

令和５年度 兵庫県立豊岡総合高等学校

会計年度任用職員募集要項（採用選考案内）

受付期間 令和５年３月７日（火）～令和５年３月１０日（金）〔必着〕
面接日 令和５年３月１３日（月）（予定）
任用期間 令和５年４月１日（土）～令和６年３月３１日（日）
勤務場所 兵庫県立豊岡総合高等学校 職員室

Ⅰ 募集職種、採用予定人員等

職 名	採用予定 人員	主な職務内容	受験資格	勤務形態	備 考
県立学校 業務支援員	１人	会議の準備、情報処理、 文書作成、授業準備、外 部対応、その他校長が 命じる業務	「２受験資格」 と同じ	年間６３０時間 以内（週１５時 間程度×年間 ４２週程度）	

２ 受験資格

- （１）令和５年４月１日現在で１８歳以上の方
- （２）任用の日に本校（豊岡市加広町６番６８号）で勤務可能な方
- （３）地方公務員法第１６条に規定する欠格条項のいずれにも該当しない方
 - ア 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまでまたはその執行を受けることがなくなるまでの者
 - イ 兵庫県において懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から２年を経過しない者
 - ウ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法またはその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、またはこれに加入した者
- （４）Word、Excel 等のパソコン操作ができる方

３ 選考方法

- （１）選考方法 所定の応募書類及び面接試験による選考
なお、応募書類による審査を通過した方に対して面接試験を実施します。
- （２）日時 令和５年３月１３日（月）
なお、面接試験の時間は、別途申込者と調整します。
- （３）場所 兵庫県立豊岡総合高等学校
〒668-0023 豊岡市加広町６番６８号
電話 0796-22-7177

4 申込先及び申込方法

応募書類の「会計年度任用職員採用選考申込書兼職務経歴書」(写真貼付)を上記3 (3)の学校事務室に持参で提出してください。

※ 応募書類は返却しませんのでご注意ください。

5 選考結果の通知

3月中旬に文書にて通知します。

6 採用予定時期

(1) 採用は原則として令和5年4月1日(土)です。

(2) 辞退、欠員等が生じた場合には、補欠合格者の成績上位者から採用します。

(3) 採用予定人員に達しない場合でも、試験成績が採用基準に満たないと判断した場合は、合格者としなないことがあります。

7 任用期間

令和5年4月1日から令和6年3月31日(採用された年度の末日)までです。

8 勤務条件等

(1) 報酬：時間額1,010円～1,060円

※報酬額の算定は、職歴により個別に決定します。なお、報酬額の事前の個別照会には応じられませんのでご了承ください。

(2) 通勤旅費 通勤に要する交通費については「会計年度任用職員取扱要領」の定めるところにより、実費相当分を支給

(3) 報酬等の支払日

月の1日から末日までの期間に係る報酬等を、原則として翌月の10日に支給

(4) 勤務日数及び勤務時間

年間勤務時間：630時間以内(週15時間程度×年間42週程度)

(5) 休暇

「会計年度任用職員取扱要領」の規定に基づき、年次有給休暇・特別休暇等を付与

(6) 社会保険

非加入

(7) 条件付採用

条件付採用(1月間)が適用され、条件付採用期間中の勤務状況を把握し、正式採用の可否を判断します。

9 その他

(1) 受験資格がないこと又は記載した書類や口述した内容に虚偽や不正があることが判明した場合は、合格を取り消します。

(2) 地方公務員法に基づく一般職の地方公務員として服務の規定が適用され、かつ、懲戒処分等の対象となります。

(3) パートタイムの会計年度任用職員は、営利企業への従事（兼業）を行うことができます。ただし、兼業についての届出が必要になるとともに、次のような場合に該当しないよう注意してください。

- ・ 兼業先の業務が、信用失墜行為にあたるおそれがある場合。
- ・ 兼業先の業務が、公務の公正な遂行を害するおそれがある場合。
- ・ 兼業先の業務が、職務の遂行に支障を来すおそれがある場合。

(4) 日本国籍を有しない方も応募できますが、就職が制限される在留資格の場合には採用されません。