

兵庫県立学校臨時講師登録申込書

申込年月日 年 月 日

※裏面の注意事項をよく読み太枠内を記入してください(*欄は記入しない)

※第1希望を赤でぬりつぶす↓

平成31年度		データベースへの 登録(○を記入)	承諾する	私立学校の閲覧 (○を記入)	承諾する	* -		国	
フリガナ			性別	生年月日		写真貼付 ・3ヶ月以内に撮影したもの(上半身脱帽) ・枠内にはがれないよう きちんと貼付してください ・ <u>写真の裏に名前・教科を 記入してください</u> ・大きさ3cm×4cm		地公	
名 前				昭和 平成 年 月 日 H31.4.1現在(歳)				数	
現住所	〒(-)		TEL(- -)					理	
その他 連絡先	〒(-)		TEL(- -)					音	
学 歴	学 校 名	学部	課程・学科	専攻	在学期間		区分	美	
	高 等 学 校				年 月 ~ 年 月		卒業・中退	書	
	大 学 短 大 養 成 所				年 月 ~ 年 月		卒業・卒業見込・ 中退 修了・修了見込	体	
	大学大学院 大学専攻科 短大専攻科				年 月 ~ 年 月		卒業・卒業見込・ 中退 修了・修了見込	農	
	()				年 月 ~ 年 月		卒業・卒業見込・ 中退 修了・修了見込	水	
免許状取得のために 単位を補充した大学等		大学 年 月 修了・見込	学部 修了・見込	教員資格認定試験		年 月 日合格・受験予定		工	
教 免 許 員 状	種類、教科 (例:中高一國、高専数)	取得(見込)年月		更新講習修了確認手続き		次回修了確認期限		商	
		年 月		・更新済み ・更新中 (月更新予定) ・未		年 月		家	
		年 月		・更新済み ・更新中 (月更新予定) ・未		年 月		英	
		年 月		・更新済み ・更新中 (月更新予定) ・未		年 月		看	
専門科目(理科・地歴公民・工業)・専門種目(体育)								養教	
部 活 動 で 指 導 で き る 種 目					趣味・特技			視・聴・特支	
資 格					健康状態				
					既 往 症				
平成31年度 本県教員採用試験受験状況 有・無						次年度受験予定 有・無		実助	
希 望 事 項	任用形態	・臨時講師(常勤) ・非常勤講師(時間講師) ・どちらでもよい							
	教科・科目	第一希望		第二希望		第三希望			
	希望地域 ※	第一希望		第二希望		第三希望			
	勤時 務可 能期			自通 動車 勤	可 ・ 不可		勤通 務勤 可能 時間		時間 分程度まで
希 望 事 項 其 他						勤務 短期 可能	一ヶ月未満での勤務 可 ・ 不可	寄宿舎	
※・・・勤務希望地域については、裏面の(注意事項)の項目7に記載されている地域をご記入ください。									情
事 務 局 使 用 要 欄	校 名		任用形態	任 用 期 間		担 当 教 科	時 間 数	福 栄	
	学校		常・非	・ ・ ~ ・ ・					
	学校		常・非	・ ・ ~ ・ ・					

(記入欄は裏にもあります) この用紙を両面印刷してご使用ください

職歴	すべての職歴について年月日の順に記入してください。国・公・私立学校の教職員、または公務員の場合は職名を「 」内に記入してください。非常勤の場合は週当たりの時間数を()内に記入してください。	
自 年 月	至 年 月	[()]
		[()]
		[()]
		[()]
		[()]
		[()]
		[()]
		[()]
		[()]
		[()]
		[()]
		[()]
		[()]
		[()]

本記載事項が事実であるとともに、地方公務員法第16条及び学校教育法第9条の各号のいずれにも該当しないことを誓います。

平成 年 月 日

名 前

(必ず自署してください)

(注意事項)

- 黒ペン又は黒のボールペンを使用し、楷書で記入してください。直接入力可。
- 「データベースへの登録」欄については、当該情報を県立学校長専用のデータベースに登録することに、承諾される方は「承諾する」に○をしてください。記入がない場合は「承諾しない」とみなします。
- 「私立学校の閲覧」欄については、この申込書を私立学校の関係者が閲覧することに、承諾される方は「承諾する」に○をしてください。記入がない場合は「承諾しない」とみなします。
- 「専門教科・種目」欄については、理科・地歴公民・工業・体育を希望する方は必ず記入してください。
例) 理科(生物)、地歴(世界史)、公民(政治経済)、工業(機械)、体育(バスケットボール)
- 「資格」欄については、英検、柔道など教育に関係の深いものを記入してください。
- 「希望する教科・科目」欄

希望する教科・科目を下の表から選び、3つまで記入してください。

国 語	世 界 史	日 本 史	地 理	公 民	数 学	物 理
化 学	生 物	地 学	音 楽	美 術	書 道	保健体育
家 庭	看 護	農 業	水 産	工 業	商 業	英 語
養護教諭	視・聴・特別支援	実習助手	寄宿舎指導員	情 報	福 祉	栄 養

※免許状を所有または取得見込であること。ただし、特別支援学校については、小・中学校免許でも可。

※実習助手、寄宿舎指導員は免許不要。

- 「希望地域」欄 希望する地域を以下から選んで記入してください。

全県	神戸	阪神	丹有	東播磨	西播磨	但馬	淡路
----	----	----	----	-----	-----	----	----

- 「勤務可能時期」欄については、年度又は期間で記入してください。
例) 平成31年度、平成31年4月～12月
- 免許更新講習を受講するために講師登録をする方は、「希望事項 その他」に「更新講習受講のため」と書いてください。

【任用決定報告について】

任用が決まりましたら、「任用決定報告フォーム」にアクセスし、任用状況を報告してください。本申込書を提出前に下記URLもしくはQRコードにアクセスしてをブックマークしておくことをおすすめします。なお、県立学校以外(県外・私学・民間企業等)での任用についてもご報告ください。

パソコン : <https://www.shinsei.elg-front.jp/hyogo/uketsuke/dform.do?id=1478225697154>
携帯電話 : <https://www.shinsei.elg-front.jp/hyogo/uketsuke/iform.do?id=1478225697154>
スマホ : <https://www.shinsei.elg-front.jp/hyogo/uketsuke/sform.do?id=1478225697154>

