長	H28.4.1	10年	2026年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H27	3財務	2支出	支出負担行為書	北はりま特別 支援学校長	H28.4.1	10年	2026年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H27	3財務	2支出	納品書	北はりま特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H27	3財務	2支出	物品購入伺	北はりま特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H27	3財務	3歳入歳出外現 金	歳入歳出外現金証拠書	北はりま特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H27	3財務	3歳入歳出外現 金	歳入歳出外現金出納簿	北はりま特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H27	3財務	4公有財産	3取得異動(簿冊)	北はりま特別 支援学校長	H28.4.1	30年	2046年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

	作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
		大分類	中分類										
##	H27	3財務	4公有財産	施設台帳(簿冊)	北はりま特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H27	3財務	4公有財産	財産引継書	北はりま特別 支援学校長	H28.4.1	30年	2046年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H27	3財務	7就学奨励 費	状況調査	北はりま特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H27	3財務	7就学奨励 費	学校給食費	北はりま特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H27	3財務	7就学奨励 費	交通費	北はりま特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H27	3財務	7就学奨励 費	教科用図書購入費	北はりま特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H27	3財務	7就学奨励 費	修学旅行費・校外活動参 加費	北はりま特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H27	3財務	7就学奨励 費	学用品等購入費	北はりま特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H27	3財務	7就学奨励 費	交通費所要額届	北はりま特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H27	3財務	7就学奨励 費	個人別支給台帳	北はりま特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H27	3財務	7就学奨励 費	申請書・個人番号カード等 貼付台紙兼同意書	北はりま特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H27	3財務	7就学奨励 費	電算データ	北はりま特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H28	0庶務	1運営	2学校評議員・評価	北はりま特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	職員室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

	作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
		大分類	中分類										
##	H28	0庶務	1運営	学校日誌	北はりま特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	職員室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H28	0庶務	2文書	特殊文書受付簿	北はりま特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H28	0庶務	2文書	文書台帳	北はりま特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H28	0庶務	3調査統計	2指定調査統計	北はりま特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H28	1学務	0教務	指導要録 (上記以外の記録(平成10年度入学 者以降))	北はりま特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H28	1学務	0教務	指導要録 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	北はりま特別 支援学校長	H29.4.1	20年	2037年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H28	1学務	0教務	指導要録抄本 (上記以外の記録(平成10年度入学 者以降))	北はりま特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H28	1学務	0教務	指導要録抄本 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	北はりま特別 支援学校長	H29.4.1	20年	2037年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H28	1学務	1生徒	入学願書受付簿	北はりま特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H28	1学務	1生徒	出席簿	北はりま特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	職員室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H28	1学務	1生徒	証明(簿冊)	北はりま特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H28	1学務	1生徒	生徒異動関係書類	北はりま特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H28	1学務	1生徒	誓約書	北はりま特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

	作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
		大分類	中分類										
##	H28	1学務	1生徒	入学願書	北はりま特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H28	1学務	4保健安全	学校医等執務記録簿	北はりま特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	保健室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H28	1学務	4保健安全	健康診断票	北はりま特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	保健室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H28	1学務	4保健安全	歯牙検査票	北はりま特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	保健室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H28	1学務	4保健安全	保健日誌	北はりま特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	保健室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H28	1学務	5視聴覚・情 報	2情報	北はりま特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H28	1学務	7特別教育活 動	課外活動依頼簿	北はりま特別 支援学校長	H29.4.1	10年	2027年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H28	1学務	7特別教育活 動	課外活動実績簿	北はりま特別 支援学校長	H29.4.1	10年	2027年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H28	2人事・給与	0任免	6辞令交付(簿冊)	北はりま特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H28	2人事・給与	0任免	7着任届	北はりま特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H28	2人事・給与	0任免	8宣誓書	北はりま特別 支援学校長	H29.4.1	10年	2027年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H28	2人事・給与	0任免	9校内任免	北はりま特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H28	2人事・給与	0任免	外部講師派遣依頼	北はりま特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

	作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
		大分類	中分類										
##	H28	2人事・給与	0任免	経理員任免簿	北はりま特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H28	2人事・給与	0任免	人事内申(常勤・非常勤)	北はりま特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H28	2人事・給与	1服務	3勤務振替	北はりま特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H28	2人事・給与	1服務	4休暇・欠勤	北はりま特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H28	2人事・給与	1服務	5職専免	北はりま特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H28	2人事・給与	1服務	営利企業従事	北はりま特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H28	2人事・給与	1服務	休暇欠勤簿	北はりま特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H28	2人事・給与	1服務	勤務時間の割振変更簿	北はりま特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H28	2人事・給与	1服務	研修願・報告	北はりま特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H28	2人事・給与	1服務	週休日等の振替簿	北はりま特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H28	2人事・給与	1服務	出勤簿	北はりま特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H28	2人事・給与	1服務	非常勤講師出勤簿	北はりま特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H28	2人事・給与	1服務	9研修(兵教大)	北はりま特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
##	H28	2人事・給与	2職員	4表彰、叙位、叙勲(簿冊)	北はりま特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H28	2人事・給与	2職員	学校台帳	北はりま特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H28	2人事・給与	3給与	3昇格昇給	北はりま特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H28	2人事・給与	3給与	4源泉徴収	北はりま特別 支援学校長	H29.4.1	7年	2024年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H28	2人事・給与	3給与	5児童手当	北はりま特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H28	2人事・給与	3給与	7退職手当	北はりま特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H28	2人事・給与	3給与	給与・人事基本一覧表	北はりま特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H28	2人事・給与	3給与	給与支給明細書	北はりま特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H28	2人事・給与	3給与	給与電算データ	北はりま特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H28	2人事・給与	3給与	給与入力帳票	北はりま特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H28	2人事・給与	3給与	源泉徴収簿	北はりま特別 支援学校長	H29.4.1	7年	2024年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H28	2人事・給与	3給与	雇用保険法関係	北はりま特別 支援学校長	H29.4.1	4年	2021年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H28	2人事・給与	3給与	超過勤務命令簿	北はりま特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
##	H28	2人事・給与	3給与	特殊業務実績簿	北はりま特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H28	2人事・給与	3給与	扶養控除等(異動)申告書	北はりま特別 支援学校長	H29.4.1	7年	2024年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H28	2人事・給与	3給与	扶養親族届	北はりま特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H28	2人事・給与	3給与	保険料控除申告書	北はりま特別 支援学校長	H29.4.1	7年	2024年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H28	2人事・給与	5福利厚生	組合員被扶養者台帳	北はりま特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H28	3財務	1収入	収入証拠書	北はりま特別 支援学校長	H29.4.1	10年	2027年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H28	3財務	1収入	即納書	北はりま特別 支援学校長	H29.4.1	10年	2027年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H28	3財務	2支出	支出証拠書	北はりま特別 支援学校長	H29.4.1	10年	2027年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H28	3財務	2支出	支出負担行為書	北はりま特別 支援学校長	H29.4.1	10年	2027年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H28	3財務	2支出	納品書	北はりま特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H28	3財務	2支出	物品購入伺	北はりま特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H28	3財務	3歳入歳出外現 金	歳入歳出外現金証拠書	北はりま特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H28	3財務	3歳入歳出外現 金	歳入歳出外現金出納簿	北はりま特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
##	H28	3財務	4公有財産	財産引継書	北はりま特別 支援学校長	H29.4.1	30年	2047年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H28	3財務	4公有財産	3取得異動(簿冊)	北はりま特別 支援学校長	H29.4.1	30年	2047年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H28	3財務	4公有財産	施設台帳(簿冊)	北はりま特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H28	3財務	6施設、設備、管 理	4防災	北はりま特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H28	3財務	7就学奨励 費	状況調査	北はりま特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H28	3財務	7就学奨励 費	学校給食費	北はりま特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H28	3財務	7就学奨励 費	交通費	北はりま特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H28	3財務	7就学奨励 費	教科用図書購入費	北はりま特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H28	3財務	7就学奨励 費	修学旅行費・校外活動参 加費	北はりま特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H28	3財務	7就学奨励 費	学用品等購入費	北はりま特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H28	3財務	7就学奨励 費	交通費所要額届	北はりま特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H28	3財務	7就学奨励 費	個人別支給台帳	北はりま特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H28	3財務	7就学奨励 費	申請書・個人番号カード等 貼付台紙兼同意書	北はりま特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

	作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
		大分類	中分類										
##	H28	3財務	7就学奨励 費	電算データ	北はりま特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H29	0庶務	1運営	環境(薄冊)	北はりま特別 支援学校長	H30.4.1	3年	2021年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H29	0庶務	1運営	2学校評議員・評価	北はりま特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	職員室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H29	0庶務	1運営	学校日誌	北はりま特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	職員室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H29	0庶務	2文書	特殊文書受付簿	北はりま特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H29	0庶務	2文書	文書台帳	北はりま特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H29	0庶務	3調査統計	2指定調査統計	北はりま特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H29	1学務	0教務	指導要録 (上記以外の記録(平成9年度入学者 以降))	北はりま特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H29	1学務	0教務	指導要録 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	北はりま特別 支援学校長	H30.4.1	20年	2038年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H29	1学務	0教務	指導要録抄本 (上記以外の記録(平成9年度入学者 以降))	北はりま特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H29	1学務	0教務	指導要録抄本 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	北はりま特別 支援学校長	H30.4.1	20年	2038年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H29	1学務	1生徒	入学願書受付簿	北はりま特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H29	1学務	1生徒	出席簿	北はりま特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	職員室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

	作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
		大分類	中分類										
##	H29	1学務	1生徒	証明(簿冊)	北はりま特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H29	1学務	1生徒	生徒異動関係書類	北はりま特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H29	1学務	1生徒	誓約書	北はりま特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H29	1学務	1生徒	入学願書	北はりま特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H29	1学務	4保健安全	学校医等執務記録簿	北はりま特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	保健室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H29	1学務	4保健安全	健康診断票	北はりま特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	保健室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H29	1学務	4保健安全	歯牙検査票	北はりま特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	保健室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H29	1学務	4保健安全	保健日誌	北はりま特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	保健室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H29	1学務	7特別教育活動	課外活動依頼簿	北はりま特別 支援学校長	H30.4.1	10年	2028年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H29	1学務	7特別教育活動	課外活動実績簿	北はりま特別 支援学校長	H30.4.1	10年	2028年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H29	2人事・給与	0任免	6辞令交付(簿冊)	北はりま特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H29	2人事・給与	0任免	7着任届	北はりま特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H29	2人事・給与	0任免	8宣誓書	北はりま特別 支援学校長	H30.4.1	10年	2028年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

	作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
		大分類	中分類										
##	H29	2人事・給与	0任免	9校内任免	北はりま特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H29	2人事・給与	0任免	外部講師派遣依頼	北はりま特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H29	2人事・給与	0任免	経理員任免簿	北はりま特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H29	2人事・給与	0任免	人事内申(常勤・非常勤)	北はりま特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H29	2人事・給与	1服務	3勤務振替	北はりま特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H29	2人事・給与	1服務	4休暇・欠勤	北はりま特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H29	2人事・給与	1服務	5職専免	北はりま特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H29	2人事・給与	1服務	営利企業従事	北はりま特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H29	2人事・給与	1服務	休暇欠勤簿	北はりま特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H29	2人事・給与	1服務	勤務時間の割振変更簿	北はりま特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H29	2人事・給与	1服務	研修願・報告	北はりま特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H29	2人事・給与	1服務	週休日等の振替簿	北はりま特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H29	2人事・給与	1服務	出勤簿	北はりま特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
##	H29	2人事・給与	1服務	非常勤講師出勤簿	北はりま特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H29	2人事・給与	2職員	4表彰、叙位、叙勲(簿冊)	北はりま特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H29	2人事・給与	2職員	学校台帳	北はりま特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H29	2人事・給与	3給与	3昇格昇給	北はりま特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H29	2人事・給与	3給与	4源泉徴収	北はりま特別 支援学校長	H30.4.1	7年	2025年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H29	2人事・給与	3給与	5児童手当	北はりま特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H29	2人事・給与	3給与	7退職手当	北はりま特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H29	2人事・給与	3給与	給与・人事基本一覧表	北はりま特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H29	2人事・給与	3給与	給与支給明細書	北はりま特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H29	2人事・給与	3給与	給与電算データ	北はりま特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H29	2人事・給与	3給与	給与入力帳票	北はりま特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H29	2人事・給与	3給与	源泉徴収簿	北はりま特別 支援学校長	H30.4.1	7年	2025年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H29	2人事・給与	3給与	雇用保険法関係	北はりま特別 支援学校長	H30.4.1	4年	2022年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
##	H29	2人事・給与	3給与	超過勤務命令簿	北はりま特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H29	2人事・給与	3給与	特殊業務実績簿	北はりま特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H29	2人事・給与	3給与	扶養控除等(異動)申告書	北はりま特別 支援学校長	H30.4.1	7年	2025年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H29	2人事・給与	3給与	扶養親族届	北はりま特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H29	2人事・給与	3給与	保険料控除申告書	北はりま特別 支援学校長	H30.4.1	7年	2025年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H29	2人事・給与	3給与	労働保険法関係	北はりま特別 支援学校長	H30.4.1	3年	2021年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H29	2人事・給与	4旅費	旅行復命	北はりま特別 支援学校長	H30.4.1	3年	2021年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H29	2人事・給与	4旅費	旅行命令(依頼)簿	北はりま特別 支援学校長	H30.4.1	3年	2021年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H29	2人事・給与	5福利厚生	組合員被扶養者台帳	北はりま特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H29	3財務	0財務	個別表	北はりま特別 支援学校長	H30.4.1	3年	2021年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H29	3財務	1収入	現金出納簿	北はりま特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H29	3財務	1収入	収入証拠書	北はりま特別 支援学校長	H30.4.1	10年	2028年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H29	3財務	1収入	即納書	北はりま特別 支援学校長	H30.4.1	10年	2028年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

	作成・取得年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
		大分類	中分類										
##	H29	3財務	2支出	契約書	北はりま特別支援学校長	H30.4.1	3年	2021年3月31日	紙	事務室	北はりま特別支援学校長	廃棄	
##	H29	3財務	2支出	支出証拠書	北はりま特別支援学校長	H30.4.1	10年	2028年3月31日	紙	事務室	北はりま特別支援学校長	廃棄	
##	H29	3財務	2支出	支出負担行為書	北はりま特別支援学校長	H30.4.1	10年	2028年3月31日	紙	事務室	北はりま特別支援学校長	廃棄	
##	H29	3財務	2支出	納品書	北はりま特別支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	北はりま特別支援学校長	廃棄	
##	H29	3財務	2支出	物品購入伺	北はりま特別支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	北はりま特別支援学校長	廃棄	
##	H29	3財務	3歳入歳出外現金	歳入歳出外現金証拠書	北はりま特別支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	北はりま特別支援学校長	廃棄	
##	H29	3財務	3歳入歳出外現金	歳入歳出外現金出納簿	北はりま特別支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	北はりま特別支援学校長	廃棄	
##	H29	3財務	4公有財産	3取得異動(簿冊)	北はりま特別支援学校長	H30.4.1	30年	2048年3月31日	紙	事務室	北はりま特別支援学校長	廃棄	
##	H29	3財務	4公有財産	施設台帳(簿冊)	北はりま特別支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	北はりま特別支援学校長	廃棄	
##	H29	3財務	4公有財産	財産引継書	北はりま特別支援学校長	H30.4.1	30年	2048年3月31日	紙	事務室	北はりま特別支援学校長	廃棄	
##	H29	3財務	6施設、設備、管理	3工事	北はりま特別支援学校長	H30.4.1	3年	2021年3月31日	紙	事務室	北はりま特別支援学校長	廃棄	
##	H29	3財務	6施設、設備、管理	4防災	北はりま特別支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	北はりま特別支援学校長	廃棄	
##	H29	3財務	7就学奨励費	1一般	北はりま特別支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	北はりま特別支援学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

	作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
		大分類	中分類										
##	H29	3財務	7就学奨励 費	状況調査	北はりま特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H29	3財務	7就学奨励 費	学校給食費	北はりま特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H29	3財務	7就学奨励 費	交通費	北はりま特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H29	3財務	7就学奨励 費	教科用図書購入費	北はりま特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H29	3財務	7就学奨励 費	修学旅行費・校外活動参 加費	北はりま特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H29	3財務	7就学奨励 費	学用品等購入費	北はりま特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H29	3財務	7就学奨励 費	交通費所要額届	北はりま特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H29	3財務	7就学奨励 費	個人別支給台帳	北はりま特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H29	3財務	7就学奨励 費	申請書・個人番号カード等 貼付台紙兼同意書	北はりま特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H29	3財務	7就学奨励 費	電算データ	北はりま特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H30	0庶務	1運営	環境(薄冊)	北はりま特別 支援学校長	H31.4.1	3年	2022年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H30	0庶務	1運営	2学校評議員・評価	北はりま特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	職員室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H30	0庶務	1運営	学校日誌	北はりま特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	職員室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
##	H30	0庶務	2文書	2個人情報	北はりま特別 支援学校長	H31.4.1	3年	2022年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H30	0庶務	2文書	特殊文書受付簿	北はりま特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H30	0庶務	2文書	文書台帳	北はりま特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H30	0庶務	3調査統計	2指定調査統計	北はりま特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H30	1学務	0教務	指導要録 (上記以外の記録(平成8年度入学者 以降))	北はりま特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H30	1学務	0教務	指導要録 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	北はりま特別 支援学校長	H31.4.1	20年	2039年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H30	1学務	0教務	指導要録抄本 (上記以外の記録(平成8年度入学者 以降))	北はりま特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H30	1学務	0教務	指導要録抄本 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	北はりま特別 支援学校長	H31.4.1	20年	2039年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H30	1学務	1生徒	入学願書受付簿	北はりま特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H30	1学務	1生徒	出席簿	北はりま特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	職員室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H30	1学務	1生徒	証明(簿冊)	北はりま特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H30	1学務	1生徒	生徒異動関係書類	北はりま特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H30	1学務	1生徒	誓約書	北はりま特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

	作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
		大分類	中分類										
##	H30	1学務	1生徒	入学願書	北はりま特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H30	1学務	4保健安全	学校医等執務記録簿	北はりま特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	保健室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H30	1学務	4保健安全	健康診断票	北はりま特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	保健室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H30	1学務	4保健安全	歯牙検査票	北はりま特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	保健室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H30	1学務	4保健安全	保健日誌	北はりま特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	保健室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H30	1学務	5視聴覚・情 報	2情報	北はりま特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H30	1学務	7特別教育活 動	課外活動依頼簿	北はりま特別 支援学校長	H31.4.1	10年	2029年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H30	1学務	7特別教育活 動	課外活動実績簿	北はりま特別 支援学校長	H31.4.1	10年	2029年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H30	2人事・給与	0任免	6辞令交付(簿冊)	北はりま特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H30	2人事・給与	0任免	7着任届	北はりま特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H30	2人事・給与	0任免	8宣誓書	北はりま特別 支援学校長	H31.4.1	10年	2029年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H30	2人事・給与	0任免	9校内任免	北はりま特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H30	2人事・給与	0任免	外部講師派遣依頼	北はりま特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
##	H30	2人事・給与	0任免	経理員任免簿	北はりま特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H30	2人事・給与	0任免	4人事内申(常勤)	北はりま特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H30	2人事・給与	0任免	5人事内申(非常勤)	北はりま特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H30	2人事・給与	1服務	3勤務振替	北はりま特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H30	2人事・給与	1服務	4休暇・欠勤	北はりま特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H30	2人事・給与	1服務	5職専免	北はりま特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H30	2人事・給与	1服務	営利企業従事	北はりま特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H30	2人事・給与	1服務	休暇欠勤簿	北はりま特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H30	2人事・給与	1服務	勤務時間の割振変更簿	北はりま特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H30	2人事・給与	1服務	研修願・報告	北はりま特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H30	2人事・給与	1服務	週休日等の振替簿	北はりま特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H30	2人事・給与	1服務	出勤簿	北はりま特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H30	2人事・給与	1服務	非常勤講師出勤簿	北はりま特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

	作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
		大分類	中分類										
##	H30	2人事・給与	2職員	4表彰、叙位、叙勲(簿冊)	北はりま特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H30	2人事・給与	2職員	学校台帳	北はりま特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H30	2人事・給与	3給与	3昇格昇給	北はりま特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H30	2人事・給与	3給与	4源泉徴収	北はりま特別 支援学校長	H31.4.1	7年	2026年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H30	2人事・給与	3給与	5児童手当	北はりま特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H30	2人事・給与	3給与	7退職手当	北はりま特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H30	2人事・給与	3給与	給与・人事基本一覧表	北はりま特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H30	2人事・給与	3給与	給与支給明細書	北はりま特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H30	2人事・給与	3給与	給与電算データ	北はりま特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H30	2人事・給与	3給与	給与入力帳票	北はりま特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H30	2人事・給与	3給与	健康保険・厚生年金保険	北はりま特別 支援学校長	H31.4.1	2年	2021年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H30	2人事・給与	3給与	源泉徴収簿	北はりま特別 支援学校長	H31.4.1	7年	2026年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H30	2人事・給与	3給与	雇用保険法関係	北はりま特別 支援学校長	H31.4.1	4年	2023年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
##	H30	2人事・給与	3給与	超過勤務命令簿	北はりま特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H30	2人事・給与	3給与	特殊業務実績簿	北はりま特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H30	2人事・給与	3給与	扶養控除等(異動)申告書	北はりま特別 支援学校長	H31.4.1	7年	2026年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H30	2人事・給与	3給与	扶養親族届	北はりま特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H30	2人事・給与	3給与	保険料控除申告書	北はりま特別 支援学校長	H31.4.1	7年	2026年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H30	2人事・給与	3給与	労働保険法関係	北はりま特別 支援学校長	H31.4.1	3年	2022年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H30	2人事・給与	4旅費	旅行復命	北はりま特別 支援学校長	H31.4.1	3年	2022年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H30	2人事・給与	4旅費	旅行命令(依頼)簿	北はりま特別 支援学校長	H31.4.1	3年	2022年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H30	2人事・給与	5福利厚生	組合員被扶養者台帳	北はりま特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H30	3財務	0財務	個別表	北はりま特別 支援学校長	H31.4.1	3年	2022年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H30	3財務	1収入	現金出納簿	北はりま特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H30	3財務	1収入	収入証拠書	北はりま特別 支援学校長	H31.4.1	10年	2029年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H30	3財務	1収入	即納書	北はりま特別 支援学校長	H31.4.1	10年	2029年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

	作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
		大分類	中分類										
##	H30	3財務	2支出	契約書	北はりま特別 支援学校長	H31.4.1	3年	2022年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H30	3財務	2支出	支出証拠書	北はりま特別 支援学校長	H31.4.1	10年	2029年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H30	3財務	2支出	支出負担行為書	北はりま特別 支援学校長	H31.4.1	10年	2029年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H30	3財務	2支出	納品書	北はりま特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H30	3財務	2支出	物品購入伺	北はりま特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H30	3財務	3歳入歳出外現 金	歳入歳出外現金証拠書	北はりま特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H30	3財務	3歳入歳出外現 金	歳入歳出外現金出納簿	北はりま特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H30	3財務	4公有財産	財産引継書	北はりま特別 支援学校長	H31.4.1	30年	2049年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H30	3財務	4公有財産	3取得異動(簿冊)	北はりま特別 支援学校長	H31.4.1	30年	2049年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H30	3財務	4公有財産	施設台帳(簿冊)	北はりま特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H30	3財務	6施設、設備、管 理	3工事	北はりま特別 支援学校長	H31.4.1	3年	2022年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H30	3財務	6施設、設備、管 理	4防災	北はりま特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H30	3財務	7就学奨励 費	1一般	北はりま特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

	作成・取得年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
		大分類	中分類										
##	H30	3財務	7就学奨励費	状況調査	北はりま特別支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	北はりま特別支援学校長	廃棄	
##	H30	3財務	7就学奨励費	学校給食費	北はりま特別支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	北はりま特別支援学校長	廃棄	
##	H30	3財務	7就学奨励費	交通費	北はりま特別支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	北はりま特別支援学校長	廃棄	
##	H30	3財務	7就学奨励費	教科用図書購入費	北はりま特別支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	北はりま特別支援学校長	廃棄	
##	H30	3財務	7就学奨励費	修学旅行費・校外活動参加費	北はりま特別支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	北はりま特別支援学校長	廃棄	
##	H30	3財務	7就学奨励費	学用品等購入費	北はりま特別支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	北はりま特別支援学校長	廃棄	
##	H30	3財務	7就学奨励費	交通費所要額届	北はりま特別支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	北はりま特別支援学校長	廃棄	
##	H30	3財務	7就学奨励費	個人別支給台帳	北はりま特別支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	北はりま特別支援学校長	廃棄	
##	H30	3財務	7就学奨励費	申請書・個人番号カード等貼付台紙兼同意書	北はりま特別支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	北はりま特別支援学校長	廃棄	
##	H30	3財務	7就学奨励費	電算データ	北はりま特別支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	北はりま特別支援学校長	廃棄	
##	H31	0庶務	0涉外	1一般	北はりま特別支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	北はりま特別支援学校長	廃棄	
##	H31	0庶務	0涉外	2会議案内	北はりま特別支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	北はりま特別支援学校長	廃棄	
##	H31	0庶務	0涉外	3校長	北はりま特別支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	北はりま特別支援学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

	作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
		大分類	中分類										
##	H31	0庶務	0渉外	4教頭	北はりま特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H31	0庶務	0渉外	5事務長・事務職員協会	北はりま特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H31	0庶務	0渉外	6PTA	北はりま特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H31	0庶務	0渉外	7特別支援教育振興会	北はりま特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H31	0庶務	0渉外	8助成金	北はりま特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H31	0庶務	1運営	1一般	北はりま特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H31	0庶務	1運営	2学校評議員・評価	北はりま特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H31	0庶務	1運営	環境(薄冊)	北はりま特別 支援学校長	R2.4.1	3年	2023年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H31	0庶務	1運営	学校日誌	北はりま特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	職員室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H31	0庶務	2文書	1一般	北はりま特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H31	0庶務	2文書	2個人情報	北はりま特別 支援学校長	R2.4.1	3年	2023年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H31	0庶務	2文書	特殊文書受付簿	北はりま特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H31	0庶務	2文書	文書台帳	北はりま特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

	作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
		大分類	中分類										
##	H31	0庶務	3調査統計	1一般	北はりま特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H31	0庶務	3調査統計	2指定調査統計	北はりま特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H31	0庶務	3調査統計	3監査(簿冊)	北はりま特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H31	1学務	0教務	1一般	北はりま特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H31	1学務	0教務	2教育計画	北はりま特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H31	1学務	0教務	3教育実習	北はりま特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H31	1学務	0教務	4スクールバス	北はりま特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H31	1学務	0教務	5医療的サポート	北はりま特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H31	1学務	0教務	6教科書	北はりま特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H31	1学務	0教務	指導要録 (上記以外の記録(平成7年度入学者 以降))	北はりま特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H31	1学務	0教務	指導要録 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	北はりま特別 支援学校長	R2.4.1	20年	2040年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H31	1学務	0教務	指導要録抄本 (上記以外の記録(平成7年度入学者 以降))	北はりま特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H31	1学務	0教務	指導要録抄本 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	北はりま特別 支援学校長	R2.4.1	20年	2040年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

	作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
		大分類	中分類										
##	H31	1学務	1生徒	1一般	北はりま特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H31	1学務	1生徒	2生徒定員	北はりま特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H31	1学務	1生徒	3生徒異動	北はりま特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H31	1学務	1生徒	4入試	北はりま特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H31	1学務	1生徒	出席簿	北はりま特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	職員室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H31	1学務	1生徒	証明(簿冊)	北はりま特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H31	1学務	1生徒	生徒異動関係書類	北はりま特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H31	1学務	1生徒	誓約書	北はりま特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H31	1学務	1生徒	入学願書	北はりま特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H31	1学務	2学校行事	1一般	北はりま特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H31	1学務	2学校行事	2行事計画	北はりま特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H31	1学務	2学校行事	3体育的行事	北はりま特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H31	1学務	2学校行事	4学芸的行事	北はりま特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
##	H31	1学務	2学校行事	5入学・卒業式	北はりま特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H31	1学務	2学校行事	6修学旅行	北はりま特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H31	1学務	2学校行事	7記念行事	北はりま特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H31	1学務	3生徒指導	1一般	北はりま特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H31	1学務	3生徒指導	2生徒指導	北はりま特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H31	1学務	3生徒指導	3進路指導	北はりま特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H31	1学務	3生徒指導	4支援	北はりま特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H31	1学務	3生徒指導	5コーディネーター	北はりま特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H31	1学務	3生徒指導	6通級による指導	北はりま特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H31	1学務	4保健安全	1一般	北はりま特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H31	1学務	4保健安全	2日本スポーツ振興セン ター	北はりま特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	保健室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H31	1学務	4保健安全	3給食	北はりま特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	保健室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H31	1学務	4保健安全	スクールカウンセラー	北はりま特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	保健室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
##	H31	1学務	4保健安全	学校医等執務記録簿	北はりま特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	保健室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H31	1学務	4保健安全	健康診断票	北はりま特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	保健室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H31	1学務	4保健安全	歯牙検査票	北はりま特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	保健室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H31	1学務	4保健安全	保健日誌	北はりま特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	保健室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H31	1学務	5視聴覚・情 報	1一般	北はりま特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H31	1学務	5視聴覚・情 報	2情報	北はりま特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H31	1学務	5視聴覚・情 報	3図書	北はりま特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H31	1学務	6人権教育	1一般	北はりま特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H31	1学務	7特別教育活 動	1一般	北はりま特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H31	1学務	7特別教育活 動	課外活動依頼簿	北はりま特別 支援学校長	R2.4.1	10年	2030年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H31	1学務	7特別教育活 動	課外活動実績簿	北はりま特別 支援学校長	R2.4.1	10年	2030年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H31	1学務	8社会教育	1一般	北はりま特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H31	1学務	8社会教育	2社会福祉協議会	北はりま特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
##	H31	1学務	8社会教育	3JA補助金	北はりま特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H31	2人事・給与	0任免	1一般	北はりま特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H31	2人事・給与	0任免	2定員現員	北はりま特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H31	2人事・給与	0任免	3定員現員報告	北はりま特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H31	2人事・給与	0任免	4人事内申(常勤)	北はりま特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H31	2人事・給与	0任免	5人事内申(非常勤)	北はりま特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H31	2人事・給与	0任免	6辞令交付(簿冊)	北はりま特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H31	2人事・給与	0任免	7着任届	北はりま特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H31	2人事・給与	0任免	8宣誓書	北はりま特別 支援学校長	R2.4.1	10年	2030年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H31	2人事・給与	0任免	9校内任免	北はりま特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H31	2人事・給与	0任免	外部講師派遣依頼	北はりま特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H31	2人事・給与	0任免	経理員任免簿	北はりま特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H31	2人事・給与	1服務	1一般	北はりま特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

	作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
		大分類	中分類										
##	H31	2人事・給与	1服務	年休繰越	北はりま特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H31	2人事・給与	1服務	3勤務振替	北はりま特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H31	2人事・給与	1服務	4休暇・欠勤	北はりま特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H31	2人事・給与	1服務	5職専免	北はりま特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H31	2人事・給与	1服務	7海外旅行	北はりま特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H31	2人事・給与	1服務	7研修(一般)	北はりま特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H31	2人事・給与	1服務	8研修(初任者)	北はりま特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H31	2人事・給与	1服務	営利企業従事	北はりま特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H31	2人事・給与	1服務	休暇欠勤簿	北はりま特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H31	2人事・給与	1服務	勤務時間の割振変更簿	北はりま特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H31	2人事・給与	1服務	勤務時間の決定	北はりま特別 支援学校長	R2.4.1	見直し	-	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H31	2人事・給与	1服務	研修願・報告	北はりま特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H31	2人事・給与	1服務	週休日等の振替簿	北はりま特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

	作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
		大分類	中分類										
##	H31	2人事・給与	1服務	出勤簿	北はりま特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H31	2人事・給与	1服務	非常勤講師出勤簿	北はりま特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H31	2人事・給与	2職員	1一般	北はりま特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H31	2人事・給与	2職員	2履歴書	北はりま特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H31	2人事・給与	2職員	3住所届	北はりま特別 支援学校長	R2.4.1	見直し	-	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H31	2人事・給与	2職員	4表彰、叙位、叙勲(簿冊)	北はりま特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H31	2人事・給与	2職員	5公務災害(簿冊)	北はりま特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H31	2人事・給与	2職員	6事故報告(簿冊)	北はりま特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H31	2人事・給与	2職員	7免許(簿冊)	北はりま特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H31	2人事・給与	2職員	8安全衛生委員会	北はりま特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	職員室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H31	2人事・給与	2職員	学校台帳	北はりま特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H31	2人事・給与	3給与	1一般	北はりま特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H31	2人事・給与	3給与	2給与	北はりま特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

	作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
		大分類	中分類										
##	H31	2人事・給与	3給与	3昇格昇給	北はりま特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H31	2人事・給与	3給与	4源泉徴収	北はりま特別 支援学校長	R2.4.1	7年	2027年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H31	2人事・給与	3給与	5児童手当	北はりま特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H31	2人事・給与	3給与	6社会保険	北はりま特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H31	2人事・給与	3給与	7退職手当	北はりま特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H31	2人事・給与	3給与	雇用保険	北はりま特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H31	2人事・給与	3給与	給与・人事基本一覧表	北はりま特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H31	2人事・給与	3給与	給与支給明細書	北はりま特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H31	2人事・給与	3給与	給与電算データ	北はりま特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H31	2人事・給与	3給与	給与入力帳票	北はりま特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H31	2人事・給与	3給与	健康保険・厚生年金保険	北はりま特別 支援学校長	R2.4.1	2年	2022年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H31	2人事・給与	3給与	源泉徴収簿	北はりま特別 支援学校長	R2.4.1	7年	2027年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H31	2人事・給与	3給与	雇用保険法関係	北はりま特別 支援学校長	R2.4.1	4年	2024年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
##	H31	2人事・給与	3給与	超過勤務命令簿	北はりま特別支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	北はりま特別支援学校長	廃棄	
##	H31	2人事・給与	3給与	特殊業務実績簿	北はりま特別支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	北はりま特別支援学校長	廃棄	
##	H31	2人事・給与	3給与	扶養控除等(異動)申告書	北はりま特別支援学校長	R2.4.1	7年	2027年3月31日	紙	事務室	北はりま特別支援学校長	廃棄	
##	H31	2人事・給与	3給与	扶養親族届	北はりま特別支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	北はりま特別支援学校長	廃棄	
##	H31	2人事・給与	3給与	保険料控除申告書	北はりま特別支援学校長	R2.4.1	7年	2027年3月31日	紙	事務室	北はりま特別支援学校長	廃棄	
##	H31	2人事・給与	3給与	労働保険法関係	北はりま特別支援学校長	R2.4.1	3年	2023年3月31日	紙	事務室	北はりま特別支援学校長	廃棄	
##	H31	2人事・給与	4旅費	1一般	北はりま特別支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	北はりま特別支援学校長	廃棄	
##	H31	2人事・給与	4旅費	予算要求	北はりま特別支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	北はりま特別支援学校長	廃棄	
##	H31	2人事・給与	4旅費	旅行復命	北はりま特別支援学校長	R2.4.1	3年	2023年3月31日	紙	事務室	北はりま特別支援学校長	廃棄	
##	H31	2人事・給与	4旅費	旅行命令(依頼)簿	北はりま特別支援学校長	R2.4.1	3年	2023年3月31日	紙	事務室	北はりま特別支援学校長	廃棄	
##	H31	2人事・給与	5福利厚生	1一般	北はりま特別支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	北はりま特別支援学校長	廃棄	
##	H31	2人事・給与	5福利厚生	2短期給付	北はりま特別支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	北はりま特別支援学校長	廃棄	
##	H31	2人事・給与	5福利厚生	4長期給付	北はりま特別支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	北はりま特別支援学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

	作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
		大分類	中分類										
##	H31	2人事・給与	5福利厚生	5貸付	北はりま特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H31	2人事・給与	5福利厚生	3福祉	北はりま特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H31	2人事・給与	5福利厚生	6被服貸与	北はりま特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H31	2人事・給与	5福利厚生	7教職員公舎	北はりま特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H31	2人事・給与	5福利厚生	8学校厚生会	北はりま特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H31	2人事・給与	5福利厚生	9財形	北はりま特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H31	2人事・給与	5福利厚生	学校厚生会控除明細	北はりま特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H31	2人事・給与	5福利厚生	共済組合給付決定通知書	北はりま特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H31	2人事・給与	5福利厚生	組合員被扶養者台帳	北はりま特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H31	3財務	0財務	1一般	北はりま特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H31	3財務	0財務	個別表	北はりま特別 支援学校長	R2.4.1	3年	2023年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H31	3財務	0財務	財務会計取消決定書	北はりま特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H31	3財務	0財務	支出決定一覧表	北はりま特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

	作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
		大分類	中分類										
##	H31	3財務	0財務	支出命令確認一覧表	北はりま特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H31	3財務	0財務	収納状況一覧表	北はりま特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H31	3財務	1収入	1一般	北はりま特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H31	3財務	1収入	現金出納簿	北はりま特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H31	3財務	1収入	収入証拠書	北はりま特別 支援学校長	R2.4.1	10年	2030年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H31	3財務	1収入	収納済通知書送付書	北はりま特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H31	3財務	1収入	即納書	北はりま特別 支援学校長	R2.4.1	10年	2030年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H31	3財務	1収入	入学願書受付簿	北はりま特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H31	3財務	2支出	1一般	北はりま特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H31	3財務	2支出	2予算計画	北はりま特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H31	3財務	2支出	3予算決算	北はりま特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H31	3財務	2支出	4予算令達	北はりま特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H31	3財務	2支出	5予算要求	北はりま特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

	作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
		大分類	中分類										
##	H31	3財務	2支出	6予算要求	北はりま特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H31	3財務	2支出	7委託契約	北はりま特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H31	3財務	2支出	契約書	北はりま特別 支援学校長	R2.4.1	3年	2023年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H31	3財務	2支出	支出証拠書	北はりま特別 支援学校長	R2.4.1	10年	2030年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H31	3財務	2支出	支出負担行為書	北はりま特別 支援学校長	R2.4.1	10年	2030年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H31	3財務	2支出	納品書	北はりま特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H31	3財務	2支出	物品購入伺	北はりま特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H31	3財務	2支出	郵券出納簿	北はりま特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H31	3財務	3歳入歳出外現 金	1一般	北はりま特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H31	3財務	3歳入歳出外現 金	歳入歳出外現金証拠書	北はりま特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H31	3財務	3歳入歳出外現 金	歳入歳出外現金出納簿	北はりま特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H31	3財務	4公有財産	1一般	北はりま特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H31	3財務	4公有財産	2調査報告	北はりま特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

	作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
		大分類	中分類										
##	H31	3財務	4公有財産	3取得異動(簿冊)	北はりま特別 支援学校長	R2.4.1	30年	2050年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H31	3財務	4公有財産	使用許可(簿冊)	北はりま特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H31	3財務	4公有財産	機械設備点検	北はりま特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H31	3財務	4公有財産	施設台帳(簿冊)	北はりま特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H31	3財務	4公有財産	財産引継書	北はりま特別 支援学校長	R2.4.1	30年	2050年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H31	3財務	5物品	1一般	北はりま特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H31	3財務	5物品	2重要物品	北はりま特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H31	3財務	5物品	3取得処分(簿冊)	北はりま特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H31	3財務	5物品	4寄附採納(簿冊)	北はりま特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H31	3財務	5物品	消耗品出納簿	北はりま特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長		
##	H31	3財務	6施設、設備、管 理	1一般	北はりま特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H31	3財務	6施設、設備、管 理	2整備計画(簿冊)	北はりま特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	H31	3財務	6施設、設備、管 理	3工事	北はりま特別 支援学校長	R2.4.1	3年	2023年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

	作成・取得年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
		大分類	中分類										
##	H31	3財務	6施設、設備、管理	4防災	北はりま特別支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	北はりま特別支援学校長	廃棄	
##	H31	3財務	7就学奨励費	1一般	北はりま特別支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	北はりま特別支援学校長	廃棄	
##	H31	3財務	7就学奨励費	状況調査	北はりま特別支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	北はりま特別支援学校長	廃棄	
##	H31	3財務	7就学奨励費	学校給食費	北はりま特別支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	北はりま特別支援学校長	廃棄	
##	H31	3財務	7就学奨励費	交通費	北はりま特別支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	北はりま特別支援学校長	廃棄	
##	H31	3財務	7就学奨励費	教科用図書購入費	北はりま特別支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	北はりま特別支援学校長	廃棄	
##	H31	3財務	7就学奨励費	修学旅行費・校外活動参加費	北はりま特別支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	北はりま特別支援学校長	廃棄	
##	H31	3財務	7就学奨励費	学用品等購入費	北はりま特別支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	北はりま特別支援学校長	廃棄	
##	H31	3財務	7就学奨励費	交通費所要額届	北はりま特別支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	北はりま特別支援学校長	廃棄	
##	H31	3財務	7就学奨励費	個人別支給台帳	北はりま特別支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	北はりま特別支援学校長	廃棄	
##	H31	3財務	7就学奨励費	申請書・個人番号カード等貼付台紙兼同意書	北はりま特別支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	北はりま特別支援学校長	廃棄	
##	H31	3財務	7就学奨励費	電算データ	北はりま特別支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	北はりま特別支援学校長	廃棄	
##	R2	0庶務	0渉外	1一般	北はりま特別支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	北はりま特別支援学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

	作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
		大分類	中分類										
##	R2	0庶務	0渉外	2会議案内	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	R2	0庶務	0渉外	3校長	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	R2	0庶務	0渉外	4教頭	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	R2	0庶務	0渉外	5事務長・事務職員協会	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	R2	0庶務	0渉外	6PTA	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	R2	0庶務	0渉外	7特別支援教育振興会	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	R2	0庶務	0渉外	8助成金	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	R2	0庶務	1運営	1一般	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	R2	0庶務	1運営	2学校評議員・評価	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	R2	0庶務	1運営	環境(薄冊)	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	3年	2024年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	R2	0庶務	1運営	学校日誌	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	職員室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	R2	0庶務	1運営	新型コロナウイルス関連文 書	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	職員室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	R2	0庶務	2文書	1一般	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

	作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
		大分類	中分類										
##	R2	0庶務	2文書	2個人情報	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	3年	2024年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	R2	0庶務	2文書	特殊文書受付簿	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	R2	0庶務	2文書	文書台帳	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	R2	0庶務	3調査統計	1一般	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	R2	0庶務	3調査統計	2指定調査統計	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	R2	0庶務	3調査統計	3監査(簿冊)	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	R2	1学務	0教務	1一般	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	R2	1学務	0教務	2教育計画	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	R2	1学務	0教務	3教育実習	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	R2	1学務	0教務	4スクールバス	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	R2	1学務	0教務	5医療的サポート	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	R2	1学務	0教務	6教科書	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	R2	1学務	0教務	指導要録 (上記以外の記録(平成7年度入学者 以降))	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

	作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
		大分類	中分類										
##	R2	1学務	0教務	指導要録 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	20年	2041年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	R2	1学務	0教務	指導要録抄本 (上記以外の記録(平成7年度入学者 以降))	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	R2	1学務	0教務	指導要録抄本 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	20年	2041年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	R2	1学務	1生徒	1一般	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	R2	1学務	1生徒	2生徒定員	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	R2	1学務	1生徒	3生徒異動	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	R2	1学務	1生徒	4入試	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	R2	1学務	1生徒	出席簿	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	職員室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	R2	1学務	1生徒	証明(簿冊)	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	R2	1学務	1生徒	生徒異動関係書類	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	R2	1学務	1生徒	誓約書	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	R2	1学務	1生徒	入学願書	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	R2	1学務	2学校行事	1一般	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

	作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
		大分類	中分類										
##	R2	1学務	2学校行事	2行事計画	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	R2	1学務	2学校行事	3体育的行事	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	R2	1学務	2学校行事	4学芸的行事	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	R2	1学務	2学校行事	5入学・卒業式	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	R2	1学務	2学校行事	6修学旅行	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	R2	1学務	2学校行事	7記念行事	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	R2	1学務	3生徒指導	1一般	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	R2	1学務	3生徒指導	2生徒指導	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	R2	1学務	3生徒指導	3進路指導	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	R2	1学務	3生徒指導	4支援	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	R2	1学務	3生徒指導	5コーディネーター	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	R2	1学務	3生徒指導	6通級による指導	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	R2	1学務	3生徒指導	就職内定関連文書	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	職員室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

	作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
		大分類	中分類										
##	R2	1学務	4保健安全	1一般	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	R2	1学務	4保健安全	2日本スポーツ振興セン ター	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	保健室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	R2	1学務	4保健安全	3給食	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	保健室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	R2	1学務	4保健安全	スクールカウンセラー	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	保健室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	R2	1学務	4保健安全	学校医等執務記録簿	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	保健室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	R2	1学務	4保健安全	健康診断票	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	保健室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	R2	1学務	4保健安全	歯牙検査票	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	保健室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	R2	1学務	4保健安全	保健日誌	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	保健室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	R2	1学務	4保健安全	新型コロナウイルス関連文 書	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	職員室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	R2	1学務	5視聴覚・情 報	1一般	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	R2	1学務	5視聴覚・情 報	2情報	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	R2	1学務	5視聴覚・情 報	3図書	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	R2	1学務	6人権教育	1一般	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

	作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
		大分類	中分類										
##	R2	1学務	7特別教育活動	1一般	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	R2	1学務	7特別教育活動	課外活動依頼簿	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	10年	2031年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	R2	1学務	7特別教育活動	課外活動実績簿	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	10年	2031年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	R2	1学務	8社会教育	1一般	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	R2	1学務	8社会教育	2社会福祉協議会	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	R2	2人事・給与	0任免	1一般	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	R2	2人事・給与	0任免	2定員現員	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	R2	2人事・給与	0任免	3定員現員報告	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	R2	2人事・給与	0任免	4人事内申(常勤)	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	R2	2人事・給与	0任免	5人事内申(非常勤)	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	R2	2人事・給与	0任免	6辞令交付(簿冊)	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	R2	2人事・給与	0任免	7着任届	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	R2	2人事・給与	0任免	8宣誓書	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	10年	2031年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

	作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
		大分類	中分類										
##	R2	2人事・給与	0任免	9校内任免	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	R2	2人事・給与	0任免	外部講師派遣依頼	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	R2	2人事・給与	0任免	経理員任免簿	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	R2	2人事・給与	1服務	1一般	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	R2	2人事・給与	1服務	年休繰越	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	R2	2人事・給与	1服務	3勤務振替	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	R2	2人事・給与	1服務	4休暇・欠勤	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	R2	2人事・給与	1服務	5職専免	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	R2	2人事・給与	1服務	7海外旅行	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	R2	2人事・給与	1服務	7研修(一般)	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	R2	2人事・給与	1服務	8研修(初任者)	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	R2	2人事・給与	1服務	営利企業従事	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	R2	2人事・給与	1服務	休暇欠勤簿	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
##	R2	2人事・給与	1服務	勤務時間の割振変更簿	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	R2	2人事・給与	1服務	勤務時間の決定	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	見直し	-	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	R2	2人事・給与	1服務	研修願・報告	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	R2	2人事・給与	1服務	週休日等の振替簿	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	R2	2人事・給与	1服務	出勤簿	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	R2	2人事・給与	1服務	非常勤講師出勤簿	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	R2	2人事・給与	2職員	1一般	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	R2	2人事・給与	2職員	2履歴書	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	R2	2人事・給与	2職員	3住所届	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	見直し	-	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	R2	2人事・給与	2職員	4表彰、叙位、叙勲(簿冊)	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	R2	2人事・給与	2職員	5公務災害(簿冊)	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	R2	2人事・給与	2職員	6事故報告(簿冊)	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	R2	2人事・給与	2職員	7免許(簿冊)	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

	作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
		大分類	中分類										
##	R2	2人事・給与	2職員	8安全衛生委員会	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	職員室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	R2	2人事・給与	2職員	学校台帳	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	R2	2人事・給与	3給与	1一般	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	R2	2人事・給与	3給与	2給与	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	R2	2人事・給与	3給与	3昇格昇給	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	R2	2人事・給与	3給与	4源泉徴収	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	7年	2028年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	R2	2人事・給与	3給与	5児童手当	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	R2	2人事・給与	3給与	6社会保険	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	R2	2人事・給与	3給与	7退職手当	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	R2	2人事・給与	3給与	雇用保険	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	R2	2人事・給与	3給与	給与・人事基本一覧表	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	R2	2人事・給与	3給与	給与支給明細書	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	R2	2人事・給与	3給与	給与電算データ	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
##	R2	2人事・給与	3給与	給与入力帳票	北はりま特別支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	北はりま特別支援学校長	廃棄	
##	R2	2人事・給与	3給与	健康保険・厚生年金保険	北はりま特別支援学校長	R3.4.1	2年	2023年3月31日	紙	事務室	北はりま特別支援学校長	廃棄	
##	R2	2人事・給与	3給与	源泉徴収簿	北はりま特別支援学校長	R3.4.1	7年	2028年3月31日	紙	事務室	北はりま特別支援学校長	廃棄	
##	R2	2人事・給与	3給与	雇用保険法関係	北はりま特別支援学校長	R3.4.1	4年	2025年3月31日	紙	事務室	北はりま特別支援学校長	廃棄	
##	R2	2人事・給与	3給与	超過勤務命令簿	北はりま特別支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	北はりま特別支援学校長	廃棄	
##	R2	2人事・給与	3給与	特殊業務実績簿	北はりま特別支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	北はりま特別支援学校長	廃棄	
##	R2	2人事・給与	3給与	扶養控除等(異動)申告書	北はりま特別支援学校長	R3.4.1	7年	2028年3月31日	紙	事務室	北はりま特別支援学校長	廃棄	
##	R2	2人事・給与	3給与	扶養親族届	北はりま特別支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	北はりま特別支援学校長	廃棄	
##	R2	2人事・給与	3給与	保険料控除申告書	北はりま特別支援学校長	R3.4.1	7年	2028年3月31日	紙	事務室	北はりま特別支援学校長	廃棄	
##	R2	2人事・給与	3給与	労働保険法関係	北はりま特別支援学校長	R3.4.1	3年	2024年3月31日	紙	事務室	北はりま特別支援学校長	廃棄	
##	R2	2人事・給与	4旅費	1一般	北はりま特別支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	北はりま特別支援学校長	廃棄	
##	R2	2人事・給与	4旅費	予算要求	北はりま特別支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	北はりま特別支援学校長	廃棄	
##	R2	2人事・給与	4旅費	旅行復命	北はりま特別支援学校長	R3.4.1	3年	2024年3月31日	紙	事務室	北はりま特別支援学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

	作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
		大分類	中分類										
##	R2	2人事・給与	4旅費	旅行命令(依頼)簿	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	3年	2024年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	R2	2人事・給与	5福利厚生	1一般	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	R2	2人事・給与	5福利厚生	2短期給付	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	R2	2人事・給与	5福利厚生	4長期給付	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	R2	2人事・給与	5福利厚生	5貸付	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	R2	2人事・給与	5福利厚生	3福祉	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	R2	2人事・給与	5福利厚生	6被服貸与	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	R2	2人事・給与	5福利厚生	7教職員公舎	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	R2	2人事・給与	5福利厚生	8学校厚生会	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	R2	2人事・給与	5福利厚生	9財形	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	R2	2人事・給与	5福利厚生	学校厚生会控除明細	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	R2	2人事・給与	5福利厚生	共済組合給付決定通知書	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	R2	2人事・給与	5福利厚生	組合員被扶養者台帳	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

	作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
		大分類	中分類										
##	R2	3財務	0財務	1一般	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	R2	3財務	0財務	個別表	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	3年	2024年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	R2	3財務	0財務	財務会計取消決定書	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	R2	3財務	0財務	支出決定一覧表	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	R2	3財務	0財務	支出命令確認一覧表	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	R2	3財務	0財務	収納状況一覧表	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	R2	3財務	1収入	1一般	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	R2	3財務	1収入	現金出納簿	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	R2	3財務	1収入	収入証拠書	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	10年	2031年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	R2	3財務	1収入	収納済通知書送付書	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	R2	3財務	1収入	即納書	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	10年	2031年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	R2	3財務	1収入	入学願書受付簿	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	R2	3財務	2支出	1一般	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

	作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
		大分類	中分類										
##	R2	3財務	2支出	2予算計画	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	R2	3財務	2支出	3予算決算	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	R2	3財務	2支出	4予算令達	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	R2	3財務	2支出	5予算要求	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	R2	3財務	2支出	6委託契約	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	R2	3財務	2支出	契約書	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	3年	2024年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	R2	3財務	2支出	支出証拠書	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	10年	2031年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	R2	3財務	2支出	支出負担行為書	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	10年	2031年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	R2	3財務	2支出	納品書	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	R2	3財務	2支出	物品購入伺	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	R2	3財務	2支出	郵券出納簿	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	R2	3財務	3歳入歳出外現 金	1一般	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	R2	3財務	3歳入歳出外現 金	歳入歳出外現金証拠書	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

	作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
		大分類	中分類										
##	R2	3財務	3歳入歳出外現金	歳入歳出外現金出納簿	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	R2	3財務	4公有財産	1一般	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	R2	3財務	4公有財産	2調査報告	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	R2	3財務	4公有財産	3取得異動(簿冊)	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	30年	2051年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	R2	3財務	4公有財産	使用許可(簿冊)	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	R2	3財務	4公有財産	機械設備点検	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	R2	3財務	4公有財産	施設台帳(簿冊)	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	R2	3財務	4公有財産	財産引継書	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	30年	2051年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	R2	3財務	5物品	1一般	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	R2	3財務	5物品	2重要物品	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	R2	3財務	5物品	3取得処分(簿冊)	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	R2	3財務	5物品	4寄附採納(簿冊)	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	R2	3財務	5物品	消耗品出納簿	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長		

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

	作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
		大分類	中分類										
##	R2	3財務	6施設、設備、管理	1一般	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	R2	3財務	6施設、設備、管理	2整備計画(簿冊)	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	R2	3財務	6施設、設備、管理	3工事	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	3年	2024年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	R2	3財務	6施設、設備、管理	4防災	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	R2	3財務	7就学奨励 費	1一般	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	R2	3財務	7就学奨励 費	状況調査	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	R2	3財務	7就学奨励 費	学校給食費	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	R2	3財務	7就学奨励 費	交通費	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	R2	3財務	7就学奨励 費	教科用図書購入費	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	R2	3財務	7就学奨励 費	修学旅行費・校外活動参 加費	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	R2	3財務	7就学奨励 費	学用品等購入費	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	R2	3財務	7就学奨励 費	交通費所要額届	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	R2	3財務	7就学奨励 費	個人別支給台帳	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

	作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
		大分類	中分類										
##	R2	3財務	7就学奨励 費	申請書・個人番号カード等 貼付台紙兼同意書	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	
##	R2	3財務	7就学奨励 費	電算データ	北はりま特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	北はりま特 別支援学 校長	廃棄	