

高等学校

教頭様

《第2学区専用、送り状・鑑文不要》

令和 年 月 日

入学願書等請求用紙（ファックス送信用）

- 郵送を希望する場合は、この用紙では請求できません。お電話にてご連絡ください。

■ 発信者

学校名：	立	中学校	
担当者名：			
Tel：		Fax：	

■ 希望する書類と部数

- ※ 生徒募集要項、入学願書・受検票、志願理由書等、一人当たりに必要な一式で「1部」となります。

課程／学科／コース／類型名：	部数：
	部
課程／学科／コース／類型名：	部数：
	部

■ 受取希望日時（ファックス送信の翌日以降の平日を指定）

月 日（ ）	：	頃
その他、連絡事項：		

- ※ 必ずA4判としてください。