

## 2007年 国語総合・情報C プレゼンテーション合同授業 流れ

	担当授業 教室	授業内容	提出物	留意点
1時間目	国語 HR教室	オリエンテーション (班・題材決定を含む) 作品分析・主張内容の決定  班のメンバーで役割分担 情報収集 企画シート作成		<ul style="list-style-type: none"> <li>・「班の独創的な主張は何かを考察することが大切」であることを伝える</li> <li>・班活動の役割分担の内容のアドバイスも行う</li> <li>・授業で学習した内容をさらに深化させることが必要であることを強調し、情報収集をしっかりと行うよう伝える</li> </ul>
2時間目	国語/情報 MM教室 情報教室 図書館	(1時間目の続き) 情報収集 企画シート作成	企画シート  国語科で チェック	<ul style="list-style-type: none"> <li>・インターネットだけに頼るのではなく、適切な情報源を使用し、できるだけ多くの情報を収集し、信憑性のある情報を取捨選択することが大切であることを伝える</li> <li>・インターネットによる情報収集のサポートを行う</li> <li>・図書丸を使用した図書の検索方法を身に付けさせる</li> <li>・3、4時間目はインターネットによる情報収集は行わず、必要な場合は放課後等の授業時間外に予め収集活動をしておこうように指示する</li> </ul>
企画シートのチェック: 国語科担当者				
3時間目	国語/情報 HR教室 図書館	企画に対する情報・資料収集 ストーリーボード、(発表原稿の作成)	情報科で チェック	<ul style="list-style-type: none"> <li>・2時間目に提出した企画シートの不備、不足を指摘し、必要に応じ再検討させる(特に「主張」に独自性があるか確認)</li> <li>・内容については随時チェックを行う</li> </ul>
4時間目	国語/情報 同上	(3時間目の続き) 企画に対する情報・資料収集 ストーリーボード、(発表原稿の作成)	ストーリーボード (発表原稿)	<ul style="list-style-type: none"> <li>・この時点では、スライド作成は行わせない</li> </ul>
(発表原稿のチェック: 国語科担当者) ストーリーボードのチェック: 情報科担当者				
5時間目	国語/情報 MM教室 情報教室 図書館	スライドの作成 発表原稿の作成(WORD) (情報・資料収集)	情報科で チェック	<ul style="list-style-type: none"> <li>・班のメンバーで分担してスライド作成を行う(スライド作成注意点について再度触れる)</li> <li>・必要であればさらに情報収集を行い、発表内容の再構築、発表原稿の修正を行う</li> <li>・5時間目以降は、情報収集は授業時間外に行うよう指示する</li> </ul>
6時間目	国語/情報 MM教室 情報教室	(5時間目の続き) スライドの作成 発表原稿の作成(WORD) 班内で発表練習	スライド 発表原稿  国語科で チェック	<ul style="list-style-type: none"> <li>・発表原稿について、内容とともに「話すー聞く」という伝達にふさわしい文章になっているか検討させる</li> <li>・スライドについて、わかりやすいスライドの作成指針に従って作成されているか確認させる</li> </ul>
発表原稿の再チェック: 国語科担当者 スライドのチェック: 情報科担当者				
7時間目	国語/情報 MM教室 情報教室	リハーサル		
8時間目	国語/情報 MM教室 情報教室	本番発表		<ul style="list-style-type: none"> <li>・発表時間は4分/班</li> <li>・生徒にも相互評価を行わせる</li> </ul>