

# 兵庫県立こやの里特別支援学校いじめ防止基本方針

兵庫県立こやの里特別支援学校

## 1 学校の方針

本校は校訓「やさしい心、元気なからだ、つよい絆」のもと、「子どもが育つ学校」を目指している。

教職員全員が「いじめは絶対に許さない」という強い意志を持ち、児童生徒全員が毎日安心して登校できるように、安全、安心な教育環境作りに取り組む。いじめの未然防止を図りながら、早期発見に取り組むとともに、いじめを認知した場合は適切にかつ速やかに解決するための「いじめ防止基本方針」を定める。

## 2 基本的考え方

「いじめはどの子どもにも、どの学校にも起こりうるものである。個々の行為がいじめにあたるかどうかの判断は、いじめられた児童生徒の立場に立って行う。いじめはいじめられる側にも問題があるという見方は間違っている。」という認識をすべての教職員がもち、「いじめを生まない土壌づくり」に取り組むために、以下の指導体制を組織し、いじめの未然防止、早期発見、早期対応に取り組む。

## 3 いじめ防止等の指導体制、組織的対応等

### (1) 日常の指導体制

いじめ問題への組織的な取り組みを推進するため、「いじめ対応委員会」を設置する。その委員会を中心として、教職員全体で共通理解を図る。総合的ないじめ対策を行うために、校内組織と連携する関係機関を別に定める。

別紙1 校内指導体制及び関係機関

いじめは教職員や大人が気づきにくいところで行われ、潜在化しやすいことを認識し、教職員が児童生徒の小さな変化を敏感に察知し、いじめを見逃さず、早期に発見するためのチェックリストを別に定める。

別紙2 チェックリスト

### (2) 未然防止及び早期発見のための指導計画

いじめの未然防止、早期発見のためには、学校全体で組織的、計画的に取り組む必要がある。学校全体でいじめ問題に取り組むために、年間指導計画を別に定める。

別紙3 年間指導計画

### (3) いじめを認知した際の組織的対応

いじめの疑いに関する情報を把握した場合やいじめを認知した場合は、情報の収集と記録、情報の共有、いじめの事実確認を行い、迅速にいじめの解決に向けた組織的対応を別に定める。

別紙4 組織的対応

いじめ問題の重大性をすべての教職員が認識し、担任が常に生徒の動向を観察、把握し、いじめを生まない土壌づくりに努める。また、ネット上のいじめを防止するために、情報モラルを身につけさせる指導（外部講師による「ケータイ安全教室」等）を充実させる。学年会、学部会、支援委員会でいじめがないかどうかの確認を行う。心配される事案に対しては、即対応策を検討する。特定の教員が抱え込んだり、事実を隠したりすることなく、報告・連絡・相談を確実にを行い、学校全体で組織的に対応する。

#### 4 重大事態への対応

生命または身体の安全がおびやかされるような重大な事案が発生した場合は、速やかに教育委員会や警察等の関係機関へ報告する。教育委員会の支援のもと、管理職が中心となり、学校全体で組織的に対応し、迅速に事案の解決にあたる。また、場合によっては、学年及び学校のすべての保護者に説明する必要の是非を判断し、必要があれば、当事者の同意を得た上で、説明文書の配布や緊急保護者会の開催を実施する。事案によっては、マスコミ対応も考えられる。対応窓口を明確にし、誠実な対応に努める。

#### 5 その他の事項

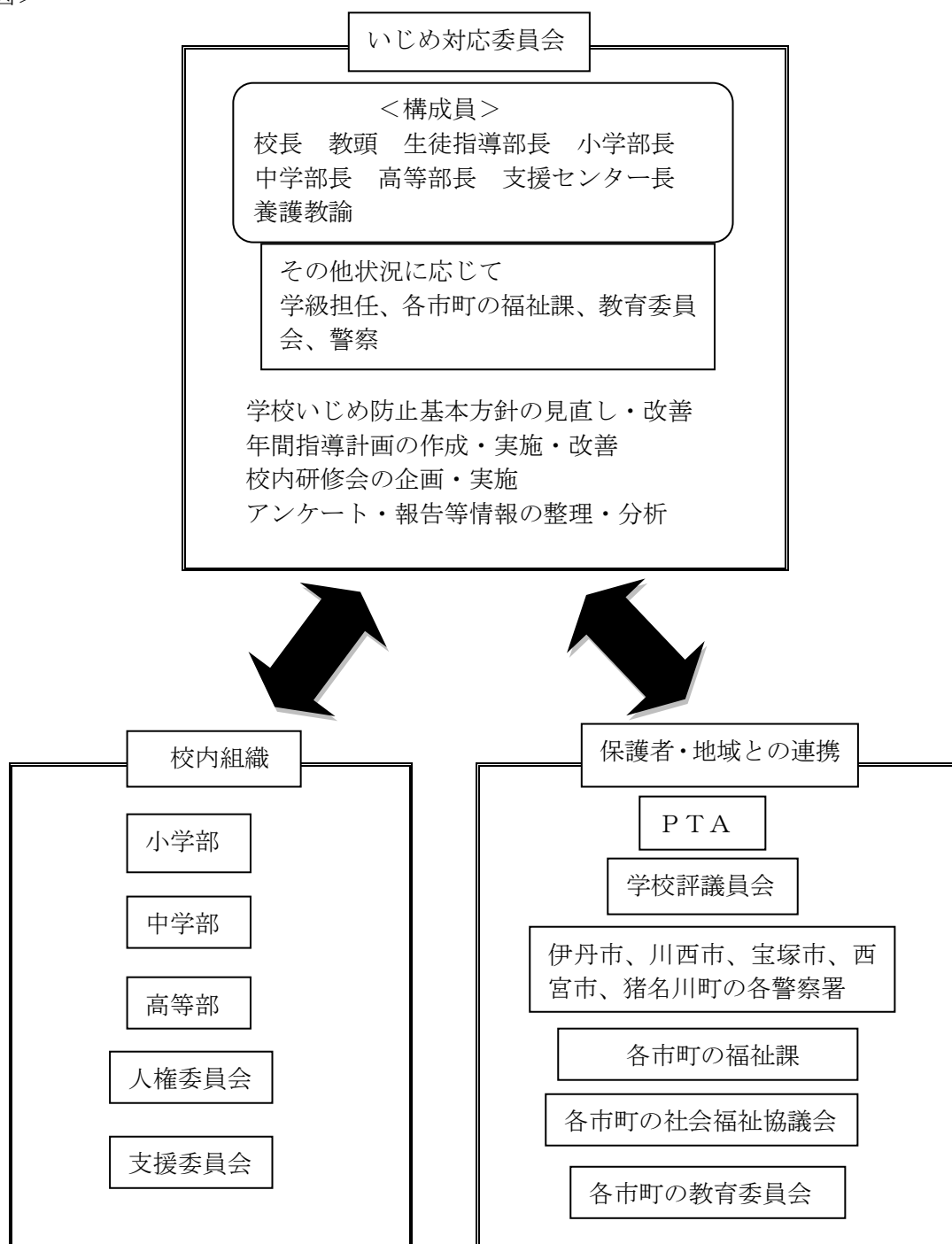
誰からも信頼される学校を目指している本校は、開かれた学校となるようこれまでも情報発信に努めてきた。いじめの防止等についても、地域とともに取り組む必要があるため、策定した学校の基本方針については、学校のホームページで公開するとともに、学校評議員会やPTA総会をはじめ、保護者懇談、家庭訪問などあらゆる機会を利用して保護者や地域への情報発信に努める。

また、いじめ防止等を実効性の高い取り組みを実施するため、学校の基本方針が、実情に即して効果的に機能しているかについて、「いじめ対応委員会」を中心に点検し、必要に応じて見直す。また、地域を巻き込んだ学校の基本方針になるように、保護者等地域からの意見を積極的に聴取するように留意する。

## 校内指導体制及び関係機関

- 1 「いじめは絶対に許さない」「いじめを根絶する」という強い意志のもとで、学校全体で組織的な取り組みを行う。
- 2 いじめ問題への組織的な取り組みを推進するため、「いじめ対応委員会」を設置する。
- 3 「いじめ対応委員会」を中心として、特定の教員がいじめ問題を抱え込むことのないように、教職員全体で共通理解を図り、報告・連絡・相談を確実にを行い、学校全体で総合的ないじめ対策を行う。
- 4 組織が有効に機能しているかについて、定期的に点検・評価を行い、児童生徒の状況や地域の実態に応じた取り組みを展開する。

## &lt;組織図&gt;



## いじめの早期発見のためのチェックリスト

### いじめが起こりやすい・起こっている集団

- |  |   |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> 机が曲がったり、机上が雑になっていないか  | <input type="checkbox"/> 着替えロッカーや靴箱に変化はないか    |
| <input type="checkbox"/> 持ち物が壊れていないか           | <input type="checkbox"/> 掲示板が破れていたり落書きがあつたりする |
| <input type="checkbox"/> 特定の子どもの気を遣っている        | <input type="checkbox"/> 教職員がいないと掃除がきちんとできない  |
| <input type="checkbox"/> 絶えず周りの顔色をうかがう子どもがいる   | <input type="checkbox"/> グループ分けをすると特定の子どもの残る  |
| <input type="checkbox"/> 些細なことで冷やかしたりするグループがある | <input type="checkbox"/> 班にすると机と机の間に隙間がある     |

### いじめられている子

#### ●日常の行動・表情の様子

- |   |   |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> わざとらしくはしゃいでいる                    | <input type="checkbox"/> おどおど、にやにや、にたにたしている |
| <input type="checkbox"/> 下を向いて視線を合わせようとしない                | <input type="checkbox"/> 顔色が悪く、元気がない        |
| <input type="checkbox"/> 早退や一人で下校することが増える                 | <input type="checkbox"/> 遅刻・欠席が多くなる         |
| <input type="checkbox"/> 腹痛など保健室へ行きたがる                    | <input type="checkbox"/> ときどき涙ぐんでいる         |
| <input type="checkbox"/> 職員室や保健室付近をうろうろする                 |   |
| <input type="checkbox"/> いつもみんなの行動を気にし、目立たないようにしている       |   |
| <input type="checkbox"/> 友だちに悪口を言われても言い返さなかったり、愛想笑いをしたりする |   |

#### ●授業中・休み時間

- |   |   |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> 一人でいることが多い                 | <input type="checkbox"/> 学習意欲が減退し、忘れ物が増える |
| <input type="checkbox"/> 教室へよく遅れて入ってくる              | <input type="checkbox"/> 教職員の近くにいたがる      |
| <input type="checkbox"/> 発言すると友達から笑われたり、冷やかされたりする   |   |
| <input type="checkbox"/> 教職員がほめると冷やかされたり、陰口を言われたりする |   |

#### ●昼食時

- |  |  |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> 好きなものを他の子どもにあげる | <input type="checkbox"/> 机を少し離している           |
| <input type="checkbox"/> 食事量が減っている       | <input type="checkbox"/> 意図的な配膳忘れや不平等な配膳をされる |

#### ●清掃時

- |   |  |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> いつも雑巾がけやごみ捨て当番になっている | <input type="checkbox"/> 一人で離れて掃除をしている |
|---|--|

#### ●その他

- |   |  |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> 持ち物や机などに落書きをされる        | <input type="checkbox"/> 持ち物が壊されたり、隠されたりする   |
| <input type="checkbox"/> 部活動を休みがちになる            | <input type="checkbox"/> 服に靴の跡がついている         |
| <input type="checkbox"/> 手や足に擦り傷やあざがある          | <input type="checkbox"/> 怪我の状況と本人の言う理由が一致しない |
| <input type="checkbox"/> 遊び仲間が変わる               | <input type="checkbox"/> 必要以上のお金を持っている       |
| <input type="checkbox"/> トイレなどに個人を中傷する落書きがある    | <input type="checkbox"/> 理由もなく成績が突然下がる       |
| <input type="checkbox"/> ボタンがとれたり、ポケットが破れたりしている |  |

### いじめている子

- |  |  |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> 多くのストレスを抱えている           | <input type="checkbox"/> 悪者扱いされていると思っている   |
| <input type="checkbox"/> あからさまに教職員の機嫌をとる         | <input type="checkbox"/> 特定の子どものみ強い仲間意識を持つ |
| <input type="checkbox"/> 教職員によって態度をかえる           | <input type="checkbox"/> 教職員の指導を素直に受け取れない  |
| <input type="checkbox"/> グループで行動し、他の子どもに指示を出す    | <input type="checkbox"/> 他の子どもに対してきつい言葉を使う |
| <input type="checkbox"/> 他の子どもに威嚇する表情をする         | <input type="checkbox"/> 認められる場が少ない        |
| <input type="checkbox"/> 活発に活動するが他の子どもにきつい言葉をつかう |  |

	4月	5月	6月	7月	8月	9月
職員会議・研修等	事案発生時、緊急対応会議の開催 ※1					
	職員研修会※2		いじめ対応委員会		カウンセリングマインド研修会※3	
未然防止への取組	中高連絡会による情報収集	学級・学年づくり 人間関係づくり・仲間づくり活動				
早期発見への取組	学年懇談会等による保護者向け啓発 担当者間引き継ぎ	家庭訪問		個人懇談会（小）		アンケート実施
	連 絡 帳					

	10月	11月	12月	1月	2月	3月
職員会議・研修等	事案発生時、緊急対応会議の開催					
						いじめ対応委員会
未然防止への取組	学級・学年づくり 人間関係づくり・仲間づくり活動					
早期発見への取組	個人懇談会		クラス懇談会（中）	アンケート実施		個人懇談会 中高連絡会（校内）
	連 絡 帳					

※1 緊急対応会議：事案発生時には、いじめ対応委員会が緊急対応会議を開催し対応する。

※2 職員研修会：いじめ防止基本方針を確認し、指導方針や指導計画を提示し、全教職員で共通理解を図る。

※3 カウンセリングマインド研修会：外部講師を用いての研修等、本校の実態に即した研修を実施する。

組織的対応

校長を中心とした指導体制のもとで、全職員が組織的に対応して当たる

