

校長	教頭	事務長	総務部長	係

平成 年 月 日

「入佐会館」使用許可願

兵庫県立出石高等学校長 様

団 体 名 _____
 使用責任者氏名 _____
 住 所 _____
 電 話 _____

下記のとおり「入佐会館」を使用させていただきたいと存じますので、ご許可くださるようお願いいたします。

日 時	入館	平成	年	月	日	曜日	時			
	退館	平成	年	月	日	曜日	時			
使用場所	1階 応接・会議・和室・湯沸室・シャワー室 2階 研修室(1・2)									
使用目的										
使用機器										
使用人員	男子	名	、	女子	名	、	職員	名	合計	名
1. 使用室の鍵受領者 氏名 _____										
2. 鍵受領予定日時 平成 年 月 日 曜日 時										
3. 鍵返却予定日時 平成 年 月 日 曜日 時										

※使用者は、使用規程をよく読んでください。

校長	教頭	事務長	総務部長	係

平成 年 月 日

「入佐会館」使用報告書

上記の内容で、「入佐会館」を使用させていただきましたので、ご報告いたします。

変更事項	※無い場合は記入不要		
1. 備品・機器などの破損の有・無 有りの場合の内容 _____	確 認 印		
2. 使用室の鍵返却者 氏名 _____			
3. 鍵返却日時 平成 年 月 日 曜日 時			