

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
1	H2	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	神戸聴覚特別 支援学校長	H3.4.1	30年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
2	H2	3財務	4公有財産	4取得異動(簿冊)	神戸聴覚特別 支援学校長	H3.4.1	30年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
3	H2	3財務	4公有財産	財産引継書	神戸聴覚特別 支援学校長	H3.4.1	30年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
4	H2	3財務	4公有財産	境界協定書	神戸聴覚特別 支援学校長	H3.4.1	30年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
5	H3	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	神戸聴覚特別 支援学校長	H4.4.1	30年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
6	H3	3財務	4公有財産	4取得異動(簿冊)	神戸聴覚特別 支援学校長	H4.4.1	30年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
7	H3	3財務	4公有財産	財産引継書	神戸聴覚特別 支援学校長	H4.4.1	30年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
8	H3	3財務	4公有財産	境界協定書	神戸聴覚特別 支援学校長	H4.4.1	30年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
9	H4	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	神戸聴覚特別 支援学校長	H5.4.1	30年	2023年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
10	H4	3財務	4公有財産	4取得異動(簿冊)	神戸聴覚特別 支援学校長	H5.4.1	30年	2023年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
11	H4	3財務	4公有財産	財産引継書	神戸聴覚特別 支援学校長	H5.4.1	30年	2023年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
12	H4	3財務	4公有財産	境界協定書	神戸聴覚特別 支援学校長	H5.4.1	30年	2023年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
13	H5	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	神戸聴覚特別 支援学校長	H6.4.1	30年	2024年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
14	H5	3財務	4公有財産	4取得異動(簿冊)	神戸聴覚特別 支援学校長	H6.4.1	30年	2024年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

	作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
		大分類	中分類										
15	H5	3財務	4公有財産	財産引継書	神戸聴覚特別 支援学校長	H6.4.1	30年	2024年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
16	H5	3財務	4公有財産	境界協定書	神戸聴覚特別 支援学校長	H6.4.1	30年	2024年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
17	H6	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	神戸聴覚特別 支援学校長	H7.4.1	30年	2025年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
18	H6	3財務	4公有財産	4取得異動(簿冊)	神戸聴覚特別 支援学校長	H7.4.1	30年	2025年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
19	H6	3財務	4公有財産	財産引継書	神戸聴覚特別 支援学校長	H7.4.1	30年	2025年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
20	H6	3財務	4公有財産	境界協定書	神戸聴覚特別 支援学校長	H7.4.1	30年	2025年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
21	H7	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	神戸聴覚特別 支援学校長	H8.4.1	30年	2026年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
22	H7	3財務	4公有財産	4取得異動(簿冊)	神戸聴覚特別 支援学校長	H8.4.1	30年	2026年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
23	H7	3財務	4公有財産	財産引継書	神戸聴覚特別 支援学校長	H8.4.1	30年	2026年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
24	H7	3財務	4公有財産	境界協定書	神戸聴覚特別 支援学校長	H8.4.1	30年	2026年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
25	H8	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	神戸聴覚特別 支援学校長	H9.4.1	30年	2027年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
26	H8	3財務	4公有財産	4取得異動(簿冊)	神戸聴覚特別 支援学校長	H9.4.1	30年	2027年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
27	H8	3財務	4公有財産	財産引継書	神戸聴覚特別 支援学校長	H9.4.1	30年	2027年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
28	H8	3財務	4公有財産	境界協定書	神戸聴覚特別 支援学校長	H9.4.1	30年	2027年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

	作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
		大分類	中分類										
29	H9	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	神戸聴覚特別 支援学校長	H10.4.1	30年	2028年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
30	H9	3財務	4公有財産	4取得異動(簿冊)	神戸聴覚特別 支援学校長	H10.4.1	30年	2028年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
31	H9	3財務	4公有財産	財産引継書	神戸聴覚特別 支援学校長	H10.4.1	30年	2028年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
32	H9	3財務	4公有財産	境界協定書	神戸聴覚特別 支援学校長	H10.4.1	30年	2028年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
33	H10	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	神戸聴覚特別 支援学校長	H11.4.1	30年	2029年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
34	H10	3財務	4公有財産	4取得異動(簿冊)	神戸聴覚特別 支援学校長	H11.4.1	30年	2029年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
35	H10	3財務	4公有財産	財産引継書	神戸聴覚特別 支援学校長	H11.4.1	30年	2029年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
36	H10	3財務	4公有財産	境界協定書	神戸聴覚特別 支援学校長	H11.4.1	30年	2029年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
37	H11	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	神戸聴覚特別 支援学校長	H12.4.1	30年	2030年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
38	H11	3財務	4公有財産	4取得異動(簿冊)	神戸聴覚特別 支援学校長	H12.4.1	30年	2030年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
39	H11	3財務	4公有財産	財産引継書	神戸聴覚特別 支援学校長	H12.4.1	30年	2030年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
40	H11	3財務	4公有財産	境界協定書	神戸聴覚特別 支援学校長	H12.4.1	30年	2030年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
41	H12	1学務	0教務	指導要録 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	神戸聴覚特別 支援学校長	H13.4.1	20年	2021年3月31日	紙	職員室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
42	H12	1学務	0教務	指導要録抄本 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	神戸聴覚特別 支援学校長	H13.4.1	20年	2021年3月31日	紙	職員室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
43	H12	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	神戸聴覚特別 支援学校長	H13.4.1	30年	2031年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
44	H12	3財務	4公有財産	4取得異動(簿冊)	神戸聴覚特別 支援学校長	H13.4.1	30年	2031年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
45	H12	3財務	4公有財産	財産引継書	神戸聴覚特別 支援学校長	H13.4.1	30年	2031年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
46	H12	3財務	4公有財産	境界協定書	神戸聴覚特別 支援学校長	H13.4.1	30年	2031年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
47	H13	1学務	0教務	指導要録 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	神戸聴覚特別 支援学校長	H14.4.1	20年	2022年3月31日	紙	職員室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
48	H13	1学務	0教務	指導要録抄本 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	神戸聴覚特別 支援学校長	H14.4.1	20年	2022年3月31日	紙	職員室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
49	H13	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	神戸聴覚特別 支援学校長	H14.4.1	30年	2032年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
50	H13	3財務	4公有財産	4取得異動(簿冊)	神戸聴覚特別 支援学校長	H14.4.1	30年	2032年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
51	H13	3財務	4公有財産	財産引継書	神戸聴覚特別 支援学校長	H14.4.1	30年	2032年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
52	H13	3財務	4公有財産	境界協定書	神戸聴覚特別 支援学校長	H14.4.1	30年	2032年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
53	H14	1学務	0教務	指導要録 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	神戸聴覚特別 支援学校長	H15.4.1	20年	2023年3月31日	紙	職員室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
54	H14	1学務	0教務	指導要録抄本 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	神戸聴覚特別 支援学校長	H15.4.1	20年	2023年3月31日	紙	職員室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
55	H14	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	神戸聴覚特別 支援学校長	H15.4.1	30年	2033年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
56	H14	3財務	4公有財産	4取得異動(簿冊)	神戸聴覚特別 支援学校長	H15.4.1	30年	2033年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

	作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
		大分類	中分類										
57	H14	3財務	4公有財産	財産引継書	神戸聴覚特別 支援学校長	H15.4.1	30年	2033年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
58	H14	3財務	4公有財産	境界協定書	神戸聴覚特別 支援学校長	H15.4.1	30年	2033年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
59	H15	1学務	0教務	指導要録 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	神戸聴覚特別 支援学校長	H16.4.1	20年	2024年3月31日	紙	職員室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
60	H15	1学務	0教務	指導要録抄本 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	神戸聴覚特別 支援学校長	H16.4.1	20年	2024年3月31日	紙	職員室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
61	H15	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	神戸聴覚特別 支援学校長	H16.4.1	30年	2034年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
62	H15	3財務	4公有財産	4取得異動(簿冊)	神戸聴覚特別 支援学校長	H16.4.1	30年	2034年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
63	H15	3財務	4公有財産	財産引継書	神戸聴覚特別 支援学校長	H16.4.1	30年	2034年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
64	H15	3財務	4公有財産	境界協定書	神戸聴覚特別 支援学校長	H16.4.1	30年	2034年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
65	H16	1学務	0教務	指導要録 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	神戸聴覚特別 支援学校長	H17.4.1	20年	2025年3月31日	紙	職員室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
66	H16	1学務	0教務	指導要録抄本 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	神戸聴覚特別 支援学校長	H17.4.1	20年	2025年3月31日	紙	職員室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
67	H16	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	神戸聴覚特別 支援学校長	H17.4.1	30年	2035年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
68	H16	3財務	4公有財産	4取得異動(簿冊)	神戸聴覚特別 支援学校長	H17.4.1	30年	2035年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
69	H16	3財務	4公有財産	財産引継書	神戸聴覚特別 支援学校長	H17.4.1	30年	2035年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
70	H16	3財務	4公有財産	境界協定書	神戸聴覚特別 支援学校長	H17.4.1	30年	2035年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
71	H17	1学務	0教務	指導要録 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	神戸聴覚特別 支援学校長	H18.4.1	20年	2026年3月31日	紙	職員室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
72	H17	1学務	0教務	指導要録抄本 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	神戸聴覚特別 支援学校長	H18.4.1	20年	2026年3月31日	紙	職員室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
73	H17	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	神戸聴覚特別 支援学校長	H18.4.1	30年	2036年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
74	H17	3財務	4公有財産	4取得異動(簿冊)	神戸聴覚特別 支援学校長	H18.4.1	30年	2036年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
75	H17	3財務	4公有財産	財産引継書	神戸聴覚特別 支援学校長	H18.4.1	30年	2036年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
76	H17	3財務	4公有財産	境界協定書	神戸聴覚特別 支援学校長	H18.4.1	30年	2036年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
77	H18	1学務	0教務	指導要録 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	神戸聴覚特別 支援学校長	H19.4.1	20年	2027年3月31日	紙	職員室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
78	H18	1学務	0教務	指導要録抄本 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	神戸聴覚特別 支援学校長	H19.4.1	20年	2027年3月31日	紙	職員室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
79	H18	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	神戸聴覚特別 支援学校長	H19.4.1	30年	2037年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
80	H18	3財務	4公有財産	4取得異動(簿冊)	神戸聴覚特別 支援学校長	H19.4.1	30年	2037年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
81	H18	3財務	4公有財産	財産引継書	神戸聴覚特別 支援学校長	H19.4.1	30年	2037年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
82	H18	3財務	4公有財産	境界協定書	神戸聴覚特別 支援学校長	H19.4.1	30年	2037年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
83	H19	1学務	0教務	指導要録 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	神戸聴覚特別 支援学校長	H20.4.1	20年	2028年3月31日	紙	職員室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
84	H19	1学務	0教務	指導要録抄本 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	神戸聴覚特別 支援学校長	H20.4.1	20年	2028年3月31日	紙	職員室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	



## 公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
85	H19	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	神戸聴覚特別 支援学校長	H20.4.1	30年	2038年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
86	H19	3財務	4公有財産	4取得異動(簿冊)	神戸聴覚特別 支援学校長	H20.4.1	30年	2038年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
87	H19	3財務	4公有財産	財産引継書	神戸聴覚特別 支援学校長	H20.4.1	30年	2038年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
88	H19	3財務	4公有財産	境界協定書	神戸聴覚特別 支援学校長	H20.4.1	30年	2038年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
89	H20	1学務	0教務	指導要録 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	神戸聴覚特別 支援学校長	H21.4.1	20年	2029年3月31日	紙	職員室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
90	H20	1学務	0教務	指導要録抄本 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	神戸聴覚特別 支援学校長	H21.4.1	20年	2029年3月31日	紙	職員室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
91	H20	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	神戸聴覚特別 支援学校長	H21.4.1	30年	2039年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
92	H20	3財務	4公有財産	4取得異動(簿冊)	神戸聴覚特別 支援学校長	H21.4.1	30年	2039年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
93	H20	3財務	4公有財産	財産引継書	神戸聴覚特別 支援学校長	H21.4.1	30年	2039年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
94	H20	3財務	4公有財産	境界協定書	神戸聴覚特別 支援学校長	H21.4.1	30年	2039年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
95	H21	1学務	0教務	指導要録 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	神戸聴覚特別 支援学校長	H22.4.1	20年	2030年3月31日	紙	職員室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
96	H21	1学務	0教務	指導要録抄本 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	神戸聴覚特別 支援学校長	H22.4.1	20年	2030年3月31日	紙	職員室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
97	H21	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	神戸聴覚特別 支援学校長	H22.4.1	30年	2040年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
98	H21	3財務	4公有財産	4取得異動(簿冊)	神戸聴覚特別 支援学校長	H22.4.1	30年	2040年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

	作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
		大分類	中分類										
99	H21	3財務	4公有財産	財産引継書	神戸聴覚特別 支援学校長	H22.4.1	30年	2040年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
100	H21	3財務	4公有財産	境界協定書	神戸聴覚特別 支援学校長	H22.4.1	30年	2040年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
101	H22	1学務	0教務	指導要録 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	神戸聴覚特別 支援学校長	H23.4.1	20年	2031年3月31日	紙	職員室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
102	H22	1学務	0教務	指導要録抄本 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	神戸聴覚特別 支援学校長	H23.4.1	20年	2031年3月31日	紙	職員室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
103	H22	1学務	7特別教育活動	課外活動運営委託事業	神戸聴覚特別 支援学校長	H23.4.1	10年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
104	H22	1学務	7特別教育活動	課外活動運営委員会	神戸聴覚特別 支援学校長	H23.4.1	10年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
105	H22	2人事・給与	0任免	7宣誓書	神戸聴覚特別 支援学校長	H23.4.1	10年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
106	H22	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	神戸聴覚特別 支援学校長	H23.4.1	30年	2041年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
107	H22	3財務	1収入	歳入証拠書	神戸聴覚特別 支援学校長	H23.4.1	10年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
108	H22	3財務	2支出	支出証拠書	神戸聴覚特別 支援学校長	H23.4.1	10年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
109	H22	3財務	2支出	支出負担行為書	神戸聴覚特別 支援学校長	H23.4.1	10年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
110	H22	3財務	4公有財産	4取得異動(簿冊)	神戸聴覚特別 支援学校長	H23.4.1	30年	2041年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
111	H22	3財務	4公有財産	財産引継書	神戸聴覚特別 支援学校長	H23.4.1	30年	2041年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
112	H22	3財務	4公有財産	境界協定書	神戸聴覚特別 支援学校長	H23.4.1	30年	2041年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	



## 公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

	作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
		大分類	中分類										
113	H23	1学務	0教務	指導要録 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	神戸聴覚特別 支援学校長	H24.4.1	20年	2032年3月31日	紙	職員室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
114	H23	1学務	0教務	指導要録抄本 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	神戸聴覚特別 支援学校長	H24.4.1	20年	2032年3月31日	紙	職員室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
115	H23	1学務	7特別教育活 動	課外活動運営委託事業	神戸聴覚特別 支援学校長	H24.4.1	10年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
116	H23	1学務	7特別教育活 動	課外活動運営委員会	神戸聴覚特別 支援学校長	H24.4.1	10年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
117	H23	2人事・給与	0任免	7宣誓書	神戸聴覚特別 支援学校長	H24.4.1	10年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
118	H23	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	神戸聴覚特別 支援学校長	H24.4.1	30年	2042年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
119	H23	3財務	1収入	歳入証拠書	神戸聴覚特別 支援学校長	H24.4.1	10年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
120	H23	3財務	2支出	支出証拠書	神戸聴覚特別 支援学校長	H24.4.1	10年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
121	H23	3財務	2支出	支出負担行為書	神戸聴覚特別 支援学校長	H24.4.1	10年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
122	H23	3財務	4公有財産	4取得異動(簿冊)	神戸聴覚特別 支援学校長	H24.4.1	30年	2042年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
123	H23	3財務	4公有財産	財産引継書	神戸聴覚特別 支援学校長	H24.4.1	30年	2042年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
124	H23	3財務	4公有財産	境界協定書	神戸聴覚特別 支援学校長	H24.4.1	30年	2042年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
125	H24	1学務	0教務	指導要録 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	神戸聴覚特別 支援学校長	H25.4.1	20年	2033年3月31日	紙	職員室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
126	H24	1学務	0教務	指導要録抄本 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	神戸聴覚特別 支援学校長	H25.4.1	20年	2033年3月31日	紙	職員室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

	作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
		大分類	中分類										
127	H24	1学務	7特別教育活動	課外活動運営委託事業	神戸聴覚特別支援学校長	H25.4.1	10年	2023年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別支援学校長	廃棄	
128	H24	1学務	7特別教育活動	課外活動運営委員会	神戸聴覚特別支援学校長	H25.4.1	10年	2023年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別支援学校長	廃棄	
129	H24	2人事・給与	0任免	7宣誓書	神戸聴覚特別支援学校長	H25.4.1	10年	2023年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別支援学校長	廃棄	
130	H24	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	神戸聴覚特別支援学校長	H25.4.1	30年	2043年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別支援学校長	廃棄	
131	H24	3財務	1収入	歳入証拠書	神戸聴覚特別支援学校長	H25.4.1	10年	2023年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別支援学校長	廃棄	
132	H24	3財務	2支出	支出証拠書	神戸聴覚特別支援学校長	H25.4.1	10年	2023年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別支援学校長	廃棄	
133	H24	3財務	2支出	支出負担行為書	神戸聴覚特別支援学校長	H25.4.1	10年	2023年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別支援学校長	廃棄	
134	H24	3財務	4公有財産	4取得異動(簿冊)	神戸聴覚特別支援学校長	H25.4.1	30年	2043年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別支援学校長	廃棄	
135	H24	3財務	4公有財産	財産引継書	神戸聴覚特別支援学校長	H25.4.1	30年	2043年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別支援学校長	廃棄	
136	H24	3財務	4公有財産	境界協定書	神戸聴覚特別支援学校長	H25.4.1	30年	2043年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別支援学校長	廃棄	
137	H25	1学務	0教務	指導要録 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	神戸聴覚特別支援学校長	H26.4.1	20年	2034年3月31日	紙	職員室	神戸聴覚特別支援学校長	廃棄	
138	H25	1学務	0教務	指導要録抄本 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	神戸聴覚特別支援学校長	H26.4.1	20年	2034年3月31日	紙	職員室	神戸聴覚特別支援学校長	廃棄	
139	H25	1学務	7特別教育活動	課外活動運営委託事業	神戸聴覚特別支援学校長	H26.4.1	10年	2024年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別支援学校長	廃棄	
140	H25	1学務	7特別教育活動	課外活動運営委員会	神戸聴覚特別支援学校長	H26.4.1	10年	2024年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別支援学校長	廃棄	

## 公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

	作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
		大分類	中分類										
141	H25	2人事・給与	0任免	7宣誓書	神戸聴覚特別 支援学校長	H26.4.1	10年	2024年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
142	H25	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	神戸聴覚特別 支援学校長	H26.4.1	30年	2044年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
143	H25	2人事・給与	3給与	扶養控除等(異動)申告書	神戸聴覚特別 支援学校長	H26.4.1	7年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
144	H25	2人事・給与	3給与	源泉徴収票・法定調書	神戸聴覚特別 支援学校長	H26.4.1	7年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
145	H25	2人事・給与	3給与	源泉徴収簿	神戸聴覚特別 支援学校長	H26.4.1	7年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
146	H25	2人事・給与	3給与	保険料控除申告書等	神戸聴覚特別 支援学校長	H26.4.1	7年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
147	H25	3財務	1収入	歳入証拠書	神戸聴覚特別 支援学校長	H26.4.1	10年	2024年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
148	H25	3財務	2支出	支出証拠書	神戸聴覚特別 支援学校長	H26.4.1	10年	2024年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
149	H25	3財務	2支出	支出負担行為書	神戸聴覚特別 支援学校長	H26.4.1	10年	2024年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
150	H25	3財務	4公有財産	4取得異動(簿冊)	神戸聴覚特別 支援学校長	H26.4.1	30年	2044年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
151	H25	3財務	4公有財産	財産引継書	神戸聴覚特別 支援学校長	H26.4.1	30年	2044年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
152	H25	3財務	4公有財産	境界協定書	神戸聴覚特別 支援学校長	H26.4.1	30年	2044年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
153	H26	1学務	0教務	指導要録 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	神戸聴覚特別 支援学校長	H27.4.1	20年	2035年3月31日	紙	職員室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
154	H26	1学務	0教務	指導要録抄本 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	神戸聴覚特別 支援学校長	H27.4.1	20年	2035年3月31日	紙	職員室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

	作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
		大分類	中分類										
155	H26	1学務	7特別教育活動	課外活動運営委託事業	神戸聴覚特別支援学校長	H27.4.1	10年	2025年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別支援学校長	廃棄	
156	H26	1学務	7特別教育活動	課外活動運営委員会	神戸聴覚特別支援学校長	H27.4.1	10年	2025年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別支援学校長	廃棄	
157	H26	2人事・給与	0任免	7宣誓書	神戸聴覚特別支援学校長	H27.4.1	10年	2025年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別支援学校長	廃棄	
158	H26	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	神戸聴覚特別支援学校長	H27.4.1	30年	2045年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別支援学校長	廃棄	
159	H26	2人事・給与	3給与	扶養控除等(異動)申告書	神戸聴覚特別支援学校長	H27.4.1	7年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別支援学校長	廃棄	
160	H26	2人事・給与	3給与	源泉徴収票・法定調書	神戸聴覚特別支援学校長	H27.4.1	7年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別支援学校長	廃棄	
161	H26	2人事・給与	3給与	源泉徴収簿	神戸聴覚特別支援学校長	H27.4.1	7年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別支援学校長	廃棄	
162	H26	2人事・給与	3給与	保険料控除申告書等	神戸聴覚特別支援学校長	H27.4.1	7年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別支援学校長	廃棄	
163	H26	3財務	1収入	歳入証拠書	神戸聴覚特別支援学校長	H27.4.1	10年	2025年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別支援学校長	廃棄	
164	H26	3財務	2支出	支出証拠書	神戸聴覚特別支援学校長	H27.4.1	10年	2025年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別支援学校長	廃棄	
165	H26	3財務	2支出	支出負担行為書	神戸聴覚特別支援学校長	H27.4.1	10年	2025年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別支援学校長	廃棄	
166	H26	3財務	4公有財産	4取得異動(簿冊)	神戸聴覚特別支援学校長	H27.4.1	30年	2045年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別支援学校長	廃棄	
167	H26	3財務	4公有財産	財産引継書	神戸聴覚特別支援学校長	H27.4.1	30年	2045年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別支援学校長	廃棄	
168	H26	3財務	4公有財産	境界協定書	神戸聴覚特別支援学校長	H27.4.1	30年	2045年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別支援学校長	廃棄	

## 公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

	作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
		大分類	中分類										
169	H27	0庶務	1運営	6学校評価	神戸聴覚特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	職員室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
170	H27	0庶務	1運営	7学校評議委員会	神戸聴覚特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	職員室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
171	H27	0庶務	1運営	学校日誌	神戸聴覚特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	職員室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
172	H27	0庶務	2文書	特殊文書受付簿	神戸聴覚特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
173	H27	0庶務	2文書	文書台帳	神戸聴覚特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
174	H27	0庶務	3調査統計	2指定調査統計	神戸聴覚特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
175	H27	1学務	0教務	指導要録 (上記以外の記録(平成6年度入学者 以降))	神戸聴覚特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	職員室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
176	H27	1学務	0教務	指導要録 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	神戸聴覚特別 支援学校長	H28.4.1	20年	2036年3月31日	紙	職員室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
177	H27	1学務	0教務	指導要録抄本 (上記以外の記録(平成6年度入学者 以降))	神戸聴覚特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	職員室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
178	H27	1学務	0教務	指導要録抄本 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	神戸聴覚特別 支援学校長	H28.4.1	20年	2036年3月31日	紙	職員室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
179	H27	1学務	1生徒	3入試書類(簿冊)	神戸聴覚特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	職員室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
180	H27	1学務	1生徒	4入試関係書類(簿冊)	神戸聴覚特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
181	H27	1学務	1生徒	6高校生等奨学給付金(簿 冊)	神戸聴覚特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
182	H27	1学務	1生徒	入学願書	神戸聴覚特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

	作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
		大分類	中分類										
183	H27	1学務	1生徒	誓約書	神戸聴覚特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	職員室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
184	H27	1学務	1生徒	出席簿	神戸聴覚特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	職員室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
185	H27	1学務	1生徒	生徒異動関係書類	神戸聴覚特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
186	H27	1学務	1生徒	諸証明書発行台帳	神戸聴覚特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
187	H27	1学務	1生徒	学校学生生徒旅客運賃割 引証の使用に関する調書	神戸聴覚特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
188	H27	1学務	4保健安全	3スクールカウンセラー・医 療的サポート事業等	神戸聴覚特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
189	H27	1学務	4保健安全	保健日誌	神戸聴覚特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	保健室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
190	H27	1学務	4保健安全	学校医等執務記録簿	神戸聴覚特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	保健室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
191	H27	1学務	4保健安全	健康診断票	神戸聴覚特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	保健室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
192	H27	1学務	4保健安全	歯牙検査票	神戸聴覚特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	保健室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
193	H27	1学務	4保健安全	スクールカウンセラー業務 関係書類	神戸聴覚特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	保健室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
194	H27	1学務	4保健安全	医療的サポート事業関係 書類	神戸聴覚特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	保健室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
195	H27	1学務	4保健安全	学校環境衛生	神戸聴覚特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	保健室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
196	H27	1学務	4保健安全	感染症関係書類	神戸聴覚特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	保健室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	



公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

	作成・取得年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
		大分類	中分類										
197	H27	1学務	4保健安全	給食関係書類	神戸聴覚特別支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別支援学校長	廃棄	
198	H27	1学務	4保健安全	衛生管理帳票(給食)	神戸聴覚特別支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別支援学校長	廃棄	
199	H27	1学務	5視聴覚・情報	2情報教育	神戸聴覚特別支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別支援学校長	廃棄	
200	H27	1学務	5視聴覚・情報	ICTに係る就学奨励費関係書類	神戸聴覚特別支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	職員室	神戸聴覚特別支援学校長	廃棄	
201	H27	1学務	7特別教育活動	課外活動運営委託事業	神戸聴覚特別支援学校長	H28.4.1	10年	2026年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別支援学校長	廃棄	
202	H27	1学務	7特別教育活動	課外活動運営委員会	神戸聴覚特別支援学校長	H28.4.1	10年	2026年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別支援学校長	廃棄	
203	H27	1学務	9寄宿舎	寄宿舎宿直簿	神戸聴覚特別支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別支援学校長	廃棄	
204	H27	2人事・給与	0任免	4人事通知書(簿冊)	神戸聴覚特別支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別支援学校長	廃棄	
205	H27	2人事・給与	0任免	5着任届	神戸聴覚特別支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別支援学校長	廃棄	
206	H27	2人事・給与	0任免	6校内任免(簿冊)	神戸聴覚特別支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別支援学校長	廃棄	
207	H27	2人事・給与	0任免	7宣誓書	神戸聴覚特別支援学校長	H28.4.1	10年	2026年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別支援学校長	廃棄	
208	H27	2人事・給与	0任免	人事内申(常勤・非常勤)	神戸聴覚特別支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別支援学校長	廃棄	
209	H27	2人事・給与	0任免	外部講師派遣依頼	神戸聴覚特別支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	職員室	神戸聴覚特別支援学校長	廃棄	
210	H27	2人事・給与	0任免	経理員任免簿・出納員代理決定	神戸聴覚特別支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別支援学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

	作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
		大分類	中分類										
211	H27	2人事・給与	1サービス	出勤簿	神戸聴覚特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
212	H27	2人事・給与	1サービス	非常勤職員出勤簿	神戸聴覚特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
213	H27	2人事・給与	1サービス	休暇欠勤簿	神戸聴覚特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
214	H27	2人事・給与	1サービス	週休日等の振替簿	神戸聴覚特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
215	H27	2人事・給与	1サービス	勤務時間の割振変更簿	神戸聴覚特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
216	H27	2人事・給与	1サービス	週休日の指定簿・勤務表	神戸聴覚特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
217	H27	2人事・給与	1サービス	職務専念義務免除申請書	神戸聴覚特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
218	H27	2人事・給与	1サービス	産休・育休取得関係書類	神戸聴覚特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
219	H27	2人事・給与	1サービス	勤務交替願簿	神戸聴覚特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	寄宿舍	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
220	H27	2人事・給与	2職員	2表彰、叙位、叙勲(簿冊)	神戸聴覚特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
221	H27	2人事・給与	2職員	学校台帳	神戸聴覚特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
222	H27	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	神戸聴覚特別 支援学校長	H28.4.1	30年	2046年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
223	H27	2人事・給与	3給与	4昇格昇給	神戸聴覚特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
224	H27	2人事・給与	3給与	5児童手当	神戸聴覚特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

	作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
		大分類	中分類										
225	H27	2人事・給与	3給与	6退職手当	神戸聴覚特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
226	H27	2人事・給与	3給与	給与支給明細書	神戸聴覚特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
227	H27	2人事・給与	3給与	給与帳票(人事基本一 覧表他)	神戸聴覚特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
228	H27	2人事・給与	3給与	給与電算データ	神戸聴覚特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
229	H27	2人事・給与	3給与	扶養控除等(異動)申告書	神戸聴覚特別 支援学校長	H28.4.1	7年	2023年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
230	H27	2人事・給与	3給与	扶養親族届	神戸聴覚特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
231	H27	2人事・給与	3給与	超過勤務命令簿	神戸聴覚特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
232	H27	2人事・給与	3給与	特殊業務実績簿	神戸聴覚特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
233	H27	2人事・給与	3給与	源泉徴収票・法定調書	神戸聴覚特別 支援学校長	H28.4.1	7年	2023年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
234	H27	2人事・給与	3給与	源泉徴収簿	神戸聴覚特別 支援学校長	H28.4.1	7年	2023年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
235	H27	2人事・給与	3給与	保険料控除申告書等	神戸聴覚特別 支援学校長	H28.4.1	7年	2023年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
236	H27	2人事・給与	3給与	住民税(特別徴収)課税通 知書(写)	神戸聴覚特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
237	H27	2人事・給与	3給与	舎監業務実績簿	神戸聴覚特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
238	H27	2人事・給与	3給与	宿直勤務命令簿	神戸聴覚特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
239	H27	2人事・給与	4旅費	1一般	神戸聴覚特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
240	H27	2人事・給与	5福利厚生	組合員被扶養者基本台帳	神戸聴覚特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
241	H27	3財務	1収入	歳入証拠書	神戸聴覚特別 支援学校長	H28.4.1	10年	2026年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
242	H27	3財務	2支出	支出証拠書	神戸聴覚特別 支援学校長	H28.4.1	10年	2026年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
243	H27	3財務	2支出	支出負担行為書	神戸聴覚特別 支援学校長	H28.4.1	10年	2026年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
244	H27	3財務	2支出	物品購入伺・見積結果表・ 納品書	神戸聴覚特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
245	H27	3財務	3歳入歳出外現 金	歳入歳出外現金証拠書	神戸聴覚特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
246	H27	3財務	4公有財産	4取得異動(簿冊)	神戸聴覚特別 支援学校長	H28.4.1	30年	2046年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
247	H27	3財務	4公有財産	財産引継書	神戸聴覚特別 支援学校長	H28.4.1	30年	2046年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
248	H27	3財務	4公有財産	公立学校施設台帳	神戸聴覚特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
249	H27	3財務	4公有財産	境界協定書	神戸聴覚特別 支援学校長	H28.4.1	30年	2046年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
250	H27	3財務	4公有財産	公有財産異動報告書	神戸聴覚特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
251	H27	3財務	6施設、設備、管 理	3防災	神戸聴覚特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
252	H27	3財務	6施設、設備、管 理	4緑化	神戸聴覚特別 支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	

## 公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

	作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
		大分類	中分類										
253	H27	3財務	6施設、設備、管理	5給排水	神戸聴覚特別支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別支援学校長	廃棄	
254	H27	3財務	7就学奨励費	1一般	神戸聴覚特別支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別支援学校長	廃棄	
255	H27	3財務	7就学奨励費	2状況調査	神戸聴覚特別支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別支援学校長	廃棄	
256	H27	3財務	7就学奨励費	3交通費所要額届(幼・小・中・高・帰省費)	神戸聴覚特別支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別支援学校長	廃棄	
257	H27	3財務	7就学奨励費	4就学奨励費支払附属資料	神戸聴覚特別支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別支援学校長	廃棄	
258	H27	3財務	7就学奨励費	5支弁段階決定関係書類	神戸聴覚特別支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別支援学校長	廃棄	
259	H27	3財務	7就学奨励費	6委任状・口座振込関係書類	神戸聴覚特別支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別支援学校長	廃棄	
260	H27	3財務	7就学奨励費	付添簿・随時確認等(ETC領収書含む)	神戸聴覚特別支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別支援学校長	廃棄	
261	H27	3財務	7就学奨励費	寄宿舍生宿泊確認表	神戸聴覚特別支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	寄宿舍	神戸聴覚特別支援学校長	廃棄	
262	H27	3財務	7就学奨励費	個人別支給台帳	神戸聴覚特別支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別支援学校長	廃棄	
263	H27	3財務	7就学奨励費	収入需要額調書	神戸聴覚特別支援学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別支援学校長	廃棄	
264	H28	0庶務	1運営	6学校評価	神戸聴覚特別支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	職員室	神戸聴覚特別支援学校長	廃棄	
265	H28	0庶務	1運営	7学校評議委員会	神戸聴覚特別支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	職員室	神戸聴覚特別支援学校長	廃棄	
266	H28	0庶務	1運営	学校日誌	神戸聴覚特別支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	職員室	神戸聴覚特別支援学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

	作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
		大分類	中分類										
267	H28	0庶務	2文書	文書台帳	神戸聴覚特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
268	H28	0庶務	2文書	特殊文書受付簿	神戸聴覚特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
269	H28	0庶務	3調査統計	2指定調査統計	神戸聴覚特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
270	H28	1学務	0教務	指導要録 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	神戸聴覚特別 支援学校長	H29.4.1	20年	2037年3月31日	紙	職員室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
271	H28	1学務	0教務	指導要録 (上記以外の記録(平成6年度入学者 以降))	神戸聴覚特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	職員室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
272	H28	1学務	0教務	指導要録抄本 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	神戸聴覚特別 支援学校長	H29.4.1	20年	2037年3月31日	紙	職員室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
273	H28	1学務	0教務	指導要録抄本 (上記以外の記録(平成6年度入学者 以降))	神戸聴覚特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	職員室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
274	H28	1学務	1生徒	3入試書類(簿冊)	神戸聴覚特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	職員室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
275	H28	1学務	1生徒	4入試関係書類(簿冊)	神戸聴覚特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
276	H28	1学務	1生徒	6高校生等奨学給付金(簿 冊)	神戸聴覚特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
277	H28	1学務	1生徒	入学願書	神戸聴覚特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
278	H28	1学務	1生徒	誓約書	神戸聴覚特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	職員室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
279	H28	1学務	1生徒	出席簿	神戸聴覚特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	職員室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
280	H28	1学務	1生徒	生徒異動関係書類	神戸聴覚特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	



公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

	作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
		大分類	中分類										
281	H28	1学務	1生徒	諸証明書発行台帳	神戸聴覚特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
282	H28	1学務	1生徒	学校学生生徒旅客運賃割 引証の使用に関する調書	神戸聴覚特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
283	H28	1学務	4保健安全	3スクールカウンセラー・医 療的サポート事業等	神戸聴覚特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
284	H28	1学務	4保健安全	保健日誌	神戸聴覚特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	保健室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
285	H28	1学務	4保健安全	学校医等執務記録簿	神戸聴覚特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	保健室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
286	H28	1学務	4保健安全	健康診断票	神戸聴覚特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	保健室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
287	H28	1学務	4保健安全	歯牙検査票	神戸聴覚特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	保健室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
288	H28	1学務	4保健安全	スクールカウンセラー業務 関係書類	神戸聴覚特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	保健室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
289	H28	1学務	4保健安全	医療的サポート事業関係 書類	神戸聴覚特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	保健室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
290	H28	1学務	4保健安全	学校環境衛生	神戸聴覚特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	保健室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
291	H28	1学務	4保健安全	感染症関係書類	神戸聴覚特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	保健室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
292	H28	1学務	4保健安全	給食関係書類	神戸聴覚特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
293	H28	1学務	4保健安全	衛生管理帳票(給食)	神戸聴覚特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
294	H28	1学務	5視聴覚・情 報	2情報教育	神戸聴覚特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

	作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
		大分類	中分類										
295	H28	1学務	5視聴覚・情 報	ICTに係る就学奨励費関係 書類	神戸聴覚特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	職員室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
296	H28	1学務	7特別教育活 動	課外活動運営委託事業	神戸聴覚特別 支援学校長	H29.4.1	10年	2027年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
297	H28	1学務	7特別教育活 動	課外活動運営委員会	神戸聴覚特別 支援学校長	H29.4.1	10年	2027年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
298	H28	1学務	9寄宿舍	寄宿舍宿直簿	神戸聴覚特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
299	H28	2人事・給与	0任免	4人事通知書(簿冊)	神戸聴覚特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
300	H28	2人事・給与	0任免	5着任届	神戸聴覚特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
301	H28	2人事・給与	0任免	6校内任免(簿冊)	神戸聴覚特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
302	H28	2人事・給与	0任免	7宣誓書	神戸聴覚特別 支援学校長	H29.4.1	10年	2027年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
303	H28	2人事・給与	0任免	人事内申(常勤・非常勤)	神戸聴覚特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
304	H28	2人事・給与	0任免	外部講師派遣依頼	神戸聴覚特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	職員室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
305	H28	2人事・給与	0任免	経理員任免簿・出納員代 理決定	神戸聴覚特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
306	H28	2人事・給与	1服務	出勤簿	神戸聴覚特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
307	H28	2人事・給与	1服務	非常勤職員出勤簿	神戸聴覚特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
308	H28	2人事・給与	1服務	休暇欠勤簿	神戸聴覚特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
309	H28	2人事・給与	1服務	週休日等の振替簿	神戸聴覚特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
310	H28	2人事・給与	1服務	勤務時間の割振変更簿	神戸聴覚特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
311	H28	2人事・給与	1服務	週休日の指定簿・勤務表	神戸聴覚特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
312	H28	2人事・給与	1服務	職務専念義務免除申請書	神戸聴覚特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
313	H28	2人事・給与	1服務	産休・育休取得関係書類	神戸聴覚特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
314	H28	2人事・給与	1服務	勤務交替願簿	神戸聴覚特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	寄宿舎	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
315	H28	2人事・給与	2職員	2表彰、叙位、叙勲(簿冊)	神戸聴覚特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
316	H28	2人事・給与	2職員	学校台帳	神戸聴覚特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
317	H28	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	神戸聴覚特別 支援学校長	H29.4.1	30年	2047年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
318	H28	2人事・給与	3給与	4昇格昇給	神戸聴覚特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
319	H28	2人事・給与	3給与	5児童手当	神戸聴覚特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
320	H28	2人事・給与	3給与	6退職手当	神戸聴覚特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
321	H28	2人事・給与	3給与	給与支給明細書	神戸聴覚特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
322	H28	2人事・給与	3給与	給与帳票(人事基本一 覧表他)	神戸聴覚特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
323	H28	2人事・給与	3給与	給与電算データ	神戸聴覚特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
324	H28	2人事・給与	3給与	扶養控除等(異動)申告書	神戸聴覚特別 支援学校長	H29.4.1	7年	2024年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
325	H28	2人事・給与	3給与	扶養親族届	神戸聴覚特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
326	H28	2人事・給与	3給与	超過勤務命令簿	神戸聴覚特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
327	H28	2人事・給与	3給与	特殊業務実績簿	神戸聴覚特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
328	H28	2人事・給与	3給与	源泉徴収票・法定調書	神戸聴覚特別 支援学校長	H29.4.1	7年	2024年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
329	H28	2人事・給与	3給与	源泉徴収簿	神戸聴覚特別 支援学校長	H29.4.1	7年	2024年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
330	H28	2人事・給与	3給与	保険料控除申告書等	神戸聴覚特別 支援学校長	H29.4.1	7年	2024年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
331	H28	2人事・給与	3給与	住民税(特別徴収)課税通 知書(写)	神戸聴覚特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
332	H28	2人事・給与	3給与	雇用保険法関係	神戸聴覚特別 支援学校長	H29.4.1	4年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
333	H28	2人事・給与	3給与	舎監業務実績簿	神戸聴覚特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
334	H28	2人事・給与	3給与	宿直勤務命令簿	神戸聴覚特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
335	H28	2人事・給与	4旅費	1一般	神戸聴覚特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
336	H28	2人事・給与	5福利厚生	組合員被扶養者基本台帳	神戸聴覚特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
337	H28	3財務	1収入	歳入証拠書	神戸聴覚特別 支援学校長	H29.4.1	10年	2027年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
338	H28	3財務	2支出	支出証拠書	神戸聴覚特別 支援学校長	H29.4.1	10年	2027年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
339	H28	3財務	2支出	支出負担行為書	神戸聴覚特別 支援学校長	H29.4.1	10年	2027年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
340	H28	3財務	2支出	物品購入伺・見積結果表・ 納品書	神戸聴覚特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
341	H28	3財務	3歳入歳出外現 金	歳入歳出外現金証拠書	神戸聴覚特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
342	H28	3財務	4公有財産	4取得異動(簿冊)	神戸聴覚特別 支援学校長	H29.4.1	30年	2047年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
343	H28	3財務	4公有財産	財産引継書	神戸聴覚特別 支援学校長	H29.4.1	30年	2047年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
344	H28	3財務	4公有財産	公立学校施設台帳	神戸聴覚特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
345	H28	3財務	4公有財産	境界協定書	神戸聴覚特別 支援学校長	H29.4.1	30年	2047年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
346	H28	3財務	4公有財産	公有財産異動報告書	神戸聴覚特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
347	H28	3財務	6施設、設備、管 理	3防災	神戸聴覚特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
348	H28	3財務	6施設、設備、管 理	4緑化	神戸聴覚特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
349	H28	3財務	6施設、設備、管 理	5給排水	神戸聴覚特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
350	H28	3財務	7就学奨励 費	1一般	神戸聴覚特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
351	H28	3財務	7就学奨励 費	2状況調査	神戸聴覚特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
352	H28	3財務	7就学奨励 費	3交通費所要額届(幼・小・ 中・高・帰省費)	神戸聴覚特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
353	H28	3財務	7就学奨励 費	4就学奨励費支払附属資 料	神戸聴覚特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
354	H28	3財務	7就学奨励 費	5支弁段階決定関係書類	神戸聴覚特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
355	H28	3財務	7就学奨励 費	6委任状・口座振込関係書 類	神戸聴覚特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
356	H28	3財務	7就学奨励 費	付添簿・随時確認等(ETC 領収書含む)	神戸聴覚特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
357	H28	3財務	7就学奨励 費	寄宿舎生宿泊確認表	神戸聴覚特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	寄宿舎	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
358	H28	3財務	7就学奨励 費	個人別支給台帳	神戸聴覚特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
359	H28	3財務	7就学奨励 費	収入需要額調書	神戸聴覚特別 支援学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
360	H29	0庶務	1運営	5環境(簿冊)	神戸聴覚特別 支援学校長	H30.4.1	3年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
361	H29	0庶務	1運営	6学校評価	神戸聴覚特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	職員室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
362	H29	0庶務	1運営	7学校評議委員会	神戸聴覚特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	職員室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
363	H29	0庶務	1運営	学校日誌	神戸聴覚特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	職員室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
364	H29	0庶務	2文書	2情報公開	神戸聴覚特別 支援学校長	H30.4.1	3年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	



公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

	作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
		大分類	中分類										
365	H29	0庶務	2文書	3個人情報	神戸聴覚特別 支援学校長	H30.4.1	3年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
366	H29	0庶務	2文書	文書台帳	神戸聴覚特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
367	H29	0庶務	2文書	特殊文書受付簿	神戸聴覚特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
368	H29	0庶務	3調査統計	2指定調査統計	神戸聴覚特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
369	H29	1学務	0教務	指導要録 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	神戸聴覚特別 支援学校長	H30.4.1	20年	2038年3月31日	紙	職員室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
370	H29	1学務	0教務	指導要録 (上記以外の記録(平成6年度入学者 以降))	神戸聴覚特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	職員室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
371	H29	1学務	0教務	指導要録抄本 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	神戸聴覚特別 支援学校長	H30.4.1	20年	2038年3月31日	紙	職員室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
372	H29	1学務	0教務	指導要録抄本 (上記以外の記録(平成6年度入学者 以降))	神戸聴覚特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	職員室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
373	H29	1学務	1生徒	3入試書類(簿冊)	神戸聴覚特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	職員室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
374	H29	1学務	1生徒	4入試関係書類(簿冊)	神戸聴覚特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
375	H29	1学務	1生徒	5奨学金(簿冊)	神戸聴覚特別 支援学校長	H30.4.1	3年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
376	H29	1学務	1生徒	6高校生等奨学給付金(簿 冊)	神戸聴覚特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
377	H29	1学務	1生徒	入学願書	神戸聴覚特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
378	H29	1学務	1生徒	誓約書	神戸聴覚特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	職員室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
379	H29	1学務	1生徒	出席簿	神戸聴覚特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	職員室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
380	H29	1学務	1生徒	生徒異動関係書類	神戸聴覚特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
381	H29	1学務	1生徒	諸証明書発行台帳	神戸聴覚特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
382	H29	1学務	1生徒	学校学生生徒旅客運賃割 引証の使用に関する調書	神戸聴覚特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
383	H29	1学務	4保健安全	3スクールカウンセラー・医 療的サポート事業等	神戸聴覚特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
384	H29	1学務	4保健安全	保健日誌	神戸聴覚特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	保健室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
385	H29	1学務	4保健安全	学校医等執務記録簿	神戸聴覚特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	保健室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
386	H29	1学務	4保健安全	健康診断票	神戸聴覚特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	保健室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
387	H29	1学務	4保健安全	歯牙検査票	神戸聴覚特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	保健室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
388	H29	1学務	4保健安全	スクールカウンセラー業務 関係書類	神戸聴覚特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	保健室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
389	H29	1学務	4保健安全	医療的サポート事業関係 書類	神戸聴覚特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	保健室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
390	H29	1学務	4保健安全	学校環境衛生	神戸聴覚特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	保健室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
391	H29	1学務	4保健安全	感染症関係書類	神戸聴覚特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	保健室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
392	H29	1学務	4保健安全	給食関係書類	神戸聴覚特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
393	H29	1学務	4保健安全	衛生管理帳票(給食)	神戸聴覚特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
394	H29	1学務	5視聴覚・情報	2情報教育	神戸聴覚特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
395	H29	1学務	5視聴覚・情報	ICTに係る就学奨励費関係 書類	神戸聴覚特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	職員室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
396	H29	1学務	7特別教育活動	課外活動運営委託事業	神戸聴覚特別 支援学校長	H30.4.1	10年	2028年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
397	H29	1学務	7特別教育活動	課外活動運営委員会	神戸聴覚特別 支援学校長	H30.4.1	10年	2028年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
398	H29	1学務	9寄宿舎	寄宿舎宿直簿	神戸聴覚特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
399	H29	2人事・給与	0任免	4人事通知書(簿冊)	神戸聴覚特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
400	H29	2人事・給与	0任免	5着任届	神戸聴覚特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
401	H29	2人事・給与	0任免	6校内任免(簿冊)	神戸聴覚特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
402	H29	2人事・給与	0任免	7宣誓書	神戸聴覚特別 支援学校長	H30.4.1	10年	2028年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
403	H29	2人事・給与	0任免	人事内申(常勤・非常勤)	神戸聴覚特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
404	H29	2人事・給与	0任免	外部講師派遣依頼	神戸聴覚特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	職員室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
405	H29	2人事・給与	0任免	経理員任免簿・出納員代 理決定	神戸聴覚特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
406	H29	2人事・給与	1服務	出勤簿	神戸聴覚特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
407	H29	2人事・給与	1サービス	非常勤職員出勤簿	神戸聴覚特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
408	H29	2人事・給与	1サービス	休暇欠勤簿	神戸聴覚特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
409	H29	2人事・給与	1サービス	週休日等の振替簿	神戸聴覚特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
410	H29	2人事・給与	1サービス	勤務時間の割振変更簿	神戸聴覚特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
411	H29	2人事・給与	1サービス	週休日の指定簿・勤務表	神戸聴覚特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
412	H29	2人事・給与	1サービス	職務専念義務免除申請書	神戸聴覚特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
413	H29	2人事・給与	1サービス	産休・育休取得関係書類	神戸聴覚特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
414	H29	2人事・給与	1サービス	育児部分休業取得状況確認簿	神戸聴覚特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
415	H29	2人事・給与	1サービス	特別休暇関係書類(要介護者の状態等申出書・ボランティア活動計画書等)	神戸聴覚特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
416	H29	2人事・給与	1サービス	勤務交替願簿	神戸聴覚特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	寄宿舍	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
417	H29	2人事・給与	2職員	2表彰、叙位、叙勲(簿冊)	神戸聴覚特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
418	H29	2人事・給与	2職員	学校台帳	神戸聴覚特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
419	H29	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	神戸聴覚特別 支援学校長	H30.4.1	30年	2048年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
420	H29	2人事・給与	3給与	4昇格昇給	神戸聴覚特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
421	H29	2人事・給与	3給与	5児童手当	神戸聴覚特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
422	H29	2人事・給与	3給与	6退職手当	神戸聴覚特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
423	H29	2人事・給与	3給与	給与支給明細書	神戸聴覚特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
424	H29	2人事・給与	3給与	給与帳票(人事基本一 覧表他)	神戸聴覚特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
425	H29	2人事・給与	3給与	給与電算データ	神戸聴覚特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
426	H29	2人事・給与	3給与	扶養控除等(異動)申告書	神戸聴覚特別 支援学校長	H30.4.1	7年	2025年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
427	H29	2人事・給与	3給与	扶養親族届	神戸聴覚特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
428	H29	2人事・給与	3給与	超過勤務命令簿	神戸聴覚特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
429	H29	2人事・給与	3給与	特殊業務実績簿	神戸聴覚特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
430	H29	2人事・給与	3給与	源泉徴収票・法定調書	神戸聴覚特別 支援学校長	H30.4.1	7年	2025年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
431	H29	2人事・給与	3給与	源泉徴収簿	神戸聴覚特別 支援学校長	H30.4.1	7年	2025年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
432	H29	2人事・給与	3給与	保険料控除申告書等	神戸聴覚特別 支援学校長	H30.4.1	7年	2025年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
433	H29	2人事・給与	3給与	住民税(特別徴収)課税通 知書(写)	神戸聴覚特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
434	H29	2人事・給与	3給与	雇用保険法関係	神戸聴覚特別 支援学校長	H30.4.1	4年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	

## 公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
435	H29	2人事・給与	3給与	舎監業務実績簿	神戸聴覚特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
436	H29	2人事・給与	3給与	宿直勤務命令簿	神戸聴覚特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
437	H29	2人事・給与	4旅費	1一般	神戸聴覚特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
438	H29	2人事・給与	4旅費	旅行命令簿	神戸聴覚特別 支援学校長	H30.4.1	3年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
439	H29	2人事・給与	4旅費	旅行依頼簿	神戸聴覚特別 支援学校長	H30.4.1	3年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
440	H29	2人事・給与	4旅費	旅行復命書	神戸聴覚特別 支援学校長	H30.4.1	3年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
441	H29	2人事・給与	5福利厚生	組員被扶養者基本台帳	神戸聴覚特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
442	H29	3財務	0財務	個別表	神戸聴覚特別 支援学校長	H30.4.1	3年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
443	H29	3財務	1収入	歳入証拠書	神戸聴覚特別 支援学校長	H30.4.1	10年	2028年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
444	H29	3財務	2支出	支出証拠書	神戸聴覚特別 支援学校長	H30.4.1	10年	2028年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
445	H29	3財務	2支出	支出負担行為書	神戸聴覚特別 支援学校長	H30.4.1	10年	2028年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
446	H29	3財務	2支出	物品購入伺・見積結果表・ 納品書	神戸聴覚特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
447	H29	3財務	2支出	契約書	神戸聴覚特別 支援学校長	H30.4.1	3年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
448	H29	3財務	3歳入歳出外現 金	歳入歳出外現金証拠書	神戸聴覚特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	



公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
449	H29	3財務	4公有財産	4取得異動(簿冊)	神戸聴覚特別 支援学校長	H30.4.1	30年	2048年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
450	H29	3財務	4公有財産	財産引継書	神戸聴覚特別 支援学校長	H30.4.1	30年	2048年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
451	H29	3財務	4公有財産	公立学校施設台帳	神戸聴覚特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
452	H29	3財務	4公有財産	境界協定書	神戸聴覚特別 支援学校長	H30.4.1	30年	2048年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
453	H29	3財務	4公有財産	公有財産異動報告書	神戸聴覚特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
454	H29	3財務	6施設、設備、管理	3防災	神戸聴覚特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
455	H29	3財務	6施設、設備、管理	4緑化	神戸聴覚特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
456	H29	3財務	6施設、設備、管理	5給排水	神戸聴覚特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
457	H29	3財務	6施設、設備、管理	工事	神戸聴覚特別 支援学校長	H30.4.1	3年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
458	H29	3財務	7就学奨励費	1一般	神戸聴覚特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
459	H29	3財務	7就学奨励費	2状況調査	神戸聴覚特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
460	H29	3財務	7就学奨励費	3交通費所要額届(幼・小・中・高・帰省費)	神戸聴覚特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
461	H29	3財務	7就学奨励費	4就学奨励費支払附属資料	神戸聴覚特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
462	H29	3財務	7就学奨励費	5支弁段階決定関係書類	神戸聴覚特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	

## 公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
463	H29	3財務	7就学奨励 費	6委任状・口座振込関係書 類	神戸聴覚特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
464	H29	3財務	7就学奨励 費	付添簿・随時確認等(ETC 領収書含む)	神戸聴覚特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
465	H29	3財務	7就学奨励 費	寄宿舎生宿泊確認表	神戸聴覚特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	寄宿舎	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
466	H29	3財務	7就学奨励 費	個人別支給台帳	神戸聴覚特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
467	H29	3財務	7就学奨励 費	収入需要額調書	神戸聴覚特別 支援学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
468	H30	0庶務	1運営	5環境(簿冊)	神戸聴覚特別 支援学校長	H31.4.1	3年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
469	H30	0庶務	1運営	6学校評価	神戸聴覚特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	職員室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
470	H30	0庶務	1運営	7学校評議委員会	神戸聴覚特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	職員室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
471	H30	0庶務	1運営	学校日誌	神戸聴覚特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	職員室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
472	H30	0庶務	2文書	2情報公開	神戸聴覚特別 支援学校長	H31.4.1	3年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
473	H30	0庶務	2文書	3個人情報	神戸聴覚特別 支援学校長	H31.4.1	3年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
474	H30	0庶務	2文書	文書台帳	神戸聴覚特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
475	H30	0庶務	2文書	特殊文書受付簿	神戸聴覚特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
476	H30	0庶務	3調査統計	2指定調査統計	神戸聴覚特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	

## 公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
477	H30	1学務	0教務	指導要録 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	神戸聴覚特別 支援学校長	H31.4.1	20年	2039年3月31日	紙	職員室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
478	H30	1学務	0教務	指導要録 (上記以外の記録(平成6年度入学者 以降))	神戸聴覚特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	職員室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
479	H30	1学務	0教務	指導要録抄本 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	神戸聴覚特別 支援学校長	H31.4.1	20年	2039年3月31日	紙	職員室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
480	H30	1学務	0教務	指導要録抄本 (上記以外の記録(平成6年度入学者 以降))	神戸聴覚特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	職員室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
481	H30	1学務	1生徒	3入試書類(簿冊)	神戸聴覚特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	職員室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
482	H30	1学務	1生徒	4入試関係書類(簿冊)	神戸聴覚特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
483	H30	1学務	1生徒	5奨学金(簿冊)	神戸聴覚特別 支援学校長	H31.4.1	3年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
484	H30	1学務	1生徒	6高校生等奨学給付金(簿 冊)	神戸聴覚特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
485	H30	1学務	1生徒	入学願書	神戸聴覚特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
486	H30	1学務	1生徒	誓約書	神戸聴覚特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	職員室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
487	H30	1学務	1生徒	出席簿	神戸聴覚特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	職員室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
488	H30	1学務	1生徒	生徒異動関係書類	神戸聴覚特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
489	H30	1学務	1生徒	諸証明書発行台帳	神戸聴覚特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
490	H30	1学務	1生徒	学校学生生徒旅客運賃割 引証の使用に関する調書	神戸聴覚特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	

## 公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
491	H30	1学務	4保健安全	3スクールカウンセラー・医 療的サポート事業等	神戸聴覚特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
492	H30	1学務	4保健安全	保健日誌	神戸聴覚特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	保健室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
493	H30	1学務	4保健安全	学校医等執務記録簿	神戸聴覚特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	保健室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
494	H30	1学務	4保健安全	健康診断票	神戸聴覚特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	保健室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
495	H30	1学務	4保健安全	歯牙検査票	神戸聴覚特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	保健室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
496	H30	1学務	4保健安全	スクールカウンセラー業務 関係書類	神戸聴覚特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	保健室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
497	H30	1学務	4保健安全	医療的サポート事業関係 書類	神戸聴覚特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	保健室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
498	H30	1学務	4保健安全	学校環境衛生	神戸聴覚特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	保健室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
499	H30	1学務	4保健安全	感染症関係書類	神戸聴覚特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	保健室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
500	H30	1学務	4保健安全	給食関係書類	神戸聴覚特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
501	H30	1学務	4保健安全	衛生管理帳票(給食)	神戸聴覚特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
502	H30	1学務	5視聴覚・情 報	2情報教育	神戸聴覚特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
503	H30	1学務	5視聴覚・情 報	ICTに係る就学奨励費関係 書類	神戸聴覚特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	職員室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
504	H30	1学務	7特別教育活 動	課外活動運営委託事業	神戸聴覚特別 支援学校長	H31.4.1	10年	2029年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
505	H30	1学務	7特別教育活動	課外活動運営委員会	神戸聴覚特別支援学校長	H31.4.1	10年	2029年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別支援学校長	廃棄	
506	H30	1学務	9寄宿舎	寄宿舎宿直簿	神戸聴覚特別支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別支援学校長	廃棄	
507	H30	2人事・給与	0任免	4人事通知書(簿冊)	神戸聴覚特別支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別支援学校長	廃棄	
508	H30	2人事・給与	0任免	5着任届	神戸聴覚特別支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別支援学校長	廃棄	
509	H30	2人事・給与	0任免	6校内任免(簿冊)	神戸聴覚特別支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別支援学校長	廃棄	
510	H30	2人事・給与	0任免	7宣誓書	神戸聴覚特別支援学校長	H31.4.1	10年	2029年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別支援学校長	廃棄	
511	H30	2人事・給与	0任免	人事内申(常勤・非常勤)	神戸聴覚特別支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別支援学校長	廃棄	
512	H30	2人事・給与	0任免	外部講師派遣依頼	神戸聴覚特別支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	職員室	神戸聴覚特別支援学校長	廃棄	
513	H30	2人事・給与	0任免	経理員任免簿・出納員代理決定	神戸聴覚特別支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別支援学校長	廃棄	
514	H30	2人事・給与	1服務	出勤簿	神戸聴覚特別支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別支援学校長	廃棄	
515	H30	2人事・給与	1服務	非常勤職員出勤簿	神戸聴覚特別支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別支援学校長	廃棄	
516	H30	2人事・給与	1服務	休暇欠勤簿	神戸聴覚特別支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別支援学校長	廃棄	
517	H30	2人事・給与	1服務	週休日等の振替簿	神戸聴覚特別支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別支援学校長	廃棄	
518	H30	2人事・給与	1服務	勤務時間の割振変更簿	神戸聴覚特別支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別支援学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
519	H30	2人事・給与	1服務	週休日の指定簿・勤務表	神戸聴覚特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
520	H30	2人事・給与	1服務	職務専念義務免除申請書	神戸聴覚特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
521	H30	2人事・給与	1服務	産休・育休取得関係書類	神戸聴覚特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
522	H30	2人事・給与	1服務	育児部分休業取得状況確認簿	神戸聴覚特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
523	H30	2人事・給与	1服務	特別休暇関係書類(要介護者の 状態等申出書・ボランティア 活動計画書等)	神戸聴覚特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
524	H30	2人事・給与	1服務	勤務交替願簿	神戸聴覚特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	寄宿舎	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
525	H30	2人事・給与	2職員	2表彰、叙位、叙勲(簿冊)	神戸聴覚特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
526	H30	2人事・給与	2職員	学校台帳	神戸聴覚特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
527	H30	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	神戸聴覚特別 支援学校長	H31.4.1	30年	2049年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
528	H30	2人事・給与	2職員	36協定	神戸聴覚特別 支援学校長	H31.4.1	3年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
529	H30	2人事・給与	3給与	4昇格昇給	神戸聴覚特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
530	H30	2人事・給与	3給与	5児童手当	神戸聴覚特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
531	H30	2人事・給与	3給与	6退職手当	神戸聴覚特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
532	H30	2人事・給与	3給与	給与支給明細書	神戸聴覚特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	



公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
533	H30	2人事・給与	3給与	給与帳票(人事基本一覽表他)	神戸聴覚特別支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別支援学校長	廃棄	
534	H30	2人事・給与	3給与	給与電算データ	神戸聴覚特別支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別支援学校長	廃棄	
535	H30	2人事・給与	3給与	扶養控除等(異動)申告書	神戸聴覚特別支援学校長	H31.4.1	7年	2026年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別支援学校長	廃棄	
536	H30	2人事・給与	3給与	扶養親族届	神戸聴覚特別支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別支援学校長	廃棄	
537	H30	2人事・給与	3給与	超過勤務命令簿	神戸聴覚特別支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別支援学校長	廃棄	
538	H30	2人事・給与	3給与	特殊業務実績簿	神戸聴覚特別支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別支援学校長	廃棄	
539	H30	2人事・給与	3給与	児童手当現況届	神戸聴覚特別支援学校長	H31.4.1	2年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別支援学校長	廃棄	
540	H30	2人事・給与	3給与	源泉徴収票・法定調書	神戸聴覚特別支援学校長	H31.4.1	7年	2026年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別支援学校長	廃棄	
541	H30	2人事・給与	3給与	源泉徴収簿	神戸聴覚特別支援学校長	H31.4.1	7年	2026年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別支援学校長	廃棄	
542	H30	2人事・給与	3給与	保険料控除申告書等	神戸聴覚特別支援学校長	H31.4.1	7年	2026年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別支援学校長	廃棄	
543	H30	2人事・給与	3給与	住民税(特別徴収)課税通知書(写)	神戸聴覚特別支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別支援学校長	廃棄	
544	H30	2人事・給与	3給与	健康保険・厚生年金保険(社会保険)	神戸聴覚特別支援学校長	H31.4.1	2年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別支援学校長	廃棄	
545	H30	2人事・給与	3給与	雇用保険法関係	神戸聴覚特別支援学校長	H31.4.1	4年	2023年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別支援学校長	廃棄	
546	H30	2人事・給与	3給与	舎監業務実績簿	神戸聴覚特別支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別支援学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
547	H30	2人事・給与	3給与	宿直勤務命令簿	神戸聴覚特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
548	H30	2人事・給与	4旅費	1一般	神戸聴覚特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
549	H30	2人事・給与	4旅費	旅行命令簿	神戸聴覚特別 支援学校長	H31.4.1	3年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
550	H30	2人事・給与	4旅費	旅行依頼簿	神戸聴覚特別 支援学校長	H31.4.1	3年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
551	H30	2人事・給与	4旅費	旅行復命書	神戸聴覚特別 支援学校長	H31.4.1	3年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
552	H30	2人事・給与	5福利厚生	組合員被扶養者基本台帳	神戸聴覚特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
553	H30	3財務	0財務	個別表	神戸聴覚特別 支援学校長	H31.4.1	3年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
554	H30	3財務	1収入	歳入証拠書	神戸聴覚特別 支援学校長	H31.4.1	10年	2029年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
555	H30	3財務	2支出	支出証拠書	神戸聴覚特別 支援学校長	H31.4.1	10年	2029年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
556	H30	3財務	2支出	支出負担行為書	神戸聴覚特別 支援学校長	H31.4.1	10年	2029年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
557	H30	3財務	2支出	物品購入伺・見積結果表・ 納品書	神戸聴覚特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
558	H30	3財務	2支出	契約書	神戸聴覚特別 支援学校長	H31.4.1	3年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
559	H30	3財務	3歳入歳出外現 金	歳入歳出外現金証拠書	神戸聴覚特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
560	H30	3財務	4公有財産	4取得異動(簿冊)	神戸聴覚特別 支援学校長	H31.4.1	30年	2049年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
561	H30	3財務	4公有財産	財産引継書	神戸聴覚特別 支援学校長	H31.4.1	30年	2049年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
562	H30	3財務	4公有財産	公立学校施設台帳	神戸聴覚特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
563	H30	3財務	4公有財産	境界協定書	神戸聴覚特別 支援学校長	H31.4.1	30年	2049年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
564	H30	3財務	4公有財産	公有財産異動報告書	神戸聴覚特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
565	H30	3財務	6施設、設備、管 理	3防災	神戸聴覚特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
566	H30	3財務	6施設、設備、管 理	4緑化	神戸聴覚特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
567	H30	3財務	6施設、設備、管 理	5給排水	神戸聴覚特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
568	H30	3財務	6施設、設備、管 理	工事	神戸聴覚特別 支援学校長	H31.4.1	3年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
569	H30	3財務	7就学奨励 費	1一般	神戸聴覚特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
570	H30	3財務	7就学奨励 費	2状況調査	神戸聴覚特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
571	H30	3財務	7就学奨励 費	3交通費所要額届(幼・小・ 中・高・帰省費)	神戸聴覚特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
572	H30	3財務	7就学奨励 費	4就学奨励費支払附属資 料	神戸聴覚特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
573	H30	3財務	7就学奨励 費	5支弁段階決定関係書類	神戸聴覚特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
574	H30	3財務	7就学奨励 費	6委任状・口座振込関係書 類	神戸聴覚特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
575	H30	3財務	7就学奨励 費	付添簿・随時確認等(ETC 領収書含む)	神戸聴覚特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
576	H30	3財務	7就学奨励 費	寄宿舎生宿泊確認表	神戸聴覚特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	寄宿舎	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
577	H30	3財務	7就学奨励 費	個人別支給台帳	神戸聴覚特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
578	H30	3財務	7就学奨励 費	申請書・個人番号カード等 貼付台紙兼同意書	神戸聴覚特別 支援学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
579	H31	0庶務	0涉外	1一般	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
580	H31	0庶務	0涉外	2会議案内	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
581	H31	0庶務	0涉外	3団体	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
582	H31	0庶務	0涉外	4育友会	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
583	H31	0庶務	1運営	1一般	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
584	H31	0庶務	1運営	2会議録	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	職員室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
585	H31	0庶務	1運営	3購買	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
586	H31	0庶務	1運営	5環境(薄冊)	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	3年	2023年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
587	H31	0庶務	1運営	6学校評価	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	職員室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
588	H31	0庶務	1運営	7学校評議委員会	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	職員室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

	作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
		大分類	中分類										
589	H31	0庶務	1運営	学校日誌	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	職員室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
590	H31	0庶務	2文書	1一般	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
591	H31	0庶務	2文書	2情報公開	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	3年	2023年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
592	H31	0庶務	2文書	3個人情報	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	3年	2023年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
593	H31	0庶務	2文書	文書台帳	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
594	H31	0庶務	2文書	特殊文書受付簿	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
595	H31	0庶務	3調査統計	1一般	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
596	H31	0庶務	3調査統計	2指定調査統計	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
597	H31	0庶務	3調査統計	3監査(簿冊)	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
598	H31	0庶務	3調査統計	4会計事務指導	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
599	H31	1学務	0教務	1一般	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	職員室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
600	H31	1学務	0教務	2教育計画	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	職員室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
601	H31	1学務	0教務	3教科書	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	職員室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
602	H31	1学務	0教務	4教育実習	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	職員室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
603	H31	1学務	0教務	5介護等体験	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	職員室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
604	H31	1学務	0教務	6通級	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	聴能室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
605	H31	1学務	0教務	7個別教育支援計画	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	聴能室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
606	H31	1学務	0教務	8教育課程・学級編成	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	職員室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
607	H31	1学務	0教務	指導要録 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	20年	2040年3月31日	紙	職員室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
608	H31	1学務	0教務	指導要録 (上記以外の記録(平成6年度入学者 以降))	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	職員室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
609	H31	1学務	0教務	指導要録抄本 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	20年	2040年3月31日	紙	職員室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
610	H31	1学務	0教務	指導要録抄本 (上記以外の記録(平成6年度入学者 以降))	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	職員室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
611	H31	1学務	1生徒	1一般	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
612	H31	1学務	1生徒	2生徒定員	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
613	H31	1学務	1生徒	3入試書類(簿冊)	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	職員室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
614	H31	1学務	1生徒	4入試関係書類(簿冊)	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
615	H31	1学務	1生徒	5奨学金(簿冊)	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	3年	2023年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
616	H31	1学務	1生徒	6高校生等奨学給付金(簿 冊)	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	



公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

	作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
		大分類	中分類										
617	H31	1学務	1生徒	7生徒関係調査	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
618	H31	1学務	1生徒	入学願書	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
619	H31	1学務	1生徒	誓約書	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	職員室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
620	H31	1学務	1生徒	出席簿	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	職員室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
621	H31	1学務	1生徒	生徒異動関係書類	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
622	H31	1学務	1生徒	諸証明書発行台帳	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
623	H31	1学務	1生徒	学校学生生徒旅客運賃割 引証の使用に関する調書	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
624	H31	1学務	2学校行事	1一般	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
625	H31	1学務	2学校行事	2行事計画	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
626	H31	1学務	2学校行事	3体育的行事	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	職員室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
627	H31	1学務	2学校行事	4文化的行事	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	職員室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
628	H31	1学務	2学校行事	5入学・卒業式	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	職員室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
629	H31	1学務	2学校行事	6修学旅行	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	職員室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
630	H31	1学務	3生徒指導	1一般	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
631	H31	1学務	3生徒指導	2生徒指導	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
632	H31	1学務	3生徒指導	3進路指導	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
633	H31	1学務	3生徒指導	4進路指導に関する依頼書 類	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	進路指導室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
634	H31	1学務	3生徒指導	5特別支援教育	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
635	H31	1学務	4保健安全	1一般	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
636	H31	1学務	4保健安全	2日本スポーツ振興セン ター	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	保健室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
637	H31	1学務	4保健安全	3スクールカウンセラー・医 療的サポート事業等	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
638	H31	1学務	4保健安全	4健康診断(幼児・児童・生 徒)	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
639	H31	1学務	4保健安全	5防災教育	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	職員室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
640	H31	1学務	4保健安全	6給食	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
641	H31	1学務	4保健安全	保健日誌	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	保健室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
642	H31	1学務	4保健安全	学校医等執務記録簿	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	保健室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
643	H31	1学務	4保健安全	健康診断票	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	保健室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
644	H31	1学務	4保健安全	歯牙検査票	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	保健室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
645	H31	1学務	4保健安全	スクールカウンセラー業務 関係書類	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	保健室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
646	H31	1学務	4保健安全	医療的サポート事業関係 書類	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	保健室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
647	H31	1学務	4保健安全	学校環境衛生	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	保健室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
648	H31	1学務	4保健安全	感染症関係書類	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	保健室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
649	H31	1学務	4保健安全	給食関係書類	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
650	H31	1学務	4保健安全	衛生管理帳票(給食)	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
651	H31	1学務	4保健安全	給食指導	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
652	H31	1学務	5視聴覚・情報	1一般	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
653	H31	1学務	5視聴覚・情報	2情報教育	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
654	H31	1学務	5視聴覚・情報	ICTに係る就学奨励費関係 書類	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	職員室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
655	H31	1学務	5視聴覚・情報	図書関係	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	職員室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
656	H31	1学務	6人権教育	1一般	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
657	H31	1学務	6人権教育	2子ども多文化	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
658	H31	1学務	7特別教育活動	1一般	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	

## 公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
659	H31	1学務	7特別教育活動	2課外活動	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
660	H31	1学務	7特別教育活動	3文化教育活動	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
661	H31	1学務	7特別教育活動	4特別支援教育課事業	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
662	H31	1学務	7特別教育活動	5その他活動	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
663	H31	1学務	7特別教育活動	課外活動運営委託事業	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	10年	2030年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
664	H31	1学務	7特別教育活動	課外活動運営委員会	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	10年	2030年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
665	H31	1学務	8社会教育	1一般	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
666	H31	1学務	8社会教育	2学校開放	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
667	H31	1学務	9寄宿舍	1一般	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	寄宿舍	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
668	H31	1学務	9寄宿舍	2生徒異動(入・退舎願、一 時帰省願、誓約書)	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	寄宿舍	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
669	H31	1学務	9寄宿舍	3行事	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	寄宿舍	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
670	H31	1学務	9寄宿舍	寄宿舍宿直簿	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
671	H31	1学務	9寄宿舍	連絡会・引継・記録	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	寄宿舍	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
672	H31	1学務	9寄宿舍	連絡記録・泊り記録	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	寄宿舍	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
673	H31	2人事・給与	0任免	1一般	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
674	H31	2人事・給与	0任免	2定員現員	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
675	H31	2人事・給与	0任免	3定員現員報告(簿冊)	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
676	H31	2人事・給与	0任免	4人事通知書(簿冊)	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
677	H31	2人事・給与	0任免	5着任届	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
678	H31	2人事・給与	0任免	6校内任免(簿冊)	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
679	H31	2人事・給与	0任免	7宣誓書	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	10年	2030年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
680	H31	2人事・給与	0任免	人事内申(常勤・非常勤)	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
681	H31	2人事・給与	0任免	外部講師派遣依頼	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	職員室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
682	H31	2人事・給与	0任免	経理員任免簿・出納員代 理決定	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
683	H31	2人事・給与	1服務	1一般	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
684	H31	2人事・給与	1服務	3研修(兵教大派遣等長期 派遣)	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
685	H31	2人事・給与	1服務	出勤簿	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
686	H31	2人事・給与	1服務	非常勤職員出勤簿	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
687	H31	2人事・給与	1サービス	休暇欠勤簿	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
688	H31	2人事・給与	1サービス	週休日等の振替簿	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
689	H31	2人事・給与	1サービス	勤務時間の割振変更簿	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
690	H31	2人事・給与	1サービス	週休日の指定簿・勤務表	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
691	H31	2人事・給与	1サービス	職務専念義務免除申請書	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
692	H31	2人事・給与	1サービス	産休・育休取得関係書類	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
693	H31	2人事・給与	1サービス	育児部分休業取得状況確認簿	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
694	H31	2人事・給与	1サービス	特別休暇関係書類(要介護者の状態等申出書・ボランティア活動計画書等)	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
695	H31	2人事・給与	1サービス	海外旅行届	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
696	H31	2人事・給与	1サービス	勤務交替願簿	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	寄宿舍	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
697	H31	2人事・給与	2職員	1一般	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
698	H31	2人事・給与	2職員	2表彰、叙位、叙勲(簿冊)	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
699	H31	2人事・給与	2職員	3公務災害(簿冊)	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
700	H31	2人事・給与	2職員	4免許(簿冊)	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	



公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
701	H31	2人事・給与	2職員	5職員健康管理	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
702	H31	2人事・給与	2職員	6健康診断(教職員)	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
703	H31	2人事・給与	2職員	事故報告	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
704	H31	2人事・給与	2職員	学校台帳	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
705	H31	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	30年	2050年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
706	H31	2人事・給与	2職員	36協定	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	3年	2023年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
707	H31	2人事・給与	3給与	1一般	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
708	H31	2人事・給与	3給与	2給与	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
709	H31	2人事・給与	3給与	3給与改定	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
710	H31	2人事・給与	3給与	4昇格昇給	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
711	H31	2人事・給与	3給与	5児童手当	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
712	H31	2人事・給与	3給与	6退職手当	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
713	H31	2人事・給与	3給与	給与支給明細書	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
714	H31	2人事・給与	3給与	給与帳票(人事基本一 覧表他)	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
715	H31	2人事・給与	3給与	給与電算データ	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
716	H31	2人事・給与	3給与	扶養控除等(異動)申告書	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	7年	2027年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
717	H31	2人事・給与	3給与	扶養親族届	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
718	H31	2人事・給与	3給与	超過勤務命令簿	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
719	H31	2人事・給与	3給与	特殊業務実績簿	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
720	H31	2人事・給与	3給与	児童手当現況届	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	2年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
721	H31	2人事・給与	3給与	源泉徴収票・法定調書	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	7年	2027年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
722	H31	2人事・給与	3給与	源泉徴収簿	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	7年	2027年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
723	H31	2人事・給与	3給与	保険料控除申告書等	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	7年	2027年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
724	H31	2人事・給与	3給与	住民税(特別徴収)課税通 知書(写)	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
725	H31	2人事・給与	3給与	健康保険・厚生年金保険 (社会保険)	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	2年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
726	H31	2人事・給与	3給与	雇用保険法関係	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	4年	2024年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
727	H31	2人事・給与	3給与	舎監業務実績簿	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
728	H31	2人事・給与	3給与	宿直勤務命令簿	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
729	H31	2人事・給与	4旅費	1一般	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
730	H31	2人事・給与	4旅費	2通勤旅費	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
731	H31	2人事・給与	4旅費	旅行命令簿	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	3年	2023年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
732	H31	2人事・給与	4旅費	旅行依頼簿	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	3年	2023年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
733	H31	2人事・給与	4旅費	旅行復命書	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	3年	2023年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
734	H31	2人事・給与	5福利厚生	1一般	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
735	H31	2人事・給与	5福利厚生	2公立学校共済組合	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
736	H31	2人事・給与	5福利厚生	3教職員公舎	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
737	H31	2人事・給与	5福利厚生	4被服貸与	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
738	H31	2人事・給与	5福利厚生	5学校厚生会	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
739	H31	2人事・給与	5福利厚生	組合員被扶養者基本台帳	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
740	H31	2人事・給与	5福利厚生	公立学校共済組合給付決 定通知書	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
741	H31	2人事・給与	5福利厚生	学校厚生会控除明細	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
742	H31	3財務	0財務	1一般	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
743	H31	3財務	0財務	個別表	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	3年	2023年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
744	H31	3財務	0財務	取消決定書	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
745	H31	3財務	0財務	支出決定一覧表	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
746	H31	3財務	0財務	収納状況一覧表	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
747	H31	3財務	0財務	支出命令確認一覧表	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
748	H31	3財務	0財務	精算調書番号簿	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
749	H31	3財務	1収入	1一般	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
750	H31	3財務	1収入	2県立学校環境応援プロジェクト	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
751	H31	3財務	1収入	歳入証拠書	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	10年	2030年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
752	H31	3財務	1収入	収納済通知書送付書	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
753	H31	3財務	2支出	1一般	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
754	H31	3財務	2支出	2予算計画	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
755	H31	3財務	2支出	3予算決算	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
756	H31	3財務	2支出	4予算令達通知書	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
	大分類	中分類										
757	H31	3財務 2支出	5予算要求	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
758	H31	3財務 2支出	支出証拠書	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	10年	2030年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
759	H31	3財務 2支出	支出負担行為書	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	10年	2030年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
760	H31	3財務 2支出	物品購入伺・見積結果表・ 納品書	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
761	H31	3財務 2支出	郵券出納簿	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
762	H31	3財務 2支出	契約書	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	3年	2023年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
763	H31	3財務 3歳入歳出外現 金	1一般	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
764	H31	3財務 3歳入歳出外現 金	歳入歳出外現金証拠書	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
765	H31	3財務 4公有財産	1一般	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
766	H31	3財務 4公有財産	2調査報告	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
767	H31	3財務 4公有財産	3調査報告(目的外使用許 可)	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
768	H31	3財務 4公有財産	4取得異動(簿冊)	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	30年	2050年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
769	H31	3財務 4公有財産	5寄附採納(簿冊)	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
770	H31	3財務 4公有財産	7使用許可(短期)(簿冊)	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
771	H31	3財務	4公有財産	財産引継書	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	30年	2050年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
772	H31	3財務	4公有財産	公立学校施設台帳	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
773	H31	3財務	4公有財産	機械設備点検	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
774	H31	3財務	4公有財産	境界協定書	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	30年	2050年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
775	H31	3財務	4公有財産	公有財産異動報告書	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
776	H31	3財務	5物品	1一般	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
777	H31	3財務	5物品	2重要物品	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
778	H31	3財務	5物品	3取得処分(簿冊)	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
779	H31	3財務	5物品	4寄附採納(簿冊)	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
780	H31	3財務	5物品	5国庫補助	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
781	H31	3財務	5物品	消耗品出納簿	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
782	H31	3財務	5物品	公用自転車関係書類	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
783	H31	3財務	6施設、設備、管理	1一般	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
784	H31	3財務	6施設、設備、管理	2施設整備計画(簿冊)	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	



## 公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
785	H31	3財務	6施設、設備、管理	3防災	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
786	H31	3財務	6施設、設備、管理	4緑化	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
787	H31	3財務	6施設、設備、管理	5給排水	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
788	H31	3財務	6施設、設備、管理	工事	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	3年	2023年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
789	H31	3財務	7就学奨励 費	1一般	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
790	H31	3財務	7就学奨励 費	2状況調査	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
791	H31	3財務	7就学奨励 費	3交通費所要額届(幼・小・ 中・高・帰省費)	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
792	H31	3財務	7就学奨励 費	4就学奨励費支払附属資 料	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
793	H31	3財務	7就学奨励 費	5支弁段階決定関係書類	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
794	H31	3財務	7就学奨励 費	6委任状・口座振込関係書 類	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
795	H31	3財務	7就学奨励 費	付添簿・随時確認等(ETC 領収書含む)	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
796	H31	3財務	7就学奨励 費	寄宿舍生宿泊確認表	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	寄宿舍	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
797	H31	3財務	7就学奨励 費	個人別支給台帳	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
798	H31	3財務	7就学奨励 費	申請書・個人番号カード等 貼付台紙兼同意書	神戸聴覚特別 支援学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

	作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
		大分類	中分類										
799	R2	0庶務	0渉外	0例規	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長		
800	R2	0庶務	0渉外	1一般	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
801	R2	0庶務	0渉外	2会議案内	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
802	R2	0庶務	0渉外	3団体	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
803	R2	0庶務	0渉外	4育友会	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
804	R2	0庶務	1運営	0例規	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長		
805	R2	0庶務	1運営	1一般	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
806	R2	0庶務	1運営	2会議録	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	職員室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
807	R2	0庶務	1運営	3購買	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
808	R2	0庶務	1運営	4県庁WAN(簿冊)	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長		
809	R2	0庶務	1運営	5環境(簿冊)	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	3年	2024年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
810	R2	0庶務	1運営	6学校評価	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	職員室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
811	R2	0庶務	1運営	7学校評議委員会	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	職員室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
812	R2	0庶務	1運営	事務引継書	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長		

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

	作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
		大分類	中分類										
813	R2	0庶務	1運営	沿革誌	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	永年	-	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長		
814	R2	0庶務	1運営	学校日誌	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	職員室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
815	R2	0庶務	2文書	0例規	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長		
816	R2	0庶務	2文書	1一般	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
817	R2	0庶務	2文書	2情報公開	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	3年	2024年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
818	R2	0庶務	2文書	3個人情報	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	3年	2024年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
819	R2	0庶務	2文書	公印台帳	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長		
820	R2	0庶務	2文書	文書台帳	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
821	R2	0庶務	2文書	特殊文書受付簿	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
822	R2	0庶務	2文書	保存文書台帳	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長		
823	R2	0庶務	3調査統計	0例規	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長		
824	R2	0庶務	3調査統計	1一般	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
825	R2	0庶務	3調査統計	2指定調査統計	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
826	R2	0庶務	3調査統計	3監査(簿冊)	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
827	R2	0庶務	3調査統計	4会計事務指導	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
828	R2	1学務	0教務	0例規	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長		
829	R2	1学務	0教務	1一般	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	職員室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
830	R2	1学務	0教務	2教育計画	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	職員室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
831	R2	1学務	0教務	3教科書	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	職員室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
832	R2	1学務	0教務	4教育実習	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	職員室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
833	R2	1学務	0教務	5介護等体験	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	職員室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
834	R2	1学務	0教務	6通級	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	聴能室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
835	R2	1学務	0教務	7個別教育支援計画	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	聴能室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
836	R2	1学務	0教務	8教育課程・学級編成	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	職員室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
837	R2	1学務	0教務	指導要録 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	20年	2041年3月31日	紙	職員室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
838	R2	1学務	0教務	指導要録 (上記以外の記録(平成6年度入学者 以降))	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	職員室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
839	R2	1学務	0教務	指導要録抄本 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	20年	2041年3月31日	紙	職員室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
840	R2	1学務	0教務	指導要録抄本 (上記以外の記録(平成6年度入学者 以降))	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	職員室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
841	R2	1学務	1生徒	0例規	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長		
842	R2	1学務	1生徒	1一般	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
843	R2	1学務	1生徒	2生徒定員	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
844	R2	1学務	1生徒	3入試書類(簿冊)	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	職員室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
845	R2	1学務	1生徒	4入試関係書類(簿冊)	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
846	R2	1学務	1生徒	5奨学金(簿冊)	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	3年	2024年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
847	R2	1学務	1生徒	6高校生等奨学給付金(簿 冊)	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
848	R2	1学務	1生徒	7生徒関係調査	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
849	R2	1学務	1生徒	入学願書	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
850	R2	1学務	1生徒	誓約書	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	職員室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
851	R2	1学務	1生徒	出席簿	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	職員室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
852	R2	1学務	1生徒	生徒異動関係書類	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
853	R2	1学務	1生徒	諸証明書発行台帳	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
854	R2	1学務	1生徒	学校学生生徒旅客運賃割 引証の使用に関する調書	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
855	R2	1学務	1生徒	卒業証書台帳	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	永年	-	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長		
856	R2	1学務	2学校行事	0例規	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長		
857	R2	1学務	2学校行事	1一般	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
858	R2	1学務	2学校行事	2行事計画	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
859	R2	1学務	2学校行事	3体育の行事	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	職員室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
860	R2	1学務	2学校行事	4文化的行事	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	職員室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
861	R2	1学務	2学校行事	5入学・卒業式	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	職員室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
862	R2	1学務	2学校行事	6修学旅行	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	職員室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
863	R2	1学務	2学校行事	7記念行事	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長		
864	R2	1学務	3生徒指導	0例規	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長		
865	R2	1学務	3生徒指導	1一般	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
866	R2	1学務	3生徒指導	2生徒指導	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
867	R2	1学務	3生徒指導	3進路指導	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
868	R2	1学務	3生徒指導	4進路指導に関する依頼書類	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	進路指導室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	



公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
869	R2	1学務	3生徒指導	5特別支援教育	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
870	R2	1学務	4保健安全	0例規	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長		
871	R2	1学務	4保健安全	1一般	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
872	R2	1学務	4保健安全	2日本スポーツ振興セン ター	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	保健室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
873	R2	1学務	4保健安全	3スクールカウンセラー・医 療的サポート事業等	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
874	R2	1学務	4保健安全	4健康診断(幼児・児童・生 徒)	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
875	R2	1学務	4保健安全	5防災教育	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	職員室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
876	R2	1学務	4保健安全	6給食	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
877	R2	1学務	4保健安全	保健日誌	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	保健室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
878	R2	1学務	4保健安全	学校医等執務記録簿	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	保健室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
879	R2	1学務	4保健安全	健康診断票	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	保健室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
880	R2	1学務	4保健安全	歯牙検査票	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	保健室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
881	R2	1学務	4保健安全	スクールカウンセラー業務 関係書類	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	保健室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
882	R2	1学務	4保健安全	医療的サポート事業関係 書類	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	保健室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
883	R2	1学務	4保健安全	学校環境衛生	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	保健室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
884	R2	1学務	4保健安全	感染症関係書類	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	保健室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
885	R2	1学務	4保健安全	給食関係書類	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
886	R2	1学務	4保健安全	衛生管理帳票(給食)	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
887	R2	1学務	4保健安全	給食指導	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
888	R2	1学務	5視聴覚・情報	0例規	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長		
889	R2	1学務	5視聴覚・情報	1一般	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
890	R2	1学務	5視聴覚・情報	2情報教育	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
891	R2	1学務	5視聴覚・情報	3教育情報ネットワーク(簿冊)	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	常用	-	紙	職員室	神戸聴覚特別 支援学校長		
892	R2	1学務	5視聴覚・情報	4ICT関係	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	常用	-	紙	職員室	神戸聴覚特別 支援学校長		
893	R2	1学務	5視聴覚・情報	PC導入関係書類	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	常用	-	紙	職員室	神戸聴覚特別 支援学校長		
894	R2	1学務	5視聴覚・情報	ネットワーク設定関係書類	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	常用	-	紙	職員室	神戸聴覚特別 支援学校長		
895	R2	1学務	5視聴覚・情報	ICTに係る就学奨励費関係書類	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	職員室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
896	R2	1学務	5視聴覚・情報	学びのイノベーション推進事業等事業関係書類	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長		

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
897	R2	1学務	5視聴覚・情報	図書関係	神戸聴覚特別支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	職員室	神戸聴覚特別支援学校長	廃棄	
898	R2	1学務	6人権教育	0例規	神戸聴覚特別支援学校長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	神戸聴覚特別支援学校長		
899	R2	1学務	6人権教育	1一般	神戸聴覚特別支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別支援学校長	廃棄	
900	R2	1学務	6人権教育	2子ども多文化	神戸聴覚特別支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別支援学校長	廃棄	
901	R2	1学務	7特別教育活動	0例規	神戸聴覚特別支援学校長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	神戸聴覚特別支援学校長		
902	R2	1学務	7特別教育活動	1一般	神戸聴覚特別支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別支援学校長	廃棄	
903	R2	1学務	7特別教育活動	2課外活動	神戸聴覚特別支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別支援学校長	廃棄	
904	R2	1学務	7特別教育活動	3文化教育活動	神戸聴覚特別支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別支援学校長	廃棄	
905	R2	1学務	7特別教育活動	4特別支援教育課事業	神戸聴覚特別支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別支援学校長	廃棄	
906	R2	1学務	7特別教育活動	5その他活動	神戸聴覚特別支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別支援学校長	廃棄	
907	R2	1学務	7特別教育活動	課外活動運営委託事業	神戸聴覚特別支援学校長	R3.4.1	10年	2031年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別支援学校長	廃棄	
908	R2	1学務	7特別教育活動	課外活動運営委員会	神戸聴覚特別支援学校長	R3.4.1	10年	2031年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別支援学校長	廃棄	
909	R2	1学務	8社会教育	0例規	神戸聴覚特別支援学校長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	神戸聴覚特別支援学校長		
910	R2	1学務	8社会教育	1一般	神戸聴覚特別支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別支援学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
911	R2	1学務	8社会教育	2学校開放	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
912	R2	1学務	9寄宿舍	0例規	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長		
913	R2	1学務	9寄宿舍	1一般	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	寄宿舍	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
914	R2	1学務	9寄宿舍	2生徒異動(入・退舎願、一 時帰省願、誓約書)	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	寄宿舍	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
915	R2	1学務	9寄宿舍	3行事	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	寄宿舍	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
916	R2	1学務	9寄宿舍	寄宿舍宿直簿	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
917	R2	1学務	9寄宿舍	連絡会・引継・記録	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	寄宿舍	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
918	R2	1学務	9寄宿舍	連絡記録・泊り記録	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	寄宿舍	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
919	R2	2人事・給与	0任免	0例規	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長		
920	R2	2人事・給与	0任免	1一般	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
921	R2	2人事・給与	0任免	2定員現員	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
922	R2	2人事・給与	0任免	3定員現員報告(簿冊)	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
923	R2	2人事・給与	0任免	4人事通知書(簿冊)	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
924	R2	2人事・給与	0任免	5着任届	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
925	R2	2人事・給与	0任免	6校内任免(簿冊)	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
926	R2	2人事・給与	0任免	7宣誓書	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	10年	2031年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
927	R2	2人事・給与	0任免	人事内申(常勤・非常勤)	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
928	R2	2人事・給与	0任免	外部講師派遣依頼	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	職員室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
929	R2	2人事・給与	0任免	経理員任免簿・出納員代 理決定	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
930	R2	2人事・給与	1服務	0例規	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長		
931	R2	2人事・給与	1服務	1一般	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
932	R2	2人事・給与	1服務	2研修	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長		
933	R2	2人事・給与	1服務	3研修(兵教大派遣等長期 派遣)	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
934	R2	2人事・給与	1服務	出勤簿	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
935	R2	2人事・給与	1服務	非常勤職員出勤簿	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
936	R2	2人事・給与	1服務	年次休暇等繰越票	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長		
937	R2	2人事・給与	1服務	年次休暇等繰越票(臨時 の任用職員等)	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長		
938	R2	2人事・給与	1服務	病気休暇取得票	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長		

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
939	R2	2人事・給与	1サービス	休暇欠勤簿	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
940	R2	2人事・給与	1サービス	週休日等の振替簿	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
941	R2	2人事・給与	1サービス	勤務時間の割振変更簿	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
942	R2	2人事・給与	1サービス	週休日の指定簿・勤務表	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
943	R2	2人事・給与	1サービス	職務専念義務免除申請書	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
944	R2	2人事・給与	1サービス	営利企業従事	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
945	R2	2人事・給与	1サービス	産休・育休取得関係書類	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
946	R2	2人事・給与	1サービス	育児部分休業取得状況確認簿	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
947	R2	2人事・給与	1サービス	看護欠勤・介護休暇	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
948	R2	2人事・給与	1サービス	特別休暇関係書類(要介護者の状態等申出書・ボランティア活動計画書等)	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
949	R2	2人事・給与	1サービス	研修願・変更届・報告書	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
950	R2	2人事・給与	1サービス	海外旅行届	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
951	R2	2人事・給与	1サービス	勤務交替願簿	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	寄宿舎	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
952	R2	2人事・給与	2職員	0例規	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長		



公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
953	R2	2人事・給与	2職員	1一般	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
954	R2	2人事・給与	2職員	2表彰、叙位、叙勲(簿冊)	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
955	R2	2人事・給与	2職員	3公務災害(簿冊)	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
956	R2	2人事・給与	2職員	4免許(簿冊)	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
957	R2	2人事・給与	2職員	5職員健康管理	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
958	R2	2人事・給与	2職員	6健康診断(教職員)	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
959	R2	2人事・給与	2職員	事故報告	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
960	R2	2人事・給与	2職員	学校台帳	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
961	R2	2人事・給与	2職員	履歴書	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長		
962	R2	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	30年	2051年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
963	R2	2人事・給与	2職員	職員証台帳	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長		
964	R2	2人事・給与	2職員	教員免許状管理簿	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長		
965	R2	2人事・給与	2職員	教員免許状管理簿(臨時 の任用職員等)	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長		
966	R2	2人事・給与	2職員	住所届	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長		

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
967	R2	2人事・給与	2職員	校内駐車場許可書	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長		
968	R2	2人事・給与	2職員	健康診断票	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	常用	-	紙	職員室	神戸聴覚特別 支援学校長		
969	R2	2人事・給与	2職員	36協定	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	3年	2024年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
970	R2	2人事・給与	3給与	0例規	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長		
971	R2	2人事・給与	3給与	1一般	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
972	R2	2人事・給与	3給与	2給与	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
973	R2	2人事・給与	3給与	3給与改定	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
974	R2	2人事・給与	3給与	4昇格昇給	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
975	R2	2人事・給与	3給与	5児童手当	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
976	R2	2人事・給与	3給与	6退職手当	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
977	R2	2人事・給与	3給与	昇格昇給台帳	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長		
978	R2	2人事・給与	3給与	給与支給明細書	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
979	R2	2人事・給与	3給与	給与帳票(人事基本一 覧表他)	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
980	R2	2人事・給与	3給与	給与電算データ	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
981	R2	2人事・給与	3給与	扶養控除等(異動)申告書	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	7年	2028年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
982	R2	2人事・給与	3給与	住居届	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長		
983	R2	2人事・給与	3給与	通勤経路基本図	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長		
984	R2	2人事・給与	3給与	通勤届	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長		
985	R2	2人事・給与	3給与	扶養親族簿	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長		
986	R2	2人事・給与	3給与	扶養親族届	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
987	R2	2人事・給与	3給与	超過勤務命令簿	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
988	R2	2人事・給与	3給与	特殊業務実績簿	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
989	R2	2人事・給与	3給与	児童手当受給者台帳	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長		
990	R2	2人事・給与	3給与	児童手当現況届	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	2年	2023年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
991	R2	2人事・給与	3給与	源泉徴収票・法定調書	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	7年	2028年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
992	R2	2人事・給与	3給与	源泉徴収簿	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	7年	2028年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
993	R2	2人事・給与	3給与	保険料控除申告書等	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	7年	2028年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
994	R2	2人事・給与	3給与	住民税(特別徴収)課税通 知書(写)	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
995	R2	2人事・給与	3給与	健康保険・厚生年金保険 (社会保険)	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	2年	2023年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
996	R2	2人事・給与	3給与	雇用保険法関係	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	4年	2025年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
997	R2	2人事・給与	3給与	舎監業務実績簿	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
998	R2	2人事・給与	3給与	宿直勤務命令簿	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
999	R2	2人事・給与	4旅費	0例規	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長		
1000	R2	2人事・給与	4旅費	1一般	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
1001	R2	2人事・給与	4旅費	2通勤旅費	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
1002	R2	2人事・給与	4旅費	旅行命令簿	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	3年	2024年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
1003	R2	2人事・給与	4旅費	旅行依頼簿	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	3年	2024年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
1004	R2	2人事・給与	4旅費	旅行復命書	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	3年	2024年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
1005	R2	2人事・給与	4旅費	旅費請求内容審査	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
1006	R2	2人事・給与	5福利厚生	0例規	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長		
1007	R2	2人事・給与	5福利厚生	1一般	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
1008	R2	2人事・給与	5福利厚生	2公立学校共済組合	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

	作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
		大分類	中分類										
1009	R2	2人事・給与	5福利厚生	3教職員公舎	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
1010	R2	2人事・給与	5福利厚生	4被服貸与	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
1011	R2	2人事・給与	5福利厚生	5学校厚生会	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
1012	R2	2人事・給与	5福利厚生	組合員被扶養者基本台帳	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
1013	R2	2人事・給与	5福利厚生	被服貸与整理簿	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長		
1014	R2	2人事・給与	5福利厚生	教職員住宅価格改定、入居許可 書	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長		
1015	R2	2人事・給与	5福利厚生	公立学校共済組合給付決 定通知書	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
1016	R2	2人事・給与	5福利厚生	学校厚生会控除明細	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
1017	R2	3財務	0財務	0例規	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長		
1018	R2	3財務	0財務	1一般	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
1019	R2	3財務	0財務	個別表	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	3年	2024年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
1020	R2	3財務	0財務	取消決定書	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
1021	R2	3財務	0財務	支出決定一覧表	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
1022	R2	3財務	0財務	収納状況一覧表	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

	作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
		大分類	中分類										
1023	R2	3財務	0財務	支出命令確認一覧表	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
1024	R2	3財務	0財務	精算調書番号簿	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
1025	R2	3財務	0財務	債権者情報(登録)	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長		
1026	R2	3財務	0財務	債務者情報(登録)	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長		
1027	R2	3財務	1収入	0例規	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長		
1028	R2	3財務	1収入	1一般	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
1029	R2	3財務	1収入	2県立学校環境応援プロジェ クト	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
1030	R2	3財務	1収入	歳入証拠書	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2031年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
1031	R2	3財務	1収入	現金出納簿	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
1032	R2	3財務	1収入	即納書	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	3年	2024年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
1033	R2	3財務	1収入	収納済通知書送付書	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
1034	R2	3財務	2支出	0例規	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長		
1035	R2	3財務	2支出	1一般	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
1036	R2	3財務	2支出	2予算計画	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	



公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

	作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
		大分類	中分類										
1037	R2	3財務	2支出	3予算決算	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
1038	R2	3財務	2支出	4予算令達通知書	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
1039	R2	3財務	2支出	5予算要求	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
1040	R2	3財務	2支出	支出証拠書	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	10年	2031年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
1041	R2	3財務	2支出	支出負担行為書	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	10年	2031年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
1042	R2	3財務	2支出	物品購入伺・見積結果表・ 納品書	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
1043	R2	3財務	2支出	郵券出納簿	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
1044	R2	3財務	2支出	契約書	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	3年	2024年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
1045	R2	3財務	3歳入歳出外現 金	0例規	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長		
1046	R2	3財務	3歳入歳出外現 金	1一般	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
1047	R2	3財務	3歳入歳出外現 金	歳入歳出外現金証拠書	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
1048	R2	3財務	3歳入歳出外現 金	歳入歳出外現金出納簿	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
1049	R2	3財務	4公有財産	0例規	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長		
1050	R2	3財務	4公有財産	1一般	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

	作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
		大分類	中分類										
1051	R2	3財務	4公有財産	2調査報告	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
1052	R2	3財務	4公有財産	3調査報告(目的外使用許可)	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
1053	R2	3財務	4公有財産	4取得異動(簿冊)	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	30年	2051年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
1054	R2	3財務	4公有財産	5寄附採納(簿冊)	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
1055	R2	3財務	4公有財産	6使用許可(長期)(簿冊)	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長		
1056	R2	3財務	4公有財産	7使用許可(短期)(簿冊)	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
1057	R2	3財務	4公有財産	財産引継書	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	30年	2051年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
1058	R2	3財務	4公有財産	公有財産台帳	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長		
1059	R2	3財務	4公有財産	登記簿謄本	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長		
1060	R2	3財務	4公有財産	公立学校施設台帳	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
1061	R2	3財務	4公有財産	機械設備点検	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
1062	R2	3財務	4公有財産	契約書	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長		
1063	R2	3財務	4公有財産	境界協定書	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	30年	2051年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	
1064	R2	3財務	4公有財産	公有財産異動報告書	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特別 支援学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

	作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
		大分類	中分類										
1065	R2	3財務	5物品	0例規	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長		
1066	R2	3財務	5物品	1一般	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
1067	R2	3財務	5物品	2重要物品	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
1068	R2	3財務	5物品	3取得処分(簿冊)	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
1069	R2	3財務	5物品	4寄附採納(簿冊)	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
1070	R2	3財務	5物品	5国庫補助	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
1071	R2	3財務	5物品	備品出納簿	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長		
1072	R2	3財務	5物品	備品使用簿	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長		
1073	R2	3財務	5物品	理科教育等設備台帳	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長		
1074	R2	3財務	5物品	物品管理台帳	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長		
1075	R2	3財務	5物品	薬品台帳	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	永年	-	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長		
1076	R2	3財務	5物品	消耗品出納簿	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
1077	R2	3財務	5物品	重要物品整理カード	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長		
1078	R2	3財務	5物品	美術品整理カード	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長		

## 公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

	作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
		大分類	中分類										
1079	R2	3財務	5物品	公用自転車関係書類	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
1080	R2	3財務	6施設、設備、管 理	0例規	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長		
1081	R2	3財務	6施設、設備、管 理	1一般	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
1082	R2	3財務	6施設、設備、管 理	2施設整備計画(簿冊)	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
1083	R2	3財務	6施設、設備、管 理	3防災	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
1084	R2	3財務	6施設、設備、管 理	4緑化	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
1085	R2	3財務	6施設、設備、管 理	5給排水	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
1086	R2	3財務	6施設、設備、管 理	工事	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	3年	2024年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
1087	R2	3財務	7就学奨励 費	0例規	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長		
1088	R2	3財務	7就学奨励 費	1一般	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
1089	R2	3財務	7就学奨励 費	2状況調査	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
1090	R2	3財務	7就学奨励 費	3交通費所要額届(幼・小・ 中・高・帰省費)	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
1091	R2	3財務	7就学奨励 費	4就学奨励費支払附属資 料	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
1092	R2	3財務	7就学奨励 費	5支弁段階決定関係書類	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

	作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
		大分類	中分類										
1093	R2	3財務	7就学奨励 費	6委任状・口座振込関係書 類	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
1094	R2	3財務	7就学奨励 費	付添簿・随時確認等(ETC 領収書含む)	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
1095	R2	3財務	7就学奨励 費	寄宿舍生宿泊確認表	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	寄宿舍	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
1096	R2	3財務	7就学奨励 費	個人別支給台帳	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
1097	R2	3財務	7就学奨励 費	収入需要額調書	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
1098	R2	3財務	7就学奨励 費	申請書・個人番号カード等 貼付台紙兼同意書	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
1099	R2	3財務	7就学奨励 費	パソコンバンクWeb21関係 書類	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長		
1100	R2	3財務	8補助事業	0例規	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長		
1101	R2	3財務	8補助事業	1一般	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	
1102	R2	3財務	8補助事業	2助成事業	神戸聴覚特別 支援学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	神戸聴覚特 別支援学校 長	廃棄	