

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

	作成・取得 年度	分類		名称(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
		大分類	中分類										
1	H2	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	宝塚東高等学校長	H3.4.1	30年	2021年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
2	H2	3財務	4公有財産	3取得異動(簿冊)	宝塚東高等学校長	H3.4.1	30年	2021年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
3	H2	3財務	4公有財産	財産引継書	宝塚東高等学校長	H3.4.1	30年	2021年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
4	H3	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	宝塚東高等学校長	H4.4.1	30年	2022年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
5	H3	3財務	4公有財産	3取得異動(簿冊)	宝塚東高等学校長	H4.4.1	30年	2022年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
6	H3	3財務	4公有財産	財産引継書	宝塚東高等学校長	H4.4.1	30年	2022年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
7	H4	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	宝塚東高等学校長	H5.4.1	30年	2023年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
8	H4	3財務	4公有財産	3取得異動(簿冊)	宝塚東高等学校長	H5.4.1	30年	2023年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
9	H4	3財務	4公有財産	財産引継書	宝塚東高等学校長	H5.4.1	30年	2023年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
10	H5	2人事・給与	0任免	6辞令交付	宝塚東高等学校長	H6.4.1	-	-	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
11	H5	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	宝塚東高等学校長	H6.4.1	30年	2024年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
12	H5	3財務	4公有財産	3取得異動(簿冊)	宝塚東高等学校長	H6.4.1	30年	2024年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
13	H5	3財務	4公有財産	財産引継書	宝塚東高等学校長	H6.4.1	30年	2024年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
14	H6	2人事・給与	0任免	6辞令交付	宝塚東高等学校長	H7.4.1	-	-	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
15	H6	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	宝塚東高等学校長	H7.4.1	30年	2025年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
16	H6	3財務	4公有財産	3取得異動(簿冊)	宝塚東高等学校長	H7.4.1	30年	2025年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
17	H6	3財務	4公有財産	財産引継書	宝塚東高等学校長	H7.4.1	30年	2025年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

	作成・取得 年度	分類		名称(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
		大分類	中分類										
18	H7	2人事・給与	0任免	6辞令交付	宝塚東高等学校長	H8.4.1	-	-	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
19	H7	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	宝塚東高等学校長	H8.4.1	30年	2026年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
20	H7	3財務	4公有財産	3取得異動(簿冊)	宝塚東高等学校長	H8.4.1	30年	2026年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
21	H7	3財務	4公有財産	財産引継書	宝塚東高等学校長	H8.4.1	30年	2026年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
22	H8	2人事・給与	0任免	6辞令交付	宝塚東高等学校長	H9.4.1	-	-	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
23	H8	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	宝塚東高等学校長	H9.4.1	30年	2027年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
24	H8	3財務	4公有財産	3取得異動(簿冊)	宝塚東高等学校長	H9.4.1	30年	2027年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
25	H8	3財務	4公有財産	財産引継書	宝塚東高等学校長	H9.4.1	30年	2027年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
26	H9	2人事・給与	0任免	6辞令交付	宝塚東高等学校長	H10.4.1	-	-	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
27	H9	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	宝塚東高等学校長	H10.4.1	30年	2028年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
28	H9	3財務	4公有財産	3取得異動(簿冊)	宝塚東高等学校長	H10.4.1	30年	2028年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
29	H9	3財務	4公有財産	財産引継書	宝塚東高等学校長	H10.4.1	30年	2028年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
30	H10	2人事・給与	0任免	6辞令交付	宝塚東高等学校長	H11.4.1	-	-	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
31	H10	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	宝塚東高等学校長	H11.4.1	30年	2029年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
32	H10	3財務	4公有財産	3取得異動(簿冊)	宝塚東高等学校長	H11.4.1	30年	2029年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
33	H10	3財務	4公有財産	財産引継書	宝塚東高等学校長	H11.4.1	30年	2029年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
34	H11	2人事・給与	0任免	6辞令交付	宝塚東高等学校長	H12.4.1	-	-	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

	作成・取得 年度	分類		名称(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
		大分類	中分類										
35	H11	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	宝塚東高等学校長	H12.4.1	30年	2030年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
36	H11	3財務	4公有財産	3取得異動(簿冊)	宝塚東高等学校長	H12.4.1	30年	2030年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
37	H11	3財務	4公有財産	財産引継書	宝塚東高等学校長	H12.4.1	30年	2030年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
38	H12	1学務	0教務	指導要録 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	宝塚東高等学校長	H13.4.1	20年	2021年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
39	H12	2人事・給与	0任免	6辞令交付	宝塚東高等学校長	H13.4.1	-	-	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
40	H12	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	宝塚東高等学校長	H13.4.1	30年	2031年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
41	H12	3財務	4公有財産	3取得異動(簿冊)	宝塚東高等学校長	H13.4.1	30年	2031年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
42	H12	3財務	4公有財産	財産引継書	宝塚東高等学校長	H13.4.1	30年	2031年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
43	H13	1学務	0教務	指導要録 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	宝塚東高等学校長	H14.4.1	20年	2022年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
44	H13	2人事・給与	0任免	6辞令交付	宝塚東高等学校長	H14.4.1	-	-	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
45	H13	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	宝塚東高等学校長	H14.4.1	30年	2032年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
46	H13	3財務	4公有財産	3取得異動(簿冊)	宝塚東高等学校長	H14.4.1	30年	2032年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
47	H13	3財務	4公有財産	財産引継書	宝塚東高等学校長	H14.4.1	30年	2032年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
48	H14	1学務	0教務	指導要録 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	宝塚東高等学校長	H15.4.1	20年	2023年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
49	H14	2人事・給与	0任免	6辞令交付	宝塚東高等学校長	H15.4.1	-	-	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
50	H14	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	宝塚東高等学校長	H15.4.1	30年	2033年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
51	H14	3財務	4公有財産	3取得異動(簿冊)	宝塚東高等学校長	H15.4.1	30年	2033年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

	作成・取得 年度	分類		名称(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
		大分類	中分類										
52	H14	3財務	4公有財産	財産引継書	宝塚東高等学校長	H15.4.1	30年	2033年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
53	H15	1学務	0教務	指導要録 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	宝塚東高等学校長	H16.4.1	20年	2024年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
54	H15	2人事・給与	0任免	6辞令交付	宝塚東高等学校長	H16.4.1	30年	2034年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
55	H15	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	宝塚東高等学校長	H16.4.1	30年	2034年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
56	H15	3財務	4公有財産	3取得異動(簿冊)	宝塚東高等学校長	H16.4.1	30年	2034年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
57	H15	3財務	4公有財産	財産引継書	宝塚東高等学校長	H16.4.1	30年	2034年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
58	H16	1学務	0教務	指導要録 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	宝塚東高等学校長	H17.4.1	20年	2025年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
59	H16	2人事・給与	0任免	6辞令交付	宝塚東高等学校長	H28.4.1	-	-	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
60	H16	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	宝塚東高等学校長	H17.4.1	30年	2035年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
61	H16	3財務	4公有財産	3取得異動(簿冊)	宝塚東高等学校長	H17.4.1	30年	2035年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
62	H16	3財務	4公有財産	財産引継書	宝塚東高等学校長	H17.4.1	30年	2035年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
63	H17	1学務	0教務	指導要録 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	宝塚東高等学校長	H18.4.1	20年	2026年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
64	H17	2人事・給与	0任免	6辞令交付	宝塚東高等学校長	H18.4.1	-	-	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
65	H17	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	宝塚東高等学校長	H18.4.1	30年	2036年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
66	H17	3財務	4公有財産	3取得異動(簿冊)	宝塚東高等学校長	H18.4.1	30年	2036年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
67	H17	3財務	4公有財産	財産引継書	宝塚東高等学校長	H18.4.1	30年	2036年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
68	H18	1学務	0教務	指導要録 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	宝塚東高等学校長	H19.4.1	20年	2027年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
69	H18	2人事・給与	0任免	6辞令交付	宝塚東高等学校長	H19.4.1	-	-	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
70	H18	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	宝塚東高等学校長	H19.4.1	30年	2037年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
71	H18	3財務	4公有財産	3取得異動(簿冊)	宝塚東高等学校長	H19.4.1	30年	2037年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
72	H18	3財務	4公有財産	財産引継書	宝塚東高等学校長	H19.4.1	30年	2037年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
73	H19	1学務	0教務	指導要録 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	宝塚東高等学校長	H20.4.1	20年	2028年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
74	H19	2人事・給与	0任免	6辞令交付	宝塚東高等学校長	H20.4.1	-	-	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
75	H19	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	宝塚東高等学校長	H20.4.1	30年	2038年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
76	H19	3財務	4公有財産	3取得異動(簿冊)	宝塚東高等学校長	H20.4.1	30年	2038年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
77	H19	3財務	4公有財産	財産引継書	宝塚東高等学校長	H20.4.1	30年	2038年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
78	H20	1学務	0教務	指導要録 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	宝塚東高等学校長	H21.4.1	20年	2029年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
79	H20	2人事・給与	0任免	6辞令交付	宝塚東高等学校長	H21.4.1	-	-	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
80	H20	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	宝塚東高等学校長	H21.4.1	30年	2039年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
81	H20	3財務	4公有財産	3取得異動(簿冊)	宝塚東高等学校長	H21.4.1	30年	2039年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
82	H20	3財務	4公有財産	財産引継書	宝塚東高等学校長	H21.4.1	30年	2039年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
83	H21	1学務	0教務	指導要録 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	宝塚東高等学校長	H22.4.1	20年	2030年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
84	H21	2人事・給与	0任免	6辞令交付	宝塚東高等学校長	H22.4.1	-	-	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
85	H21	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	宝塚東高等学校長	H22.4.1	30年	2040年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

	作成・取得 年度	分類		名称(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
		大分類	中分類										
86	H21	3財務	4公有財産	3取得異動(簿冊)	宝塚東高等学校長	H22.4.1	30年	2040年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
87	H21	3財務	4公有財産	財産引継書	宝塚東高等学校長	H22.4.1	30年	2040年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
88	H22	1学務	0教務	指導要録 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	宝塚東高等学校長	H23.4.1	20年	2031年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
89	H22	1学務	6特別教育活動	課外活動依頼簿	宝塚東高等学校長	H23.4.1	10年	2021年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
90	H22	1学務	6特別教育活動	課外活動実績簿	宝塚東高等学校長	H23.4.1	10年	2021年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
91	H22	2人事・給与	0任免	6辞令交付	宝塚東高等学校長	H23.4.1	-	-	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
92	H22	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	宝塚東高等学校長	H23.4.1	30年	2041年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
93	H22	3財務	1収入	収入証拠書(10年)	宝塚東高等学校長	H23.4.1	10年	2021年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
94	H22	3財務	2支出	支出証拠書(10年)	宝塚東高等学校長	H23.4.1	10年	2021年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
95	H22	3財務	2支出	支出負担行為書	宝塚東高等学校長	H23.4.1	10年	2021年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
96	H22	3財務	4公有財産	3取得異動(簿冊)	宝塚東高等学校長	H23.4.1	30年	2041年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
97	H22	3財務	4公有財産	財産引継書	宝塚東高等学校長	H23.4.1	30年	2041年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
98	H23	1学務	0教務	指導要録 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	宝塚東高等学校長	H24.4.1	20年	2032年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
99	H23	1学務	6特別教育活動	課外活動依頼簿	宝塚東高等学校長	H24.4.1	10年	2022年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
100	H23	1学務	6特別教育活動	課外活動実績簿	宝塚東高等学校長	H24.4.1	10年	2022年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
101	H23	2人事・給与	0任免	6辞令交付	宝塚東高等学校長	H24.4.1	-	-	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
102	H23	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	宝塚東高等学校長	H24.4.1	30年	2042年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

	作成・取得 年度	分類		名称(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
		大分類	中分類										
103	H23	3財務	1収入	収入証拠書(10年)	宝塚東高等学校長	H24.4.1	10年	2022年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
104	H23	3財務	2支出	支出証拠書(10年)	宝塚東高等学校長	H24.4.1	10年	2022年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
105	H23	3財務	2支出	支出負担行為書	宝塚東高等学校長	H24.4.1	10年	2022年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
106	H23	3財務	4公有財産	3取得異動(簿冊)	宝塚東高等学校長	H24.4.1	30年	2042年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
107	H23	3財務	4公有財産	財産引継書	宝塚東高等学校長	H24.4.1	30年	2042年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
108	H24	1学務	0教務	指導要録 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	宝塚東高等学校長	H25.4.1	20年	2033年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
109	H24	1学務	6特別教育活動	課外活動依頼簿	宝塚東高等学校長	H25.4.1	10年	2023年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
110	H24	1学務	6特別教育活動	課外活動実績簿	宝塚東高等学校長	H25.4.1	10年	2023年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
111	H24	2人事・給与	0任免	6辞令交付	宝塚東高等学校長	H25.4.1	-	-	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
112	H24	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	宝塚東高等学校長	H25.4.1	30年	2043年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
113	H24	3財務	1収入	収入証拠書(10年)	宝塚東高等学校長	H25.4.1	10年	2023年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
114	H24	3財務	2支出	支出証拠書(10年)	宝塚東高等学校長	H25.4.1	10年	2023年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
115	H24	3財務	2支出	支出負担行為書	宝塚東高等学校長	H25.4.1	10年	2023年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
116	H24	3財務	4公有財産	3取得異動(簿冊)	宝塚東高等学校長	H25.4.1	30年	2043年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
117	H24	3財務	4公有財産	財産引継書	宝塚東高等学校長	H25.4.1	30年	2043年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
118	H25	1学務	0教務	指導要録 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	宝塚東高等学校長	H26.4.1	20年	2034年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
119	H25	1学務	6特別教育活動	課外活動依頼簿	宝塚東高等学校長	H26.4.1	10年	2024年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

	作成・取得 年度	分類		名称(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
		大分類	中分類										
120	H25	1学務	6特別教育活動	課外活動実績簿	宝塚東高等学校長	H26.4.1	10年	2024年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
121	H25	2人事・給与	0任免	6辞令交付	宝塚東高等学校長	H26.4.1	-	-	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
122	H25	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	宝塚東高等学校長	H26.4.1	30年	2044年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
123	H25	2人事・給与	3給与	扶養控除等(異動)申告書	宝塚東高等学校長	H26.4.1	7年	2021年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
124	H25	2人事・給与	3給与	源泉徴収票	宝塚東高等学校長	H26.4.1	7年	2021年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
125	H25	2人事・給与	3給与	源泉徴収簿	宝塚東高等学校長	H26.4.1	7年	2021年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
126	H25	2人事・給与	3給与	保険料控除申告書	宝塚東高等学校長	H26.4.1	7年	2021年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
127	H25	3財務	1収入	収入証拠書(10年)	宝塚東高等学校長	H26.4.1	10年	2024年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
128	H25	3財務	2支出	支出証拠書(10年)	宝塚東高等学校長	H26.4.1	10年	2024年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
129	H25	3財務	2支出	支出負担行為書	宝塚東高等学校長	H26.4.1	10年	2024年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
130	H25	3財務	4公有財産	3取得異動(簿冊)	宝塚東高等学校長	H26.4.1	30年	2044年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
131	H25	3財務	4公有財産	財産引継書	宝塚東高等学校長	H26.4.1	30年	2044年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
132	H26	1学務	0教務	指導要録 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	宝塚東高等学校長	H27.4.1	20年	2035年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
133	H26	1学務	6特別教育活動	課外活動依頼簿	宝塚東高等学校長	H27.4.1	10年	2025年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
134	H26	1学務	6特別教育活動	課外活動実績簿	宝塚東高等学校長	H27.4.1	10年	2025年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
135	H26	2人事・給与	0任免	6辞令交付	宝塚東高等学校長	H27.4.1	-	-	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
136	H26	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	宝塚東高等学校長	H27.4.1	30年	2045年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

	作成・取得 年度	分類		名称(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
		大分類	中分類										
137	H26	2人事・給与	3給与	扶養控除等(異動)申告書	宝塚東高等学校長	H27.4.1	7年	2022年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
138	H26	2人事・給与	3給与	源泉徴収票	宝塚東高等学校長	H27.4.1	7年	2022年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
139	H26	2人事・給与	3給与	源泉徴収簿	宝塚東高等学校長	H27.4.1	7年	2022年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
140	H26	2人事・給与	3給与	保険料控除申告書	宝塚東高等学校長	H27.4.1	7年	2022年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
141	H26	3財務	1収入	収入証拠書(10年)	宝塚東高等学校長	H27.4.1	10年	2025年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
142	H26	3財務	2支出	支出証拠書(10年)	宝塚東高等学校長	H27.4.1	10年	2025年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
143	H26	3財務	2支出	支出負担行為書	宝塚東高等学校長	H27.4.1	10年	2025年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
144	H26	3財務	4公有財産	3取得異動(簿冊)	宝塚東高等学校長	H27.4.1	30年	2045年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
145	H26	3財務	4公有財産	財産引継書	宝塚東高等学校長	H27.4.1	30年	2045年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
146	H27	0庶務	1運営	1一般(学校評議員会)	宝塚東高等学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
147	H27	0庶務	1運営	学校日誌(簿冊)	宝塚東高等学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	職員室	宝塚東高等学校長	廃棄	
148	H27	0庶務	2文書	文書台帳	宝塚東高等学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
149	H27	0庶務	2文書	人事文書台帳	宝塚東高等学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
150	H27	0庶務	2文書	特殊文書受付簿	宝塚東高等学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
151	H27	0庶務	3調査統計	2指定調査統計	宝塚東高等学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
152	H27	1学務	0教務	指導要録 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	宝塚東高等学校長	H28.4.1	20年	2036年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
153	H27	1学務	0教務	指導要録 (上記以外の記録(平成6年度入学者以降))	宝塚東高等学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

	作成・取得 年度	分類		名称(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
		大分類	中分類										
154	H27	1学務	1生徒	4入試(簿冊)	宝塚東高等学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
155	H27	1学務	1生徒	高校生等奨学給付金(簿冊)	宝塚東高等学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
156	H27	1学務	1生徒	入学願書	宝塚東高等学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
157	H27	1学務	1生徒	出席簿	宝塚東高等学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	職員室	宝塚東高等学校長	廃棄	
158	H27	1学務	1生徒	卒業、成績等証明書発行台帳	宝塚東高等学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
159	H27	1学務	4保健安全	キャンパスカウンセラー	宝塚東高等学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
160	H27	1学務	4保健安全	保健日誌	宝塚東高等学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	保健室	宝塚東高等学校長	廃棄	
161	H27	1学務	4保健安全	学校医等執務記録簿	宝塚東高等学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	保健室	宝塚東高等学校長	廃棄	
162	H27	1学務	4保健安全	健康診断票	宝塚東高等学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	保健室	宝塚東高等学校長	廃棄	
163	H27	1学務	4保健安全	歯牙検査票	宝塚東高等学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	保健室	宝塚東高等学校長	廃棄	
164	H27	1学務	6特別教育活動	課外活動依頼簿	宝塚東高等学校長	H28.4.1	10年	2026年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
165	H27	1学務	6特別教育活動	課外活動実績簿	宝塚東高等学校長	H28.4.1	10年	2026年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
166	H27	2人事・給与	0任免	4人事内申(常勤)	宝塚東高等学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
167	H27	2人事・給与	0任免	5人事内申(非常勤)	宝塚東高等学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
168	H27	2人事・給与	0任免	6辞令交付	宝塚東高等学校長	H28.4.1	-	-	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
169	H27	2人事・給与	1服務	2休暇・欠勤	宝塚東高等学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
170	H27	2人事・給与	1服務	3職専免	宝塚東高等学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

	作成・取得 年度	分類		名称(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
		大分類	中分類										
171	H27	2人事・給与	1服務	出勤簿	宝塚東高等学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
172	H27	2人事・給与	1服務	非常勤講師出勤簿	宝塚東高等学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
173	H27	2人事・給与	1服務	研修願・報告・変更関係	宝塚東高等学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
174	H27	2人事・給与	1服務	休暇欠勤簿	宝塚東高等学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
175	H27	2人事・給与	1服務	週休日等の振替簿	宝塚東高等学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
176	H27	2人事・給与	1服務	勤務時間の割振変更簿	宝塚東高等学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
177	H27	2人事・給与	1服務	営利企業従事	宝塚東高等学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
178	H27	2人事・給与	2職員	3表彰、叙位、叙勲(簿冊)	宝塚東高等学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
179	H27	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	宝塚東高等学校長	H28.4.1	30年	2046年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
180	H27	2人事・給与	2職員	学校台帳	宝塚東高等学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
181	H27	2人事・給与	3給与	3昇格昇給	宝塚東高等学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
182	H27	2人事・給与	3給与	4源泉徴収	宝塚東高等学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
183	H27	2人事・給与	3給与	5児童手当	宝塚東高等学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
184	H27	2人事・給与	3給与	6社会保険	宝塚東高等学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
185	H27	2人事・給与	3給与	退職手当(簿冊)	宝塚東高等学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
186	H27	2人事・給与	3給与	給与入力帳票	宝塚東高等学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
187	H27	2人事・給与	3給与	給与電算データ	宝塚東高等学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

	作成・取得 年度	分類		名称(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
		大分類	中分類										
188	H27	2人事・給与	3給与	扶養控除等(異動)申告書	宝塚東高等学校長	H28.4.1	7年	2023年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
189	H27	2人事・給与	3給与	扶養親族届	宝塚東高等学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
190	H27	2人事・給与	3給与	超過勤務命令簿	宝塚東高等学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
191	H27	2人事・給与	3給与	特殊業務実績簿	宝塚東高等学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
192	H27	2人事・給与	3給与	給与支給明細書	宝塚東高等学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
193	H27	2人事・給与	3給与	給与・人事基本一覧表	宝塚東高等学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
194	H27	2人事・給与	3給与	源泉徴収票	宝塚東高等学校長	H28.4.1	7年	2023年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
195	H27	2人事・給与	3給与	源泉徴収簿	宝塚東高等学校長	H28.4.1	7年	2023年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
196	H27	2人事・給与	3給与	保険料控除申告書	宝塚東高等学校長	H28.4.1	7年	2023年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
197	H27	2人事・給与	3給与	宿日直日誌	宝塚東高等学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
198	H27	2人事・給与	5福利厚生	組合員被扶養者台帳	宝塚東高等学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
199	H27	3財務	1収入	高等学校等就学支援金(簿冊)	宝塚東高等学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
200	H27	3財務	1収入	現金出納簿	宝塚東高等学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
201	H27	3財務	1収入	収入証拠書(5年)	宝塚東高等学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
202	H27	3財務	1収入	収入証拠書(10年)	宝塚東高等学校長	H28.4.1	10年	2026年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
203	H27	3財務	1収入	入学願書受付簿兼考査料 徴収簿	宝塚東高等学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
204	H27	3財務	2支出	支出証拠書(5年)	宝塚東高等学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

	作成・取得 年度	分類		名称(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
		大分類	中分類										
205	H27	3財務	2支出	物品購入伺	宝塚東高等学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
206	H27	3財務	2支出	納品書	宝塚東高等学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
207	H27	3財務	2支出	支出証拠書(10年)	宝塚東高等学校長	H28.4.1	10年	2026年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
208	H27	3財務	2支出	支出負担行為書	宝塚東高等学校長	H28.4.1	10年	2026年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
209	H27	3財務	3歳入歳出外現金	歳入歳出外現金出納簿	宝塚東高等学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
210	H27	3財務	3歳入歳出外現金	歳入歳出外現金証拠書(5年)	宝塚東高等学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
211	H27	3財務	4公有財産	3取得異動(簿冊)	宝塚東高等学校長	H28.4.1	30年	2046年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
212	H27	3財務	4公有財産	財産引継書	宝塚東高等学校長	H28.4.1	30年	2046年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
213	H27	3財務	4公有財産	施設台帳	宝塚東高等学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
214	H27	3財務	6施設、設備、管理	3防災	宝塚東高等学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
215	H28	0庶務	1運営	1一般(学校評議員会)	宝塚東高等学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
216	H28	0庶務	1運営	学校日誌(簿冊)	宝塚東高等学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	職員室	宝塚東高等学校長	廃棄	
217	H28	0庶務	2文書	文書台帳	宝塚東高等学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
218	H28	0庶務	2文書	人事文書台帳	宝塚東高等学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
219	H28	0庶務	2文書	特殊文書受付簿	宝塚東高等学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
220	H28	0庶務	3調査統計	2指定調査統計	宝塚東高等学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
221	H28	1学務	0教務	指導要録 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	宝塚東高等学校長	H29.4.1	20年	2037年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

	作成・取得 年度	分類		名称(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
		大分類	中分類										
222	H28	1学務	0教務	指導要録 (上記以外の記録(平成6年度入学者 以降))	宝塚東高等学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
223	H28	1学務	1生徒	4入試(簿冊)	宝塚東高等学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
224	H28	1学務	1生徒	高校生等奨学給付金(簿 冊)	宝塚東高等学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
225	H28	1学務	1生徒	入学願書	宝塚東高等学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
226	H28	1学務	1生徒	出席簿	宝塚東高等学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	職員室	宝塚東高等学校長	廃棄	
227	H28	1学務	1生徒	卒業、成績等証明書発行台帳	宝塚東高等学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
228	H28	1学務	4保健安全	キャンパスカウンセラー	宝塚東高等学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
229	H28	1学務	4保健安全	保健日誌	宝塚東高等学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	保健室	宝塚東高等学校長	廃棄	
230	H28	1学務	4保健安全	学校医等執務記録簿	宝塚東高等学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	保健室	宝塚東高等学校長	廃棄	
231	H28	1学務	4保健安全	健康診断票	宝塚東高等学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	保健室	宝塚東高等学校長	廃棄	
232	H28	1学務	4保健安全	歯牙検査票	宝塚東高等学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	保健室	宝塚東高等学校長	廃棄	
233	H28	1学務	6特別教育活動	課外活動依頼簿	宝塚東高等学校長	H29.4.1	10年	2027年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
234	H28	1学務	6特別教育活動	課外活動実績簿	宝塚東高等学校長	H29.4.1	10年	2027年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
235	H28	2人事・給与	0任免	4人事内申(常勤)	宝塚東高等学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
236	H28	2人事・給与	0任免	5人事内申(非常勤)	宝塚東高等学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
237	H28	2人事・給与	0任免	6辞令交付	宝塚東高等学校長	H29.4.1	-	-	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
238	H28	2人事・給与	1服務	2休暇・欠勤	宝塚東高等学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

	作成・取得 年度	分類		名称(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
		大分類	中分類										
239	H28	2人事・給与	1服務	3職専免	宝塚東高等学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
240	H28	2人事・給与	1服務	出勤簿	宝塚東高等学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
241	H28	2人事・給与	1服務	非常勤講師出勤簿	宝塚東高等学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
242	H28	2人事・給与	1服務	研修願・報告・変更関係	宝塚東高等学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
243	H28	2人事・給与	1服務	休暇欠勤簿	宝塚東高等学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
244	H28	2人事・給与	1服務	週休日等の振替簿	宝塚東高等学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
245	H28	2人事・給与	1服務	勤務時間の割振変更簿	宝塚東高等学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
246	H28	2人事・給与	1服務	営利企業従事	宝塚東高等学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
247	H28	2人事・給与	2職員	3表彰・叙位・叙勲(簿冊)	宝塚東高等学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
248	H28	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	宝塚東高等学校長	H29.4.1	30年	2047年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
249	H28	2人事・給与	2職員	学校台帳	宝塚東高等学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
250	H28	2人事・給与	3給与	3昇格昇給	宝塚東高等学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
251	H28	2人事・給与	3給与	4源泉徴収	宝塚東高等学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
252	H28	2人事・給与	3給与	5児童手当	宝塚東高等学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
253	H28	2人事・給与	3給与	6社会保険	宝塚東高等学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
254	H28	2人事・給与	3給与	退職手当(簿冊)	宝塚東高等学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
255	H28	2人事・給与	3給与	給与入力帳票	宝塚東高等学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

	作成・取得 年度	分類		名称(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
		大分類	中分類										
256	H28	2人事・給与	3給与	給与電算データ	宝塚東高等学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
257	H28	2人事・給与	3給与	扶養控除等(異動)申告書	宝塚東高等学校長	H29.4.1	7年	2024年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
258	H28	2人事・給与	3給与	扶養親族届	宝塚東高等学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
259	H28	2人事・給与	3給与	超過勤務命令簿	宝塚東高等学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
260	H28	2人事・給与	3給与	特殊業務実績簿	宝塚東高等学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
261	H28	2人事・給与	3給与	給与支給明細書	宝塚東高等学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
262	H28	2人事・給与	3給与	給与・人事基本一覧表	宝塚東高等学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
263	H28	2人事・給与	3給与	源泉徴収票	宝塚東高等学校長	H29.4.1	7年	2024年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
264	H28	2人事・給与	3給与	源泉徴収簿	宝塚東高等学校長	H29.4.1	7年	2024年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
265	H28	2人事・給与	3給与	保険料控除申告書	宝塚東高等学校長	H29.4.1	7年	2024年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
266	H28	2人事・給与	3給与	雇用保険(簿冊)	宝塚東高等学校長	H29.4.1	4年	2021年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
267	H28	2人事・給与	3給与	宿日直日誌	宝塚東高等学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
268	H28	2人事・給与	5福利厚生	組合員被扶養者台帳	宝塚東高等学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
269	H28	3財務	1収入	高等学校等就学支援金(簿冊)	宝塚東高等学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
270	H28	3財務	1収入	現金出納簿	宝塚東高等学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
271	H28	3財務	1収入	入学願書受付簿兼考査料 徴収簿	宝塚東高等学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
272	H28	3財務	1収入	収入証拠書(10年)	宝塚東高等学校長	H29.4.1	10年	2027年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

	作成・取得 年度	分類		名称(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
		大分類	中分類										
273	H28	3財務	2支出	支出証拠書(5年)	宝塚東高等学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
274	H28	3財務	2支出	物品購入伺	宝塚東高等学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
275	H28	3財務	2支出	納品書	宝塚東高等学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
276	H28	3財務	2支出	支出証拠書(10年)	宝塚東高等学校長	H29.4.1	10年	2027年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
277	H28	3財務	2支出	支出負担行為書	宝塚東高等学校長	H29.4.1	10年	2027年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
278	H28	3財務	3歳入歳出外現金	歳入歳出外現金出納簿	宝塚東高等学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
279	H28	3財務	3歳入歳出外現金	歳入歳出外現金証拠書(5年)	宝塚東高等学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
280	H28	3財務	4公有財産	3取得異動(簿冊)	宝塚東高等学校長	H29.4.1	30年	2047年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
281	H28	3財務	4公有財産	財産引継書	宝塚東高等学校長	H29.4.1	30年	2047年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
282	H28	3財務	4公有財産	施設台帳	宝塚東高等学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
283	H28	3財務	1収入	収入証拠書(5年)	宝塚東高等学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
284	H28	3財務	6施設、設備、管理	3防災	宝塚東高等学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
285	H29	0庶務	1運営	1一般(学校評議員会)	宝塚東高等学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
286	H29	0庶務	1運営	環境(簿冊)	宝塚東高等学校長	H30.4.1	3年	2021年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
287	H29	0庶務	1運営	学校日誌(簿冊)	宝塚東高等学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	職員室	宝塚東高等学校長	廃棄	
288	H29	0庶務	2文書	2情報	宝塚東高等学校長	H30.4.1	3年	2021年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
289	H29	0庶務	2文書	情報公開(簿冊)	宝塚東高等学校長	H30.4.1	3年	2021年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

	作成・取得 年度	分類		名称(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
		大分類	中分類										
290	H29	0庶務	2文書	文書台帳	宝塚東高等学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
291	H29	0庶務	2文書	人事文書台帳	宝塚東高等学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
292	H29	0庶務	2文書	特殊文書受付簿	宝塚東高等学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
293	H29	0庶務	3調査統計	2指定調査統計	宝塚東高等学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
294	H29	1学務	0教務	指導要録 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	宝塚東高等学校長	H30.4.1	20年	2038年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
295	H29	1学務	0教務	指導要録 (上記以外の記録(平成6年度入学者 以降))	宝塚東高等学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
296	H29	1学務	0教務	指導要録抄本	宝塚東高等学校長	H30.4.1	3年	2021年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
297	H29	1学務	1生徒	3生徒異動	宝塚東高等学校長	H30.4.1	3年	2021年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
298	H29	1学務	1生徒	4入試(簿冊)	宝塚東高等学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
299	H29	1学務	1生徒	5奨学金(簿冊)	宝塚東高等学校長	H30.4.1	3年	2021年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
300	H29	1学務	1生徒	高校生等奨学給付金(簿 冊)	宝塚東高等学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
301	H29	1学務	1生徒	入学願書	宝塚東高等学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
302	H29	1学務	1生徒	誓約書・宣誓書	宝塚東高等学校長	H30.4.1	3年	2021年3月31日	紙	職員室	宝塚東高等学校長	廃棄	
303	H29	1学務	1生徒	出席簿	宝塚東高等学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	職員室	宝塚東高等学校長	廃棄	
304	H29	1学務	1生徒	卒業、成績等証明書発行台帳	宝塚東高等学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
305	H29	1学務	4保健安全	キャンパスカウンセラー	宝塚東高等学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
306	H29	1学務	4保健安全	保健日誌	宝塚東高等学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	保健室	宝塚東高等学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

	作成・取得 年度	分類		名称(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
		大分類	中分類										
307	H29	1学務	4保健安全	学校医等執務記録簿	宝塚東高等学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	保健室	宝塚東高等学校長	廃棄	
308	H29	1学務	4保健安全	健康診断票	宝塚東高等学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	保健室	宝塚東高等学校長	廃棄	
309	H29	1学務	4保健安全	歯牙検査票	宝塚東高等学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	保健室	宝塚東高等学校長	廃棄	
310	H29	1学務	6特別教育活動	課外活動依頼簿	宝塚東高等学校長	H30.4.1	10年	2028年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
311	H29	1学務	6特別教育活動	課外活動実績簿	宝塚東高等学校長	H30.4.1	10年	2028年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
312	H29	2人事・給与	0任免	4人事内申(常勤)	宝塚東高等学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
313	H29	2人事・給与	0任免	5人事内申(非常勤)	宝塚東高等学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
314	H29	2人事・給与	0任免	6辞令交付	宝塚東高等学校長	H30.4.1	-	-	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
315	H29	2人事・給与	1服務	2休暇・欠勤	宝塚東高等学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
316	H29	2人事・給与	1服務	3職専免	宝塚東高等学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
317	H29	2人事・給与	1服務	出勤簿	宝塚東高等学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
318	H29	2人事・給与	1服務	非常勤講師出勤簿	宝塚東高等学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
319	H29	2人事・給与	1服務	研修願・報告・変更関係	宝塚東高等学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
320	H29	2人事・給与	1服務	休暇欠勤簿	宝塚東高等学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
321	H29	2人事・給与	1服務	週休日等の振替簿	宝塚東高等学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
322	H29	2人事・給与	1服務	勤務時間の割振変更簿	宝塚東高等学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
323	H29	2人事・給与	1服務	営利企業従事	宝塚東高等学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
324	H29	2人事・給与	2職員	3表彰、叙位、叙勲(簿冊)	宝塚東高等学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
325	H29	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	宝塚東高等学校長	H30.4.1	30年	2048年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
326	H29	2人事・給与	2職員	学校台帳	宝塚東高等学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
327	H29	2人事・給与	3給与	3昇格昇給	宝塚東高等学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
328	H29	2人事・給与	3給与	4源泉徴収	宝塚東高等学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
329	H29	2人事・給与	3給与	5児童手当	宝塚東高等学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
330	H29	2人事・給与	3給与	6社会保険	宝塚東高等学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
331	H29	2人事・給与	3給与	退職手当(簿冊)	宝塚東高等学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
332	H29	2人事・給与	3給与	給与入力帳票	宝塚東高等学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
333	H29	2人事・給与	3給与	給与電算データ	宝塚東高等学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
334	H29	2人事・給与	3給与	扶養控除等(異動)申告書	宝塚東高等学校長	H30.4.1	7年	2025年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
335	H29	2人事・給与	3給与	扶養親族届	宝塚東高等学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
336	H29	2人事・給与	3給与	超過勤務命令簿	宝塚東高等学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
337	H29	2人事・給与	3給与	特殊業務実績簿	宝塚東高等学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
338	H29	2人事・給与	3給与	給与支給明細書	宝塚東高等学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
339	H29	2人事・給与	3給与	給与・人事基本一覧表	宝塚東高等学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
340	H29	2人事・給与	3給与	源泉徴収票	宝塚東高等学校長	H30.4.1	7年	2025年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

	作成・取得 年度	分類		名称(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
		大分類	中分類										
341	H29	2人事・給与	3給与	源泉徴収簿	宝塚東高等学校長	H30.4.1	7年	2025年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
342	H29	2人事・給与	3給与	保険料控除申告書	宝塚東高等学校長	H30.4.1	7年	2025年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
343	H29	2人事・給与	3給与	雇用保険(簿冊)	宝塚東高等学校長	H30.4.1	4年	2022年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
344	H29	2人事・給与	3給与	宿日直日誌	宝塚東高等学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
345	H29	2人事・給与	4旅費	旅行命令(依頼)簿	宝塚東高等学校長	H30.4.1	3年	2021年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
346	H29	2人事・給与	4旅費	旅行復命	宝塚東高等学校長	H30.4.1	3年	2021年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
347	H29	2人事・給与	5福利厚生	組合員被扶養者台帳	宝塚東高等学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
348	H29	3財務	1収入	高等学校等就学支援金(簿冊)	宝塚東高等学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
349	H29	3財務	1収入	現金出納簿	宝塚東高等学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
350	H29	3財務	1収入	収入証拠書(5年)	宝塚東高等学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
351	H29	3財務	1収入	収入証拠書(10年)	宝塚東高等学校長	H30.4.1	10年	2028年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
352	H29	3財務	1収入	入学願書受付簿兼査料 徴収簿	宝塚東高等学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
353	H29	3財務	1収入	授業料等口座振替申込書	宝塚東高等学校長	H30.4.1	3年	2021年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
354	H29	3財務	1収入	即納書	宝塚東高等学校長	H30.4.1	3年	2021年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
355	H29	4財務	3支出	7契約	宝塚東高等学校長	H30.4.1	3年	2021年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
356	H29	3財務	2支出	支出証拠書(5年)	宝塚東高等学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
357	H29	3財務	2支出	物品購入伺	宝塚東高等学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

	作成・取得 年度	分類		名称(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
		大分類	中分類										
358	H29	3財務	2支出	納品書	宝塚東高等学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
359	H29	3財務	2支出	支出証拠書(10年)	宝塚東高等学校長	H30.4.1	10年	2028年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
360	H29	3財務	2支出	支出負担行為書	宝塚東高等学校長	H30.4.1	10年	2028年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
361	H29	3財務	2支出	契約書	宝塚東高等学校長	H30.4.1	3年	2021年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
362	H29	3財務	3歳入歳出外現金	歳入歳出外現金出納簿	宝塚東高等学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
363	H29	3財務	3歳入歳出外現金	歳入歳出外現金証拠書(5年)	宝塚東高等学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
364	H29	3財務	4公有財産	3取得異動(簿冊)	宝塚東高等学校長	H30.4.1	30年	2048年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
365	H29	3財務	4公有財産	財産引継書	宝塚東高等学校長	H30.4.1	30年	2048年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
366	H29	3財務	4公有財産	施設台帳	宝塚東高等学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
367	H29	3財務	6施設、設備、管理	工事	宝塚東高等学校長	H30.4.1	3年	2021年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
368	H29	3財務	6施設、設備、管理	3防災	宝塚東高等学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
369	H30	0庶務	1運営	1一般(学校評議員会)	宝塚東高等学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
370	H30	0庶務	1運営	環境(簿冊)	宝塚東高等学校長	H31.4.1	3年	2022年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
371	H30	0庶務	1運営	学校日誌(簿冊)	宝塚東高等学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	職員室	宝塚東高等学校長	廃棄	
372	H30	0庶務	2文書	2情報	宝塚東高等学校長	H31.4.1	3年	2022年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
373	H30	0庶務	2文書	情報公開(簿冊)	宝塚東高等学校長	H31.4.1	3年	2022年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
374	H30	0庶務	2文書	文書台帳	宝塚東高等学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
375	H30	0庶務	2文書	人事文書台帳	宝塚東高等学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
376	H30	0庶務	2文書	特殊文書受付簿	宝塚東高等学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
377	H30	0庶務	3調査統計	2指定調査統計	宝塚東高等学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
378	H30	1学務	0教務	指導要録 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	宝塚東高等学校長	H31.4.1	20年	2039年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
379	H30	1学務	0教務	指導要録 (上記以外の記録(平成6年度入学者 以降))	宝塚東高等学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
380	H30	1学務	0教務	指導要録抄本	宝塚東高等学校長	H31.4.1	3年	2022年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
381	H30	1学務	1生徒	3生徒異動	宝塚東高等学校長	H31.4.1	3年	2022年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
382	H30	1学務	1生徒	4入試(簿冊)	宝塚東高等学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
383	H30	1学務	1生徒	5奨学金(簿冊)	宝塚東高等学校長	H31.4.1	3年	2022年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
384	H30	1学務	1生徒	高校生等奨学給付金(簿 冊)	宝塚東高等学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
385	H30	1学務	1生徒	入学願書	宝塚東高等学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
386	H30	1学務	1生徒	誓約書・宣誓書	宝塚東高等学校長	H31.4.1	3年	2022年3月31日	紙	職員室	宝塚東高等学校長	廃棄	
387	H30	1学務	1生徒	出席簿	宝塚東高等学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	職員室	宝塚東高等学校長	廃棄	
388	H30	1学務	1生徒	卒業、成績等証明書発行台帳	宝塚東高等学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
389	H30	1学務	4保健安全	キャンパスカウンセラー	宝塚東高等学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
390	H30	1学務	4保健安全	保健日誌	宝塚東高等学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	保健室	宝塚東高等学校長	廃棄	
391	H30	1学務	4保健安全	学校医等執務記録簿	宝塚東高等学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	保健室	宝塚東高等学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

	作成・取得 年度	分類		名称(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
		大分類	中分類										
392	H30	1学務	4保健安全	健康診断票	宝塚東高等学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	保健室	宝塚東高等学校長	廃棄	
393	H30	1学務	4保健安全	歯牙検査票	宝塚東高等学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	保健室	宝塚東高等学校長	廃棄	
394	H30	1学務	6特別教育活動	課外活動依頼簿	宝塚東高等学校長	H31.4.1	10年	2029年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
395	H30	1学務	6特別教育活動	課外活動実績簿	宝塚東高等学校長	H31.4.1	10年	2029年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
396	H30	2人事・給与	0任免	4人事内申(常勤)	宝塚東高等学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
397	H30	2人事・給与	0任免	5人事内申(非常勤)	宝塚東高等学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
398	H30	2人事・給与	0任免	6辞令交付	宝塚東高等学校長	H31.4.1	-	-	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
399	H30	2人事・給与	1服務	2休暇・欠勤	宝塚東高等学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
400	H30	2人事・給与	1服務	3職専免	宝塚東高等学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
401	H30	2人事・給与	1服務	出勤簿	宝塚東高等学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
402	H30	2人事・給与	1服務	非常勤講師出勤簿	宝塚東高等学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
403	H30	2人事・給与	1服務	研修願・報告・変更関係	宝塚東高等学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
404	H30	2人事・給与	1服務	休暇欠勤簿	宝塚東高等学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
405	H30	2人事・給与	1服務	週休日等の振替簿	宝塚東高等学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
406	H30	2人事・給与	1服務	勤務時間の割振変更簿	宝塚東高等学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
407	H30	2人事・給与	1服務	営利企業従事	宝塚東高等学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
408	H30	2人事・給与	2職員	3表彰、叙位、叙勲(簿冊)	宝塚東高等学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
409	H30	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	宝塚東高等学校長	H31.4.1	30年	2049年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
410	H30	2人事・給与	2職員	学校台帳	宝塚東高等学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
411	H30	2人事・給与	3給与	3昇格昇給	宝塚東高等学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
412	H30	2人事・給与	3給与	4源泉徴収	宝塚東高等学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
413	H30	2人事・給与	3給与	5児童手当	宝塚東高等学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
414	H30	2人事・給与	3給与	6社会保険	宝塚東高等学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
415	H30	2人事・給与	3給与	退職手当(簿冊)	宝塚東高等学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
416	H30	2人事・給与	3給与	給与入力帳票	宝塚東高等学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
417	H30	2人事・給与	3給与	給与電算データ	宝塚東高等学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
418	H30	2人事・給与	3給与	扶養控除等(異動)申告書	宝塚東高等学校長	H31.4.1	7年	2026年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
419	H30	2人事・給与	3給与	扶養親族届	宝塚東高等学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
420	H30	2人事・給与	3給与	超過勤務命令簿	宝塚東高等学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
421	H30	2人事・給与	3給与	特殊業務実績簿	宝塚東高等学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
422	H30	2人事・給与	3給与	給与支給明細書	宝塚東高等学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
423	H30	2人事・給与	3給与	給与・人事基本一覧表	宝塚東高等学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
424	H30	2人事・給与	3給与	源泉徴収票	宝塚東高等学校長	H31.4.1	7年	2026年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
425	H30	2人事・給与	3給与	源泉徴収簿	宝塚東高等学校長	H31.4.1	7年	2026年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

	作成・取得 年度	分類		名称(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
		大分類	中分類										
426	H30	2人事・給与	3給与	保険料控除申告書	宝塚東高等学校長	H31.4.1	7年	2026年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
427	H30	2人事・給与	3給与	児童手当現況届	宝塚東高等学校長	H31.4.1	2年	2021年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
428	H30	2人事・給与	3給与	社会保険(簿冊)	宝塚東高等学校長	H31.4.1	2年	2021年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
429	H30	2人事・給与	3給与	雇用保険(簿冊)	宝塚東高等学校長	H31.4.1	4年	2023年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
430	H30	2人事・給与	3給与	宿日直日誌	宝塚東高等学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
431	H30	2人事・給与	4旅費	旅行命令(依頼)簿	宝塚東高等学校長	H31.4.1	3年	2022年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
432	H30	2人事・給与	4旅費	旅行復命	宝塚東高等学校長	H31.4.1	3年	2022年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
433	H30	2人事・給与	5福利厚生	組合員被扶養者台帳	宝塚東高等学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
434	H30	3財務	1収入	高等学校等就学支援金(簿冊)	宝塚東高等学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
435	H30	3財務	1収入	現金出納簿	宝塚東高等学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
436	H30	3財務	1収入	収入証拠書(5年)	宝塚東高等学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
437	H30	3財務	1収入	収入証拠書(10年)	宝塚東高等学校長	H31.4.1	10年	2029年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
438	H30	3財務	1収入	入学願書受付簿兼考査料 徴収簿	宝塚東高等学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
439	H30	3財務	1収入	授業料等口座振替申込書	宝塚東高等学校長	H31.4.1	3年	2022年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
440	H30	3財務	1収入	即納書	宝塚東高等学校長	H31.4.1	3年	2022年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
441	H30	4財務	3支出	7契約	宝塚東高等学校長	H31.4.1	3年	2022年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
442	H30	3財務	2支出	支出証拠書(2年)	宝塚東高等学校長	H31.4.1	2年	2021年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

	作成・取得 年度	分類		名称(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
		大分類	中分類										
443	H30	3財務	2支出	支出証拠書(5年)	宝塚東高等学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
444	H30	3財務	2支出	物品購入伺	宝塚東高等学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
445	H30	3財務	2支出	納品書	宝塚東高等学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
446	H30	3財務	2支出	支出証拠書(10年)	宝塚東高等学校長	H31.4.1	10年	2029年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
447	H30	3財務	2支出	支出負担行為書	宝塚東高等学校長	H31.4.1	10年	2029年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
448	H30	3財務	2支出	契約書	宝塚東高等学校長	H31.4.1	3年	2022年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
449	H30	3財務	3歳入歳出外現金	歳入歳出外現金出納簿	宝塚東高等学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
450	H30	3財務	3歳入歳出外現金	歳入歳出外現金証拠書(2年)	宝塚東高等学校長	H31.4.1	2年	2021年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
451	H30	3財務	3歳入歳出外現金	歳入歳出外現金証拠書(5年)	宝塚東高等学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
452	H30	3財務	4公有財産	3取得異動(簿冊)	宝塚東高等学校長	H31.4.1	30年	2049年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
453	H30	3財務	4公有財産	財産引継書	宝塚東高等学校長	H31.4.1	30年	2049年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
454	H30	3財務	4公有財産	施設台帳	宝塚東高等学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
455	H30	3財務	6施設、設備、管理	工事	宝塚東高等学校長	H31.4.1	3年	2022年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
456	H30	3財務	6施設、設備、管理	3防災	宝塚東高等学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
457	H31	0庶務	0涉外	1一般	宝塚東高等学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
458	H31	0庶務	0涉外	1一般	宝塚東高等学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
459	H31	0庶務	0涉外	2会議案内	宝塚東高等学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

	作成・取得 年度	分類		名称(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
		大分類	中分類										
460	H31	0庶務	0渉外	3団体	宝塚東高等学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
461	H31	0庶務	0渉外	4国際交流	宝塚東高等学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
462	H31	0庶務	0渉外	5育友会	宝塚東高等学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
463	H31	0庶務	1運営	1一般	宝塚東高等学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
464	H31	0庶務	1運営	2事務引継書	宝塚東高等学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
465	H31	0庶務	1運営	3学校評議員会	宝塚東高等学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
466	H31	0庶務	1運営	2会議録	宝塚東高等学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
467	H31	0庶務	1運営	環境(簿冊)	宝塚東高等学校長	R2.4.1	3年	2023年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
468	H31	0庶務	1運営	学校日誌(簿冊)	宝塚東高等学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	職員室	宝塚東高等学校長	廃棄	
469	H31	0庶務	2文書	1一般	宝塚東高等学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
470	H31	0庶務	2文書	2情報	宝塚東高等学校長	R2.4.1	3年	2023年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
471	H31	0庶務	2文書	情報公開(簿冊)	宝塚東高等学校長	R2.4.1	3年	2023年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
472	H31	0庶務	2文書	文書台帳	宝塚東高等学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
473	H31	0庶務	2文書	人事文書台帳	宝塚東高等学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
474	H31	0庶務	2文書	特殊文書受付簿	宝塚東高等学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
475	H31	0庶務	3調査統計	1一般	宝塚東高等学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
476	H31	0庶務	3調査統計	2指定調査統計	宝塚東高等学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
477	H31	0庶務	3調査統計	3監査	宝塚東高等学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
478	H31	0庶務	3調査統計	4会計指導	宝塚東高等学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
479	H31	1学務	0教務	1一般	宝塚東高等学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
480	H31	1学務	0教務	2教育計画	宝塚東高等学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
481	H31	1学務	0教務	3教育実習	宝塚東高等学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
482	H31	1学務	0教務	4コンピューター関係	宝塚東高等学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
483	H31	1学務	0教務	5特別支援教育	宝塚東高等学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
484	H31	1学務	0教務	指導要録(入学、卒業等の学籍に関する記録)	宝塚東高等学校長	R2.4.1	20年	2040年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
485	H31	1学務	0教務	指導要録(上記以外の記録(平成6年度入学者以降))	宝塚東高等学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
486	H31	1学務	0教務	指導要録抄本	宝塚東高等学校長	R2.4.1	3年	2023年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
487	H31	1学務	1生徒	1一般	宝塚東高等学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
488	H31	1学務	1生徒	2生徒定員	宝塚東高等学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
489	H31	1学務	1生徒	3生徒異動	宝塚東高等学校長	R2.4.1	3年	2023年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
490	H31	1学務	1生徒	4入試(簿冊)	宝塚東高等学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
491	H31	1学務	1生徒	5奨学金(簿冊)	宝塚東高等学校長	R2.4.1	3年	2023年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
492	H31	1学務	1生徒	高校生等奨学給付金(簿冊)	宝塚東高等学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
493	H31	1学務	1生徒	入学願書	宝塚東高等学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
494	H31	1学務	1生徒	誓約書・宣誓書	宝塚東高等学校長	R2.4.1	3年	2023年3月31日	紙	職員室	宝塚東高等学校長	廃棄	
495	H31	1学務	1生徒	出席簿	宝塚東高等学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	職員室	宝塚東高等学校長	廃棄	
496	H31	1学務	1生徒	卒業、成績等証明書発行台帳	宝塚東高等学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
497	H31	1学務	2学校行事	1一般	宝塚東高等学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
498	H31	1学務	2学校行事	2行事計画	宝塚東高等学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
499	H31	1学務	2学校行事	3体育的行事	宝塚東高等学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
500	H31	1学務	2学校行事	4学芸的行事	宝塚東高等学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
501	H31	1学務	2学校行事	5入学式・卒業式	宝塚東高等学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
502	H31	1学務	2学校行事	6修学旅行	宝塚東高等学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
503	H31	1学務	2学校行事	7記念行事	宝塚東高等学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
504	H31	1学務	3生徒指導	1一般	宝塚東高等学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
505	H31	1学務	3生徒指導	2生活指導	宝塚東高等学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
506	H31	1学務	3生徒指導	3進路指導	宝塚東高等学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
507	H31	1学務	3生徒指導	ボランティア活動	宝塚東高等学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
508	H31	1学務	4保健安全	1一般	宝塚東高等学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
509	H31	1学務	4保健安全	2日本スポーツ振興センター	宝塚東高等学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
510	H31	1学務	4保健安全	3防災教育	宝塚東高等学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

	作成・取得 年度	分類		名称(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
		大分類	中分類										
511	H31	1学務	4保健安全	キャンパスカウンセラー	宝塚東高等学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
512	H31	1学務	4保健安全	保健日誌	宝塚東高等学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	保健室	宝塚東高等学校長	廃棄	
513	H31	1学務	4保健安全	学校医等執務記録簿	宝塚東高等学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	保健室	宝塚東高等学校長	廃棄	
514	H31	1学務	4保健安全	健康診断票	宝塚東高等学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	保健室	宝塚東高等学校長	廃棄	
515	H31	1学務	4保健安全	歯牙検査票	宝塚東高等学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	保健室	宝塚東高等学校長	廃棄	
516	H31	1学務	5人権教育	1一般	宝塚東高等学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
517	H31	1学務	6特別教育活動	1一般	宝塚東高等学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
518	H31	1学務	6特別教育活動	2運動部	宝塚東高等学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
519	H31	1学務	6特別教育活動	3文化部	宝塚東高等学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
520	H31	1学務	6特別教育活動	課外活動依頼簿	宝塚東高等学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
521	H31	1学務	6特別教育活動	課外活動実績簿	宝塚東高等学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
522	H31	1学務	6特別教育活動	高校教育課関連事業(簿冊)	宝塚東高等学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
523	H31	1学務	7学校開放	1一般	宝塚東高等学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
524	H31	1学務	7学校開放	2すこやか広場	宝塚東高等学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
525	H31	2人事・給与	0任免	1一般	宝塚東高等学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
526	H31	2人事・給与	0任免	2定員現員	宝塚東高等学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
527	H31	2人事・給与	0任免	3定員現員報告(簿冊)	宝塚東高等学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

	作成・取得 年度	分類		名称(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
		大分類	中分類										
528	H31	2人事・給与	0任免	4人事内申(常勤)	宝塚東高等学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
529	H31	2人事・給与	0任免	5人事内申(非常勤)	宝塚東高等学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
530	H31	2人事・給与	0任免	6辞令交付	宝塚東高等学校長	R2.4.1	-	-	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
531	H31	2人事・給与	0任免	7着任届	宝塚東高等学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
532	H31	2人事・給与	0任免	8校内任免	宝塚東高等学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
533	H31	2人事・給与	0任免	9宣誓書	宝塚東高等学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
534	H31	2人事・給与	1服務	1一般	宝塚東高等学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
535	H31	2人事・給与	1服務	2休暇・欠勤	宝塚東高等学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
536	H31	2人事・給与	1服務	3職専免	宝塚東高等学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
537	H31	2人事・給与	1服務	4研修	宝塚東高等学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
538	H31	2人事・給与	1服務	5海外旅行	宝塚東高等学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
539	H31	2人事・給与	1服務	出勤簿	宝塚東高等学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
540	H31	2人事・給与	1服務	非常勤講師出勤簿	宝塚東高等学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
541	H31	2人事・給与	1服務	研修願・報告・変更関係	宝塚東高等学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
542	H31	2人事・給与	1服務	休暇欠勤簿	宝塚東高等学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
543	H31	2人事・給与	1服務	週休日等の振替簿	宝塚東高等学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
544	H31	2人事・給与	1服務	勤務時間の割振変更簿	宝塚東高等学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
545	H31	2人事・給与	1服務	営利企業従事	宝塚東高等学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
546	H31	2人事・給与	2職員	1一般	宝塚東高等学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
547	H31	2人事・給与	2職員	3表彰、叙位、叙勲(簿冊)	宝塚東高等学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
548	H31	2人事・給与	2職員	4公務災害(簿冊)	宝塚東高等学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
549	H31	2人事・給与	2職員	5免許(簿冊)	宝塚東高等学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
550	H31	2人事・給与	2職員	ALT	宝塚東高等学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
551	H31	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	宝塚東高等学校長	R2.4.1	30年	2050年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
552	H31	2人事・給与	2職員	健康診断	宝塚東高等学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
553	H31	2人事・給与	2職員	学校台帳	宝塚東高等学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
554	H31	2人事・給与	3給与	1一般	宝塚東高等学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
555	H31	2人事・給与	3給与	2給与	宝塚東高等学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
556	H31	2人事・給与	3給与	3昇格昇給	宝塚東高等学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
557	H31	2人事・給与	3給与	4源泉徴収	宝塚東高等学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
558	H31	2人事・給与	3給与	5児童手当	宝塚東高等学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
559	H31	2人事・給与	3給与	6社会保険	宝塚東高等学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
560	H31	2人事・給与	3給与	退職手当(簿冊)	宝塚東高等学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
561	H31	2人事・給与	3給与	給与入力帳票	宝塚東高等学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
562	H31	2人事・給与	3給与	給与電算データ	宝塚東高等学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
563	H31	2人事・給与	3給与	扶養控除等(異動)申告書	宝塚東高等学校長	R2.4.1	7年	2027年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
564	H31	2人事・給与	3給与	扶養親族届	宝塚東高等学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
565	H31	2人事・給与	3給与	超過勤務命令簿	宝塚東高等学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
566	H31	2人事・給与	3給与	特殊業務実績簿	宝塚東高等学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
567	H31	2人事・給与	3給与	給与支給明細書	宝塚東高等学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
568	H31	2人事・給与	3給与	給与・人事基本一覧表	宝塚東高等学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
569	H31	2人事・給与	3給与	源泉徴収票	宝塚東高等学校長	R2.4.1	7年	2027年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
570	H31	2人事・給与	3給与	源泉徴収簿	宝塚東高等学校長	R2.4.1	7年	2027年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
571	H31	2人事・給与	3給与	保険料控除申告書	宝塚東高等学校長	R2.4.1	7年	2027年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
572	H31	2人事・給与	3給与	児童手当現況届	宝塚東高等学校長	R2.4.1	2年	2022年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
573	H31	2人事・給与	3給与	社会保険(簿冊)	宝塚東高等学校長	R2.4.1	2年	2022年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
574	H31	2人事・給与	3給与	雇用保険(簿冊)	宝塚東高等学校長	R2.4.1	4年	2024年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
575	H31	2人事・給与	3給与	宿日直日誌	宝塚東高等学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
576	H31	2人事・給与	4旅費	1一般	宝塚東高等学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
577	H31	2人事・給与	4旅費	旅行命令(依頼)簿	宝塚東高等学校長	R2.4.1	3年	2023年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
578	H31	2人事・給与	4旅費	旅行復命	宝塚東高等学校長	R2.4.1	3年	2023年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
579	H31	2人事・給与	5福利厚生	1一般	宝塚東高等学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
580	H31	2人事・給与	5福利厚生	2短期給付	宝塚東高等学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
581	H31	2人事・給与	5福利厚生	3福祉	宝塚東高等学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
582	H31	2人事・給与	5福利厚生	4長期給付	宝塚東高等学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
583	H31	2人事・給与	5福利厚生	5貸付	宝塚東高等学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
584	H31	2人事・給与	5福利厚生	6被服貸与	宝塚東高等学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
585	H31	2人事・給与	5福利厚生	7教職員公舎	宝塚東高等学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
586	H31	2人事・給与	5福利厚生	8学校厚生会	宝塚東高等学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
587	H31	2人事・給与	5福利厚生	組合員被扶養者台帳	宝塚東高等学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
588	H31	3財務	0財務	1一般	宝塚東高等学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
589	H31	3財務	0財務	更正取消決定書	宝塚東高等学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
590	H31	3財務	0財務	債務者登録票	宝塚東高等学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
591	H31	3財務	0財務	債権者登録票	宝塚東高等学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
592	H31	3財務	1収入	1一般	宝塚東高等学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
593	H31	3財務	1収入	2収入状況表	宝塚東高等学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
594	H31	3財務	1収入	減免(簿冊)	宝塚東高等学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
595	H31	3財務	1収入	高等学校等就学支援金(簿冊)	宝塚東高等学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

	作成・取得 年度	分類		名称(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
		大分類	中分類										
596	H31	3財務	1収入	現金出納簿	宝塚東高等学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
597	H31	3財務	1収入	収入証拠書(5年)	宝塚東高等学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
598	H31	3財務	1収入	収入証拠書(10年)	宝塚東高等学校長	R2.4.1	10年	2030年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
599	H31	3財務	1収入	授業料等徴収簿	宝塚東高等学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
600	H31	3財務	1収入	入学料等納入整理票	宝塚東高等学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
601	H31	3財務	1収入	入学願書受付簿兼考査料徴収簿	宝塚東高等学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
602	H31	3財務	1収入	生徒別口座明細報告書	宝塚東高等学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
603	H31	3財務	1収入	収納口座振替明細書	宝塚東高等学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
604	H31	3財務	1収入	授業料等口座振替申込書	宝塚東高等学校長	R2.4.1	3年	2023年3月30日	紙	事務室	宝塚東高等学校長		
605	H31	3財務	1収入	即納書	宝塚東高等学校長	R2.4.1	3年	2023年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
606	H31	3財務	1収入	収納状況一覧表	宝塚東高等学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
607	H31	3財務	1収入	収入個別表	宝塚東高等学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
608	H31	3財務	2支出	1一般	宝塚東高等学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
609	H31	3財務	2支出	2予算計画	宝塚東高等学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
610	H31	3財務	2支出	3予算決算	宝塚東高等学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
611	H31	3財務	2支出	4予算令達	宝塚東高等学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
612	H31	3財務	2支出	5予算要求	宝塚東高等学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
613	H31	3財務	2支出	6収支計画	宝塚東高等学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
614	H31	4財務	3支出	7契約	宝塚東高等学校長	R2.4.1	3年	2023年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
615	H31	3財務	2支出	支出証拠書(2年)	宝塚東高等学校長	R2.4.1	2年	2022年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
616	H31	3財務	2支出	支出証拠書(5年)	宝塚東高等学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
617	H31	3財務	2支出	支出証拠書(10年)	宝塚東高等学校長	R2.4.1	10年	2030年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
618	H31	3財務	2支出	物品購入伺	宝塚東高等学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
619	H31	3財務	2支出	納品書	宝塚東高等学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
620	H31	3財務	2支出	支出負担行為書	宝塚東高等学校長	R2.4.1	10年	2030年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
621	H31	3財務	2支出	郵券出納簿	宝塚東高等学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
622	H31	3財務	2支出	契約書	宝塚東高等学校長	R2.4.1	3年	2023年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
623	H31	3財務	2支出	借上車使用券受払簿兼使用簿	宝塚東高等学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
624	H31	3財務	3歳入歳出外現金	1一般	宝塚東高等学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
625	H31	3財務	3歳入歳出外現金	歳入歳出外現金出納簿	宝塚東高等学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
626	H31	3財務	3歳入歳出外現金	歳入歳出外現金証拠書(2年)	宝塚東高等学校長	R2.4.1	2年	2022年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
627	H31	3財務	3歳入歳出外現金	歳入歳出外現金証拠書(5年)	宝塚東高等学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
628	H31	3財務	4公有財産	1一般	宝塚東高等学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
629	H31	3財務	4公有財産	2調査報告	宝塚東高等学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

	作成・取得 年度	分類		名称(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
		大分類	中分類										
630	H31	3財務	4公有財産	3取得異動(簿冊)	宝塚東高等学校長	R2.4.1	30年	2050年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
631	H31	3財務	4公有財産	4寄附採納(簿冊)	宝塚東高等学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
632	H31	3財務	4公有財産	6使用許可(短期)(簿冊)	宝塚東高等学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
633	H31	3財務	4公有財産	8公舎	宝塚東高等学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
634	H31	3財務	4公有財産	財産引継書	宝塚東高等学校長	R2.4.1	30年	2050年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
635	H31	3財務	4公有財産	施設台帳	宝塚東高等学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
636	H31	3財務	5物品	1一般	宝塚東高等学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
637	H31	3財務	5物品	取得処分	宝塚東高等学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
638	H31	3財務	5物品	寄付採納	宝塚東高等学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
639	H31	3財務	6施設、設備、管理	1一般	宝塚東高等学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
640	H31	3財務	6施設、設備、管理	2整備計画(簿冊)	宝塚東高等学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
641	H31	3財務	6施設、設備、管理	工事	宝塚東高等学校長	R2.4.1	3年	2023年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
642	H31	3財務	6施設、設備、管理	3防災	宝塚東高等学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
#REF!	R2	0庶務	0涉外	1一般	宝塚東高等学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
#REF!	R2	0庶務	0涉外	1一般	宝塚東高等学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
#REF!	R2	0庶務	0涉外	2会議案内	宝塚東高等学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
#REF!	R2	0庶務	0涉外	3団体	宝塚東高等学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

	作成・取得 年度	分類		名称(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
		大分類	中分類										
#REF!	R2	0庶務	0渉外	4国際交流	宝塚東高等学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
#REF!	R2	0庶務	0渉外	5育友会	宝塚東高等学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
#REF!	R2	0庶務	1運営	1一般	宝塚東高等学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
#REF!	R2	0庶務	1運営	2事務引継書	宝塚東高等学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
#REF!	R2	0庶務	1運営	3学校評議員会	宝塚東高等学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
#REF!	R2	0庶務	1運営	2会議録	宝塚東高等学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
#REF!	R2	0庶務	1運営	環境(簿冊)	宝塚東高等学校長	R3.4.1	3年	2024年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
#REF!	R2	0庶務	1運営	学校日誌(簿冊)	宝塚東高等学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	職員室	宝塚東高等学校長	廃棄	
#REF!	R2	0庶務	2文書	1一般	宝塚東高等学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
#REF!	R2	0庶務	2文書	2情報	宝塚東高等学校長	R3.4.1	3年	2024年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
#REF!	R2	0庶務	2文書	情報公開(簿冊)	宝塚東高等学校長	R3.4.1	3年	2024年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
#REF!	R2	0庶務	2文書	文書台帳	宝塚東高等学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
#REF!	R2	0庶務	2文書	人事文書台帳	宝塚東高等学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
#REF!	R2	0庶務	2文書	特殊文書受付簿	宝塚東高等学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
#REF!	R2	0庶務	3調査統計	1一般	宝塚東高等学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
#REF!	R2	0庶務	3調査統計	2指定調査統計	宝塚東高等学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
#REF!	R2	0庶務	3調査統計	3監査	宝塚東高等学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

	作成・取得 年度	分類		名称(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
		大分類	中分類										
#REF!	R2	0庶務	3調査統計	4会計指導	宝塚東高等学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
#REF!	R2	1学務	0教務	1一般	宝塚東高等学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
#REF!	R2	1学務	0教務	2教育計画	宝塚東高等学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
#REF!	R2	1学務	0教務	3教育実習	宝塚東高等学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
#REF!	R2	1学務	0教務	4コンピューター関係	宝塚東高等学校長	R3.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
#REF!	R2	1学務	0教務	5特別支援教育	宝塚東高等学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
#REF!	R2	1学務	0教務	指導要録(入学、卒業等の学籍に関する記録)	宝塚東高等学校長	R3.4.1	20年	2041年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
#REF!	R2	1学務	0教務	指導要録(上記以外の記録(平成6年度入学者以降))	宝塚東高等学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
#REF!	R2	1学務	0教務	指導要録抄本	宝塚東高等学校長	R3.4.1	3年	2024年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
#REF!	R2	1学務	1生徒	1一般	宝塚東高等学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
#REF!	R2	1学務	1生徒	2生徒定員	宝塚東高等学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
#REF!	R2	1学務	1生徒	3生徒異動	宝塚東高等学校長	R3.4.1	3年	2024年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
#REF!	R2	1学務	1生徒	4入試(簿冊)	宝塚東高等学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
#REF!	R2	1学務	1生徒	5奨学金(簿冊)	宝塚東高等学校長	R3.4.1	3年	2024年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
#REF!	R2	1学務	1生徒	高校生等奨学給付金(簿冊)	宝塚東高等学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
#REF!	R2	1学務	1生徒	入学願書	宝塚東高等学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
#REF!	R2	1学務	1生徒	誓約書・宣誓書	宝塚東高等学校長	R3.4.1	3年	2024年3月31日	紙	職員室	宝塚東高等学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

	作成・取得 年度	分類		名称(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
		大分類	中分類										
#REF!	R2	1学務	1生徒	出席簿	宝塚東高等学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	職員室	宝塚東高等学校長	廃棄	
#REF!	R2	1学務	1生徒	卒業、成績等証明書発行台帳	宝塚東高等学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
#REF!	R2	1学務	2学校行事	1一般	宝塚東高等学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
#REF!	R2	1学務	2学校行事	2行事計画	宝塚東高等学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
#REF!	R2	1学務	2学校行事	3体育的行事	宝塚東高等学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
#REF!	R2	1学務	2学校行事	4学芸的行事	宝塚東高等学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
#REF!	R2	1学務	2学校行事	5入学式・卒業式	宝塚東高等学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
#REF!	R2	1学務	2学校行事	6修学旅行	宝塚東高等学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
#REF!	R2	1学務	2学校行事	7記念行事	宝塚東高等学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
#REF!	R2	1学務	3生徒指導	1一般	宝塚東高等学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
#REF!	R2	1学務	3生徒指導	2生活指導	宝塚東高等学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
#REF!	R2	1学務	3生徒指導	3進路指導	宝塚東高等学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
#REF!	R2	1学務	3生徒指導	ボランティア活動	宝塚東高等学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
#REF!	R2	1学務	4保健安全	1一般	宝塚東高等学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
#REF!	R2	1学務	4保健安全	2日本スポーツ振興センター	宝塚東高等学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
#REF!	R2	1学務	4保健安全	3防災教育	宝塚東高等学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
#REF!	R2	1学務	4保健安全	キャンパスカウンセラー	宝塚東高等学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

	作成・取得 年度	分類		名称(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
		大分類	中分類										
#REF!	R2	1学務	4保健安全	保健日誌	宝塚東高等学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	保健室	宝塚東高等学校長	廃棄	
#REF!	R2	1学務	4保健安全	学校医等執務記録簿	宝塚東高等学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	保健室	宝塚東高等学校長	廃棄	
#REF!	R2	1学務	4保健安全	健康診断票	宝塚東高等学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	保健室	宝塚東高等学校長	廃棄	
#REF!	R2	1学務	4保健安全	歯牙検査票	宝塚東高等学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	保健室	宝塚東高等学校長	廃棄	
#REF!	R2	1学務	5人権教育	1一般	宝塚東高等学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
#REF!	R2	1学務	6特別教育活動	1一般	宝塚東高等学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
#REF!	R2	1学務	6特別教育活動	2運動部	宝塚東高等学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
#REF!	R2	1学務	6特別教育活動	3文化部	宝塚東高等学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
#REF!	R2	1学務	6特別教育活動	課外活動依頼簿	宝塚東高等学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
#REF!	R2	1学務	6特別教育活動	課外活動実績簿	宝塚東高等学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
#REF!	R2	1学務	6特別教育活動	高校教育課関連事業(簿冊)	宝塚東高等学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
#REF!	R2	1学務	7学校開放	1一般	宝塚東高等学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
#REF!	R2	1学務	7学校開放	2すこやか広場	宝塚東高等学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
#REF!	R2	2人事・給与	0任免	1一般	宝塚東高等学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
#REF!	R2	2人事・給与	0任免	2定員現員	宝塚東高等学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
#REF!	R2	2人事・給与	0任免	3定員現員報告(簿冊)	宝塚東高等学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
#REF!	R2	2人事・給与	0任免	4人事内申(常勤)	宝塚東高等学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

	作成・取得 年度	分類		名称(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
		大分類	中分類										
#REF!	R2	2人事・給与	0任免	5人事内申(非常勤)	宝塚東高等学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
#REF!	R2	2人事・給与	0任免	6辞令交付	宝塚東高等学校長	R3.4.1	-	-	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
#REF!	R2	2人事・給与	0任免	7着任届	宝塚東高等学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
#REF!	R2	2人事・給与	0任免	8校内任免	宝塚東高等学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
#REF!	R2	2人事・給与	0任免	9宣誓書	宝塚東高等学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
#REF!	R2	2人事・給与	1服務	1一般	宝塚東高等学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
#REF!	R2	2人事・給与	1服務	2休暇・欠勤	宝塚東高等学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
#REF!	R2	2人事・給与	1服務	3職専免	宝塚東高等学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
#REF!	R2	2人事・給与	1服務	4研修	宝塚東高等学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
#REF!	R2	2人事・給与	1服務	5海外旅行	宝塚東高等学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
#REF!	R2	2人事・給与	1服務	出勤簿	宝塚東高等学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
#REF!	R2	2人事・給与	1服務	非常勤講師出勤簿	宝塚東高等学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
#REF!	R2	2人事・給与	1服務	研修願・報告・変更関係	宝塚東高等学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
#REF!	R2	2人事・給与	1服務	休暇欠勤簿	宝塚東高等学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
#REF!	R2	2人事・給与	1服務	週休日等の振替簿	宝塚東高等学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
#REF!	R2	2人事・給与	1服務	勤務時間の割振変更簿	宝塚東高等学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
#REF!	R2	2人事・給与	1服務	営利企業従事	宝塚東高等学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

	作成・取得 年度	分類		名称(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
		大分類	中分類										
#REF!	R2	2人事・給与	2職員	1一般	宝塚東高等学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
#REF!	R2	2人事・給与	2職員	3表彰、叙位、叙勲(簿冊)	宝塚東高等学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
#REF!	R2	2人事・給与	2職員	4公務災害(簿冊)	宝塚東高等学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
#REF!	R2	2人事・給与	2職員	5免許(簿冊)	宝塚東高等学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
#REF!	R2	2人事・給与	2職員	ALT	宝塚東高等学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
#REF!	R2	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	宝塚東高等学校長	R3.4.1	30年	2051年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
#REF!	R2	2人事・給与	2職員	健康診断	宝塚東高等学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
#REF!	R2	2人事・給与	2職員	学校台帳	宝塚東高等学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
#REF!	R2	2人事・給与	3給与	1一般	宝塚東高等学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
#REF!	R2	2人事・給与	3給与	2給与	宝塚東高等学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
#REF!	R2	2人事・給与	3給与	3昇格昇給	宝塚東高等学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
#REF!	R2	2人事・給与	3給与	4源泉徴収	宝塚東高等学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
#REF!	R2	2人事・給与	3給与	5児童手当	宝塚東高等学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
#REF!	R2	2人事・給与	3給与	6社会保険	宝塚東高等学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
#REF!	R2	2人事・給与	3給与	退職手当(簿冊)	宝塚東高等学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
#REF!	R2	2人事・給与	3給与	給与入力帳票	宝塚東高等学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
#REF!	R2	2人事・給与	3給与	給与電算データ	宝塚東高等学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

	作成・取得 年度	分類		名称(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
		大分類	中分類										
#REF!	R2	2人事・給与	3給与	扶養控除等(異動)申告書	宝塚東高等学校長	R3.4.1	7年	2028年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
#REF!	R2	2人事・給与	3給与	扶養親族届	宝塚東高等学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
#REF!	R2	2人事・給与	3給与	超過勤務命令簿	宝塚東高等学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
#REF!	R2	2人事・給与	3給与	特殊業務実績簿	宝塚東高等学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
#REF!	R2	2人事・給与	3給与	給与支給明細書	宝塚東高等学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
#REF!	R2	2人事・給与	3給与	給与・人事基本一覧表	宝塚東高等学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
#REF!	R2	2人事・給与	3給与	源泉徴収票	宝塚東高等学校長	R3.4.1	7年	2028年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
#REF!	R2	2人事・給与	3給与	源泉徴収簿	宝塚東高等学校長	R3.4.1	7年	2028年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
#REF!	R2	2人事・給与	3給与	保険料控除申告書	宝塚東高等学校長	R3.4.1	7年	2028年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
#REF!	R2	2人事・給与	3給与	児童手当現況届	宝塚東高等学校長	R3.4.1	2年	2023年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
#REF!	R2	2人事・給与	3給与	社会保険(簿冊)	宝塚東高等学校長	R3.4.1	2年	2023年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
#REF!	R2	2人事・給与	3給与	雇用保険(簿冊)	宝塚東高等学校長	R3.4.1	4年	2025年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
#REF!	R2	2人事・給与	3給与	宿日直日誌	宝塚東高等学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
#REF!	R2	2人事・給与	4旅費	1一般	宝塚東高等学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
#REF!	R2	2人事・給与	4旅費	旅行命令(依頼)簿	宝塚東高等学校長	R3.4.1	3年	2024年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
#REF!	R2	2人事・給与	4旅費	旅行復命	宝塚東高等学校長	R3.4.1	3年	2024年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
#REF!	R2	2人事・給与	5福利厚生	1一般	宝塚東高等学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

	作成・取得 年度	分類		名称(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
		大分類	中分類										
#REF!	R2	2人事・給与	5福利厚生	2短期給付	宝塚東高等学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
#REF!	R2	2人事・給与	5福利厚生	3福祉	宝塚東高等学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
#REF!	R2	2人事・給与	5福利厚生	4長期給付	宝塚東高等学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
#REF!	R2	2人事・給与	5福利厚生	5貸付	宝塚東高等学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
#REF!	R2	2人事・給与	5福利厚生	6被服貸与	宝塚東高等学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
#REF!	R2	2人事・給与	5福利厚生	7教職員公舎	宝塚東高等学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
#REF!	R2	2人事・給与	5福利厚生	8学校厚生会	宝塚東高等学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
#REF!	R2	2人事・給与	5福利厚生	組合員被扶養者台帳	宝塚東高等学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
#REF!	R2	3財務	0財務	1一般	宝塚東高等学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
#REF!	R2	3財務	0財務	更正取消決定書	宝塚東高等学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
#REF!	R2	3財務	0財務	債務者登録票	宝塚東高等学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
#REF!	R2	3財務	0財務	債権者登録票	宝塚東高等学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
#REF!	R2	3財務	1収入	1一般	宝塚東高等学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
#REF!	R2	3財務	1収入	2収入状況表	宝塚東高等学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
#REF!	R2	3財務	1収入	減免(簿冊)	宝塚東高等学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
#REF!	R2	3財務	1収入	高等学校等就学支援金(簿冊)	宝塚東高等学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
#REF!	R2	3財務	1収入	現金出納簿	宝塚東高等学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

	作成・取得 年度	分類		名称(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
		大分類	中分類										
#REF!	R2	3財務	1収入	収入証拠書(5年)	宝塚東高等学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
#REF!	R2	¥	1収入	収入証拠書(10年)	宝塚東高等学校長	R3.4.1	10年	2031年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
#REF!	R2	3財務	1収入	授業料等徴収簿	宝塚東高等学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
#REF!	R2	3財務	1収入	入学料等納入整理票	宝塚東高等学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
#REF!	R2	3財務	1収入	入学願書受付簿兼考査料徴収簿	宝塚東高等学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
#REF!	R2	3財務	1収入	生徒別口座明細報告書	宝塚東高等学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
#REF!	R2	3財務	1収入	収納口座振替明細書	宝塚東高等学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
#REF!	R2	3財務	1収入	授業料等口座振替申込書	宝塚東高等学校長	R3.4.1	3年	2024年3月30日	紙	事務室	宝塚東高等学校長		
#REF!	R2	3財務	1収入	即納書	宝塚東高等学校長	R3.4.1	3年	2024年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
#REF!	R2	3財務	1収入	収納状況一覧表	宝塚東高等学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
#REF!	R2	3財務	1収入	収入個別表	宝塚東高等学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
#REF!	R2	3財務	2支出	1一般	宝塚東高等学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
#REF!	R2	3財務	2支出	2予算計画	宝塚東高等学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
#REF!	R2	3財務	2支出	3予算決算	宝塚東高等学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
#REF!	R2	3財務	2支出	4予算令達	宝塚東高等学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
#REF!	R2	3財務	2支出	5予算要求	宝塚東高等学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
#REF!	R2	3財務	2支出	6収支計画	宝塚東高等学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

	作成・取得 年度	分類		名称(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
		大分類	中分類										
#REF!	R2	4財務	3支出	7契約	宝塚東高等学校長	R3.4.1	3年	2024年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
#REF!	R2	3財務	2支出	支出証拠書(2年)	宝塚東高等学校長	R3.4.1	2年	2023年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
#REF!	R2	3財務	2支出	支出証拠書(5年)	宝塚東高等学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
#REF!	R2	3財務	2支出	支出証拠書(10年)	宝塚東高等学校長	R3.4.1	10年	2031年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
#REF!	R2	3財務	2支出	物品購入伺	宝塚東高等学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
#REF!	R2	3財務	2支出	納品書	宝塚東高等学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
#REF!	R2	3財務	2支出	支出負担行為書	宝塚東高等学校長	R3.4.1	10年	2031年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
#REF!	R2	3財務	2支出	郵券出納簿	宝塚東高等学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
#REF!	R2	3財務	2支出	契約書	宝塚東高等学校長	R3.4.1	3年	2024年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
#REF!	R2	3財務	2支出	借上車使用券受払簿兼使用簿	宝塚東高等学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
#REF!	R2	3財務	3歳入歳出外現金	1一般	宝塚東高等学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
#REF!	R2	3財務	3歳入歳出外現金	歳入歳出外現金出納簿	宝塚東高等学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
#REF!	R2	3財務	3歳入歳出外現金	歳入歳出外現金証拠書(2年)	宝塚東高等学校長	R3.4.1	2年	2023年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
#REF!	R2	3財務	3歳入歳出外現金	歳入歳出外現金証拠書(5年)	宝塚東高等学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
#REF!	R2	3財務	4公有財産	1一般	宝塚東高等学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
#REF!	R2	3財務	4公有財産	2調査報告	宝塚東高等学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
#REF!	R2	3財務	4公有財産	3取得異動(簿冊)	宝塚東高等学校長	R3.4.1	30年	2051年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

	作成・取得 年度	分類		名称(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
		大分類	中分類										
#REF!	R2	3財務	4公有財産	4寄附採納(簿冊)	宝塚東高等学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
#REF!	R2	3財務	4公有財産	6使用許可(短期)(簿冊)	宝塚東高等学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
#REF!	R2	3財務	4公有財産	8公舎	宝塚東高等学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
#REF!	R2	3財務	4公有財産	財産引継書	宝塚東高等学校長	R3.4.1	30年	2051年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
#REF!	R2	3財務	4公有財産	施設台帳	宝塚東高等学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
#REF!	R2	3財務	5物品	1一般	宝塚東高等学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
#REF!	R2	3財務	5物品	取得処分	宝塚東高等学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
#REF!	R2	3財務	5物品	寄付採納	宝塚東高等学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
#REF!	R2	3財務	6施設、設備、管理	1一般	宝塚東高等学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
#REF!	R2	3財務	6施設、設備、管理	2整備計画(簿冊)	宝塚東高等学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
#REF!	R2	3財務	6施設、設備、管理	工事	宝塚東高等学校長	R3.4.1	3年	2024年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	
#REF!	R2	3財務	6施設、設備、管理	3防災	宝塚東高等学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	宝塚東高等学校長	廃棄	