

令和7年度 8月転入学生生徒募集要項

兵庫県立網干高等学校 通信制課程

〒671-1286 兵庫県姫路市網干区新在家259-1

電話 079-274-2014

FAX 079-271-2521

----- スクール・ポリシー -----

- ☐ 育成をめざす資質・能力に関する方針(グラデュエーション・ポリシー)
 - ① 生涯にわたって自ら学んでいけるような学習意欲や態度を育てる。
 - ② 自ら考え、行動する能力を培い、社会に貢献する力を育てる。
 - ③ スクーリングや特別活動を通じて、協調性やコミュニケーション能力を育てる。
 - ④ 社会的自立を目指し、自ら学び、その成果を生活の中で実践する力を育てる。
- ☐ 教育課程の編成及び実施に関する方針(カリキュラム・ポリシー)
 - ① 基礎的・基本的な知識および技能の習得に取り組む。
 - ② 自学自習を実現するために、学びやすいレポートの提供ときめ細やかな添削指導に取り組む。
 - ③ 面接指導(スクーリング)で丁寧な教科指導に取り組む。
 - ④ 自らの進路決定に向けて、他機関とも連携しながら個に応じた進路指導に取り組む。
 - ⑤ 学校行事や特別活動など他者との関わりの中で、主体性と協調性を身につけさせる。
- ☐ 入学者の受入れに関する方針(アドミッション・ポリシー)
 - ① 自らの夢や目標の実現に向けて、努力できる生徒を募集する。
 - ② 通信制の学びの仕組みを理解し、自ら計画的に学習しようとする生徒を募集する。
 - ③ 互いの立場や特性を理解し、他人を受け入れ思いやれる生徒を募集する。

1 募集定員

通信制課程 普通科 若干名

2 出願資格

高等学校に在籍している者で、次の条件(1)及び(2)を満たす者とします。

- (1) 本県の区域内に住所を有する者又はその勤務地が本県の区域内にある者。あるいは、本県の区域内に居住を予定している者又はその勤務地を本県の区域内に予定している者。
- (2) 在籍している高等学校において学習継続が困難であり、本校通信制課程において継続的に学習に取り組めると認められる者。
- (3) 教頭間による事前協議を経た者。

3 出願手続等

(1) 事前協議について

- ① 令和7年6月30日(月)～7月18日(金)の間に教頭間で事前協議を行ってください。
ただし、7月2日(水)・4日(金)～9日(水)・12日(土)・13日(日)・15日(火)は除きます。
- ② 本校教頭との事前協議がない場合は受け付けられません。
- ③ 事前協議後に出願に必要な書類を郵送します。不明な点は、本校教頭まで問い合わせてください。

(2) 提出書類等

- ① 転学照会書(在籍校所定用紙)
- ② 在学証明書(在籍校所定用紙)
- ③ 教育課程表(在籍校所定用紙)
- ④ 副申書(本校所定用紙)
 - ・在籍校が作成し、厳封したもの。
- ⑤ 学業成績・単位修得証明書(本校所定様式)
 - ・在籍校が作成し、厳封したもの。
- ⑥ 転入学願書・受検票(本校所定用紙)

⑦ 面接カード(本校所定用紙)

⑧ 写真4枚

- ・縦40mm×横30mmで、裏面に志願者名を記入する。
- ・うち1枚を、⑦の面接カード所定欄に貼付する。

⑨ 入学考査料950円

- ・950円分の兵庫県収入証紙を、⑥の転入学願書の所定欄に貼付する。ただし、兵庫県立高等学校に在籍している者は不要。
- ・消印のある収入証紙は無効。

以下は、該当する場合に①～⑨の提出書類等に添えて提出する。

⑩ 勤務(予定)証明書(本校所定用紙)

- ・県外居住者で、勤務地が本県にある者又は予定している者。

⑪ 住所変更申告書(本校所定用紙)

- ・県外居住者で、本県に居住を予定している者。

⑫ 住民票

- ・県内居住者であっても、県外の高等学校から転学を志願する者。
- ・志願者本人及び保護者のもの。

(3) 出願方法

- ・7月23日(水)～25日(金)に、志願者本人が、本校に提出書類等を持参してください。
- ・受付時間は、13時～16時30分とします。

＊ 提出書類等に不備がある場合や出願期間・受付時間以外の日時には受け付けません。

＊ 受付後の提出書類等は、理由の如何を問わず返却しません。

4 選抜方法等

(1) 選抜方法

- ・志願者に対しては面接を実施し、学力検査は行いません。

(2) 面接日時

- ・7月29日(火)または30日(水)の指定時刻

(3) 面接場所

- ・県立網干高等学校

(4) 合格者発表

- ・7月31日(木)以降、在籍高等学校長に郵送で通知します。