

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
1	S8	1学務	1生徒	卒業証書台帳	洲本実業高等 学校長	S8.4.1	永年		紙	事務室	洲本実業高 等学校長		
2	S50	1学務	0教務	指導要録(電気科) (入学、卒業等の学籍に関する記録)	洲本実業高等 学校長	S51.4.1	永年		紙	事務室	洲本実業高 等学校長		
3	S50	1学務	0教務	指導要録抄本(電気科) (入学、卒業等の学籍に関する記録)	洲本実業高等 学校長	S51.4.1	永年		紙	事務室	洲本実業高 等学校長		
4	H2	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	洲本実業高等 学校長	H3.4.1	30年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
5	H2	3財務	4公有財産	財産引継書	洲本実業高等 学校長	H3.4.1	30年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
6	H2	3財務	4公有財産	3取得異動(簿冊)	洲本実業高等 学校長	H3.4.1	30年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
7	H3	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	洲本実業高等 学校長	H4.4.1	30年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
8	H3	3財務	4公有財産	3取得異動(簿冊)	洲本実業高等 学校長	H4.4.1	30年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
9	H3	3財務	4公有財産	財産引継書	洲本実業高等 学校長	H4.4.1	30年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
10	H4	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	洲本実業高等 学校長	H5.4.1	30年	2023年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
11	H4	3財務	4公有財産	財産引継書	洲本実業高等 学校長	H5.4.1	30年	2023年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
12	H4	3財務	4公有財産	3取得異動(簿冊)	洲本実業高等 学校長	H5.4.1	30年	2023年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
13	H5	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	洲本実業高等 学校長	H6.4.1	30年	2024年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
14	H5	3財務	4公有財産	3取得異動(簿冊)	洲本実業高等 学校長	H6.4.1	30年	2024年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
15	H5	3財務	4公有財産	財産引継書	洲本実業高等 学校長	H6.4.1	30年	2024年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
16	H6	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	洲本実業高等 学校長	H7.4.1	30年	2025年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

	作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
		大分類	中分類										
17	H6	3財務	4公有財産	財産引継書	洲本実業高等 学校長	H7.4.1	30年	2025年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
18	H6	3財務	4公有財産	3取得異動(簿冊)	洲本実業高等 学校長	H7.4.1	30年	2025年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
19	H7	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	洲本実業高等 学校長	H8.4.1	30年	2026年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
20	H7	3財務	4公有財産	3取得異動(簿冊)	洲本実業高等 学校長	H8.4.1	30年	2026年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
21	H7	3財務	4公有財産	財産引継書	洲本実業高等 学校長	H8.4.1	30年	2026年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
22	H8	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	洲本実業高等 学校長	H9.4.1	30年	2027年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
23	H8	3財務	4公有財産	財産引継書	洲本実業高等 学校長	H9.4.1	30年	2027年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
24	H8	3財務	4公有財産	3取得異動(簿冊)	洲本実業高等 学校長	H9.4.1	30年	2027年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
25	H9	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	洲本実業高等 学校長	H10.4.1	30年	2028年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
26	H9	3財務	4公有財産	3取得異動(簿冊)	洲本実業高等 学校長	H10.4.1	30年	2028年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
27	H9	3財務	4公有財産	財産引継書	洲本実業高等 学校長	H10.4.1	30年	2028年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
28	H10	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	洲本実業高等 学校長	H11.4.1	30年	2029年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
29	H10	3財務	4公有財産	財産引継書	洲本実業高等 学校長	H11.4.1	30年	2029年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
30	H10	3財務	4公有財産	3取得異動(簿冊)	洲本実業高等 学校長	H11.4.1	30年	2029年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
31	H11	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	洲本実業高等 学校長	H12.4.1	30年	2030年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
32	H11	3財務	4公有財産	3取得異動(簿冊)	洲本実業高等 学校長	H12.4.1	30年	2030年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
33	H11	3財務	4公有財産	財産引継書	洲本実業高等 学校長	H12.4.1	30年	2030年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
34	H12	1学務	0教務	指導要録 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	洲本実業高等 学校長	H13.4.1	20年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
35	H12	1学務	0教務	指導要録抄本 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	洲本実業高等 学校長	H13.4.1	20年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
36	H12	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	洲本実業高等 学校長	H13.4.1	30年	2031年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
37	H12	3財務	4公有財産	財産引継書	洲本実業高等 学校長	H13.4.1	30年	2031年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
38	H12	3財務	4公有財産	3取得異動(簿冊)	洲本実業高等 学校長	H13.4.1	30年	2031年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
39	H13	1学務	0教務	指導要録 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	洲本実業高等 学校長	H14.4.1	20年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
40	H13	1学務	0教務	指導要録抄本 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	洲本実業高等 学校長	H14.4.1	20年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
41	H13	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	洲本実業高等 学校長	H14.4.1	30年	2032年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
42	H13	3財務	4公有財産	3取得異動(簿冊)	洲本実業高等 学校長	H14.4.1	30年	2032年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
43	H13	3財務	4公有財産	財産引継書	洲本実業高等 学校長	H14.4.1	30年	2032年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
44	H14	1学務	0教務	指導要録 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	洲本実業高等 学校長	H15.4.1	20年	2023年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
45	H14	1学務	0教務	指導要録抄本 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	洲本実業高等 学校長	H15.4.1	20年	2023年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
46	H14	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	洲本実業高等 学校長	H15.4.1	30年	2033年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
47	H14	3財務	4公有財産	財産引継書	洲本実業高等 学校長	H15.4.1	30年	2033年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
48	H14	3財務	4公有財産	3取得異動(簿冊)	洲本実業高等 学校長	H15.4.1	30年	2033年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
49	H15	1学務	0教務	指導要録 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	洲本実業高等 学校長	H16.4.1	20年	2024年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
50	H15	1学務	0教務	指導要録抄本 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	洲本実業高等 学校長	H16.4.1	20年	2024年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
51	H15	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	洲本実業高等 学校長	H16.4.1	30年	2034年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
52	H15	3財務	4公有財産	3取得異動(簿冊)	洲本実業高等 学校長	H16.4.1	30年	2034年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
53	H15	3財務	4公有財産	財産引継書	洲本実業高等 学校長	H16.4.1	30年	2034年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
54	H16	1学務	0教務	指導要録 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	洲本実業高等 学校長	H17.4.1	20年	2025年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
55	H16	1学務	0教務	指導要録抄本 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	洲本実業高等 学校長	H17.4.1	20年	2025年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
56	H16	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	洲本実業高等 学校長	H17.4.1	30年	2035年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
57	H16	3財務	4公有財産	財産引継書	洲本実業高等 学校長	H17.4.1	30年	2035年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
58	H16	3財務	4公有財産	3取得異動(簿冊)	洲本実業高等 学校長	H17.4.1	30年	2035年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
59	H17	1学務	0教務	指導要録 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	洲本実業高等 学校長	H18.4.1	20年	2026年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
60	H17	1学務	0教務	指導要録抄本 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	洲本実業高等 学校長	H18.4.1	20年	2026年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
61	H17	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	洲本実業高等 学校長	H18.4.1	30年	2036年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
62	H17	3財務	4公有財産	3取得異動(簿冊)	洲本実業高等 学校長	H18.4.1	30年	2036年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
63	H17	3財務	4公有財産	財産引継書	洲本実業高等 学校長	H18.4.1	30年	2036年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
64	H18	1学務	0教務	指導要録 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	洲本実業高等 学校長	H19.4.1	20年	2027年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	

## 公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
65	H18	1学務	0教務	指導要録抄本 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	洲本実業高等 学校長	H19.4.1	20年	2027年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
66	H18	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	洲本実業高等 学校長	H19.4.1	30年	2037年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
67	H18	3財務	4公有財産	財産引継書	洲本実業高等 学校長	H19.4.1	30年	2037年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
68	H18	3財務	4公有財産	3取得異動(簿冊)	洲本実業高等 学校長	H19.4.1	30年	2037年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
69	H18	3財務	4公有財産	協定書	洲本実業高等 学校長	H19.4.1	30年	2037年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
70	H19	1学務	0教務	指導要録 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	洲本実業高等 学校長	H20.4.1	20年	2028年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
71	H19	1学務	0教務	指導要録抄本 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	洲本実業高等 学校長	H20.4.1	20年	2028年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
72	H19	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	洲本実業高等 学校長	H20.4.1	30年	2038年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
73	H19	3財務	4公有財産	3取得異動(簿冊)	洲本実業高等 学校長	H20.4.1	30年	2038年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
74	H19	3財務	4公有財産	協定書	洲本実業高等 学校長	H20.4.1	30年	2038年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
75	H19	3財務	4公有財産	財産引継書	洲本実業高等 学校長	H20.4.1	30年	2038年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
76	H20	1学務	0教務	指導要録 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	洲本実業高等 学校長	H21.4.1	20年	2029年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
77	H20	1学務	0教務	指導要録抄本 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	洲本実業高等 学校長	H21.4.1	20年	2029年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
78	H20	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	洲本実業高等 学校長	H21.4.1	30年	2039年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
79	H20	3財務	4公有財産	財産引継書	洲本実業高等 学校長	H21.4.1	30年	2039年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
80	H20	3財務	4公有財産	3取得異動(簿冊)	洲本実業高等 学校長	H21.4.1	30年	2039年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
81	H20	3財務	4公有財産	協定書	洲本実業高等 学校長	H21.4.1	30年	2039年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
82	H21	0庶務	1運営	2事務引継書	洲本実業高等 学校長	H22.4.1	見直し		紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
83	H21	0庶務	1運営	県庁WAN	洲本実業高等 学校長	H22.4.1	見直し		紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
84	H21	0庶務	1運営	環境	洲本実業高等 学校長	H22.4.1	見直し		紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
85	H21	1学務	0教務	指導要録 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	洲本実業高等 学校長	H22.4.1	20年	2030年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
86	H21	1学務	0教務	指導要録抄本 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	洲本実業高等 学校長	H22.4.1	20年	2030年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
87	H21	1学務	2学校行事	5記念行事	洲本実業高等 学校長	H22.4.1	見直し		紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
88	H21	2人事・給与	1服務	2年休繰越	洲本実業高等 学校長	H22.4.1	見直し		紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
89	H21	2人事・給与	2職員	2履歴書	洲本実業高等 学校長	H22.4.1	見直し		紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
90	H21	2人事・給与	2職員	3住所録	洲本実業高等 学校長	H22.4.1	見直し		紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
91	H21	2人事・給与	2職員	8ALT	洲本実業高等 学校長	H22.4.1	見直し		紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
92	H21	2人事・給与	2職員	職員証台帳	洲本実業高等 学校長	H22.4.1	見直し		紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
93	H21	2人事・給与	2職員	教員免許状管理簿	洲本実業高等 学校長	H22.4.1	見直し		紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
94	H21	2人事・給与	2職員	校内駐車場許可書	洲本実業高等 学校長	H22.4.1	見直し		紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
95	H21	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	洲本実業高等 学校長	H22.4.1	30年	2040年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
96	H21	2人事・給与	5福利厚生	被服貸与簿	洲本実業高等 学校長	H22.4.1	見直		紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
97	H21	3財務	1収入	生徒口座明細報告書	洲本実業高等 学校長	H22.4.1	-		紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
98	H21	3財務	1収入	授業料口座振替申込書	洲本実業高等 学校長	H22.4.1	見直し		紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
99	H21	3財務	4公有財産	3取得異動(簿冊)	洲本実業高等 学校長	H22.4.1	30年	2040年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
100	H21	3財務	4公有財産	財産引継書	洲本実業高等 学校長	H22.4.1	30年	2040年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
101	H21	3財務	4公有財産	協定書	洲本実業高等 学校長	H21.4.1	30年	2040年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
102	H21	5財務	8施設、設備、管 理	PCB	洲本実業高等 学校長	H22.4.1	見直し		紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
103	H22	0庶務	1運営	2事務引継書	洲本実業高等 学校長	H23.4.1	見直し		紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
104	H22	0庶務	1運営	県庁WAN	洲本実業高等 学校長	H23.4.1	見直し		紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
105	H22	0庶務	1運営	環境	洲本実業高等 学校長	H23.4.1	見直し		紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
106	H22	1学務	0教務	指導要録 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	洲本実業高等 学校長	H23.4.1	20年	2031年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
107	H22	1学務	0教務	指導要録抄本 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	洲本実業高等 学校長	H23.4.1	20年	2031年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
108	H22	1学務	2学校行事	5記念行事	洲本実業高等 学校長	H23.4.1	見直し		紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
109	H22	1学務	7特別教育活 動	2課外活動(部)	洲本実業高等 学校長	H23.4.1	10年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
110	H22	1学務	7特別教育活 動	3文化教育活動	洲本実業高等 学校長	H23.4.1	10年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
111	H22	1学務	7特別教育活 動	課外活動依頼簿	洲本実業高等 学校長	H23.4.1	10年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
112	H22	1学務	7特別教育活 動	課外活動実績簿	洲本実業高等 学校長	H23.4.1	10年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	

## 公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
113	H22	2人事・給与	0任免	7宣誓書	洲本実業高等 学校長	H23.4.1	10年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
114	H22	2人事・給与	1服務	2年休繰越	洲本実業高等 学校長	H23.4.1	見直し		紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
115	H22	2人事・給与	2職員	2履歴書	洲本実業高等 学校長	H23.4.1	見直し		紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
116	H22	2人事・給与	2職員	3住所録	洲本実業高等 学校長	H23.4.1	見直し		紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
117	H22	2人事・給与	2職員	8ALT	洲本実業高等 学校長	H23.4.1	見直し		紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
118	H22	2人事・給与	2職員	職員証台帳	洲本実業高等 学校長	H23.4.1	見直し		紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
119	H22	2人事・給与	2職員	教員免許状管理簿	洲本実業高等 学校長	H23.4.1	見直し		紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
120	H22	2人事・給与	2職員	校内駐車場許可書	洲本実業高等 学校長	H23.4.1	見直し		紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
121	H22	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	洲本実業高等 学校長	H23.4.1	30年	2042年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
122	H22	2人事・給与	5福利厚生	被服貸与簿	洲本実業高等 学校長	H23.4.1	見直		紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
123	H22	3財務	1収入	収入証拠書	洲本実業高等 学校長	H23.4.1	10年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
124	H22	3財務	1収入	即納書	洲本実業高等 学校長	H23.4.1	10年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
125	H22	3財務	1収入	生徒口座明細報告書	洲本実業高等 学校長	H23.4.1	-		紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
126	H22	3財務	1収入	授業料口座振替申込書	洲本実業高等 学校長	H23.4.1	見直し		紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
127	H22	3財務	2支出	支出証拠書	洲本実業高等 学校長	H23.4.1	10年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
128	H22	3財務	2支出	支出負担行為書	洲本実業高等 学校長	H23.4.1	10年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
129	H22	3財務	3歳入歳出外現金	歳入歳出外現金証拠書	洲本実業高等学校長	H23.4.1	10年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高等学校長	廃棄	
130	H22	3財務	4公有財産	3取得異動(簿冊)	洲本実業高等学校長	H23.4.1	30年	2041年3月31日	紙	事務室	洲本実業高等学校長	廃棄	
131	H22	3財務	4公有財産	財産引継書	洲本実業高等学校長	H23.4.1	30年	2041年3月31日	紙	事務室	洲本実業高等学校長	廃棄	
132	H22	3財務	4公有財産	協定書	洲本実業高等学校長	H23.4.1	30年	2041年3月31日	紙	事務室	洲本実業高等学校長	廃棄	
133	H22	5財務	8施設、設備、管理	PCB	洲本実業高等学校長	H23.4.1	見直し		紙	事務室	洲本実業高等学校長	廃棄	
134	H23	0庶務	1運営	2事務引継書	洲本実業高等学校長	H24.4.1	見直し		紙	事務室	洲本実業高等学校長	廃棄	
135	H23	0庶務	1運営	県庁WAN	洲本実業高等学校長	H24.4.1	見直し		紙	事務室	洲本実業高等学校長	廃棄	
136	H23	0庶務	1運営	環境	洲本実業高等学校長	H24.4.1	見直し		紙	事務室	洲本実業高等学校長	廃棄	
137	H23	1学務	0教務	指導要録 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	洲本実業高等学校長	H24.4.1	20年	2032年3月31日	紙	事務室	洲本実業高等学校長	廃棄	
138	H23	1学務	0教務	指導要録抄本 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	洲本実業高等学校長	H24.4.1	20年	2032年3月31日	紙	事務室	洲本実業高等学校長	廃棄	
139	H23	1学務	2学校行事	5記念行事	洲本実業高等学校長	H24.4.1	見直し		紙	事務室	洲本実業高等学校長	廃棄	
140	H23	1学務	7特別教育活動	2課外活動(部)	洲本実業高等学校長	H24.4.1	10年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高等学校長	廃棄	
141	H23	1学務	7特別教育活動	3文化教育活動	洲本実業高等学校長	H24.4.1	10年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高等学校長	廃棄	
142	H23	1学務	7特別教育活動	課外活動依頼簿	洲本実業高等学校長	H24.4.1	10年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高等学校長	廃棄	
143	H23	1学務	7特別教育活動	課外活動実績簿	洲本実業高等学校長	H24.4.1	10年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高等学校長	廃棄	
144	H23	2人事・給与	0任免	7宣誓書	洲本実業高等学校長	H24.4.1	10年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高等学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
145	H23	2人事・給与	1服務	2年休繰越	洲本実業高等 学校長	H24.4.1	見直し		紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
146	H23	2人事・給与	2職員	2履歴書	洲本実業高等 学校長	H24.4.1	見直し		紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
147	H23	2人事・給与	2職員	3住所録	洲本実業高等 学校長	H24.4.1	見直し		紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
148	H23	2人事・給与	2職員	8ALT	洲本実業高等 学校長	H24.4.1	見直し		紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
149	H23	2人事・給与	2職員	職員証台帳	洲本実業高等 学校長	H24.4.1	見直し		紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
150	H23	2人事・給与	2職員	教員免許状管理簿	洲本実業高等 学校長	H24.4.1	見直し		紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
151	H23	2人事・給与	2職員	校内駐車場許可書	洲本実業高等 学校長	H24.4.1	見直し		紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
152	H23	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	洲本実業高等 学校長	H24.4.1	30年	2042年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
153	H23	2人事・給与	5福利厚生	被服貸与簿	洲本実業高等 学校長	H24.4.1	見直		紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
154	H23	3財務	1収入	収入証拠書	洲本実業高等 学校長	H24.4.1	10年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
155	H23	3財務	1収入	即納書	洲本実業高等 学校長	H24.4.1	10年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
156	H23	3財務	1収入	生徒口座明細報告書	洲本実業高等 学校長	H24.4.1	-		紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
157	H23	3財務	1収入	授業料口座振替申込書	洲本実業高等 学校長	H24.4.1	見直し		紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
158	H23	3財務	2支出	支出証拠書	洲本実業高等 学校長	H24.4.1	10年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
159	H23	3財務	2支出	支出負担行為書	洲本実業高等 学校長	H24.4.1	10年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
160	H23	3財務	3歳入歳出外現 金	歳入歳出外現金証拠書	洲本実業高等 学校長	H24.4.1	10年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

	作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
		大分類	中分類										
161	H23	3財務	4公有財産	3取得異動(簿冊)	洲本実業高等 学校長	H24.4.1	30年	2042年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
162	H23	3財務	4公有財産	財産引継書	洲本実業高等 学校長	H24.4.1	30年	2042年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
163	H23	3財務	4公有財産	協定書	洲本実業高等 学校長	H24.4.1	30年	2042年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
164	H23	5財務	8施設、設備、管理	PCB	洲本実業高等 学校長	H24.4.1	見直し		紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
165	H24	0庶務	1運営	2事務引継書	洲本実業高等 学校長	H25.4.1	見直し		紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
166	H24	0庶務	1運営	県庁WAN	洲本実業高等 学校長	H25.4.1	見直し		紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
167	H24	0庶務	1運営	環境	洲本実業高等 学校長	H25.4.1	見直し		紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
168	H24	1学務	0教務	指導要録 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	洲本実業高等 学校長	H25.4.1	20年	2032年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
169	H24	1学務	0教務	指導要録抄本 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	洲本実業高等 学校長	H25.4.1	20年	2032年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
170	H24	1学務	2学校行事	5記念行事	洲本実業高等 学校長	H25.4.1	見直し		紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
171	H24	1学務	7特別教育活動	2課外活動(部)	洲本実業高等 学校長	H25.4.1	10年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
172	H24	1学務	7特別教育活動	3文化教育活動	洲本実業高等 学校長	H25.4.1	10年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
173	H24	1学務	7特別教育活動	課外活動依頼簿	洲本実業高等 学校長	H25.4.1	10年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
174	H24	1学務	7特別教育活動	課外活動実績簿	洲本実業高等 学校長	H25.4.1	10年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
175	H24	2人事・給与	0任免	7宣誓書	洲本実業高等 学校長	H25.4.1	10年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
176	H24	2人事・給与	1服務	2年休繰越	洲本実業高等 学校長	H25.4.1	見直し		紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

	作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
		大分類	中分類										
177	H24	2人事・給与	2職員	2履歴書	洲本実業高等 学校長	H25.4.1	見直し		紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
178	H24	2人事・給与	2職員	3住所録	洲本実業高等 学校長	H25.4.1	見直し		紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
179	H24	2人事・給与	2職員	8ALT	洲本実業高等 学校長	H25.4.1	見直し		紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
180	H24	2人事・給与	2職員	職員証台帳	洲本実業高等 学校長	H25.4.1	見直し		紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
181	H24	2人事・給与	2職員	教員免許状管理簿	洲本実業高等 学校長	H25.4.1	見直し		紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
182	H24	2人事・給与	2職員	校内駐車場許可書	洲本実業高等 学校長	H25.4.1	見直し		紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
183	H24	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	洲本実業高等 学校長	H25.4.1	30年	2042年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
184	H24	2人事・給与	5福利厚生	被服貸与簿	洲本実業高等 学校長	H25.4.1	見直		紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
185	H24	3財務	1収入	収入証拠書	洲本実業高等 学校長	H25.4.1	10年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
186	H24	3財務	1収入	即納書	洲本実業高等 学校長	H25.4.1	10年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
187	H24	3財務	1収入	生徒口座明細報告書	洲本実業高等 学校長	H25.4.1	-		紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
188	H24	3財務	1収入	授業料口座振替申込書	洲本実業高等 学校長	H25.4.1	見直し		紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
189	H24	3財務	2支出	支出証拠書	洲本実業高等 学校長	H25.4.1	10年	2023年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
190	H24	3財務	2支出	支出負担行為書	洲本実業高等 学校長	H25.4.1	10年	2023年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
191	H24	3財務	3歳入歳出外現 金	歳入歳出外現金証拠書	洲本実業高等 学校長	H25.4.1	10年	2023年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
192	H24	3財務	4公有財産	3取得異動(簿冊)	洲本実業高等 学校長	H25.4.1	30年	2043年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
193	H24	3財務	4公有財産	財産引継書	洲本実業高等 学校長	H25.4.1	30年	2043年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
194		3財務	4公有財産	協定書	洲本実業高等 学校長	H25.4.1	30年	2043年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
195	H24	5財務	8施設、設備、管 理	PCB	洲本実業高等 学校長	H25.4.1	見直し		紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
196	H25	0庶務	1運営	2事務引継書	洲本実業高等 学校長	H26.4.1	見直し		紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
197	H25	0庶務	1運営	県庁WAN	洲本実業高等 学校長	H26.4.1	見直し		紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
198	H25	0庶務	1運営	環境	洲本実業高等 学校長	H26.4.1	見直し		紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
199	H25	1学務	0教務	指導要録 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	洲本実業高等 学校長	H26.4.1	20年	2034年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
200	H25	1学務	0教務	指導要録抄本 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	洲本実業高等 学校長	H26.4.1	20年	2034年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
201	H25	1学務	2学校行事	5記念行事	洲本実業高等 学校長	H26.4.1	見直し		紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
202	H25	1学務	4保健安全	学校医等執務記録簿	洲本実業高等 学校長	H26.4.1	卒業後5年	2021年3月31日	紙	保健室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
203	H25	1学務	4保健安全	健康診断票	洲本実業高等 学校長	H26.4.1	卒業後5年	2021年3月31日	紙	保健室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
204	H25	1学務	4保健安全	歯牙検査票	洲本実業高等 学校長	H26.4.1	卒業後5年	2021年3月31日	紙	保健室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
205	H25	1学務	4保健安全	保健日誌	洲本実業高等 学校長	H26.4.1	卒業後5年	2021年3月31日	紙	保健室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
206	H25	1学務	7特別教育活 動	2課外活動(部)	洲本実業高等 学校長	H26.4.1	10年	2024年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
207	H25	1学務	7特別教育活 動	3文化教育活動	洲本実業高等 学校長	H26.4.1	10年	2024年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
208	H25	1学務	7特別教育活 動	課外活動依頼簿	洲本実業高等 学校長	H26.4.1	10年	2024年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	

## 公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
209	H25	1学務	7特別教育活動	課外活動実績簿	洲本実業高等学校長	H26.4.1	10年	2024年3月31日	紙	事務室	洲本実業高等学校長	廃棄	
210	H25	2人事・給与	0任免	7宣誓書	洲本実業高等学校長	H26.4.1	10年	2024年3月31日	紙	事務室	洲本実業高等学校長	廃棄	
211	H25	2人事・給与	1服務	2年休繰越	洲本実業高等学校長	H26.4.1	見直し		紙	事務室	洲本実業高等学校長	廃棄	
212	H25	2人事・給与	2職員	2履歴書	洲本実業高等学校長	H26.4.1	見直し		紙	事務室	洲本実業高等学校長	廃棄	
213	H25	2人事・給与	2職員	3住所録	洲本実業高等学校長	H26.4.1	見直し		紙	事務室	洲本実業高等学校長	廃棄	
214	H25	2人事・給与	2職員	8ALT	洲本実業高等学校長	H26.4.1	見直し		紙	事務室	洲本実業高等学校長	廃棄	
215	H25	2人事・給与	2職員	職員証台帳	洲本実業高等学校長	H26.4.1	見直し		紙	事務室	洲本実業高等学校長	廃棄	
216	H25	2人事・給与	2職員	教員免許状管理簿	洲本実業高等学校長	H26.4.1	見直し		紙	事務室	洲本実業高等学校長	廃棄	
217	H25	2人事・給与	2職員	校内駐車場許可書	洲本実業高等学校長	H26.4.1	見直し		紙	事務室	洲本実業高等学校長	廃棄	
218	H25	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	洲本実業高等学校長	H26.4.1	30年	2044年3月31日	紙	事務室	洲本実業高等学校長	廃棄	
219	H25	2人事・給与	3給与	4源泉徴収	洲本実業高等学校長	H26.4.1	7年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高等学校長	廃棄	
220	H25	2人事・給与	3給与	源泉徴収簿	洲本実業高等学校長	H26.4.1	7年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高等学校長	廃棄	
221	H25	2人事・給与	3給与	扶養控除等(異動)申告書	洲本実業高等学校長	H26.4.1	7年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高等学校長	廃棄	
222	H25	2人事・給与	3給与	保険料控除申告書	洲本実業高等学校長	H26.4.1	7年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高等学校長	廃棄	
223	H25	2人事・給与	5福利厚生	被服貸与簿	洲本実業高等学校長	H26.4.1	見直し		紙	事務室	洲本実業高等学校長	廃棄	
224	H25	3財務	1収入	収入証拠書	洲本実業高等学校長	H26.4.1	10年	2024年3月31日	紙	事務室	洲本実業高等学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
225	H25	3財務	1収入	即納書	洲本実業高等 学校長	H26.4.1	10年	2024年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
226	H25	3財務	1収入	生徒口座明細報告書	洲本実業高等 学校長	H26.4.1	-		紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
227	H25	3財務	1収入	授業料口座振替申込書	洲本実業高等 学校長	H26.4.1	見直し		紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
228	H25	3財務	2支出	支出証拠書	洲本実業高等 学校長	H26.4.1	10年	2024年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
229	H25	3財務	2支出	支出負担行為書	洲本実業高等 学校長	H26.4.1	10年	2024年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
230	H25	3財務	3歳入歳出外現 金	歳入歳出外現金証拠書	洲本実業高等 学校長	H26.4.1	10年	2024年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
231	H25	3財務	4公有財産	3取得異動(簿冊)	洲本実業高等 学校長	H26.4.1	30年	2044年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
232	H25	3財務	4公有財産	財産引継書	洲本実業高等 学校長	H26.4.1	30年	2044年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
233		3財務	4公有財産	協定書	洲本実業高等 学校長	H26.4.1	30年	2044年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
234	H25	5財務	8施設、設備、管 理	PCB	洲本実業高等 学校長	H26.4.1	見直し		紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
235	H26	0庶務	1運営	2事務引継書	洲本実業高等 学校長	H27.4.1	見直し		紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
236	H26	0庶務	1運営	県庁WAN	洲本実業高等 学校長	H27.4.1	見直し		紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
237	H26	0庶務	1運営	環境	洲本実業高等 学校長	H27.4.1	見直し		紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
238	H26	1学務	0教務	指導要録 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	洲本実業高等 学校長	H27.4.1	20年	2035年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
239	H26	1学務	0教務	指導要録抄本 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	洲本実業高等 学校長	H27.4.1	20年	2035年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
240	H26	1学務	2学校行事	5記念行事	洲本実業高等 学校長	H27.4.1	見直し		紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
241	H26	1学務	4保健安全	学校医等執務記録簿	洲本実業高等 学校長	H27.4.1	卒業後5年	2022年3月31日	紙	保健室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
242	H26	1学務	4保健安全	健康診断票	洲本実業高等 学校長	H27.4.1	卒業後5年	2022年3月31日	紙	保健室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
243	H26	1学務	4保健安全	歯牙検査票	洲本実業高等 学校長	H27.4.1	卒業後5年	2022年3月31日	紙	保健室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
244	H26	1学務	4保健安全	保健日誌	洲本実業高等 学校長	H27.4.1	卒業後5年	2022年3月31日	紙	保健室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
245	H26	1学務	7特別教育活動	2課外活動(部)	洲本実業高等 学校長	H27.4.1	10年	2025年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
246	H26	1学務	7特別教育活動	3文化教育活動	洲本実業高等 学校長	H27.4.1	10年	2025年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
247	H26	1学務	7特別教育活動	課外活動依頼簿	洲本実業高等 学校長	H27.4.1	10年	2025年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
248	H26	1学務	7特別教育活動	課外活動実績簿	洲本実業高等 学校長	H27.4.1	10年	2025年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
249	H26	2人事・給与	0任免	7宣誓書	洲本実業高等 学校長	H27.4.1	10年	2025年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
250	H26	2人事・給与	1服務	2年休繰越	洲本実業高等 学校長	H27.4.1	見直し		紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
251	H26	2人事・給与	2職員	2履歴書	洲本実業高等 学校長	H27.4.1	見直し		紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
252	H26	2人事・給与	2職員	3住所録	洲本実業高等 学校長	H27.4.1	見直し		紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
253	H26	2人事・給与	2職員	8ALT	洲本実業高等 学校長	H27.4.1	見直し		紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
254	H26	2人事・給与	2職員	職員証台帳	洲本実業高等 学校長	H27.4.1	見直し		紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
255	H26	2人事・給与	2職員	教員免許状管理簿	洲本実業高等 学校長	H27.4.1	見直し		紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
256	H26	2人事・給与	2職員	校内駐車場許可書	洲本実業高等 学校長	H27.4.1	見直し		紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
257	H26	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	洲本実業高等 学校長	H27.4.1	30年	2045年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
258	H26	2人事・給与	3給与	4源泉徴収	洲本実業高等 学校長	H27.4.1	7年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
259	H26	2人事・給与	3給与	源泉徴収簿	洲本実業高等 学校長	H27.4.1	7年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
260	H26	2人事・給与	3給与	扶養控除等(異動)申告書	洲本実業高等 学校長	H27.4.1	7年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
261	H26	2人事・給与	3給与	保険料控除申告書	洲本実業高等 学校長	H27.4.1	7年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
262	H26	2人事・給与	5福利厚生	被服貸与簿	洲本実業高等 学校長	H27.4.1	見直		紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
263	H26	3財務	1収入	収入証拠書	洲本実業高等 学校長	H27.4.1	10年	2025年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
264	H26	3財務	1収入	即納書	洲本実業高等 学校長	H27.4.1	10年	2025年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
265	H26	3財務	1収入	生徒口座明細報告書	洲本実業高等 学校長	H27.4.1	-		紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
266	H26	3財務	1収入	授業料口座振替申込書	洲本実業高等 学校長	H27.4.1	見直し		紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
267	H26	3財務	2支出	支出証拠書	洲本実業高等 学校長	H27.4.1	10年	2025年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
268	H26	3財務	2支出	支出負担行為書	洲本実業高等 学校長	H27.4.1	10年	2025年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
269	H26	3財務	3歳入歳出外現 金	歳入歳出外現金証拠書	洲本実業高等 学校長	H27.4.1	10年	2025年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
270	H26	3財務	4公有財産	3取得異動(簿冊)	洲本実業高等 学校長	H27.4.1	30年	2045年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
271	H26	3財務	4公有財産	財産引継書	洲本実業高等 学校長	H27.4.1	30年	2045年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
272	H26	3財務	4公有財産	協定書	洲本実業高等 学校長	H27.4.1	30年	2045年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	

## 公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
273	H26	5財務	8施設、設備、管理	PCB	洲本実業高等学校長	H27.4.1	見直し		紙	事務室	洲本実業高等学校長	廃棄	
274	H27	0庶務	1運営	2事務引継書	洲本実業高等学校長	H28.4.1	見直し		紙	事務室	洲本実業高等学校長	廃棄	
275	H27	0庶務	1運営	県庁WAN	洲本実業高等学校長	H28.4.1	見直し		紙	事務室	洲本実業高等学校長	廃棄	
276	H27	0庶務	1運営	環境	洲本実業高等学校長	H28.4.1	見直し		紙	事務室	洲本実業高等学校長	廃棄	
277	H27	0庶務	1運営	学校評価	洲本実業高等学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高等学校長	廃棄	
278	H27	0庶務	1運営	学校評議委員会	洲本実業高等学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高等学校長	廃棄	
279	H27	0庶務	1運営	ICTスクール整備事業	洲本実業高等学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高等学校長	廃棄	
280	H27	0庶務	1運営	学校日誌	洲本実業高等学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高等学校長	廃棄	
281	H27	0庶務	2文書	特殊文書受付簿	洲本実業高等学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高等学校長	廃棄	
282	H27	0庶務	2文書	文書台帳	洲本実業高等学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高等学校長	廃棄	
283	H27	0庶務	3調査統計	2指定調査統計	洲本実業高等学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高等学校長	廃棄	
284	H27	1学務	0教務	指導要録 (上記以外の記録(平成7年度入学者以降))	洲本実業高等学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高等学校長	廃棄	
285	H27	1学務	0教務	指導要録 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	洲本実業高等学校長	H28.4.1	20年	2036年3月31日	紙	事務室	洲本実業高等学校長	廃棄	
286	H27	1学務	0教務	指導要録抄本 (上記以外の記録(平成7年度入学者以降))	洲本実業高等学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高等学校長	廃棄	
287	H27	1学務	0教務	指導要録抄本 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	洲本実業高等学校長	H28.4.1	20年	2036年3月31日	紙	事務室	洲本実業高等学校長	廃棄	
288	H27	1学務	0教務	3生徒異動	洲本実業高等学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高等学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満 了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
289	H27	1学務	1生徒	4入試関係書類(簿冊)	洲本実業高等 学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
290	H27	1学務	1生徒	6高校生等奨学給付金(簿 冊)	洲本実業高等 学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
291	H27	1学務	1生徒	出席簿	洲本実業高等 学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
292	H27	1学務	1生徒	証明	洲本実業高等 学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
293	H27	1学務	1生徒	生徒異動関係書類	洲本実業高等 学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
294	H27	1学務	1生徒	誓約書	洲本実業高等 学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
295	H27	1学務	1生徒	入学願書	洲本実業高等 学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
296	H27	1学務	2学校行事	5記念行事	洲本実業高等 学校長	H28.4.1	見直し		紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
297	H27	1学務	4保健安全	3キャンパスカウンセラー	洲本実業高等 学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
298	H27	1学務	4保健安全	学校医等執務記録簿	洲本実業高等 学校長	H28.4.1	卒業後5年	2023年3月31日	紙	保健室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
299	H27	1学務	4保健安全	健康診断票	洲本実業高等 学校長	H28.4.1	卒業後5年	2023年3月31日	紙	保健室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
300	H27	1学務	4保健安全	歯牙検査票	洲本実業高等 学校長	H28.4.1	卒業後5年	2023年3月31日	紙	保健室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
301	H27	1学務	4保健安全	保健日誌	洲本実業高等 学校長	H28.4.1	卒業後5年	2023年3月31日	紙	保健室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
302	H27	1学務	5視聴覚・情 報	2情報教育	洲本実業高等 学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
303	H27	1学務	7特別教育活 動	2課外活動(部)	洲本実業高等 学校長	H28.4.1	10年	2026年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
304	H27	1学務	7特別教育活 動	3文化教育活動	洲本実業高等 学校長	H28.4.1	10年	2026年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満 了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
305	H27	1学務	7特別教育活動	課外活動依頼簿	洲本実業高等学校長	H28.4.1	10年	2026年3月31日	紙	事務室	洲本実業高等学校長	廃棄	
306	H27	1学務	7特別教育活動	課外活動実績簿	洲本実業高等学校長	H28.4.1	10年	2026年3月31日	紙	事務室	洲本実業高等学校長	廃棄	
307	H27	2人事・給与	0任免	4辞令交付(簿冊)	洲本実業高等学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高等学校長	廃棄	
308	H27	2人事・給与	0任免	5着任届	洲本実業高等学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高等学校長	廃棄	
309	H27	2人事・給与	0任免	6校内任免(簿冊)	洲本実業高等学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高等学校長	廃棄	
310	H27	2人事・給与	0任免	7宣誓書	洲本実業高等学校長	H28.4.1	10年	2026年3月31日	紙	事務室	洲本実業高等学校長	廃棄	
311	H27	2人事・給与	0任免	外部講師派遣依頼	洲本実業高等学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高等学校長	廃棄	
312	H27	2人事・給与	0任免	経理員任免簿	洲本実業高等学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高等学校長	廃棄	
313	H27	2人事・給与	0任免	人事内申(常勤・非常勤)	洲本実業高等学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高等学校長	廃棄	
314	H27	2人事・給与	1服務	2年休繰越	洲本実業高等学校長	H28.4.1	見直し		紙	事務室	洲本実業高等学校長	廃棄	
315	H27	2人事・給与	1服務	3勤務振替	洲本実業高等学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高等学校長	廃棄	
316	H27	2人事・給与	1服務	4週休	洲本実業高等学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高等学校長	廃棄	
317	H27	2人事・給与	1服務	5休暇・欠勤	洲本実業高等学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高等学校長	廃棄	
318	H27	2人事・給与	1服務	6職専免	洲本実業高等学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高等学校長	廃棄	
319	H27	2人事・給与	1服務	9勤務の振替	洲本実業高等学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高等学校長	廃棄	
320	H27	2人事・給与	1服務	営利企業従事	洲本実業高等学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高等学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
321	H27	2人事・給与	1服務	休暇欠勤簿	洲本実業高等 学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
322	H27	2人事・給与	1服務	勤務時間の割振変更簿	洲本実業高等 学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
323	H27	2人事・給与	1服務	研修願・報告	洲本実業高等 学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
324	H27	2人事・給与	1服務	週休日等の振替簿	洲本実業高等 学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
325	H27	2人事・給与	1服務	出勤簿	洲本実業高等 学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
326	H27	2人事・給与	1服務	非常勤講師出勤簿	洲本実業高等 学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
327	H27	2人事・給与	2職員	2履歴書	洲本実業高等 学校長	H28.4.1	見直し		紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
328	H27	2人事・給与	2職員	3住所録	洲本実業高等 学校長	H28.4.1	見直し		紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
329	H27	2人事・給与	2職員	4表彰、叙位、叙勲(簿冊)	洲本実業高等 学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
330	H27	2人事・給与	2職員	8ALT	洲本実業高等 学校長	H28.4.1	見直し		紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
331	H27	2人事・給与	2職員	職員証台帳	洲本実業高等 学校長	H28.4.1	見直し		紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
332	H27	2人事・給与	2職員	教員免許状管理簿	洲本実業高等 学校長	H28.4.1	見直し		紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
333	H27	2人事・給与	2職員	校内駐車場許可書	洲本実業高等 学校長	H28.4.1	見直し		紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
334	H27	2人事・給与	2職員	学校台帳	洲本実業高等 学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
335	H27	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	洲本実業高等 学校長	H28.4.1	30年	2046年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	

## 公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
336	H27	2人事・給与	3給与	3昇格昇給	洲本実業高等 学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
337	H27	2人事・給与	3給与	4源泉徴収	洲本実業高等 学校長	H28.4.1	7年	2023年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
338	H27	2人事・給与	3給与	5児童手当	洲本実業高等 学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
339	H27	2人事・給与	3給与	6退職手当	洲本実業高等 学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
340	H27	2人事・給与	3給与	給与・人事基本一覧表	洲本実業高等 学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
341	H27	2人事・給与	3給与	給与支給明細書	洲本実業高等 学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
342	H27	2人事・給与	3給与	給与電算データ	洲本実業高等 学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
343	H27	2人事・給与	3給与	給与入力帳票	洲本実業高等 学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
344	H27	2人事・給与	3給与	源泉徴収簿	洲本実業高等 学校長	H28.4.1	7年	2023年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
345	H27	2人事・給与	3給与	宿日直日誌	洲本実業高等 学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
346	H27	2人事・給与	3給与	産業教育手当支給認定書	洲本実業高等 学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
347	H27	2人事・給与	3給与	超過勤務命令簿	洲本実業高等 学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
348	H27	2人事・給与	3給与	特殊業務実績簿	洲本実業高等 学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
349	H27	2人事・給与	3給与	扶養控除等(異動)申告書	洲本実業高等 学校長	H28.4.1	7年	2023年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
350	H27	2人事・給与	3給与	扶養親族届	洲本実業高等 学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
351	H27	2人事・給与	3給与	保険料控除申告書	洲本実業高等 学校長	H28.4.1	7年	2023年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
352	H27	2人事・給与	4旅費	1一般	洲本実業高等 学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
353	H27	2人事・給与	5福利厚生	被服貸与簿	洲本実業高等 学校長	H28.4.1	見直		紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
354	H27	2人事・給与	5福利厚生	被保険者台帳	洲本実業高等 学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
355	H27	3財務	1収入	2高等学校等就学支援金(簿 冊)	洲本実業高等 学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
356	H27	3財務	1収入	現金出納簿	洲本実業高等 学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
357	H27	3財務	1収入	収入証拠書	洲本実業高等 学校長	H28.4.1	10年	2026年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
358	H27	3財務	1収入	即納書	洲本実業高等 学校長	H28.4.1	10年	2026年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
359	H27	3財務	1収入	入学願書受付簿兼考査料 徴収簿	洲本実業高等 学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
360	H27	3財務	1収入	生徒口座明細報告書	洲本実業高等 学校長	H28.4.1	-		紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
361	H27	3財務	1収入	授業料口座振替申込書	洲本実業高等 学校長	H28.4.1	見直し		紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
362	H27	3財務	2支出	支出証拠書	洲本実業高等 学校長	H28.4.1	10年	2026年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
363	H27	3財務	2支出	支出負担行為書	洲本実業高等 学校長	H28.4.1	10年	2026年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
364	H27	3財務	2支出	納品書	洲本実業高等 学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
365	H27	3財務	2支出	物品購入伺	洲本実業高等 学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
366	H27	3財務	3歳入歳出外現金	歳入歳出外現金証拠書	洲本実業高等学校長	H28.4.1	10年	2026年3月31日	紙	事務室	洲本実業高等学校長	廃棄	
367	H27	3財務	3歳入歳出外現金	歳入歳出外現金出納簿	洲本実業高等学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高等学校長	廃棄	
368	H27	3財務	4公有財産	3取得異動(簿冊)	洲本実業高等学校長	H28.4.1	30年	2046年3月31日	紙	事務室	洲本実業高等学校長	廃棄	
369	H27	3財務	4公有財産	施設台帳	洲本実業高等学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高等学校長	廃棄	
370	H27	3財務	4公有財産	財産引継書	洲本実業高等学校長	H28.4.1	30年	2046年3月31日	紙	事務室	洲本実業高等学校長	廃棄	
371		3財務	4公有財産	協定書	洲本実業高等学校長	H28.4.1	30年	2046年3月31日	紙	事務室	洲本実業高等学校長	廃棄	
372	H27	3財務	5物品	教材整備台帳	洲本実業高等学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高等学校長	廃棄	
373	H27	5財務	8施設、設備、管理	PCB	洲本実業高等学校長	H28.4.1	見直し		紙	事務室	洲本実業高等学校長	廃棄	
374	H28	0庶務	1運営	2事務引継書	洲本実業高等学校長	H29.4.1	見直し		紙	事務室	洲本実業高等学校長	廃棄	
375	H28	0庶務	1運営	県庁WAN	洲本実業高等学校長	H29.4.1	見直し		紙	事務室	洲本実業高等学校長	廃棄	
376	H28	0庶務	1運営	環境	洲本実業高等学校長	H29.4.1	見直し		紙	事務室	洲本実業高等学校長	廃棄	
377	H28	0庶務	1運営	学校評価	洲本実業高等学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高等学校長	廃棄	
378	H28	0庶務	1運営	学校評議委員会	洲本実業高等学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高等学校長	廃棄	
379	H28	0庶務	1運営	ICTスクール整備事業	洲本実業高等学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高等学校長	廃棄	
380	H28	0庶務	1運営	学校日誌	洲本実業高等学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高等学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
381	H28	0庶務	2文書	特殊文書受付簿	洲本実業高等 学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
382	H28	0庶務	2文書	文書台帳	洲本実業高等 学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
383	H28	0庶務	3調査統計	2指定調査統計	洲本実業高等 学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
384	H28	1学務	0教務	指導要録 (上記以外の記録(平成7年度入学者 以降))	洲本実業高等 学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
385	H28	1学務	0教務	指導要録 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	洲本実業高等 学校長	H29.4.1	20年	2037年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
386	H28	1学務	0教務	指導要録抄本 (上記以外の記録(平成7年度入学者 以降))	洲本実業高等 学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
387	H28	1学務	0教務	指導要録抄本 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	洲本実業高等 学校長	H29.4.1	20年	2037年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
388	H28	1学務	0教務	3生徒異動	洲本実業高等 学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
389	H28	1学務	1生徒	4入試関係書類(簿冊)	洲本実業高等 学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
390	H28	1学務	1生徒	6高校生等奨学給付金(簿 冊)	洲本実業高等 学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
391	H28	1学務	1生徒	出席簿	洲本実業高等 学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
392	H28	1学務	1生徒	証明	洲本実業高等 学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
393	H28	1学務	1生徒	生徒異動関係書類	洲本実業高等 学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
394	H28	1学務	1生徒	誓約書	洲本実業高等 学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
395	H28	1学務	1生徒	入学願書	洲本実業高等 学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
396	H28	1学務	2学校行事	5記念行事	洲本実業高等 学校長	H29.4.1	見直し		紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
397	H28	1学務	4保健安全	3キャンパスカウンセラー	洲本実業高等 学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
398	H28	1学務	4保健安全	学校医等執務記録簿	洲本実業高等 学校長	H29.4.1	卒業後5年	2024年3月31日	紙	保健室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
399	H28	1学務	4保健安全	健康診断票	洲本実業高等 学校長	H29.4.1	卒業後5年	2024年3月31日	紙	保健室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
400	H28	1学務	4保健安全	歯牙検査票	洲本実業高等 学校長	H29.4.1	卒業後5年	2024年3月31日	紙	保健室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
401	H28	1学務	4保健安全	保健日誌	洲本実業高等 学校長	H29.4.1	卒業後5年	2024年3月31日	紙	保健室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
402	H28	1学務	5視聴覚・情 報	2情報教育	洲本実業高等 学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
403	H28	1学務	7特別教育活 動	2課外活動(部)	洲本実業高等 学校長	H29.4.1	10年	2027年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
404	H28	1学務	7特別教育活 動	3文化教育活動	洲本実業高等 学校長	H29.4.1	10年	2027年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
405	H28	1学務	7特別教育活 動	課外活動依頼簿	洲本実業高等 学校長	H29.4.1	10年	2027年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
406	H28	1学務	7特別教育活 動	課外活動実績簿	洲本実業高等 学校長	H29.4.1	10年	2027年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
407	H28	2人事・給与	0任免	4辞令交付(簿冊)	洲本実業高等 学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
408	H28	2人事・給与	0任免	5着任届	洲本実業高等 学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
409	H28	2人事・給与	0任免	6校内任免(簿冊)	洲本実業高等 学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
410	H28	2人事・給与	0任免	7宣誓書	洲本実業高等 学校長	H29.4.1	10年	2027年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
411	H28	2人事・給与	0任免	外部講師派遣依頼	洲本実業高等 学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
412	H28	2人事・給与	0任免	経理員任免簿	洲本実業高等 学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
413	H28	2人事・給与	0任免	人事内申(常勤・非常勤)	洲本実業高等 学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
414	H28	2人事・給与	1服務	2年休繰越	洲本実業高等 学校長	H29.4.1	見直し		紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
415	H28	2人事・給与	1服務	3勤務振替	洲本実業高等 学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
416	H28	2人事・給与	1服務	4週休	洲本実業高等 学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
417	H28	2人事・給与	1服務	5休暇・欠勤	洲本実業高等 学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
418	H28	2人事・給与	1服務	6職専免	洲本実業高等 学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
419	H28	2人事・給与	1服務	9勤務の振替	洲本実業高等 学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
420	H28	2人事・給与	1服務	営利企業従事	洲本実業高等 学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
421	H28	2人事・給与	1服務	休暇欠勤簿	洲本実業高等 学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
422	H28	2人事・給与	1服務	勤務時間の割振変更簿	洲本実業高等 学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
423	H28	2人事・給与	1服務	研修願・報告	洲本実業高等 学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
424	H28	2人事・給与	1服務	週休日等の振替簿	洲本実業高等 学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
425	H28	2人事・給与	1服務	出勤簿	洲本実業高等 学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
426	H28	2人事・給与	1服務	非常勤講師出勤簿	洲本実業高等学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高等学校長	廃棄	
427	H28	2人事・給与	2職員	2履歴書	洲本実業高等学校長	H29.4.1	見直し		紙	事務室	洲本実業高等学校長	廃棄	
428	H28	2人事・給与	2職員	3住所録	洲本実業高等学校長	H29.4.1	見直し		紙	事務室	洲本実業高等学校長	廃棄	
429	H28	2人事・給与	2職員	4表彰、叙位、叙勲(簿冊)	洲本実業高等学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高等学校長	廃棄	
430	H28	2人事・給与	2職員	8ALT	洲本実業高等学校長	H29.4.1	見直し		紙	事務室	洲本実業高等学校長	廃棄	
431	H28	2人事・給与	2職員	職員証台帳	洲本実業高等学校長	H29.4.1	見直し		紙	事務室	洲本実業高等学校長	廃棄	
432	H28	2人事・給与	2職員	教員免許状管理簿	洲本実業高等学校長	H29.4.1	見直し		紙	事務室	洲本実業高等学校長	廃棄	
433	H28	2人事・給与	2職員	校内駐車場許可書	洲本実業高等学校長	H29.4.1	見直し		紙	事務室	洲本実業高等学校長	廃棄	
434	H28	2人事・給与	2職員	学校台帳	洲本実業高等学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高等学校長	廃棄	
435	H28	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	洲本実業高等学校長	H29.4.1	30年	2047年3月31日	紙	事務室	洲本実業高等学校長	廃棄	
436	H28	2人事・給与	3給与	3昇格昇給	洲本実業高等学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高等学校長	廃棄	
437	H28	2人事・給与	3給与	4源泉徴収	洲本実業高等学校長	H29.4.1	7年	2024年3月31日	紙	事務室	洲本実業高等学校長	廃棄	
438	H28	2人事・給与	3給与	5児童手当	洲本実業高等学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高等学校長	廃棄	
439	H28	2人事・給与	3給与	6退職手当	洲本実業高等学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高等学校長	廃棄	
440	H28	2人事・給与	3給与	給与・人事基本一覧表	洲本実業高等学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高等学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
441	H28	2人事・給与	3給与	給与支給明細書	洲本実業高等 学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
442	H28	2人事・給与	3給与	給与電算データ	洲本実業高等 学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
443	H28	2人事・給与	3給与	給与入力帳票	洲本実業高等 学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
444	H28	2人事・給与	3給与	源泉徴収簿	洲本実業高等 学校長	H29.4.1	7年	2024年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
445	H28	2人事・給与	3給与	雇用保険法関係	洲本実業高等 学校長	H29.4.1	4年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
446	H28	2人事・給与	3給与	宿日直日誌	洲本実業高等 学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
447	H28	2人事・給与	3給与	産業教育手当支給認定書	洲本実業高等 学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
448	H28	2人事・給与	3給与	超過勤務命令簿	洲本実業高等 学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
449	H28	2人事・給与	3給与	特殊業務実績簿	洲本実業高等 学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
450	H28	2人事・給与	3給与	扶養控除等(異動)申告書	洲本実業高等 学校長	H29.4.1	7年	2024年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
451	H28	2人事・給与	3給与	扶養親族届	洲本実業高等 学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
452	H28	2人事・給与	3給与	保険料控除申告書	洲本実業高等 学校長	H29.4.1	7年	2024年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
453	H28	2人事・給与	4旅費	1一般	洲本実業高等 学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
454	H28	2人事・給与	5福利厚生	被服貸与簿	洲本実業高等 学校長	H29.4.1	見直し	#####	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
455	H28	2人事・給与	5福利厚生	被保険者台帳	洲本実業高等 学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
456	H28	3財務	1収入	2高等学校等就学支援金(簿冊)	洲本実業高等学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高等学校長	廃棄	
457	H28	3財務	1収入	現金出納簿	洲本実業高等学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高等学校長	廃棄	
458	H28	3財務	1収入	収入証拠書	洲本実業高等学校長	H29.4.1	10年	2027年3月31日	紙	事務室	洲本実業高等学校長	廃棄	
459	H28	3財務	1収入	即納書	洲本実業高等学校長	H29.4.1	10年	2027年3月31日	紙	事務室	洲本実業高等学校長	廃棄	
460	H28	3財務	1収入	入学願書受付簿兼考査料徴収簿	洲本実業高等学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高等学校長	廃棄	
461	H28	3財務	1収入	生徒口座明細報告書	洲本実業高等学校長	H29.4.1	-		紙	事務室	洲本実業高等学校長	廃棄	
462	H28	3財務	1収入	授業料口座振替申込書	洲本実業高等学校長	H29.4.1	見直し		紙	事務室	洲本実業高等学校長	廃棄	
463	H28	3財務	2支出	支出証拠書	洲本実業高等学校長	H29.4.1	10年	2027年3月31日	紙	事務室	洲本実業高等学校長	廃棄	
464	H28	3財務	2支出	支出負担行為書	洲本実業高等学校長	H29.4.1	10年	2027年3月31日	紙	事務室	洲本実業高等学校長	廃棄	
465	H28	3財務	2支出	納品書	洲本実業高等学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高等学校長	廃棄	
466	H28	3財務	2支出	物品購入伺	洲本実業高等学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高等学校長	廃棄	
467	H28	3財務	3歳入歳出外現金	歳入歳出外現金証拠書	洲本実業高等学校長	H29.4.1	10年	2027年3月31日	紙	事務室	洲本実業高等学校長	廃棄	
468	H28	3財務	3歳入歳出外現金	歳入歳出外現金出納簿	洲本実業高等学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高等学校長	廃棄	
469	H28	3財務	4公有財産	3取得異動(簿冊)	洲本実業高等学校長	H29.4.1	30年	2047年3月31日	紙	事務室	洲本実業高等学校長	廃棄	
470	H28	3財務	4公有財産	施設台帳	洲本実業高等学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高等学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満 了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
471	H28	3財務	4公有財産	財産引継書	洲本実業高等 学校長	H29.4.1	30年	2047年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
472	H28	3財務	5物品	教材整備台帳	洲本実業高等 学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
473	H28	3財務	4公有財産	協定書	洲本実業高等 学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
474	H28	5財務	8施設、設備、管 理	PCB	洲本実業高等 学校長	H29.4.1	見直し		紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
475	H29	0庶務	1運営	2事務引継書	洲本実業高等 学校長	H30.4.1	見直し		紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
476	H29	0庶務	1運営	県庁WAN	洲本実業高等 学校長	H30.4.1	見直し		紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
477	H29	0庶務	1運営	環境	洲本実業高等 学校長	H30.4.1	見直し		紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
478	H29	0庶務	1運営	学校評価	洲本実業高等 学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
479	H29	0庶務	1運営	学校評議委員会	洲本実業高等 学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
480	H29	0庶務	1運営	ICTスクール整備事業	洲本実業高等 学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
481	H29	0庶務	1運営	学校日誌	洲本実業高等 学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
482	H29	0庶務	2文書	2情報公開	洲本実業高等 学校長	H30.4.1	3年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
483	H29	0庶務	2文書	3個人情報	洲本実業高等 学校長	H30.4.1	3年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
484	H29	0庶務	2文書	特殊文書受付簿	洲本実業高等 学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
485	H29	0庶務	2文書	文書台帳	洲本実業高等 学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
486	H29	0庶務	3調査統計	2指定調査統計	洲本実業高等 学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
487	H29	1学務	0教務	指導要録 (上記以外の記録(平成7年度入学者 以降))	洲本実業高等 学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
488	H29	1学務	0教務	指導要録 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	洲本実業高等 学校長	H30.4.1	20年	2038年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
489	H29	1学務	0教務	指導要録抄本 (上記以外の記録(平成7年度入学者 以降))	洲本実業高等 学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
490	H29	1学務	0教務	指導要録抄本 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	洲本実業高等 学校長	H30.4.1	20年	2038年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
491	H29	1学務	0教務	3生徒異動	洲本実業高等 学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
492	H29	1学務	1生徒	4入試関係書類(簿冊)	洲本実業高等 学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
493	H29	1学務	1生徒	5奨学金(簿冊)	洲本実業高等 学校長	H30.4.1	3年	2023年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
494	H29	1学務	1生徒	6高校生等奨学給付金(簿 冊)	洲本実業高等 学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
495	H29	1学務	1生徒	出席簿	洲本実業高等 学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
496	H29	1学務	1生徒	証明	洲本実業高等 学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
497	H29	1学務	1生徒	生徒異動関係書類	洲本実業高等 学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
498	H29	1学務	1生徒	誓約書	洲本実業高等 学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
499	H29	1学務	1生徒	入学願書	洲本実業高等 学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
500	H29	1学務	2学校行事	5記念行事	洲本実業高等 学校長	H30.4.1	見直し		紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
501	H29	1学務	4保健安全	3キャンパスカウンセラー	洲本実業高等 学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
502	H29	1学務	4保健安全	学校医等執務記録簿	洲本実業高等 学校長	H30.4.1	卒業後5年	2025年3月31日	紙	保健室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
503	H29	1学務	4保健安全	健康診断票	洲本実業高等 学校長	H30.4.1	卒業後5年	2025年3月31日	紙	保健室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
504	H29	1学務	4保健安全	歯牙検査票	洲本実業高等 学校長	H30.4.1	卒業後5年	2025年3月31日	紙	保健室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
505	H29	1学務	4保健安全	保健日誌	洲本実業高等 学校長	H30.4.1	卒業後5年	2025年3月31日	紙	保健室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
506	H29	1学務	5視聴覚・情 報	2情報教育	洲本実業高等 学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
507	H29	1学務	7特別教育活 動	2課外活動(部)	洲本実業高等 学校長	H30.4.1	10年	2028年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
508	H29	1学務	7特別教育活 動	3文化教育活動	洲本実業高等 学校長	H30.4.1	10年	2028年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
509	H29	1学務	7特別教育活 動	課外活動依頼簿	洲本実業高等 学校長	H30.4.1	10年	2028年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
510	H29	1学務	7特別教育活 動	課外活動実績簿	洲本実業高等 学校長	H30.4.1	10年	2028年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
511	H29	2人事・給与	0任免	4辞令交付(簿冊)	洲本実業高等 学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
512	H29	2人事・給与	0任免	5着任届	洲本実業高等 学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
513	H29	2人事・給与	0任免	6校内任免(簿冊)	洲本実業高等 学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
514	H29	2人事・給与	0任免	7宣誓書	洲本実業高等 学校長	H30.4.1	10年	2028年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
515	H29	2人事・給与	0任免	外部講師派遣依頼	洲本実業高等 学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
516	H29	2人事・給与	0任免	経理員任免簿	洲本実業高等 学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
517	H29	2人事・給与	0任免	人事内申(常勤・非常勤)	洲本実業高等 学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
518	H29	2人事・給与	1服務	2年休繰越	洲本実業高等 学校長	H30.4.1	見直し		紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
519	H29	2人事・給与	1服務	3勤務振替	洲本実業高等 学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
520	H29	2人事・給与	1服務	4週休	洲本実業高等 学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
521	H29	2人事・給与	1服務	5休暇・欠勤	洲本実業高等 学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
522	H29	2人事・給与	1服務	6職専免	洲本実業高等 学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
523	H29	2人事・給与	1服務	9勤務の振替	洲本実業高等 学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
524	H29	2人事・給与	1服務	営利企業従事	洲本実業高等 学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
525	H29	2人事・給与	1服務	休暇欠勤簿	洲本実業高等 学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
526	H29	2人事・給与	1服務	勤務時間の割振変更簿	洲本実業高等 学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
527	H29	2人事・給与	1服務	研修願・報告	洲本実業高等 学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
528	H29	2人事・給与	1服務	週休日等の振替簿	洲本実業高等 学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
529	H29	2人事・給与	1服務	出勤簿	洲本実業高等 学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
530	H29	2人事・給与	1服務	非常勤講師出勤簿	洲本実業高等 学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
531	H29	2人事・給与	2職員	2履歴書	洲本実業高等 学校長	H30.4.1	見直し		紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
532	H29	2人事・給与	2職員	3住所録	洲本実業高等 学校長	H30.4.1	見直し		紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
533	H29	2人事・給与	2職員	4表彰、叙位、叙勲(簿冊)	洲本実業高等 学校長	H30.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
534	H29	2人事・給与	2職員	8ALT	洲本実業高等 学校長	H30.4.1	見直し		紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
535	H29	2人事・給与	2職員	職員証台帳	洲本実業高等 学校長	H30.4.1	見直し		紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
536	H29	2人事・給与	2職員	教員免許状管理簿	洲本実業高等 学校長	H30.4.1	見直し		紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
537	H29	2人事・給与	2職員	校内駐車場許可書	洲本実業高等 学校長	H30.4.1	見直し		紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
538	H29	2人事・給与	2職員	学校台帳	洲本実業高等 学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
539	H29	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	洲本実業高等 学校長	H30.4.1	30年	2048年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
540	H29	2人事・給与	3給与	3昇格昇給	洲本実業高等 学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
541	H29	2人事・給与	3給与	4源泉徴収	洲本実業高等 学校長	H30.4.1	7年	2025年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
542	H29	2人事・給与	3給与	5児童手当	洲本実業高等 学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
543	H29	2人事・給与	3給与	6退職手当	洲本実業高等 学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
544	H29	2人事・給与	3給与	給与・人事基本一覧表	洲本実業高等 学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
545	H29	2人事・給与	3給与	給与支給明細書	洲本実業高等 学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	

## 公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
546	H29	2人事・給与	3給与	給与電算データ	洲本実業高等 学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
547	H29	2人事・給与	3給与	給与入力帳票	洲本実業高等 学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
548	H29	2人事・給与	3給与	源泉徴収簿	洲本実業高等 学校長	H30.4.1	7年	2026年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
549	H29	2人事・給与	3給与	雇用保険法関係	洲本実業高等 学校長	H30.4.1	4年	2023年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
550	H29	2人事・給与	3給与	宿日直日誌	洲本実業高等 学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
551	H29	2人事・給与	3給与	産業教育手当支給認定書	洲本実業高等 学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
552	H29	2人事・給与	3給与	超過勤務命令簿	洲本実業高等 学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
553	H29	2人事・給与	3給与	特殊業務実績簿	洲本実業高等 学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
554	H29	2人事・給与	3給与	扶養控除等(異動)申告書	洲本実業高等 学校長	H30.4.1	7年	2025年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
555	H29	2人事・給与	3給与	扶養親族届	洲本実業高等 学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
556	H29	2人事・給与	3給与	保険料控除申告書	洲本実業高等 学校長	H30.4.1	7年	2025年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
557	H29	2人事・給与	3給与	労働保険法関係	洲本実業高等 学校長	H30.4.1	3年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
558	H29	2人事・給与	4旅費	1一般	洲本実業高等 学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
559	H29	2人事・給与	4旅費	旅行復命	洲本実業高等 学校長	H30.4.1	3年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
560	H29	2人事・給与	4旅費	旅行命令(依頼)簿	洲本実業高等 学校長	H30.4.1	3年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
561	H29	2人事・給与	5福利厚生	被服貸与簿	洲本実業高等 学校長	H30.4.1	見直		紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
562	H29	2人事・給与	5福利厚生	被保険者台帳	洲本実業高等 学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
563	H29	3財務	1収入	2高等学校等就学支援金(簿 冊)	洲本実業高等 学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
564	H29	3財務	1収入	現金出納簿	洲本実業高等 学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
565	H29	3財務	1収入	収入証拠書	洲本実業高等 学校長	H30.4.1	10年	2028年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
566	H29	3財務	1収入	即納書	洲本実業高等 学校長	H30.4.1	10年	2028年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
567	H29	3財務	1収入	入学願書受付簿兼考査料 徴収簿	洲本実業高等 学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
568	H29	3財務	1収入	生徒口座明細報告書	洲本実業高等 学校長	H30.4.1	-		紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
569	H29	3財務	1収入	授業料口座振替申込書	洲本実業高等 学校長	H30.4.1	見直し		紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
570	H29	3財務	2支出	6契約書	洲本実業高等 学校長	H30.4.1	3年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
571	H29	3財務	2支出	支出証拠書	洲本実業高等 学校長	H30.4.1	10年	2028年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
572	H29	3財務	2支出	支出負担行為書	洲本実業高等 学校長	H30.4.1	10年	2028年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
573	H29	3財務	2支出	納品書	洲本実業高等 学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
574	H29	3財務	2支出	物品購入伺	洲本実業高等 学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
575	H29	3財務	3歳入歳出外現 金	歳入歳出外現金証拠書	洲本実業高等 学校長	H30.4.1	10年	2028年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
576	H29	3財務	3歳入歳出外現金	歳入歳出外現金出納簿	洲本実業高等学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	洲本実業高等学校長	廃棄	
577	H29	3財務	4公有財産	3取得異動(簿冊)	洲本実業高等学校長	H30.4.1	30年	2048年3月31日	紙	事務室	洲本実業高等学校長	廃棄	
578	H29	3財務	4公有財産	施設台帳	洲本実業高等学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	洲本実業高等学校長	廃棄	
579	H29	3財務	4公有財産	財産引継書	洲本実業高等学校長	H30.4.1	30年	2048年3月31日	紙	事務室	洲本実業高等学校長	廃棄	
580	H29	3財務	4公有財産	協定書	洲本実業高等学校長	H30.4.1	30年	2048年3月31日	紙	事務室	洲本実業高等学校長	廃棄	
581	H29	3財務	5物品	教材整備台帳	洲本実業高等学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	洲本実業高等学校長	廃棄	
582	H29	3財務	6施設、設備、管理	3工事	洲本実業高等学校長	H30.4.1	3年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高等学校長	廃棄	
583	H29	5財務	8施設、設備、管理	PCB	洲本実業高等学校長	H30.4.1	見直し		紙	事務室	洲本実業高等学校長	廃棄	
584	H30	0庶務	1運営	2事務引継書	洲本実業高等学校長	H31.4.1	見直し		紙	事務室	洲本実業高等学校長	廃棄	
585	H30	0庶務	1運営	県庁WAN	洲本実業高等学校長	H31.4.1	見直し		紙	事務室	洲本実業高等学校長	廃棄	
586	H30	0庶務	1運営	環境	洲本実業高等学校長	H31.4.1	見直し		紙	事務室	洲本実業高等学校長	廃棄	
587	H30	0庶務	1運営	学校評価	洲本実業高等学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	洲本実業高等学校長	廃棄	
588	H30	0庶務	1運営	学校評議委員会	洲本実業高等学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	洲本実業高等学校長	廃棄	
589	H30	0庶務	1運営	ICTスクール整備事業	洲本実業高等学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	洲本実業高等学校長	廃棄	
590	H30	0庶務	1運営	学校日誌	洲本実業高等学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	洲本実業高等学校長	廃棄	

## 公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
591	H30	0庶務	2文書	2情報公開	洲本実業高等 学校長	H31.4.1	3年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
592	H30	0庶務	2文書	3個人情報	洲本実業高等 学校長	H31.4.1	3年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
593	H30	0庶務	2文書	特殊文書受付簿	洲本実業高等 学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
594	H30	0庶務	2文書	文書台帳	洲本実業高等 学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
595	H30	0庶務	3調査統計	2指定調査統計	洲本実業高等 学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
596	H30	1学務	0教務	指導要録 (上記以外の記録(平成7年度入学者 以降))	洲本実業高等 学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
597	H30	1学務	0教務	指導要録 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	洲本実業高等 学校長	H31.4.1	20年	2039年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
598	H30	1学務	0教務	指導要録抄本 (上記以外の記録(平成7年度入学者 以降))	洲本実業高等 学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
599	H30	1学務	0教務	指導要録抄本 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	洲本実業高等 学校長	H31.4.1	20年	2039年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
600	H30	1学務	0教務	3生徒異動	洲本実業高等 学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
601	H30	1学務	1生徒	4入試関係書類(簿冊)	洲本実業高等 学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
602	H30	1学務	1生徒	5奨学金(簿冊)	洲本実業高等 学校長	H31.4.1	3年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
603	H30	1学務	1生徒	6高校生等奨学給付金(簿 冊)	洲本実業高等 学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
604	H30	1学務	1生徒	出席簿	洲本実業高等 学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
605	H30	1学務	1生徒	証明	洲本実業高等 学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
606	H30	1学務	1生徒	生徒異動関係書類	洲本実業高等 学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
607	H30	1学務	1生徒	誓約書	洲本実業高等 学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
608	H30	1学務	1生徒	入学願書	洲本実業高等 学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
609	H30	1学務	2学校行事	5記念行事	洲本実業高等 学校長	H31.4.1	見直し		紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
610	H30	1学務	4保健安全	3キャンパスカウンセラー	洲本実業高等 学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
611	H30	1学務	4保健安全	学校医等執務記録簿	洲本実業高等 学校長	H31.4.1	卒業後5年	2026年3月31日	紙	保健室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
612	H30	1学務	4保健安全	健康診断票	洲本実業高等 学校長	H31.4.1	卒業後5年	2026年3月31日	紙	保健室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
613	H30	1学務	4保健安全	歯牙検査票	洲本実業高等 学校長	H31.4.1	卒業後5年	2026年3月31日	紙	保健室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
614	H30	1学務	4保健安全	保健日誌	洲本実業高等 学校長	H31.4.1	卒業後5年	2026年3月31日	紙	保健室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
615	H30	1学務	5視聴覚・情報	2情報教育	洲本実業高等 学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
616	H30	1学務	7特別教育活動	2課外活動(部)	洲本実業高等 学校長	H31.4.1	10年	2029年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
617	H30	1学務	7特別教育活動	3文化教育活動	洲本実業高等 学校長	H31.4.1	10年	2029年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
618	H30	1学務	7特別教育活動	課外活動依頼簿	洲本実業高等 学校長	H31.4.1	10年	2029年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
619	H30	1学務	7特別教育活動	課外活動実績簿	洲本実業高等 学校長	H31.4.1	10年	2029年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
620	H30	2人事・給与	0任免	4辞令交付(簿冊)	洲本実業高等 学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
621	H30	2人事・給与	0任免	5着任届	洲本実業高等 学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
622	H30	2人事・給与	0任免	6校内任免(簿冊)	洲本実業高等 学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
623	H30	2人事・給与	0任免	7宣誓書	洲本実業高等 学校長	H31.4.1	10年	2029年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
624	H30	2人事・給与	0任免	外部講師派遣依頼	洲本実業高等 学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
625	H30	2人事・給与	0任免	経理員任免簿	洲本実業高等 学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
626	H30	2人事・給与	0任免	人事内申(常勤・非常勤)	洲本実業高等 学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
627	H30	2人事・給与	1服務	2年休繰越	洲本実業高等 学校長	H31.4.1	見直し		紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
628	H30	2人事・給与	1服務	3勤務振替	洲本実業高等 学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
629	H30	2人事・給与	1服務	4週休	洲本実業高等 学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
630	H30	2人事・給与	1服務	5休暇・欠勤	洲本実業高等 学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
631	H30	2人事・給与	1服務	6職専免	洲本実業高等 学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
632	H30	2人事・給与	1服務	9勤務の振替	洲本実業高等 学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
633	H30	2人事・給与	1服務	営利企業従事	洲本実業高等 学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
634	H30	2人事・給与	1服務	休暇欠勤簿	洲本実業高等 学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
635	H30	2人事・給与	1服務	勤務時間の割振変更簿	洲本実業高等 学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	

## 公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
636	H30	2人事・給与	1服務	研修願・報告	洲本実業高等 学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
637	H30	2人事・給与	1服務	週休日等の振替簿	洲本実業高等 学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
638	H30	2人事・給与	1服務	出勤簿	洲本実業高等 学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
639	H30	2人事・給与	1服務	非常勤講師出勤簿	洲本実業高等 学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
640	H30	2人事・給与	2職員	2履歴書	洲本実業高等 学校長	H31.4.1	見直し		紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
641	H30	2人事・給与	2職員	3住所録	洲本実業高等 学校長	H31.4.1	見直し		紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
642	H30	2人事・給与	2職員	4表彰、叙位、叙勲(簿冊)	洲本実業高等 学校長	H31.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
643	H30	2人事・給与	2職員	8ALT	洲本実業高等 学校長	H31.4.1	見直し		紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
644	H30	2人事・給与	2職員	職員証台帳	洲本実業高等 学校長	H31.4.1	見直し		紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
645	H30	2人事・給与	2職員	教員免許状管理簿	洲本実業高等 学校長	H31.4.1	見直し		紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
646	H30	2人事・給与	2職員	校内駐車場許可書	洲本実業高等 学校長	H31.4.1	見直し		紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
647	H30	2人事・給与	2職員	学校台帳	洲本実業高等 学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
648	H30	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	洲本実業高等 学校長	H31.4.1	30年	2049年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
649	H30	2人事・給与	3給与	3昇格昇給	洲本実業高等 学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
650	H30	2人事・給与	3給与	4源泉徴収	洲本実業高等 学校長	H31.4.1	7年	2026年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	

## 公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
651	H30	2人事・給与	3給与	5児童手当	洲本実業高等 学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
652	H30	2人事・給与	3給与	6退職手当	洲本実業高等 学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
653	H30	2人事・給与	3給与	給与・人事基本一覧表	洲本実業高等 学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
654	H30	2人事・給与	3給与	給与支給明細書	洲本実業高等 学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
655	H30	2人事・給与	3給与	給与電算データ	洲本実業高等 学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
656	H30	2人事・給与	3給与	給与入力帳票	洲本実業高等 学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
657	H30	2人事・給与	3給与	健康保険・厚生年金保険	洲本実業高等 学校長	H31.4.1	2年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
658	H30	2人事・給与	3給与	源泉徴収簿	洲本実業高等 学校長	H31.4.1	7年	2026年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
659	H30	2人事・給与	3給与	雇用保険法関係	洲本実業高等 学校長	H31.4.1	4年	2023年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
660	H30	2人事・給与	3給与	児童手当現況届	洲本実業高等 学校長	H31.4.1	2年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
661	H30	2人事・給与	3給与	宿日直日誌	洲本実業高等 学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
662	H30	2人事・給与	3給与	産業教育手当支給認定書	洲本実業高等 学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
663	H30	2人事・給与	3給与	超過勤務命令簿	洲本実業高等 学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
664	H30	2人事・給与	3給与	特殊業務実績簿	洲本実業高等 学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
665	H30	2人事・給与	3給与	扶養控除等(異動)申告書	洲本実業高等 学校長	H31.4.1	7年	2026年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
666	H30	2人事・給与	3給与	扶養親族届	洲本実業高等 学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
667	H30	2人事・給与	3給与	保険料控除申告書	洲本実業高等 学校長	H31.4.1	7年	2026年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
668	H30	2人事・給与	3給与	労働保険法関係	洲本実業高等 学校長	H31.4.1	3年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
669	H30	2人事・給与	4旅費	1一般	洲本実業高等 学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
670	H30	2人事・給与	4旅費	旅行復命	洲本実業高等 学校長	H31.4.1	3年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
671	H30	2人事・給与	4旅費	旅行命令(依頼)簿	洲本実業高等 学校長	H31.4.1	3年	2023年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
672	H30	2人事・給与	5福利厚生	被服貸与簿	洲本実業高等 学校長	H31.4.1	見直		紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
673	H30	2人事・給与	5福利厚生	被保険者台帳	洲本実業高等 学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
674	H30	3財務	1収入	2高等学校等就学支援金(簿 冊)	洲本実業高等 学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
675	H30	3財務	1収入	現金出納簿	洲本実業高等 学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
676	H30	3財務	1収入	収入証拠書	洲本実業高等 学校長	H31.4.1	10年	2029年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
677	H30	3財務	1収入	即納書	洲本実業高等 学校長	H31.4.1	10年	2029年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
678	H30	3財務	1収入	入学願書受付簿兼考査料 徴収簿	洲本実業高等 学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
679	H30	3財務	1収入	生徒口座明細報告書	洲本実業高等 学校長	H31.4.1	-		紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
680	H30	3財務	1収入	授業料口座振替申込書	洲本実業高等 学校長	H31.4.1	見直し		紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	

## 公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
	大分類	中分類										
681	H30	3財務 2支出	6契約書	洲本実業高等 学校長	H31.4.1	3年	2023年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
682	H30	3財務 2支出	支出証拠書	洲本実業高等 学校長	H31.4.1	10年	2029年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
683	H30	3財務 2支出	支出負担行為書	洲本実業高等 学校長	H31.4.1	10年	2029年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
684	H30	3財務 2支出	納品書	洲本実業高等 学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
685	H30	3財務 2支出	物品購入伺	洲本実業高等 学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
686	H30	3財務 3歳入歳出外現 金	歳入歳出外現金証拠書	洲本実業高等 学校長	H31.4.1	10年	2029年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
687	H30	3財務 3歳入歳出外現 金	歳入歳出外現金出納簿	洲本実業高等 学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
688	H30	3財務 4公有財産	3取得異動(簿冊)	洲本実業高等 学校長	H31.4.1	30年	2049年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
689	H30	3財務 4公有財産	施設台帳	洲本実業高等 学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
690	H30	3財務 4公有財産	財産引継書	洲本実業高等 学校長	H31.4.1	30年	2049年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
691	H30	3財務 4公有財産	協定書	洲本実業高等 学校長	H31.4.1	30年	2049年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
692	H30	3財務 5物品	教材整備台帳	洲本実業高等 学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
693	H30	3財務 6施設、設備、管 理	3工事	洲本実業高等 学校長	H31.4.1	3年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
694	H30	5財務 8施設、設備、管 理	PCB	洲本実業高等 学校長	H31.4.1	見直し		紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
695	H31	0庶務 0渉外	1一般	洲本実業高等 学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	

## 公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
696	H31	0庶務	0涉外	2会議案内	洲本実業高等 学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
697	H31	0庶務	0涉外	3団体	洲本実業高等 学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
698	H31	0庶務	1運営	1一般	洲本実業高等 学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
699	H31	0庶務	1運営	2事務引継書	洲本実業高等 学校長	R2.4.1	見直し		紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
700	H31	0庶務	1運営	3会議録	洲本実業高等 学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
701	H31	0庶務	1運営	4購買	洲本実業高等 学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
702	H31	0庶務	1運営	県庁WAN	洲本実業高等 学校長	R2.4.1	見直し		紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
703	H31	0庶務	1運営	環境	洲本実業高等 学校長	R2.4.1	見直し		紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
704	H31	0庶務	1運営	学校評価	洲本実業高等 学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
705	H31	0庶務	1運営	学校評議委員会	洲本実業高等 学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
706	H31	0庶務	1運営	ICTスクール整備事業	洲本実業高等 学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
707	H31	0庶務	1運営	学校日誌	洲本実業高等 学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
708	H31	0庶務	2文書	1一般	洲本実業高等 学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
709	H31	0庶務	2文書	2情報公開	洲本実業高等 学校長	R2.4.1	3年	2023年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
710	H31	0庶務	2文書	3個人情報	洲本実業高等 学校長	R2.4.1	3年	2023年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
711	H31	0庶務	2文書	特殊文書受付簿	洲本実業高等 学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
712	H31	0庶務	2文書	文書台帳	洲本実業高等 学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
713	H31	0庶務	3調査統計	1一般	洲本実業高等 学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
714	H31	0庶務	3調査統計	2指定調査統計	洲本実業高等 学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
715	H31	0庶務	3調査統計	3監査(簿冊)	洲本実業高等 学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
716	H31	0庶務	3調査統計	4会計指導	洲本実業高等 学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
717	H31	1学務	0教務	1一般	洲本実業高等 学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
718	H31	1学務	0教務	2教育計画	洲本実業高等 学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
719	H31	1学務	0教務	3教育実習	洲本実業高等 学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
720	H31	1学務	0教務	指導要録 (上記以外の記録(平成7年度入学者 以降))	洲本実業高等 学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
721	H31	1学務	0教務	指導要録 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	洲本実業高等 学校長	R2.4.1	20年	2040年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
722	H31	1学務	0教務	指導要録抄本 (上記以外の記録(平成7年度入学者 以降))	洲本実業高等 学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
723	H31	1学務	0教務	指導要録抄本 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	洲本実業高等 学校長	R2.4.1	20年	2040年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
724	H31	1学務	0教務	学校応援プロジェクト	洲本実業高等 学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
725	H31	1学務	0教務	高校生ふるさと貢献・活性化 事業	洲本実業高等 学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
	大分類	中分類										
726	H31	1学務 0教務	県立高校特色づくり～ インスパイアハイスクール	洲本実業高等 学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
727	H31	1学務 0教務	こころのサポート	洲本実業高等 学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
728	H31	1学務 0教務	防災	洲本実業高等 学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
729	H31	1学務 1生徒	1一般	洲本実業高等 学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
730	H31	1学務 1生徒	2生徒定員	洲本実業高等 学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
731	H31	1学務 1生徒	3生徒異動	洲本実業高等 学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
732	H31	1学務 1生徒	4入試関係書類(簿冊)	洲本実業高等 学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
733	H31	1学務 1生徒	5奨学金(簿冊)	洲本実業高等 学校長	R2.4.1	3年	2023年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
734	H31	1学務 1生徒	6高校生等奨学給付金(簿 冊)	洲本実業高等 学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
735	H31	1学務 1生徒	出席簿	洲本実業高等 学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
736	H31	1学務 1生徒	証明	洲本実業高等 学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
737	H31	1学務 1生徒	生徒異動関係書類	洲本実業高等 学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
738	H31	1学務 1生徒	誓約書	洲本実業高等 学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
739	H31	1学務 1生徒	入学願書	洲本実業高等 学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
740	H31	1学務 2学校行事	1一般	洲本実業高等 学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
741	H31	1学務	2学校行事	2行事計画	洲本実業高等 学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
742	H31	1学務	2学校行事	3入学・卒業式	洲本実業高等 学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
743	H31	1学務	2学校行事	4修学旅行	洲本実業高等 学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
744	H31	1学務	2学校行事	5記念行事	洲本実業高等 学校長	R2.4.1	見直し		紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
745	H31	1学務	3生徒指導	1一般	洲本実業高等 学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
746	H31	1学務	3生徒指導	2生徒指導	洲本実業高等 学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
747	H31	1学務	3生徒指導	3進路指導	洲本実業高等 学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
748	H31	1学務	4保健安全	1一般	洲本実業高等 学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
749	H31	1学務	4保健安全	2日本スポーツ振興セン ター	洲本実業高等 学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
750	H31	1学務	4保健安全	3キャンパスカウンセラー	洲本実業高等 学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
751	H31	1学務	4保健安全	学校医等執務記録簿	洲本実業高等 学校長	R2.4.1	卒業後5年	2027年3月31日	紙	保健室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
752	H31	1学務	4保健安全	健康診断票	洲本実業高等 学校長	R2.4.1	卒業後5年	2027年3月31日	紙	保健室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
753	H31	1学務	4保健安全	歯牙検査票	洲本実業高等 学校長	R2.4.1	卒業後5年	2027年3月31日	紙	保健室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
754	H31	1学務	4保健安全	保健日誌	洲本実業高等 学校長	R2.4.1	卒業後5年	2027年3月31日	紙	保健室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
755	H31	1学務	5視聴覚・情 報	1一般	洲本実業高等 学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
756	H31	1学務	5視聴覚・情報	2情報教育	洲本実業高等学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	洲本実業高等学校長	廃棄	
757	H31	1学務	6人権教育	1一般	洲本実業高等学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高等学校長	廃棄	
758	H31	1学務	7特別教育活動	1一般	洲本実業高等学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高等学校長	廃棄	
759	H31	1学務	7特別教育活動	2課外活動(部)	洲本実業高等学校長	R2.4.1	10年	2030年3月31日	紙	事務室	洲本実業高等学校長	廃棄	
760	H31	1学務	7特別教育活動	3文化教育活動	洲本実業高等学校長	R2.4.1	10年	2030年3月31日	紙	事務室	洲本実業高等学校長	廃棄	
761	H31	1学務	7特別教育活動	4その他活動	洲本実業高等学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高等学校長	廃棄	
762	H31	1学務	7特別教育活動	ユネスコスクール	洲本実業高等学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高等学校長	廃棄	
763	H31	1学務	7特別教育活動	課外活動依頼簿	洲本実業高等学校長	R2.4.1	10年	2030年3月31日	紙	事務室	洲本実業高等学校長	廃棄	
764	H31	1学務	7特別教育活動	課外活動実績簿	洲本実業高等学校長	R2.4.1	10年	2030年3月31日	紙	事務室	洲本実業高等学校長	廃棄	
765	H31	1学務	8社会教育	1一般	洲本実業高等学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高等学校長	廃棄	
766	H31	1学務	8社会教育	2学校開放	洲本実業高等学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高等学校長	廃棄	
767	H31	2人事・給与	0任免	1一般	洲本実業高等学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高等学校長	廃棄	
768	H31	2人事・給与	0任免	2定員現員	洲本実業高等学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高等学校長	廃棄	
769	H31	2人事・給与	0任免	3定員現員報告(簿冊)	洲本実業高等学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高等学校長	廃棄	
770	H31	2人事・給与	0任免	4辞令交付(簿冊)	洲本実業高等学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	洲本実業高等学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
771	H31	2人事・給与	0任免	5着任届	洲本実業高等 学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
772	H31	2人事・給与	0任免	6校内任免(簿冊)	洲本実業高等 学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
773	H31	2人事・給与	0任免	7宣誓書	洲本実業高等 学校長	R2.4.1	10年	2030年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
774	H31	2人事・給与	0任免	外部講師派遣依頼	洲本実業高等 学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
775	H31	2人事・給与	0任免	経理員任免簿	洲本実業高等 学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
776	H31	2人事・給与	0任免	人事内申(常勤・非常勤)	洲本実業高等 学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
777	H31	2人事・給与	1服務	1一般	洲本実業高等 学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
778	H31	2人事・給与	1服務	2年休繰越	洲本実業高等 学校長	R2.4.1	見直し		紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
779	H31	2人事・給与	1服務	3勤務振替	洲本実業高等 学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
780	H31	2人事・給与	1服務	4週休	洲本実業高等 学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
781	H31	2人事・給与	1服務	5休暇・欠勤	洲本実業高等 学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
782	H31	2人事・給与	1服務	6職専免	洲本実業高等 学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
783	H31	2人事・給与	1服務	7研修	洲本実業高等 学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
784	H31	2人事・給与	1服務	8海外旅行	洲本実業高等 学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
785	H31	2人事・給与	1服務	9勤務の振替	洲本実業高等 学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
786	H31	2人事・給与	1服務	営利企業従事	洲本実業高等 学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
787	H31	2人事・給与	1服務	休暇欠勤簿	洲本実業高等 学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
788	H31	2人事・給与	1服務	勤務時間の割振変更簿	洲本実業高等 学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
789	H31	2人事・給与	1服務	研修願・報告	洲本実業高等 学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
790	H31	2人事・給与	1服務	週休日等の振替簿	洲本実業高等 学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
791	H31	2人事・給与	1服務	出勤簿	洲本実業高等 学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
792	H31	2人事・給与	1服務	非常勤講師出勤簿	洲本実業高等 学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
793	H31	2人事・給与	2職員	1一般	洲本実業高等 学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
794	H31	2人事・給与	2職員	2履歴書	洲本実業高等 学校長	R2.4.1	見直し	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
795	H31	2人事・給与	2職員	3住所録	洲本実業高等 学校長	R2.4.1	見直し	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
796	H31	2人事・給与	2職員	4表彰、叙位、叙勲(簿冊)	洲本実業高等 学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
797	H31	2人事・給与	2職員	5公務災害(簿冊)	洲本実業高等 学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
798	H31	2人事・給与	2職員	6事故報告	洲本実業高等 学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
799	H31	2人事・給与	2職員	7免許(簿冊)	洲本実業高等 学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
800	H31	2人事・給与	2職員	8ALT	洲本実業高等 学校長	R2.4.1	見直し		紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	

## 公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
801	H31	2人事・給与	2職員	職員証台帳	洲本実業高等 学校長	R2.4.1	見直し		紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
802	H31	2人事・給与	2職員	教員免許状管理簿	洲本実業高等 学校長	R2.4.1	見直し		紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
803	H31	2人事・給与	2職員	校内駐車場許可書	洲本実業高等 学校長	R2.4.1	見直し		紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
804	H31	2人事・給与	2職員	健康診断	洲本実業高等 学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
805	H31	2人事・給与	2職員	学校台帳	洲本実業高等 学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
806	H31	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	洲本実業高等 学校長	R2.4.1	30年	2050年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
807	H31	2人事・給与	3給与	1一般	洲本実業高等 学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
808	H31	2人事・給与	3給与	2給与	洲本実業高等 学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
809	H31	2人事・給与	3給与	3昇格昇給	洲本実業高等 学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
810	H31	2人事・給与	3給与	4源泉徴収	洲本実業高等 学校長	R2.4.1	7年	2027年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
811	H31	2人事・給与	3給与	5児童手当	洲本実業高等 学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
812	H31	2人事・給与	3給与	6退職手当	洲本実業高等 学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
813	H31	2人事・給与	3給与	給与・人事基本一覧表	洲本実業高等 学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
814	H31	2人事・給与	3給与	給与支給明細書	洲本実業高等 学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
815	H31	2人事・給与	3給与	給与電算データ	洲本実業高等 学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
816	H31	2人事・給与	3給与	給与入力帳票	洲本実業高等 学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
817	H31	2人事・給与	3給与	健康保険・厚生年金保険	洲本実業高等 学校長	R2.4.1	2年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
818	H31	2人事・給与	3給与	源泉徴収簿	洲本実業高等 学校長	R2.4.1	7年	2027年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
819	H31	2人事・給与	3給与	雇用保険法関係	洲本実業高等 学校長	R2.4.1	4年	2024年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
820	H31	2人事・給与	3給与	児童手当現況届	洲本実業高等 学校長	R2.4.1	2年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
821	H31	2人事・給与	3給与	宿日直日誌	洲本実業高等 学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
822	H31	2人事・給与	3給与	産業教育手当支給認定書	洲本実業高等 学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
823	H31	2人事・給与	3給与	超過勤務命令簿	洲本実業高等 学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
824	H31	2人事・給与	3給与	特殊業務実績簿	洲本実業高等 学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
825	H31	2人事・給与	3給与	扶養控除等(異動)申告書	洲本実業高等 学校長	R2.4.1	7年	2027年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
826	H31	2人事・給与	3給与	扶養親族届	洲本実業高等 学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
827	H31	2人事・給与	3給与	保険料控除申告書	洲本実業高等 学校長	R2.4.1	7年	2027年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
828	H31	2人事・給与	3給与	労働保険法関係	洲本実業高等 学校長	R2.4.1	3年	2023年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
829	H31	2人事・給与	4旅費	1一般	洲本実業高等 学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
830	H31	2人事・給与	4旅費	2通勤旅費	洲本実業高等 学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
831	H31	2人事・給与	4旅費	旅行復命	洲本実業高等 学校長	R2.4.1	3年	2023年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
832	H31	2人事・給与	4旅費	旅行命令(依頼)簿	洲本実業高等 学校長	R2.4.1	3年	2023年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
833	H31	2人事・給与	5福利厚生	1一般	洲本実業高等 学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
834	H31	2人事・給与	5福利厚生	2短期給付	洲本実業高等 学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
835	H31	2人事・給与	5福利厚生	3福祉	洲本実業高等 学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
836	H31	2人事・給与	5福利厚生	4長期給付	洲本実業高等 学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
837	H31	2人事・給与	5福利厚生	5貸付	洲本実業高等 学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
838	H31	2人事・給与	5福利厚生	6被服貸与	洲本実業高等 学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
839	H31	2人事・給与	5福利厚生	7教職員公舎	洲本実業高等 学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
840	H31	2人事・給与	5福利厚生	8学校厚生会	洲本実業高等 学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
841	H31	2人事・給与	5福利厚生	9社会保険	洲本実業高等 学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
842	H31	2人事・給与	5福利厚生	10雇用保険	洲本実業高等 学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
843	H31	2人事・給与	5福利厚生	被服貸与簿	洲本実業高等 学校長	R2.4.1	見直		紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
844	H31	2人事・給与	5福利厚生	被保険者台帳	洲本実業高等 学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
845	H31	2人事・給与	5福利厚生	学校厚生会控除明細	洲本実業高等 学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
846	H31	2人事・給与	5福利厚生	共済組合給付決定通知書	洲本実業高等 学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
847	H31	3財務	0財務	1一般	洲本実業高等 学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
848	H31	3財務	0財務	2支出命令確認表	洲本実業高等 学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
849	H31	3財務	0財務	3取消決定書	洲本実業高等 学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
850	H31	3財務	1収入	1一般	洲本実業高等 学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
851	H31	3財務	1収入	2高等学校等就学支援金(簿 冊)	洲本実業高等 学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
852	H31	3財務	1収入	現金出納簿	洲本実業高等 学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
853	H31	3財務	1収入	収入証拠書	洲本実業高等 学校長	R2.4.1	10年	2030年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
854	H31	3財務	1収入	収納口座振替明細書	洲本実業高等 学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
855	H31	3財務	1収入	収納済通知書送付書	洲本実業高等 学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
856	H31	3財務	1収入	授業料等窓口徴収簿	洲本実業高等 学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
857	H31	3財務	1収入	即納書	洲本実業高等 学校長	R2.4.1	10年	2030年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
858	H31	3財務	1収入	入学願書受付簿兼考査料 徴収簿	洲本実業高等 学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
859	H31	3財務	1収入	入学金等納入整理票	洲本実業高等 学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
860	H31	3財務	1収入	生徒口座明細報告書	洲本実業高等 学校長	R2.4.1	-		紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
861	H31	3財務	1収入	収納口座振替明細書	洲本実業高等 学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
862	H31	3財務	1収入	授業料口座振替申込書	洲本実業高等 学校長	R2.4.1	見直し		紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
863	H31	3財務	2支出	1一般	洲本実業高等 学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
864	H31	3財務	2支出	2予算計画	洲本実業高等 学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
865	H31	3財務	2支出	3予算決算	洲本実業高等 学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
866	H31	3財務	2支出	4予算令達	洲本実業高等 学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
867	H31	3財務	2支出	5予算要求	洲本実業高等 学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
868	H31	3財務	2支出	6契約書	洲本実業高等 学校長	R2.4.1	3年	2023年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
869	H31	3財務	2支出	支出証拠書	洲本実業高等 学校長	R2.4.1	10年	2030年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
870	H31	3財務	2支出	支出負担行為書	洲本実業高等 学校長	R2.4.1	10年	2030年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
871	H31	3財務	2支出	納品書	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
872	H31	3財務	2支出	物品購入同	洲本実業高等 学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
873	H31	3財務	2支出	郵券出納簿	洲本実業高等 学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
874	H31	3財務	3歳入歳出外現 金	1一般	洲本実業高等 学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
875	H31	3財務	3歳入歳出外現 金	歳入歳出外現金証拠書	洲本実業高等 学校長	R2.4.1	10年	2030年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
876	H31	3財務	3歳入歳出外現金	歳入歳出外現金出納簿	洲本実業高等学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	洲本実業高等学校長	廃棄	
877	H31	3財務	4公有財産	1一般	洲本実業高等学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高等学校長	廃棄	
878	H31	3財務	4公有財産	2調査報告	洲本実業高等学校長	R2.4.1	1年		紙	事務室	洲本実業高等学校長	廃棄	
879	H31	3財務	4公有財産	3取得異動(簿冊)	洲本実業高等学校長	R2.4.1	30年	2050年3月31日	紙	事務室	洲本実業高等学校長	廃棄	
880	H31	3財務	4公有財産	6使用許可(短期)(簿冊)	洲本実業高等学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高等学校長	廃棄	
881	H31	3財務	4公有財産	機械設備点検	洲本実業高等学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高等学校長	廃棄	
882	H31	3財務	4公有財産	協定書	洲本実業高等学校長	R2.4.1	30年	2050年3月31日	紙	事務室	洲本実業高等学校長	廃棄	
883	H31	3財務	4公有財産	施設台帳	洲本実業高等学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	洲本実業高等学校長	廃棄	
884	H31	3財務	4公有財産	4寄附採納(簿冊)	洲本実業高等学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高等学校長	廃棄	
885	H31	3財務	4公有財産	8公舎	洲本実業高等学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高等学校長	廃棄	
886	H31	3財務	4公有財産	財産引継書	洲本実業高等学校長	R2.4.1	30年	2050年3月31日	紙	事務室	洲本実業高等学校長	廃棄	
887	H31	3財務	4公有財産	協定書	洲本実業高等学校長	R2.4.1	30年	2050年3月31日	紙	事務室	洲本実業高等学校長	廃棄	
888	H31	3財務	5物品	1一般	洲本実業高等学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高等学校長	廃棄	
889	H31	3財務	5物品	2重要物品	洲本実業高等学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高等学校長	廃棄	
890	H31	3財務	5物品	3取得処分(簿冊)	洲本実業高等学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高等学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
891	H31	3財務	5物品	4寄附採納(簿冊)	洲本実業高等 学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
892	H31	3財務	5物品	5国庫補助	洲本実業高等 学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
893	H31	3財務	5物品	6免税	洲本実業高等 学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
894	H31	3財務	5物品	教材整備台帳	洲本実業高等 学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
895	H31	3財務	5物品	消耗品出納簿	洲本実業高等 学校長	R2.4.1	1年	2021年3月30日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
896	H31	3財務	6施設、設備、管理	1一般	洲本実業高等 学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
897	H31	3財務	6施設、設備、管理	2整備計画(簿冊)	洲本実業高等 学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
898	H31	3財務	6施設、設備、管理	3工事	洲本実業高等 学校長	R2.4.1	3年	2023年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
899	H31	3財務	6施設、設備、管理	4防災	洲本実業高等 学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
900	H31	3財務	6施設、設備、管理	5緑化	洲本実業高等 学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
901	H31	3財務	6施設、設備、管理	6給排水	洲本実業高等 学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
902	H31	4財務	7施設、設備、管理	災害状況報告	洲本実業高等 学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
903	H31	5財務	8施設、設備、管理	PCB	洲本実業高等 学校長	R2.4.1	見直し	2021年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
904	R2	0庶務	0渉外	1一般	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
905	R2	0庶務	0渉外	2会議案内	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満 了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
906	R2	0庶務	0涉外	3団体	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
907	R2	0庶務	1運営	1一般	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
908	R2	0庶務	1運営	2事務引継書	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	見直し		紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
909	R2	0庶務	1運営	3会議録	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
910	R2	0庶務	1運営	4購買	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
911	R2	0庶務	1運営	県庁WAN	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	見直し		紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
912	R2	0庶務	1運営	環境	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	見直し		紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
913	R2	0庶務	1運営	学校評価	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
914	R2	0庶務	1運営	学校評議委員会	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
915	R2	0庶務	1運営	ICTスクール整備事業	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
916	R2	0庶務	1運営	学校日誌	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
917	R2	0庶務	2文書	1一般	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
918	R2	0庶務	2文書	2情報公開	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	3年	2024年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
919	R2	0庶務	2文書	3個人情報	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	3年	2024年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
920	R2	0庶務	2文書	特殊文書受付簿	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	

## 公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
921	R2	0庶務	2文書	文書台帳	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
922	R2	0庶務	3調査統計	1一般	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
923	R2	0庶務	3調査統計	2指定調査統計	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
924	R2	0庶務	3調査統計	3監査(簿冊)	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
925	R2	0庶務	3調査統計	4会計指導	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
926	R2	1学務	0教務	1一般	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
927	R2	1学務	0教務	2教育計画	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
928	R2	1学務	0教務	3教育実習	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
929	R2	1学務	0教務	指導要録 (上記以外の記録(平成7年度入学者 以降))	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
930	R2	1学務	0教務	指導要録 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	20年	2041年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
931	R2	1学務	0教務	指導要録抄本 (上記以外の記録(平成7年度入学者 以降))	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
932	R2	1学務	0教務	指導要録抄本 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	20年	2041年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
933	R2	1学務	0教務	学校応援プロジェクト	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
934	R2	1学務	0教務	高校生ふるさと貢献・活性 化事業	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
935	R2	1学務	0教務	県立高校特色づくり～ インスパイアハイスクール	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
936	R2	1学務	0教務	こころのサポート	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
937	R2	1学務	0教務	防災	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
938	R2	1学務	1生徒	1一般	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
939	R2	1学務	1生徒	2生徒定員	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
940	R2	1学務	1生徒	3生徒異動	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
941	R2	1学務	1生徒	4入試関係書類(簿冊)	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
942	R2	1学務	1生徒	5奨学金(簿冊)	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	3年	2024年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
943	R2	1学務	1生徒	高校生等奨学給付金	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
944	R2	1学務	1生徒	高校生等奨学給付金受給 申請書	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
945	R2	1学務	1生徒	出席簿	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
946	R2	1学務	1生徒	証明書交付申請書(兼交付 台帳)在校生	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
947	R2	1学務	1生徒	生徒異動関係書類	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
948	R2	1学務	1生徒	誓約書	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
949	R2	1学務	1生徒	入学願書	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
950	R2	1学務	2学校行事	1一般	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	

## 公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
951	R2	1学務	2学校行事	2行事計画	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
952	R2	1学務	2学校行事	3入学・卒業式	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
953	R2	1学務	2学校行事	4修学旅行	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
954	R2	1学務	2学校行事	5記念行事	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	見直し		紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
955	R2	1学務	3生徒指導	1一般	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
956	R2	1学務	3生徒指導	2生徒指導	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
957	R2	1学務	3生徒指導	3進路指導	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
958	R2	1学務	4保健安全	1一般	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
959	R2	1学務	4保健安全	2日本スポーツ振興セン ター	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
960	R2	1学務	4保健安全	3キャンパスカウンセラー	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
961	R2	1学務	4保健安全	学校医等執務記録簿	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	卒業後5年	2028年3月31日	紙	保健室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
962	R2	1学務	4保健安全	健康診断票	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	卒業後5年	2028年3月31日	紙	保健室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
963	R2	1学務	4保健安全	歯牙検査票	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	卒業後5年	2028年3月31日	紙	保健室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
964	R2	1学務	4保健安全	保健日誌	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	卒業後5年	2028年3月31日	紙	保健室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
965	R2	1学務	5視聴覚・情 報	1一般	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
966	R2	1学務	5視聴覚・情報	2情報教育	洲本実業高等学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	洲本実業高等学校長	廃棄	
967	R2	1学務	6人権教育	1一般	洲本実業高等学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高等学校長	廃棄	
968	R2	1学務	7特別教育活動	1一般	洲本実業高等学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高等学校長	廃棄	
969	R2	1学務	7特別教育活動	2課外活動	洲本実業高等学校長	R3.4.1	10年	2031年3月31日	紙	事務室	洲本実業高等学校長	廃棄	
970	R2	1学務	7特別教育活動	3文化教育活動	洲本実業高等学校長	R3.4.1	10年	2031年3月31日	紙	事務室	洲本実業高等学校長	廃棄	
971	R2	1学務	7特別教育活動	4その他活動	洲本実業高等学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高等学校長	廃棄	
972	R2	1学務	7特別教育活動	ユネスコスクール	洲本実業高等学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高等学校長	廃棄	
973	R2	1学務	7特別教育活動	課外活動運営委員会	洲本実業高等学校長	R3.4.1	10年	2031年3月31日	紙	事務室	洲本実業高等学校長	廃棄	
974	R2	1学務	7特別教育活動	課外活動旅行命令簿・復命書	洲本実業高等学校長	R3.4.1	10年	2031年3月31日	紙	事務室	洲本実業高等学校長	廃棄	
975	R2	1学務	7特別教育活動	課外活動指導等依頼簿兼承諾簿	洲本実業高等学校長	R3.4.1	10年	2031年3月31日	紙	事務室	洲本実業高等学校長	廃棄	
976	R2	1学務	7特別教育活動	課外活動実績簿兼終了報告書	洲本実業高等学校長	R3.4.1	10年	2031年3月31日	紙	事務室	洲本実業高等学校長	廃棄	
977	R2	1学務	8社会教育	1一般	洲本実業高等学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高等学校長	廃棄	
978	R2	1学務	8社会教育	2学校開放	洲本実業高等学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高等学校長	廃棄	
979	R2	2人事・給与	0任免	1一般	洲本実業高等学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高等学校長	廃棄	
980	R2	2人事・給与	0任免	2定員現員	洲本実業高等学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高等学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
981	R2	2人事・給与	0任免	3定員現員報告(簿冊)	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
982	R2	2人事・給与	0任免	4辞令交付(簿冊)	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
983	R2	2人事・給与	0任免	5着任届	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
984	R2	2人事・給与	0任免	6校内任免(簿冊)	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
985	R2	2人事・給与	0任免	7宣誓書	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	10年	2031年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
986	R2	2人事・給与	0任免	外部講師派遣依頼	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
987	R2	2人事・給与	0任免	経理員任免簿	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
988	R2	2人事・給与	0任免	人事内申(常勤・非常勤)	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
989	R2	2人事・給与	1服務	1一般	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
990	R2	2人事・給与	1服務	2年休繰越	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	見直し		紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
991	R2	2人事・給与	1服務	3勤務振替	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
992	R2	2人事・給与	1服務	4週休	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
993	R2	2人事・給与	1服務	5休暇・欠勤	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
994	R2	2人事・給与	1服務	6職専免	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
995	R2	2人事・給与	1服務	7研修	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
996	R2	2人事・給与	1服務	8海外旅行	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
997	R2	2人事・給与	1服務	営利企業従事	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
998	R2	2人事・給与	1服務	休暇欠勤簿	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
999	R2	2人事・給与	1服務	勤務時間の割振変更簿	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
1000	R2	2人事・給与	1服務	研修願・報告	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
1001	R2	2人事・給与	1服務	週休日等の振替簿	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
1002	R2	2人事・給与	1服務	出勤簿	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
1003	R2	2人事・給与	1服務	非常勤講師出勤簿	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
1004	R2	2人事・給与	2職員	1一般	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
1005	R2	2人事・給与	2職員	2履歴書	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	見直し	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
1006	R2	2人事・給与	2職員	3住所届	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	見直し	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
1007	R2	2人事・給与	2職員	4表彰、叙位、叙勲(簿冊)	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
1008	R2	2人事・給与	2職員	5公務災害(簿冊)	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
1009	R2	2人事・給与	2職員	6事故報告	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
1010	R2	2人事・給与	2職員	7免許(簿冊)	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
1011	R2	2人事・給与	2職員	8ALT	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	見直し		紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
1012	R2	2人事・給与	2職員	職員証台帳	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	見直し		紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
1013	R2	2人事・給与	2職員	教員免許状管理簿	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	見直し		紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
1014	R2	2人事・給与	2職員	校内駐車場許可書	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	見直し		紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
1015	R2	2人事・給与	2職員	健康診断	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
1016	R2	2人事・給与	2職員	学校台帳	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
1017	R2	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	30年	2051年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
1018	R2	2人事・給与	3給与	1一般	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
1019	R2	2人事・給与	3給与	2給与	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
1020	R2	2人事・給与	3給与	3昇格昇給	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
1021	R2	2人事・給与	3給与	4源泉徴収	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	7年	2028年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
1022	R2	2人事・給与	3給与	5児童手当	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
1023	R2	2人事・給与	3給与	6退職手当	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
1024	R2	2人事・給与	3給与	給与・人事基本一覧表	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
1025	R2	2人事・給与	3給与	給与支給明細書	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
1026	R2	2人事・給与	3給与	給与電算データ	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
1027	R2	2人事・給与	3給与	給与入力帳票	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
1028	R2	2人事・給与	3給与	健康保険・厚生年金保険	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	2年	2023年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
1029	R2	2人事・給与	3給与	源泉徴収簿	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	7年	2028年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
1030	R2	2人事・給与	3給与	雇用保険法関係	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	4年	2024年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
1031	R2	2人事・給与	3給与	児童手当	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	2年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
1032	R2	2人事・給与	3給与	宿日直日誌	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
1033	R2	2人事・給与	3給与	産業教育手当支給認定書	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
1034	R2	2人事・給与	3給与	超過勤務命令簿	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
1035	R2	2人事・給与	3給与	特殊業務実績簿	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
1036	R2	2人事・給与	3給与	扶養控除等(異動)申告書	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	7年	2027年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
1037	R2	2人事・給与	3給与	扶養親族届	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
1038	R2	2人事・給与	3給与	保険料控除申告書	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	7年	2027年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
1039	R2	2人事・給与	4旅費	1一般	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
1040	R2	2人事・給与	4旅費	2通勤旅費	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
1041	R2	2人事・給与	4旅費	旅行命令簿	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	3年	2024年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
1042	R2	2人事・給与	4旅費	復命書	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	3年	2024年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
1043	R2	2人事・給与	4旅費	旅費計算書兼請求書	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	3年	2024年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
1044	R2	2人事・給与	5福利厚生	1一般	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
1045	R2	2人事・給与	5福利厚生	2短期給付	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
1046	R2	2人事・給与	5福利厚生	3福祉	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
1047	R2	2人事・給与	5福利厚生	4長期給付	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
1048	R2	2人事・給与	5福利厚生	5貸付	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
1049	R2	2人事・給与	5福利厚生	6被服貸与	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
1050	R2	2人事・給与	5福利厚生	7教職員公舎	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
1051	R2	2人事・給与	5福利厚生	8学校厚生会	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
1052	R2	2人事・給与	5福利厚生	9社会保険	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
1053	R2	2人事・給与	5福利厚生	10雇用保険	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
1054	R2	2人事・給与	5福利厚生	被服貸与簿	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	見直		紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
1055	R2	2人事・給与	5福利厚生	被保険者台帳	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
1056	R2	2人事・給与	5福利厚生	学校厚生会控除明細	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
1057	R2	2人事・給与	5福利厚生	共済組合給付決定通知書	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
1058	R2	3財務	0財務	1一般	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
1059	R2	3財務	0財務	2支出命令確認表	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
1060	R2	3財務	0財務	3取消決定書	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
1061	R2	3財務	1収入	1一般	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
1062	R2	3財務	1収入	高等学校等就学支援金	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
1063	R2	3財務	1収入	高等学校等就学支援金受給 資格認定申請書・意向確認書	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
1064	R2	3財務	1収入	高等学校等就学支援金収入 状況届出書・意向確認書	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
1065	R2	3財務	1収入	高等学校等就学支援金の受 給に関する法律に基づく高等 学校等就学支援金支給情報 開示資料	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
1066	R2	3財務	1収入	現金出納簿	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
1067	R2	3財務	1収入	現金払込書兼領収書	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
1068	R2	3財務	1収入	証明書交付申請書(兼交付 台帳)	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
1069	R2	3財務	1収入	証明手数料納入整理票	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
1070	R2	3財務	1収入	収入証拠書	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	10年	2031年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
1071	R2	3財務	1収入	口座振替明細書	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
1072	R2	3財務	1収入	収納済通知書送付書	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
1073	R2	3財務	1収入	即納書	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	10年	2031年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
1074	R2	3財務	1収入	入学願書受付簿兼考査料 徴収簿	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
1075	R2	3財務	1収入	入学金納入整理票	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
1076	R2	3財務	1収入	諸会費納入整理票	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
1077	R2	3財務	1収入	授業料等振替状況一覧表	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	-		紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
1078	R2	3財務	1収入	淡路信用金庫	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	-		紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
1079	R2	3財務	1収入	淡陽信用組合	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	-		紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
1080	R2	3財務	1収入	口座振替明細書	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	1年	2021年4月2日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
1081	R2	3財務	1収入	授業料等納入整理票	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	-		紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
1082	R2	3財務	1収入	授業料納付書・現金払込書 兼領収書	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	-		紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
1083	R2	3財務	1収入	口座振替申込書	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	見直し		紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
1084	R2	3財務	2支出	1一般	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
1085	R2	3財務	2支出	2予算計画	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	

## 公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
1086	R2	3財務	2支出	3予算決算	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
1087	R2	3財務	2支出	4予算令達	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
1088	R2	3財務	2支出	5予算要求	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
1089	R2	3財務	2支出	6契約書	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	3年	2024年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
1090	R2	3財務	2支出	支出証拠書	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	10年	2031年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
1091	R2	3財務	2支出	支出負担行為書	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	10年	2031年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
1092	R2	3財務	2支出	納品書	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
1093	R2	3財務	2支出	物品購入伺	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
1094	R2	3財務	2支出	郵券出納簿	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
1095	R2	3財務	3歳入歳出外現 金	1一般	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
1096	R2	3財務	3歳入歳出外現 金	歳入歳出外現金証拠書	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	10年	2031年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
1097	R2	3財務	3歳入歳出外現 金	歳入歳出外現金出納簿	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
1098	R2	3財務	4公有財産	1一般	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
1099	R2	3財務	4公有財産	2調査報告	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
1100	R2	3財務	4公有財産	3取得異動(簿冊)	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	30年	2051年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
1101	R2	3財務	4公有財産	6使用許可(短期)(簿冊)	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
1102	R2	3財務	4公有財産	機械設備点検	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
1103	R2	3財務	4公有財産	協定書	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	30年	2051年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
1104	R2	3財務	4公有財産	施設台帳	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
1105	R2	3財務	4公有財産	4寄附採納(簿冊)	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
1106	R2	3財務	4公有財産	8公舎	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
1107	R2	3財務	4公有財産	財産引継書	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	30年	2051年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
1108	R2	3財務	4公有財産	協定書	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	30年	2051年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
1109	R2	3財務	5物品	1一般	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
1110	R2	3財務	5物品	2重要物品	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
1111	R2	3財務	5物品	3取得処分(簿冊)	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
1112	R2	3財務	5物品	4寄附採納(簿冊)	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
1113	R2	3財務	5物品	5国庫補助	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
1114	R2	3財務	5物品	6免税	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
1115	R2	3財務	5物品	教材整備台帳	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
1116	R2	3財務	5物品	消耗品出納簿	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
1117	R2	3財務	6施設、設備、管 理	1一般	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
1118	R2	3財務	6施設、設備、管 理	2整備計画(簿冊)	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
1119	R2	3財務	6施設、設備、管 理	3工事	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	3年	2024年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
1120	R2	3財務	6施設、設備、管 理	4防災	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
1121	R2	3財務	6施設、設備、管 理	5緑化	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
1122	R2	3財務	6施設、設備、管 理	6給排水	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
1123	R2	4財務	7施設、設備、管 理	災害状況報告	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	
1124	R2	5財務	8施設、設備、管 理	PCB	洲本実業高等 学校長	R3.4.1	見直し		紙	事務室	洲本実業高 等学校長	廃棄	