

記者発表資料（発表・資料配付）

月／日	担当課（室）名	電話	発表者名（担当者名）	その他配布先
4 / 26 (金曜)	兵庫県教育委員会事務局スポーツ振興課 (神戸マラソン実行委員会事務局)	078 325-1430	参事(事務局次長) 北中 睦雄 (末吉 篤史)	県政記者クラブ 神戸市政記者クラブ
	神戸市市民参画推進局スポーツ振興課 (神戸マラソン実行委員会事務局)		担当課長(事務局総務部長) 藤井 宏詞	

## 『神戸マラソン・シリーズイベント』募集のお知らせ

第9回神戸マラソンでは、大会開催に向け、地域のイベント等とタイアップする『神戸マラソン・シリーズイベント』を募集・認定し、PRや大会機運の盛り上げを行います。

### 1 事業主体等の条件

- ・兵庫県、神戸市、兵庫県教育委員会、神戸市教育委員会、（一財）兵庫陸上競技協会又は神戸マラソン実行委員会が主催、共催又は後援する事業
- ・神戸マラソン実行委員会構成団体が主催する事業
- ・神戸マラソンスポンサー（「協力団体等」は含まない）が主催する事業
- ・神戸市内の自治会、商店街、小売市場等の団体又はその連合体が主催する事業

### 2 対象事業

平成31年10月1日（火曜）～11月17日（日曜）の期間中に、兵庫県内で実施され、上記1の事業のうち神戸マラソンのPR、開催機運の盛り上げに寄与するもの  
（事業例）スポーツイベント（ランニングイベント等）、文化イベント、沿道応援イベント、神戸マラソン盛り上げイベント等。

※別途募集要項のとおり、除外対象に該当する事業を除きます。

### 3 事業内容

事業名称の前に「神戸マラソン・シリーズイベント」の呼称を付与する（事業PRにかかるポスター、チラシ等の印刷物、看板類等）。

※呼称の改行使用は不可

※認定対象となる事業のスポンサーが「神戸マラソン・シリーズイベント」の呼称を使って自社のPRを行うことはできません。

### 4 事業特典

神戸マラソン大会ホームページ等で認定事業の紹介を行います。

### 5 事業認定申請方法

平成31年9月6日（金曜）までに認定申請書に必要事項を記入のうえ、神戸マラソン実行委員会事務局へ郵送によりお申し込みください。

### 6 事業実績報告

事業実施後、1ヶ月以内に、実績書（呼称掲載内容・参加人数を報告。様式任意。）を神戸マラソン実行委員会事務局に提出してください。

### 7 その他

- ・事業実施に対する経費助成は行いません。
- ・呼称付与は、あくまで神戸マラソンのPRを目的としたものであり、当該事業の運営責任は当該事業主催者が負うものとします。
- ・呼称付与認定後、神戸マラソンに関わる取材、問い合わせ等があった場合は、神戸マラソン実行委員会事務局へ問い合わせのうえ回答してください。

※詳細は、別添の募集要項をご確認ください。

【この件に関する問い合わせ先】

神戸マラソン実行委員会事務局

電話：078-325-1430 FAX：078-321-0072



# 「神戸マラソン・シリーズイベント」募集要項

## 1 目的

地域のイベント等とタイアップする「神戸マラソン・シリーズイベント」を募集・認定し、神戸マラソン開催に向けて、PRや大会機運の盛り上げを行う。

## 2 概要

### (1) 事業主体等の条件

- ・兵庫県、神戸市、兵庫県教育委員会、神戸市教育委員会、(一財)兵庫陸上競技協会又は神戸マラソン実行委員会が主催、共催又は後援する事業
- ・神戸マラソン実行委員会構成団体が主催する事業
- ・神戸マラソンスポンサー（「協力団体等」は含まない）が主催する事業
- ・神戸市内の自治会、商店街、小売市場等の団体又はその連合体が主催する事業

### (2) 対象事業

平成31年10月1日（火）～11月17日（日）の期間中に、兵庫県内で実施され、上記（1）の事業のうち神戸マラソンのPR、開催機運の盛り上げに寄与するもの

（事業例）スポーツイベント（ランニングイベント等）、文化イベント、沿道応援イベント、神戸マラソン盛り上げイベント 等

ただし、下記除外対象に該当する事業を除く。

#### 【除外対象】

- 1 営利を主な目的とすると認められるもの
- 2 政治活動、宗教活動等に関わりがあると認められるもの
- 3 団体組織、責任者及び開催場所が明確でないもの
- 4 神戸マラソンスポンサー等の権利を害する恐れのあるもの
- 5 神戸マラソンスポンサー等に対して追加の支援等を必要とするもの
- 6 その他、神戸マラソン実行委員会が不相当と認めるもの

### (3) 事業内容

事業名称の前に「神戸マラソン・シリーズイベント」の呼称を付する（事業PRにかかるポスター、チラシ等の印刷物、看板類等）。

※呼称の改行使用は不可

※当該事業のスポンサー等への呼称の付与は不可

### (4) 事業特典

神戸マラソンホームページ等で認定事業の紹介を行う。

(5) 事業認定申請方法

平成 31 年 9 月 6 日（金）までに認定申請書（様式第 1 号）に必要事項を記入のうえ、神戸マラソン実行委員会事務局へ郵送により申し込む。

(6) 申請者への通知

申請者への認定通知は、様式第 2 号又は様式第 3 号により行う。

(7) 事業実績報告

事業実施後、1 ヶ月以内に、実績書（呼称掲載内容・参加人数等を報告。様式は任意。）を神戸マラソン実行委員会事務局に提出すること。

(8) 認定の取消

「神戸マラソン・シリーズイベント」認定通知後に、2（2）【除外対象】に該当する事項が生じた場合は、認定を取り消し、以降その団体等が申請する事業については、認定は行わない。

### 3 その他

- ・事業実施に対する経費助成は行わない。
- ・呼称付与は、あくまで神戸マラソンの PR を目的としたものであり、当該事業の運営責任は当該事業の主催者が負うものとする。
- ・呼称付与認定後、神戸マラソンに関わる取材、問い合わせ等があった場合は、神戸マラソン実行委員会事務局へ問い合わせのうえ回答すること。
- ・この要項で処理しがたい事項については、別途決定する。

### 4 申し込み・問い合わせ先

神戸マラソン実行委員会事務局 企画・事業課

〒650-0012

神戸市中央区北長狭通 4-9-5 元町北会館 7 階

電話：078-325-1430