

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
1	H2	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	こやの里特別 支援学校長	H3.4.1	30年	2021年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
2	H2	3財務	4公有財産	財産引継書	こやの里特別 支援学校長	H3.4.1	30年	2021年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
3	H2	3財務	4公有財産	3取得異動(簿冊)	こやの里特別 支援学校長	H3.4.1	30年	2021年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
4	H2	3財務	4公有財産	協定書	こやの里特別 支援学校長	H3.4.1	30年	2021年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
5	H3	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	こやの里特別 支援学校長	H4.4.1	30年	2022年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
6	H3	3財務	4公有財産	3取得異動(簿冊)	こやの里特別 支援学校長	H4.4.1	30年	2022年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
7	H3	3財務	4公有財産	協定書	こやの里特別 支援学校長	H4.4.1	30年	2022年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
8	H3	3財務	4公有財産	財産引継書	こやの里特別 支援学校長	H4.4.1	30年	2022年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
9	H4	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	こやの里特別 支援学校長	H5.4.1	30年	2023年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
10	H4	3財務	4公有財産	財産引継書	こやの里特別 支援学校長	H5.4.1	30年	2023年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
11	H4	3財務	4公有財産	3取得異動(簿冊)	こやの里特別 支援学校長	H5.4.1	30年	2023年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
12	H4	3財務	4公有財産	協定書	こやの里特別 支援学校長	H5.4.1	30年	2023年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
13	H5	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	こやの里特別 支援学校長	H6.4.1	30年	2024年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
14	H5	3財務	4公有財産	3取得異動(簿冊)	こやの里特別 支援学校長	H6.4.1	30年	2024年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
15	H5	3財務	4公有財産	協定書	こやの里特別 支援学校長	H6.4.1	30年	2024年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
16	H5	3財務	4公有財産	財産引継書	こやの里特別 支援学校長	H6.4.1	30年	2024年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
17	H6	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	こやの里特別 支援学校長	H7.4.1	30年	2025年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

	作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
		大分類	中分類										
18	H6	3財務	4公有財産	財産引継書	こやの里特別 支援学校長	H7.4.1	30年	2025年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
19	H6	3財務	4公有財産	3取得異動(簿冊)	こやの里特別 支援学校長	H7.4.1	30年	2025年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
20	H6	3財務	4公有財産	協定書	こやの里特別 支援学校長	H7.4.1	30年	2025年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
21	H7	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	こやの里特別 支援学校長	H8.4.1	30年	2026年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
22	H7	3財務	4公有財産	3取得異動(簿冊)	こやの里特別 支援学校長	H8.4.1	30年	2026年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
23	H7	3財務	4公有財産	協定書	こやの里特別 支援学校長	H8.4.1	30年	2026年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
24	H7	3財務	4公有財産	財産引継書	こやの里特別 支援学校長	H8.4.1	30年	2026年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
25	H8	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	こやの里特別 支援学校長	H9.4.1	30年	2027年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
26	H8	3財務	4公有財産	財産引継書	こやの里特別 支援学校長	H9.4.1	30年	2027年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
27	H8	3財務	4公有財産	3取得異動(簿冊)	こやの里特別 支援学校長	H9.4.1	30年	2027年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
28	H8	3財務	4公有財産	協定書	こやの里特別 支援学校長	H9.4.1	30年	2027年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
29	H9	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	こやの里特別 支援学校長	H10.4.1	30年	2028年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
30	H9	3財務	4公有財産	3取得異動(簿冊)	こやの里特別 支援学校長	H10.4.1	30年	2028年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
31	H9	3財務	4公有財産	協定書	こやの里特別 支援学校長	H10.4.1	30年	2028年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
32	H9	3財務	4公有財産	財産引継書	こやの里特別 支援学校長	H10.4.1	30年	2028年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
33	H10	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	こやの里特別 支援学校長	H11.4.1	30年	2029年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
34	H10	3財務	4公有財産	財産引継書	こやの里特別 支援学校長	H11.4.1	30年	2029年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
	大分類	中分類										
35	H10	3財務 4公有財産	3取得異動(簿冊)	こやの里特別 支援学校長	H11.4.1	30年	2029年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
36	H10	3財務 4公有財産	協定書	こやの里特別 支援学校長	H11.4.1	30年	2029年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
37	H11	2人事・給与 2職員	転退職者履歴書	こやの里特別 支援学校長	H12.4.1	30年	2030年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
38	H11	3財務 4公有財産	3取得異動(簿冊)	こやの里特別 支援学校長	H12.4.1	30年	2030年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
39	H11	3財務 4公有財産	協定書	こやの里特別 支援学校長	H12.4.1	30年	2030年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
40	H11	3財務 4公有財産	財産引継書	こやの里特別 支援学校長	H12.4.1	30年	2030年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
41	H12	2人事・給与 2職員	転退職者履歴書	こやの里特別 支援学校長	H13.4.1	30年	2031年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
42	H12	3財務 4公有財産	財産引継書	こやの里特別 支援学校長	H13.4.1	30年	2031年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
43	H12	3財務 4公有財産	3取得異動(簿冊)	こやの里特別 支援学校長	H13.4.1	30年	2031年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
44	H12	3財務 4公有財産	協定書	こやの里特別 支援学校長	H13.4.1	30年	2031年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
45	H12	1学務 0教務	指導要録 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	こやの里特別 支援学校長	H13.4.1	20年	2021年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
46	H12	1学務 0教務	指導要録抄本 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	こやの里特別 支援学校長	H13.4.1	20年	2021年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
47	H13	1学務 0教務	指導要録 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	こやの里特別 支援学校長	H14.4.1	20年	2022年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
48	H13	1学務 0教務	指導要録抄本 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	こやの里特別 支援学校長	H14.4.1	20年	2022年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
49	H13	2人事・給与 2職員	転退職者履歴書	こやの里特別 支援学校長	H14.4.1	30年	2032年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
50	H13	3財務 4公有財産	3取得異動(簿冊)	こやの里特別 支援学校長	H14.4.1	30年	2032年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
51	H13	3財務 4公有財産	協定書	こやの里特別 支援学校長	H14.4.1	30年	2032年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
52	H13	3財務	4公有財産	財産引継書	こやの里特別 支援学校長	H14.4.1	30年	2032年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
53	H14	1学務	0教務	指導要録 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	こやの里特別 支援学校長	H15.4.1	20年	2023年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
54	H14	1学務	0教務	指導要録抄本 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	こやの里特別 支援学校長	H15.4.1	20年	2023年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
55	H14	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	こやの里特別 支援学校長	H15.4.1	30年	2033年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
56	H14	3財務	4公有財産	財産引継書	こやの里特別 支援学校長	H15.4.1	30年	2033年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
57	H14	3財務	4公有財産	3取得異動(簿冊)	こやの里特別 支援学校長	H15.4.1	30年	2033年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
58	H14	3財務	4公有財産	協定書	こやの里特別 支援学校長	H15.4.1	30年	2033年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
59	H15	1学務	0教務	指導要録 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	こやの里特別 支援学校長	H16.4.1	20年	2024年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
60	H15	1学務	0教務	指導要録抄本 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	こやの里特別 支援学校長	H16.4.1	20年	2024年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
61	H15	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	こやの里特別 支援学校長	H16.4.1	30年	2034年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
62	H15	3財務	4公有財産	3取得異動(簿冊)	こやの里特別 支援学校長	H16.4.1	30年	2034年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
63	H15	3財務	4公有財産	協定書	こやの里特別 支援学校長	H16.4.1	30年	2034年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
64	H15	3財務	4公有財産	財産引継書	こやの里特別 支援学校長	H16.4.1	30年	2034年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
65	H16	1学務	0教務	指導要録 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	こやの里特別 支援学校長	H17.4.1	20年	2025年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
66	H16	1学務	0教務	指導要録抄本 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	こやの里特別 支援学校長	H17.4.1	20年	2025年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
67	H16	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	こやの里特別 支援学校長	H17.4.1	30年	2035年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
68	H16	3財務	4公有財産	財産引継書	こやの里特別 支援学校長	H17.4.1	30年	2035年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
69	H16	3財務	4公有財産	3取得異動(簿冊)	こやの里特別 支援学校長	H17.4.1	30年	2035年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
70	H16	3財務	4公有財産	協定書	こやの里特別 支援学校長	H17.4.1	30年	2035年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
71	H17	1学務	0教務	指導要録 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	こやの里特別 支援学校長	H18.4.1	20年	2026年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
72	H17	1学務	0教務	指導要録抄本 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	こやの里特別 支援学校長	H18.4.1	20年	2026年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
73	H17	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	こやの里特別 支援学校長	H18.4.1	30年	2036年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
74	H17	3財務	4公有財産	3取得異動(簿冊)	こやの里特別 支援学校長	H18.4.1	30年	2036年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
75	H17	3財務	4公有財産	協定書	こやの里特別 支援学校長	H18.4.1	30年	2036年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
76	H17	3財務	4公有財産	財産引継書	こやの里特別 支援学校長	H18.4.1	30年	2036年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
77	H18	1学務	0教務	指導要録 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	こやの里特別 支援学校長	H19.4.1	20年	2027年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
78	H18	1学務	0教務	指導要録抄本 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	こやの里特別 支援学校長	H19.4.1	20年	2027年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
79	H18	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	こやの里特別 支援学校長	H19.4.1	30年	2037年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
80	H18	3財務	4公有財産	財産引継書	こやの里特別 支援学校長	H19.4.1	30年	2037年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
81	H18	3財務	4公有財産	3取得異動(簿冊)	こやの里特別 支援学校長	H19.4.1	30年	2037年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
82	H18	3財務	4公有財産	協定書	こやの里特別 支援学校長	H19.4.1	30年	2037年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
83	H19	1学務	0教務	指導要録 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	こやの里特別 支援学校長	H20.4.1	20年	2028年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
84	H19	1学務	0教務	指導要録抄本 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	こやの里特別 支援学校長	H20.4.1	20年	2028年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
85	H19	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	こやの里特別 支援学校長	H20.4.1	30年	2038年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

	作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
		大分類	中分類										
86	H19	3財務	4公有財産	3取得異動(簿冊)	こやの里特別 支援学校長	H20.4.1	30年	2038年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
87	H19	3財務	4公有財産	協定書	こやの里特別 支援学校長	H20.4.1	30年	2038年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
88	H19	3財務	4公有財産	財産引継書	こやの里特別 支援学校長	H20.4.1	30年	2038年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
89	H20	1学務	0教務	指導要録 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	こやの里特別 支援学校長	H21.4.1	20年	2029年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
90	H20	1学務	0教務	指導要録抄本 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	こやの里特別 支援学校長	H21.4.1	20年	2029年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
91	H20	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	こやの里特別 支援学校長	H21.4.1	30年	2039年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
92	H20	3財務	4公有財産	財産引継書	こやの里特別 支援学校長	H21.4.1	30年	2039年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
93	H20	3財務	4公有財産	3取得異動(簿冊)	こやの里特別 支援学校長	H21.4.1	30年	2039年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
94	H20	3財務	4公有財産	協定書	こやの里特別 支援学校長	H21.4.1	30年	2039年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
95	H21	1学務	0教務	指導要録 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	こやの里特別 支援学校長	H22.4.1	20年	2030年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
96	H21	1学務	0教務	指導要録抄本 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	こやの里特別 支援学校長	H22.4.1	20年	2030年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
97	H21	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	こやの里特別 支援学校長	H22.4.1	30年	2040年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
98	H21	3財務	4公有財産	3取得異動(簿冊)	こやの里特別 支援学校長	H22.4.1	30年	2040年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
99	H21	3財務	4公有財産	協定書	こやの里特別 支援学校長	H22.4.1	30年	2040年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
100	H21	3財務	4公有財産	財産引継書	こやの里特別 支援学校長	H22.4.1	30年	2040年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
101	H22	1学務	0教務	指導要録 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	こやの里特別 支援学校長	H23.4.1	20年	2031年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
102	H22	1学務	0教務	指導要録抄本 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	こやの里特別 支援学校長	H23.4.1	20年	2031年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
103	H22	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	こやの里特別 支援学校長	H23.4.1	30年	2041年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
104	H22	3財務	4公有財産	財産引継書	こやの里特別 支援学校長	H23.4.1	30年	2041年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
105	H22	3財務	4公有財産	3取得異動(簿冊)	こやの里特別 支援学校長	H23.4.1	30年	2041年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
106	H22	3財務	4公有財産	協定書	こやの里特別 支援学校長	H23.4.1	30年	2041年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
107	H22	1学務	7特別教育活動	2課外活動(部)	こやの里特別 支援学校長	H23.4.1	10年	2021年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
108	H22	1学務	7特別教育活動	3文化教育活動	こやの里特別 支援学校長	H23.4.1	10年	2021年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
109	H22	1学務	7特別教育活動	課外活動依頼簿	こやの里特別 支援学校長	H23.4.1	10年	2021年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
110	H22	1学務	7特別教育活動	課外活動実績簿	こやの里特別 支援学校長	H23.4.1	10年	2021年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
111	H22	2人事・給与	0任免	7宣誓書	こやの里特別 支援学校長	H23.4.1	10年	2021年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
112	H22	3財務	1収入	収入証拠書	こやの里特別 支援学校長	H23.4.1	10年	2021年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
113	H22	3財務	1収入	即納書	こやの里特別 支援学校長	H23.4.1	10年	2021年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
114	H22	3財務	2支出	支出証拠書	こやの里特別 支援学校長	H24.4.1	10年	2021年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
115	H22	3財務	2支出	支出負担行為書	こやの里特別 支援学校長	H23.4.1	10年	2021年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
116	H22	3財務	3歳入歳出外現金	歳入歳出外現金証拠書	こやの里特別 支援学校長	H23.4.1	10年	2021年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
117	H23	1学務	0教務	指導要録 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	こやの里特別 支援学校長	H24.4.1	20年	2032年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
118	H23	1学務	0教務	指導要録抄本 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	こやの里特別 支援学校長	H24.4.1	20年	2032年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
119	H23	1学務	7特別教育活動	2課外活動(部)	こやの里特別 支援学校長	H24.4.1	10年	2022年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

	作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
		大分類	中分類										
120	H23	1学務	7特別教育活動	3文化教育活動	こやの里特別 支援学校長	H24.4.1	10年	2022年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
121	H23	1学務	7特別教育活動	課外活動依頼簿	こやの里特別 支援学校長	H24.4.1	10年	2022年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
122	H23	1学務	7特別教育活動	課外活動実績簿	こやの里特別 支援学校長	H24.4.1	10年	2022年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
123	H23	2人事・給与	0任免	7宣誓書	こやの里特別 支援学校長	H24.4.1	10年	2022年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
124	H23	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	こやの里特別 支援学校長	H24.4.1	30年	2042年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
125	H23	3財務	1収入	収入証拠書	こやの里特別 支援学校長	H24.4.1	10年	2022年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
126	H23	3財務	1収入	即納書	こやの里特別 支援学校長	H24.4.1	10年	2022年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
127	H23	3財務	2支出	支出証拠書	こやの里特別 支援学校長	H24.4.1	10年	2022年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
128	H23	3財務	2支出	支出負担行為書	こやの里特別 支援学校長	H24.4.1	10年	2022年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
129	H23	3財務	3歳入歳出外現金	歳入歳出外現金証拠書	こやの里特別 支援学校長	H24.4.1	10年	2022年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
130	H23	3財務	4公有財産	3取得異動(簿冊)	こやの里特別 支援学校長	H24.4.1	30年	2042年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
131	H23	3財務	4公有財産	協定書	こやの里特別 支援学校長	H24.4.1	30年	2042年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
132	H23	3財務	4公有財産	財産引継書	こやの里特別 支援学校長	H24.4.1	30年	2042年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
133	H24	1学務	0教務	指導要録 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	こやの里特別 支援学校長	H25.4.1	20年	2033年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
134	H24	1学務	0教務	指導要録抄本 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	こやの里特別 支援学校長	H25.4.1	20年	2033年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
135	H24	1学務	7特別教育活動	2課外活動(部)	こやの里特別 支援学校長	H25.4.1	10年	2023年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
136	H24	1学務	7特別教育活動	3文化教育活動	こやの里特別 支援学校長	H25.4.1	10年	2023年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

	作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
		大分類	中分類										
137	H24	1学務	7特別教育活動	課外活動依頼簿	こやの里特別 支援学校長	H25.4.1	10年	2023年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
138	H24	1学務	7特別教育活動	課外活動実績簿	こやの里特別 支援学校長	H25.4.1	10年	2023年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
139	H24	2人事・給与	0任免	7宣誓書	こやの里特別 支援学校長	H25.4.1	10年	2023年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
140	H24	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	こやの里特別 支援学校長	H25.4.1	30年	2043年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
141	H24	3財務	1収入	収入証拠書	こやの里特別 支援学校長	H25.4.1	10年	2023年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
142	H24	3財務	1収入	即納書	こやの里特別 支援学校長	H25.4.1	10年	2023年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
143	H24	3財務	2支出	支出証拠書	こやの里特別 支援学校長	H25.4.1	10年	2023年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
144	H24	3財務	2支出	支出負担行為書	こやの里特別 支援学校長	H25.4.1	10年	2023年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
145	H24	3財務	3歳入歳出外現金	歳入歳出外現金証拠書	こやの里特別 支援学校長	H25.4.1	10年	2023年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
146	H24	3財務	4公有財産	財産引継書	こやの里特別 支援学校長	H25.4.1	30年	2043年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
147	H24	3財務	4公有財産	3取得異動(簿冊)	こやの里特別 支援学校長	H25.4.1	30年	2043年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
148	H24	3財務	4公有財産	協定書	こやの里特別 支援学校長	H25.4.1	30年	2043年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
149	H25	1学務	0教務	指導要録 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	こやの里特別 支援学校長	H26.4.1	20年	2034年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
150	H25	1学務	0教務	指導要録抄本 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	こやの里特別 支援学校長	H26.4.1	20年	2034年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
151	H25	1学務	7特別教育活動	2課外活動(部)	こやの里特別 支援学校長	H26.4.1	10年	2024年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
152	H25	1学務	7特別教育活動	3文化教育活動	こやの里特別 支援学校長	H26.4.1	10年	2024年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
153	H25	1学務	7特別教育活動	課外活動依頼簿	こやの里特別 支援学校長	H26.4.1	10年	2024年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

	作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
		大分類	中分類										
154	H25	1学務	7特別教育活動	課外活動実績簿	こやの里特別 支援学校長	H26.4.1	10年	2024年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
155	H25	2人事・給与	0任免	7宣誓書	こやの里特別 支援学校長	H26.4.1	10年	2024年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
156	H25	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	こやの里特別 支援学校長	H26.4.1	30年	2044年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
157	H25	3財務	1収入	収入証拠書	こやの里特別 支援学校長	H26.4.1	10年	2024年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
158	H25	3財務	1収入	即納書	こやの里特別 支援学校長	H26.4.1	10年	2024年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
159	H25	3財務	2支出	支出証拠書	こやの里特別 支援学校長	H26.4.1	10年	2024年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
160	H25	3財務	2支出	支出負担行為書	こやの里特別 支援学校長	H26.4.1	10年	2024年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
161	H25	3財務	3歳入歳出外現金	歳入歳出外現金証拠書	こやの里特別 支援学校長	H26.4.1	10年	2024年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
162	H25	3財務	4公有財産	3取得異動(簿冊)	こやの里特別 支援学校長	H26.4.1	30年	2044年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
163	H25	3財務	4公有財産	協定書	こやの里特別 支援学校長	H26.4.1	30年	2044年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
164	H25	3財務	4公有財産	財産引継書	こやの里特別 支援学校長	H26.4.1	30年	2044年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
165	H25	2人事・給与	3給与	源泉徴収票	こやの里特別 支援学校長	H26.4.1	7年	2021年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
166	H25	2人事・給与	3給与	源泉徴収票簿	こやの里特別 支援学校長	H26.4.1	7年	2021年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
167	H25	2人事・給与	3給与	扶養控除等(異動)申告書	こやの里特別 支援学校長	H26.4.1	7年	2021年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
168	H25	2人事・給与	3給与	保険料控除申告書	こやの里特別 支援学校長	H26.4.1	7年	2021年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
169	H26	1学務	0教務	指導要録 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	こやの里特別 支援学校長	H27.4.1	20年	2035年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
170	H26	1学務	0教務	指導要録抄本 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	こやの里特別 支援学校長	H27.4.1	20年	2035年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
171	H26	1学務	7特別教育活動	2課外活動(部)	こやの里特別 支援学校長	H27.4.1	10年	2025年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
172	H26	1学務	7特別教育活動	3文化教育活動	こやの里特別 支援学校長	H27.4.1	10年	2025年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
173	H26	1学務	7特別教育活動	課外活動依頼簿	こやの里特別 支援学校長	H27.4.1	10年	2025年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
174	H26	1学務	7特別教育活動	課外活動実績簿	こやの里特別 支援学校長	H27.4.1	10年	2025年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
175	H26	2人事・給与	0任免	7宣誓書	こやの里特別 支援学校長	H27.4.1	10年	2025年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
176	H26	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	こやの里特別 支援学校長	H27.4.1	30年	2045年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
177	H26	2人事・給与	3給与	源泉徴収票	こやの里特別 支援学校長	H27.4.1	7年	2022年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
178	H26	2人事・給与	3給与	源泉徴収票簿	こやの里特別 支援学校長	H27.4.1	7年	2022年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
179	H26	2人事・給与	3給与	扶養控除等(異動)申告書	こやの里特別 支援学校長	H27.4.1	7年	2022年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
180	H26	2人事・給与	3給与	保険料控除申告書	こやの里特別 支援学校長	H27.4.1	7年	2022年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
181	H26	3財務	1収入	収入証拠書	こやの里特別 支援学校長	H27.4.1	10年	2025年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
182	H26	3財務	1収入	即納書	こやの里特別 支援学校長	H27.4.1	10年	2025年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
183	H26	3財務	2支出	支出証拠書	こやの里特別 支援学校長	H27.4.1	10年	2025年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
184	H26	3財務	2支出	支出負担行為書	こやの里特別 支援学校長	H27.4.1	10年	2025年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
185	H26	3財務	3歳入歳出外現 金	歳入歳出外現金証拠書	こやの里特別 支援学校長	H27.4.1	10年	2025年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
186	H26	3財務	4公有財産	財産引継書	こやの里特別 支援学校長	H27.4.1	30年	2045年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
187	H26	3財務	4公有財産	3取得異動(簿冊)	こやの里特別 支援学校長	H27.4.1	30年	2045年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

	作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
		大分類	中分類										
188	H26	3財務	4公有財産	協定書	こやの里特別 支援学校長	H27.4.1	30年	2045年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
189	H27	1学務	0教務	指導要録 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	こやの里特別 支援学校長	H28.4.1	20年	2036年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
190	H27	1学務	0教務	指導要録抄本 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	こやの里特別 支援学校長	H28.4.1	20年	2036年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
191	H27	1学務	7特別教育活動	2課外活動(部)	こやの里特別 支援学校長	H28.4.1	10年	2026年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
192	H27	1学務	7特別教育活動	3文化教育活動	こやの里特別 支援学校長	H28.4.1	10年	2026年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
193	H27	1学務	7特別教育活動	課外活動依頼簿	こやの里特別 支援学校長	H28.4.1	10年	2026年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
194	H27	1学務	7特別教育活動	課外活動実績簿	こやの里特別 支援学校長	H28.4.1	10年	2026年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
195	H27	2人事・給与	0任免	7宣誓書	こやの里特別 支援学校長	H28.4.1	10年	2026年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
196	H27	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	こやの里特別 支援学校長	H28.4.1	30年	2046年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
197	H27	2人事・給与	3給与	源泉徴収票	こやの里特別 支援学校長	H28.4.1	7年	2023年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
198	H27	2人事・給与	3給与	源泉徴収票簿	こやの里特別 支援学校長	H28.4.1	7年	2023年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
199	H27	2人事・給与	3給与	扶養控除等(異動)申告書	こやの里特別 支援学校長	H28.4.1	7年	2023年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
200	H27	2人事・給与	3給与	保険料控除申告書	こやの里特別 支援学校長	H28.4.1	7年	2023年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
201	H27	3財務	1収入	収入証拠書	こやの里特別 支援学校長	H28.4.1	10年	2026年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
202	H27	3財務	1収入	即納書	こやの里特別 支援学校長	H28.4.1	10年	2026年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
203	H27	3財務	2支出	支出証拠書	こやの里特別 支援学校長	H28.4.1	10年	2026年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
204	H27	3財務	2支出	支出負担行為書	こやの里特別 支援学校長	H28.4.1	10年	2026年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
205	H27	3財務	3歳入歳出外現金	歳入歳出外現金証拠書	こやの里特別 支援学校長	H28.4.1	10年	2026年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
206	H27	3財務	4公有財産	3取得異動(簿冊)	こやの里特別 支援学校長	H28.4.1	30年	2046年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
207	H27	3財務	4公有財産	協定書	こやの里特別 支援学校長	H28.4.1	30年	2046年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
208	H27	3財務	4公有財産	財産引継書	こやの里特別 支援学校長	H28.4.1	30年	2046年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
209	H27	0庶務	1運営	7学校評価	こやの里特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
210	H27	0庶務	1運営	8学校評議委員会	こやの里特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
211	H27	0庶務	1運営	9ICTスクール整備事業	こやの里特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
212	H27	0庶務	1運営	学校日誌	こやの里特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
213	H27	0庶務	2文書	特殊文書受付簿	こやの里特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
214	H27	0庶務	2文書	文書台帳	こやの里特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
215	H27	0庶務	3調査統計	2指定調査統計	こやの里特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
216	H27	1学務	0教務	指導要録 (上記以外の記録(平成11年度入学者以降))	こやの里特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
217	H27	1学務	1生徒	3入試関係書類(簿冊)	こやの里特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
218	H27	1学務	1生徒	出席簿	こやの里特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
219	H27	1学務	1生徒	証明 (証明書発行台帳)	こやの里特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
220	H27	1学務	1生徒	生徒異動関係書類	こやの里特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
221	H27	1学務	1生徒	生徒登録台帳	こやの里特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

	作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
		大分類	中分類										
222	H27	1学務	1生徒	誓約書	こやの里特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
223	H27	1学務	1生徒	入学願書	こやの里特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
224	H27	1学務	4保健安全	3キャンパスカウンセラー	こやの里特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	保健室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
225	H27	1学務	4保健安全	学校医等執務記録簿	こやの里特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	保健室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
226	H27	1学務	4保健安全	健康診断票	こやの里特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	保健室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
227	H27	1学務	4保健安全	歯牙検査票	こやの里特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	保健室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
228	H27	1学務	4保健安全	保健日誌	こやの里特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	保健室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
229	H27	1学務	5視聴覚・情 報	2情報教育	こやの里特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
230	H27	2人事・給与	0任免	4辞令交付(簿冊)	こやの里特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
231	H27	2人事・給与	0任免	5着任届	こやの里特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
232	H27	2人事・給与	0任免	6校内任免(簿冊)	こやの里特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
233	H27	2人事・給与	0任免	外部講師派遣依頼	こやの里特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
234	H27	2人事・給与	0任免	経理員任免簿	こやの里特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
235	H27	2人事・給与	0任免	人事内申(常勤・非常勤)	こやの里特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
236	H27	2人事・給与	1服務	3勤務振替	こやの里特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
237	H27	2人事・給与	1服務	4休暇・欠勤	こやの里特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
238	H27	2人事・給与	1服務	5職専免	こやの里特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

	作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
		大分類	中分類										
239	H27	2人事・給与	1服務	営利企業従事	こやの里特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
240	H27	2人事・給与	1服務	休暇欠勤簿	こやの里特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
241	H27	2人事・給与	1服務	勤務時間の割振変更簿	こやの里特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
242	H27	2人事・給与	1服務	研修願・報告	こやの里特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
243	H27	2人事・給与	1服務	週休日等の振替簿	こやの里特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
244	H27	2人事・給与	1服務	出勤簿	こやの里特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
245	H27	2人事・給与	1服務	非常勤講師出勤簿	こやの里特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
246	H27	2人事・給与	1服務	兵教大派遣	こやの里特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
247	H27	2人事・給与	2職員	2表彰、叙位、叙勲(簿冊)	こやの里特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
248	H27	2人事・給与	2職員	学校台帳	こやの里特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
249	H27	2人事・給与	3給与	3昇格昇給	こやの里特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
250	H27	2人事・給与	3給与	4児童手当	こやの里特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
251	H27	2人事・給与	3給与	5退職手当	こやの里特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
252	H27	2人事・給与	3給与	給与・人事基本一覧表	こやの里特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
253	H27	2人事・給与	3給与	給与支給明細書	こやの里特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
254	H27	2人事・給与	3給与	給与電算データ	こやの里特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
255	H27	2人事・給与	3給与	給与入力帳票	こやの里特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

	作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
		大分類	中分類										
256	H27	2人事・給与	3給与	宿日直日誌	こやの里特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
257	H27	2人事・給与	3給与	単身赴任届	こやの里特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
258	H27	2人事・給与	3給与	超過勤務命令簿	こやの里特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
259	H27	2人事・給与	3給与	特殊業務実績簿	こやの里特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
260	H27	2人事・給与	3給与	扶養親族届	こやの里特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
261	H27	2人事・給与	4旅費	1一般	こやの里特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
262	H27	2人事・給与	5福利厚生	組員被扶養者台帳	こやの里特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
263	H27	3財務	1収入	4高等学校等就学支援金(簿 冊)	こやの里特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
264	H27	3財務	1収入	現金出納簿	こやの里特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
265	H27	3財務	1収入	入学願書受付簿兼考査料 徴収簿	こやの里特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
266	H27	3財務	2支出	納品書	こやの里特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
267	H27	3財務	2支出	物品購入伺	こやの里特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
268	H27	3財務	3歳入歳出外現 金	歳入歳出外現金出納簿	こやの里特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
269	H27	3財務	4公有財産	施設台帳	こやの里特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
270	H27	3財務	5物品	教材整備台帳	こやの里特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
271	H27	3財務	6施設、設備、管 理	3防災	こやの里特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
272	H27	3財務	7就学奨励 費	1一般	こやの里特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
273	H27	3財務	7就学奨励 費	2状況調査	こやの里特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
274	H27	3財務	7就学奨励 費	3学校給食費	こやの里特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
275	H27	3財務	7就学奨励 費	4交通費	こやの里特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
276	H27	3財務	7就学奨励 費	5教科用図書購入費	こやの里特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
277	H27	3財務	7就学奨励 費	6修学旅行費・校外活動参 加費	こやの里特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
278	H27	3財務	7就学奨励 費	7学用品等購入費	こやの里特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
279	H27	3財務	7就学奨励 費	個人別支給台帳	こやの里特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
280	H27	3財務	7就学奨励 費	収入需要額調書	こやの里特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
281	H27	3財務	7就学奨励 費	申請書・個人番号カード等 貼付台紙兼同意書	こやの里特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
282	H27	3財務	7就学奨励 費	電算データ	こやの里特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
283	H28	0庶務	1運営	8学校評議委員会	こやの里特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
284	H28	0庶務	1運営	9ICTスクール整備事業	こやの里特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
285	H28	0庶務	1運営	学校日誌	こやの里特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
286	H28	0庶務	2文書	特殊文書受付簿	こやの里特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
287	H28	0庶務	2文書	文書台帳	こやの里特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
288	H28	0庶務	3調査統計	2指定調査統計	こやの里特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
289	H28	1学務	0教務	指導要録 (上記以外の記録(平成10年度入学 者以降))	こやの里特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
290	H28	1学務	0教務	指導要録 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	こやの里特別 支援学校長	H29.4.1	20年	2037年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
291	H28	1学務	0教務	指導要録抄本 (上記以外の記録(平成10年度入学者 以降))	こやの里特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
292	H28	1学務	0教務	指導要録抄本 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	こやの里特別 支援学校長	H29.4.1	20年	2037年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
293	H28	1学務	1生徒	3入試関係書類(簿冊)	こやの里特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
294	H28	1学務	1生徒	出席簿	こやの里特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
295	H28	1学務	1生徒	証明 (証明書発行台帳)	こやの里特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
296	H28	1学務	1生徒	生徒異動関係書類	こやの里特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
297	H28	1学務	1生徒	生徒登録台帳	こやの里特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
298	H28	1学務	1生徒	誓約書	こやの里特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
299	H28	1学務	1生徒	入学願書	こやの里特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
300	H28	1学務	4保健安全	3キャンパスカウンセラー	こやの里特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	保健室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
301	H28	1学務	4保健安全	学校医等執務記録簿	こやの里特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	保健室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
302	H28	1学務	4保健安全	健康診断票	こやの里特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	保健室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
303	H28	1学務	4保健安全	歯牙検査票	こやの里特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	保健室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
304	H28	1学務	4保健安全	保健日誌	こやの里特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	保健室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
305	H28	1学務	5視聴覚・情 報	2情報教育	こやの里特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
306	H28	1学務	7特別教育活 動	2課外活動(部)	こやの里特別 支援学校長	H29.4.1	10年	2027年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
307	H28	1学務	7特別教育活動	3文化教育活動	こやの里特別 支援学校長	H29.4.1	10年	2027年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
308	H28	1学務	7特別教育活動	課外活動依頼簿	こやの里特別 支援学校長	H29.4.1	10年	2027年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
309	H28	1学務	7特別教育活動	課外活動実績簿	こやの里特別 支援学校長	H29.4.1	10年	2027年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
310	H28	2人事・給与	0任免	4辞令交付(簿冊)	こやの里特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
311	H28	2人事・給与	0任免	5着任届	こやの里特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
312	H28	2人事・給与	0任免	6校内任免(簿冊)	こやの里特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
313	H28	2人事・給与	0任免	7宣誓書	こやの里特別 支援学校長	H29.4.1	10年	2027年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
314	H28	2人事・給与	0任免	外部講師派遣依頼	こやの里特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
315	H28	2人事・給与	0任免	経理員任免簿	こやの里特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
316	H28	2人事・給与	0任免	人事内申(常勤・非常勤)	こやの里特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
317	H28	2人事・給与	1服務	3勤務振替	こやの里特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
318	H28	2人事・給与	1服務	4休暇・欠勤	こやの里特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
319	H28	2人事・給与	1服務	5職専免	こやの里特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
320	H28	2人事・給与	1服務	営利企業従事	こやの里特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
321	H28	2人事・給与	1服務	休暇欠勤簿	こやの里特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
322	H28	2人事・給与	1服務	勤務時間の割振変更簿	こやの里特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
323	H28	2人事・給与	1服務	研修願・報告	こやの里特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
324	H28	2人事・給与	1服務	こやの里特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄		
325	H28	2人事・給与	1服務	こやの里特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄		
326	H28	2人事・給与	1服務	こやの里特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄		
327	H28	2人事・給与	1服務	こやの里特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄		
328	H28	2人事・給与	2職員	2表彰、叙位、叙勲(簿冊)	こやの里特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
329	H28	2人事・給与	2職員	学校台帳	こやの里特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
330	H28	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	こやの里特別 支援学校長	H29.4.1	30年	2047年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
331	H28	2人事・給与	3給与	3昇格昇給	こやの里特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
332	H28	2人事・給与	3給与	4児童手当	こやの里特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
333	H28	2人事・給与	3給与	5退職手当	こやの里特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
334	H28	2人事・給与	3給与	給与・人事基本一覧表	こやの里特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
335	H28	2人事・給与	3給与	給与支給明細書	こやの里特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
336	H28	2人事・給与	3給与	給与電算データ	こやの里特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
337	H28	2人事・給与	3給与	給与入力帳票	こやの里特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
338	H28	2人事・給与	3給与	源泉徴収票	こやの里特別 支援学校長	H29.4.1	7年	2024年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
339	H28	2人事・給与	3給与	源泉徴収票簿	こやの里特別 支援学校長	H29.4.1	7年	2024年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
340	H28	2人事・給与	3給与	宿日直日誌	こやの里特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
341	H28	2人事・給与	3給与	単身赴任届	こやの里特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
342	H28	2人事・給与	3給与	超過勤務命令簿	こやの里特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
343	H28	2人事・給与	3給与	特殊業務実績簿	こやの里特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
344	H28	2人事・給与	3給与	扶養控除等(異動)申告書	こやの里特別 支援学校長	H29.4.1	7年	2024年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
345	H28	2人事・給与	3給与	扶養親族届	こやの里特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
346	H28	2人事・給与	3給与	保険料控除申告書	こやの里特別 支援学校長	H29.4.1	7年	2024年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
347	H28	2人事・給与	4旅費	1一般	こやの里特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
348	H28	2人事・給与	5福利厚生	組員被扶養者台帳	こやの里特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
349	H28	3財務	1収入	4高等学校等就学支援金(簿 冊)	こやの里特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
350	H28	3財務	1収入	現金出納簿	こやの里特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
351	H28	3財務	1収入	収入証拠書	こやの里特別 支援学校長	H29.4.1	10年	2027年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
352	H28	3財務	1収入	即納書	こやの里特別 支援学校長	H29.4.1	10年	2027年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
353	H28	3財務	1収入	入学願書受付簿兼考査料 徴収簿	こやの里特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
354	H28	3財務	2支出	支出証拠書	こやの里特別 支援学校長	H29.4.1	10年	2027年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
355	H28	3財務	2支出	支出負担行為書	こやの里特別 支援学校長	H29.4.1	10年	2027年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
356	H28	3財務	2支出	納品書	こやの里特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2026年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
357	H28	3財務	2支出	物品購入伺	こやの里特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2026年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
358	H28	3財務	3歳入歳出外現 金	歳入歳出外現金証拠書	こやの里特別 支援学校長	H29.4.1	10年	2027年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
359	H28	3財務	3歳入歳出外現 金	歳入歳出外現金出納簿	こやの里特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
360	H28	3財務	4公有財産	財産引継書	こやの里特別 支援学校長	H29.4.1	30年	2047年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
361	H28	3財務	4公有財産	3取得異動(簿冊)	こやの里特別 支援学校長	H29.4.1	30年	2047年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
362	H28	3財務	4公有財産	協定書	こやの里特別 支援学校長	H29.4.1	30年	2047年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
363	H28	3財務	4公有財産	施設台帳	こやの里特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
364	H28	3財務	5物品	教材整備台帳	こやの里特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
365	H28	3財務	6施設、設備、管 理	3防災	こやの里特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
366	H28	3財務	7就学奨励 費	1一般	こやの里特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
367	H28	3財務	7就学奨励 費	2状況調査	こやの里特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
368	H28	3財務	7就学奨励 費	3学校給食費	こやの里特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
369	H28	3財務	7就学奨励 費	4交通費	こやの里特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
370	H28	3財務	7就学奨励 費	5教科用図書購入費	こやの里特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
371	H28	3財務	7就学奨励 費	6修学旅行費・校外活動参 加費	こやの里特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
372	H28	3財務	7就学奨励 費	7学用品等購入費	こやの里特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
373	H28	3財務	7就学奨励 費	個人別支給台帳	こやの里特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
374	H28	3財務	7就学奨励 費	収入需要額調書	こやの里特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
375	H28	3財務	7就学奨励費	申請書・個人番号カード等貼付台紙兼同意書	こやの里特別支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別支援学校長	廃棄	
376	H28	3財務	7就学奨励費	電算データ	こやの里特別支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別支援学校長	廃棄	
377	H28	2人事・給与	3給与	雇用保険法関係	こやの里特別支援学校長	H29.4.1	4年	2021年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別支援学校長	廃棄	
378	H29	0庶務	1運営	7学校評価	こやの里特別支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別支援学校長	廃棄	
379	H29	0庶務	1運営	8学校評議委員会	こやの里特別支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別支援学校長	廃棄	
380	H29	0庶務	1運営	9ICTスクール整備事業	こやの里特別支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別支援学校長	廃棄	
381	H29	0庶務	1運営	学校日誌	こやの里特別支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別支援学校長	廃棄	
382	H29	0庶務	2文書	特殊文書受付簿	こやの里特別支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別支援学校長	廃棄	
383	H29	0庶務	2文書	文書台帳	こやの里特別支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別支援学校長	廃棄	
384	H29	0庶務	3調査統計	2指定調査統計	こやの里特別支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別支援学校長	廃棄	
385	H29	1学務	0教務	指導要録 (上記以外の記録(平成9年度入学者以降))	こやの里特別支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別支援学校長	廃棄	
386	H29	1学務	0教務	指導要録 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	こやの里特別支援学校長	H30.4.1	20年	2038年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別支援学校長	廃棄	
387	H29	1学務	0教務	指導要録抄本 (上記以外の記録(平成9年度入学者以降))	こやの里特別支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別支援学校長	廃棄	
388	H29	1学務	0教務	指導要録抄本 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	こやの里特別支援学校長	H30.4.1	20年	2038年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別支援学校長	廃棄	
389	H29	1学務	1生徒	3入試関係書類(簿冊)	こやの里特別支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別支援学校長	廃棄	
390	H29	1学務	1生徒	出席簿	こやの里特別支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別支援学校長	廃棄	
391	H29	1学務	1生徒	証明 (証明書発行台帳)	こやの里特別支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別支援学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
392	H29	1学務	1生徒	生徒異動関係書類	こやの里特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
393	H29	1学務	1生徒	生徒登録台帳	こやの里特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
394	H29	1学務	1生徒	誓約書	こやの里特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
395	H29	1学務	1生徒	入学願書	こやの里特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
396	H29	1学務	4保健安全	3キャンパスカウンセラー	こやの里特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	保健室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
397	H29	1学務	4保健安全	学校医等執務記録簿	こやの里特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	保健室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
398	H29	1学務	4保健安全	健康診断票	こやの里特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	保健室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
399	H29	1学務	4保健安全	歯牙検査票	こやの里特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	保健室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
400	H29	1学務	4保健安全	保健日誌	こやの里特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	保健室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
401	H29	1学務	5視聴覚・情 報	2情報教育	こやの里特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
402	H29	1学務	7特別教育活 動	2課外活動(部)	こやの里特別 支援学校長	H30.4.1	10年	2028年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
403	H29	1学務	7特別教育活 動	3文化教育活動	こやの里特別 支援学校長	H30.4.1	10年	2028年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
404	H29	1学務	7特別教育活 動	課外活動依頼簿	こやの里特別 支援学校長	H30.4.1	10年	2028年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
405	H29	1学務	7特別教育活 動	課外活動実績簿	こやの里特別 支援学校長	H30.4.1	10年	2028年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
406	H29	2人事・給与	0任免	4辞令交付(簿冊)	こやの里特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
407	H29	2人事・給与	0任免	5着任届	こやの里特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
408	H29	2人事・給与	0任免	6校内任免(簿冊)	こやの里特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
409	H29	2人事・給与	0任免	7宣誓書	こやの里特別 支援学校長	H30.4.1	10年	2028年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
410	H29	2人事・給与	0任免	外部講師派遣依頼	こやの里特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
411	H29	2人事・給与	0任免	経理員任免簿	こやの里特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
412	H29	2人事・給与	0任免	人事内申(常勤・非常勤)	こやの里特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
413	H29	2人事・給与	1服務	3勤務振替	こやの里特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
414	H29	2人事・給与	1服務	4休暇・欠勤	こやの里特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
415	H29	2人事・給与	1服務	5職専免	こやの里特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
416	H29	2人事・給与	1服務	営利企業従事	こやの里特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
417	H29	2人事・給与	1服務	休暇欠勤簿	こやの里特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
418	H29	2人事・給与	1服務	勤務時間の割振変更簿	こやの里特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
419	H29	2人事・給与	1服務	研修願・報告	こやの里特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
420	H29	2人事・給与	1服務	週休日等の振替簿	こやの里特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
421	H29	2人事・給与	1服務	出勤簿	こやの里特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
422	H29	2人事・給与	1服務	非常勤講師出勤簿	こやの里特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
423	H29	2人事・給与	1服務	兵教大派遣	こやの里特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
424	H29	2人事・給与	2職員	2表彰・叙位・叙勲(簿冊)	こやの里特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
425	H29	2人事・給与	2職員	学校台帳	こやの里特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
426	H29	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	こやの里特別 支援学校長	H30.4.1	30年	2048年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
427	H29	2人事・給与	3給与	3昇格昇給	こやの里特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
428	H29	2人事・給与	3給与	4児童手当	こやの里特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
429	H29	2人事・給与	3給与	5退職手当	こやの里特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
430	H29	2人事・給与	3給与	給与・人事基本一覧表	こやの里特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
431	H29	2人事・給与	3給与	給与支給明細書	こやの里特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
432	H29	2人事・給与	3給与	給与電算データ	こやの里特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
433	H29	2人事・給与	3給与	給与入力帳票	こやの里特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
434	H29	2人事・給与	3給与	源泉徴収票	こやの里特別 支援学校長	H30.4.1	7年	2025年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
435	H29	2人事・給与	3給与	源泉徴収票簿	こやの里特別 支援学校長	H30.4.1	7年	2025年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
436	H29	2人事・給与	3給与	雇用保険法関係	こやの里特別 支援学校長	H30.4.1	4年	2022年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
437	H29	2人事・給与	3給与	宿日直日誌	こやの里特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
438	H29	2人事・給与	3給与	単身赴任届	こやの里特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
439	H29	2人事・給与	3給与	超過勤務命令簿	こやの里特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
440	H29	2人事・給与	3給与	特殊業務実績簿	こやの里特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
441	H29	2人事・給与	3給与	扶養控除等(異動)申告書	こやの里特別 支援学校長	H30.4.1	7年	2025年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
442	H29	2人事・給与	3給与	扶養親族届	こやの里特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
443	H29	2人事・給与	3給与	保険料控除申告書	こやの里特別 支援学校長	H30.4.1	7年	2025年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
444	H29	2人事・給与	4旅費	1一般	こやの里特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
445	H29	2人事・給与	5福利厚生	組合員被扶養者台帳	こやの里特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
446	H29	3財務	1収入	4高等学校等就学支援金(簿 冊)	こやの里特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
447	H29	3財務	1収入	現金出納簿	こやの里特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
448	H29	3財務	1収入	収入証拠書	こやの里特別 支援学校長	H30.4.1	10年	2028年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
449	H29	3財務	1収入	即納書	こやの里特別 支援学校長	H30.4.1	10年	2028年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
450	H29	3財務	1収入	入学願書受付簿兼考査料 徴収簿	こやの里特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
451	H29	3財務	2支出	支出証拠書	こやの里特別 支援学校長	H30.4.1	10年	2028年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
452	H29	3財務	2支出	支出負担行為書	こやの里特別 支援学校長	H30.4.1	10年	2028年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
453	H29	3財務	2支出	納品書	こやの里特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
454	H29	3財務	2支出	物品購入伺	こやの里特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
455	H29	3財務	3歳入歳出外現 金	歳入歳出外現金証拠書	こやの里特別 支援学校長	H30.4.1	10年	2028年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
456	H29	3財務	3歳入歳出外現 金	歳入歳出外現金出納簿	こやの里特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
457	H29	3財務	4公有財産	3取得異動(簿冊)	こやの里特別 支援学校長	H30.4.1	30年	2048年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
458	H29	3財務	4公有財産	協定書	こやの里特別 支援学校長	H30.4.1	30年	2048年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
459	H29	3財務	4公有財産	施設台帳	こやの里特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
460	H29	3財務	4公有財産	財産引継書	こやの里特別 支援学校長	H30.4.1	30年	2048年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
461	H29	3財務	5物品	教材整備台帳	こやの里特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
462	H29	3財務	6施設、設備、 管理	3防災	こやの里特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
463	H29	3財務	6施設、設備、 管理	工事	こやの里特別 支援学校長	H30.4.1	3年	2021年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
464	H29	3財務	7就学奨励 費	1一般	こやの里特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
465	H29	3財務	7就学奨励 費	2状況調査	こやの里特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
466	H29	3財務	7就学奨励 費	3学校給食費	こやの里特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
467	H29	3財務	7就学奨励 費	4交通費	こやの里特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
468	H29	3財務	7就学奨励 費	5教科用図書購入費	こやの里特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
469	H29	3財務	7就学奨励 費	6修学旅行費・校外活動参 加費	こやの里特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
470	H29	3財務	7就学奨励 費	7学用品等購入費	こやの里特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
471	H29	3財務	7就学奨励 費	個人別支給台帳	こやの里特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
472	H29	3財務	7就学奨励 費	収入需要額調書	こやの里特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
473	H29	3財務	7就学奨励 費	申請書・個人番号カード等 貼付台紙兼同意書	こやの里特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
474	H29	3財務	7就学奨励 費	電算データ	こやの里特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
475	H29	0庶務	1運営	6環境(簿冊)	こやの里特別 支援学校長	H30.4.1	3年	2021年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
476	H29	0庶務	2文書	2情報公開	こやの里特別 支援学校長	H30.4.1	3年	2021年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
477	H29	0庶務	2文書	3個人情報	こやの里特別 支援学校長	H30.4.1	3年	2021年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
478	H29	1学務	1生徒	4奨学金(簿冊)	こやの里特別 支援学校長	H30.4.1	3年	2021年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
479	H29	2人事・給与	3給与	労働保険法関係	こやの里特別 支援学校長	H30.4.1	3年	2021年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
480	H29	2人事・給与	4旅費	旅行復命	こやの里特別 支援学校長	H30.4.1	3年	2021年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
481	H29	2人事・給与	4旅費	旅行命令(依頼)簿	こやの里特別 支援学校長	H30.4.1	3年	2021年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
482	H29	3財務	0財務	個別表	こやの里特別 支援学校長	H30.4.1	3年	2021年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
483	H29	3財務	2支出	契約書	こやの里特別 支援学校長	H30.4.1	3年	2021年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
484	H29	3財務	6施設、設備、管理	工事	こやの里特別 支援学校長	H30.4.1	3年	2021年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
485	H30	0庶務	1運営	6環境(簿冊)	こやの里特別 支援学校長	H31.4.1	3年	2022年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
486	H30	0庶務	1運営	7学校評価	こやの里特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
487	H30	0庶務	1運営	8学校評議委員会	こやの里特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
488	H30	0庶務	1運営	9ICTスクール整備事業	こやの里特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
489	H30	0庶務	1運営	学校日誌	こやの里特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
490	H30	0庶務	2文書	2情報公開	こやの里特別 支援学校長	H31.4.1	3年	2022年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
491	H30	0庶務	2文書	3個人情報	こやの里特別 支援学校長	H31.4.1	3年	2022年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
492	H30	0庶務	2文書	特殊文書受付簿	こやの里特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
493	H30	0庶務	2文書	文書台帳	こやの里特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
494	H30	0庶務	3調査統計	2指定調査統計	こやの里特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
495	H30	1学務	0教務	指導要録 (上記以外の記録(平成8年度入学者 以降))	こやの里特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
496	H30	1学務	0教務	指導要録 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	こやの里特別 支援学校長	H31.4.1	20年	2039年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
497	H30	1学務	0教務	指導要録抄本 (上記以外の記録(平成8年度入学者 以降))	こやの里特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
498	H30	1学務	0教務	指導要録抄本 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	こやの里特別 支援学校長	H31.4.1	20年	2039年3月31日	紙	3階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
499	H30	1学務	1生徒	3入試関係書類(簿冊)	こやの里特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
500	H30	1学務	1生徒	4奨学金(簿冊)	こやの里特別 支援学校長	H31.4.1	3年	2022年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
501	H30	1学務	1生徒	出席簿	こやの里特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
502	H30	1学務	1生徒	証明 (証明書発行台帳)	こやの里特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
503	H30	1学務	1生徒	生徒異動関係書類	こやの里特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
504	H30	1学務	1生徒	生徒登録台帳	こやの里特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
505	H30	1学務	1生徒	誓約書	こやの里特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
506	H30	1学務	1生徒	入学願書	こやの里特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
507	H30	1学務	4保健安全	3キャンパスカウンセラー	こやの里特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	保健室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
508	H30	1学務	4保健安全	学校医等執務記録簿	こやの里特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	保健室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
509	H30	1学務	4保健安全	健康診断票	こやの里特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	保健室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
510	H30	1学務	4保健安全	歯牙検査票	こやの里特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	保健室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

	作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
		大分類	中分類										
511	H30	1学務	4保健安全	保健日誌	こやの里特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	保健室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
512	H30	1学務	5視聴覚・情 報	2情報教育	こやの里特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
513	H30	1学務	7特別教育活 動	2課外活動(部)	こやの里特別 支援学校長	H31.4.1	10年	2029年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
514	H30	1学務	7特別教育活 動	3文化教育活動	こやの里特別 支援学校長	H31.4.1	10年	2029年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
515	H30	1学務	7特別教育活 動	課外活動依頼簿	こやの里特別 支援学校長	H31.4.1	10年	2029年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
516	H30	1学務	7特別教育活 動	課外活動実績簿	こやの里特別 支援学校長	H31.4.1	10年	2029年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
517	H30	2人事・給与	0任免	4辞令交付(簿冊)	こやの里特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
518	H30	2人事・給与	0任免	5着任届	こやの里特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
519	H30	2人事・給与	0任免	6校内任免(簿冊)	こやの里特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
520	H30	2人事・給与	0任免	7宣誓書	こやの里特別 支援学校長	H31.4.1	10年	2029年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
521	H30	2人事・給与	0任免	外部講師派遣依頼	こやの里特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
522	H30	2人事・給与	0任免	経理員任免簿	こやの里特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
523	H30	2人事・給与	0任免	人事内申(常勤・非常勤)	こやの里特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
524	H30	2人事・給与	1服務	3勤務振替	こやの里特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
525	H30	2人事・給与	1服務	4休暇・欠勤	こやの里特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
526	H30	2人事・給与	1服務	5職専免	こやの里特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
527	H30	2人事・給与	1服務	営利企業従事	こやの里特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
	大分類	中分類										
528	H30	2人事・給与	1服務	こやの里特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
529	H30	2人事・給与	1服務	こやの里特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
530	H30	2人事・給与	1服務	こやの里特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
531	H30	2人事・給与	1服務	こやの里特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
532	H30	2人事・給与	1服務	こやの里特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
533	H30	2人事・給与	1服務	こやの里特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
534	H30	2人事・給与	1服務	こやの里特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
535	H30	2人事・給与	2職員	こやの里特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
536	H30	2人事・給与	2職員	こやの里特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
537	H30	2人事・給与	2職員	こやの里特別 支援学校長	H31.4.1	30年	2049年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
538	H30	2人事・給与	3給与	こやの里特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
539	H30	2人事・給与	3給与	こやの里特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
540	H30	2人事・給与	3給与	こやの里特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
541	H30	2人事・給与	3給与	こやの里特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
542	H30	2人事・給与	3給与	こやの里特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
543	H30	2人事・給与	3給与	こやの里特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
544	H30	2人事・給与	3給与	こやの里特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
545	H30	2人事・給与	3給与	源泉徴収票	こやの里特別 支援学校長	H31.4.1	7年	2026年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
546	H30	2人事・給与	3給与	源泉徴収票簿	こやの里特別 支援学校長	H31.4.1	7年	2026年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
547	H30	2人事・給与	3給与	雇用保険法関係	こやの里特別 支援学校長	H31.4.1	4年	2023年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
548	H30	2人事・給与	3給与	宿日直日誌	こやの里特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
549	H30	2人事・給与	3給与	単身赴任届	こやの里特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
550	H30	2人事・給与	3給与	超過勤務命令簿	こやの里特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
551	H30	2人事・給与	3給与	特殊業務実績簿	こやの里特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
552	H30	2人事・給与	3給与	扶養控除等(異動)申告書	こやの里特別 支援学校長	H31.4.1	7年	2026年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
553	H30	2人事・給与	3給与	扶養親族届	こやの里特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
554	H30	2人事・給与	3給与	保険料控除申告書	こやの里特別 支援学校長	H31.4.1	7年	2026年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
555	H30	2人事・給与	3給与	労働保険法関係	こやの里特別 支援学校長	H31.4.1	3年	2022年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
556	H30	2人事・給与	4旅費	1一般	こやの里特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
557	H30	2人事・給与	4旅費	旅行復命	こやの里特別 支援学校長	H31.4.1	3年	2022年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
558	H30	2人事・給与	4旅費	旅行命令(依頼)簿	こやの里特別 支援学校長	H31.4.1	3年	2022年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
559	H30	2人事・給与	5福利厚生	組合員被扶養者台帳	こやの里特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
560	H30	3財務	0財務	個別表	こやの里特別 支援学校長	H31.4.1	3年	2022年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
561	H30	3財務	1収入	4高等学校等就学支援金(簿 冊)	こやの里特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
562	H30	3財務	1収入	現金出納簿	こやの里特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
563	H30	3財務	1収入	収入証拠書	こやの里特別 支援学校長	H31.4.1	10年	2029年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
564	H30	3財務	1収入	即納書	こやの里特別 支援学校長	H31.4.1	10年	2029年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
565	H30	3財務	1収入	入学願書受付簿兼考査料 徴収簿	こやの里特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
566	H30	3財務	2支出	契約書	こやの里特別 支援学校長	H31.4.1	3年	2022年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
567	H30	3財務	2支出	支出証拠書	こやの里特別 支援学校長	H31.4.1	10年	2029年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
568	H30	3財務	2支出	支出負担行為書	こやの里特別 支援学校長	H31.4.1	10年	2029年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
569	H30	3財務	2支出	納品書	こやの里特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
570	H30	3財務	2支出	物品購入伺	こやの里特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
571	H30	3財務	3歳入歳出外現 金	歳入歳出外現金証拠書	こやの里特別 支援学校長	H31.4.1	10年	2029年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
572	H30	3財務	3歳入歳出外現 金	歳入歳出外現金出納簿	こやの里特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2029年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
573	H30	3財務	4公有財産	財産引継書	こやの里特別 支援学校長	H31.4.1	30年	2049年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
574	H30	3財務	4公有財産	3取得異動(簿冊)	こやの里特別 支援学校長	H31.4.1	30年	2049年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
575	H30	3財務	4公有財産	協定書	こやの里特別 支援学校長	H31.4.1	30年	2049年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
576	H30	3財務	4公有財産	施設台帳	こやの里特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
577	H30	3財務	5物品	教材整備台帳	こやの里特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
578	H30	3財務	6施設、設備、管 理	3防災	こやの里特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
579	H30	3財務	6施設、設備、管理	工事	こやの里特別 支援学校長	H31.4.1	3年	2022年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
580	H30	3財務	7就学奨励 費	1一般	こやの里特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
581	H30	3財務	7就学奨励 費	2状況調査	こやの里特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
582	H30	3財務	7就学奨励 費	3学校給食費	こやの里特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
583	H30	3財務	7就学奨励 費	4交通費	こやの里特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
584	H30	3財務	7就学奨励 費	5教科用図書購入費	こやの里特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
585	H30	3財務	7就学奨励 費	6修学旅行費・校外活動参 加費	こやの里特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
586	H30	3財務	7就学奨励 費	7学用品等購入費	こやの里特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
587	H30	3財務	7就学奨励 費	個人別支給台帳	こやの里特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
588	H30	3財務	7就学奨励 費	収入需要額調書	こやの里特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
589	H30	3財務	7就学奨励 費	申請書・個人番号カード等 貼付台紙兼同意書	こやの里特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
590	H30	3財務	7就学奨励 費	電算データ	こやの里特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
591	H30	2人事・給与	3給与	児童手当現況届	こやの里特別 支援学校長	H31.4.1	2年	2021年3月31日	紙	1階倉庫	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
592	H31	0庶務	1運営	6環境(簿冊)	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	3年	2023年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
593	H31	0庶務	1運営	7学校評価	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
594	H31	0庶務	1運営	8学校評議委員会	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
595	H31	0庶務	1運営	9ICTスクール整備事業	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
596	H31	0庶務	1運営	学校日誌	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
597	H31	0庶務	2文書	2情報公開	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	3年	2023年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
598	H31	0庶務	2文書	3個人情報	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	3年	2023年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
599	H31	0庶務	2文書	特殊文書受付簿	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
600	H31	0庶務	2文書	文書台帳	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
601	H31	0庶務	3調査統計	2指定調査統計	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
602	H31	1学務	0教務	指導要録 (上記以外の記録(平成7年度入学者 以降))	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	応接室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
603	H31	1学務	0教務	指導要録 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	20年	2040年3月31日	紙	応接室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
604	H31	1学務	0教務	指導要録抄本 (上記以外の記録(平成7年度入学者 以降))	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	応接室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
605	H31	1学務	0教務	指導要録抄本 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	20年	2040年3月31日	紙	応接室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
606	H31	1学務	1生徒	3入試関係書類(簿冊)	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
607	H31	1学務	1生徒	4奨学金(簿冊)	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	3年	2023年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
608	H31	1学務	1生徒	出席簿	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
609	H31	1学務	1生徒	証明 (証明書発行台帳)	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
610	H31	1学務	1生徒	生徒異動関係書類	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
611	H31	1学務	1生徒	生徒登録台帳	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
612	H31	1学務	1生徒	誓約書	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
613	H31	1学務	1生徒	入学願書	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
614	H31	1学務	4保健安全	3キャンパスカウンセラー	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	保健室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
615	H31	1学務	4保健安全	学校医等執務記録簿	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	保健室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
616	H31	1学務	4保健安全	健康診断票	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	保健室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
617	H31	1学務	4保健安全	歯牙検査票	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	保健室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
618	H31	1学務	4保健安全	保健日誌	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	保健室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
619	H31	1学務	5視聴覚・情 報	2情報教育	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
620	H31	1学務	7特別教育活 動	2課外活動(部)	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	10年	2030年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
621	H31	1学務	7特別教育活 動	3文化教育活動	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	10年	2030年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
622	H31	1学務	7特別教育活 動	課外活動依頼簿	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	10年	2030年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
623	H31	1学務	7特別教育活 動	課外活動実績簿	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	10年	2030年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
624	H31	2人事・給与	0任免	4辞令交付(簿冊)	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
625	H31	2人事・給与	0任免	5着任届	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
626	H31	2人事・給与	0任免	6校内任免(簿冊)	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
627	H31	2人事・給与	0任免	7宣誓書	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	10年	2030年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
628	H31	2人事・給与	0任免	外部講師派遣依頼	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
629	H31	2人事・給与	0任免	経理員任免簿	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
630	H31	2人事・給与	0任免	人事内申(常勤・非常勤)	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
631	H31	2人事・給与	1服務	3勤務振替	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
632	H31	2人事・給与	1服務	4休暇・欠勤	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
633	H31	2人事・給与	1服務	5職専免	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
634	H31	2人事・給与	1服務	営利企業従事	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
635	H31	2人事・給与	1服務	休暇欠勤簿	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
636	H31	2人事・給与	1服務	勤務時間の割振変更簿	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
637	H31	2人事・給与	1服務	研修願・報告	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
638	H31	2人事・給与	1服務	週休日等の振替簿	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
639	H31	2人事・給与	1服務	出勤簿	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
640	H31	2人事・給与	1服務	非常勤講師出勤簿	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
641	H31	2人事・給与	1服務	兵教大派遣	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
642	H31	2人事・給与	2職員	2表彰、叙位、叙勲(簿冊)	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
643	H31	2人事・給与	2職員	学校台帳	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
644	H31	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	30年	2050年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
645	H31	2人事・給与	3給与	3昇格昇給	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
646	H31	2人事・給与	3給与	4児童手当	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
647	H31	2人事・給与	3給与	5退職手当	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
648	H31	2人事・給与	3給与	給与・人事基本一覧表	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
649	H31	2人事・給与	3給与	給与支給明細書	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
650	H31	2人事・給与	3給与	給与電算データ	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
651	H31	2人事・給与	3給与	給与入力帳票	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
652	H31	2人事・給与	3給与	健康保険・厚生年金保険	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	2年	2022年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
653	H31	2人事・給与	3給与	源泉徴収票	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	7年	2027年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
654	H31	2人事・給与	3給与	源泉徴収票簿	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	7年	2027年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
655	H31	2人事・給与	3給与	雇用保険法関係	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	4年	2024年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
656	H31	2人事・給与	3給与	児童手当現況届	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	2年	2022年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
657	H31	2人事・給与	3給与	宿日直日誌	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
658	H31	2人事・給与	3給与	単身赴任届	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
659	H31	2人事・給与	3給与	超過勤務命令簿	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
660	H31	2人事・給与	3給与	特殊業務実績簿	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
661	H31	2人事・給与	3給与	扶養控除等(異動)申告書	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	7年	2027年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
662	H31	2人事・給与	3給与	扶養親族届	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
663	H31	2人事・給与	3給与	保険料控除申告書	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	7年	2027年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
664	H31	2人事・給与	3給与	労働保険法関係	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	3年	2023年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
665	H31	2人事・給与	4旅費	1一般	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
666	H31	2人事・給与	4旅費	旅行復命	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	3年	2023年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
667	H31	2人事・給与	4旅費	旅行命令(依頼)簿	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	3年	2023年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
668	H31	2人事・給与	5福利厚生	組員被扶養者台帳	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
669	H31	3財務	0財務	個別表	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	3年	2023年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
670	H31	3財務	1収入	現金出納簿	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
671	H31	3財務	1収入	収入証拠書	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	10年	2030年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
672	H31	3財務	1収入	即納書	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	10年	2030年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
673	H31	3財務	1収入	入学願書受付簿兼考査料 徴収簿	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
674	H31	3財務	2支出	契約書	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	3年	2023年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
675	H31	3財務	2支出	支出証拠書	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	10年	2030年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
676	H31	3財務	2支出	支出負担行為書	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	10年	2030年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
677	H31	3財務	2支出	納品書	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
678	H31	3財務	2支出	物品購入伺	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
679	H31	3財務	3歳入歳出外現 金	歳入歳出外現金証拠書	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	10年	2030年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
680	H31	3財務	3歳入歳出外現 金	歳入歳出外現金出納簿	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
681	H31	3財務	4公有財産	3取得異動(簿冊)	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	30年	2050年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
682	H31	3財務	4公有財産	協定書	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	30年	2050年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
683	H31	3財務	4公有財産	施設台帳	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
684	H31	3財務	4公有財産	財産引継書	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	30年	2050年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
685	H31	3財務	5物品	教材整備台帳	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
686	H31	3財務	6施設、設備、管理	3防災	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
687	H31	3財務	6施設、設備、管理	工事	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	3年	2023年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
688	H31	3財務	7就学奨励 費	1一般	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
689	H31	3財務	7就学奨励 費	2状況調査	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
690	H31	3財務	7就学奨励 費	3学校給食費	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
691	H31	3財務	7就学奨励 費	4交通費	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
692	H31	3財務	7就学奨励 費	5教科用図書購入費	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
693	H31	3財務	7就学奨励 費	6修学旅行費・校外活動参 加費	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
694	H31	3財務	7就学奨励 費	7学用品等購入費	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
695	H31	3財務	7就学奨励 費	個人別支給台帳	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
696	H31	3財務	7就学奨励 費	収入需要額調書	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
697	H31	3財務	7就学奨励 費	申請書・個人番号カード等 貼付台紙兼同意書	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

	作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
		大分類	中分類										
698	H31	3財務	7就学奨励 費	電算データ	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
699	H31	0庶務	0渉外	1一般	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
700	H31	0庶務	0渉外	2会議案内	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
701	H31	0庶務	0渉外	3団体	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
702	H31	0庶務	1運営	1一般	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
703	H31	0庶務	1運営	2会議録	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
704	H31	0庶務	1運営	購買	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
705	H31	0庶務	2文書	1一般	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
706	H31	0庶務	3調査統計	1一般	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
707	H31	0庶務	3調査統計	3監査(簿冊)	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
708	H31	0庶務	3調査統計	4会計指導	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
709	H31	1学務	0教務	1一般	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
710	H31	1学務	0教務	2教育計画	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	職員室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
711	H31	1学務	0教務	3教育実習	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	職員室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
712	H31	1学務	1生徒	1一般	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
713	H31	1学務	1生徒	2生徒定員	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
714	H31	1学務	2学校行事	1一般	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
715	H31	1学務	2学校行事	2行事計画	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
716	H31	1学務	2学校行事	3体育的行事	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
717	H31	1学務	2学校行事	4文化的行事	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
718	H31	1学務	2学校行事	5入学・卒業式	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
719	H31	1学務	2学校行事	6修学旅行	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
720	H31	1学務	3生徒指導	1一般	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
721	H31	1学務	3生徒指導	2生徒指導	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
722	H31	1学務	3生徒指導	3進路指導	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	進路指導室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
723	H31	1学務	4保健安全	1一般	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	保健室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
724	H31	1学務	4保健安全	2日本スポーツ振興セン ター	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	保健室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
725	H31	1学務	5視聴覚・情 報	1一般	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
726	H31	1学務	6人権教育	1一般	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
727	H31	1学務	7特別教育活 動	1一般	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
728	H31	1学務	7特別教育活 動	4国際教育活動	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
729	H31	1学務	7特別教育活 動	5その他活動	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
730	H31	1学務	8社会教育	1一般	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
731	H31	1学務	8社会教育	2学校開放	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
	大分類	中分類										
732	H31	2人事・給与 0任免	1一般	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
733	H31	2人事・給与 0任免	2定員現員	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
734	H31	2人事・給与 0任免	3定員現員報告(簿冊)	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
735	H31	2人事・給与 1服務	1一般	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
736	H31	2人事・給与 1服務	6研修	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
737	H31	2人事・給与 1服務	7海外旅行	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
738	H31	2人事・給与 2職員	1一般	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
739	H31	2人事・給与 2職員	3公務災害(簿冊)	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
740	H31	2人事・給与 2職員	4免許(簿冊)	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
741	H31	2人事・給与 2職員	5健康診断	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
742	H31	2人事・給与 2職員	事故報告	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
743	H31	2人事・給与 3給与	1一般	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
744	H31	2人事・給与 3給与	2給与	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
745	H31	2人事・給与 5福利厚生	1一般	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
746	H31	2人事・給与 5福利厚生	2短期給付	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
747	H31	2人事・給与 5福利厚生	3長期給付	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
748	H31	2人事・給与 5福利厚生	4貸付	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
749	H31	2人事・給与	5福利厚生	5福祉	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
750	H31	2人事・給与	5福利厚生	6被服貸与	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
751	H31	2人事・給与	5福利厚生	7教職員公舎	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
752	H31	2人事・給与	5福利厚生	8学校厚生会	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
753	H31	2人事・給与	5福利厚生	学校厚生会控除明細	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
754	H31	2人事・給与	5福利厚生	共済組合給付決定通知書	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
755	H31	3財務	0財務	1一般	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
756	H31	3財務	0財務	財務会計取消決定書	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
757	H31	3財務	0財務	支出決定一覧表	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
758	H31	3財務	0財務	支出命令確認一覧表	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
759	H31	3財務	0財務	収納状況一覧表	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
760	H31	3財務	0財務	精算調書番号簿	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
761	H31	3財務	1収入	1一般	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
762	H31	3財務	1収入	収納口座振替明細書	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
763	H31	3財務	1収入	収納済通知書送付書	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
764	H31	3財務	1収入	授業料等窓口徴収簿	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
765	H31	3財務	1収入	入学料等納入整理票	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
766	H31	3財務	2支出	1一般	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
767	H31	3財務	2支出	2予算計画	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
768	H31	3財務	2支出	3予算決算	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
769	H31	3財務	2支出	4予算令達	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
770	H31	3財務	2支出	5予算要求	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
771	H31	3財務	2支出	6収支計画	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
772	H31	3財務	2支出	借上車使用券受払簿兼使用 簿	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
773	H31	3財務	2支出	郵券出納簿	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
774	H31	3財務	3歳入歳出外現 金	1一般	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
775	H31	3財務	2支出	郵券出納簿	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
776	H31	3財務	3歳入歳出外現 金	1一般	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
777	H31	3財務	4公有財産	1一般	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
778	H31	3財務	4公有財産	2調査報告	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
779	H31	3財務	5物品	1一般	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
780	H31	3財務	5物品	2重要物品	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
781	H31	3財務	5物品	3取得処分(簿冊)	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
782	H31	3財務	5物品	4寄附採納(簿冊)	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
783	H31	3財務	5物品	5国庫補助	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
784	H31	3財務	5物品	6免税	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
785	H31	3財務	5物品	消耗品出納簿	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
786	H31	3財務	6施設、設備、管理	1一般	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
787	H31	3財務	6施設、設備、管理	2整備計画(簿冊)	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
788	H31	3財務	6施設、設備、管理	4緑化	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
789	H31	3財務	6施設、設備、管理	5給排水	こやの里特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
790	R2	0庶務	0渉外	1一般	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
791	R2	0庶務	0渉外	2会議案内	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
792	R2	0庶務	0渉外	3団体	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
793	R2	0庶務	1運営	1一般	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
794	R2	0庶務	1運営	2会議録	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
795	R2	0庶務	1運営	6環境(簿冊)	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	3年	2024年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
796	R2	0庶務	1運営	7学校評価	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
797	R2	0庶務	1運営	8学校評議委員会	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
798	R2	0庶務	1運営	9ICTスクール整備事業	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
799	R2	0庶務	1運営	学校日誌	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
800	R2	0庶務	1運営	購買	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
801	R2	0庶務	2文書	1一般	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
802	R2	0庶務	2文書	2情報公開	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	3年	2024年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
803	R2	0庶務	2文書	3個人情報	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	3年	2024年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
804	R2	0庶務	2文書	特殊文書受付簿	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
805	R2	0庶務	2文書	文書台帳	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
806	R2	0庶務	3調査統計	1一般	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
807	R2	0庶務	3調査統計	2指定調査統計	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
808	R2	0庶務	3調査統計	3監査(簿冊)	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
809	R2	0庶務	3調査統計	4会計指導	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
810	R2	1学務	0教務	1一般	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
811	R2	1学務	0教務	2教育計画	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	職員室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
812	R2	1学務	0教務	3教育実習	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	職員室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
813	R2	1学務	0教務	指導要録 (上記以外の記録(平成7年度入学者 以降))	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	応接室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
814	R2	1学務	0教務	指導要録 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	20年	2041年3月31日	紙	応接室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
815	R2	1学務	0教務	指導要録抄本 (上記以外の記録(平成7年度入学者 以降))	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	応接室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
816	R2	1学務	0教務	指導要録抄本 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	20年	2041年3月31日	紙	応接室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

	作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
		大分類	中分類										
817	R2	1学務	1生徒	1一般	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
818	R2	1学務	1生徒	2生徒定員	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
819	R2	1学務	1生徒	3入試関係書類(簿冊)	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
820	R2	1学務	1生徒	4奨学金(簿冊)	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	3年	2026年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
821	R2	1学務	1生徒	出席簿	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
822	R2	1学務	1生徒	証明（証明書発行台帳）	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
823	R2	1学務	1生徒	生徒異動関係書類	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
824	R2	1学務	1生徒	生徒登録台帳	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
825	R2	1学務	1生徒	誓約書	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
826	R2	1学務	1生徒	入学願書	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
827	R2	1学務	2学校行事	1一般	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
828	R2	1学務	2学校行事	2行事計画	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
829	R2	1学務	2学校行事	3体育的行事	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
830	R2	1学務	2学校行事	4文化的行事	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
831	R2	1学務	2学校行事	5入学・卒業式	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
832	R2	1学務	2学校行事	6修学旅行	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
833	R2	1学務	3生徒指導	1一般	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
834	R2	1学務	3生徒指導	2生徒指導	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
835	R2	1学務	3生徒指導	3進路指導	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	進路指導室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
836	R2	1学務	4保健安全	1一般	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	保健室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
837	R2	1学務	4保健安全	2日本スポーツ振興セン ター	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	保健室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
838	R2	1学務	4保健安全	3キャンパスカウンセラー	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	保健室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
839	R2	1学務	4保健安全	学校医等執務記録簿	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	保健室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
840	R2	1学務	4保健安全	健康診断票	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	保健室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
841	R2	1学務	4保健安全	歯牙検査票	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	保健室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
842	R2	1学務	4保健安全	保健日誌	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	保健室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
843	R2	1学務	5視聴覚・情 報	1一般	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
844	R2	1学務	5視聴覚・情 報	2情報教育	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
845	R2	1学務	6人権教育	1一般	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
846	R2	1学務	7特別教育活 動	1一般	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
847	R2	1学務	7特別教育活 動	2課外活動(部)	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	10年	2031年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
848	R2	1学務	7特別教育活 動	3文化教育活動	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	10年	2031年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
849	R2	1学務	7特別教育活 動	4国際教育活動	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
850	R2	1学務	7特別教育活 動	5その他活動	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
851	R2	1学務	7特別教育活動	課外活動依頼簿	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	10年	2031年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
852	R2	1学務	7特別教育活動	課外活動実績簿	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	10年	2031年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
853	R2	1学務	8社会教育	1一般	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
854	R2	1学務	8社会教育	2学校開放	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
855	R2	2人事・給与	0任免	1一般	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
856	R2	2人事・給与	0任免	2定員現員	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
857	R2	2人事・給与	0任免	3定員現員報告(簿冊)	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
858	R2	2人事・給与	0任免	4辞令交付(簿冊)	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
859	R2	2人事・給与	0任免	5着任届	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
860	R2	2人事・給与	0任免	6校内任免(簿冊)	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
861	R2	2人事・給与	0任免	7宣誓書	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	10年	2031年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
862	R2	2人事・給与	0任免	外部講師派遣依頼	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
863	R2	2人事・給与	0任免	経理員任免簿	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
864	R2	2人事・給与	0任免	人事内申(常勤・非常勤)	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
865	R2	2人事・給与	1服務	1一般	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
866	R2	2人事・給与	1服務	3勤務振替	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
867	R2	2人事・給与	1服務	4休暇・欠勤	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
868	R2	2人事・給与	1服務	5職専免	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
869	R2	2人事・給与	1服務	6研修	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
870	R2	2人事・給与	1服務	7海外旅行	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
871	R2	2人事・給与	1服務	営利企業従事	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
872	R2	2人事・給与	1服務	休暇欠勤簿	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
873	R2	2人事・給与	1服務	勤務時間の割振変更簿	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
874	R2	2人事・給与	1服務	研修願・報告	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
875	R2	2人事・給与	1服務	週休日等の振替簿	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
876	R2	2人事・給与	1服務	出勤簿	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
877	R2	2人事・給与	1服務	非常勤講師出勤簿	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
878	R2	2人事・給与	1服務	兵教大派遣	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
879	R2	2人事・給与	2職員	1一般	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
880	R2	2人事・給与	2職員	2表彰、叙位、叙勲(簿冊)	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
881	R2	2人事・給与	2職員	3公務災害(簿冊)	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
882	R2	2人事・給与	2職員	4免許(簿冊)	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
883	R2	2人事・給与	2職員	5健康診断	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
884	R2	2人事・給与	2職員	学校台帳	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
885	R2	2人事・給与	2職員	事故報告	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
886	R2	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	30年	2051年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
887	R2	2人事・給与	3給与	1一般	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
888	R2	2人事・給与	3給与	2給与	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
889	R2	2人事・給与	3給与	3昇格昇給	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
890	R2	2人事・給与	3給与	4児童手当	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
891	R2	2人事・給与	3給与	5退職手当	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
892	R2	2人事・給与	3給与	給与・人事基本一覧表	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
893	R2	2人事・給与	3給与	給与支給明細書	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
894	R2	2人事・給与	3給与	給与電算データ	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
895	R2	2人事・給与	3給与	給与入力帳票	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
896	R2	2人事・給与	3給与	健康保険・厚生年金保険	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	2年	2023年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
897	R2	2人事・給与	3給与	源泉徴収票	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	7年	2028年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
898	R2	2人事・給与	3給与	源泉徴収票簿	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	7年	2028年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
899	R2	2人事・給与	3給与	雇用保険法関係	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	4年	2024年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
900	R2	2人事・給与	3給与	児童手当現況届	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	2年	2023年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
901	R2	2人事・給与	3給与	宿日直日誌	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
902	R2	2人事・給与	3給与	単身赴任届	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
903	R2	2人事・給与	3給与	超過勤務命令簿	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
904	R2	2人事・給与	3給与	特殊業務実績簿	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
905	R2	2人事・給与	3給与	扶養控除等(異動)申告書	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	7年	2028年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
906	R2	2人事・給与	3給与	扶養親族届	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
907	R2	2人事・給与	3給与	保険料控除申告書	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	7年	2028年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
908	R2	2人事・給与	3給与	労働保険法関係	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	3年	2024年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
909	R2	2人事・給与	4旅費	1一般	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
910	R2	2人事・給与	4旅費	2通勤旅費	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
911	R2	2人事・給与	4旅費	旅行復命	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	3年	2024年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
912	R2	2人事・給与	4旅費	旅行命令(依頼)簿	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	3年	2024年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
913	R2	2人事・給与	5福利厚生	1一般	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
914	R2	2人事・給与	5福利厚生	2短期給付	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
915	R2	2人事・給与	5福利厚生	3長期給付	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
916	R2	2人事・給与	5福利厚生	4貸付	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
917	R2	2人事・給与	5福利厚生	5福祉	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
918	R2	2人事・給与	5福利厚生	6被服貸与	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
919	R2	2人事・給与	5福利厚生	7教職員公舎	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
920	R2	2人事・給与	5福利厚生	8学校厚生会	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
921	R2	2人事・給与	5福利厚生	学校厚生会控除明細	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
922	R2	2人事・給与	5福利厚生	共済組合給付決定通知書	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
923	R2	2人事・給与	5福利厚生	組合員被扶養者台帳	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
924	R2	3財務	0財務	1一般	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
925	R2	3財務	0財務	個別表	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	3年	2024年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
926	R2	3財務	0財務	財務会計取消決定書	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
927	R2	3財務	0財務	支出決定一覧表	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
928	R2	3財務	0財務	支出命令確認一覧表	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
929	R2	3財務	0財務	収納状況一覧表	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
930	R2	3財務	0財務	精算調書番号簿	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
931	R2	3財務	1収入	1一般	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
932	R2	3財務	1収入	現金出納簿	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
933	R2	3財務	1収入	収入証拠書	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	10年	2031年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
934	R2	3財務	1収入	収納口座振替明細書	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
935	R2	3財務	1収入	収納済通知書送付書	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
936	R2	3財務	1収入	授業料等窓口徴収簿	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
937	R2	3財務	1収入	即納書	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	10年	2031年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
938	R2	3財務	1収入	入学願書受付簿兼考査料 徴収簿	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
939	R2	3財務	1収入	入学料等納入整理票	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
940	R2	3財務	2支出	1一般	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
941	R2	3財務	2支出	2予算計画	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
942	R2	3財務	2支出	3予算決算	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
943	R2	3財務	2支出	4予算令達	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
944	R2	3財務	2支出	5予算要求	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
945	R2	3財務	2支出	6収支計画	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
946	R2	3財務	2支出	借上車使用券受払簿兼使用 簿	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
947	R2	3財務	2支出	契約書	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	3年	2024年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
948	R2	3財務	2支出	支出証拠書	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	10年	2031年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
949	R2	3財務	2支出	支出負担行為書	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	10年	2031年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
950	R2	3財務	2支出	納品書	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
951	R2	3財務	2支出	物品購入伺	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
952	R2	3財務	2支出	郵券出納簿	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
953	R2	3財務	3歳入歳出外現 金	1一般	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
954	R2	3財務	3歳入歳出外現 金	歳入歳出外現金証拠書	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	10年	2031年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
955	R2	3財務	3歳入歳出外現 金	歳入歳出外現金出納簿	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
956	R2	3財務	4公有財産	1一般	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
957	R2	3財務	4公有財産	2調査報告	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
958	R2	3財務	4公有財産	3取得異動(簿冊)	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	30年	2051年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
959	R2	3財務	4公有財産	6使用許可(短期)(簿冊)	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
960	R2	3財務	4公有財産	機械設備点検	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
961	R2	3財務	4公有財産	協定書	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	30年	2051年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
962	R2	3財務	4公有財産	施設台帳	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
963	R2	3財務	4公有財産	4寄附採納(簿冊)	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
964	R2	3財務	4公有財産	8公舎	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
965	R2	3財務	4公有財産	財産引継書	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	30年	2051年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
966	R2	3財務	5物品	1一般	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
967	R2	3財務	5物品	2重要物品	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
968	R2	3財務	5物品	3取得処分(簿冊)	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
969	R2	3財務	5物品	4寄附採納(簿冊)	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
970	R2	3財務	5物品	5国庫補助	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
971	R2	3財務	5物品	6免税	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
972	R2	3財務	5物品	教材整備台帳	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
973	R2	3財務	5物品	消耗品出納簿	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
974	R2	3財務	6施設、設備、管理	1一般	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
975	R2	3財務	6施設、設備、管理	2整備計画(簿冊)	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
976	R2	3財務	6施設、設備、管理	3防災	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
977	R2	3財務	6施設、設備、管理	4緑化	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
978	R2	3財務	6施設、設備、管理	5給排水	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
979	R2	3財務	6施設、設備、管理	工事	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	3年	2024年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
980	R2	3財務	7就学奨励費	1一般	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
981	R2	3財務	7就学奨励費	2状況調査	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
982	R2	3財務	7就学奨励費	3学校給食費	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
983	R2	3財務	7就学奨励費	4交通費	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
984	R2	3財務	7就学奨励費	5教科用図書購入費	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
985	R2	3財務	7就学奨励費	6修学旅行費・校外活動参加費	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
986	R2	3財務	7就学奨励費	7学用品等購入費	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
987	R2	3財務	7就学奨励 費	個人別支給台帳	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
988	R2	3財務	7就学奨励 費	収入需要額調書	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
989	R2	3財務	7就学奨励 費	申請書・個人番号カード等 貼付台紙兼同意書	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	
990	R2	3財務	7就学奨励 費	電算データ	こやの里特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	こやの里特別 支援学校長	廃棄	