

卒業生の調査書発行について

兵庫県立芦屋国際中等教育学校
学習支援部進路

- 1 調査書の発行を希望する人は、まず電話で本校（卒業時の担任または年次主任、転勤等で不在のときは進路担当者）に申し出る。

その際、申請者の連絡先住所・電話番号、使用目的、提出先〔学校名等〕、必要部数、提出期限、受取日時、等を連絡する。

* 手数料として、調査書1通につき400円かかる。

* 調査書の受取は、申し込み後7日以降になる。

* HPに掲載している関係書類（『証明書交付申請書』と『調査書作成願』の様式）を参照のこと。

2. 受取日に、『証明書交付申請書』と『調査書作成願』を作成の上、手数料を添えて、本校事務室（1階）に提出し、作成された調査書を受領する。

* 受験後、合否結果を必ず学校に報告のこと。

* HPからダウンロードして記入したものを持参してもよい。