

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
1	H2	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	鈴蘭台高等学校長・ 鈴蘭台西高等学校校 長	H3.4.1	30年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸鈴蘭台 高等学校長	廃棄	
2	H3	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	鈴蘭台高等学校長・ 鈴蘭台西高等学校校 長	H4.4.1	30年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸鈴蘭台 高等学校長	廃棄	
3	H4	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	鈴蘭台高等学校長・ 鈴蘭台西高等学校校 長	H5.4.1	30年	2023年3月31日	紙	事務室	神戸鈴蘭台 高等学校長	廃棄	
4	H5	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	鈴蘭台高等学校長・ 鈴蘭台西高等学校校 長	H6.4.1	30年	2024年3月31日	紙	事務室	神戸鈴蘭台 高等学校長	廃棄	
5	H6	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	鈴蘭台高等学校長・ 鈴蘭台西高等学校校 長	H7.4.1	30年	2025年3月31日	紙	事務室	神戸鈴蘭台 高等学校長	廃棄	
6	H7	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	鈴蘭台高等学校長・ 鈴蘭台西高等学校校 長	H8.4.1	30年	2026年3月31日	紙	事務室	神戸鈴蘭台 高等学校長	廃棄	
7	H8	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	鈴蘭台高等学校長・ 鈴蘭台西高等学校校 長	H9.4.1	30年	2027年3月31日	紙	事務室	神戸鈴蘭台 高等学校長	廃棄	
8	H9	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	鈴蘭台高等学校長・ 鈴蘭台西高等学校校 長	H10.4.1	30年	2028年3月31日	紙	事務室	神戸鈴蘭台 高等学校長	廃棄	
9	H10	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	鈴蘭台高等学校長・ 鈴蘭台西高等学校校 長	H11.4.1	30年	2029年3月31日	紙	事務室	神戸鈴蘭台 高等学校長	廃棄	
10	H11	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	鈴蘭台高等学校長・ 鈴蘭台西高等学校校 長	H12.4.1	30年	2030年3月31日	紙	事務室	神戸鈴蘭台 高等学校長	廃棄	
11	H12	1学務	0教務	指導要録 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	鈴蘭台高等学校長・ 鈴蘭台西高等学校校 長	H13.4.1	20年	2021年3月31日	紙	教務倉庫 金庫	神戸鈴蘭台 高等学校長	廃棄	
12	H12	1学務	0教務	指導要録抄本 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	鈴蘭台高等学校長・ 鈴蘭台西高等学校校 長	H13.4.1	20年	2021年3月31日	紙	教務倉庫 金庫	神戸鈴蘭台 高等学校長	廃棄	
13	H12	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	鈴蘭台高等学校長・ 鈴蘭台西高等学校校 長	H13.4.1	30年	2031年3月31日	紙	事務室	神戸鈴蘭台 高等学校長	廃棄	
14	H13	1学務	0教務	指導要録 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	鈴蘭台高等学校長・ 鈴蘭台西高等学校校 長	H14.4.1	20年	2022年3月31日	紙	教務倉庫 金庫	神戸鈴蘭台 高等学校長	廃棄	
15	H13	1学務	0教務	指導要録抄本 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	鈴蘭台高等学校長・ 鈴蘭台西高等学校校 長	H14.4.1	20年	2022年3月31日	紙	教務倉庫 金庫	神戸鈴蘭台 高等学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
16	H13	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	鈴蘭台高等学校長・ 鈴蘭台西高等学校長	H14.4.1	30年	2032年3月31日	紙	事務室	神戸鈴蘭台 高等学校長	廃棄	
17	H14	1学務	0教務	指導要録 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	鈴蘭台高等学校長・ 鈴蘭台西高等学校長	H15.4.1	20年	2023年3月31日	紙	教務倉庫 金庫	神戸鈴蘭台 高等学校長	廃棄	
18	H14	1学務	0教務	指導要録抄本 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	鈴蘭台高等学校長・ 鈴蘭台西高等学校長	H15.4.1	20年	2023年3月31日	紙	教務倉庫 金庫	神戸鈴蘭台 高等学校長	廃棄	
19	H14	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	鈴蘭台高等学校長・ 鈴蘭台西高等学校長	H15.4.1	30年	2033年3月31日	紙	事務室	神戸鈴蘭台 高等学校長	廃棄	
20	H15	1学務	0教務	指導要録 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	鈴蘭台高等学校長・ 鈴蘭台西高等学校長	H16.4.1	20年	2024年3月31日	紙	教務倉庫 金庫	神戸鈴蘭台 高等学校長	廃棄	
21	H15	1学務	0教務	指導要録抄本 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	鈴蘭台高等学校長・ 鈴蘭台西高等学校長	H16.4.1	20年	2024年3月31日	紙	教務倉庫 金庫	神戸鈴蘭台 高等学校長	廃棄	
22	H15	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	鈴蘭台高等学校長・ 鈴蘭台西高等学校長	H16.4.1	30年	2034年3月31日	紙	事務室	神戸鈴蘭台 高等学校長	廃棄	
23	H16	1学務	0教務	指導要録 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	鈴蘭台高等学校長・ 鈴蘭台西高等学校長	H17.4.1	20年	2025年3月31日	紙	教務倉庫 金庫	神戸鈴蘭台 高等学校長	廃棄	
24	H16	1学務	0教務	指導要録抄本 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	鈴蘭台高等学校長・ 鈴蘭台西高等学校長	H17.4.1	20年	2025年3月31日	紙	教務倉庫 金庫	神戸鈴蘭台 高等学校長	廃棄	
25	H16	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	鈴蘭台高等学校長・ 鈴蘭台西高等学校長	H17.4.1	30年	2035年3月31日	紙	事務室	神戸鈴蘭台 高等学校長	廃棄	
26	H17	1学務	0教務	指導要録 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	鈴蘭台高等学校長・ 鈴蘭台西高等学校長	H18.4.1	20年	2026年3月31日	紙	教務倉庫 金庫	神戸鈴蘭台 高等学校長	廃棄	
27	H17	1学務	0教務	指導要録抄本 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	鈴蘭台高等学校長・ 鈴蘭台西高等学校長	H18.4.1	20年	2026年3月31日	紙	教務倉庫 金庫	神戸鈴蘭台 高等学校長	廃棄	
28	H17	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	鈴蘭台高等学校長・ 鈴蘭台西高等学校長	H18.4.1	30年	2036年3月31日	紙	事務室	神戸鈴蘭台 高等学校長	廃棄	
29	H18	1学務	0教務	指導要録 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	鈴蘭台高等学校長・ 鈴蘭台西高等学校長	H19.4.1	20年	2027年3月31日	紙	教務倉庫 金庫	神戸鈴蘭台 高等学校長	廃棄	
30	H18	1学務	0教務	指導要録抄本 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	鈴蘭台高等学校長・ 鈴蘭台西高等学校長	H19.4.1	20年	2027年3月31日	紙	教務倉庫 金庫	神戸鈴蘭台 高等学校長	廃棄	
31	H18	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	鈴蘭台高等学校長・ 鈴蘭台西高等学校長	H19.4.1	30年	2037年3月31日	紙	事務室	神戸鈴蘭台 高等学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
32	H19	1学務	0教務	指導要録 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	神戸鈴蘭台高 等学校長	H20.4.1	20年	2028年3月31日	紙	教務倉庫 金庫	神戸鈴蘭台 高等学校長	廃棄	
33	H19	1学務	0教務	指導要録抄本 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	神戸鈴蘭台高 等学校長	H20.4.1	20年	2028年3月31日	紙	教務倉庫 金庫	神戸鈴蘭台 高等学校長	廃棄	
34	H19	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	神戸鈴蘭台高 等学校長	H20.4.1	30年	2038年3月31日	紙	事務室	神戸鈴蘭台 高等学校長	廃棄	
35	H20	1学務	0教務	指導要録 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	神戸鈴蘭台高 等学校長	H21.4.1	20年	2029年3月31日	紙	教務倉庫 金庫	神戸鈴蘭台 高等学校長	廃棄	
36	H20	1学務	0教務	指導要録抄本 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	神戸鈴蘭台高 等学校長	H21.4.1	20年	2029年3月31日	紙	教務倉庫 金庫	神戸鈴蘭台 高等学校長	廃棄	
37	H20	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	神戸鈴蘭台高 等学校長	H21.4.1	30年	2039年3月31日	紙	事務室	神戸鈴蘭台 高等学校長	廃棄	
38	H21	1学務	0教務	指導要録 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	神戸鈴蘭台高 等学校長	H22.4.1	20年	2030年3月31日	紙	教務倉庫 金庫	神戸鈴蘭台 高等学校長	廃棄	
39	H21	1学務	0教務	指導要録抄本 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	神戸鈴蘭台高 等学校長	H22.4.1	20年	2030年3月31日	紙	教務倉庫 金庫	神戸鈴蘭台 高等学校長	廃棄	
40	H21	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	神戸鈴蘭台高 等学校長	H22.4.1	30年	2040年3月31日	紙	事務室	神戸鈴蘭台 高等学校長	廃棄	
41	H22	1学務	0教務	指導要録 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	神戸鈴蘭台高 等学校長	H23.4.1	20年	2031年3月31日	紙	教務倉庫 金庫	神戸鈴蘭台 高等学校長	廃棄	
42	H22	1学務	0教務	指導要録抄本 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	神戸鈴蘭台高 等学校長	H23.4.1	20年	2031年3月31日	紙	教務倉庫 金庫	神戸鈴蘭台 高等学校長	廃棄	
43	H22	2人事・給与	0任免	7宣誓書	神戸鈴蘭台高 等学校長	H23.4.1	10年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸鈴蘭台 高等学校長	廃棄	
44	H22	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	神戸鈴蘭台高 等学校長	H23.4.1	30年	2041年3月31日	紙	事務室	神戸鈴蘭台 高等学校長	廃棄	
45	H23	1学務	0教務	指導要録 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	神戸鈴蘭台高 等学校長	H24.4.1	20年	2032年3月31日	紙	教務倉庫 金庫	神戸鈴蘭台 高等学校長	廃棄	
46	H23	1学務	0教務	指導要録抄本 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	神戸鈴蘭台高 等学校長	H24.4.1	20年	2032年3月31日	紙	教務倉庫 金庫	神戸鈴蘭台 高等学校長	廃棄	
47	H23	2人事・給与	0任免	7宣誓書	神戸鈴蘭台高 等学校長	H24.4.1	10年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸鈴蘭台 高等学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
48	H23	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	神戸鈴蘭台高等 学校長	H24.4.1	30年	2042年3月31日	紙	事務室	神戸鈴蘭台 高等学校長	廃棄	
49	H24	1学務	0教務	指導要録 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	神戸鈴蘭台高等 学校長	H25.4.1	20年	2033年3月31日	紙	教務倉庫 金庫	神戸鈴蘭台 高等学校長	廃棄	
50	H24	1学務	0教務	指導要録抄本 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	神戸鈴蘭台高等 学校長	H25.4.1	20年	2033年3月31日	紙	教務倉庫 金庫	神戸鈴蘭台 高等学校長	廃棄	
51	H24	1学務	7特別教育活動	3文化教育活動	神戸鈴蘭台高等 学校長	H25.4.1	10年	2023年3月31日	紙	共有フォルダ (生徒指導)	神戸鈴蘭台 高等学校長	廃棄	
52	H24	2人事・給与	0任免	7宣誓書	神戸鈴蘭台高等 学校長	H25.4.1	10年	2023年3月31日	紙	事務室	神戸鈴蘭台 高等学校長	廃棄	
53	H24	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	神戸鈴蘭台高等 学校長	H25.4.1	30年	2043年3月31日	紙	事務室	神戸鈴蘭台 高等学校長	廃棄	
54	H25	1学務	0教務	指導要録 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	神戸鈴蘭台高等 学校長	H26.4.1	20年	2034年3月31日	紙	教務倉庫 金庫	神戸鈴蘭台 高等学校長	廃棄	
55	H25	1学務	0教務	指導要録抄本 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	神戸鈴蘭台高等 学校長	H26.4.1	20年	2034年3月31日	紙	教務倉庫 金庫	神戸鈴蘭台 高等学校長	廃棄	
56	H25	1学務	7特別教育活動	3文化教育活動	神戸鈴蘭台高等 学校長	H26.4.1	10年	2024年3月31日	紙	共有フォルダ (生徒指導)	神戸鈴蘭台 高等学校長	廃棄	
57	H25	2人事・給与	0任免	7宣誓書	神戸鈴蘭台高等 学校長	H26.4.1	10年	2024年3月31日	紙	事務室	神戸鈴蘭台 高等学校長	廃棄	
58	H25	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	神戸鈴蘭台高等 学校長	H26.4.1	30年	2044年3月31日	紙	事務室	神戸鈴蘭台 高等学校長	廃棄	
59	H26	1学務	0教務	指導要録 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	神戸鈴蘭台高等 学校長	H27.4.1	20年	2035年3月31日	紙	教務倉庫 金庫	神戸鈴蘭台 高等学校長	廃棄	
60	H26	1学務	0教務	指導要録抄本 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	神戸鈴蘭台高等 学校長	H27.4.1	20年	2035年3月31日	紙	教務倉庫 金庫	神戸鈴蘭台 高等学校長	廃棄	
61	H26	1学務	7特別教育活動	3文化教育活動	神戸鈴蘭台高等 学校長	H27.4.1	10年	2025年3月31日	紙	共有フォルダ (生徒指導)	神戸鈴蘭台 高等学校長	廃棄	
62	H26	2人事・給与	0任免	7宣誓書	神戸鈴蘭台高等 学校長	H27.4.1	10年	2025年3月31日	紙	事務室	神戸鈴蘭台 高等学校長	廃棄	
63	H26	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	神戸鈴蘭台高等 学校長	H27.4.1	30年	2045年3月31日	紙	事務室	神戸鈴蘭台 高等学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
64	H27	0庶務	1運営	7学校評価	神戸鈴蘭台高 等学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	共有フォルダ (学校評価 検討委員会)	神戸鈴蘭台 高 等 学 校 長	廃棄	
65	H27	0庶務	1運営	8学校評議委員会	神戸鈴蘭台高 等学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	共有フォルダ (学校評議 委員会)	神戸鈴蘭台 高 等 学 校 長	廃棄	
66	H27	0庶務	1運営	9ICTスクール整備事業	神戸鈴蘭台高 等学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	共有フォルダ (情報教育 推進委員会)	神戸鈴蘭台 高 等 学 校 長	廃棄	
67	H27	0庶務	1運営	学校日誌	神戸鈴蘭台高 等学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	教頭ロッカー	神戸鈴蘭台 高 等 学 校 長	廃棄	
68	H27	0庶務	2文書	特殊文書受付簿	神戸鈴蘭台高 等学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸鈴蘭台 高 等 学 校 長	廃棄	
69	H27	0庶務	2文書	文書台帳	神戸鈴蘭台高 等学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸鈴蘭台 高 等 学 校 長	廃棄	
70	H27	0庶務	3調査統計	2指定調査統計	神戸鈴蘭台高 等学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸鈴蘭台 高 等 学 校 長	廃棄	
71	H27	1学務	0教務	指導要録 (上記以外の記録(平成11年度入学者以降))	神戸鈴蘭台高 等学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	教務倉庫 金庫	神戸鈴蘭台 高 等 学 校 長	廃棄	
72	H27	1学務	0教務	指導要録 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	神戸鈴蘭台高 等学校長	H28.4.1	20年	2036年3月31日	紙	教務倉庫 金庫	神戸鈴蘭台 高 等 学 校 長	廃棄	
73	H27	1学務	0教務	指導要録抄本 (上記以外の記録(平成11年度入学者以降))	神戸鈴蘭台高 等学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	教務倉庫 金庫	神戸鈴蘭台 高 等 学 校 長	廃棄	
74	H27	1学務	0教務	指導要録抄本 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	神戸鈴蘭台高 等学校長	H28.4.1	20年	2036年3月31日	紙	教務倉庫 金庫	神戸鈴蘭台 高 等 学 校 長	廃棄	
75	H27	1学務	1生徒	3入試関係書類(簿冊)	神戸鈴蘭台高 等学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室 金庫	神戸鈴蘭台 高 等 学 校 長	廃棄	
76	H27	1学務	1生徒	出席簿	神戸鈴蘭台高 等学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	教務倉庫 金庫	神戸鈴蘭台 高 等 学 校 長	廃棄	
77	H27	1学務	1生徒	生徒異動関係書類	神戸鈴蘭台高 等学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸鈴蘭台 高 等 学 校 長	廃棄	
78	H27	1学務	4保健安全	学校医等執務記録簿	神戸鈴蘭台高 等学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	保健室	神戸鈴蘭台 高 等 学 校 長	廃棄	
79	H27	1学務	4保健安全	健康診断票	神戸鈴蘭台高 等学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	保健室	神戸鈴蘭台 高 等 学 校 長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
80	H27	1学務	4保健安全	歯牙検査票	神戸鈴蘭台高等学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	保健室	神戸鈴蘭台高等学校長	廃棄	
81	H27	1学務	4保健安全	保健日誌	神戸鈴蘭台高等学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	保健室	神戸鈴蘭台高等学校長	廃棄	
82	H27	1学務	7特別教育活動	3文化教育活動	神戸鈴蘭台高等学校長	H28.4.1	10年	2026年3月31日	紙	共有フォルダ (生徒指導)	神戸鈴蘭台高等学校長	廃棄	
83	H27	2人事・給与	0任免	4辞令交付(簿冊)	神戸鈴蘭台高等学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸鈴蘭台高等学校長	廃棄	
84	H27	2人事・給与	0任免	5着任届	神戸鈴蘭台高等学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸鈴蘭台高等学校長	廃棄	
85	H27	2人事・給与	0任免	7宣誓書	神戸鈴蘭台高等学校長	H28.4.1	10年	2026年3月31日	紙	事務室	神戸鈴蘭台高等学校長	廃棄	
86	H27	2人事・給与	0任免	経理員任免簿	神戸鈴蘭台高等学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸鈴蘭台高等学校長	廃棄	
87	H27	2人事・給与	0任免	人事内申(常勤・非常勤)	神戸鈴蘭台高等学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸鈴蘭台高等学校長	廃棄	
88	H27	2人事・給与	2職員	2表彰、叙位、叙勲(簿冊)	神戸鈴蘭台高等学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸鈴蘭台高等学校長	廃棄	
89	H27	2人事・給与	2職員	学校台帳	神戸鈴蘭台高等学校長	H28.4.1	5年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸鈴蘭台高等学校長	廃棄	
90	H27	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	神戸鈴蘭台高等学校長	H28.4.1	30年	2046年3月31日	紙	事務室	神戸鈴蘭台高等学校長	廃棄	
91	H28	0庶務	1運営	7学校評価	神戸鈴蘭台高等学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	共有フォルダ (学校評価 検討委員会)	神戸鈴蘭台高等学校長	廃棄	
92	H28	0庶務	1運営	8学校評議委員会	神戸鈴蘭台高等学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	共有フォルダ (学校評議 委員会)	神戸鈴蘭台高等学校長	廃棄	
93	H28	0庶務	1運営	9ICTスクール整備事業	神戸鈴蘭台高等学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	共有フォルダ (情報教育 推進委員会)	神戸鈴蘭台高等学校長	廃棄	
94	H28	0庶務	1運営	学校日誌	神戸鈴蘭台高等学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	教頭ロッカー	神戸鈴蘭台高等学校長	廃棄	
95	H28	0庶務	2文書	特殊文書受付簿	神戸鈴蘭台高等学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸鈴蘭台高等学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
96	H28	0庶務	2文書	文書台帳	神戸鈴蘭台高等 学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸鈴蘭台高等 学校長	廃棄	
97	H28	0庶務	3調査統計	2指定調査統計	神戸鈴蘭台高等 学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸鈴蘭台高等 学校長	廃棄	
98	H28	1学務	0教務	指導要録 (上記以外の記録(平成10年度入学者以降))	神戸鈴蘭台高等 学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	教務倉庫 金庫	神戸鈴蘭台高等 学校長	廃棄	
99	H28	1学務	0教務	指導要録 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	神戸鈴蘭台高等 学校長	H29.4.1	20年	2037年3月31日	紙	教務倉庫 金庫	神戸鈴蘭台高等 学校長	廃棄	
100	H28	1学務	0教務	指導要録抄本 (上記以外の記録(平成10年度入学者以降))	神戸鈴蘭台高等 学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	教務倉庫 金庫	神戸鈴蘭台高等 学校長	廃棄	
101	H28	1学務	0教務	指導要録抄本 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	神戸鈴蘭台高等 学校長	H29.4.1	20年	2037年3月31日	紙	教務倉庫 金庫	神戸鈴蘭台高等 学校長	廃棄	
102	H28	1学務	1生徒	3入試関係書類(簿冊)	神戸鈴蘭台高等 学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室 金庫	神戸鈴蘭台高等 学校長	廃棄	
103	H28	1学務	1生徒	出席簿	神戸鈴蘭台高等 学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	教務倉庫 金庫	神戸鈴蘭台高等 学校長	廃棄	
104	H28	1学務	1生徒	生徒異動関係書類	神戸鈴蘭台高等 学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸鈴蘭台高等 学校長	廃棄	
105	H28	1学務	4保健安全	学校医等執務記録簿	神戸鈴蘭台高等 学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	保健室	神戸鈴蘭台高等 学校長	廃棄	
106	H28	1学務	4保健安全	健康診断票	神戸鈴蘭台高等 学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	保健室	神戸鈴蘭台高等 学校長	廃棄	
107	H28	1学務	4保健安全	歯牙検査票	神戸鈴蘭台高等 学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	保健室	神戸鈴蘭台高等 学校長	廃棄	
108	H28	1学務	4保健安全	保健日誌	神戸鈴蘭台高等 学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	保健室	神戸鈴蘭台高等 学校長	廃棄	
109	H28	1学務	7特別教育活動	3文化教育活動	神戸鈴蘭台高等 学校長	H29.4.1	10年	2027年3月31日	紙	共有フォルダ (生徒指導)	神戸鈴蘭台高等 学校長	廃棄	
110	H28	2人事・給与	0任免	4辞令交付(簿冊)	神戸鈴蘭台高等 学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸鈴蘭台高等 学校長	廃棄	
111	H28	2人事・給与	0任免	5着任届	神戸鈴蘭台高等 学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸鈴蘭台高等 学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
112	H28	2人事・給与	0任免	7宣誓書	神戸鈴蘭台高等学校長	H29.4.1	10年	2027年3月31日	紙	事務室	神戸鈴蘭台高等学校長	廃棄	
113	H28	2人事・給与	0任免	経理員任免簿	神戸鈴蘭台高等学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸鈴蘭台高等学校長	廃棄	
114	H28	2人事・給与	0任免	人事内申(常勤・非常勤)	神戸鈴蘭台高等学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸鈴蘭台高等学校長	廃棄	
115	H28	2人事・給与	2職員	2表彰、叙位、叙勲(簿冊)	神戸鈴蘭台高等学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸鈴蘭台高等学校長	廃棄	
116	H28	2人事・給与	2職員	学校台帳	神戸鈴蘭台高等学校長	H29.4.1	5年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸鈴蘭台高等学校長	廃棄	
117	H28	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	神戸鈴蘭台高等学校長	H29.4.1	30年	2047年3月31日	紙	事務室	神戸鈴蘭台高等学校長	廃棄	
118	H29	0庶務	1運営	7学校評価	神戸鈴蘭台高等学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	共有フォルダ (学校評価 検討委員会)	神戸鈴蘭台高等学校長	廃棄	
119	H29	0庶務	1運営	8学校評議委員会	神戸鈴蘭台高等学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	共有フォルダ (学校評議 委員会)	神戸鈴蘭台高等学校長	廃棄	
120	H29	0庶務	1運営	9ICTスクール整備事業	神戸鈴蘭台高等学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	共有フォルダ (情報教育 推進委員会)	神戸鈴蘭台高等学校長	廃棄	
121	H29	0庶務	1運営	学校日誌	神戸鈴蘭台高等学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	教頭ロッカー	神戸鈴蘭台高等学校長	廃棄	
122	H29	0庶務	2文書	3個人情報	神戸鈴蘭台高等学校長	H30.4.1	3年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸鈴蘭台高等学校長	廃棄	
123	H29	0庶務	2文書	3個人情報	神戸鈴蘭台高等学校長	H30.4.1	3年	2021年3月31日	紙	教務倉庫	神戸鈴蘭台高等学校長	廃棄	
124	H29	0庶務	2文書	特殊文書受付簿	神戸鈴蘭台高等学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	神戸鈴蘭台高等学校長	廃棄	
125	H29	0庶務	2文書	文書台帳	神戸鈴蘭台高等学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	神戸鈴蘭台高等学校長	廃棄	
126	H29	0庶務	3調査統計	2指定調査統計	神戸鈴蘭台高等学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	神戸鈴蘭台高等学校長	廃棄	
127	H29	1学務	0教務	指導要録 (上記以外の記録(平成9年度入学者以降))	神戸鈴蘭台高等学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	教務倉庫 金庫	神戸鈴蘭台高等学校長	廃棄	



公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
128	H29	1学務	0教務	指導要録 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	神戸鈴蘭台高 等学校長	H30.4.1	20年	2038年3月31日	紙	教務倉庫 金庫	神戸鈴蘭台 高等学校長	廃棄	
129	H29	1学務	0教務	指導要録抄本 (上記以外の記録(平成9年度入学者 以降))	神戸鈴蘭台高 等学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	教務倉庫 金庫	神戸鈴蘭台 高等学校長	廃棄	
130	H29	1学務	0教務	指導要録抄本 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	神戸鈴蘭台高 等学校長	H30.4.1	20年	2038年3月31日	紙	教務倉庫 金庫	神戸鈴蘭台 高等学校長	廃棄	
131	H29	1学務	1生徒	3入試関係書類(簿冊)	神戸鈴蘭台高 等学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室 金庫	神戸鈴蘭台 高等学校長	廃棄	
132	H29	1学務	1生徒	出席簿	神戸鈴蘭台高 等学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	教務倉庫 金庫	神戸鈴蘭台 高等学校長	廃棄	
133	H29	1学務	1生徒	生徒異動関係書類	神戸鈴蘭台高 等学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	神戸鈴蘭台 高等学校長	廃棄	
134	H29	1学務	4保健安全	学校医等執務記録簿	神戸鈴蘭台高 等学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	保健室	神戸鈴蘭台 高等学校長	廃棄	
135	H29	1学務	4保健安全	健康診断票	神戸鈴蘭台高 等学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	保健室	神戸鈴蘭台 高等学校長	廃棄	
136	H29	1学務	4保健安全	歯牙検査票	神戸鈴蘭台高 等学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	保健室	神戸鈴蘭台 高等学校長	廃棄	
137	H29	1学務	4保健安全	保健日誌	神戸鈴蘭台高 等学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	保健室	神戸鈴蘭台 高等学校長	廃棄	
138	H29	1学務	7特別教育活 動	3文化教育活動	神戸鈴蘭台高 等学校長	H30.4.1	10年	2028年3月31日	紙	共有フォルダ (生徒指導)	神戸鈴蘭台 高等学校長	廃棄	
139	H29	2人事・給与	0任免	4辞令交付(簿冊)	神戸鈴蘭台高 等学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	神戸鈴蘭台 高等学校長	廃棄	
140	H29	2人事・給与	0任免	5着任届	神戸鈴蘭台高 等学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	神戸鈴蘭台 高等学校長	廃棄	
141	H29	2人事・給与	0任免	7宣誓書	神戸鈴蘭台高 等学校長	H30.4.1	10年	2028年3月31日	紙	事務室	神戸鈴蘭台 高等学校長	廃棄	
142	H29	2人事・給与	0任免	経理員任免簿	神戸鈴蘭台高 等学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	神戸鈴蘭台 高等学校長	廃棄	
143	H29	2人事・給与	0任免	人事内申(常勤・非常勤)	神戸鈴蘭台高 等学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	神戸鈴蘭台 高等学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
144	H29	2人事・給与	2職員	2表彰、叙位、叙勲(簿冊)	神戸鈴蘭台高等学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	神戸鈴蘭台高等学校長	廃棄	
145	H29	2人事・給与	2職員	学校台帳	神戸鈴蘭台高等学校長	H30.4.1	5年	2023年3月31日	紙	事務室	神戸鈴蘭台高等学校長	廃棄	
146	H29	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	神戸鈴蘭台高等学校長	H30.4.1	30年	2048年3月31日	紙	事務室	神戸鈴蘭台高等学校長	廃棄	
147	H30	0庶務	1運営	7学校評価	神戸鈴蘭台高等学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	共有フォルダ (学校評価 検討委員会)	神戸鈴蘭台高等学校長	廃棄	
148	H30	0庶務	1運営	8学校評議委員会	神戸鈴蘭台高等学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	共有フォルダ (学校評議 委員会)	神戸鈴蘭台高等学校長	廃棄	
149	H30	0庶務	1運営	9ICTスクール整備事業	神戸鈴蘭台高等学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	共有フォルダ (情報教育 推進委員会)	神戸鈴蘭台高等学校長	廃棄	
150	H30	0庶務	1運営	学校日誌	神戸鈴蘭台高等学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	教頭ロッカー	神戸鈴蘭台高等学校長	廃棄	
151	H30	0庶務	2文書	3個人情報	神戸鈴蘭台高等学校長	H31.4.1	3年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸鈴蘭台高等学校長	廃棄	
152	H30	0庶務	2文書	3個人情報	神戸鈴蘭台高等学校長	H31.4.1	3年	2022年3月31日	紙	教務倉庫	神戸鈴蘭台高等学校長	廃棄	
153	H30	0庶務	2文書	特殊文書受付簿	神戸鈴蘭台高等学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	神戸鈴蘭台高等学校長	廃棄	
154	H30	0庶務	2文書	文書台帳	神戸鈴蘭台高等学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	神戸鈴蘭台高等学校長	廃棄	
155	H30	0庶務	3調査統計	2指定調査統計	神戸鈴蘭台高等学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	神戸鈴蘭台高等学校長	廃棄	
156	H30	1学務	0教務	指導要録 (上記以外の記録(平成8年度入学者以降))	神戸鈴蘭台高等学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	教務倉庫 金庫	神戸鈴蘭台高等学校長	廃棄	
157	H30	1学務	0教務	指導要録 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	神戸鈴蘭台高等学校長	H31.4.1	20年	2039年3月31日	紙	教務倉庫 金庫	神戸鈴蘭台高等学校長	廃棄	
158	H30	1学務	0教務	指導要録抄本 (上記以外の記録(平成8年度入学者以降))	神戸鈴蘭台高等学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	教務倉庫 金庫	神戸鈴蘭台高等学校長	廃棄	
159	H30	1学務	0教務	指導要録抄本 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	神戸鈴蘭台高等学校長	H31.4.1	20年	2039年3月31日	紙	教務倉庫 金庫	神戸鈴蘭台高等学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
160	H30	1学務	1生徒	3入試関係書類(簿冊)	神戸鈴蘭台高等学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室 金庫	神戸鈴蘭台 高等学校長	廃棄	
161	H30	1学務	1生徒	出席簿	神戸鈴蘭台高等学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	教務倉庫 金庫	神戸鈴蘭台 高等学校長	廃棄	
162	H30	1学務	1生徒	生徒異動関係書類	神戸鈴蘭台高等学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	神戸鈴蘭台 高等学校長	廃棄	
163	H30	1学務	4保健安全	3キャンパスカウンセラー	神戸鈴蘭台高等学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	共有フォルダ (教育相談)	神戸鈴蘭台 高等学校長	廃棄	
164	H30	1学務	4保健安全	学校医等執務記録簿	神戸鈴蘭台高等学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	保健室	神戸鈴蘭台 高等学校長	廃棄	
165	H30	1学務	4保健安全	健康診断票	神戸鈴蘭台高等学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	保健室	神戸鈴蘭台 高等学校長	廃棄	
166	H30	1学務	4保健安全	歯牙検査票	神戸鈴蘭台高等学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	保健室	神戸鈴蘭台 高等学校長	廃棄	
167	H30	1学務	4保健安全	保健日誌	神戸鈴蘭台高等学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	保健室	神戸鈴蘭台 高等学校長	廃棄	
168	H30	1学務	7特別教育活動	3文化教育活動	神戸鈴蘭台高等学校長	H31.4.1	10年	2029年3月31日	紙	共有フォルダ (生徒指導)	神戸鈴蘭台 高等学校長	廃棄	
169	H30	2人事・給与	0任免	4辞令交付(簿冊)	神戸鈴蘭台高等学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	神戸鈴蘭台 高等学校長	廃棄	
170	H30	2人事・給与	0任免	5着任届	神戸鈴蘭台高等学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	神戸鈴蘭台 高等学校長	廃棄	
171	H30	2人事・給与	0任免	7宣誓書	神戸鈴蘭台高等学校長	H31.4.1	10年	2029年3月31日	紙	事務室	神戸鈴蘭台 高等学校長	廃棄	
172	H30	2人事・給与	0任免	経理員任免簿	神戸鈴蘭台高等学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	神戸鈴蘭台 高等学校長	廃棄	
173	H30	2人事・給与	0任免	人事内申(常勤・非常勤)	神戸鈴蘭台高等学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	神戸鈴蘭台 高等学校長	廃棄	
174	H30	2人事・給与	2職員	2表彰、叙位、叙勲(簿冊)	神戸鈴蘭台高等学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	神戸鈴蘭台 高等学校長	廃棄	
175	H30	2人事・給与	2職員	学校台帳	神戸鈴蘭台高等学校長	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	神戸鈴蘭台 高等学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
176	H30	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	神戸鈴蘭台高等学校長	H31.4.1	30年	2049年3月31日	紙	事務室	神戸鈴蘭台高等学校長	廃棄	
177	H31(R1)	0庶務	0渉外	2会議案内	神戸鈴蘭台高等学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	共有フォルダ (教頭)	神戸鈴蘭台高等学校長	廃棄	
178	H31(R1)	0庶務	1運営	2会議録	神戸鈴蘭台高等学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	職員室	神戸鈴蘭台高等学校長	廃棄	
179	H31(R1)	0庶務	1運営	7学校評価	神戸鈴蘭台高等学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	共有フォルダ (学校評価 検討委員会)	神戸鈴蘭台高等学校長	廃棄	
180	H31(R1)	0庶務	1運営	8学校評議委員会	神戸鈴蘭台高等学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	共有フォルダ (学校評議 委員会)	神戸鈴蘭台高等学校長	廃棄	
181	H31(R1)	0庶務	1運営	9ICTスクール整備事業	神戸鈴蘭台高等学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	共有フォルダ (情報教育 推進委員会)	神戸鈴蘭台高等学校長	廃棄	
182	H31(R1)	0庶務	1運営	学校日誌	神戸鈴蘭台高等学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	教頭ロッカー	神戸鈴蘭台高等学校長	廃棄	
183	H31(R1)	0庶務	2文書	1一般	神戸鈴蘭台高等学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸鈴蘭台高等学校長	廃棄	
184	H31(R1)	0庶務	2文書	3個人情報	神戸鈴蘭台高等学校長	R2.4.1	3年	2023年3月31日	紙	事務室	神戸鈴蘭台高等学校長	廃棄	
185	H31(R1)	0庶務	2文書	3個人情報	神戸鈴蘭台高等学校長	R2.4.1	3年	2023年3月31日	紙	教務倉庫	神戸鈴蘭台高等学校長	廃棄	
186	H31(R1)	0庶務	2文書	特殊文書受付簿	神戸鈴蘭台高等学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	神戸鈴蘭台高等学校長	廃棄	
187	H31(R1)	0庶務	2文書	文書台帳	神戸鈴蘭台高等学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	神戸鈴蘭台高等学校長	廃棄	
188	H31(R1)	0庶務	3調査統計	1一般	神戸鈴蘭台高等学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸鈴蘭台高等学校長	廃棄	
189	H31(R1)	0庶務	3調査統計	2指定調査統計	神戸鈴蘭台高等学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	神戸鈴蘭台高等学校長	廃棄	
190	H31(R1)	0庶務	3調査統計	3監査(簿冊)	神戸鈴蘭台高等学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸鈴蘭台高等学校長	廃棄	
191	H31(R1)	0庶務	3調査統計	4会計指導	神戸鈴蘭台高等学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸鈴蘭台高等学校長	廃棄	

## 公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
192	H31(R1)	1学務	0教務	1一般	神戸鈴蘭台高 等学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	共有フォルダ (教務)	神戸鈴蘭台 高等学校長	廃棄	
193	H31(R1)	1学務	0教務	2教育計画	神戸鈴蘭台高 等学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	共有フォルダ (教務)	神戸鈴蘭台 高等学校長	廃棄	
194	H31(R1)	1学務	0教務	3教育実習	神戸鈴蘭台高 等学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	共有フォルダ (教務)	神戸鈴蘭台 高等学校長	廃棄	
195	H31(R1)	1学務	0教務	指導要録 (上記以外の記録(平成7年度入学者 以降))	神戸鈴蘭台高 等学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	教務倉庫 金庫	神戸鈴蘭台 高等学校長	廃棄	
196	H31(R1)	1学務	0教務	指導要録 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	神戸鈴蘭台高 等学校長	R2.4.1	20年	2040年3月31日	紙	教務倉庫 金庫	神戸鈴蘭台 高等学校長	廃棄	
197	H31(R1)	1学務	0教務	指導要録抄本 (上記以外の記録(平成7年度入学者 以降))	神戸鈴蘭台高 等学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	教務倉庫 金庫	神戸鈴蘭台 高等学校長	廃棄	
198	H31(R1)	1学務	0教務	指導要録抄本 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	神戸鈴蘭台高 等学校長	R2.4.1	20年	2040年3月31日	紙	教務倉庫 金庫	神戸鈴蘭台 高等学校長	廃棄	
199	H31(R1)	1学務	1生徒	1一般	神戸鈴蘭台高 等学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	共有フォルダ (生徒指導)	神戸鈴蘭台 高等学校長	廃棄	
200	H31(R1)	1学務	1生徒	2生徒定員	神戸鈴蘭台高 等学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	共有フォルダ (教務)	神戸鈴蘭台 高等学校長	廃棄	
201	H31(R1)	1学務	1生徒	3入試関係書類(簿冊)	神戸鈴蘭台高 等学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室 金庫	神戸鈴蘭台 高等学校長	廃棄	
202	H31(R1)	1学務	1生徒	出席簿	神戸鈴蘭台高 等学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	教務倉庫 金庫	神戸鈴蘭台 高等学校長	廃棄	
203	H31(R1)	1学務	1生徒	生徒異動関係書類	神戸鈴蘭台高 等学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	神戸鈴蘭台 高等学校長	廃棄	
204	H31(R1)	1学務	2学校行事	1一般	神戸鈴蘭台高 等学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	共有フォルダ (総務・生指)	神戸鈴蘭台 高等学校長	廃棄	
205	H31(R1)	1学務	2学校行事	2行事計画	神戸鈴蘭台高 等学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	共有フォルダ (総務)	神戸鈴蘭台 高等学校長	廃棄	
206	H31(R1)	1学務	2学校行事	3体育的行事	神戸鈴蘭台高 等学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	共有フォルダ (総務)	神戸鈴蘭台 高等学校長	廃棄	
207	H31(R1)	1学務	2学校行事	4文化的行事	神戸鈴蘭台高 等学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	共有フォルダ (総務)	神戸鈴蘭台 高等学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
208	H31(R1)	1学務	2学校行事	5入学・卒業式	神戸鈴蘭台高 等学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	共有フォルダ (総務)	神戸鈴蘭台 高等学校長	廃棄	
209	H31(R1)	1学務	2学校行事	6修学旅行	神戸鈴蘭台高 等学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	共有フォルダ (2学年)	神戸鈴蘭台 高等学校長	廃棄	
210	H31(R1)	1学務	3生徒指導	1一般	神戸鈴蘭台高 等学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	共有フォルダ (生徒指導)	神戸鈴蘭台 高等学校長	廃棄	
211	H31(R1)	1学務	3生徒指導	2生徒指導	神戸鈴蘭台高 等学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	職員室	神戸鈴蘭台 高等学校長	廃棄	
212	H31(R1)	1学務	3生徒指導	3進路指導	神戸鈴蘭台高 等学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	共有フォルダ (進路指導)	神戸鈴蘭台 高等学校長	廃棄	
213	H31(R1)	1学務	4保健安全	1一般	神戸鈴蘭台高 等学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	共有フォルダ (保健環境)	神戸鈴蘭台 高等学校長	廃棄	
214	H31(R1)	1学務	4保健安全	2日本スポーツ振興セン ター	神戸鈴蘭台高 等学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	保健室	神戸鈴蘭台 高等学校長	廃棄	
215	H31(R1)	1学務	4保健安全	3キャンパスカウンセラー	神戸鈴蘭台高 等学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	共有フォルダ (教育相談)	神戸鈴蘭台 高等学校長	廃棄	
216	H31(R1)	1学務	4保健安全	学校医等執務記録簿	神戸鈴蘭台高 等学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	保健室	神戸鈴蘭台 高等学校長	廃棄	
217	H31(R1)	1学務	4保健安全	健康診断票	神戸鈴蘭台高 等学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	保健室	神戸鈴蘭台 高等学校長	廃棄	
218	H31(R1)	1学務	4保健安全	歯牙検査票	神戸鈴蘭台高 等学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	保健室	神戸鈴蘭台 高等学校長	廃棄	
219	H31(R1)	1学務	4保健安全	保健日誌	神戸鈴蘭台高 等学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	保健室	神戸鈴蘭台 高等学校長	廃棄	
220	H31(R1)	1学務	5視聴覚・情 報	1一般	神戸鈴蘭台高 等学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	共有フォルダ (情報教育 推進委員会)	神戸鈴蘭台 高等学校長	廃棄	
221	H31(R1)	1学務	6人権教育	1一般	神戸鈴蘭台高 等学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	共有フォルダ (図書人権)	神戸鈴蘭台 高等学校長	廃棄	
222	H31(R1)	1学務	7特別教育活 動	1一般	神戸鈴蘭台高 等学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	共有フォルダ (生徒指導)	神戸鈴蘭台 高等学校長	廃棄	
223	H31(R1)	1学務	7特別教育活 動	3文化教育活動	神戸鈴蘭台高 等学校長	R2.4.1	10年	2030年3月31日	紙	共有フォルダ (生徒指導)	神戸鈴蘭台 高等学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
224	H31(R1)	1学務	7特別教育活動	4国際教育活動	神戸鈴蘭台高等学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	共有フォルダ (国際理解教育推進委員会)	神戸鈴蘭台高等学校長	廃棄	
225	H31(R1)	2人事・給与	0任免	1一般	神戸鈴蘭台高等学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸鈴蘭台高等学校長	廃棄	
226	H31(R1)	2人事・給与	0任免	2定員現員	神戸鈴蘭台高等学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸鈴蘭台高等学校長	廃棄	
227	H31(R1)	2人事・給与	0任免	3定員現員報告(簿冊)	神戸鈴蘭台高等学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸鈴蘭台高等学校長	廃棄	
228	H31(R1)	2人事・給与	0任免	4辞令交付(簿冊)	神戸鈴蘭台高等学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	神戸鈴蘭台高等学校長	廃棄	
229	H31(R1)	2人事・給与	0任免	5着任届	神戸鈴蘭台高等学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	神戸鈴蘭台高等学校長	廃棄	
230	H31(R1)	2人事・給与	0任免	7宣誓書	神戸鈴蘭台高等学校長	R2.4.1	10年	2030年3月31日	紙	事務室	神戸鈴蘭台高等学校長	廃棄	
231	H31(R1)	2人事・給与	0任免	経理員任免簿	神戸鈴蘭台高等学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	神戸鈴蘭台高等学校長	廃棄	
232	H31(R1)	2人事・給与	0任免	人事内申(常勤・非常勤)	神戸鈴蘭台高等学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	神戸鈴蘭台高等学校長	廃棄	
233	H31(R1)	2人事・給与	2職員	1一般	神戸鈴蘭台高等学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸鈴蘭台高等学校長	廃棄	
234	H31(R1)	2人事・給与	2職員	2表彰、叙位、叙勲(簿冊)	神戸鈴蘭台高等学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	神戸鈴蘭台高等学校長	廃棄	
235	H31(R1)	2人事・給与	2職員	3公務災害(簿冊)	神戸鈴蘭台高等学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸鈴蘭台高等学校長	廃棄	
236	H31(R1)	2人事・給与	2職員	4免許(簿冊)	神戸鈴蘭台高等学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸鈴蘭台高等学校長	廃棄	
237	H31(R1)	2人事・給与	2職員	5健康診断	神戸鈴蘭台高等学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	教頭席	神戸鈴蘭台高等学校長	廃棄	
238	H31(R1)	2人事・給与	2職員	学校台帳	神戸鈴蘭台高等学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	神戸鈴蘭台高等学校長	廃棄	
239	H31(R1)	2人事・給与	2職員	事故報告	神戸鈴蘭台高等学校長	R2.4.1	1年	2021年3月31日	紙	事務室	神戸鈴蘭台高等学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
240	H31(R1)	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	神戸鈴蘭台高 等学校長	R2.4.1	30年	2050年3月31日	紙	事務室	神戸鈴蘭台 高 等 学 校 長	廃棄	
241	H31(R1)	3財務	6施設、設備、管 理	3防災	神戸鈴蘭台高 等学校長	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	共有フォルダ (総務)	神戸鈴蘭台 高 等 学 校 長	廃棄	
242	R2	0庶務	0涉外	2会議案内	神戸鈴蘭台高 等学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	共有フォルダ (教頭)	神戸鈴蘭台 高 等 学 校 長	廃棄	
243	R2	0庶務	1運営	2会議録	神戸鈴蘭台高 等学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	職員室	神戸鈴蘭台 高 等 学 校 長	廃棄	
244	R2	0庶務	1運営	7学校評価	神戸鈴蘭台高 等学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	共有フォルダ (学校評価 検討委員会)	神戸鈴蘭台 高 等 学 校 長	廃棄	
245	R2	0庶務	1運営	8学校評議委員会	神戸鈴蘭台高 等学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	共有フォルダ (学校評議 委員会)	神戸鈴蘭台 高 等 学 校 長	廃棄	
246	R2	0庶務	1運営	9ICTスクール整備事業	神戸鈴蘭台高 等学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	共有フォルダ (情報教育 推進委員会)	神戸鈴蘭台 高 等 学 校 長	廃棄	
247	R2	0庶務	1運営	学校日誌	神戸鈴蘭台高 等学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	教頭ロッカー	神戸鈴蘭台 高 等 学 校 長	廃棄	
248	R2	0庶務	2文書	1一般	神戸鈴蘭台高 等学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸鈴蘭台 高 等 学 校 長	廃棄	
249	R2	0庶務	2文書	3個人情報	神戸鈴蘭台高 等学校長	R3.4.1	3年	2024年3月31日	紙	事務室	神戸鈴蘭台 高 等 学 校 長	廃棄	
250	R2	0庶務	2文書	3個人情報	神戸鈴蘭台高 等学校長	R3.4.1	3年	2024年3月31日	紙	教務倉庫	神戸鈴蘭台 高 等 学 校 長	廃棄	
251	R2	0庶務	2文書	特殊文書受付簿	神戸鈴蘭台高 等学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	神戸鈴蘭台 高 等 学 校 長	廃棄	
252	R2	0庶務	2文書	文書台帳	神戸鈴蘭台高 等学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	神戸鈴蘭台 高 等 学 校 長	廃棄	
253	R2	0庶務	3調査統計	1一般	神戸鈴蘭台高 等学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸鈴蘭台 高 等 学 校 長	廃棄	
254	R2	0庶務	3調査統計	2指定調査統計	神戸鈴蘭台高 等学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	神戸鈴蘭台 高 等 学 校 長	廃棄	
255	R2	0庶務	3調査統計	3監査(簿冊)	神戸鈴蘭台高 等学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸鈴蘭台 高 等 学 校 長	廃棄	



公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
256	R2	0庶務	3調査統計	4会計指導	神戸鈴蘭台高等学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸鈴蘭台高等学校長	廃棄	
257	R2	1学務	0教務	1一般	神戸鈴蘭台高等学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	共有フォルダ (教務)	神戸鈴蘭台高等学校長	廃棄	
258	R2	1学務	0教務	2教育計画	神戸鈴蘭台高等学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	共有フォルダ (教務)	神戸鈴蘭台高等学校長	廃棄	
259	R2	1学務	0教務	3教育実習	神戸鈴蘭台高等学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	共有フォルダ (教務)	神戸鈴蘭台高等学校長	廃棄	
260	R2	1学務	0教務	指導要録 (上記以外の記録(平成7年度入学者以降))	神戸鈴蘭台高等学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	教務倉庫 金庫	神戸鈴蘭台高等学校長	廃棄	
261	R2	1学務	0教務	指導要録 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	神戸鈴蘭台高等学校長	R3.4.1	20年	2041年3月31日	紙	教務倉庫 金庫	神戸鈴蘭台高等学校長	廃棄	
262	R2	1学務	0教務	指導要録抄本 (上記以外の記録(平成7年度入学者以降))	神戸鈴蘭台高等学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	教務倉庫 金庫	神戸鈴蘭台高等学校長	廃棄	
263	R2	1学務	0教務	指導要録抄本 (入学、卒業等の学籍に関する記録)	神戸鈴蘭台高等学校長	R3.4.1	20年	2041年3月31日	紙	教務倉庫 金庫	神戸鈴蘭台高等学校長	廃棄	
264	R2	1学務	1生徒	1一般	神戸鈴蘭台高等学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	共有フォルダ (生徒指導)	神戸鈴蘭台高等学校長	廃棄	
265	R2	1学務	1生徒	2生徒定員	神戸鈴蘭台高等学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	共有フォルダ (教務)	神戸鈴蘭台高等学校長	廃棄	
266	R2	1学務	1生徒	3入試関係書類(簿冊)	神戸鈴蘭台高等学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室 金庫	神戸鈴蘭台高等学校長	廃棄	
267	R2	1学務	1生徒	出席簿	神戸鈴蘭台高等学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	教務倉庫 金庫	神戸鈴蘭台高等学校長	廃棄	
268	R2	1学務	1生徒	生徒異動関係書類	神戸鈴蘭台高等学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	神戸鈴蘭台高等学校長	廃棄	
269	R2	1学務	2学校行事	1一般	神戸鈴蘭台高等学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	共有フォルダ (総務・生指)	神戸鈴蘭台高等学校長	廃棄	
270	R2	1学務	2学校行事	2行事計画	神戸鈴蘭台高等学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	共有フォルダ (総務)	神戸鈴蘭台高等学校長	廃棄	
271	R2	1学務	2学校行事	3体育的行事	神戸鈴蘭台高等学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	共有フォルダ (総務)	神戸鈴蘭台高等学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
272	R2	1学務	2学校行事	4文化的行事	神戸鈴蘭台高 等学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	共有フォルダ (総務)	神戸鈴蘭台 高等学校長	廃棄	
273	R2	1学務	2学校行事	5入学・卒業式	神戸鈴蘭台高 等学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	共有フォルダ (総務)	神戸鈴蘭台 高等学校長	廃棄	
274	R2	1学務	2学校行事	6修学旅行	神戸鈴蘭台高 等学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	共有フォルダ (2学年)	神戸鈴蘭台 高等学校長	廃棄	
275	R2	1学務	3生徒指導	1一般	神戸鈴蘭台高 等学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	共有フォルダ (生徒指導)	神戸鈴蘭台 高等学校長	廃棄	
276	R2	1学務	3生徒指導	2生徒指導	神戸鈴蘭台高 等学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	職員室	神戸鈴蘭台 高等学校長	廃棄	
277	R2	1学務	3生徒指導	3進路指導	神戸鈴蘭台高 等学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	共有フォルダ (進路指導)	神戸鈴蘭台 高等学校長	廃棄	
278	R2	1学務	4保健安全	1一般	神戸鈴蘭台高 等学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	共有フォルダ (保健環境)	神戸鈴蘭台 高等学校長	廃棄	
279	R2	1学務	4保健安全	2日本スポーツ振興セン ター	神戸鈴蘭台高 等学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	保健室	神戸鈴蘭台 高等学校長	廃棄	
280	R2	1学務	4保健安全	3キャンパスカウンセラー	神戸鈴蘭台高 等学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	共有フォルダ (教育相談)	神戸鈴蘭台 高等学校長	廃棄	
281	R2	1学務	4保健安全	学校医等執務記録簿	神戸鈴蘭台高 等学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	保健室	神戸鈴蘭台 高等学校長	廃棄	
282	R2	1学務	4保健安全	健康診断票	神戸鈴蘭台高 等学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	保健室	神戸鈴蘭台 高等学校長	廃棄	
283	R2	1学務	4保健安全	歯牙検査票	神戸鈴蘭台高 等学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	保健室	神戸鈴蘭台 高等学校長	廃棄	
284	R2	1学務	4保健安全	保健日誌	神戸鈴蘭台高 等学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	保健室	神戸鈴蘭台 高等学校長	廃棄	
285	R2	1学務	5視聴覚・情 報	1一般	神戸鈴蘭台高 等学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	共有フォルダ (情報教育 推進委員会)	神戸鈴蘭台 高等学校長	廃棄	
286	R2	1学務	6人権教育	1一般	神戸鈴蘭台高 等学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	共有フォルダ (図書人権)	神戸鈴蘭台 高等学校長	廃棄	
287	R2	1学務	7特別教育活 動	1一般	神戸鈴蘭台高 等学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	共有フォルダ (生徒指導)	神戸鈴蘭台 高等学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
	大分類	中分類										
288	R2	1学務	7特別教育活動 3文化教育活動	神戸鈴蘭台高 等学校長	R3.4.1	10年	2031年3月31日	紙	共有フォルダ (生徒指導)	神戸鈴蘭台 高等学校長	廃棄	
289	R2	1学務	7特別教育活動 4国際教育活動	神戸鈴蘭台高 等学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	共有フォルダ (国際理解教 育推進委員 会)	神戸鈴蘭台 高等学校長	廃棄	
290	R2	2人事・給与	0任免 1一般	神戸鈴蘭台高 等学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸鈴蘭台 高等学校長	廃棄	
291	R2	2人事・給与	0任免 2定員現員	神戸鈴蘭台高 等学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸鈴蘭台 高等学校長	廃棄	
292	R2	2人事・給与	0任免 3定員現員報告(簿冊)	神戸鈴蘭台高 等学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸鈴蘭台 高等学校長	廃棄	
293	R2	2人事・給与	0任免 4辞令交付(簿冊)	神戸鈴蘭台高 等学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	神戸鈴蘭台 高等学校長	廃棄	
294	R2	2人事・給与	0任免 5着任届	神戸鈴蘭台高 等学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	神戸鈴蘭台 高等学校長	廃棄	
295	R2	2人事・給与	0任免 7宣誓書	神戸鈴蘭台高 等学校長	R3.4.1	10年	2031年3月31日	紙	事務室	神戸鈴蘭台 高等学校長	廃棄	
296	R2	2人事・給与	0任免 経理員任免簿	神戸鈴蘭台高 等学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	神戸鈴蘭台 高等学校長	廃棄	
297	R2	2人事・給与	0任免 人事内申(常勤・非常勤)	神戸鈴蘭台高 等学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	神戸鈴蘭台 高等学校長	廃棄	
298	R2	2人事・給与	2職員 1一般	神戸鈴蘭台高 等学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸鈴蘭台 高等学校長	廃棄	
299	R2	2人事・給与	2職員 2表彰、叙位、叙勲(簿冊)	神戸鈴蘭台高 等学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	神戸鈴蘭台 高等学校長	廃棄	
300	R2	2人事・給与	2職員 3公務災害(簿冊)	神戸鈴蘭台高 等学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸鈴蘭台 高等学校長	廃棄	
301	R2	2人事・給与	2職員 4免許(簿冊)	神戸鈴蘭台高 等学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸鈴蘭台 高等学校長	廃棄	
302	R2	2人事・給与	2職員 5健康診断	神戸鈴蘭台高 等学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	教頭席	神戸鈴蘭台 高等学校長	廃棄	
303	R2	2人事・給与	2職員 学校台帳	神戸鈴蘭台高 等学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	神戸鈴蘭台 高等学校長	廃棄	

公文書ファイル管理簿

【R2年度末】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考	
	大分類	中分類											
304	R2	2人事・給与	2職員	事故報告	神戸鈴蘭台高 等学校長	R3.4.1	1年	2022年3月31日	紙	事務室	神戸鈴蘭台 高等学校長	廃棄	
305	R2	2人事・給与	2職員	転退職者履歴書	神戸鈴蘭台高 等学校長	R3.4.1	30年	2051年3月31日	紙	事務室	神戸鈴蘭台 高等学校長	廃棄	
306	R2	3財務	6施設、設備、管 理	3防災	神戸鈴蘭台高 等学校長	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	共有フォルダ (総務)	神戸鈴蘭台 高等学校長	廃棄	