

学業成績・単位修得証明書

記入例

ふりがな あぼし はなこ
志願者名 網干 花子

性別 女

昭和・平成

16年 6月 22日生

全日制・定時制・通信制 課程

普通科 () 専攻

平成・令和 29年 4月 1日 入学・転入学・編入学

平成・令和 2年 3月 15日 退学・在学中

必ず年度を記入してください

教科	科目	1年		2年		3年		4年		単位数 合計
		元年度 評定	単位数	元年度 評定	単位数	元年度 評定	単位数	元年度 評定	単位数	
国語	国語総合	4	4							4
	国語表現									
	現代文B									
	古典B									
地理歴史	世界史A									
	世界史B									
	日本史A	3	2							2
	日本史B									
	地理A									
	地理B									
公民	現代社会	4	2							2
	倫理									
	政治・経済									
数学	数学I	3	3							3
	数学II									
	数学A	3	2							2
	数学B									
理科	科学と人間生活	3	2							2
	物理基礎									
	化学基礎									
	生物基礎									
	地学基礎									
保健体育	体育	1	0							0
	保健	4	1							1
芸術	音楽I	4	2							2
	美術I									
	書道I									
外国語	コミュニケーション英語I	4	3							3
	コミュニケーション英語II									
	英語表現I	2	2							2
家庭	家庭基礎	3	2							2
	家庭総合									
情報	社会と情報	4	2							2
	情報の科学									
単位数の計(この面)			27		0					27

履修・修得した科目についてのみ記入してください

履修・修得した科目の誤記入がないよう確認してください

[illegible]

記入にあたって(お願い)

記載者印も押してください

- ・教科、科目名、単位数、修得年度など該当するすべての項目について、記入漏れのないようにお願いします。
- ・表面は当時の学習指導要領に表示されている科目に対応しています。欄が不足する場合および学校設定科目、旧教育課程科目などは裏面に教科名とともにご記入ください。「社会」と「地理歴史」なども区別してください。
- ・修得に至らず、履修のみを認定した場合は、「評定」を1とし、備考欄にその旨をご記入ください。
- ・大検、高認、技能検定による認定科目は、単位数を記入し、備考欄に「○により単位認定」などと記入して下さい。
- ・備考欄には休学などの特記事項のほか、総合的な学習の時間を実施した場合の内容などをご記入ください。
- ・記入上、不明な点がありましたら、079-274-2014（通信制）までご連絡ください。

表面には証明印の欄がなく、裏面には氏名欄がないので、A4 両面印刷か、A3片面印刷