

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
1	H2	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	西宮甲山高等 学校長	H3.4.1	30年	2021年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
2	H2	3財務	4公有財産	取得異動	西宮甲山高等 学校長	H3.4.1	30年	2021年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
3	H2	3財務	4公有財産	財産引継書	西宮甲山高等 学校長	H3.4.1	30年	2021年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
4	H2	3財務	4公有財産	協定書	西宮甲山高等 学校長	H3.4.1	30年	2021年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
5	H3	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	西宮甲山高等 学校長	H4.4.1	30年	2022年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
6	H3	3財務	4公有財産	取得異動	西宮甲山高等 学校長	H4.4.1	30年	2022年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
7	H3	3財務	4公有財産	財産引継書	西宮甲山高等 学校長	H4.4.1	30年	2022年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
8	H3	3財務	4公有財産	協定書	西宮甲山高等 学校長	H4.4.1	30年	2022年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
9	H4	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	西宮甲山高等 学校長	H5.4.1	30年	2023年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
10	H4	3財務	4公有財産	取得異動	西宮甲山高等 学校長	H5.4.1	30年	2023年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
11	H4	3財務	4公有財産	財産引継書	西宮甲山高等 学校長	H5.4.1	30年	2023年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
12	H4	3財務	4公有財産	協定書	西宮甲山高等 学校長	H5.4.1	30年	2023年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
13	H5	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	西宮甲山高等 学校長	H6.4.1	30年	2024年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
14	H5	3財務	4公有財産	取得異動	西宮甲山高等 学校長	H6.4.1	30年	2024年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
15	H5	3財務	4公有財産	財産引継書	西宮甲山高等 学校長	H6.4.1	30年	2024年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
16	H5	3財務	4公有財産	協定書	西宮甲山高等 学校長	H6.4.1	30年	2024年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
17	H6	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	西宮甲山高等 学校長	H7.4.1	30年	2025年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

	作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
		大分類	中分類										
18	H6	3財務	4公有財産	取得異動	西宮甲山高等 学校長	H7.4.1	30年	2025年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
19	H6	3財務	4公有財産	財産引継書	西宮甲山高等 学校長	H7.4.1	30年	2025年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
20	H6	3財務	4公有財産	協定書	西宮甲山高等 学校長	H7.4.1	30年	2025年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
21	H7	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	西宮甲山高等 学校長	H8.4.1	30年	2026年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
22	H7	3財務	4公有財産	取得異動	西宮甲山高等 学校長	H8.4.1	30年	2026年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
23	H7	3財務	4公有財産	財産引継書	西宮甲山高等 学校長	H8.4.1	30年	2026年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
24	H7	3財務	4公有財産	協定書	西宮甲山高等 学校長	H8.4.1	30年	2026年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
25	H8	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	西宮甲山高等 学校長	H9.4.1	30年	2027年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
26	H8	3財務	4公有財産	取得異動	西宮甲山高等 学校長	H9.4.1	30年	2027年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
27	H8	3財務	4公有財産	財産引継書	西宮甲山高等 学校長	H9.4.1	30年	2027年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
28	H8	3財務	4公有財産	協定書	西宮甲山高等 学校長	H9.4.1	30年	2027年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
29	H9	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	西宮甲山高等 学校長	H10.4.1	30年	2028年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
30	H9	3財務	4公有財産	取得異動	西宮甲山高等 学校長	H10.4.1	30年	2028年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
31	H9	3財務	4公有財産	財産引継書	西宮甲山高等 学校長	H10.4.1	30年	2028年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
32	H9	3財務	4公有財産	協定書	西宮甲山高等 学校長	H10.4.1	30年	2028年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
33	H10	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	西宮甲山高等 学校長	H11.4.1	30年	2029年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
34	H10	3財務	4公有財産	取得異動	西宮甲山高等 学校長	H11.4.1	30年	2029年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
	大分類	中分類										
35	H10	3財務 4公有財産	財産引継書	西宮甲山高等 学校長	H11.4.1	30年	2029年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
36	H10	3財務 4公有財産	協定書	西宮甲山高等 学校長	H11.4.1	30年	2029年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
37	H11	2人事・給与 2職員	転退職者履歴書	西宮甲山高等 学校長	H12.4.1	30年	2030年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
38	H11	3財務 4公有財産	取得異動	西宮甲山高等 学校長	H12.4.1	30年	2030年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
39	H11	3財務 4公有財産	財産引継書	西宮甲山高等 学校長	H12.4.1	30年	2030年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
40	H11	3財務 4公有財産	協定書	西宮甲山高等 学校長	H12.4.1	30年	2030年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
41	H12	1学務 0教務	指導要録 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	西宮甲山高等 学校長	H13.4.1	20年	2021年3月31日	紙	教務ロッカー	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
42	H12	1学務 0教務	指導要録抄本 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	西宮甲山高等 学校長	H13.4.1	20年	2021年3月31日	紙	教務ロッカー	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
43	H12	2人事・給与 2職員	転退職者履歴書	西宮甲山高等 学校長	H13.4.1	30年	2031年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
44	H12	3財務 4公有財産	取得異動	西宮甲山高等 学校長	H13.4.1	30年	2031年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
45	H12	3財務 4公有財産	財産引継書	西宮甲山高等 学校長	H13.4.1	30年	2031年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
46	H12	3財務 4公有財産	協定書	西宮甲山高等 学校長	H13.4.1	30年	2031年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
47	H13	1学務 0教務	指導要録 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	西宮甲山高等 学校長	H14.4.1	20年	2022年3月31日	紙	教務ロッカー	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
48	H13	1学務 0教務	指導要録抄本 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	西宮甲山高等 学校長	H14.4.1	20年	2022年3月31日	紙	教務ロッカー	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
49	H13	2人事・給与 2職員	転退職者履歴書	西宮甲山高等 学校長	H14.4.1	30年	2032年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
50	H13	3財務 4公有財産	取得異動	西宮甲山高等 学校長	H14.4.1	30年	2032年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
51	H13	3財務 4公有財産	財産引継書	西宮甲山高等 学校長	H14.4.1	30年	2032年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
52	H13	3財務	4公有財産	協定書	西宮甲山高等 学校長	H14.4.1	30年	2032年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
53	H14	1学務	0教務	指導要録 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	西宮甲山高等 学校長	H15.4.1	20年	2023年3月31日	紙	教務ロッカー	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
54	H14	1学務	0教務	指導要録抄本 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	西宮甲山高等 学校長	H15.4.1	20年	2023年3月31日	紙	教務ロッカー	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
55	H14	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	西宮甲山高等 学校長	H15.4.1	30年	2033年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
56	H14	3財務	4公有財産	取得異動	西宮甲山高等 学校長	H15.4.1	30年	2033年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
57	H14	3財務	4公有財産	財産引継書	西宮甲山高等 学校長	H15.4.1	30年	2033年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
58	H14	3財務	4公有財産	協定書	西宮甲山高等 学校長	H15.4.1	30年	2033年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
59	H15	1学務	0教務	指導要録 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	西宮甲山高等 学校長	H16.4.1	20年	2024年3月31日	紙	教務ロッカー	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
60	H15	1学務	0教務	指導要録抄本 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	西宮甲山高等 学校長	H16.4.1	20年	2024年3月31日	紙	教務ロッカー	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
61	H15	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	西宮甲山高等 学校長	H16.4.1	30年	2034年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
62	H15	3財務	4公有財産	取得異動	西宮甲山高等 学校長	H16.4.1	30年	2034年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
63	H15	3財務	4公有財産	財産引継書	西宮甲山高等 学校長	H16.4.1	30年	2034年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
64	H15	3財務	4公有財産	協定書	西宮甲山高等 学校長	H16.4.1	30年	2034年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
65	H16	1学務	0教務	指導要録 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	西宮甲山高等 学校長	H17.4.1	20年	2025年3月31日	紙	教務ロッカー	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
66	H16	1学務	0教務	指導要録抄本 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	西宮甲山高等 学校長	H17.4.1	20年	2025年3月31日	紙	教務ロッカー	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
67	H16	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	西宮甲山高等 学校長	H17.4.1	30年	2035年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
68	H16	3財務	4公有財産	取得異動	西宮甲山高等 学校長	H17.4.1	30年	2035年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
69	H16	3財務	4公有財産	財産引継書	西宮甲山高等 学校長	H17.4.1	30年	2035年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
70	H16	3財務	4公有財産	協定書	西宮甲山高等 学校長	H17.4.1	30年	2035年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
71	H17	1学務	0教務	指導要録 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	西宮甲山高等 学校長	H18.4.1	20年	2026年3月31日	紙	教務ロッカー	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
72	H17	1学務	0教務	指導要録抄本 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	西宮甲山高等 学校長	H18.4.1	20年	2026年3月31日	紙	教務ロッカー	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
73	H17	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	西宮甲山高等 学校長	H18.4.1	30年	2036年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
74	H17	3財務	4公有財産	取得異動	西宮甲山高等 学校長	H18.4.1	30年	2036年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
75	H17	3財務	4公有財産	財産引継書	西宮甲山高等 学校長	H18.4.1	30年	2036年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
76	H17	3財務	4公有財産	協定書	西宮甲山高等 学校長	H18.4.1	30年	2036年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
77	H18	1学務	0教務	指導要録 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	西宮甲山高等 学校長	H19.4.1	20年	2027年3月31日	紙	教務ロッカー	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
78	H18	1学務	0教務	指導要録抄本 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	西宮甲山高等 学校長	H19.4.1	20年	2027年3月31日	紙	教務ロッカー	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
79	H18	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	西宮甲山高等 学校長	H19.4.1	30年	2037年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
80	H18	3財務	4公有財産	取得異動	西宮甲山高等 学校長	H19.4.1	30年	2037年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
81	H18	3財務	4公有財産	財産引継書	西宮甲山高等 学校長	H19.4.1	30年	2037年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
82	H18	3財務	4公有財産	協定書	西宮甲山高等 学校長	H19.4.1	30年	2037年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
83	H19	1学務	0教務	指導要録 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	西宮甲山高等 学校長	H20.4.1	20年	2028年3月31日	紙	教務ロッカー	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
84	H19	1学務	0教務	指導要録抄本 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	西宮甲山高等 学校長	H20.4.1	20年	2028年3月31日	紙	教務ロッカー	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
85	H19	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	西宮甲山高等 学校長	H20.4.1	30年	2038年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
86	H19	3財務	4公有財産	取得異動	西宮甲山高等 学校長	H20.4.1	30年	2038年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
87	H19	3財務	4公有財産	財産引継書	西宮甲山高等 学校長	H20.4.1	30年	2038年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
88	H19	3財務	4公有財産	協定書	西宮甲山高等 学校長	H20.4.1	30年	2038年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
89	H20	1学務	0教務	指導要録 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	西宮甲山高等 学校長	H21.4.1	20年	2029年3月31日	紙	教務ロッカ	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
90	H20	1学務	0教務	指導要録抄本 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	西宮甲山高等 学校長	H21.4.1	20年	2029年3月31日	紙	教務ロッカ	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
91	H20	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	西宮甲山高等 学校長	H21.4.1	30年	2039年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
92	H20	3財務	4公有財産	取得異動	西宮甲山高等 学校長	H21.4.1	30年	2039年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
93	H20	3財務	4公有財産	財産引継書	西宮甲山高等 学校長	H21.4.1	30年	2039年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
94	H20	3財務	4公有財産	協定書	西宮甲山高等 学校長	H21.4.1	30年	2039年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
95	H21	1学務	0教務	指導要録 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	西宮甲山高等 学校長	H22.4.1	20年	2030年3月31日	紙	教務ロッカ	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
96	H21	1学務	0教務	指導要録抄本 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	西宮甲山高等 学校長	H22.4.1	20年	2030年3月31日	紙	教務ロッカ	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
97	H21	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	西宮甲山高等 学校長	H22.4.1	30年	2040年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
98	H21	3財務	4公有財産	取得異動	西宮甲山高等 学校長	H22.4.1	30年	2040年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
99	H21	3財務	4公有財産	財産引継書	西宮甲山高等 学校長	H22.4.1	30年	2040年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
100	H21	3財務	4公有財産	協定書	西宮甲山高等 学校長	H22.4.1	30年	2040年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
101	H22	1学務	0教務	指導要録 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	西宮甲山高等 学校長	H23.4.1	20年	2031年3月31日	紙	教務ロッカ	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
102	H22	1学務	0教務	指導要録抄本 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	西宮甲山高等 学校長	H23.4.1	20年	2031年3月31日	紙	教務ロッカ	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
103	H22	1学務	7特別教育 活動	課外活動(部)	西宮甲山高等 学校長	H23.4.1	10年	2021年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
104	H22	1学務	7特別教育 活動	文化教育活動	西宮甲山高等 学校長	H23.4.1	10年	2021年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
105	H22	1学務	7特別教育 活動	課外活動依頼簿	西宮甲山高等 学校長	H23.4.1	10年	2021年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
106	H22	1学務	7特別教育 活動	課外活動実績簿	西宮甲山高等 学校長	H23.4.1	10年	2021年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
107	H22	2人事・給与	0任免	宣誓書	西宮甲山高等 学校長	H23.4.1	10年	2021年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
108	H22	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	西宮甲山高等 学校長	H23.4.1	30年	2041年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
109	H22	3財務	1収入	収入証拠書	西宮甲山高等 学校長	H23.4.1	10年	2021年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
110	H22	3財務	1収入	即納書	西宮甲山高等 学校長	H23.4.1	10年	2021年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
111	H22	3財務	2支出	支出証拠書	西宮甲山高等 学校長	H23.4.1	10年	2022年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
112	H22	3財務	2支出	支出負担行為書	西宮甲山高等 学校長	H23.4.1	10年	2021年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
113	H22	3財務	3歳入歳出 外現金	歳入歳出外現金証拠書	西宮甲山高等 学校長	H23.4.1	10年	2021年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
114	H22	3財務	4公有財産	取得異動	西宮甲山高等 学校長	H23.4.1	30年	2041年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
115	H22	3財務	4公有財産	財産引継書	西宮甲山高等 学校長	H23.4.1	30年	2041年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
116	H22	3財務	4公有財産	協定書	西宮甲山高等 学校長	H23.4.1	30年	2041年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
117	H23	1学務	0教務	指導要録 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	西宮甲山高等 学校長	H24.4.1	20年	2032年3月31日	紙	教務ロッカー	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
118	H23	1学務	7特別教育 活動	課外活動(部)	西宮甲山高等 学校長	H24.4.1	10年	2032年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
119	H23	1学務	7特別教育 活動	文化教育活動	西宮甲山高等 学校長	H24.4.1	10年	2022年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

	作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
		大分類	中分類										
120	H23	1学務	7特別教育 活動	課外活動依頼簿	西宮甲山高等 学校長	H24.4.1	10年	2022年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
121	H23	1学務	7特別教育 活動	課外活動実績簿	西宮甲山高等 学校長	H24.4.1	10年	2022年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
122	H23	2人事・給与	0任免	宣誓書	西宮甲山高等 学校長	H24.4.1	10年	2022年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
123	H23	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	西宮甲山高等 学校長	H24.4.1	30年	2022年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
124	H23	3財務	1収入	収入証拠書	西宮甲山高等 学校長	H24.4.1	10年	2042年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
125	H23	3財務	1収入	即納書	西宮甲山高等 学校長	H24.4.1	10年	2022年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
126	H23	3財務	2支出	支出証拠書	西宮甲山高等 学校長	H24.4.1	10年	2022年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
127	H23	3財務	2支出	支出負担行為書	西宮甲山高等 学校長	H24.4.1	10年	2022年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
128	H23	3財務	3歳入歳出 外現金	歳入歳出外現金証拠書	西宮甲山高等 学校長	H24.4.1	10年	2022年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
129	H23	3財務	4公有財産	取得異動	西宮甲山高等 学校長	H24.4.1	30年	2022年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
130	H23	3財務	4公有財産	財産引継書	西宮甲山高等 学校長	H24.4.1	30年	2042年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
131	H23	3財務	4公有財産	協定書	西宮甲山高等 学校長	H24.4.1	30年	2042年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
132	H24	1学務	0教務	指導要録抄本 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	西宮甲山高等 学校長	H25.4.1	20年	2042年3月31日	紙	教務ロッカー	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
133	H24	1学務	0教務	指導要録 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	西宮甲山高等 学校長	H25.4.1	20年	2033年3月31日	紙	教務ロッカー	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
134	H24	1学務	7特別教育 活動	課外活動(部)	西宮甲山高等 学校長	H25.4.1	10年	2033年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
135	H24	1学務	7特別教育 活動	文化教育活動	西宮甲山高等 学校長	H25.4.1	10年	2023年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
136	H24	1学務	7特別教育 活動	課外活動依頼簿	西宮甲山高等 学校長	H25.4.1	10年	2023年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

	作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
		大分類	中分類										
137	H24	1学務	7特別教育 活動	課外活動実績簿	西宮甲山高等 学校長	H25.4.1	10年	2023年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
138	H24	2人事・給与	0任免	宣誓書	西宮甲山高等 学校長	H25.4.1	10年	2023年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
139	H24	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	西宮甲山高等 学校長	H25.4.1	30年	2023年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
140	H24	3財務	1収入	収入証拠書	西宮甲山高等 学校長	H25.4.1	10年	2043年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
141	H24	3財務	1収入	即納書	西宮甲山高等 学校長	H25.4.1	10年	2023年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
142	H24	3財務	2支出	支出証拠書	西宮甲山高等 学校長	H25.4.1	10年	2023年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
143	H24	3財務	2支出	支出負担行為書	西宮甲山高等 学校長	H25.4.1	10年	2023年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
144	H24	3財務	3歳入歳出 外現金	歳入歳出外現金証拠書	西宮甲山高等 学校長	H25.4.1	10年	2023年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
145	H24	3財務	4公有財産	取得異動	西宮甲山高等 学校長	H25.4.1	30年	2023年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
146	H24	3財務	4公有財産	財産引継書	西宮甲山高等 学校長	H25.4.1	30年	2043年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
147	H24	3財務	4公有財産	協定書	西宮甲山高等 学校長	H25.4.1	30年	2043年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
148	H25	1学務	0教務	指導要録抄本 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	西宮甲山高等 学校長	H26.4.1	20年	2043年3月31日	紙	教務ロッカー	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
149	H25	1学務	0教務	指導要録 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	西宮甲山高等 学校長	H26.4.1	20年	2034年3月31日	紙	教務ロッカー	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
150	H25	1学務	7特別教育 活動	課外活動(部)	西宮甲山高等 学校長	H26.4.1	10年	2034年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
151	H25	1学務	7特別教育 活動	文化教育活動	西宮甲山高等 学校長	H26.4.1	10年	2024年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
152	H25	1学務	7特別教育 活動	課外活動依頼簿	西宮甲山高等 学校長	H26.4.1	10年	2024年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
153	H25	1学務	7特別教育 活動	課外活動実績簿	西宮甲山高等 学校長	H26.4.1	10年	2024年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
	大分類	中分類										
154	H25	2人事・給与 0任免	宣誓書	西宮甲山高等 学校長	H26.4.1	10年	2024年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
155	H25	2人事・給与 2職員	転退職者履歴書	西宮甲山高等 学校長	H26.4.1	30年	2024年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
156	H25	2人事・給与 3給与	扶養控除等(異動)申告書	西宮甲山高等 学校長	H26.4.1	7年	2044年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
157	H25	2人事・給与 3給与	保険料控除申告書	西宮甲山高等 学校長	H26.4.1	7年	2021年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
158	H25	2人事・給与 3給与	源泉徴収	西宮甲山高等 学校長	H26.4.1	7年	2021年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
159	H25	2人事・給与 3給与	源泉徴収簿	西宮甲山高等 学校長	H26.4.1	7年	2021年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
160	H25	3財務 1収入	収入証拠書	西宮甲山高等 学校長	H26.4.1	10年	2021年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
161	H25	3財務 1収入	即納書	西宮甲山高等 学校長	H26.4.1	10年	2024年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
162	H25	3財務 2支出	支出証拠書	西宮甲山高等 学校長	H26.4.1	10年	2024年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
163	H25	3財務 2支出	支出負担行為書	西宮甲山高等 学校長	H26.4.1	10年	2024年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
164	H25	3財務 3歳入歳出 外現金	歳入歳出外現金証拠書	西宮甲山高等 学校長	H26.4.1	10年	2024年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
165	H25	3財務 4公有財産	取得異動	西宮甲山高等 学校長	H26.4.1	30年	2024年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
166	H25	3財務 4公有財産	財産引継書	西宮甲山高等 学校長	H26.4.1	30年	2044年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
167	H25	3財務 4公有財産	協定書	西宮甲山高等 学校長	H26.4.1	30年	2044年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
168	H26	1学務 0教務	指導要録抄本 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	西宮甲山高等 学校長	H27.4.1	20年	2044年3月31日	紙	教務ロッカ ー	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
169	H26	1学務 0教務	指導要録 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	西宮甲山高等 学校長	H27.4.1	20年	2035年3月31日	紙	教務ロッカ ー	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
170	H26	1学務 7特別教育 活動	課外活動(部)	西宮甲山高等 学校長	H27.4.1	10年	2035年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
171	H26	1学務	7特別教育 活動	文化教育活動	西宮甲山高等 学校長	H27.4.1	10年	2025年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
172	H26	1学務	7特別教育 活動	課外活動依頼簿	西宮甲山高等 学校長	H27.4.1	10年	2025年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
173	H26	1学務	7特別教育 活動	課外活動実績簿	西宮甲山高等 学校長	H27.4.1	10年	2025年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
174	H26	2人事・給与	0任免	宣誓書	西宮甲山高等 学校長	H27.4.1	10年	2025年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
175	H26	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	西宮甲山高等 学校長	H27.4.1	30年	2025年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
176	H26	2人事・給与	3給与	扶養控除等(異動)申告書	西宮甲山高等 学校長	H27.4.1	7年	2045年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
177	H26	2人事・給与	3給与	保険料控除申告書	西宮甲山高等 学校長	H27.4.1	7年	2022年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
178	H26	2人事・給与	3給与	源泉徴収	西宮甲山高等 学校長	H27.4.1	7年	2022年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
179	H26	2人事・給与	3給与	源泉徴収簿	西宮甲山高等 学校長	H27.4.1	7年	2022年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
180	H26	3財務	1収入	収入証拠書	西宮甲山高等 学校長	H27.4.1	10年	2022年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
181	H26	3財務	1収入	即納書	西宮甲山高等 学校長	H27.4.1	10年	2025年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
182	H26	3財務	2支出	支出証拠書	西宮甲山高等 学校長	H27.4.1	10年	2025年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
183	H26	3財務	2支出	支出負担行為書	西宮甲山高等 学校長	H27.4.1	10年	2025年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
184	H26	3財務	3歳入歳出 外現金	歳入歳出外現金証拠書	西宮甲山高等 学校長	H27.4.1	10年	2025年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
185	H26	3財務	4公有財産	取得異動	西宮甲山高等 学校長	H27.4.1	30年	2025年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
186	H26	3財務	4公有財産	財産引継書	西宮甲山高等 学校長	H27.4.1	30年	2045年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
187	H26	3財務	4公有財産	協定書	西宮甲山高等 学校長	H27.4.1	30年	2045年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

	作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
		大分類	中分類										
188	H27	O庶務	1運営	学校評価	西宮甲山高等 学校長	H28.4.1	5年	2045年3月31日	紙	職員室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
189	H27	O庶務	1運営	学校評議員会	西宮甲山高等 学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	職員室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
190	H27	O庶務	1運営	ICTスクール整備事業	西宮甲山高等 学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
191	H27	O庶務	1運営	学校日誌	西宮甲山高等 学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	職員室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
192	H27	O庶務	2文書	文書台帳	西宮甲山高等 学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
193	H27	O庶務	2文書	特殊文書受付簿	西宮甲山高等 学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
194	H27	O庶務	3調査統計	指定調査統計	西宮甲山高等 学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
195	H27	1学務	O教務	指導要録抄本 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	西宮甲山高等 学校長	H28.4.1	20年	2021年3月31日	紙	教務ロッカー	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
196	H27	1学務	O教務	指導要録 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	西宮甲山高等 学校長	H28.4.1	20年	2021年3月31日	紙	教務ロッカー	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
197	H27	1学務	O教務	指導要録	西宮甲山高等 学校長	H28.4.1	5年	2036年3月31日	紙	教務ロッカー	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
198	H27	1学務	O教務	指導要録抄本	西宮甲山高等 学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	教務ロッカー	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
199	H27	1学務	1生徒	入試関係書類	西宮甲山高等 学校長	H28.4.1	5年	2036年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
200	H27	1学務	1生徒	高校生等奨学給付金	西宮甲山高等 学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
201	H27	1学務	1生徒	入学願書	西宮甲山高等 学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	教務ロッカー	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
202	H27	1学務	1生徒	誓約書	西宮甲山高等 学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	職員室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
203	H27	1学務	1生徒	生徒登録台帳	西宮甲山高等 学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	教務ロッカー	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
204	H27	1学務	1生徒	出席簿	西宮甲山高等 学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	教務ロッカー	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
205	H27	1学務	1生徒	生徒異動関係書類	西宮甲山高等 学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	教務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
206	H27	1学務	1生徒	証明	西宮甲山高等 学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
207	H27	1学務	4保健安全	キャンパスカウンセラー	西宮甲山高等 学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
208	H27	1学務	4保健安全	保健日誌	西宮甲山高等 学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	保健室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
209	H27	1学務	4保健安全	学校医等執務記録簿	西宮甲山高等 学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	保健室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
210	H27	1学務	4保健安全	健康診断票	西宮甲山高等 学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	保健室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
211	H27	1学務	4保健安全	歯牙検査票	西宮甲山高等 学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	保健室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
212	H27	1学務	5視聴覚・情 報	情報教育	西宮甲山高等 学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
213	H27	1学務	7特別教育 活動	課外活動(部)	西宮甲山高等 学校長	H28.4.1	10年	2021年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
214	H27	1学務	7特別教育 活動	文化教育活動	西宮甲山高等 学校長	H28.4.1	10年	2026年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
215	H27	1学務	7特別教育 活動	課外活動依頼簿	西宮甲山高等 学校長	H28.4.1	10年	2026年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
216	H27	1学務	7特別教育 活動	課外活動実績簿	西宮甲山高等 学校長	H28.4.1	10年	2026年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
217	H27	2人事・給与	0任免	宣誓書	西宮甲山高等 学校長	H28.4.1	10年	2026年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
218	H27	2人事・給与	0任免	辞令交付	西宮甲山高等 学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
219	H27	2人事・給与	0任免	着任届	西宮甲山高等 学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
220	H27	2人事・給与	0任免	校内任免	西宮甲山高等 学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
221	H27	2人事・給与	0任免	人事内申(常勤・非常勤)	西宮甲山高等 学校長	H28.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
	大分類	中分類										
222	H27	2人事・給与 0任免	外部講師派遣依頼	西宮甲山高等 学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
223	H27	2人事・給与 0任免	経理員任免簿	西宮甲山高等 学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
224	H27	2人事・給与 1服務	勤務振替	西宮甲山高等 学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
225	H27	2人事・給与 1服務	休暇・欠勤	西宮甲山高等 学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
226	H27	2人事・給与 1服務	職専免	西宮甲山高等 学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
227	H27	2人事・給与 1服務	出勤簿	西宮甲山高等 学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
228	H27	2人事・給与 1服務	非常勤講師出勤簿	西宮甲山高等 学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
229	H27	2人事・給与 1服務	研修願・報告	西宮甲山高等 学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
230	H27	2人事・給与 1服務	休暇欠勤簿	西宮甲山高等 学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
231	H27	2人事・給与 1服務	週休日等の振替簿	西宮甲山高等 学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
232	H27	2人事・給与 1服務	勤務時間の割振変更簿	西宮甲山高等 学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
233	H27	2人事・給与 1服務	営利企業従事	西宮甲山高等 学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
234	H27	2人事・給与 2職員	表彰、叙位、叙勲	西宮甲山高等 学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
235	H27	2人事・給与 2職員	学校台帳	西宮甲山高等 学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
236	H27	2人事・給与 2職員	転退職者履歴書	西宮甲山高等 学校長	H28.4.1	30年	2021年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
237	H27	2人事・給与 3給与	昇格昇給	西宮甲山高等 学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
238	H27	2人事・給与 3給与	児童手当	西宮甲山高等 学校長	H28.4.1	5年	2046年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
239	H27	2人事・給与	3給与	退職手当	西宮甲山高等 学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
240	H27	2人事・給与	3給与	給与入力帳票	西宮甲山高等 学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
241	H27	2人事・給与	3給与	給与電算データ	西宮甲山高等 学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
242	H27	2人事・給与	3給与	扶養親族届	西宮甲山高等 学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
243	H27	2人事・給与	3給与	超過勤務命令簿	西宮甲山高等 学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
244	H27	2人事・給与	3給与	特殊業務実績簿	西宮甲山高等 学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
245	H27	2人事・給与	3給与	給与支給明細書	西宮甲山高等 学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
246	H27	2人事・給与	3給与	給与・人事基本一覧表	西宮甲山高等 学校長	H28.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
247	H27	2人事・給与	3給与	宿日直日誌	西宮甲山高等 学校長	H28.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
248	H27	2人事・給与	3給与	扶養控除等(異動)申告書	西宮甲山高等 学校長	H28.4.1	7年	2021年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
249	H27	2人事・給与	3給与	保険料控除申告書	西宮甲山高等 学校長	H28.4.1	7年	2021年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
250	H27	2人事・給与	3給与	源泉徴収	西宮甲山高等 学校長	H28.4.1	7年	2021年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
251	H27	2人事・給与	3給与	源泉徴収簿	西宮甲山高等 学校長	H28.4.1	7年	2021年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
252	H27	2人事・給与	4旅費	一般	西宮甲山高等 学校長	H28.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
253	H27	2人事・給与	5福利厚生	組合員被扶養者台帳	西宮甲山高等 学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
254	H27	3財務	1収入	高等学校等就学支援金	西宮甲山高等 学校長	H28.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
255	H27	3財務	1収入	現金出納簿	西宮甲山高等 学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
256	H27	3財務	1収入	入学願書受付簿兼考査料 徴収簿	西宮甲山高等 学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
257	H27	3財務	1収入	収入証拠書	西宮甲山高等 学校長	H28.4.1	10年	2021年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
258	H27	3財務	1収入	即納書	西宮甲山高等 学校長	H28.4.1	10年	2021年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
259	H27	3財務	2支出	物品購入伺	西宮甲山高等 学校長	H28.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
260	H27	3財務	2支出	納品書	西宮甲山高等 学校長	H28.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
261	H27	3財務	2支出	支出証拠書	西宮甲山高等 学校長	H28.4.1	10年	2021年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
262	H27	3財務	2支出	支出負担行為書	西宮甲山高等 学校長	H28.4.1	10年	2026年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
263	H27	3財務	3歳入歳出 外現金	歳入歳出外現金出納簿	西宮甲山高等 学校長	H28.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
264	H27	3財務	3歳入歳出 外現金	歳入歳出外現金証拠書	西宮甲山高等 学校長	H28.4.1	10年	2026年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
265	H27	3財務	4公有財産	取得異動	西宮甲山高等 学校長	H28.4.1	30年	2021年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
266	H27	3財務	4公有財産	財産引継書	西宮甲山高等 学校長	H28.4.1	30年	2026年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
267	H27	3財務	4公有財産	協定書	西宮甲山高等 学校長	H28.4.1	30年	2021年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
268	H27	3財務	4公有財産	施設台帳	西宮甲山高等 学校長	H28.4.1	5年	2046年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
269	H27	3財務	5物品	教材整備台帳	西宮甲山高等 学校長	H28.4.1	5年	2046年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
270	H27	3財務	6施設、設 備、管理	防災	西宮甲山高等 学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
271	H28	0庶務	1運営	学校評価	西宮甲山高等 学校長	H29.4.1	5年	2046年3月31日	紙	職員室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
272	H28	0庶務	1運営	学校評議員会	西宮甲山高等 学校長	H29.4.1	5年	2021年3月31日	紙	職員室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
273	H28	O庶務	1運営	ICTスクール整備事業	西宮甲山高等 学校長	H29.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
274	H28	O庶務	1運営	学校日誌	西宮甲山高等 学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	職員室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
275	H28	O庶務	2文書	文書台帳	西宮甲山高等 学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
276	H28	O庶務	2文書	特殊文書受付簿	西宮甲山高等 学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
277	H28	O庶務	3調査統計	指定調査統計	西宮甲山高等 学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
278	H28	1学務	O教務	指導要録 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	西宮甲山高等 学校長	H29.4.1	20年	2022年3月31日	紙	教務ロッカー	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
279	H28	1学務	O教務	指導要録抄本 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	西宮甲山高等 学校長	H29.4.1	20年	2022年3月31日	紙	教務ロッカー	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
280	H28	1学務	O教務	指導要録	西宮甲山高等 学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	教務ロッカー	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
281	H28	1学務	O教務	指導要録抄本	西宮甲山高等 学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	教務ロッカー	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
282	H28	1学務	1生徒	入試関係書類	西宮甲山高等 学校長	H29.4.1	5年	2037年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
283	H28	1学務	1生徒	高校生等奨学給付金	西宮甲山高等 学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
284	H28	1学務	1生徒	入学願書	西宮甲山高等 学校長	H29.4.1	5年	2037年3月31日	紙	教務ロッカー	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
285	H28	1学務	1生徒	誓約書	西宮甲山高等 学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	職員室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
286	H28	1学務	1生徒	生徒登録台帳	西宮甲山高等 学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	教務ロッカー	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
287	H28	1学務	1生徒	出席簿	西宮甲山高等 学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	教務ロッカー	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
288	H28	1学務	1生徒	生徒異動関係書類	西宮甲山高等 学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	教務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
289	H28	1学務	1生徒	証明	西宮甲山高等 学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
290	H28	1学務	4保健安全	キャンパスカウンセラー	西宮甲山高等 学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
291	H28	1学務	4保健安全	保健日誌	西宮甲山高等 学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	保健室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
292	H28	1学務	4保健安全	学校医等執務記録簿	西宮甲山高等 学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	保健室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
293	H28	1学務	4保健安全	健康診断票	西宮甲山高等 学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	保健室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
294	H28	1学務	4保健安全	歯牙検査票	西宮甲山高等 学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	保健室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
295	H28	1学務	5視聴覚・情 報	情報教育	西宮甲山高等 学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
296	H28	1学務	7特別教育 活動	課外活動(部)	西宮甲山高等 学校長	H29.4.1	10年	2022年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
297	H28	1学務	7特別教育 活動	文化教育活動	西宮甲山高等 学校長	H29.4.1	10年	2022年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
298	H28	1学務	7特別教育 活動	課外活動依頼簿	西宮甲山高等 学校長	H29.4.1	10年	2022年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
299	H28	1学務	7特別教育 活動	課外活動実績簿	西宮甲山高等 学校長	H29.4.1	10年	2027年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
300	H28	2人事・給与	0任免	宣誓書	西宮甲山高等 学校長	H29.4.1	10年	2027年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
301	H28	2人事・給与	0任免	辞令交付	西宮甲山高等 学校長	H29.4.1	5年	2027年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
302	H28	2人事・給与	0任免	着任届	西宮甲山高等 学校長	H29.4.1	5年	2027年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
303	H28	2人事・給与	0任免	校内任免	西宮甲山高等 学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
304	H28	2人事・給与	0任免	人事内申(常勤・非常勤)	西宮甲山高等 学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
305	H28	2人事・給与	0任免	外部講師派遣依頼	西宮甲山高等 学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
306	H28	2人事・給与	0任免	経理員任免簿	西宮甲山高等 学校長	H29.4.1	5年	2027年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
307	H28	2人事・給与	1サービス	勤務振替	西宮甲山高等 学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
308	H28	2人事・給与	1サービス	休暇・欠勤	西宮甲山高等 学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
309	H28	2人事・給与	1サービス	職専免	西宮甲山高等 学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
310	H28	2人事・給与	1サービス	出勤簿	西宮甲山高等 学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
311	H28	2人事・給与	1サービス	非常勤講師出勤簿	西宮甲山高等 学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
312	H28	2人事・給与	1サービス	研修願・報告	西宮甲山高等 学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
313	H28	2人事・給与	1サービス	休暇欠勤簿	西宮甲山高等 学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
314	H28	2人事・給与	1サービス	週休日等の振替簿	西宮甲山高等 学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
315	H28	2人事・給与	1サービス	勤務時間の割振変更簿	西宮甲山高等 学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
316	H28	2人事・給与	1サービス	営利企業従事	西宮甲山高等 学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
317	H28	2人事・給与	2職員	表彰、叙位、叙勲	西宮甲山高等 学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
318	H28	2人事・給与	2職員	学校台帳	西宮甲山高等 学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
319	H28	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	西宮甲山高等 学校長	H29.4.1	30年	2022年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
320	H28	2人事・給与	3給与	昇格昇給	西宮甲山高等 学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
321	H28	2人事・給与	3給与	児童手当	西宮甲山高等 学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
322	H28	2人事・給与	3給与	退職手当	西宮甲山高等 学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
323	H28	2人事・給与	3給与	給与入力帳票	西宮甲山高等 学校長	H29.4.1	5年	2047年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
324	H28	2人事・給与	3給与	給与電算データ	西宮甲山高等 学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
325	H28	2人事・給与	3給与	扶養親族届	西宮甲山高等 学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
326	H28	2人事・給与	3給与	超過勤務命令簿	西宮甲山高等 学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
327	H28	2人事・給与	3給与	特殊業務実績簿	西宮甲山高等 学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
328	H28	2人事・給与	3給与	給与支給明細書	西宮甲山高等 学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
329	H28	2人事・給与	3給与	給与・人事基本一覧表	西宮甲山高等 学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
330	H28	2人事・給与	3給与	宿日直日誌	西宮甲山高等 学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
331	H28	2人事・給与	3給与	扶養控除等(異動)申告書	西宮甲山高等 学校長	H29.4.1	7年	2024年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
332	H28	2人事・給与	3給与	保険料控除申告書	西宮甲山高等 学校長	H29.4.1	7年	2024年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
333	H28	2人事・給与	3給与	源泉徴収	西宮甲山高等 学校長	H29.4.1	7年	2021年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
334	H28	2人事・給与	3給与	源泉徴収簿	西宮甲山高等 学校長	H29.4.1	7年	2022年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
335	H28	2人事・給与	3給与	雇用保険法関係	西宮甲山高等 学校長	H29.4.1	4年	2022年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
336	H28	2人事・給与	4旅費	一般	西宮甲山高等 学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
337	H28	2人事・給与	5福利厚生	組合員被扶養者台帳	西宮甲山高等 学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
338	H28	3財務	1収入	高等学校等就学支援金	西宮甲山高等 学校長	H29.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
339	H28	3財務	1収入	現金出納簿	西宮甲山高等 学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
340	H28	3財務	1収入	入学願書受付簿兼考査料 徴収簿	西宮甲山高等 学校長	H29.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
341	H28	3財務	1収入	収入証拠書	西宮甲山高等 学校長	H29.4.1	10年	2022年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
342	H28	3財務	1収入	即納書	西宮甲山高等 学校長	H29.4.1	10年	2022年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
343	H28	3財務	2支出	支出証拠書	西宮甲山高等 学校長	H29.4.1	10年	2022年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
344	H28	3財務	2支出	支出負担行為書	西宮甲山高等 学校長	H29.4.1	10年	2022年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
345	H28	3財務	2支出	物品購入伺	西宮甲山高等 学校長	H29.4.1	5年	2027年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
346	H28	3財務	2支出	納品書	西宮甲山高等 学校長	H29.4.1	5年	2027年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
347	H28	3財務	3歳入歳出 外現金	歳入歳出外現金出納簿	西宮甲山高等 学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
348	H28	3財務	3歳入歳出 外現金	歳入歳出外現金証拠書	西宮甲山高等 学校長	H29.4.1	10年	2027年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
349	H28	3財務	4公有財産	取得異動	西宮甲山高等 学校長	H29.4.1	30年	2027年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
350	H28	3財務	4公有財産	財産引継書	西宮甲山高等 学校長	H29.4.1	30年	2026年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
351	H28	3財務	4公有財産	協定書	西宮甲山高等 学校長	H29.4.1	30年	2022年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
352	H28	3財務	4公有財産	施設台帳	西宮甲山高等 学校長	H29.4.1	5年	2027年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
353	H28	3財務	5物品	教材整備台帳	西宮甲山高等 学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
354	H28	3財務	6施設、設 備、管理	防災	西宮甲山高等 学校長	H29.4.1	5年	2047年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
355	H29	0庶務	1運営	学校評価	西宮甲山高等 学校長	H30.4.1	5年	2047年3月31日	紙	職員室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
356	H29	0庶務	1運営	学校評議員会	西宮甲山高等 学校長	H30.4.1	5年	2047年3月31日	紙	職員室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
357	H29	0庶務	1運営	ICTスクール整備事業	西宮甲山高等 学校長	H30.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
358	H29	O庶務	1運営	学校日誌	西宮甲山高等 学校長	H30.4.1	5年	2022年3月31日	紙	職員室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
359	H29	O庶務	1運営	環境	西宮甲山高等 学校長	H30.4.1	3年	2022年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
360	H29	O庶務	2文書	文書台帳	西宮甲山高等 学校長	H30.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
361	H29	O庶務	2文書	特殊文書受付簿	西宮甲山高等 学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
362	H29	O庶務	2文書	情報公開	西宮甲山高等 学校長	H30.4.1	3年	2023年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
363	H29	O庶務	2文書	個人情報	西宮甲山高等 学校長	H30.4.1	3年	2023年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
364	H29	O庶務	3調査統計	指定調査統計	西宮甲山高等 学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
365	H29	1学務	O教務	指導要録 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	西宮甲山高等 学校長	H30.4.1	20年	2021年3月31日	紙	教務ロッカー	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
366	H29	1学務	O教務	指導要録抄本 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	西宮甲山高等 学校長	H30.4.1	20年	2021年3月31日	紙	教務ロッカー	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
367	H29	1学務	O教務	指導要録	西宮甲山高等 学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	教務ロッカー	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
368	H29	1学務	O教務	指導要録抄本	西宮甲山高等 学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	教務ロッカー	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
369	H29	1学務	1生徒	入試関係書類	西宮甲山高等 学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
370	H29	1学務	1生徒	高校生等奨学給付金	西宮甲山高等 学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
371	H29	1学務	1生徒	入学願書	西宮甲山高等 学校長	H30.4.1	5年	2038年3月31日	紙	教務ロッカー	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
372	H29	1学務	1生徒	誓約書	西宮甲山高等 学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	職員室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
373	H29	1学務	1生徒	生徒登録台帳	西宮甲山高等 学校長	H30.4.1	5年	2038年3月31日	紙	教務ロッカー	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
374	H29	1学務	1生徒	出席簿	西宮甲山高等 学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	教務ロッカー	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
375	H29	1学務	1生徒	生徒異動関係書類	西宮甲山高等 学校長	H30.4.1	5年	2021年3月31日	紙	教務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
376	H29	1学務	1生徒	証明	西宮甲山高等 学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
377	H29	1学務	1生徒	奨学金(予約奨学金以外)	西宮甲山高等 学校長	H30.4.1	3年	2023年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
378	H29	1学務	4保健安全	キャンパスカウンセラー	西宮甲山高等 学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
379	H29	1学務	4保健安全	保健日誌	西宮甲山高等 学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	保健室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
380	H29	1学務	4保健安全	学校医等執務記録簿	西宮甲山高等 学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	保健室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
381	H29	1学務	4保健安全	健康診断票	西宮甲山高等 学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	保健室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
382	H29	1学務	4保健安全	歯牙検査票	西宮甲山高等 学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	保健室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
383	H29	1学務	5視聴覚・情 報	情報教育	西宮甲山高等 学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
384	H29	1学務	7特別教育 活動	課外活動(部)	西宮甲山高等 学校長	H30.4.1	10年	2023年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
385	H29	1学務	7特別教育 活動	文化教育活動	西宮甲山高等 学校長	H30.4.1	10年	2023年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
386	H29	1学務	7特別教育 活動	課外活動依頼簿	西宮甲山高等 学校長	H30.4.1	10年	2023年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
387	H29	1学務	7特別教育 活動	課外活動実績簿	西宮甲山高等 学校長	H30.4.1	10年	2023年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
388	H29	2人事・給与	0任免	宣誓書	西宮甲山高等 学校長	H30.4.1	10年	2023年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
389	H29	2人事・給与	0任免	辞令交付	西宮甲山高等 学校長	H30.4.1	5年	2028年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
390	H29	2人事・給与	0任免	着任届	西宮甲山高等 学校長	H30.4.1	5年	2028年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
391	H29	2人事・給与	0任免	校内任免	西宮甲山高等 学校長	H30.4.1	5年	2028年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
	大分類	中分類										
392	H29	2人事・給与 0任免	人事内申(常勤・非常勤)	西宮甲山高等 学校長	H30.4.1	5年	2028年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
393	H29	2人事・給与 0任免	外部講師派遣依頼	西宮甲山高等 学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
394	H29	2人事・給与 0任免	経理員任免簿	西宮甲山高等 学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
395	H29	2人事・給与 1服務	勤務振替	西宮甲山高等 学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
396	H29	2人事・給与 1服務	休暇・欠勤	西宮甲山高等 学校長	H30.4.1	5年	2028年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
397	H29	2人事・給与 1服務	職専免	西宮甲山高等 学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
398	H29	2人事・給与 1服務	出勤簿	西宮甲山高等 学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
399	H29	2人事・給与 1服務	非常勤講師出勤簿	西宮甲山高等 学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
400	H29	2人事・給与 1服務	研修願・報告	西宮甲山高等 学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
401	H29	2人事・給与 1服務	休暇欠勤簿	西宮甲山高等 学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
402	H29	2人事・給与 1服務	週休日等の振替簿	西宮甲山高等 学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
403	H29	2人事・給与 1服務	勤務時間の割振変更簿	西宮甲山高等 学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
404	H29	2人事・給与 1服務	営利企業従事	西宮甲山高等 学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
405	H29	2人事・給与 2職員	表彰、叙位、叙勲	西宮甲山高等 学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
406	H29	2人事・給与 2職員	学校台帳	西宮甲山高等 学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
407	H29	2人事・給与 2職員	転退職者履歴書	西宮甲山高等 学校長	H30.4.1	30年	2023年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
408	H29	2人事・給与 3給与	昇格昇給	西宮甲山高等 学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
409	H29	2人事・給与	3給与	児童手当	西宮甲山高等 学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
410	H29	2人事・給与	3給与	退職手当	西宮甲山高等 学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
411	H29	2人事・給与	3給与	給与入力帳票	西宮甲山高等 学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
412	H29	2人事・給与	3給与	給与電算データ	西宮甲山高等 学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
413	H29	2人事・給与	3給与	扶養親族届	西宮甲山高等 学校長	H30.4.1	5年	2048年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
414	H29	2人事・給与	3給与	超過勤務命令簿	西宮甲山高等 学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
415	H29	2人事・給与	3給与	特殊業務実績簿	西宮甲山高等 学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
416	H29	2人事・給与	3給与	給与支給明細書	西宮甲山高等 学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
417	H29	2人事・給与	3給与	給与・人事基本一覧表	西宮甲山高等 学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
418	H29	2人事・給与	3給与	宿日直日誌	西宮甲山高等 学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
419	H29	2人事・給与	3給与	扶養控除等(異動)申告書	西宮甲山高等 学校長	H30.4.1	7年	2023年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
420	H29	2人事・給与	3給与	保険料控除申告書	西宮甲山高等 学校長	H30.4.1	7年	2023年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
421	H29	2人事・給与	3給与	源泉徴収	西宮甲山高等 学校長	H30.4.1	7年	2025年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
422	H29	2人事・給与	3給与	源泉徴収簿	西宮甲山高等 学校長	H30.4.1	7年	2025年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
423	H29	2人事・給与	3給与	労働保険法関係	西宮甲山高等 学校長	H30.4.1	3年	2022年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
424	H29	2人事・給与	3給与	雇用保険法関係	西宮甲山高等 学校長	H30.4.1	4年	2023年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
425	H29	2人事・給与	4旅費	一般	西宮甲山高等 学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
426	H29	2人事・給与	4旅費	旅行命令(依頼)簿	西宮甲山高等 学校長	H30.4.1	3年	2023年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
427	H29	2人事・給与	4旅費	旅行復命	西宮甲山高等 学校長	H30.4.1	3年	2023年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
428	H29	2人事・給与	5福利厚生	組員被扶養者台帳	西宮甲山高等 学校長	H30.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
429	H29	3財務	0財務	個別表	西宮甲山高等 学校長	H30.4.1	3年	2023年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
430	H29	3財務	1収入	高等学校等就学支援金	西宮甲山高等 学校長	H30.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
431	H29	3財務	1収入	現金出納簿	西宮甲山高等 学校長	H30.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
432	H29	3財務	1収入	入学願書受付簿兼考査料 徴収簿	西宮甲山高等 学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
433	H29	3財務	1収入	収入証拠書	西宮甲山高等 学校長	H30.4.1	10年	2021年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
434	H29	3財務	1収入	即納書	西宮甲山高等 学校長	H30.4.1	10年	2021年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
435	H29	3財務	2支出	契約書	西宮甲山高等 学校長	H30.4.1	3年	2023年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
436	H29	3財務	2支出	支出証拠書	西宮甲山高等 学校長	H30.4.1	10年	2021年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
437	H29	3財務	2支出	支出負担行為書	西宮甲山高等 学校長	H30.4.1	10年	2023年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
438	H29	3財務	2支出	物品購入伺	西宮甲山高等 学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
439	H29	3財務	2支出	納品書	西宮甲山高等 学校長	H30.4.1	5年	2028年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
440	H29	3財務	3歳入歳出 外現金	歳入歳出外現金出納簿	西宮甲山高等 学校長	H30.4.1	5年	2028年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
441	H29	3財務	3歳入歳出 外現金	歳入歳出外現金証拠書	西宮甲山高等 学校長	H30.4.1	10年	2023年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
442	H29	3財務	4公有財産	取得異動	西宮甲山高等 学校長	H30.4.1	30年	2021年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
443	H29	3財務	4公有財産	財産引継書	西宮甲山高等 学校長	H30.4.1	30年	2028年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
444	H29	3財務	4公有財産	協定書	西宮甲山高等 学校長	H30.4.1	30年	2028年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
445	H29	3財務	4公有財産	施設台帳	西宮甲山高等 学校長	H30.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
446	H29	3財務	5物品	教材整備台帳	西宮甲山高等 学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
447	H29	3財務	6施設、設 備、管理	防災	西宮甲山高等 学校長	H30.4.1	5年	2028年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
448	H29	3財務	6施設、設 備、管理	工事	西宮甲山高等 学校長	H30.4.1	3年	2023年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
449	H30	0庶務	1運営	学校評価	西宮甲山高等 学校長	H31.4.1	5年	2048年3月31日	紙	職員室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
450	H30	0庶務	1運営	学校評議員会	西宮甲山高等 学校長	H31.4.1	5年	2048年3月31日	紙	職員室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
451	H30	0庶務	1運営	ICTスクール整備事業	西宮甲山高等 学校長	H31.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
452	H30	0庶務	1運営	学校日誌	西宮甲山高等 学校長	H31.4.1	5年	2048年3月31日	紙	職員室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
453	H30	0庶務	1運営	環境	西宮甲山高等 学校長	H31.4.1	3年	2023年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
454	H30	0庶務	2文書	文書台帳	西宮甲山高等 学校長	H31.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
455	H30	0庶務	2文書	特殊文書受付簿	西宮甲山高等 学校長	H31.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
456	H30	0庶務	2文書	情報公開	西宮甲山高等 学校長	H31.4.1	3年	2022年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
457	H30	0庶務	2文書	個人情報	西宮甲山高等 学校長	H31.4.1	3年	2024年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
458	H30	0庶務	3調査統計	指定調査統計	西宮甲山高等 学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
459	H30	1学務	0教務	指導要録 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	西宮甲山高等 学校長	H31.4.1	20年	2024年3月31日	紙	教務ロッカ-	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
460	H30	1学務	0教務	指導要録抄本 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	西宮甲山高等 学校長	H31.4.1	20年	2024年3月31日	紙	教務ロッカー	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
461	H30	1学務	0教務	指導要録	西宮甲山高等 学校長	H31.4.1	5年	2022年3月31日	紙	教務ロッカー	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
462	H30	1学務	0教務	指導要録抄本	西宮甲山高等 学校長	H31.4.1	5年	2022年3月31日	紙	教務ロッカー	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
463	H30	1学務	1生徒	入試関係書類	西宮甲山高等 学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
464	H30	1学務	1生徒	高校生等奨学給付金	西宮甲山高等 学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
465	H30	1学務	1生徒	入学願書	西宮甲山高等 学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	教務ロッカー	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
466	H30	1学務	1生徒	誓約書	西宮甲山高等 学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	職員室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
467	H30	1学務	1生徒	生徒登録台帳	西宮甲山高等 学校長	H31.4.1	5年	2039年3月31日	紙	教務ロッカー	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
468	H30	1学務	1生徒	出席簿	西宮甲山高等 学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	教務ロッカー	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
469	H30	1学務	1生徒	生徒異動関係書類	西宮甲山高等 学校長	H31.4.1	5年	2039年3月31日	紙	教務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
470	H30	1学務	1生徒	証明	西宮甲山高等 学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
471	H30	1学務	1生徒	奨学金(予約奨学金以外)	西宮甲山高等 学校長	H31.4.1	3年	2022年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
472	H30	1学務	4保健安全	キャンパスカウンセラー	西宮甲山高等 学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
473	H30	1学務	4保健安全	保健日誌	西宮甲山高等 学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	保健室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
474	H30	1学務	4保健安全	学校医等執務記録簿	西宮甲山高等 学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	保健室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
475	H30	1学務	4保健安全	健康診断票	西宮甲山高等 学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	保健室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
476	H30	1学務	4保健安全	歯牙検査票	西宮甲山高等 学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	保健室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
477	H30	1学務	5視聴覚・情報	情報教育	西宮甲山高等学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山高等学校長	廃棄	
478	H30	1学務	7特別教育活動	課外活動(部)	西宮甲山高等学校長	H31.4.1	10年	2024年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山高等学校長	廃棄	
479	H30	1学務	7特別教育活動	文化教育活動	西宮甲山高等学校長	H31.4.1	10年	2024年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山高等学校長	廃棄	
480	H30	1学務	7特別教育活動	課外活動依頼簿	西宮甲山高等学校長	H31.4.1	10年	2024年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山高等学校長	廃棄	
481	H30	1学務	7特別教育活動	課外活動実績簿	西宮甲山高等学校長	H31.4.1	10年	2024年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山高等学校長	廃棄	
482	H30	2人事・給与	0任免	宣誓書	西宮甲山高等学校長	H31.4.1	10年	2024年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山高等学校長	廃棄	
483	H30	2人事・給与	0任免	辞令交付	西宮甲山高等学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山高等学校長	廃棄	
484	H30	2人事・給与	0任免	着任届	西宮甲山高等学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山高等学校長	廃棄	
485	H30	2人事・給与	0任免	校内任免	西宮甲山高等学校長	H31.4.1	5年	2029年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山高等学校長	廃棄	
486	H30	2人事・給与	0任免	人事内申(常勤・非常勤)	西宮甲山高等学校長	H31.4.1	5年	2029年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山高等学校長	廃棄	
487	H30	2人事・給与	0任免	外部講師派遣依頼	西宮甲山高等学校長	H31.4.1	5年	2029年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山高等学校長	廃棄	
488	H30	2人事・給与	0任免	経理員任免簿	西宮甲山高等学校長	H31.4.1	5年	2029年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高等学校長	廃棄	
489	H30	2人事・給与	1服務	勤務振替	西宮甲山高等学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山高等学校長	廃棄	
490	H30	2人事・給与	1服務	休暇・欠勤	西宮甲山高等学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山高等学校長	廃棄	
491	H30	2人事・給与	1服務	職専免	西宮甲山高等学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山高等学校長	廃棄	
492	H30	2人事・給与	1服務	出勤簿	西宮甲山高等学校長	H31.4.1	5年	2029年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山高等学校長	廃棄	
493	H30	2人事・給与	1服務	非常勤講師出勤簿	西宮甲山高等学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山高等学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
494	H30	2人事・給与	1服務	研修願・報告	西宮甲山高等 学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
495	H30	2人事・給与	1服務	休暇欠勤簿	西宮甲山高等 学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
496	H30	2人事・給与	1服務	週休日等の振替簿	西宮甲山高等 学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
497	H30	2人事・給与	1服務	勤務時間の割振変更簿	西宮甲山高等 学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
498	H30	2人事・給与	1服務	営利企業従事	西宮甲山高等 学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
499	H30	2人事・給与	2職員	表彰、叙位、叙勲	西宮甲山高等 学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
500	H30	2人事・給与	2職員	学校台帳	西宮甲山高等 学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
501	H30	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	西宮甲山高等 学校長	H31.4.1	30年	2024年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
502	H30	2人事・給与	3給与	昇格昇給	西宮甲山高等 学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
503	H30	2人事・給与	3給与	児童手当	西宮甲山高等 学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
504	H30	2人事・給与	3給与	退職手当	西宮甲山高等 学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
505	H30	2人事・給与	3給与	給与入力帳票	西宮甲山高等 学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
506	H30	2人事・給与	3給与	給与電算データ	西宮甲山高等 学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
507	H30	2人事・給与	3給与	扶養親族届	西宮甲山高等 学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
508	H30	2人事・給与	3給与	超過勤務命令簿	西宮甲山高等 学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
509	H30	2人事・給与	3給与	特殊業務実績簿	西宮甲山高等 学校長	H31.4.1	5年	2049年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
510	H30	2人事・給与	3給与	給与支給明細書	西宮甲山高等 学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
511	H30	2人事・給与	3給与	給与・人事基本一覧表	西宮甲山高等 学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
512	H30	2人事・給与	3給与	宿日直日誌	西宮甲山高等 学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
513	H30	2人事・給与	3給与	扶養控除等(異動)申告書	西宮甲山高等 学校長	H31.4.1	7年	2024年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
514	H30	2人事・給与	3給与	保険料控除申告書	西宮甲山高等 学校長	H31.4.1	7年	2024年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
515	H30	2人事・給与	3給与	源泉徴収	西宮甲山高等 学校長	H31.4.1	7年	2024年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
516	H30	2人事・給与	3給与	源泉徴収簿	西宮甲山高等 学校長	H31.4.1	7年	2024年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
517	H30	2人事・給与	3給与	労働保険法関係	西宮甲山高等 学校長	H31.4.1	3年	2021年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
518	H30	2人事・給与	3給与	雇用保険法関係	西宮甲山高等 学校長	H31.4.1	4年	2026年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
519	H30	2人事・給与	3給与	児童手当現況届	西宮甲山高等 学校長	H31.4.1	2年	2026年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
520	H30	2人事・給与	4旅費	一般	西宮甲山高等 学校長	H31.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
521	H30	2人事・給与	4旅費	旅行命令(依頼)簿	西宮甲山高等 学校長	H31.4.1	3年	2021年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
522	H30	2人事・給与	4旅費	旅行復命	西宮甲山高等 学校長	H31.4.1	3年	2024年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
523	H30	2人事・給与	5福利厚生	組合員被扶養者台帳	西宮甲山高等 学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
524	H30	3財務	0財務	個別表	西宮甲山高等 学校長	H31.4.1	3年	2024年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
525	H30	3財務	1収入	高等学校等就学支援金	西宮甲山高等 学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
526	H30	3財務	1収入	現金出納簿	西宮甲山高等 学校長	H31.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
527	H30	3財務	1収入	入学願書受付簿兼考査料 徴収簿	西宮甲山高等 学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
528	H30	3財務	1収入	収入証拠書	西宮甲山高等 学校長	H31.4.1	10年	2026年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
529	H30	3財務	1収入	即納書	西宮甲山高等 学校長	H31.4.1	10年	2022年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
530	H30	3財務	2支出	契約書	西宮甲山高等 学校長	H31.4.1	3年	2024年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
531	H30	3財務	2支出	支出証拠書	西宮甲山高等 学校長	H31.4.1	10年	2022年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
532	H30	3財務	2支出	支出負担行為書	西宮甲山高等 学校長	H31.4.1	10年	2022年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
533	H30	3財務	2支出	物品購入伺	西宮甲山高等 学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
534	H30	3財務	2支出	納品書	西宮甲山高等 学校長	H31.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
535	H30	3財務	3歳入歳出 外現金	歳入歳出外現金出納簿	西宮甲山高等 学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
536	H30	3財務	3歳入歳出 外現金	歳入歳出外現金証拠書	西宮甲山高等 学校長	H31.4.1	10年	2024年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
537	H30	3財務	4公有財産	取得異動	西宮甲山高等 学校長	H31.4.1	30年	2029年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
538	H30	3財務	4公有財産	財産引継書	西宮甲山高等 学校長	H31.4.1	30年	2029年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
539	H30	3財務	4公有財産	協定書	西宮甲山高等 学校長	H31.4.1	30年	2024年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
540	H30	3財務	4公有財産	施設台帳	西宮甲山高等 学校長	H31.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
541	H30	3財務	5物品	教材整備台帳	西宮甲山高等 学校長	H31.4.1	5年	2029年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
542	H30	3財務	6施設、設 備、管理	防災	西宮甲山高等 学校長	H31.4.1	5年	2029年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
543	H30	3財務	6施設、設 備、管理	工事	西宮甲山高等 学校長	H31.4.1	3年	2026年3月31日	紙	事務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
544	H31	0庶務	0渉外	一般	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	1年	2024年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
545	H31	O庶務	O涉外	会議案内	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	1年	2029年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
546	H31	O庶務	O涉外	団体	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	1年	2024年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
547	H31	O庶務	1運営	学校評価	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	5年	2049年3月31日	紙	職員室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
548	H31	O庶務	1運営	学校評議員会	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	5年	2049年3月31日	紙	職員室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
549	H31	O庶務	1運営	ICTスクール整備事業	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	5年	2049年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
550	H31	O庶務	1運営	学校日誌	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	5年	2024年3月31日	紙	職員室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
551	H31	O庶務	1運営	環境	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	3年	2024年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
552	H31	O庶務	1運営	一般	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	1年	2024年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
553	H31	O庶務	1運営	会議録	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
554	H31	O庶務	1運営	購買	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
555	H31	O庶務	2文書	文書台帳	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
556	H31	O庶務	2文書	特殊文書受付簿	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
557	H31	O庶務	2文書	情報公開	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	3年	2021年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
558	H31	O庶務	2文書	個人情報	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	3年	2021年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
559	H31	O庶務	2文書	一般	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	1年	2023年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
560	H31	O庶務	3調査統計	指定調査統計	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
561	H31	O庶務	3調査統計	一般	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	1年	2025年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
562	H31	O庶務	3調査統計	監査	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	1年	2025年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
563	H31	O庶務	3調査統計	会計指導	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	1年	2025年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
564	H31	1学務	O教務	指導要録 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	20年	2021年3月31日	紙	教務ロッカー	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
565	H31	1学務	O教務	指導要録抄本 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	20年	2021年3月31日	紙	教務ロッカー	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
566	H31	1学務	O教務	指導要録	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	5年	2023年3月31日	紙	教務ロッカー	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
567	H31	1学務	O教務	指導要録抄本	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	5年	2023年3月31日	紙	教務ロッカー	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
568	H31	1学務	O教務	一般	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	1年	2025年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
569	H31	1学務	O教務	教育計画	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	1年	2025年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
570	H31	1学務	O教務	教育実習	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	職員室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
571	H31	1学務	1生徒	入試関係書類	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
572	H31	1学務	1生徒	高校生等奨学給付金	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
573	H31	1学務	1生徒	入学願書	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	5年	2021年3月31日	紙	教務ロッカー	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
574	H31	1学務	1生徒	誓約書	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	5年	2021年3月31日	紙	職員室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
575	H31	1学務	1生徒	生徒登録台帳	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	5年	2021年3月31日	紙	教務ロッカー	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
576	H31	1学務	1生徒	出席簿	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	5年	2021年3月31日	紙	教務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
577	H31	1学務	1生徒	生徒異動関係書類	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	教務倉庫	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
578	H31	1学務	1生徒	証明	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	5年	2040年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
579	H31	1学務	1生徒	奨学金(予約奨学金以外)	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	3年	2025年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
580	H31	1学務	1生徒	一般	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	1年	2040年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
581	H31	1学務	1生徒	生徒定員	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
582	H31	1学務	1生徒	奨学金(予約奨学金)	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
583	H31	1学務	2学校行事	一般	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	1年	2025年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
584	H31	1学務	2学校行事	行事計画	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	1年	2023年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
585	H31	1学務	2学校行事	体育の行事	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	1年	2025年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
586	H31	1学務	2学校行事	文化的行事	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	1年	2025年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
587	H31	1学務	2学校行事	入学・卒業式	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	1年	2025年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
588	H31	1学務	2学校行事	修学旅行	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	1年	2025年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
589	H31	1学務	3生徒指導	一般	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	1年	2025年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
590	H31	1学務	3生徒指導	生徒指導	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	1年	2025年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
591	H31	1学務	3生徒指導	進路指導	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	1年	2025年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
592	H31	1学務	4保健安全	キャンパスカウンセラー	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
593	H31	1学務	4保健安全	保健日誌	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	5年	2021年3月31日	紙	保健室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
594	H31	1学務	4保健安全	学校医等執務記録簿	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	5年	2021年3月31日	紙	保健室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
595	H31	1学務	4保健安全	健康診断票	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	5年	2021年3月31日	紙	保健室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
596	H31	1学務	4保健安全	歯牙検査票	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	5年	2021年3月31日	紙	保健室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
597	H31	1学務	4保健安全	一般	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
598	H31	1学務	4保健安全	日本スポーツ振興センター	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	保健室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
599	H31	1学務	5視聴覚・情 報	情報教育	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
600	H31	1学務	5視聴覚・情 報	一般	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
601	H31	1学務	6人権教育	一般	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
602	H31	1学務	7特別教育 活動	課外活動(部)	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	10年	2021年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
603	H31	1学務	7特別教育 活動	文化教育活動	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	10年	2025年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
604	H31	1学務	7特別教育 活動	課外活動依頼簿	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	10年	2025年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
605	H31	1学務	7特別教育 活動	課外活動実績簿	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	10年	2025年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
606	H31	1学務	7特別教育 活動	一般	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	1年	2025年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
607	H31	1学務	7特別教育 活動	国際教育活動	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	1年	2025年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
608	H31	1学務	7特別教育 活動	その他活動(就業体験事業 等)	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
609	H31	1学務	8社会教育	一般	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	1年	2025年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
610	H31	1学務	8社会教育	学校開放	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
611	H31	2人事・給与	0任免	宣誓書	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	10年	2021年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
612	H31	2人事・給与	0任免	辞令交付	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	5年	2030年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
	大分類	中分類										
613	H31	2人事・給与 0任免	着任届	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	5年	2030年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
614	H31	2人事・給与 0任免	校内任免	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
615	H31	2人事・給与 0任免	人事内申(常勤・非常勤)	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
616	H31	2人事・給与 0任免	外部講師派遣依頼	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	5年	2030年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
617	H31	2人事・給与 0任免	経理員任免簿	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	5年	2030年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
618	H31	2人事・給与 0任免	一般	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
619	H31	2人事・給与 0任免	定員現員	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
620	H31	2人事・給与 0任免	定員現員報告	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
621	H31	2人事・給与 1服務	勤務振替	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
622	H31	2人事・給与 1服務	休暇・欠勤	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
623	H31	2人事・給与 1服務	職専免	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
624	H31	2人事・給与 1服務	出勤簿	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
625	H31	2人事・給与 1服務	非常勤講師出勤簿	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
626	H31	2人事・給与 1服務	研修願・報告	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	5年	2030年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
627	H31	2人事・給与 1服務	休暇欠勤簿	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
628	H31	2人事・給与 1服務	週休日等の振替簿	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
629	H31	2人事・給与 1服務	勤務時間の割振変更簿	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
630	H31	2人事・給与	1服務	営利企業従事	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
631	H31	2人事・給与	1服務	一般	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	1年	2025年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
632	H31	2人事・給与	1服務	研修	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	1年	2025年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
633	H31	2人事・給与	2職員	表彰、叙位、叙勲	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
634	H31	2人事・給与	2職員	学校台帳	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
635	H31	2人事・給与	2職員	一般	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
636	H31	2人事・給与	2職員	公務災害(簿冊)	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	1年	2025年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
637	H31	2人事・給与	2職員	免許(簿冊)	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	1年	2025年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
638	H31	2人事・給与	2職員	健康診断	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	1年	2025年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
639	H31	2人事・給与	2職員	事故報告	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	1年	2025年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
640	H31	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	30年	2025年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
641	H31	2人事・給与	3給与	昇格昇給	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
642	H31	2人事・給与	3給与	児童手当	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
643	H31	2人事・給与	3給与	退職手当	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
644	H31	2人事・給与	3給与	給与入力帳票	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
645	H31	2人事・給与	3給与	給与電算データ	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
646	H31	2人事・給与	3給与	扶養親族届	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
647	H31	2人事・給与	3給与	超過勤務命令簿	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
648	H31	2人事・給与	3給与	特殊業務実績簿	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
649	H31	2人事・給与	3給与	給与支給明細書	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
650	H31	2人事・給与	3給与	給与・人事基本一覧表	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
651	H31	2人事・給与	3給与	宿日直日誌	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	5年	2050年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
652	H31	2人事・給与	3給与	扶養控除等(異動)申告書	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	7年	2021年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
653	H31	2人事・給与	3給与	保険料控除申告書	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	7年	2021年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
654	H31	2人事・給与	3給与	源泉徴収	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	7年	2025年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
655	H31	2人事・給与	3給与	源泉徴収簿	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	7年	2025年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
656	H31	2人事・給与	3給与	労働保険法関係	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	3年	2025年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
657	H31	2人事・給与	3給与	雇用保険法関係	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	4年	2025年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
658	H31	2人事・給与	3給与	健康保険・厚生年金保険	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	2年	2025年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
659	H31	2人事・給与	3給与	一般	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	1年	2025年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
660	H31	2人事・給与	3給与	給与	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	1年	2025年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
661	H31	2人事・給与	4旅費	一般	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
662	H31	2人事・給与	4旅費	旅行命令(依頼)簿	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	3年	2027年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
663	H31	2人事・給与	4旅費	旅行復命	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	3年	2027年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
664	H31	2人事・給与	4旅費	通勤旅費	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	1年	2024年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
665	H31	2人事・給与	5福利厚生	組合員被扶養者台帳	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
666	H31	2人事・給与	5福利厚生	一般	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	1年	2025年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
667	H31	2人事・給与	5福利厚生	短期給付	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	1年	2025年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
668	H31	2人事・給与	5福利厚生	長期給付	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	1年	2025年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
669	H31	2人事・給与	5福利厚生	貸付	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	1年	2025年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
670	H31	2人事・給与	5福利厚生	福祉	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	1年	2027年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
671	H31	2人事・給与	5福利厚生	被服貸与	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	1年	2025年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
672	H31	2人事・給与	5福利厚生	教職員公舎	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	1年	2027年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
673	H31	2人事・給与	5福利厚生	学校厚生会	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	1年	2023年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
674	H31	2人事・給与	5福利厚生	共済組合給付決定通知書	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	1年	2025年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
675	H31	2人事・給与	5福利厚生	学校厚生会控除明細	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
676	H31	3財務	0財務	個別表	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	3年	2023年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
677	H31	3財務	0財務	一般	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	1年	2023年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
678	H31	3財務	0財務	財務会計取消決定書	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
679	H31	3財務	0財務	支出決定一覧表	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
680	H31	3財務	0財務	収納状況一覧表	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
681	H31	3財務	0財務	支出命令確認一覧表	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
682	H31	3財務	0財務	精算調書番号簿	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
683	H31	3財務	1収入	高等学校等就学支援金	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
684	H31	3財務	1収入	現金出納簿	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
685	H31	3財務	1収入	入学願書受付簿兼考査料 徴収簿	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
686	H31	3財務	1収入	一般	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
687	H31	3財務	1収入	減免(教育長)	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
688	H31	3財務	1収入	減免(学校長)	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	1年	2025年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
689	H31	3財務	1収入	授業料等窓口徴収簿	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
690	H31	3財務	1収入	入学科等納入整理票	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	1年	2023年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
691	H31	3財務	1収入	収納口座振替明細書	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
692	H31	3財務	1収入	収納済通知書送付書	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
693	H31	3財務	1収入	収入証拠書	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	10年	2021年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
694	H31	3財務	1収入	即納書	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	10年	2021年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
695	H31	3財務	2支出	契約書	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	3年	2021年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
696	H31	3財務	2支出	一般	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
697	H31	3財務	2支出	予算計画	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
	大分類	中分類										
698	H31	3財務 2支出	予算決算	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
699	H31	3財務 2支出	予算令達	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	1年	2025年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
700	H31	3財務 2支出	予算要求	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	1年	2025年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
701	H31	3財務 2支出	収支計画	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	1年	2030年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
702	H31	3財務 2支出	郵券出納簿	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
703	H31	3財務 2支出	借上車使用券受払簿兼使 用簿	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
704	H31	3財務 2支出	支出証拠書	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	10年	2021年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
705	H31	3財務 2支出	支出負担行為書	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	10年	2030年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
706	H31	3財務 2支出	物品購入伺	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
707	H31	3財務 2支出	納品書	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
708	H31	3財務 3歳入歳出 外現金	歳入歳出外現金出納簿	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
709	H31	3財務 3歳入歳出 外現金	一般	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
710	H31	3財務 3歳入歳出 外現金	歳入歳出外現金証拠書	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	10年	2021年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
711	H31	3財務 4公有財産	取得異動	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	30年	2021年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
712	H31	3財務 4公有財産	財産引継書	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	30年	2021年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
713	H31	3財務 4公有財産	協定書	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	30年	2021年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
714	H31	3財務 4公有財産	施設台帳	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
715	H31	3財務	4公有財産	一般	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	1年	2023年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
716	H31	3財務	4公有財産	調査報告	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	1年	2030年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
717	H31	3財務	4公有財産	寄附採納	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	1年	2030年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
718	H31	3財務	4公有財産	使用許可(短期)	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	1年	2026年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
719	H31	3財務	4公有財産	公舎	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	1年	2025年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
720	H31	3財務	4公有財産	機械設備点検	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
721	H31	3財務	5物品	教材整備台帳	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
722	H31	3財務	5物品	一般	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	1年	2030年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
723	H31	3財務	5物品	取得処分	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	1年	2025年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
724	H31	3財務	5物品	寄附採納	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
725	H31	3財務	5物品	国庫補助	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
726	H31	3財務	5物品	免税	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	1年	2050年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
727	H31	3財務	5物品	消耗品出納簿	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
728	H31	3財務	6施設、設 備、管理	防災	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
729	H31	3財務	6施設、設 備、管理	工事	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	3年	2050年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
730	H31	3財務	6施設、設 備、管理	一般	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	1年	2025年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
731	H31	3財務	6施設、設 備、管理	整備計画(簿冊)	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

	作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
		大分類	中分類										
732	H31	3財務	6施設、設 備、管理	緑化	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
733	H31	3財務	6施設、設 備、管理	給排水	西宮甲山高等 学校長	R2.4.1	1年	2050年3月31日	紙	事務室	西宮甲山 高等学校 長	廃棄	
734	R2	0庶務	0涉外	0例規	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長		
735	R2	0庶務	0涉外	1一般	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
736	R2	0庶務	0涉外	2校長・教頭会	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
737	R2	0庶務	0涉外	3事務長会	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
738	R2	0庶務	0涉外	4事務職員協会	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
739	R2	0庶務	0涉外	5PTA	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
740	R2	0庶務	1運営	0例規	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長		
741	R2	0庶務	1運営	1一般	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
742	R2	0庶務	1運営	2事務引継書	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
743	R2	0庶務	1運営	3食堂	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
744	R2	0庶務	1運営	4バス	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長		
745	R2	0庶務	1運営	5環境改善	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	3年	2024年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
746	R2	0庶務	1運営	6地域貢献等	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
747	R2	0庶務	1運営	学校評議委員会	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
748	R2	0庶務	1運営	ICTスクール(情報教育)整 備事業	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

	作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
		大分類	中分類										
749	R2	0庶務	1運営	職員会議録	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
750	R2	0庶務	1運営	沿革誌	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	永年	-	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長		
751	R2	0庶務	1運営	学校日誌	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
752	R2	0庶務	1運営	情報公開	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	3年	2024年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
753	R2	0庶務	1運営	個人情報	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	3年	2024年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
754	R2	0庶務	2文書	0例規	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長		
755	R2	0庶務	2文書	1一般	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
756	R2	0庶務	2文書	公印台帳	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長		
757	R2	0庶務	2文書	文書台帳	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
758	R2	0庶務	2文書	特殊文書受付簿	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
759	R2	0庶務	2文書	保存文書台帳	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長		
760	R2	0庶務	3調査統計	0例規	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長		
761	R2	0庶務	3調査統計	1一般	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
762	R2	0庶務	3調査統計	2指定調査統計	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
763	R2	0庶務	3調査統計	3監査(簿冊)	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
764	R2	0庶務	3調査統計	学校台帳	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
765	R2	1学務	0教務	0例規	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長		

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
766	R2	1学務	0教務	1一般	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
767	R2	1学務	0教務	2教育計画	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
768	R2	1学務	0教務	3教育実習	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
769	R2	1学務	0教務	4高教研各部	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
770	R2	1学務	0教務	5高体研	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
771	R2	1学務	0教務	6特別支援教育	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
772	R2	1学務	0教務	指導要録 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	20年	2041年3月31日	紙	教務ロッカー	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
773	R2	1学務	0教務	指導要録 (上記以外の記録(平成6年度入学者 以降))	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	教務ロッカー	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
774	R2	1学務	1生徒	0例規	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長		
775	R2	1学務	1生徒	1一般	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
776	R2	1学務	1生徒	2生徒定員	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
777	R2	1学務	1生徒	3生徒異動	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
778	R2	1学務	1生徒	4入試	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
779	R2	1学務	1生徒	5奨学金(一般)	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	3年	2024年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
780	R2	1学務	1生徒	6奨学金(学生支援機構)	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	3年	2024年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
781	R2	1学務	1生徒	7西宮奨学金(一般)	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	3年	2024年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
782	R2	1学務	1生徒	8就学給付金	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

	作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
		大分類	中分類										
783	R2	1学務	1生徒	入学願書	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
784	R2	1学務	1生徒	誓約書	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
785	R2	1学務	1生徒	出席簿	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
786	R2	1学務	1生徒	卒業証書台帳	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	永年	-	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長		
787	R2	1学務	2学校行事	0例規	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長		
788	R2	1学務	2学校行事	1一般	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
789	R2	1学務	2学校行事	2行事計画	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
790	R2	1学務	2学校行事	3体育の行事	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
791	R2	1学務	2学校行事	4学芸の行事	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
792	R2	1学務	2学校行事	5入学・卒業式	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
793	R2	1学務	2学校行事	6修学旅行	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
794	R2	1学務	2学校行事	7記念行事	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長		
795	R2	1学務	3生徒指導	0例規	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長		
796	R2	1学務	3生徒指導	1一般	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
797	R2	1学務	3生徒指導	2生徒指導	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
798	R2	1学務	3生徒指導	3進路指導	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
799	R2	1学務	3生徒指導	4国際交流	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

	作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
		大分類	中分類										
800	R2	1学務	4保健安全	0例規	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長		
801	R2	1学務	4保健安全	1一般	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
802	R2	1学務	4保健安全	2日本スポーツ振興セン ター	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	保健室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
803	R2	1学務	4保健安全	3心の教育	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	保健室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
804	R2	1学務	4保健安全	保健日誌	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	保健室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
805	R2	1学務	4保健安全	学校医等執務記録簿	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	保健室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
806	R2	1学務	4保健安全	健康診断票	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	保健室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
807	R2	1学務	4保健安全	歯牙検査票	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	保健室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
808	R2	1学務	5視聴覚・情 報	0例規	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長		
809	R2	1学務	5視聴覚・情 報	1一般	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
810	R2	1学務	6人権教育	0例規	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長		
811	R2	1学務	6人権教育	1一般	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
812	R2	1学務	7特別教育活 動	0例規	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長		
813	R2	1学務	7特別教育活 動	1一般	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
814	R2	1学務	7特別教育活 動	2課外活動(部)	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	10年	2031年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
815	R2	1学務	7特別教育活 動	3文化教育活動	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	10年	2031年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
816	R2	1学務	7特別教育活 動	4体育的部活動	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
817	R2	1学務	7特別教育活動	5文化的部活動	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
818	R2	1学務	7特別教育活動	課外活動依頼簿	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	10年	2031年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
819	R2	1学務	7特別教育活動	課外活動実績簿	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	10年	2031年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
820	R2	1学務	8社会教育	0例規	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長		
821	R2	1学務	8社会教育	1一般	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
822	R2	1学務	8社会教育	2学校開放	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
823	R2	1学務	8社会教育	3ボランティア	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
824	R2	2人事・給与	0任免	0例規	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長		
825	R2	2人事・給与	0任免	1一般	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
826	R2	2人事・給与	0任免	2定員現員	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
827	R2	2人事・給与	0任免	3定員現員報告(簿冊)	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
828	R2	2人事・給与	0任免	4人事内申(常勤)	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
829	R2	2人事・給与	0任免	5人事内申(非常勤)	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
830	R2	2人事・給与	0任免	6辞令交付(簿冊)	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
831	R2	2人事・給与	0任免	7着任届	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
832	R2	2人事・給与	0任免	8校内任免(簿冊)	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
833	R2	2人事・給与	0任免	9宣誓書	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	10年	2031年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
834	R2	2人事・給与	0任免	経理員任免簿	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
835	R2	2人事・給与	1服務	0例規	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長		
836	R2	2人事・給与	1服務	1一般	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
837	R2	2人事・給与	1服務	2勤務振替	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
838	R2	2人事・給与	1服務	3休暇・欠勤	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
839	R2	2人事・給与	1服務	4職専免	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
840	R2	2人事・給与	1服務	5研修	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
841	R2	2人事・給与	1服務	6初任研	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
842	R2	2人事・給与	1服務	7海外旅行	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
843	R2	2人事・給与	1服務	出勤簿	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
844	R2	2人事・給与	1服務	非常勤講師出勤簿	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
845	R2	2人事・給与	1服務	研修願・報告	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
846	R2	2人事・給与	1服務	休暇欠勤簿	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
847	R2	2人事・給与	1服務	年休繰越票	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長		
848	R2	2人事・給与	1服務	病休休暇取得票	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長		
849	R2	2人事・給与	1服務	週休日等の振替簿	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
850	R2	2人事・給与	1服務	勤務時間の割振変更簿	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
851	R2	2人事・給与	1服務	年休繰越簿	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
852	R2	2人事・給与	1服務	営利企業従事	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
853	R2	2人事・給与	2職員	0例規	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長		
854	R2	2人事・給与	2職員	1一般	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
855	R2	2人事・給与	2職員	2履歴書	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長		
856	R2	2人事・給与	2職員	3住所届	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長		
857	R2	2人事・給与	2職員	4表彰、叙位、叙勲(簿冊)	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
858	R2	2人事・給与	2職員	5公務災害(簿冊)	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
859	R2	2人事・給与	2職員	6事故報告	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
860	R2	2人事・給与	2職員	7免許(簿冊)	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
861	R2	2人事・給与	2職員	9衛生管理	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
862	R2	2人事・給与	2職員	事故報告	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
863	R2	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	30年	2051年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
864	R2	2人事・給与	2職員	職員証台帳	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長		
865	R2	2人事・給与	2職員	教員免許状管理簿	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長		
866	R2	2人事・給与	2職員	校内駐車場許可書	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長		
867	R2	2人事・給与	3外国語指 導助手	0例規	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長		

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
868	R2	2人事・給与	3外国語指 導助手	1一般	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
869	R2	2人事・給与	3外国語指 導助手	2住宅	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	常用	2022年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長		
870	R2	2人事・給与	3外国語指 導助手	3予算関係	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
871	R2	2人事・給与	4給与	0例規	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長		
872	R2	2人事・給与	4給与	1一般	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
873	R2	2人事・給与	4給与	2給与	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
874	R2	2人事・給与	4給与	3報酬	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
875	R2	2人事・給与	4給与	4昇格昇給	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
876	R2	2人事・給与	4給与	5源泉徴収	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	7年	2028年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
877	R2	2人事・給与	4給与	6社会保険	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	2年	2023年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
878	R2	2人事・給与	4給与	7児童手当	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
	R2	2人事・給与	4給与	8扶養・住居手当	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長		
	R2	2人事・給与	4給与	9通勤・超勤手当	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長		
	R2	2人事・給与	4給与	10期末・退職手当	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
	R2	2人事・給与	4給与	11その他手当	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
	R2	2人事・給与	4給与	給与入力帳票	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
	大分類	中分類										
R2	2人事・給与	4給与	給与電算データ	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
R2	2人事・給与	4給与	扶養控除等(異動)申告書	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	7年	2028年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
R2	2人事・給与	3給与	扶養親族届	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
R2	2人事・給与	3給与	扶養親族簿	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長		
R2	2人事・給与	4給与	住居届	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長		
R2	2人事・給与	4給与	通勤経路基本図	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長		
R2	2人事・給与	4給与	通勤届	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長		
R2	2人事・給与	4給与	単身赴任届	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
R2	2人事・給与	4給与	単身赴任認定簿	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長		
R2	2人事・給与	4給与	超過勤務命令簿	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
R2	2人事・給与	4給与	特殊業務実績簿	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
R2	2人事・給与	4給与	給与支給明細書	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
R2	2人事・給与	4給与	給与・人事基本一覧表	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
R2	2人事・給与	4給与	昇格昇給台帳	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長		
R2	2人事・給与	4給与	保険料控除申告書	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	7年	2028年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
R2	2人事・給与	4給与	児童手当現況届	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	2年	2023年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
	大分類	中分類										
R2	2人事・給与	4給与	児童手当受給者台帳	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長		
R2	2人事・給与	4給与	源泉徴収簿	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	7年	2028年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
R2	2人事・給与	4給与	労働保険法関係	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	3年	2024年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
R2	2人事・給与	4給与	雇用保険法関係	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	4年	2025年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
R2	2人事・給与	4給与	宿日直日誌	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
R2	2人事・給与	4旅費	0例規	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長		
R2	2人事・給与	4旅費	1一般	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
R2	2人事・給与	4旅費	2通勤旅費	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
R2	2人事・給与	4旅費	旅行命令(依頼)簿	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	3年	2024年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
R2	2人事・給与	4旅費	旅行復命	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	3年	2024年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
R2	2人事・給与	5福利厚生	0例規	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長		
R2	2人事・給与	5福利厚生	1一般	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
R2	2人事・給与	5福利厚生	2短期給付	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
R2	2人事・給与	5福利厚生	3福祉	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
R2	2人事・給与	5福利厚生	4長期給付	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
R2	2人事・給与	5福利厚生	5貸付	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
	大分類	中分類										
R2	2人事・給与	5福利厚生	6被服貸与	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
R2	2人事・給与	5福利厚生	7教職員公舎	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
R2	2人事・給与	5福利厚生	8学校厚生会	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
R2	2人事・給与	5福利厚生	組合員被扶養者台帳	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
R2	2人事・給与	5福利厚生	被服貸与整理簿	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長		
R2	3財務	0財務	0例規	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長		
R2	3財務	0財務	1一般	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
R2	3財務	0財務	個別表	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	3年	2024年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
R2	3財務	0財務	財務会計取消決定書	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
R2	3財務	0財務	支出決定一覧表	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
R2	3財務	0財務	収納状況一覧表	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
R2	3財務	0財務	支出命令確認一覧表	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
R2	3財務	0財務	債権債務者情報(登録)	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長		
R2	3財務	1収入	0例規	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長		
R2	3財務	1収入	1一般	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
R2	3財務	1収入	3減免(教育長)(簿冊)	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
	大分類	中分類										
R2	3財務	1収入	4減免(学校長)(簿冊)	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
R2	3財務	1収入	5就学支援金、学び直し	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
R2	3財務	1収入	現金出納簿	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
R2	3財務	1収入	収入証拠書	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	10年	2031年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
R2	3財務	1収入	授業料等窓口徴収簿	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
R2	3財務	1収入	入学金等納入整理票	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
R2	3財務	1収入	生徒別口座明細報告書	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1		2021年3月30日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長		
R2	3財務	1収入	収納口座振替明細書	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
R2	3財務	1収入	授業料等口座振替申込書	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
R2	3財務	1収入	即納書	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	10年	2031年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
R2	3財務	1収入	収納済通知書送付書	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
R2	3財務	2支出	0例規	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長		
R2	3財務	2支出	1一般	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
R2	3財務	2支出	2予算計画	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
R2	3財務	2支出	3予算決算	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
R2	3財務	2支出	4予算令達	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
	大分類	中分類										
R2	3財務	2支出	5予算要求	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
R2	3財務	2支出	6収支計画	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
R2	3財務	2支出	7契約書	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	3年	2024年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
R2	3財務	2支出	支出証拠書	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	10年	2031年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
R2	3財務	2支出	物品購入伺	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
R2	3財務	2支出	納品書	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
R2	3財務	2支出	支出負担行為書	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	10年	2031年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
R2	3財務	2支出	郵券出納簿	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
R2	3財務	2支出	借上車使用券受払簿兼使用 簿	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
R2	3財務	3歳入歳出外現 金	0例規	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長		
R2	3財務	3歳入歳出外現 金	1一般	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
R2	3財務	3歳入歳出外現 金	歳入歳出外現金出納簿	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
R2	3財務	3歳入歳出外現 金	歳入歳出外現金証拠書	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	10年	2031年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
R2	3財務	4公有財産	0例規	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長		
R2	3財務	4公有財産	1一般	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
R2	3財務	4公有財産	2調査報告	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
	大分類	中分類										
R2	3財務	4公有財産	3取得異動(簿冊)	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	30年	2051年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
R2	3財務	4公有財産	4寄附採納(簿冊)	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
R2	3財務	4公有財産	5使用許可(資料)(簿冊)	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長		
R2	3財務	4公有財産	6使用許可(短期)(簿冊)	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
R2	3財務	4公有財産	7使用許可(長期)(簿冊)	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長		
R2	3財務	4公有財産	8契約書	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長		
R2	3財務	4公有財産	9協定書	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	30年	2051年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
R2	3財務	4公有財産	財産引継書	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	30年	2051年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
R2	3財務	4公有財産	公有財産台帳	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長		
R2	3財務	4公有財産	登記簿謄本	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長		
R2	3財務	4公有財産	施設台帳	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
R2	3財務	4公有財産	機械設備点検	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
R2	3財務	4公有財産	公舎台帳	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長		
R2	3財務	5物品	0例規	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長		
R2	3財務	5物品	1一般	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
R2	3財務	5物品	2重要物品	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
	大分類	中分類										
R2	3財務	5物品	3取得処分(簿冊)	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
R2	3財務	5物品	4寄附採納(簿冊)	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
R2	3財務	5物品	5国庫補助	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
R2	3財務	5物品	備品出納簿	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長		
R2	3財務	5物品	備品使用簿	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長		
R2	3財務	5物品	近代化設備台帳	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長		
R2	3財務	5物品	産振台帳	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長		
R2	3財務	5物品	理振台帳	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長		
R2	3財務	5物品	物品管理台帳	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長		
R2	3財務	5物品	毒劇物出納簿	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	永年	-	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長		
R2	3財務	5物品	消耗品出納簿	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
R2	3財務	5物品	重要物品整理カード	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長		
R2	3財務	5物品	美術品整理カード	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長		
R2	3財務	6施設、設備、管 理	0例規	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長		
R2	3財務	6施設、設備、管 理	1一般	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	
R2	3財務	6施設、設備、管 理	2整備計画(簿冊)	西宮甲山高等 学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高 等学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
	大分類	中分類										
R2	3財務	6施設、設備、管理	3工事	西宮甲山高等学校長	R3.4.1	3年	2024年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高等学校長	廃棄	
R2	3財務	6施設、設備、管理	4防災	西宮甲山高等学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高等学校長	廃棄	
R2	3財務	6施設、設備、管理	5緑化	西宮甲山高等学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高等学校長	廃棄	
R2	3財務	6施設、設備、管理	6給排水	西宮甲山高等学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	西宮甲山高等学校長	廃棄	